

LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA REGULER UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE LXI TAHUN AKADEMIK 2016/2017

Dusun/RW : Padukuhan 2
Desa/Kelurahan : Pandowan
Kecamatan : Galur
Kabupaten/ Kota : Kulon Progo
Provinsi : D.I Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | |
|--------------------------|----------------|
| 1. Vera Yuliana Putri | NIM 1300029114 |
| 2. Sismitha Himari | NIM 1300003101 |
| 3. Herman | NIM 1300005238 |
| 4. Yustika Ristanti | NIM 1300005345 |
| 5. Siti Sofiyah | NIM 1300001167 |
| 6. Ani Andriani | NIM 1300001040 |
| 7. Rohmat Hidayatullah | NIM 12015023 |
| 8. Karina Aprilisa Yunas | NIM 1300017025 |
| 9. Kirana Dwi Priharini | NIM 1300006150 |

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA
2017

**LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE LXI TAHUN AKADEMIK 2016/2017**

Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
di Padukuhan 2, Desa Pandowan, Kecamatan Galur,
Kabupaten Kulon Progo, Provinsi D.I Yogyakarta
telah dilaksanakan pada tanggal
25 Januari – 23 Februari 2017


Yogyakarta, 23 Februari 2017

Ketua Unit



Rohmat Hidayatullah
NIM 12015023

Sekretaris Unit



**KKN REGULER UAD
Periode LXI TA 2016/2017
Divisi XI.A.1**

Karina Aprilisa Yunas
NIM 1300017025

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



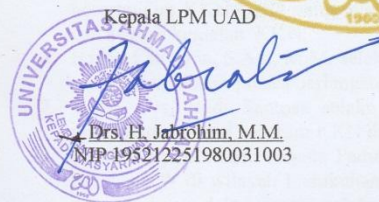
Dra. Sumaryati, M.Hum.
NIY. 60910102

Kepala Dukuh



Sariyo

Kepala LPM UAD



UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

Drs. H. Jabrohim, M.M.
NIP. 195212251980031003

Kepala Desa



KABUPATEN KULON PROGO
KECAMATAN GALUR
DESA PANDOWAN

Drs. Budi Santosa

KATA PENGANTAR

*Bismillahirrahmanirrahim,
Assalamu 'alaikum, wr. wb.*

Alhamdulillah, puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunianya sehingga kami dapat melaksanakan dan menyelesaikan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Periode LXI Tahun Ajaran 2016/2017 di Padukuhan 2, Desa Pandowan, Kecamatan Galur, Kabupaten Kulon Progo, D.I. Yogyakarta.

Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) bagi mahasiswa merupakan wujud dari salah satu pengabdian mahasiswa kepada masyarakat. Disamping itu, KKN adalah salah satu wujud untuk melatih para mahasiswa bekerja di dalam lingkungan masyarakat guna mengaplikasikan teori yang diperoleh selama perkuliahan.

Laporan ini disusun berdasarkan kegiatan yang dilakukan selama berada di Padukuhan 2, Desa Pandowan, Kecamatan Galur, Kabupaten Kulon Progo, dari tanggal 25 Januari sampai dengan 23 Februari 2017. Dengan berakhirnya pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Periode LXI 2016/2017 Universitas Ahmad Dahlan, penulis tidak lupa mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang terkait dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) terutama kepada :

1. Bapak dr. H. Hasto Wardoyo, Sp.OG(K) selaku Bupati Kulon Progo yang telah memberikan izin untuk kami melaksanakan KKN di kabupaten Kulon Progo.
2. Bapak Dr. H. Kasiyarno, M. Hum. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan yang telah memfasilitasi kegiatan KKN.
3. Bapak H. M. Syaifudin, S.Sy., S.Th.I. selaku Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kulon Progo yang telah mendukung terlaksananya program kerja KKN.
4. Bapak Drs. H. Jabrohim, M.M., selaku Kepala LPM UAD yang telah memfasilitasi suksesnya kegiatan KKN di Galur.
5. Ibu Dra. Rina Ratih Sri Sudaryani, M.Hum. selaku Kepala Pusat KKN beserta Tim KKN UAD yang telah membimbing kami sebelum, selama, dan setelah kegiatan KKN.
6. Bapak Latnyana, S.Ag., M.M. selaku Camat Galur dan instansi yang telah mendukung dalam proses berlangsungnya kegiatan KKN.
7. Bapak Drs. Budi Santosa selaku Kepala Desa Pandowan yang telah mendukung semua program KKN di Desa Pandowan.
8. Bapak Sarjiyo selaku Kepala Padukuhan 2 Pandowan dan seluruh Ketua RT dan RW di wilayah Padukuhan 2 Pandowan yang telah memberi izin dan membantu dalam proses pelaksanaan program kerja KKN.
9. Bapak Dwi Maryanto, S.Pd.I selaku Pimpinan Ranting Muhammadiyah Desa Pandowan yang telah membantu mempermudah segala urusan saat KKN.

10. Ibu Dra. Sumaryati, M.Hum., selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah membimbing mulai dari persiapan, pelaksanaan hingga berakhirnya kegiatan KKN.
11. Segecap warga Padukuhan 2 Desa Pandowan yang telah memberikan kemudahan dan membantu serta berpartisipasi dalam segala kegiatan.
12. Semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu.

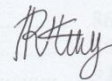
Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kesempurnaan, baik dari sistematika penulisan maupun bahasa yang digunakan. Oleh karena itu kritik dan saran yang sifatnya membangun demi kesempurnaan laporan ini penulis terima dengan senang hati.

Selain itu, penulis meminta maaf kepada semua pihak atas kekurangan dan kekhilafan selama kegiatan KKN. Semoga program KKN yang telah kami laksanakan di lokasi dapat berguna bagi mahasiswa sebagai bekal dimasa depan, sebagai pemimpin maupun sebagai anggota masyarakat. Akhir kata semoga laporan ini bermanfaat bagi kita semua dan semoga Allah memberikan Rahmat-Nya kepada kita semua.

Wassalamu 'alaikum, wr., wb.

Yogyakarta, 24 Februari 2017

Ketua Unit



Rohmat Hidayatullah
NIM. 12015023

DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	i
Halaman Pengesahan	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi.....	v
BAB I PROFIL WILAYAH	1
A. Sejarah Desa	1
B. Demografi	5
C. Keadaan Sosial	6
D. Keadaan Ekonomi	8
E. Kondisi Pemerintahan Desa	9
F. Struktur Organisasi Pemerintah Desa	11
G. Profil Padukuhan 2 Desa Pandowan	16
BAB II RENCANA KEGIATAN	18
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	20
A. Pelaksanaan Kegiatan Unit	20
B. Pelaksanaan Kegiatan Individu.....	29
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan	80
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....	86
A. Pembahasan	86
B. Evaluasi.....	93
BAB V PENUTUP	95
A. Kesimpulan	95
B. Saran	95
LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	111

