

**LAPORAN PELAKSANAAN**

**KULIAH KERJA NYATA REGULER**  
**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**  
**PERIODE LXI TAHUN AKADEMIK 2016/2017**

Dusun/RW : Kunang/007  
Desa/Kelurahan : Banjarejo  
Kecamatan : Tanjungsari  
Kabupaten/ Kota : Gunungkidul  
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun Oleh:

- |                           |                  |
|---------------------------|------------------|
| 1. Fiandika Pratama       | NIM (1300024004) |
| 2. Paramita Pramai Shella | NIM (1300013015) |
| 3. Kiki Fatmala           | NIM (1300003032) |
| 4. Novika Nugraheni W     | NIM (1300004125) |
| 5. Siti Mukaromah         | NIM (12008149)   |
| 6. Ari Purwanti           | NIM (1300006139) |
| 7. Ilham Prabowo          | NIM (12003191)   |
| 8. Zulkhi Dalu Kurniawan  | NIM (1300011183) |
| 9. Sri Purnawati          | NIM (1300026011) |

**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**  
**YOGYAKARTA**  
**2017**

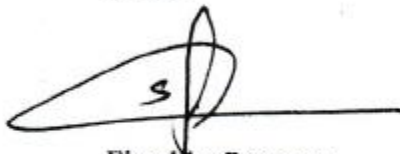
Halaman Pengesahan

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE LXI TAHUN AKADEMIK 2016/2017**

Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan  
Kunang, Banjarejo, Tanjungsari, Gunungkidul, D.I Yogyakarta  
telah dilaksanakan pada tanggal  
24 Januari 2017 – 22 Februari 2017

Banjarejo, 22 Februari 2017

Ketua



Fiandika Pratama  
NIM 1300024004

Sekretaris



Stamp: KKN REGULER UAD PERIODE LXI TAHUN AKADEMIK 2016/2017 DEWI V. S. PUNANG BANGSA W. TANJUNGSARI GUNUNGKIDUL

Sri Purnawati  
NIM 1300026011

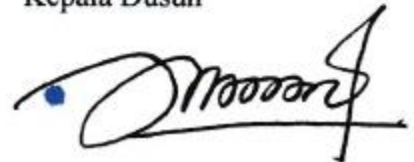
Mengetahui/Menyetujui

Koordinator Lapangan



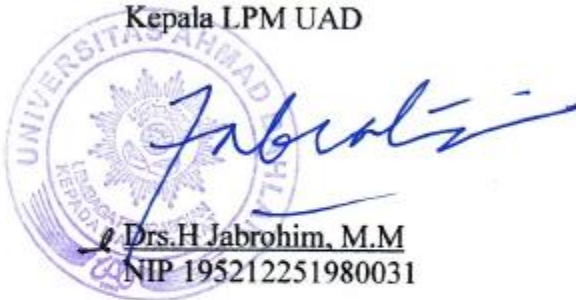
Drs., Tedy Setiadi, M.T.  
NIP.60030475

Kepala Dusun



Sukarman

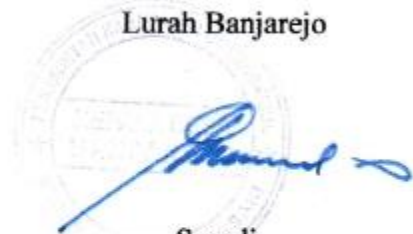
Kepala LPM UAD



Stamp: UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN KEMADIKOMUNIKASIAN DAN PERKAWANGAN

Drs. H. Jabrohim, M.M.  
NIP 195212251980031

Lurah Banjarejo



Stamp: UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN KEMADIKOMUNIKASIAN DAN PERKAWANGAN

Suradi  
NIP

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT, karena atas rahmat dan karunianya-Nya sehingga kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini hingga penyusunan laporan kegiatan Kuliah Kerja Nyata dapat diselesaikan dengan baik dan tepat pada waktu yang telah ditentukan. Sholawat serta salampun kami haturkan kepada junjungan kita Nabi Besar Muhammad SAW dan para sahabatnya, yang telah memberikan tauladan baik sehingga akal dan fikiran penyusun mampu menyelesaikan Laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini, semoga kita termasuk umatnya yang kelak mendapatkan syafa'at dalam menuntut ilmu.

Kesuksesan dan kelancaran pelaksanaan program kerja dalam Kuliah Kerja Nyata Divisi V, Kelompok C, Unit 1 ini dapat terlaksana berkat bantuan dan dukungan dari berbagai pihak yang dengan kerelaan hati memberikan bantuan baik secara moril maupun materil. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini kami menghaturkan terima kasih dan penghargaan kepada:

1. Hj. Badingah, S. Sos., selaku bupati Gunung Kidul yang telah memberikan perijinan penempatan lokasi Kuliah Kerja Nyata mahasiswa Universitas Ahmad Dahlan,
2. Bapak Dr. H. Kasiyarno, M. Hum., selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan dukungan demi kelancaran terlaksananya program Kuliah Kerja Nyata,
3. Bapak Drs. H Sadmonodadi, M. A., selaku Ketua Pimpimam Daerah Muhammadiyah Gunung Kidul yang telah bersedia bekerja sama dengan Universitas Ahmad Dahlan sebagai keluarga Muhammadiyah,

4. Bapak Drs. H. Jabrohim, M.M., selaku Kepala LPM beserta seluruh panitia Kuliah Kerja Nyata yang telah membantu kami dalam menjalankan tugas kuliah kerja nyata,
5. Bapak Drs. Sukis Heriyanto, M.Si., selaku Camat Tanjungsari yang memberikan sumbangsih dukungan untuk keberlangsungan kelancaran Kuliah Kerja Nyata kami ditingkat kecamatan,
6. Bapak Suradi, selaku kepala Desa Banjarejo yang telah mendukung pelaksanaan program kerja kami,
7. Bapak Sukarman, selaku Kepala Dusun yang telah memebrikan kesediaannya menerima, membimbing, mendukung kami, serta memberikan informasi yang bermanfaat selama kami melaksanakan Kuliah Kerja Nyata, pemberdayaan, pembelajaran masyarakat di Dusun Kunang, Desa Banjarejo, Kecamatan Tanjungsari, Gunung Kidul,
8. Ibu Yuniar Wardani, S.KM.MPH., selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang senantiasa memberikan dorongan semangat, bimbingan, pengarahan, dan sarannya kepada kami sehingga kami dapat melaksanakan Kuliah kerja Nyata ini dengan baik,
9. Orang tua tercinta yang telah memberikan dukungan baik moril maupun materil yang tak putus-putusnya,
10. Teman–teman seperjuangan anggota Kuliah Kerja Nyata Reguler LXI Universitas Ahmad Dahlan V.C.1 khususnya, semoga kebersamaan dan kekompakan kita selalu terjaga selamanya,

11. Semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu yang telah mendukung dan membantu pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.

Dalam pelaksanaan KKN, baik dimulai dari kegiatan awal (persiapan) sampai dengan kegiatan akhir, juga sampai pada penyusunan laporan ini, kami tidak sedikit mendapat hambatan dan kesulitan, namun berkat motivasi dan bimbingan dari DPL dan tim pengusung, panitia KKN, dan lembaga juga dari semua pihak terutama dari pemerintah setempat, Alhamdulillah sebagian besar program kegiatan dapat terlaksana, terbukti kami dapat menyusun laporan ini. Untuk itu kami ucapkan banyak terima kasih.

Kami menyadari bahwa seluruh kegiatan kami programkan tidak sepenuhnya dapat dilaksanakan mengingat keterbatasan sarana yang tersedia di lokasi KKN, di tambah lagi ada program yang mestinya dilaksanakan tetapi mengingat keterbatasan pengetahuan kami di bidang garapan itu, sehingga hal seperti itu berpengaruh terhadap ketidaksempurnaan dalam pembuatan laporan ini, untuk itu kami mohon maaf yang sebesar-besarnya, kritik dan saran kami harapkan.

Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi kami khususnya dan bagi semua pihak pada umumnya.

Yogyakarta, 22 Februari 2017  
Ketua V.C.I

Fiandika Pratama  
NIM. 1300024004

## **Daftar Isi**

Halaman Judul.....	i
Halaman Pengesahan.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
Daftar Isi.....	vi
BAB I.....	8
PROFIL WILAYAH.....	8
A. Deskripsi Wilayah.....	8
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	12
C. Permasalahan yang muncul di Lokasi.....	13
BAB II.....	15
RENCANA KEGIATAN.....	15
BAB III.....	17
PELAKSANAAN KEGIATAN.....	17
A. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	17
B. Pelaksanaan Kegiatan Individu.....	23
BAB IV.....	70
PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....	70
A. Pembahasan.....	70
B. Evaluasi.....	80
BAB V.....	82
KESIMPULAN DAN SARAN.....	82

A. Kesimpulan.....	82
B. Saran.....	83
Lampiran 2.....	87