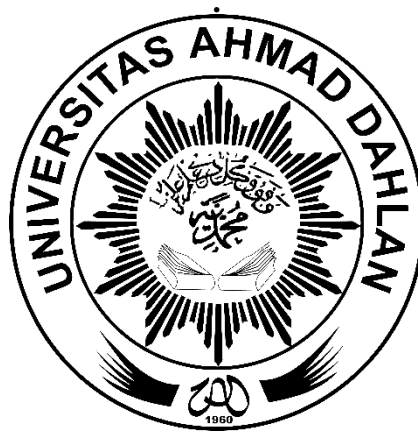


**LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE LXI TAHUN AKADEMIK 2016/2017**

Dusun/RW : Nglampengan
Desa/Kelurahan : Temuwuh
Kecamatan : Dlingo
Kabupaten/ Kota : Bantul
Propinsi : D.I.Yogyakarta



Disusun oleh:

1. Nindiya Eka Safitri (1315001306)
2. RR. Diah Kartika Sari (1300012236)
3. Akbar Setiyo Dharmawan (11018070)
4. Debby Febriani (1300004163)
5. Galuh Citra Pertiwi (1300007070)
6. Wahyuni Lestari (1300005314)
7. Shaufi Yuliani Putri (1300018090)
8. Muhammad Sulthon (1300005075)
9. Anggita Fajar Kurniasih (1300001255)

**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA
2017**

**LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE LXI TAHUN AKADEMIK 2016/2017**

Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
di Nglampengan, Temuwuh, Dlingo, Bantul, Yogyakarta
telah dilaksanakan pada tanggal
26 Januari – 24 Februari 2017

Yogyakarta, 1 Maret 2017

Ketua



Muhammad Sulthon

NIM 1300005075



Sekretaris



Anggita Fajar . K

NIM 1300001255

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Septian Emma Dwi . J, M.Kes

NIY 60120725

Kepala Dusun



Daliijo

Kepala LPM UAD



Drs. H. Jabrohim, M.M.

NIP 195212251980031003

Kepala Desa



H. Suradi, SE.

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kami haturkan ke hadirat Allah SWT, karena telah melimpahkan rahmat, hidayahNya kepada kami. Shalawat serta salam selalu kami haturkan kepada junjungan Nabi besar Muhammad SAW. Alhamdulillah proses pelaksanaan kegiatan dan penyusunan laporan Kuliah Kerja Nyata ini dapat terselesaikan tepat pada waktunya tanpa halangan suatu apapun. Sikap masyarakat yang sangat menghargai, membimbing dan sangat membantu dalam kegiatan sangatlah memotivasi kami untuk melaksanakan setiap progrm Kuliah Kerja Nyata dengan sebaik-baiknya.

Tak lupa pada kesempatan kali ini kami mengucapkan terimakasih kepada berbagai pihak yang terkait dan/ atau berjasa dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata ini. Ucapan terimakasih kami sampaikan kepada:

- a. Bapak Drs. H. Suharsono selaku bupati Bantul yang telah memberikan kemudahan dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.
- b. Dr. Kasiyarno, M.Hum selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk melaksanakan program Kuliah Kerja Nyata.
- c. Bapak/Ibu Pimpinan Daerah Muhammadiyah (PDM) Kabupaten Bantul yang telah memberikan kemudahan dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.
- d. Bapak Drs. H. Jabrohim, M.M. selaku kepala Lembaga Pengabdian Masyarakat (LPM) Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah

memberikan pembekalan sebelum pemberangkatan dan telah berupaya keras dalam mendampingi pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata ini.

- e. Ibu Dr. Rina Ratih Sri Sudaryani, M.Hum. selaku kepala pusat KKN Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberikan pembekalan dan apresiasi yang baik kepada semua mahasiswa.
- f. Bapak Tri Tujiana, AP, MM. selaku camat di Kecamatan Dlingo yang telah memberikan kemudahan dan apresiasi atas program KKN ini.
- g. Bapak Dalijo selaku kepala Dusun Nglampengan yang telah membantu melaksanakan program kegiatan KKN ini.
- h. Kepala Dusun/Ketua RW dan para Ketua RT di lingkungan Dusun Nglampengan/Kelurahan Temuwuh yang telah membantu pelaksanaan program kegiatan KKN ini.
- i. Ibu Septian Emma Dwi J, M.Kes selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) KKN atas arahan, bimbingan, kritik, dan saran yang ibu berikan kepada kami.
- j. Masyarakat Dusun Nglampengan dan/atau Kelurahan Temuwuh dan semua pihak yang telah ikut membantu kesuksesan program kegiatan KKN ini.

Kami sebagai mahasiswa KKN mengucapkan mohon maaf yang sebesar-nya kepada semua pihak atas kekurangan dan kesalahan kami dalam melaksanakan kegiatan KKN di Dusun Nglampengan, Desa Temuwuh, Kecamatan Dlingo. Kami berharap bahwa setelah melaksanakan kegiatan KKN ini kami lebih dapat berinteraksi dengan masyarakat

secara baik, dan menjadi bekal kami dalam emncari pekerjaan dan juga dalam mempersiapkan diir menjadi anggota sebuah komunitas masyarakat kelak.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu segala kritik dan saran dari pembaca dan masyarakat yang bersifat membangun diterima dengan senang hati. Kami berharap semoga laporan ini bagi pembaca dan masyarakat umum.

Yogyakarta,01 Maret 2017

Ketua Unit

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Muhammad Sulthon', written over a horizontal line.

Muhammad Sulthon

NIM. 1300005075

DAFTAR ISI

| | |
|---|-----|
| HALAMAN JUDUL (COVER) | i |
| HALAMAN PENGESAHAN | ii |
| KATA PENGANTAR | iii |
| DAFTAR ISI | vi |
| | |
| BAB I PENDAHULUAN | |
| A. Deskripsi Wilayah | 1 |
| B. Rencana Pembangunan Wilayah | 2 |
| C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi | 2 |
| | |
| BAB II RENCANA KEGIATAN | |
| A. Perencanaan Kegiatan Bersama | 4 |
| B. Perencanaan Kegiatan Individu | 8 |
| | |
| BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN | |
| A. Pelaksanaan Kegiatan Bersama (dari form 1a) | 51 |
| B. Pelaksanaan Kegiatan Individu (dari form 1a) | 60 |
| C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan (dari form 4) | 128 |

BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

| | |
|---------------------------------------|-----|
| A. Pembahasan..... | 133 |
| 1. Pelaksanaan Kegiatan | 133 |
| 2. Partisipasi Masyarakat | 134 |
| 3. Faktor Penghambat | 134 |
| 4. Faktor Pendukung | 134 |
| B. Evaluasi | 135 |
| 1. Program Terlaksana | 135 |
| 2. Program Tidak Terlaksana | 161 |
| 3. Penambahan/Perubahan Program | 167 |

BAB V PENUTUP

| | |
|---------------------|-----|
| A. Kesimpulan | 170 |
| B. Saran | 171 |

LAMPIRAN

Lampiran 1 Matriks Perencanaan Program

Lampiran 2 Matriks Pelaksanaa Program

Lampiran 3 Form 3