

**LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

UNIT III.B.2

Dusun : Banjarsari
Kelurahan : Wonokerto
Kecamatan : Turi
Kabupaten : Sleman
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun Oleh:

- | | |
|----------------------------|------------|
| 1. Muhammad Furqan B. HS | 1800004074 |
| 2. Syifa Nurjihanisa | 2000005114 |
| 3. Nanda Dwi Safitri | 2000012062 |
| 4. Wahyu Hidayat | 2000016025 |
| 5. Muhammad Rizal | 2000024066 |
| 6. Diany Fitiar Hapsari P. | 2000029217 |
| 7. Ahmad Fatkhurrachman A. | 2000032053 |
| 8. Wardah Naila A. | 2000032159 |

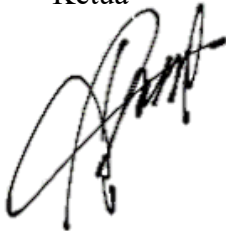
**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA
2024**

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh unit III.B.2
Di Dusun Banjarsari, Kelurahan Wonokerto, Kecamatan Turi, Kabupaten Sleman,
Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal 31 Januari – 28 Februari 2024

Yogyakarta, 23 Februari 2024

Ketua



Muhammad Rizal
NIM 2000024066

Sekretaris



Diany Fitriar Hapsari P.
NIM 2000029217

Mengetahui/ Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Haris Imam Karim Fathurrahman, S.Pd., M.Sc
NIPM. 19960118 202109 111 1415150

Kepala Dukuh



Supangat

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.
NIPM. 19790916 20220 111 10924583

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT. yang telah melimpahkan rahmat serta hidayahnya sehingga dalam kesempatan kali ini kami menyelesaikan Kuliah Kerja Nyata di Dusun Banjarsari, Kelurahan Wonokerto, Kecamatan Turi, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta. Laporan ini disusun untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam menyelesaikan Kuliah Kerja Nyata bagi para mahasiswa dari Universitas Ahmad Dahlan, Yogyakarta.

Di kesempatan ini, Selama pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata ini banyak sekali hambatan dan kekurangan yang kami alami. Namun, berkat bantuan dan dukungan serta bimbingan berbagai pihak sehingga kegiatan dan laporan Kuliah Kerja Nyata ini dapat diselesaikan dengan baik dan tepat waktu. Kami mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak terkait yang telah memberi dukungan moral dan juga bimbingan pada kami. Ucapan terima kasih ini kami tujukan kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan.
2. Bapak Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D. selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
3. Bapak Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA. selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan bimbingan dan pembekalan kepada kami.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan yang telah membantu terlaksananya Kuliah Kerja Nyata.
5. H. Harjaka, S.Pd., S.Ag., M.Pd.i. selaku Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Sleman
6. Drs. Bambang Rahmanto, selaku Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Turi
7. Bapak Wakhid Basroni, S.IP., M.M. selaku Camat/Kapanewon Turi
8. Bapak Riyanto Sulistyو Budi, S.E. selaku Lurah Kalurahan Wonokerto
9. Bapak Supangat selaku Kepala Dukuh Banjarsari
10. Bapak Riswanto selaku Ketua RW 08 Banjarsari
11. Bapak Sriyono selaku Ketua RT 01 dan Bapak Turut Isdiyanto selaku Ketua RT 05

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMBUL.....	i
PENGESAHAN LAPORAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	2
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi.....	3
BAB II RENCANA KEGIATAN.....	5
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN.....	7
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu.....	7
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	27
C. Rekapitulasi Dana Kegiatan.....	29
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....	31
BAB V PENUTUP.....	35
A. Kesimpulan.....	35
B. Saran.....	36
LAMPIRAN.....	37
Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata.....	37
Lampiran 2. Bukti Kegiatan Log Book pelaksanaan kuliah kerja nyata.....	38
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan.....	138

BAB I PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Periode 119 Universitas Ahmad Dahlan Unit III.B.2 Tahun Akademik 2023/2024 yang berlokasi di Dusun Banjarsari, Kalurahan Wonokerto, Kecamatan Turi, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta. Adapun uraian mengenai Dusun Banjarsari, sebagai berikut:

1. Letak Wilayah

Dusun	: Banjarsari
Kelurahan	: Wonokerto
Kecamatan	: Turi
Kabupaten	: Sleman
Provinsi	: Daerah Istimewa Yogyakarta

2. Batas Wilayah

Batas wilayah Dusun Banjarsari, yaitu:

Sebelah Utara	: Dusun Ledoklempung
Sebelah Selatan	: Dusun Wonosari
Sebelah Barat	: Dusun Blumbang
Sebelah Timur	: Dusun Dukuhsari

3. Jumlah Penduduk

Dusun Banjarsari Kelurahan Wonokerto terdiri dari 6 RT dengan jumlah KK sebanyak 287. Jumlah penduduk yang terdapat di Dusun Banjarsari ini ialah 829 manusia, dengan jumlah laki-laki 417 dan jumlah perempuan 412.

4. Fasilitas Umum

Fasilitas yang terdapat di Dusun Banjarsari meliputi masjid Al-Ikhsan yang bertempat di RT 05. Selain itu, juga terdapat lapangan volly di sebelah masjid Al-Ikhsan.

5. Struktur Organisasi

Seperti yang diketahui, bahwa setiap wilayah memiliki tokoh masyarakat yang bertanggung jawab atas wilayah tersebut. Di bawah ini merupakan struktur tokoh masyarakat yang terdapat di pedukuhan Banjarsari, yaitu:

Nama	Jabatan
Dukuh	Supangat
Ketua RT 01	Sriyono
Ketua RT 05	Turut Isdiyanto
Ketua RW 08	Riswanto
Ketua Pemuda	Yuan Eri Effendi
Takmir Masjid	Winarto

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Dusun Banjarsari merupakan salah satu dusun di Kalurahan Turi yang masih dalam proses berkembang. Terdapat banyak kegiatan yang dijalankan, seperti kegiatan keagamaan, keolahragaan serta kegiatan perkumpulan yang dilaksanakan setiap minggunya. Untuk menunjang kegiatan-kegiatan tersebut, Dusun Banjarsari sudah dilengkapi dengan fasilitas yang memadai, seperti masjid dan lapangan volly. Dalam waktu dekat ini, terdapat rencana pembangunan yang di wilayah Dusun Banjarsari. Meliputi:

1. Peningkatan Infrastruktur Pertanian:
 - a) Membangun dan memperbaiki sistem irigasi untuk mendukung pertanian salak.

- b) Menyediakan fasilitas penyimpanan dan pengolahan pasca panen untuk meningkatkan kualitas buah salak.
2. Pelatihan dan Pendidikan:
- a) Mengadakan pelatihan tentang teknik budidaya salak yang baik dan benar untuk meningkatkan produktivitas.
 - b) Memberikan pendidikan mengenai pemasaran digital agar petani dapat memasarkan produknya secara lebih luas.
3. Pengolahan Sampah Organik:
- a) Melakukan sosialisasi dan pelatihan pengolahan sampah organik menjadi pupuk kompos, yang dapat digunakan untuk meningkatkan kesuburan tanah
4. Pembangunan Fasilitas Umum:
- a) Membangun fasilitas kesehatan dan pendidikan untuk meningkatkan kualitas hidup masyarakat.
 - b) Membuat ruang publik seperti pasar desa untuk memudahkan petani menjual hasil pertanian mereka.
5. Pemberdayaan Masyarakat:
- a) Membentuk kelompok tani yang solid untuk memfasilitasi pertukaran pengetahuan dan teknologi pertanian.
 - b) Mengadakan kerjasama dengan pemerintah daerah dan swasta untuk investasi dalam pengembangan agrowisata salak.

Rencana ini diharapkan dapat membantu petani salak di Dusun Banjarsari untuk meningkatkan kualitas hidup dan keberlanjutan lingkungan. Pembangunan yang berkelanjutan dan inklusif akan membawa kemajuan bagi seluruh masyarakat Dusun Banjarsari.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Tanaman salak merupakan salah satu sektor mata pencaharian di Dusun Banjarsari. Berkebun merupakan kegiatan masyarakat, selain itu juga ada beberapa masyarakat yang bertani. Rata-rata para petani salak memiliki permasalahan dalam proses pemanenan dan penjualan salak sesuai dengan musim. Dalam hal pemanenan salak, para petani mengeluhkan bahwa adanya hama salak yang lebih cepat membusuk

serta belum ditemukan solusi untuk membasmi hama tersebut. Di Dusun Banjarsari sudah terdapat suatu perkumpulan yang bernama “Kelompok Tani” yang berkumpul setiap hari sabtu. Dimana setiap pertemuannya, membahas terkait permasalahan pertanian dari mulai membuat pupuk hingga dasar-dasar dalam memberantas hama salak. Karena masalah hama salak ini baru ditemukan, para petani masih belum menemukan cara efektif yang dapat digunakan untuk memberantas hama tersebut.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

1. Bidang Keilmuan

Bidang keilmuan yang akan dilaksanakan meliputi

Bidang Keilmuan	Penanggung Jawab
Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	A, B, C, F, I
Penyelenggaraan Program Belajar	A, B
Penyelenggaraan Edukasi Keuangan	H
Pengenalan Perangkat Keras dan Perangkat Lunak	D
Penyelenggaraan Literasi Keuangan Syariah	H
Penyelenggaraan Upaya Penyuluhan	H, I
Penyelenggaraan Program Sosialisasi dan Penyuluhan	C, F
Penyelenggaraan Upaya Kesehatan	G
Penyelenggaraan Cek Kesehatan	G
Penyelenggaraan Upaya PHBS (Pola Hidup Bersih dan Sehat)	G

2. Bidang Keagamaan

Bidang Keagamaan	Penanggung Jawab
Penyelenggaraan Kajian Al-Islam & Kemuhammadiyah	B, C, D, F, G, H, I
Penyelenggaraan TPA	A, B, C, D, F, G, H, I

3. Bidang Seni dan Olahraga

Bidang Seni dan Olahraga	Penanggung Jawab
Pendampingan Seni	A, B, C, D, F, G, H, I
Pendampingan Olahraga	A, B, C, D, F, G, H, I

4. Bidang Tematik

Bidang Tematik	Penanggung Jawab
Membuat Video Profil	A, B, C, D, F, G, H, I
Pendampingan Keagamaan Pedukuhan Banjarsari	A, B, C, D, F, G, H, I
Pelatihan dan Pendampingan Pengelolaan Sampah Organik dan Anorganik	A, B, C, D, F, G, H, I
Penyelenggaraan Program Bersih Desa	A, B, C, D, F, G, H, I
Pendampingan Kegiatan Keolahragaan dan Kesenian	A, B, C, D, F, G, H, I
Penyelenggaraan Kegiatan Edukasi Melalui Sosialisasi	A, B, C, D, F, G, H, I
Penyelenggaraan Lomba Keagamaan Tema Isra' Mi'raj	A, B, C, D, F, G, H, I

BAB III
PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Nama : Muhammad Furqan Budiman HS

NIM : 1800004074

Prodi : Pendidikan Bahasa Inggris S1

Unit : III.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mengadakan bimbingan belajar bahasa Inggris diluar jam sekolah bagi SD	2	100	200	02, 21/02/2024
2	Mengadakan kegiatan storytelling bagi siswa SD di luar jam sekolah	3	100	300	06, 08, 10/02/2024
B	Penyelenggaraan Program Belajar			0	
1	Mendampingi dan membimbing dalam mengerjakan tugas bahasa Inggris dari sekolah	2	50	100	02, 28/02/2024
2	Mendampingi dan membimbing meningkatkan kemampuan bahasa Inggris di 4 bidang			0	
	a. speaking	1	50	50	04/02/2024
	b. listening	1	50	50	07/02/2024
	c. Reading	1	50	50	14/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				750	

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)				
A	Penyelenggaraan TPA			
1	Mengajarkan adab-adab			0
	a. adab ke orang tua	2	100	200
	b. adab saat mandi	2	100	200
	c. adab saat di masjid	2	100	200
	d. adab berteman	2	100	200
	e. adab saat makan	2	100	200
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)				
A	Pendampingan Seni			
B	Pendampingan olahraga			0
1	mengajarkan catur bagi anak-anak di dusun banjarsari	2	100	200
2	mendampingi olahraga catur bagi anak-anak di dusun banjarsari	4	100	400
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600
TOTAL PROGRAM I+II+III				2350

Ketua Unit



Muhammad Rizal
NIM 2000024066

Mahasiswa



Muhammad Furqan
NIM 1800004074

Nama : Syifa Nurjihanisa
 NIM : 2000005114
 Prodi : PG Sekolah Dasar
 Unit : III.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Melaksanakan pembelajaran mengenai sampah dan cara penanganannya untuk anak SD di Desa Banjarsari	1	100	100	08 Februari 2024
2	Melaksanakan bimbingan belajar mata pelajaran IPA materi perubahan wujud untuk anak-anak SD di Desa Banjarsari	1	100	100	05 Februari 2024
3	Melaksanakan bimbingan belajar mata pelajaran PKN materi Hak dan Kewajiban untuk anak SD di Desa Banjarsari	1	100	100	13 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Program Belajar			0	
1	Memberikan edukasi mengenai kebersihan lingkungan hidup untuk anak-anak SD di Desa Banjarsari	1	100	100	21 Februari 2024
2	Melaksanakan eksperimen sains untuk anak-anak SD di Desa Banjarsari	1	150	150	03 Februari 2024
	a. Gunung Merapi			0	
	b. Kembang Api			0	
	c. Balon mengembang tanpa ditiup			0	
3	Melaksanakan kegiatan belajar calistung untuk	2	50	100	10,11 Februari 2024

	anak SD kelas rendah di Desa Banjarsari				
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Memberikan materi terkait hari-hari besar Islam untuk anak-anak di Desa Banjarsari	1	100	100	20 Februari 2024
2	Membimbing dan mengenalkan bentuk akhlak Islam untuk anak-anak di Desa Banjarsari	1	100	100	15 Februari 2024
3	Memberikan materi terkait rukun iman dan rukun Islam untuk anak-anak di Desa Banjarsari	1	100	100	12 Februari 2024
	a. Menayangkan video rukun iman dan rukun islam untuk anak-anak			0	
	b. Melaksanakan permainan/kuis terkait rukun iman dan rukun Islam			0	
4	Memberikan materi terkait kisah Rasulullah untuk anak-anak di Desa Banjarsari	1	100	100	25 Februari 2024
	a. Menayangkan video kisah Rasulullah dan keistimewaannya			0	
	b. Melaksanakan permainan/kuis terkait keistimewaan para Rasulullah			0	
	c. Review video kisah para Rasulullah			0	
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqro dengan materi:			0	
	a. Iqro 1 & 6	6	50	300	08,12,13,15,22, 23 Februari 2024


2	Melatih hafalan surat-surat pendek anak-anak di Desa Banjarsari :			0	
	a. Al Ikhlas	2	50	100	05,19 Februari 2024
	b. Al Falaq	2	50	100	02,04 Februari 2024
	c. An-Nas	2	50	100	06,07 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Mendampingi pembuatan mozaik menggunakan kertas dan bahan alam (biji-bijian) untuk anak-anak di Desa Banjarsari	1	200	200	03 Februari 2024
2	Membuat celengan dari sampah anorganik (botol plastik) untuk anak-anak di Desa Banjarsari	1	200	200	23 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Melaksanakan olahraga lompat tali untuk anak-anak di Desa Banjarsari	3	100	300	02,04,19 Februari 2014
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				700	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2350	

Ketua Unit



Muhammad Rizal
NIM 2000024066

Mahasiswa



Syifa Nurjihanisa
NIM 2000005114

Nama : Nanda Dwi Safitri
 NIM : 2000012062
 Prodi : Akuntansi
 Unit : III.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Sosialisasi dan Penyuluhan				
1	Melakukan bimbingan gemar menabung dengan menggunakan media poster untuk anak sd di desa Banjarsari	1	100	100	26 Februari 2024
2	Melakukan pendampingan pembukuan tabungan untuk ibu- ibu PKK di desa Banjarsari	1	100	100	25 Februari 2024
3	Memberikan PMT pada kegiatan POSYANDU di desa banjarsari	1	100	100	22 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0	
1	Melaksanakan bimbingan belajar Bahasa jawa kepada anak anak			0	
	a. Kelas 1	4	50	200	14,16,19,23 Februari 2024
	b. Kelas 2	4	50	200	14,16,19,23 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengadakan edukasi film kisah nabi untuk anak - anak di Dusun Banjarsari	1	100	100	20 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	

1	Mengadakan bimbingan Iqra dengan materi:			0	
	a. Iqro 2	6	50	300	04,10,15,18,19, 21 Februari 2024
2	Mengadakan pelatihan hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. Al - Lahab	1	50	50	04 Februari 2024
	b. Al - Nashr	1	50	50	05 Februari 2024
	c. Al - kafirun	1	50	50	06 Februari 2024
3	Memberikan pelatihan materi Taharah			0	
	a. Wudhu	2	100	200	27, 28 Februari 2024
4	Mengenalkan dan menghafalkan doa sehari-hari			0	
	a. Doa bangun tidur	3	50	150	04,08, 12 Februari 2024
	b. Doa masuk kamar mandi	2	50	100	04, 08 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	mengajarkan lagu - lagu daerah (soleram) bagi anak anak di desa banjarsari	2	50	100	18,19 Februari 2024
2	mengadakan kegiatan mewarnai gambar kaligrafi bagi anak anak di desa banjarsari	2	50	100	9,16 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Melatih Olahraga Volley, smash untuk anak - anak dan pemuda di desa banjarsari	10	50	500	01,02,08,09,10,11,15, 17,20,23 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2400	

Ketua Unit



Muhammad Rizal
NIM 2000024066

Mahasiswa



Nanda Dwi Safitri
NIM 2000012062

Nama : Wahyu Hidayat

NIM : 2000016025

Prodi : Sistem Informasi

Unit : III.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pengenalan Perangkat Keras dan Perangkat Lunak				
1	Mengenalkan Komputer dan Laptop:			0	
	a. Pengenalan Perangkat Keras dan Lunak Komputer dan Laptop kepada anak - anak	1	100	100	16 Februari 2024
	b. Pelatihan Penggunaan Perangkat Input dan Output Laptop kepada anak - anak	1	100	100	19 Februari 2024
	c. sharing pengamanan sosial media dari ancaman pencurian data bersama pemuda dusun banjarasari	1	100	100	03 Februari 2024
	d. mendesain poster sebelum masuk dan keluar masjid,wc, doa setelah wudhu dll menggunakan perangkat lunak canva	1	100	100	04 Februari 2024

	f. belajar menggambar menggunakan microsoft paint kepada anak - anak	1	100	100	20 Februari 2024
	g. belajar mengetik microsoft word kepada anak - anak	1	100	100	21 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengajarkan toleransi antarumat beragama untuk anak anak SD	1	100	100	26 Februari 2024
2	Mengenalkan salah satu tokoh Muhammadiyah (KH. Ahmad Dahlan) pada anak-anak SD	1	100	100	21 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Iqro 3	4	100	400	04,10,12,15 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. al kautsar	1	100	100	02 Februari 2024
	b. Al quarisy	1	100	100	06 Februari 2024
	c. al maun	1	100	100	13 Februari 2024
3	hafalan niat sholat			0	
	a. niat sholat 5 waktu	1	100	100	23 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni anak				
1	mewarnai gambar hewan - hewan dan kartun	3	100	300	06,08,13 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	bermain bola bersama anak - anak dusun banjarsari	3	100	300	10,11,17 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua Unit



Muhammad Rizal
NIM 2000024066

Mahasiswa



Wahyu Hidayat
NIM 2000016025

Nama : Muhammad Rizal

NIM : 2000024066

Prodi : Ilmu Hukum

Unit : III.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Sosialisasi dan Penyuluhan				
1	Melakukan Sosialisasi Tentang <i>Noodweer</i> (Pembelaan Terpaksa) Pasal 49 di dalam Kitab Undang-undang Hukum Pidana kepada Bapak-bapak dan Pemuda di Dusun Banjarsari	2	100	200	03,15 Februari 2024
2	Melakukan Sosialisasi Kesadaran Hukum di Jalan Raya tentang Hak-Hak Pejalan Kaki dalam Undang-undang Nomor 22 Tahun 2009 tentang Lalu Lintas dan Angkutan Jalan dan Kendaraan yang	1	100	100	13 Februari 2024

	mendapat Prioritas di Jalan Menurut Pasal 134 UU LLAJ kepada Ibu-ibu PKK di Dusun Banjarsari				
3	Melakukan Sosialisasi Hukum Perdata Tentang Wanprestasi dan Penyelesaian Sengketa Kepada Pemuda di Dusun Banjarsari	1	50	50	16 Februari 2024
4	Melakukan Sosialisasi Kenakalan Remaja (Bullying) di Lingkungan Sekolah Kepada Pemuda di Dusun Banjarsari	1	50	50	20 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0	
1	Mengajar Pengantar Hukum Indonesia bagi siswa SD di Dusun Banjarsari dengan materi :			0	
	a. Mengenal Penegak Hukum di Indonesia dan Tugasnya	2	50	100	04,10 Februari 2024
	b. Mengenal Makna Pancasila dan Nama-nama Presiden di Indonesia	2	50	100	19,21 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Melatih Azan bagi anak-anak SD di Dusun Banjarsari	2	50	100	07,19 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra Anak-anak SD di Dusun Banjarsari dengan materi:			0	

	a. Iqro 4	4	50	200	08,19,23,25 Februari 2024
2	Mendampingi anak-anak di Dusun Banjarsari dengan Materi :			0	
	a. Membaca Asmaul Husna	2	50	100	14,19 Februari 2024
3	Melatih hafalan anak-anak di SD di Dusun Banjarsari surat-surat pendek :			0	
	a. Al Fiil	2	50	100	14,19 Februari 2024
	b. Al Ashr	2	50	100	04,05 Februari 2024
4	Melatih Tharah Anak-anak SD di Dusun Banjarsari dengan Materi :			0	
	a. Tata Cara Mandi Besar	1	100	100	14 Februari 2024
5	Mendampingi anak-anak Desa di Dusun Banjarsari dengan Materi :			0	
	a. Membaca Aqidatul Awam	1	100	100	12 Februari 2024
6	Melatih hafalan anak-anak SD di Dusun Banjarsari Doa Sehari hari dengan Materi :			0	
	a. Menghafal Do'a Sebelum tidur	1	100	100	06 Februari 2024
	b. Menghafal Do'a bangun tidur	1	100	100	20 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Mengadakan Melukis Menggunakan Pasir Kepada Anak-anak SD di Dusun Banjarsari	2	100	200	01,15 Februari 2024
2	Mengenal Lagu-lagu Daerah Ampar-	2	50	100	14,20 Februari 2024

	Ampar Pisang Dari Kalimantan Selatan Kepada Anak-anak SD di Dusun Banjarsari				
3	Mengadakan Kerajinan Tangan Lukisan Daun Kepada Anak-anak di Dusun Banjarsari	2	100	200	14,27 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi olahraga E-Sport Mobile Legends Kepada Pemuda di Dusun Banjarsari	2	50	100	02,14 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Sekretaris Unit



Diany Fitiar Hapsari
NIM 2000029217

Mahasiswa



Muhammad Rizal
NIM 2000024066

Nama : Diany Fitiar Hapsari Putri

NIM : 2000029217

Prodi : Kesehatan Masyarakat


Unit : III.B.2


No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Upaya Kesehatan				

1	Melakukan penyuluhan terkait Pencegahan Penyakit Menular HIV/AIDS pada remaja Dusun Banjarsari	1	100	100	21 Februari 2024
2	Melakukan Penyuluhan terkait 5 Isi Piringku di Posyandu Dusun Banjarsari	1	100	100	22 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Upaya PHBS (Pola Hidup Bersih dan Sehat)				
1	Melakukan Praktek Cuci Tangan Pakai Sabun kepada anak TPA	1	100	100	16 Februari 2024
2	Melakukan Penyuluhan terkait Cuci tangan jika tidak benar kepada anak TPA	1	100	100	19 Februari 2024
3	Menyelenggarakan Penyuluhan terkait PHBS kepada remaja Dusun Banjarsari	1	100	100	22 Februari 2024
C	Penyelenggaraan Cek Kesehatan				
1	Menyelenggarakan cek kesehatan untuk pencegahan hipertensi pada ibu PKK Dusun Banjarsari	1	100	100	21 Februari 2024
2	Menyelenggarakan penyuluhan terkait pencegahan hipertensi pada ibu PKK Dusun Banjarsari	1	100	100	21 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan TPA				
1	Melatih hafalan surat-surat pendek anak-anak di Desa Banjarsari :			0	
	a. At-Takasur	2	50	100	05,12 Februari 2024
	b. Al-Qariah	2	50	100	04,10 Februari 2024

	c. Al-Bayyinah	2	50	100	06,13 Februari 2024
2	Membimbing baca Al-Qur'an anak-anak			0	
	a. Harakat serta tajwid dalam membaca Al-Qur'an	4	50	200	06,07,08,15 Februari 2024
3	Melatih hafalan 10 malaikat Allah beserta tugasnya untuk anak TPA	1	100	100	19 Februari 2024
4	Melatih hafalan do'a sehari-hari untuk anak TPA			0	
	a. Do'a masuk kamar mandi	2	50	100	05,12 Februari 2024
	b. Do'a keluar kamar mandi	2	50	100	04,10 Februari 2024
	c. Do'a bercermin	2	50	100	09,19 Februari 2024
	d. Do'a keluar rumah	2	50	100	08,14 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Mengenalkan dan mengimplementasikan lagu-lagu daerah (Suwe ora jamu) pada anak-anak Dusun Banjarsari	1	100	100	23 Februari 2024
2	Melatih seni kerajinan dari botol plastik dan koran menjadi mainan pada anak-anak Dusun Banjarsari	1	200	200	19 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi olahraga badminton untuk anak-anak Dusun Banjarsari	3	100	300	03,12,26 Februari 2024
2	Mengajarkan anak-anak Dusun Banjarsari melambungkan bola (<i>keep it up</i>)	1	100	100	02 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700	

TOTAL PROGRAM I+II+III	2400	
------------------------	------	--

Ketua Unit

Muhammad Rizal
 NIM 2000024066


Mahasiswa

Diany Fitriar Hapsari
 NIM 2000029217


Nama : Ahmad Fatkhurrochman Alfarisi
 NIM : 2000032053
 Prodi : Perbankan Syariah
 Unit : III.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Upaya Penyuluhan				
1	melakukan sosialisasi pentingnya menabung sejak dini untuk anak anak di dusun banjarsari	1	100	100	19 Februari 2024
2	Melakukan pembuatan media menabung pada anak anak	1	100	100	
B	Penyelenggaraan Literasi Keuangan Syariah			0	
1	Melakukan pengenalan mata uang pada anak anak di dusun banjarsari	1	100	100	
2	melakukan pengenalan bank syariah yang ada di Indonesia pada pemuda di dusun banjarsari	1	100	100	05 Februari 2024
3	menjelaskan tentang riba kepada anak anak di dusun banjarsari	1	100	100	

4	Melakukan kuis mengenai mata uang pada anak-anak di dusun banjarsari	1	100	100	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	mengajarkan Etika dalam kehidupan sehari-hari di dusun banjarsari	2	100	200	14,25 Februari 2024
2	mengajarkan sejarah kemuhammadiyah kepada anak-anak di dusun banjarsari	1	100	100	04 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Iqro 5	4	100	400	21,22,23,26 Februari 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. At Takasur	1	100	100	02 Februari 2024
	b. Al Adiat	1	100	100	23 Februari 2024
	c. Az Zalzalah	1	100	100	25 Februari 2024
3	Melatih Taharah			0	
	a. Bersuci dari najis	1	100	100	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	melatih melukis di kanvas bagi anak-anak di dusun banjarsari	2	50	100	
2	membuat kerajinan dari barang bekas bagi anak-anak di dusun banjarsari	2	100	200	
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	mengajarkan jugling bagi anak-anak di dusun banjarsari	2	50	100	03,10 Februari 2024
2	mengajarkan heading bagi anak-anak di dusun banjarsari	2	100	200	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	

TOTAL PROGRAM I+II+III	2300	
------------------------	------	--

Ketua Unit

Muhammad Rizal
 NIM 2000024066

Mahasiswa

Ahmad Fatkhurrochman
 NIM 2000032053

Nama : Wardah Naila Ardhillah

NIM : 2000032159

Prodi : Perbankan Syariah

Unit : III.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
A	Penyelenggaraan Program Sosialisasi dan Penyuluhan				
1	a. Melakukan sosialisasi pinjol dan tingkatan BI checking untuk pemuda desa Banjarsari b. Mengadakan sosialisasi perbank syariah untuk pemuda desa Banjarsari	2	100	200	11,22 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Melakukan bimbingan belajar IPS untuk anak SD dusun Banjarsari	4	100	400	7,14,21,21 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengadakan nobar film islami bersama, kemudian di review (pesan dan makna)	2	150	300	17,23 Februari 2024

2	Menceritakan kisah 5 Nabi Ulul Azmi (Nabi Nuh, Ibrahim, Musa, Isa, Muhammad SAW) kepada anak-anak dusun Banjarsari	2	50	100	12,22 Februari 2024
3	Mengenalkan Asmaul Husna beserta arti dan contoh	4	50	200	8, 14,16,18 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing bacaan yang baik dan benar			0	
	a. Tahsin dan Tajwid	4	100	400	5,13,15,20 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
A	Pendampingan Seni				
1	Membuat prakarya seni dari manik-manik untuk anak-anak dan remaja dusun Banjarsari	2	100	200	04,18 Februari 2024
2	Membuat prakarya seni dari kertas origami untuk anak-anak dusun Banjarsari	2	100	200	10,11 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Melaksanakan olahraga volley bersama anak-anak dusun Banjarsari	3	100	300	10,12,19 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300	

Ketua Unit



Muhammad Rizal
NIM 2000024066

Mahasiswa



Wardah Naila Ardhillah
NIM 2000032159

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

No.	Program dan Kegiatan	Evaluasi JKEM/JKEM (Menit)			Peran masing-masing Mahasiswa	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	Membuat Vidio Profil					
1	Membuat Tema Vidio Profil Dusun Banjarsari	4	100	400	A-I : Koordinasi	8,13,15,19 Februari 2024
2	Melakukan Proses Editing Vidio Profil Dusun Banjarsari	4	100	400	PDD	20,23, 24,25 Februari 2024
B	Pendampingan Keagamaan padukuhan banjarsari					
1	Sosialisasi tata cara pemulasaraan jenazah Ibu-ibu dan Bapak-bapak di Dusun Banjarsari	1	200	200	A,I : Dokumentasi B : Moderator F,G : Koordinasi D,H : Sarpras C : Konsumsi	16 Februari 2024
2	Mendampingi Bapak-bapak Pengajian di Dusun Banjarsari	1	100	100	A,I : Dokumentasi B,F,G : Koordinasi D,H : Sarpras C : Konsumsi	22 Februari 2024
3	Mendampingi Ibu-ibu Pengajian di Dusun Banjarsari	4	50	200	A,I : Dokumentasi B,F,G : Koordinasi D,H : Sarpras C : Konsumsi	03,10,17,22 Februari 2024
4	Melaksanakan Kegiatan TPA untuk anak-anak (Mengajar dan Mengaji)	4	100	400	A,I : Dokumentasi B,C,G : Koordinasi D,F,H : Sarpras	03,05,07,09 Februari 2024
5	Mengadakan Lomba Keagamaan Sesuai Tema Isra Mi'raj (Lomba Adzan, Mewarnai, dan Hafalan Surah untuk Anak-anak di Dusun Banjarsari	1	150	150	A,I : Dokumentasi B,C,G : Koordinasi D,F,H : Sarpras	25 Februari 2024
6	Mendampingi kumpulan pemuda di Dusun Banjarsari	1	100	100	A,I : Dokumentasi B,C,G : Koordinasi D,F,H : Sarpras	03 Februari 2024
7	Mendampingi kegiatan ibu ibu pkk	2	100	200	A,I : Dokumentasi B,C,G : Koordinasi D,F,H : Sarpras	02,25 Februari 2024
8	Mendampingi Ibu-ibu dan bapak - bapak Pengajian di Dusun Banjarsari	3	100	300	A,I : Dokumentasi B,C,G : Koordinasi D,F,H : Sarpras	30 Januari & 06,13 Februari 2024
9	Mendampingi anak-anak Pengajian (yasin) di Dusun Banjarsari	1	100	100	A,I : Dokumentasi B,C,G : Koordinasi D,F,H : Sarpras	01 Februari 2024

C	Pelatihan dan pendampingan pengelolaan sampah organik dan anorganik					
1	Memberikan Sosialisasi Pemilahan Sampah Organik dan Anorganik di Dusun Banjarsari	1	200	200	G : Pemateri A,I : Dokumentasi B,C : Koordinasi D,F,H : Sarpras	24 Februari 2024
2	Mendampingi kelompok tani mengolah Sampah organik menjadi Dekomposter di Dusun Banjarsari	1	200	200	A,I : Dokumentasi B,C,G : Koordinasi D,F,H : Sarpras	17 Februari 2024
3	Melatih pengolahan Sampah organik rumah tangga menjadi pupuk kompos di Dusun Banjarsari	1	200	200	A,I : Dokumentasi B,C,G : Koordinasi D,F,H : Sarpras	24 Februari 2024
4	Memberikan sosialisasi cara pemanfaatan Sampah organik rumah tangga menjadi pupuk kompos di Dusun Banjarsari	1	200	200	G : Pemateri A,I : Dokumentasi B,C : Koordinasi D,F,H : Sarpras	24 Februari 2024
D	Pendampingan Kegiatan Keolahragaan dan Kesenian					
2	Mendampingi Remaja melakukan Olahraga Volly di Dusun Banjarsari	6	100	600	A,I : Dokumentasi B,C,G : Koordinasi D,F,H : Sarpras	08,11,15,17,18,20 Februari 2024
3	Mendampingi Kegiatan outbound anak anak di Dusun Banjarsari	1	200	200	A,I : Dokumentasi B,C,G : Koordinasi & Konsumsi D,F,H : Sarpras	11 Februari 2024
4	Jalan sehat bersama anak anak	1	100	100	A,I : Dokumentasi B,C,G : Koordinasi D,F,H : Sarpras	11 Februari 2024
E	Penyelenggaraan Program Bersih Desa					
1	Melaksanakan Kegiatan bersih masjid Setiap Jumat Pagi di Dusun Banjarsari	4	100	400	A-I : Koordinasi	2,9,16,23 Februari 2024
2	Melaksanakan Kegiatan Kerja Bakti Bersama Pemuda Desa di Dusun Banjarsari	4	100	400	A-I : Koordinasi	2,9,16,27 Februari 2024
3	Mempersiapkan alat dan bahan pembuatan papan skor voli	1	200	200	A-I : Koordinasi	26 Februari 2024
4	Melakukan pembuatan papan skor voli bersama pemuda banjarsari	2	200	400	A-I : Koordinasi	26,27 Februari 2024

F	Penyelenggaraan Kegiatan Edukasi Melalui Sosialisasi					
1	Melakukan Edukasi Stunting pada Ibu-ibu di Dusun Banjarsari	1	200	200	G : Pemateri A,I : Dokumentasi B,C : Koordinasi D,F,H : Sarpras	23 Februari 2024
2	Mendampingi Kegiatan Posyandu di Dusun Banjarsari	1	200	200	A,I : Dokumentasi B,G : Koordinasi D,F,H : Sarpras C : Konsumsi	22 Februari 2024
4	Melakukan sosialisasi penggunaan microsoft excel	1	100	100	F : Pemateri A,I : Dokumentasi B,C,G : Koordinasi D,H : Sarpras	24 Februari 2024
5	Melakukan sosialisasi mengenai bahaya narkoba	1	100	100	F : Pemateri A,I : Dokumentasi B,C,G : Koordinasi D,H : Sarpras	24 Februari 2024
TOTAL JKEM PROGRAM				6250		

Yogyakarta, 29 Februari 2024

Ketua Unit



Muhammad Rizal
2000024066

Sekretaris Unit



Diany Fitiar Hapsari
2000029217

Mengetahui

Dosen Pembimbing Lapangan



Haris Imam Karim Fathurrahman, S.Pd., M.Sc

NIY. 19960118 202109 111 1415150

C. Rekapitulasi Dana Kegiatan

FORM 4

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-119 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Unit: III.B.2

Lokasi: Banjarsari, Wonokerto, Turi

A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PKJ	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	2400	Posko Dusun Banjarsari	Anak-anak	24	100	8	A, B, C, F, I	400.000			400.000	800.000
2	Penyelenggaraan Program Belajar	650	Posko Dusun Banjarsari	Anak-anak	9	100	8	A,B	60.000			120.000	180.000
3	Penyelenggaraan Edukasi Keuangan	200	Posko Dusun Banjarsari	Anak-anak	2	100	8	H	40.000			60.000	100.000
4	Pengenalan Perangkat Keras dan Perangkat Lunak	600	Posko Dusun Banjarsari	remaja dan anak anak	6	100	15	D	50.000			100.000	150.000
5	Penyelenggaraan Literasi Keuangan Syariah	200	Posko Dusun Banjarsari	remaja dan anak anak	2	100	15	H	50.000			100.000	150.000
6	Penyelenggaraan Upaya Penyuluhan	400	posko, mesj	pemuda	4	100	10	H,I	80.000			120.000	200.000
7	Penyelenggaraan Program Sosialisasi dan Penyuluhan	700	Masjid & Posko Dusun Banjarsari	Ibu - Ibu, Pemuda	7	100	20	C,F	80.000	100.000		120.000	300.000
8	Penyelenggaraan Upaya Kesehatan	200	Posko & Rumah Dukung Dusun Banjarsari	Ibu - Ibu, Pemuda	2	100	20	G	50.000	50.000		100.000	200.000
9	Penyelenggaraan Cek Kesehatan	200	Rumah Dukung Dusun Banjarsari	Ibu - Ibu	2	100	15	G	50.000	50.000		50.000	150.000
10	Penyelenggaraan Upaya PHBS (Pola Hidup Bersih dan Sehat)	300	Posko Dusun Banjarsari	Anak-anak, Pemuda	3	100	10	G	50.000			100.000	150.000
11													
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									910.000	200.000	0	1.270.000	#REF!

B. PROGRAM KEAGAMAAAN/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PKJ	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhmadiyahhan	1900	Posko	Anak-anak Dusun Banjarsari	19	100	8	B,C,D,F,G,H,I	300.000			400.000	700.000
2	Penyelenggaraan TPA	9300	Masjid Dusun Banjarsari	Anak-anak Dusun Banjarsari	93	100	8	A,B,C,D,F,G,H,I	240.000			300.000	540.000
3												0	0
4												0	0
5												0	0
6												0	0
7												0	0
8												0	0
9												0	0
10												0	0
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									540.000	0	0	700.000	1.240.000

C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PKJ	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Seni	2600	posko	anak-anak, pemuda, dan Ibu-ibu	26	100	20	A,B,C,D,F,G,H,I	500.000			350.000	850.000
2	Pendampingan Olahraga	3700	posko,	pemuda, anak-anak	37	100	15	A,B,C,D,F,G,H,I	240.000	100.000		260.000	600.000
3		0										0	0
4		0										0	0
5		0										0	0
6		0										0	0
7		0										0	0
8		0										0	0
9		0										0	0
10		0										0	0
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									740.000	100.000	0	610.000	1.450.000

D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK													
No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PIK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Membuat video profil	800	Dusun Banjarsari	Masyarakat Dusun Banjarsari	8	100	10	A,B,C,D,E,F,G,H	100.000			100.000	200.000
2	Pendampingan Keagamaan padukuhan banjarsari	18200	Masjid, Rumah Dukuh	Bapak - Ibu, pemuda, anak-anak Dusun Banjarsari	14	1300	25	A,B,C,D,E,F,G,H	200.000	300.000		300.000	800.000
3	Pelatihan dan pendampingan pengelolaan sampah organik dan anorganik	800	Rumah pak Winarto	petani dusun banjarsari	4	200	15	A,B,C,D,E,F,G,H	200.000	300.000		250.000	750.000
4	Penyelenggaraan Program Bersih Desa	500	Lapangan Voli, masjid	Pemuda	5	100	15	A,B,C,D,E,F,G,H	150.000			100.000	250.000
5	Pendampingan Kegiatan Keolahragaan dan Kesenian	800	desa wisata pulesari	anak anak	8	100	15	A,B,C,D,E,F,G,H	200.000			320.000	520.000
6	Penyelenggaraan Kegiatan Edukasi Melalui Sosialisasi	400	posko dan rumah bu Dukuh	pemuda dan ibu-ibu	4	100	15	A,B,C,D,E,F,G,H	240.000			200.000	440.000
7		0											
8		0											
9		0											
10		0											
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik									1.090.000	600.000	0	1.270.000	#REF!
Jumlah Dana Seluruh Program									3.280.000	900.000	0	3.850.000	#REF!

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Bidang Keilmuan

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan bentuk pengabdian yang dilakukan mahasiswa untuk masyarakat. Pendekatan yang dapat dilakukan dalam pelaksanaan KKN, seperti pendekatan keilmuan dan sektoral. Melalui kegiatan KKN, diharapkan mahasiswa dapat memiliki gambaran nyata terkait permasalahan yang umum terjadi di masyarakat. Selain itu, KKN juga diharapkan dapat meningkatkan kepekaan mahasiswa dengan lingkungan tempat tinggal. Oleh karena itu mahasiswa dituntut untuk terjun secara langsung sehingga dapat mencari dan menyelesaikan masalah-masalah yang terjadi dalam masyarakat dengan cara menerapkan secara ilmu-ilmu yang telah didapatkan di perkuliahan. Dengan begitu mahasiswa dapat terampil dalam menyelesaikan permasalahan yang ada dengan berlandaskan pada ilmu pengetahuan.

Program kerja yang diwajibkan oleh Lembaga Penelitian Pengabdian Masyarakat (LPPM) UAD terdiri dari 4 (empat) sektor yang meliputi bidang keilmuan, bidang keagamaan, bidang seni dan olahraga, serta bidang tematik. Untuk bidang keilmuan, keagamaan, seni dan olahraga merupakan program kerja yang dilaksanakan secara individu sesuai dengan program studi yang diampu oleh mahasiswa. Sedangkan bidang tematik merupakan program kerja bersama yang telah ditentukan oleh LPPM UAD, sehingga setiap mahasiswa diwajibkan berkolaborasi dalam pelaksanaannya.

Penyelenggaraan KKN Reguler UAD periode 119 tahun akademik 2023/2024 dilaksanakan selama satu bulan yang terhitung dari tanggal 30 Januari hingga 29 Februari 2024. Kegiatan KKN ini dilakukan dengan didampingi oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) sebagai dosen yang membantu mengarahkan dan membimbing kegiatan KKN. Setiap program kerja yang akan dilaksanakan telah disesuaikan dengan kebutuhan yang ditemukan pada saat mahasiswa melakukan survey sebelum KKN dimulai. Berikut ini penjelasan mengenai program kerja individu dan tematik mahasiswa KKN Reguler periode 119 di Dusun Banjarsari, Wonokerto, Turi, Sleman, DIY.

1. Pelaksanaan Kegiatan Individu

a. Bidang Keilmuan

Program kerja bidang keilmuan merupakan program kerja yang disesuaikan dengan program studi yang diampu oleh masing-masing anggota unit. Secara keseluruhan, unit III.B.2 memiliki banyak program keilmuan yang melibatkan seluruh lapisan masyarakat. Terdapat kegiatan bimbingan belajar yang bertujuan untuk membantu anak-anak dalam memahami pelajaran. Lalu terdapat penyelenggaraan sosialisasi pengenalan komputer dan laptop, sosialisasi terkait hukum, penyuluhan kesehatan, sosialisasi menabung, dan sosialisasi terkait pinjol serta perbankan syariah. Secara keseluruhan, bidang keilmuan unit III.B.2 berjalan dengan lancar berkat dukungan dari masyarakat dan semangat anak-anak dalam menyukseskan program kerja yang telah dirancang.

b. Bidang Keagamaan

Bidang keagamaan merupakan bidang yang harus dikembangkan menjadi program kerja di KKN reguler 119. Program kerja yang berjalan dalam bidang keagamaan meliputi penyelenggaraan TPA dengan membimbing baca Iqro dan Al-Qur'an di Masjid dan di posko untuk anak-anak. Melalui pengadaan TPA ini, bertujuan untuk menanamkan nilai keagamaan, membentuk generasi yang taat dalam beribadah, memupuk akhlak mulia dan meningkatkan kecintaan anak-anak pada Islam sedini mungkin. Pelaksanaan TPA unit III.B.2 dilaksanakan mulai minggu pertama penerjunan dan dilaksanakan 3 (tiga) kali setiap minggu pada hari senin, rabu, dan jum'at. Kegiatan yang dilaksanakan unit III.B.2 terdiri atas mengajarkan adab-adab, membimbing iqro dan al-qur'an, melatih hafalan surah pendek, mengenalkan doa sehari-hari, memberi pelatihan wudhu, melatih adzan, melatih hafalan niat sholat 5 waktu, melatih membaca asmaul husna, melatih membaca aqidatul awam, membimbing tahsin dan tajwid, melatih hafalan 10 nama malaikat, serta melatih thaharah.

c. Bidang Seni dan Olahraga

Program kerja dalam bidang seni dan olahraga memiliki tujuan untuk mengasah keterampilan masyarakat di Padukuhan Banjarsari dan melaksanakan olahraga untuk menjaga kesehatan jasmani. Pada bidang seni dan olahraga, unit III.B.2 melakukan kolaborasi antar mahasiswa sehingga kegiatan di bidang seni dan olahraga termasuk ke salah satu kegiatan terpadu. Unit III.B.2 memilih kegiatan seni melalui program pembuatan mozaik menggunakan kertas dan bahan alam, membuat celengan dari sampah anorganik, mengajarkan lagu daerah, mewarnai, melukis, membuat manik-manik dan prakarya kertas origami. Sedangkan untuk bidang olahraga unit III.B.2 melakukan pembimbingan serta pendampingan latihan volly bersama para pemuda desa guna untuk meningkatkan kualitas olahraga di Dusun Banjarsari di setiap sore hari setelah sholat ashar.

2. Pelaksanaan Bidang Tematik

a. Pendampingan Keagamaan Padukuhan Banjarsari

Kegiatan pendampingan keagamaan yang dilakukan meliputi pengajian rutin (bapak-bapak, ibu-ibu dan anak-anak), sosialisasi tata cara pemulasaran jenazah kepada warga Dusun Banjarsari, serta mengadakan lomba keagamaan sesuai tema Isra' Mi'raj (lomba yang diadakan meliputi lomba mewarnai, adzan, dan lomba hafalan surah pendek untuk anak-anak).

b. Sosialisasi Pendampingan dan Pelatihan Pengelolaan Sampah Organik dan Anorganik

Kegiatan ini meliputi sosialisasi terkait pemilahan sampah organik dan anorganik, mendampingi kelompok tani mengolah sampah organik menjadi dekomposer, mahasiswa melakukan pelatihan pengolahan sampah organik menjadi pupuk kompos, dan cara memanfaatkan sampah organik rumah tangga. Dalam penyelenggaraan program ini

disambut antusias oleh masyarakat setempat sehingga program dapat berjalan lancar.

c. Pendampingan Kegiatan Keolahragaan dan Kesenian

Kegiatan yang dilakukan terdiri dari mendampingi pemuda melakukan olahraga volly, mendampingi kegiatan outbond untuk anak-anak, serta mengadakan jalan sehat untuk anak-anak. Setiap kegiatan tersebut disambut antusias oleh warga yang bersangkutan.

d. Penyelenggaraan Program Bersih Desa

Program kerja yang dilakukan dalam hal ini meliputi pelaksanaan kegiatan bersih masjid di setiap jumat pagi, pelaksanaan kegiatan kerja bakti bersama pemuda, mempersiapkan alat dan bahan pembuatan papan skor volly, serta melakukan pembuatan papan skor volly bersama para pemuda. Kegiatan ini juga dapat berjalan lancar karena adanya kolaborasi antara mahasiswa dan warga Dusun Banjarsari yang terlibat.

e. Penyelenggaraan Kegiatan Edukasi Melalui Sosialisasi

Kegiatan yang dilakukan dalam hal ini antara lain melakukan edukasi stunting kepada Ibu-Ibu, mendampingi kegiatan posyandu, melakukan sosialisasi penggunaan microsoft excel, serta melakukan sosialisasi mengenai bahaya narkoba. Setiap kegiatan yang dilakukan mendapatkan dukungan dari warga Dusun Banjarsari sehingga program ini dapat terlaksana dengan lancar.

f. Penyelenggaraan Program Bimbingan Belajar

Program bimbingan belajar ini dilaksanakan guna membantu anak-anak di Dusun Banjarsari dalam mengerjakan ataupun memahami tugas yang tidak dipahami, sekaligus memberikan pengenalan terhadap setiap program sesuai dengan program studi setiap mahasiswa dengan cara yang menyenangkan. Dalam kegiatan ini, unit III.B.2 melaksanakannya dengan baik dan cuup meringankan tugas anak-anak dalam memahami pembelajaran di Sekolah.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler periode 119 tahun akademik 2023/2024 yang berlokasi di Padukuhan Banjarsari, Kalurahan Wonokerto, Kecamatan Turi, Kabupaten Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta yang dimulai dari tanggal 30 Januari 2024 hingga tanggal 29 Februari 2024. Program kerja yang direncanakan telah dilaksanakan sebagaimana mestinya. Berdasarkan pengalaman dan kondisi lapangan yang diperoleh selama kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler periode 119 ini dapat kami simpulkan sebagai berikut:

1. Bagi Masyarakat setempat
 - a. Pengalaman membuat kegiatan atau acara-acara yang tentunya diharapkan dapat bermanfaat bagi setiap mahasiswa kedepannya.
 - b. Pengalaman dapat berinteraksi langsung dengan masyarakat.
 - c. Mampu mengaplikasikan teori ataupun ilmu yang didapatkan selama perkuliahan.
 - d. Pengalaman mengelola waktu yang disesuaikan dengan warga setempat dalam melaksanakan program kerja.

2. Selama kegiatan KKN berlangsung, sambutan dari masyarakat dan anak-anak sekitar Padukuhan Banjarsari sangat baik. Masyarakat dan anak-anak antusias dan aktif dengan keberadaan mahasiswa KKN yang telah melaksanakan program kerja. Disisi lain, terdapat beberapa hal yang mengharuskan program tidak terlaksana sesuai dengan jadwal perencanaan karena beberapa faktor, seperti kendala cuaca, tempat, adanya musibah meninggal dunia, dan lain sebagainya. Meskipun demikian, kami tetap berusaha untuk dapat melaksanakan program kerja yang telah direncanakan sebaik mungkin walaupun pelaksanaannya tidak sesuai dengan jadwal dan harus mengikuti jadwal pengganti, hal tersebut mengakibatkan perubahan perencanaan dan pelaksanaan pada matriks.

B. Saran

Kami menyadari bahwa dalam pelaksanaan KKN masih terdapat banyak kekurangan sehingga diperlukan adanya langkah untuk memperbaiki program kegiatan agar menjadi lebih baik lagi. Maka dari itu, terdapat beberapa saran yang dapat disampaikan meliputi:

1. Bagi Masyarakat Setempat
 - a. Dapat memanfaatkan dan menindaklanjuti program yang telah dimulai dan disusun oleh tim KKN selama berada di Padukuhan Banjarsari.
 - b. Dukungan warga masyarakat sangat kami harapkan untuk dapat melaksanakan kegiatan-kegiatan yang ada demi kemajuan bersama.
2. Bagi Mahasiswa KKN selanjutnya
 - a. Program-program kegiatan yang telah dibuat atau akan dilaksanakan hendaknya sesuai dengan kemampuan individu, situasi dan kondisi lingkungan masyarakat, serta dana pendukungnya. Sehingga nantinya program-program yang telah direncanakan dapat terlaksana dengan baik.
 - b. Senantiasa mahasiswa KKN menaati norma-norma yang berlaku dalam masyarakat, baik yang tertulis maupun tidak tertulis.
 - c. Menjaga terjalinnya komunikasi dan hubungan yang baik serta sikap keterbukaan antara anggota unit. Selalu mengadakan evaluasi setiap selesai kegiatan untuk memperbaiki program setiap harinya.