

## LAPORAN PELAKSANAAN

### KULIAH KERJA NYATA REGULER

### UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

### PERIODE 121 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

I / A / 2 \

Dusun	: Samnak Taeo
Desa/Kelurahan*	: Sadao
Kecamatan	: Sadao District
Kabupaten/Kota*	: Hatyai
Provinsi	: Songkhla



Disusun Oleh:

1.	<b>Arini Nur Rohmah</b>	<b>NIM</b>	<b>2000029166</b>
2.	<b>Assyfa Cendana Rih Adila</b>	<b>NIM</b>	<b>2000026028</b>
3.	<b>Audi Puspita Anggraini</b>	<b>NIM</b>	<b>2000004013</b>
4.	<b>Dyah Ayu Prasetyaningrum</b>	<b>NIM</b>	<b>2000026194</b>
5.	<b>Jihan Nahda</b>	<b>NIM</b>	<b>2000033053</b>
6.	<b>Restu Anisa</b>	<b>NIM</b>	<b>2000029241</b>
7.	<b>Rini Suphia Nuryati</b>	<b>NIM</b>	<b>2000014020</b>

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

YOGYAKARTA

2024

**PENGESAHAN LAPORAN**  
**KULIAH KERJA NYATA REGULER**  
**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**  
**PERIODE 121 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan Oleh :  
 [I]/[A]/[2]  
 Di Sangkhom Islam Wittaya School, Samnak Taao, Sadao District, Hat Yai, Songkhla  
 Pada Tanggal 06 Februari 2024 – 3 Maret 2024

	Songkhla, 26 Februari 2024
Ketua    <u>Jihan Nahda</u> NIM 2000033053	Sekretaris    <u>Rini Suphia Nuryati</u> NIM 2000014020
Mengetahui/Menyetujui	
Dosen Pembimbing Lapangan    <u>Muh Saeful Effendi, M.Pd.B.I</u> NIY 60150780	  <u>Mr. Preecha Reongsamut</u>

a.n. Kepala LPPM UAD  
 Kabid PkM & KKN  
  
Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.  
 NIPM 197909162022011110924583

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah Swt yang telah melimpahkan rahmat hidayah-Nya sehingga kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang telah kami laksanakan diberikan kelancaran dan dapat terselesaikan dengan baik. Shalawat serta salam semoga senantiasa tetap tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW yang telah membawa umat manusia dari zaman jahiliyah menuju zaman yang terang benderang.

Laporan KKN Reguler yang kami laksanakan di Desa Sadao, Hat Yai, Songkhla, Thaliand dapat terselesaikan dengan baik dan tepat waktu. Laporan ini disusun berdasarkan hasil yang diperoleh selama kegiatan KKN Reguler ke-121 Internasional yang berlangsung pada 6 Februari 2024 – 2 Maret 2024. Kami menyadari bahwa kelancaran kegiatan KKN ini tidak terlepas dari bimbingan, dekungan serta kerja sama dari berbagai pihak. Oleh karena itu kami mengucapkan terima kasih kepada :

1. Rektor Universitas Ahmad Dahlan.
2. Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
3. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
5. Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Internasional Thailand.
6. Dr. Taleb Kayem *as the school director of Sangkhom Islam Wittaya School.*
7. Dr. Abdulrohman Kayem *as the Manager of Sangkhom Islam Wittaya School.*
8. Mr. Phaisan Kayem *as the vice manager of Sangkhom Islam Wittaya School.*
9. Mrs. Zainub Pumigran *as the Head School of Secondary School of Sangkhom Islam Wittaya School.*
10. Mr. Preecha Reongsamut *as the head School of Primary School of*

*Sangkhom Islam Wittaya School.*

*11. Mrs. Nasreen Kayem as the head School of Kindergarten of Sangkhom Islam Wittaya School.*

*12. All the teacher of Sangkhom Islam Wittaya School.*

13. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Kami menyadari masih banyak kekurangan baik dari segi susunan serta penulisan laporan ini, karena kritik dan saran yang sifatnya membangun demi kesempurnaan laporan ini sangat kami harapkan. Semoga laporan ini bisa bermanfaat bagi para pembaca guna menjadi bekal agar lebih baik dimasa yang akan datang.

Hormat kami,

KKN Reguler Internasional ke-121  
Unit I.A.2

## DAFTAR ISI

<b>Lembar Pengesahan .....</b>	<b>ii</b>
<b>Kata Pengantar .....</b>	<b>iii</b>
<b>Daftar Isi.....</b>	<b>v</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
A. Deskripsi Wilayah.....	1
a. Profil Provinsi.....	2
b. Profil Kota .....	2
c. Profil Pedesaan/Kelurahan.....	2
d. Profil Sekolah.....	4
B. Analisis Sarana dan Prasarana Sangkhom. ....	5
C. Rencana Pembangunan Wilayah.....	5
D. Permasalahan Yang Ditemukan Di Lokasi. ....	7
<b>BAB II RENCANA KEGIATAN .....</b>	<b>1</b>
<b>BAB III PELAKSANAANS KEGIATAN .....</b>	<b>1</b>
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu.....	6
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama. ....	7
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan.....	8
<b>BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....</b>	<b>1</b>
<b>BAB V PENUTUP .....</b>	<b>1</b>

# BAB I PENDAHULUAN

## A. Deskripsi Wilayah

Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler periode 121 Unit I.A.2 Universitas Ahmad Dahlan (UAD) tahun akademik 2024/2025 yang berlokasi di Sadao, Hat Yai, Songkhla, Thailand. Unit kami telah melakukan survei sesaat setelah tiba di Sekolah mitra yaitu *Sangkhom Islam Wittaya School* Thailand. Survei dilakukan untuk menjadi pedoman penyusunan dan perencanaan program kerja yang harus menyesuaikan baik situasi maupun kondisi yang ada di lokasi sekolah mitra KKN Internasional tersebut.

### a. Profil Provinsi

Songkhla ( bahasa Thai : สงขลา, bahasa Melayu : Singgora) adalah salah satu provinsi ( changwat) milik Thailand di selatan. Provinsi-provinsi yang bertetanggan dengannya (dari timur, searah putaran jarum jam) adalah Satun, Phatthalung, Nakhon Si Thammarat, Pattani, dan Yala. Di sebelah selatannya terdapat Negara Bagian Kedah dan Negara Bagian Perlis, Kedua-duanya milik Malaysia. Tidak seperti sebagian besar provinsi lainnya, ibu kota Songkhla bukanlah kota terbesar di provinsi yang bersangkutan.

Kota yang lebih baru, Hat Yai, dengan populasi 359.813 jiwa, adalah cukup besar, kira-kira dua kali populasi Songkhla (163.072 jiwa). Provinsi Songkhla dibagi menjadi 16 distrik (amphoe), yang kemudian dibagi-bagi menjadi 127 subdistrik (tambon) dan 987 desa (muban). Distrik Chana (Melayu : Chenok), Thepa (Melayu: Tiba) ditarik dari Provinsi Pattani dan diserahkan kepada Provinsi Songkhla pada masa reformasi thesaphiban pada tahun 1900.

Tabel 1. Daftar 16 distrik Provinsi Songkhla

1.	Mueang Songkhla	9.	Rattaphum
2.	Sathing Phra	10.	Sadao

3.	Chana	11.	Hat Yai
4.	Na Thawi	12.	Na Mom
5.	Thepha	13.	Khuan Niang
6.	Saba Yoi	14.	Bang Klam
7.	Ranot	15.	Singhanakhon
8.	Krasae	16.	Khlong Hoi Khong

**b. Profil Kota**

Hat Yai (bahasa Thai: หาดใหญ่) merupakan nama kota yang terletak di Thailand bagian selatan terletak di dekat perbatasan Malaysia. Dengan memiliki jumlah penduduk sebanyak 156.802 jiwa (2019)[1] di daerah kota dan di daerah metropolitan berjumlah ±800.000 jiwa. Kota ini merupakan kota terbesar di Provinsi Songkhla, kota terbesar di selatan Thailand, dan kota terbesar ketiga di negeri Gajah Putih ini setelah Bangkok dan Chiang Mai. Kota ini sering disalahpahami sebagai ibu kota dari Provinsi Songkhla, padahal ibu kota dari provinsi ini sendiri adalah kota Songkhla.

Kota yang lebih baru, Hat Yai, dengan populasi 359.813 jiwa, adalah cukup besar, kira-kira dua kali populasi Songkhla (163.072 jiwa). Provinsi Songkhla dibagi menjadi 16 distrik (amphoe), yang kemudian dibagi-bagi menjadi 127 subdistrik (tambon) dan 987 desa (muban). Distrik Chana (Melayu : Chenok), Thepa (Melayu: Tiba) ditarik dari Provinsi Pattani dan diserahkan kepada Provinsi Songkhla pada masa reformasi thesaphiban pada tahun 1900.

**c. Profil Pedesaan/Kelurahan**

Sadao (bahasa Thai: หาดใหญ่) สะเดา, pengucapan [sā.dāw]; Melayu: Sendawa) adalah distrik (amphoe) diperbatasan Malaysia di Provinsi Songkhla, selatan Thailand. Ibu kota distrik ini adalah kota

Sadao. Kota kecil Danok (bahasa Thai: ดานนอก, RTGS: dan nok),



13 km selatan Kota Sadao di tambon Samnak Kham adalah perbatasan utama antara Thailand dan Malaysia. Imigrasi, bea cukai, karantina, dan keamanan pos pemeriksaan di sisi Malaysia disebut Bukit Kayu Hitam pos pemeriksaan ICQS. Perbatasan kedua yang lebih kecil ada di distrik Padang Besar, 12 km barat Kota Sadao.

Distrik tetangga adalah (dari barat searah jarum jam) : Khuan Don dan Khuan Kalong di Provinsi Saturnus: Khlong Hoi Khong, Hat Yai, Chana, dan Na Thawi di Provinsi Songkhla. Perbatasan 85 kilometer barat daya Sadao dengan Malaysia adalah negara bagian Kedah dan Perlis. Dua perlintasan perbatasan utama dengan Malaysia berada di distrik ini. Persimpangan utama ada di Danok dengan Bukit Kayu Hitam di sisi Malaysia. Penyebrangan ini merupakan penyebrangan perbatasan darat tersibuk antara Thailand dan Malaysia. Phetkasem Road terhubung ke *North-South Expressway* Malaysia di persimpangan perbatasan ini. Penyebrangan lainnya adalah di Padang Besar dengan kota Malaysia. Perlintasan kereta api utama antara Malaysia dan Thailand juga ada di Padang Besar.

#### **d. Profil Sekolah**

Sekolah Sangkhom Islam Wittaya merupakan sekolah islam berukuran besar menerima Royal Awards pada tahun 2020. Sangkhom Islam Wittaya School berlokasi di 93/2 Moo1, Tambon Sumnuktaew, Sadao, 90120, Provinsi Songkhla, Thailand. Sekolah Sangkhom Islam Wittaya (Sekolah Ilmu Komunitas Islam) didirikan oleh Tokguru Zakariya Kayem, sejak tahun 1975, setelah ia lulus dari Makkah, Arab Saudi. Pada masa itu sekolah tersebut hanya mengajarkan ilmu-ilmu keislaman dan dikenal dengan sebutan Pondok Banloom (Lembaga sekolah Islam yang terletak di desa bawah). Sekolah ini membatasi area layanan atau area sebaran siswa yang akan mendaftar di sekolah ini. Peta sebarannya adalah Muang Krabi, Krabi, Thailand,

Phatthalung, Thailand, Songkhla, Thailand Sadao. Sekolah Sangkhom Islam Wittaya memiliki situs web dan tautan sosial sebagai berikut <http://www.sangkhomislam.ac.th/>. Email resmi sekolah adalah [sangkhomislam@gmail.com](mailto:sangkhomislam@gmail.com). Nomor telepon yang bisa dihubungi adalah +66 74 411 410.

## **B. Analisis Sarana dan Prasarana Sangkhom**

Akses jalan di Desa Sadao menuju sekolah tempat pelaksanaan KKN Internasional sangat baik dengan jalan beraspal. Sebagian besar jalan di Desa Sadao sudah beraspal dan menjadi jalur utama bagi masyarakat menuju daerah- daerah seperti Padang BeSar dan perbatasan Malaysia. Lebar jalan yang dilalui terbilang sangat normal karena mampu dilewati oleh mobil dengan dua arah dan keadaan jalan yang dikelilingi oleh rumah warga.

Keadaan lingkungan di Sekolah Sangkhom Islam Wittaya sudah baik dari segi penataan atribut sekolah dan penunjuk arah yang sudah tersedia di sekolah. Persediaan air bersih sudah tercukupi dengan menggunakan air penampung yang biasa disebut PAM dan juga terdapat tempat penampungan air hujan untuk menunjang kebutuhan pemasokan air. Sarana dan Prasana untuk anak-anak murid disana juga terfasilitasi dengan baik. Dari tempat ibadah, kamar mandi, dan kantin cukup tersedia sehingga anak murid bisa leluasa di lingkungan sekolah. Kondisi kelas juga cukup baik sama seperti halnya sekolah-sekolah di Indonesia sehingga menurut kami dari segi akses sarana dan prasana sudah baik.

## **C. Rencana Pembangunan Wilayah**

Rencana yang telah disusun oleh pihak Sangkhom Islam Wittaya adanya rencana untuk tamat al-quran bagi siswa Mattayom (SMP/SMA), *go clean* atau gerakan sekolah bersih yang dicanangkan oleh kepala yayasan untuk senantiasa menjaga kebersihan lingkungan sekolah agar terbebas dari sampah, sekolah Sangkhom Islam Wittaya memiliki rencana untuk memiliki program Bahasa Inggris untuk semua jenjang pendidikan di

area sekolah mulai dari TK, SD, hingga SMP / SMA. Untuk program Bahasa Inggris pada jenjang TK dan SD sudah berjalan karena sudah ada guru yang berasal dari Indonesia untuk mengajar Bahasa Inggris pada program tersebut.

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Internasional UAD Periode 121 Unit I.A.2 memiliki rencana Program Kerja guna mewujudkan siswa sekolah Sangkhom sadar akan kebersihan dan membuang sampah pada tempatnya, dan mampu mengerjakan berbagai kegiatan positif yang dapat meningkatkan mutu dan kualitas siswa sekolah Sangkhom Islam Wittaya. Dengan adanya rencana program - program yang akan kami lakukan diharapkan dapat memberikan solusi dan wawasan kepada masyarakat guna membangun lingkungan sekolah menjadi lebih baik.

Berikut beberapa program rencana yang akan kami lakukan adalah :

1. Mengajarkan membuang sampah pada tempatnya.
2. Pengembangan Program TPA.
3. Pendampingan As-Islam dan Kemuhammadiyah.
4. Senam sehat bersama warga sekolah.
5. Program Keagamaan.
6. Program Pengenalan Budaya Indonesia (Indonesian Day).
7. Program Mengajar.

#### **D. Permasalahan Yang Ditemukan Di Lokasi**

Lokasi pelaksanaan KKN Internasional yaitu, sekolah Sangkhom Islam Wittaya tidak banyak permasalahan yang ditemukan.

#### **E. Budaya Di Lokasi**

Budaya anak murid disana juga sama seperti halnya di Indonesia ketika bertemu guru mereka selalu menyapa dengan mengucapkan “ Assalammualaikum ”. Mungkin ada sedikit perbedaan yakni, untuk hari Jumat anak-anak di Sekolah Sangkhom Wittaya untuk jam kepulangan sama seperti hari biasa yaitu hampir mendekati jam 4 sore. Serta yang uniknya untuk jenjang TK ada jam untuk tidur siang sehingga jam kepulangan mereka juga sama seperti jenjang SD, SMP, dan SMA.

## BAB II

### RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

Tabel 2. Rencana Program Kerja Kegiatan KKN

No.	Program Kerja	Kegiatan Kerja
A	Program Keilmuan/Bimbingan Belajar	
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyelenggaraan bimbingan belajar pengenalan tata surya dan menggambar urutan tata surya.</li> <li>2. Penyelenggaraan bimbingan belajar konsep ilmiah sains sederhana dari rumus : energi mekanik, energi potensial, dan energi kinetik.</li> <li>3. Penyelenggaraan konsep perpindahan gaya.</li> <li>4. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang : <i>Practice "What's in my school bag?"</i> melalui benda-benda yang dibawa oleh anak-anak dalam kegiatan belajar di sekolah.</li> <li>5. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang jam dan menit.</li> <li>6. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang <i>Describing types of emotion in a picture.</i></li> <li>7. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang <i>Crossword about family.</i></li> <li>8. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris terkait <i>speaking practice</i> tentang : mengajarkan kosa kata (<i>thank you, please, and you're welcome</i>).</li> <li>9. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris menggunakan <i>Flash Card</i> tentang <i>professions in english</i> dan <i>animal in english</i>, dan <i>color in english</i>.</li> <li>10. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang pengenalan hewan.</li> <li>11. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang pengenalan huruf abjad dan angka menggunakan lagu.</li> <li>12. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris menggunakan <i>Flash Card</i> tentang <i>Body Part's</i>.</li> <li>13. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris</li> </ol>

		<p>menggunakan lagu tentang <i>family</i> dan <i>body parts</i>.</p> <p>14. Penyelenggaraan bimbingan belajar memperkenalkan “Isi Piringku” dengan metode game.</p> <p>15. Penyelenggaraan bimbingan belajar mengajarkan enam langkah cara mencuci tangan.</p> <p>16. Penyelenggaraan bimbingan belajar memperkenalkan anatomi tubuh.</p> <p>17. Penyelenggaraan bimbingan belajar memperkenalkan makanan sehat dan tidak sehat.</p> <p>18. Penyelenggaraan bimbingan belajar mengajarkan langkah menggosok gigi yang benar.</p> <p>19. Penyelenggaraan bimbingan belajar memperkenalkan anggota tubuh dasar.</p> <p>20. Penyelenggaraan bimbingan belajar dan bermain pengenalan makanan dan bahan pangan .</p> <p>21. Penyelenggaraan bimbingan belajar pemahaman konsep ilmiah mengenai bahan pangan melalui eksperimen pembuatan <i>volcano lava</i>.</p> <p>22. Penyelenggaraan bimbingan belajar pemahaman konsep ilmiah mengenai bahan pangan melalui eksperimen pembuatan balon tanpa ditiup.</p> <p>23. Penyelenggaraan bimbingan belajar pemahaman konsep ilmiah mengenai bahan pangan melalui eksperimen <i>elephant toothpaste</i>.</p> <p>24. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang <i>Story Telling The Crying Stone</i>.</p> <p>25. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang <i>The Crying Stone Quiz and Moral Value</i>.</p> <p>26. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang <i>discovering new vocabularies through music</i>.</p> <p>27. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang <i>conversation learning interest/hobby and dream places to visit</i>.</p> <p>28. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang <i>jobs and animal crossword</i>.</p> <p>29. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang <i>learning simple present tense</i>.</p>
B	Program Keagamaan/TPA	
1	Penyelenggaraan Kegiatan TPA	<p>1. Menyelenggarakan pendampingan TPA.</p> <p>2. Melatih hafalan surah pendek.</p> <p>3. Mendampingi dan melatih taharah.</p>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Mengajarkan doa-doa pendek dalam kehidupan sehari-hari.</li> <li>5. Mengenalkan rukun islam.</li> <li>6. Menjelaskan adab dalam kehidupan sehari-hari.</li> <li>7. Menampilkan film kisah nabi dan rasul.</li> <li>8. Mendampingi bacaan dan niat solat.</li> <li>9. Mengajarkan hukum tajwid.</li> </ol>
C	Program Seni dan Olahraga	
1	Pendampingan Seni dan Kreativitas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengajarkan anak-anak mengetahui kosa kata bahasa Indonesia dan bahasa Jawa.</li> <li>2. Melatih anak-anak menggambar batik.</li> <li>3. Mengajak anak-anak mengetahui dan membaca nilai mata rupiah uang Indonesia.</li> <li>4. Mengajarkan anak-anak <i>Art Watercolor</i>.</li> <li>5. Melatih anak-anak membuat kerajinan tangan (<i>Beads Bracelet</i>)</li> <li>6. Melatih anak-anak mewarnai kartun (<i>Sea Animals</i>).</li> <li>7. Melatih kreativitas anak-anak dengan seni melipat kertas origami.</li> <li>8. Mengajarkan anak-anak cara menganyam.</li> <li>9. Melatih anak-anak mewarnai dengan metode melengkapi ejaan di kertas.</li> <li>10. Memperkenalkan kepada anak-anak tarian yang ada di Indonesia.</li> <li>11. Melatih anak-anak mewarnai buah dan sayur sesuai dengan bentuk buahnya.</li> <li>12. Mengajarkan anak-anak kesenian Typography.</li> </ol>
2	Pendampingan Olahraga Sederhana	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Senam bersama seluruh warga sekolah.</li> <li>2. Mendampingi anak-anak lari pagi atau olahraga pagi.</li> <li>3. Mendampingi anak-anak bermain sepak bola.</li> <li>4. Mendampingi anak-anak bermain bola bekel.</li> <li>5. Mendampingi anak-anak bermain lompat tali.</li> <li>6. Mendampingi anak-anak melakukan olahraga kecil.</li> </ol>
D	Program Pendukung/Tematik	
1	Penyelenggaraan Kegiatan Untuk Memperingati Hari Besar	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksanaan Isra Miraj.</li> <li>2. Pelaksanaan Indonesian Day.</li> </ol>

2	Deklarasi Anti-Bullying	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan materi penjelasan kepada anak murid di <i>Sangkhom Islam Wittaya School</i> tentang contoh <i>bullying</i>, dampak, dan penyebab dari tindakan <i>bullying</i>.</li> <li>2. Mengajak anak murid di <i>Sangkhom Islam Wittaya School</i> untuk tidak melakukan <i>bullying</i> dilingkungan sekolah.</li> <li>3. Mengajak anak murid di <i>Sangkhom Islam Wittaya School</i> menandatangani petisi anti <i>bullying</i> dilingkungan sekolah pada media <i>banner</i> yang telah disiapkan dan dicetak oleh unit 2.</li> </ol>
3	Penyelenggaraan Program Kegiatan Kebersihan dan Kesehatan di Lingkungan Sekolah	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melaksanakan kegiatan piket sesuai jadwal yang telah ditentukan.</li> <li>2. Melaksanakan kegiatan pembersihan posko.</li> <li>3. Melaksanakan kegiatan senam bersama.</li> </ol>

**BAB III**  
**PELAKSANAAN KEGIATAN**  
**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER**

**A. Pelaksanaan Kegiatan Individu**

**Nama : Rini Suphia Nuryati**  
**NIM : 2000014020**  
**Prodi : Fisika**  
**Unit : I.A.2**  
**Kode : A**

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit )			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
	NAMA PROGRAM				

**I. PROGRAM KEILMUAN**

A	Penyelenggaraan Program Mengajar Pengenalan Tata Surya				
1	Memperkenalkan Nama-Nama Planet di Tata Surya	1	100	100	21 Februari 2024
2	Menggambar tata surya beserta namanya	1	100	100	22 Februari 2024
3	Kuis urutan dan menghafal urutan tata surya	1	100	100	23 Februari 2024
B	Pengenalan Konsep Ilmiah Sains dan Eksperimen Sederhana Sains				
1	Menjelaskan rumus energi mekanik, potensial, dan kinetik	3	50	150	12 Februari dan 13 Februari 2024
2	Mengajarkan Proses Perubahan Energi Mekanik, Potensial, dan Kinetik	3	50	150	13 Februari 2024



3	Pengaplikasian Konsep Perubahan Energi Menggunakan Alat Peraga	3	50	150	12 Februari dan 13 Februari 2024
4	Kuis soal energi mekanik, potensial, dan, kinetik	2	50	100	12 Februari 2024
D	Pengenalan Konsep Perpindahan Gaya				
1	Menjelaskan konsep usaha dan mengaplikasikan dalam kehidupan sehari-hari	1	100	100	8 Februari 2024
2	Kuis soal mengenai perpindahan gaya	1	50	50	8 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				<b>1000</b>	
I. PROGRAM KEAGAMAAN					
A	Penyelenggaraan TPA				
1	Mengadakan Pendampingan TPA	10	50	500	8, 12, 13, dan 14 Februari 2024
2	Menyelenggarakan Pendampingan Hukum Tajwid	10	50	500	13,15, dan 16 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				<b>1000</b>	
II. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA					
A	Pendampingan Seni				
1	Mendampingi Anak-Anak Mengetahui Kosakata Bahasa Indonesia dan Bahasa Jawa	3	100	300	8, 9, dan 16 Februari 2024
2	Melatih Anak-Anak Menggambar Batik	3	100	300	8, 9, dan 16 Februari 2024
3	Mengenalkan Mata Uang Indonesia	2	100	200	8,9, 15, dan 16 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mendampingi olahraga lari	2	50	100	13 Februari 2024
2	Mendampingi senam bersama	2	50	100	16 Februari dan 24 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				<b>1050</b>	
TOTAL PROGRAM I + II + III				<b>3050</b>	

**Yogyakarta, 15 Maret 2024**  
**Mahasiswa KKN**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rini', with a horizontal line underneath it.

**Rini Suphia Nuryati**  
**NIM.2000014020**

## PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER

**Nama : Dyah Ayu Prasetyaningrum**

**NIM : 2000026194**

**Prodi : Sastra Inggris**

**Unit : I.A.2**

**Kode : B**

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
	NAMA PROGRAM				
I. PROGRAM KEILMUAN					
A	Penyelenggaraan Program Mengajar Tematik				
1	Practice " <i>What's in my school bag?</i> " dengan menyampaikan dan menjelaskan benda-benda yang dibawa	2	100	200	9 Februari 2024
2	Practice Jam dan Menit in English	1	50	50	7 Februari 2024
3	<i>Describing types of emotion in a picture</i>	1	50	50	13 Februari 2024
4	Crossword about family	2	100	200	21 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	<i>Speaking Practice:</i> Mengajarkan kosakata about manner ( <i>thank you , please, you're welcome</i> )	2	50	100	13 Februari 2024
2	Mengajar Kosa Kata Menggunakan Flash Card : <i>Flash Card Professions in English</i>	1	150	150	8 Februari 2024

3	Mengajar Kosa Kata Menggunakan Flash Card : Flash Card Animals in English	1	100	100	9 Februari 2024
4	Mengajar Kosa Kata Menggunakan Flash Card : Flash Card Color in English	1	100	100	12 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				<b>900</b>	
I. PROGRAM KEAGAMAAN					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengajarkan tata cara sholat wajib	5	100	500	13, 16, 22, 23, 24 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Melatih membaca surat-surat pendek :				
	a. An Nas	1	50	50	8 Februari 2024
	b. Al Falaq	1	50	50	21 Februari 2024
	C. Al Lahab	1	50	50	21 Februari 2024
2	Melatih Bacaan Hadist	1	50	50	19 Februari 2024
3	Melatih Bacaan Hijayah	1	100	100	20 Februari 2024
4	Melatih Doa Sehari-Hari :				20 Februari 2024
	a. Doa Masuk Rumah	1	100	100	19 Februari 2024
	b. Doa Keluar Rumah	1	100	100	29 Februari 2024
	c. Doa Mengenakan Pakaian	1	100	100	29 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				<b>1100</b>	
II. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA					
A	Pendampingan Seni				
1	<i>Hand Press Painting</i>	1	100	100	23 Februari 2024
2	Kerajinan Tangan (Meronce)	3	100	300	12 dan 15 Februari 2024
3	<i>Art Coloring</i>	2	100	200	7 dan 15 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Bermain Bola Basket ( Teknik Passing & Dribbling)	2	100	200	13 dan 20 Februari 2024

2	Instruktur Senam Maumere	4	50	200	8, 15, 22 dan 29 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIDAN OLAH RAGA				<b>1000</b>	
TOTAL PROGRAM I + II + III				<b>3050</b>	

**Yogyakarta, 15 Maret 2024**  
**Mahasiswa KKN**



**Dyah Ayu Prasetyaningrum**  
**NIM. 2000026194**

## PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER

**Nama : Audia Puspita Anggraini**  
**NIM : 200004013**  
**Prodi : Pendidikan Bahasa Inggris**  
**Unit : I.A.2**  
**Kode : C**

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit )			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
	NAMA PROGRAM				
<b>I. PROGRAM KEILMUAN</b>					
A	Penyelenggaraan Program Mengajar Tematik				
1	Mengenalkan Hewan dalam Bahasa Inggris	3	100	300	12 dan 13 Februari 2024
2	Pengenalan Alphabet dan numbering dengan lagu	1	100	100	15 Februari 2024
3	Mengajarkan <i>Body Parts</i> pada siswa dengan mengaplikasikan flashcard	2	50	100	19 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mengenalkan <i>Body Parts</i> dengan lagu - lagu	2	50	100	16 dan 19 Februari 2024
2	Mengenalkan Family dengan lagu - lagu	3	100	300	20 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				<b>900</b>	
<b>I. PROGRAM KEAGAMAAN</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengajarkan tata cara sholat wajib dan berwudhu	2	100	200	9 dan 16 Februari 2024
2	Menceritakan kisah nabi	1	100	100	13 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Melatih membaca surat-surat pendek :				

	a. An Nas	2	50	100	15 dan 22 Februari 2024
	b. Al Falaq	2	50	100	15 dan 22 Februari 2024
	C. Al Kautsar	2	50	100	15 dan 22 Februari 2024
2	Melatih Bacaan Salat				
	a. Bacaan Salat Wajib	1	50	50	16 Februari 2024
	b. Tata Cara Solat Wajib	1	50	50	16 Februari 2024
4	Melatih Doa Sehari-Hari :				20 Februari 2024
	a. Doa Sebelum Makan	2	50	100	21 dan 22 Februari 2024
	b. Doa Sesudah Makan	2	50	100	21 dan 22 Februari 2024
	c. Doa Bangun Tidur	2	50	100	21 dan 22 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				<b>1000</b>	
II. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA					
A	Pendampingan Seni				
1	Mewarnai dan Menggambar bebas	3	100	300	9 dan 16 Februari 2024
2	Kerajinan Tangan (Meronce)	2	100	200	19 dan 20 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mendampingi Senam	4	50	200	13, 16, 20 dan 23 Februari 2024
2	Mendampingi Jogging	4	100	400	9, 12, 14 dan 19 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				<b>1100</b>	
TOTAL PROGRAM I + II + III				<b>3000</b>	

**Yogyakarta, 15 Maret 2024**  
**Mahasiswa KKN**



**Audia Puspita Anggraini**  
**NIM. 200004013**

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER**

**Nama : Restu Anisa**  
**NIM : 2000029241**  
**Prodi : Kesehatan Masyarakat**  
**Unit : I.A.2**  
**Kode : D**

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit )			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
	NAMA PROGRAM				
<b>I. PROGRAM KEILMUAN</b>					
A	Pengenalan Kesehatan Masyarakat di Lingkungan Sekolah				
1	Memperkenalkan "Isi Piringku" dengan metode game	2	200	400	28 Februari 2024
2	Mengajarkan 6 langkah cara cuci tangan	1	200	200	28 Februari 2024
3	Memperkenalkan anatomi tubuh	1	200	200	23 Februari 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>1000</b>	
<b>I. PROGRAM KEAGAMAAN</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Taharah Tayamum	1	200	200	7 Februari 2024
2	Belajar Bacaan Salat dan Gerakan Salat	1	200	200	7 Februari 2024
3	Menghafal Al-Quran	1	200	200	7 Februari 2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Melatih Doa Sehari-Hari :				
	a. Doa Keluar Masuk Kamar Mandi	2	50	100	7 Februari 2024



	b. Doa di Pagi Hari	2	50	100	7 Februari 2024
	c. Doa Sebelum dan Sesudah Tidur	2	50	100	7 Februari 2024
	d. Doa Belajar	2	50	100	7 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				<b>1000</b>	
II. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA					
A	Pendampingan Seni				
1	Mendampingi Seni Mengayam	2	100	200	16 Februari 2024
2	Mendampingi Kegiatan Menulis di Magic Paper	2	100	200	13 Februari 2024
3	Mendampingi Hand Press Painting	1	100	100	28 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mendampingi Bermain Badminton	1	100	100	12 Februari 2024
2	Mendampingi Bermain Voly	2	100	200	12 Februari 2024
3	Instruktur Senam Maumere	4	50	200	8, 15, 22, dan 29 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				<b>1000</b>	
TOTAL PROGRAM I + II + III				<b>3000</b>	

**Yogyakarta, 15 Maret 2024**  
**Mahasiswa KKN**



**Restu Anisa**  
**NIM. 2000029241**

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER**

**Nama : Arini Nur Rohmah**  
**NIM : 2000029166**  
**Prodi : Kesehatan Masyarakat**  
**Unit : I.A.2**  
**Kode : E**

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit )			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
	NAMA PROGRAM				
I. PROGRAM KEILMUAN					
A	Pengenalan Konsep Kesehatan Masyarakat di Lingkungan Sekolah				
1	Memperkenalkan makanan sehat dan tidak sehat melalui gambar	2	100	200	15 Februari 2024
2	Mengajarkan langkah menggosok gigi dengan benar	3	100	300	12, 20, dan 21 Februari 2024
3	Mengajarkan dan memperkenalkan anggota tubuh dasar	1	100	100	19 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mendampingi dan melatih menulis alfabet A-C	1	100	100	19 Februari 2024
2	Mengajarkan langkah menggosok gigi dengan benar	2	100	200	23 Februari 2024
3	Memperkenalkan hewan dalam Bahasa Inggris	2	100	200	20 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				<b>1100</b>	
I. PROGRAM KEAGAMAAN					
A	Penyelenggaraan TPA				

1	Melatih Hafalan Doa-Doa :				
	a. Sebelum dan Sesudah Belajar	1	100	100	13 Februari 2024
	b. Doa untuk Kedua Orang Tua	2	100	200	13 Februari 2024
	C. Sebelum dan Sesudah Tidur	2	100	200	13 Februari 2024
	d. Sebelum dan Sesudah Makan	2	100	200	14 Februari 2024
	e. Doa Bepergian Keluar Rumah	1	100	100	14 Februari 2024
2	Melatih Hafalan Surah Pendek :				
	a. Hafalan Surah Al-Ikhlas	1	100	100	15 Februari 2024
	b. Hafalan Surah An-Nas	1	100	100	15 Februari 2024
	c. Hafalan Surah Al-Falaq	1	100	100	15 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				<b>1100</b>	
II. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA					
A	Pendampingan Seni				
1	Melatih Membuat Karya Seni Anyaman Dari Kertas	3	100	300	13 Februari 2024
2	Melatih Mewarnai Karakter Hewan, Sayuran, Dan Buah (Terdapat Ejaan Nama Karakter)	2	100	200	9 Februari 2024
3	Mendampingi Menggambar Sesuai Dengan Kreativitas Anak	2	100	200	8 Februari 2024
4	Mendampingi Mewarnai Dan Menggunting Karakter Bangun Datar (Segitiga Dan Lingkaran)	2	100	200	15 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Menyelenggarakan Senam	3	100	300	15 dan 20 Februari 2024
2	Mendampingi Jogging	3	50	150	9, 12, dan 15 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				<b>1350</b>	
TOTAL PROGRAM I + II + III				<b>3550</b>	

**Yogyakarta, 15 Maret 2024**  
**Mahasiswa KKN**



**Arini Nur Rohmah**  
**NIM. 2000029166**

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER**

**Nama : Jihan Nahda**  
**NIM : 2000029166**  
**Prodi : Teknologi Pangan**  
**Unit : I.A.2**  
**Kode : F**

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit )			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
	NAMA PROGRAM				
I. PROGRAM KEILMUAN					
A	Pengenalan Makanan Sehat dan Bahan Pangan				
1	Pengenalan Buah Dan Sayur Dan Macamnya	2	100	200	12 Februari 2024
2	Pengenalan Jenis Makanan Sehat	2	100	200	13 Februari 2024
3	Pembelajaran Buah Dan Sayur Dan Jenis Makanan Sehat Melalui Permainan	6	50	300	7, 14, dan 19 Februari 2024
B	Pemahaman Konsep Ilmiah Mengenai Bahan Pangan Melalui Eksperimen Sederhana				
1	Pembuatan Volcano Lava	2	50	100	15 Februari 2024
2	Pembuatan Balon Tanpa Di Tiup	2	50	100	20 Februari 2024
3	Pembuatan Elephant Toothpaste	2	50	100	16 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				<b>1000</b>	
I. PROGRAM KEAGAMAAN					
A	Penyelenggaraan TPA	5	100	500	12-23 Februari 2024
1	Membimbing Doa Sehari-Hari :				

	a. Doa Sebelum Makan				
	b. Doa Sesudah Makan				
	c. Doa Setelah Adzan				
	d. Doa Sebelum Belajar				
2	Pendampingan Salat Berjamaah	5	100	500	12-23 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				<b>1000</b>	
<b>II. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	Mewarnai Buah dan Sayur	2	100	200	13 dan 20 Februari 2024
2	Mengenalkan Tarian Tradisional Indonesia	2	100	200	16 dan 26 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mendampingi Olahraga Lompat Tali	1	100	100	14 Februari 2024
2	Mendampingi Olahraga Permainan Bola Basket	2	50	100	12 Februari 2024
3	Instruktur Senam Maumere	4	50	200	8,15, 22, 29 Februari 2024
4	Mendampingi Olahraga Permainan Bola Bekel	1	100	100	21 Februari 2024
5	Mendampingi Olahraga Bola Voli	2	50	100	19 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				<b>1000</b>	
TOTAL PROGRAM I + II + III				<b>3000</b>	

**Yogyakarta, 15 Maret 2024**  
**Mahasiswa KKN**



**Jihan Nahda**  
**NIM. 2000033053**

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER**

**Nama : Assyfa Cendana Rih Adila**

**NIM : 2000026028**

**Prodi : Sastra Inggris**

**Unit : I.A.2**

**Kode : G**

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit )			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
	NAMA PROGRAM				
I. PROGRAM KEILMUAN					
A	Pengenalan Sastra Inggris				
1	<i>Story Telling The Crying Stone</i>	3	50	100	13 dan 15 Februari 2024
2	<i>The Crying Stone Quiz And Moral Value</i>	1	50	50	15 Februari 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	<i>Discovering New Vocabularies Through Music : See You Again by Charlie Puth ft. Wiz Khalifa</i>	2	100	200	13 Februari 2024
2	<i>Discovering New Vocabularies Through Music : Love Me Like You Do by Ellie Goulding</i>	3	50	150	12 dan 15 Februari 2024
3	<i>Jobs and animals crossword</i>	2	50	100	13 dan 16 Februari 2024
4	<i>Conversation Learning : Let's Talk About Personal Interests/Hobby</i>	2	50	100	12 Februari 2024
5	<i>Conversation Learning : Dream Places To Visit</i>	2	50	100	13 Februari 2024
6	<i>Learning Simple Present Tense</i>	1	50	50	23 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				<b>1000</b>	
I. PROGRAM KEAGAMAAN					

A	Penyelenggaraan TPA				
1	Mengadakan Pendampingan TPA	10	50	500	9 Februari dan 14 Februari 2024
2	Menyelenggarakan Pendampingan Hukum Tajwid	1024	50	500	14 dan 22 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				<b>1000</b>	
II. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA					
A	Pendampingan Seni				
1	Mengajarkan Seni Tyography	2	100	200	9 Februari dan 16 Februari 2024
2	Kerajinan Tangan (Meronce)	2	100	200	12 Februari dan 15 Februari 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Instruktur Senam Maumere	4	50	200	
2	Mendampingi Jogging	4	100	400	22 Februari dan 29 Februari 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				<b>1000</b>	14, 15, dan 16 Februari 2024
TOTAL PROGRAM I + II + III				<b>3000</b>	

**Yogyakarta, 15 Maret 2024**  
**Mahasiswa KKN**



**Assyfa Cendana Rih Adila**  
**NIM. 2000026028**



## B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

### Unit I.A.2

No.	Program Kegiatan	Ekuivalen JKEM/JKEM (Menit)			Peran Masing-Masing Mahasiswa	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>A.</b>	<b>Nama Program</b>					
<b>a.</b>	<b>Indonesian Day</b>					
1.	Penampilan kesenian Indonesia ( tarian tradisional ) dan Lagu nasional Indonesia Raya	1	100	100	A: Dirigen B: Dokumentasi C: MC D: Pendamping E: Pendamping F: Pendamping G: Pendamping	Selasa, 27 Februari 2024
2.	Pameran Makanan Tradisional Sumatera Selatan (empek-empek)	1	100	100	D: Koordinator Memasak	Selasa, 27 Februari 2024
3.	Lomba menyelenggarakan kompetisi mewarnai batik khas Nusantara oleh anak-anak Thailand.	1	150	150	B dan F : Koordinator Lomba Batik	Selasa, 27 Februari 2024
<b>b.</b>	<b>Isra Miraj</b>					
1.	Lomba Sambung ayat	1	150	150	D, E, dan G : Koordinator Lomba Sambung Ayat	Selasa, 27 Februari 2024
2.	Lomba Mewarnai Kaligrafi	1	150	150	A dan C : Koordinator Lomba Kaligrafi	Selasa, 27 Februari 2024
<b>c.</b>	<b>Deklarasi Anti-Bullying</b>					
1.	Memberikan materi penjelasan kepada anak murid di <i>Sangkhom Islam Wittaya School</i> tentang contoh <i>bullying</i> , dampak,	1	100	100	G: Pemberi Materi A-F : Pendamping	Rabu, 14 Februari 2024

	dan penyebab dari tindakan <i>bullying</i> .					
2.	Mengajak anak murid di <i>Sangkhom Islam Wittaya School</i> untuk tidak melakukan <i>bullying</i> dilingkungan sekolah.	1	100	100	G: Pemberi Materi A-F : Pendamping	Rabu, 14 Februari 2024
3.	Mengajak anak murid di <i>Sangkhom Islam Wittaya School</i> menandatangani petisi anti <i>bullying</i> dilingkungan sekolah pada media <i>banner</i> yang telah disiapkan dan dicetak oleh unit 2.	1	100	100	G: Pemberi Materi A-F : Pendamping	Rabu, 14 Februari 2024
<b>d.</b>	Penyelenggaraan Program Kegiatan Kebersihan dan Kesehatan di Lingkungan Sekolah					
1.	Melaksanakan kegiatan piket sesuai jadwal yang telah ditentukan.	28	50	1400	A-G : Pelaksana	Rabu, 7 Februari –Jumat 1 Maret 2024
2.	Melaksanakan kegiatan pembersihan posko.	4	100	400	A-G : Pelaksana	11, 18,25, dan 29 Februari 2024
3.	Melaksanakan kegiatan senam bersama.	4	50	200	A-G : Pelaksana	8,15,22.dan 29 Februar 2024
<b>TOTAL PROGRAM JKEM</b>				<b>2950</b>		

Dosen Pembimbing Lapangan



Muh Saeful Effendi, M.Pd.B.I  
NIY.60150780

Songkhla, 15 Maret 2024  
Ketua



Jihan Nahda  
NIM.2000033053

Kode Mahasiswa

- A : Rini Suphia Nuryati
- B : Dyah Ayu Prasetyaningrum
- C : Audia Puspita Anggraini
- D : Restu Anisa
- E : Arini Nur Rohmah
- F : Jihan Nahda
- G : Assyfa Cendana Rih Adila

**C. Pelaksanaan Kegiatan Bersama**

**Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan  
Kuliah Kerja Nyata Reguler  
Universitas Ahmad Dahlan Periode 121 Tahun Akademik 2024/2025**

**Unit : I.A.2**

**Lokasi : Sangkhom Islam Wittaya School**

Dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Internasional yang dilaksanakan di *Sangkhom Islam Wittaya School* , Sadao, Songkhla, Thailand, hanya mengalokasikan dana yang diperoleh untuk pelaksanaan program tematik/pendukung disekolah mitra, adapun rincian rekapitulasi pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata sebagai berikut:

a. Program Tematik/Pendukung

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	P T	Total
1	Indonesian Day	300	Meeting Room dan Perpustakaan	Lingkungan Sekolah	3	100	300	All Member	Rp.3.000.000				Rp.3000.000
2	Isra Miraj	100	Meeting Room dan Perpustakaan	Lingkungan Sekolah	1	100	30	All Member	Rp.1000.000				RPp.1000.000
3	Petisi Anti Bullying	150	Mattayom (SMA)	Lingkungan Sekolah	3	50	400	All Member	Rp.200.000				Rp.200.000

4	Penyelenggaraan Program Kegiatan Kebersihan dan Kesehatan di	400	Lingkungan Sekolah dan Posko	Lingkungan Sekolah	4	100	7	All Member	Rp.200.000				Rp.200.000
---	--	-----	------------------------------	--------------------	---	-----	---	------------	------------	--	--	--	------------

Lingkungan Sekolah												
<b>Jumlah Dana Program Pendukung/Tematik</b>								<b>Rp.4.400.000</b>				<b>Rp.4.400.000</b>
<b>Jumlah Dana Seluruh Program</b>								<b>RP.4.400.000</b>	<b>Rp.500.000</b>			<b>Rp.4.900.000</b>

Kepala Sekolah Sangkhom  
Islam Wittaya School



Dosen Pembimbing  
Lapangan

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Muh Saeful Effendi".

Muh Saeful Effendi, M.Pd.B.I  
NIY.60150780

Songkhla, 1 Maret 2024  
Ketua Unit

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Jihan Nahda".

Jihan Nahda  
NIM.2000033053

## **BAB IV**

### **PEMBAHASAN DAN EVALUASI**

#### **A. Pembahasan**

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Desa Sadao, Kecamatan Sadao Kabupaten Hatyai dilaksanakan terhitung dari tanggal penerjunan 7 Februari 2024 sampai penarikan 2 Maret 2024. Kegiatan yang dilakukan selama KKN dibagi menjadi tiga program kerja, yaitu program kerja individu, program kerja kelompok, dan program kerja tematik. Kuliah Kerja Nyata (KKN) adalah bentuk dari pendidikan ilmu kemasyarakatan yang harus dipahami dan diperuntukkan kepada seluruh mahasiswa karena Kuliah Kerja Nyata (KKN) adalah langkah awal pendidikan bagi mahasiswa dalam bermasyarakat maupun dalam hal penerjunan langsung ke sekolah untuk mendapatkan pengetahuan mengajar siswa. Dengan cara seperti ini, mahasiswa akan merasa lebih terdidik untuk menghadapi permasalahan yang muncul dalam masyarakat dan lebih peka terhadap lingkungan sendiri. Dengan dilandasi kemampuan ilmu dan teknologi, serta rasa pengabdian yang tulus terhadap bangsa dan negara untuk mengejar keterbelakangan yang dialami dan kemampuan berinteraksi sosial yang baik didukung oleh pemahaman serta pemecahan masalah secara sistematis, fleksibel, berkelompok, dan dipastikan akan membawa perubahan-perubahan positif dalam berbagai bidang baik fisik maupun non fisik atau mental maupun spiritual.

Dari hasil pelaksanaan program kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Internasional Tahun Akademik 2024/2025 yang dilaksanakan secara langsung di *Sangkhom Islam Wittaya School*, Sadao, Songkhla, Thailand. Dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata ini semua mahasiswa berperan aktif dalam pelaksanaan program individu maupun program bersama. Namun, semua program yang kami rencanakan dan laksanakan berjalan dengan lancar dan baik. Hal ini juga, berkat kerjasama serta antusias seluruh siswa dan guru di sekolah mitra tersebut.



Adapun program kerja yang dilaksanakan selama KKN adalah sebagai berikut :

## 1. Program Yang Terlaksana

### A. Bidang Keilmuan

Salah satu program yang akan kami laksanakan yaitu dalam bidang keilmuan, dalam bidang ini mahasiswa melaksanakan program kerja sesuai dengan asal program studi yang mereka ampu selama menjadi mahasiswa aktif di Universitas Ahmad Dahlan. Kegiatan-kegiatan yang dilakukan dalam bidang ini antaranya :

Tabel 3. Rencana Program Kerja Keilmuan/ Bimbingan Belajar

No.	Program Kerja	Kegiatan Kerja
A	Program Keilmuan/Bimbingan Belajar	

1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyelenggaraan bimbingan belajar pengenalan tata surya dan menggambar urutan tata surya.</li> <li>2. Penyelenggaraan bimbingan belajar konsep ilmiah sains sederhana dari rumus : energi mekanik, energi potensial, dan energi kinetik.</li> <li>3. penyelenggaraan konsep perpindahan gaya.</li> <li>4. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang <i>Practice "What's in my school bag?"</i> melalui benda-benda yang dibawa oleh anak-anak dalam kegiatan belajar di sekolah.</li> <li>5. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang jam dan menit.</li> <li>6. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang <i>Describing types of emotion in a picture.</i></li> <li>7. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang <i>:Crossword about family.</i></li> <li>8. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris terkait <i>speaking practice</i> tentang : mengajarkan kosa kata (<i>thank you, please, and you're welcome</i>).</li> <li>9. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris menggunakan <i>Flash Card</i> tentang <i>professions in english</i> dan <i>animal in english</i>, dan <i>color in english</i>.</li> <li>10. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang pengenalan hewan.</li> <li>11. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang</li> </ol>
---	-----------------------------------	---

		<p>pengenalan huruf abjad dan angka menggunakan lagu.</p> <p>12. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris menggunakan <i>Flash Card</i> tentang <i>Body Part's</i>.</p> <p>13. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris menggunakan lagu tentang <i>family</i> dan <i>body parts</i>.</p> <p>14. Penyelenggaraan bimbingan belajar memperkenalkan “ Isi Piringku” dengan metode game.</p> <p>15. Penyelenggaraan bimbingan belajar mengajarkan enam langkah cara cuci tangan.</p> <p>16. Penyelenggaraan bimbingan belajar memperkenalkan anatomi tubuh.</p> <p>17. Penyelenggaraan bimbingan belajar memperkenalkan makanan sehat dan tidak sehat.</p> <p>18. Penyelenggaraan bimbingan belajar memperkenalkan anggota tubuh dasar.</p> <p>19. belajar dan bermain pengenalan makanan dan bahan pangan .</p> <p>20. Penyelenggaraan bimbingan belajar pemahaman konsep ilmiah mengenai bahan pangan melalui eksperimen pembuatan <i>volcano lava</i>.</p> <p>21. Penyelenggaraan bimbingan belajar pemahaman konsep ilmiah mengenai bahan pangan melalui eksperimen pembuatan balon tanpa ditiup.</p> <p>22. Penyelenggaraan bimbingan belajar pemahaman konsep ilmiah mengenai bahan pangan melalui eksperimen <i>elephant toothpaste</i>.</p> <p>23. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang <i>Story Telling The Crying Stone</i>.</p> <p>24. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang <i>The Crying Stone Quiz and Moral Value</i>.</p> <p>25. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang <i>discovering new vocabularies through music</i>.</p> <p>26. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang <i>conversation learning interest/hobby and dream places to visit</i>.</p> <p>27. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang <i>jobs and animal crossword</i>.</p> <p>28. Penyelenggaraan bimbingan belajar bahasa inggris tentang <i>learning simple present tense</i>.</p>
--	--	---

Program-program ini kami jalankan sebagian besar terlaksana dengan baik selain itu siswa dan guru juga sangat berantusias dalam mengikuti kegiatan yang akan kami adakan. Ada beberapa hambatan yang kami hadapi seperti :

1. Kurangnya komunikasi.
2. Adanya bentrokan jadwal dengan masa ujian sehingga proker harus segera diselesaikan dengan waktu yang lebih pendek.
3. Adanya permasalahan bahasa karena disini lebih banyak menggunakan bahasa Thailand daripada bahasa Inggris dan Melayu.

### **B. Bidang Keagamaan**

Program keagamaa ini diharapkan dapat membuat siswa menjadi sadar akan kewajiban seorang muslim untuk beribadah dalam hal apapun itu. Program kerja yang sudah terlaksana diantaranya:

Tabel 4. Rencana Program Kerja Keagamaan/TPA

B	Program Keagamaan/TPA	
1	Penyelenggaraan Kegiatan TPA	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyelenggarakan pendampingan TPA.</li> <li>2. Melatih hafalan surah pendek.</li> <li>3. Mendampingi dan melatih taharah.</li> <li>4. Mengajarkan doa-doa pendek dalam kehidupan sehari-hari.</li> <li>5. Mengenalkan rukun islam.</li> <li>6. Menjelaskan adab dalam kehidupan sehari-hari.</li> <li>7. Menampilkan film kisah nabi dan rasul.</li> <li>8. Mendampingi bacaan dan niat solat.</li> <li>9. Mengajarkan hukum tajwid.</li> </ol>

Dalam pelaksanaan program kerja kerja bidang keagamaan ini . Ada beberapa hambatan yang kami hadapi seperti :

1. Kurangnya waktu yang diberikan saat waktu pelajaran dan diluar jam pelajaran.

### **C. Bidang Seni dan Olahraga**

Program seni dan olaharaga ini diharapkan dapat membantu siswa mebentuk

keaktivitasnya dan melatih siswa untuk hidup sehat bersemangat menjalani hari-hari di sekolah. Program kerja yang sudah terlaksana diantaranya:

Tabel 5. Rencana Program Kerja Seni dan Olahraga

C	Program Seni dan Olahraga	
1	Pendampingan Seni dan Kreativitas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengajarkan anak-anak mengetahui kosa kata bahasa Indonesia dan bahasa Jawa.</li> <li>2. Melatih anak-anak menggambar batik.</li> <li>3. Melatih anak-anak menggambar batik.</li> <li>4. Mengajak anak-anak mengetahui dan membaca nilai mata rupiah uang Indonesia.</li> <li>5. Mengajarkan anak-anak <i>Art Watercolor</i>.</li> <li>6. Melatih anak-anak membuat kerajinan tangan (<i>Beads Bracelet</i>)</li> <li>7. Melatih anak-anak mewarnai kartun (<i>Sea Animals</i>).</li> <li>8. Melatih kreativitas anak-anak dengan seni melipat kertas origami.</li> <li>9. Mengajarkan anak-anak cara menganyam.</li> <li>10. Melatih anak-anak mewarnai dengan metode melengkapi ejaan di kertas.</li> <li>11. Memperkenalkan kepada anak-anak tarian yang ada di Indonesia.</li> <li>12. Melatih anak-anak mewarnai buah dan sayur sesuai dengan bentuk buahnya.</li> <li>13. Mengajarkan anak-anak kesenian <i>Typography</i>.</li> </ol>
2	Pendampingan Olahraga Sederhana	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Senam bersama seluruh warga sekolah.</li> <li>2. Mendampingi anak-anak lari pagi atau olahraga pagi.</li> <li>3. Mendampingi anak-anak bermain sepak bola.</li> <li>4. Mendampingi anak-anak bermain bola bekel.</li> <li>5. Mendampingi anak-anak bermain lompat tali.</li> <li>6. Mendampingi anak-anak melakukan olahraga kecil.</li> </ol>

Dalam pelaksanaan program kerja kerja bidang seni dan olahraga ini . Ada beberapa hambatan yang kami hadapi seperti :

1. Di jenjang Mattayom (SMP/SMA) sangat sulit melaksanakan senam bersama menggunakan sound system sehingga di beberapa proker bergabung di jenjang Prathom (SD).

#### D. Bidang Tematik

Secara umum program kerja dalam bidang tematik /pendukung terlaksana dengan baik dan lancar sesuai dengan tema “kebersihan” dan “Budaya Indonesia”. Program kerja yang sudah terlaksana diantaranya:

Tabel 6. Rencana Program Kerja Pendukung/Tematik

D	Program Pendukung/Tematik	
1	Penyelenggaraan Kegiatan Untuk Memperingati Hari Besar	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pelaksanaan Isra Miraj.</li> <li>2. Pelaksanaan Indonesian Day.</li> </ol>
2	Deklarasi Anti-Bullying	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan materi penjelasan kepada anak murid di <i>Sangkhom Islam Wittaya School</i> tentang contoh <i>bullying</i>, dampak, dan penyebab dari tindakan <i>bullying</i>.</li> <li>2. Mengajak anak murid di <i>Sangkhom Islam Wittaya School</i> untuk tidak melakukan <i>bullying</i> di lingkungan sekolah.</li> <li>3. Mengajak anak murid di <i>Sangkhom Islam Wittaya School</i> menandatangani petisi anti <i>bullying</i> di lingkungan sekolah pada media <i>banner</i> yang telah disiapkan dan dicetak oleh unit 2.</li> </ol>
3	Penyelenggaraan Program Kegiatan Kebersihan dan Kesehatan di Lingkungan Sekolah	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melaksanakan kegiatan piket sesuai jadwal yang telah ditentukan.</li> <li>2. Melaksanakan kegiatan pembersihan posko.</li> <li>3. Melaksanakan kegiatan senam bersama.</li> </ol>

Dalam pelaksanaan program kerja kerja bidang keagamaan ini . Ada beberapa hambatan yang kami hadapi seperti :

1. Kurangnya komunikasi.
2. Perubahan konsep menyesuaikan dengan keinginan guru pendamping dan menyesuaikan

dengan sekolah yang ditempati.

## **2. Program Yang Tidak Terlaksana**

Tidak ada program yang tidak terlaksana selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) unit I.A.2 reguler internasional di *Sangkhom Islam Wittaya School*, Sadao, Songkhla, Thailand.

## **B. Evaluasi**

Pelaksanaan KKN secara garis besar berjalan lancar dan baik. Faktor yang sangat membantu dalam kelancaran semua kegiatan KKN adalah dukungan seta partisipasi para petinggi yayasan sekolah, siswa, dan guru yang sangat antusias menyambut dan mengikuti program kegiatan KKN yang telah mahasiswa laksanakan. Namun, setiap kegiatan tidak luput dari kesalahan dan kendala. Berikut adalah beberapa kendala yang ditemukan selama pelaksanaan program kerja baik individu maupun bersama, antara lain:

### **1) Faktor-Faktor Penghambat**

Faktor-faktor penghambat yang tertulis di lampiran ini tidak menjadi penghalang bagi kami untuk tidak melaksanakan program kerja yang telah kami susun. Adapun beberapa penghambat atau kendala kecil yang dialami mahasiswa KKN, antara lain :

1. Penyesuaian waktu pelaksanaan program kerja bersama dikarenakan ada perbedaan penempatan dijenjang sekolah (TK, SD, SMP, dan SMA).
2. Waktu kegiatan KKN bertepatan dengan masa UAS sehingga mahasiswa harus mengejar materi selama kegiatan berlangsung.

### **2) Faktor-Faktor Pendukung**

Selain hambatan-hambatan tersebut diatas, ada pula beberapa faktor yang sangat membantu pelaksanaan kelancaran program. Antara lain:

1. Adanya semangat kekeluargaan dan kebersamaan dari segenap keluarga di *Sangkhom Islam Wittaya School*.
2. Adanya dukungan penuh kerja sama dari perangkat sekolah mulai dari para petinggi dan kepala yayasan, kepala sekolah, guru Thailand, guru Indonesia, hingga siswa TK, SD, SMP, dan SMA.
3. Adanya tanggapan yang sangat positif dari siswa dan perangkat di sekolah

terkait segala aktivitas yang kami laksanakan. Hal itu ditunjukkan dengan antusias warga sekolah dalam berpartisipasi terhadap Program Kerja Kuliah Kerja Nyata yang kami laksanakan.

4. Semangat anak-anak di sekolah *Sangkhom Islam Wittaya School* untuk mengikuti program TPA, Isra Mi'raj , dan Indonesian Day. Hal ini ditunjukkan dengan antusias anak-anak selalu hadir dalam acara kegiatan.

### **3) Sumber Dana**

Sumber dana yang telah digunakan untuk kebutuhan pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata ( KKN) Reguler Internasional 121 di Sangkhom Islam Wittaya School, Sadao, Songkhla, Thailand, menggunakan sumber dana utama dari perguruan tinggi yang diberikan kepada masing-masing mahasiswa.



## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Setelah menjalani program Kuliah Kerja Nyata (KKN) reguler internasional periode ke-121 kurang lebih satu bulan yang bertempat di *Sangkhom Islam Wittaya School*, Sadao, Songkhla, Thailand, kami dapat mengatakan bahwa program-program yang kami rancang dan bawa ke lokasi dapat terlaksana meskipun ada beberapa kendala tetapi kendala tersebut dapat kami atasi dengan baik. Ada beberapa hal dari kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang kami simpulkan sebagai berikut:

1. Program Kuliah Kerja Nyata ( KKN) dapat terlaksana dengan baik karena kerjasama antara mahasiswa dan perangkat sekolah (siswa dan guru).
2. Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang kami laksanakan dapat menambah wawasan dan kreativitas murid disekolah karena di dalam program kerja yang dilaksanakan di *Sangkhom Islam Wittaya School* ada gabungan antara program penyelenggaraan bimbingan belajar atau keilmuan yang mana mahasiswa terdiri dari beberapa bidang ilmu yang berbeda, program olahraga dan seni, dan program keagamaan.
3. Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang bertempat di *Sangkhom Islam Wittaya School* mendapat sambutan dan antusias yang baik dari perangkat sekolah mulai dari petinggi dan kepala yayasan, siswa, dan guru juga memberikan banyak dukungan dari kegiatan-kegiatan yang terlaksana.
4. Dengan adanya program Kuliah Kerja Nyata (KKN) kami dapat memperoleh pengalaman yang menarik karena disana langsung diterjunkan serta langsung berinteraksi dengan warga sekolah *Sangkhom Islam Wittaya School*.
5. Adanya program Kuliah Kerja Nyata (KKN) reguler internasional periode ke-121 yang diikuti oleh mahasiswa unit I.A.2 ini dapat menerapkan atau mengaplikasikan ilmu dan teori maupun praktik-praktik yang kami

peroleh dibangku perkuliahan dikehidupan secara nyata (bermasyarakat).

6. Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini dapat berjalan dengan baik karena didukung oleh beberapa pihak, yakni anggota unit I.A.2 KKN internasional, perangkat sekolah *Sangkhom Islam Wittaya School*, dan pihak Universitas Ahmad Dahlan, LPPM serta Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).

## **B. SARAN**

### **a. Perangkat Sekolah (Siswa dan Guru)**

1. Semoga siswa dan guru kedepannya lebih antusias terhadap kegiatan yang akan kami laksanakan.
2. Semoga kedepannya untuk kerjasama dan komunikasi bisa ditingkatkan lagi.
3. Semoga koordinasi antara perangkat sekolah dan Universitas Ahmad Dahlan lebih baik lagi agar pelaksanaan program kerja juga berjalan tersrstruktur.

### **b. Mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (KKN) Periode Selanjutnya**

1. Menjalin komunikasi yang baik dan aktif terhadap guru disekolah, agar program kerja yang direncanakan dapat tercapai.
2. Selalu menjaga etika sopan, santun, dan ucapan selama kegiatan bermasyarakat guna menjaga nama baik Universitas Ahmad Dahlan.
3. Menjalin relasi dengan kating atau alumni sebelumnya agar mendapatkan gambaran atau informasi penting terkait kehidupan dan *culture* yang ada di sekolah tujuan.
4. Menjaga komunikasi antar anggota unit KKN dengan baik dan selalu menjaga kekompakan dalam menjalankan seluruh program kerja KKN.
5. Selalu izin dengan guru pendamping selama ingin berkegiatan atau berpergian.
6. Selalu berkoordinasi mengenai program kerja setelah sampai dengan guru pendamping dari Indonesia agar sebagai panitia pelaksana bisa terarah mengenai konsep program kerja yang akan kita laksanakan di sekolah.

7. Mahasiswa KKN periode selanjutnya dapat mempersiapkan program kerja individu tentang mengajar diberbagai jenjang pendidikan (TK, SD, SMP, dan, SMA) karena di sekolah mitra tempat pelaksanaan, KKN reguler internasional ini sangat mengutamakan program kerja yang sifatnya mengajar (*microteaching*) agar program kerja di kelas dapat berjalan dengan baik.
8. Lokasi KKN ini cukup bagus untuk dijadikan lokasi KKN pada periode selanjutnya , karena sarana dan prasarana sudah memadai. Selain itu di lokasi ini sangat berkembang dan selalu memiliki banyak program yang sangat baik. Namun yang perlu digaris bawahi adalah, lokasi KKN ini berada jauh dari Indonesia. Oleh karena itu, mahasiswa KKN periode selanjutnya dimohon untuk mempersiapkan diri dengan baik melalui informasi yang ada agar tidak menghadapi *culture shock* dengan makanan, budaya, dan karakter disana.

Demikian laporan KKN reguler internasional periode 121 Tahun akademik 2024/2025 unit I.A.2 kami susun, semoga dapat bermanfaat bagi pihak-pihak yang membutuhkan . Kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu didalam pelaksanaan program kerja KKN reguler internasional periode 121 Tahun Akademik 2024/2025 Universitas Ahmad Dahlan.