

**LAPORAN PELAKSANAAN KULIAH  
KERJA NYATA ALTERNATIF  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PRIODE 90 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**I.B.2**

Desa/Kelurahan : Dukuh Jomblangan  
Kecamatan : Banguntapan  
Kabupaten/Kota : Bantul  
Provinsi : Daerah Istimewah Yogyakarta



**Disusun Oleh:**

- |                             |     |            |
|-----------------------------|-----|------------|
| 1. Jefri Gusliansyah        | NIM | 1800010265 |
| 2. Rohmah Aina Azizah       | NIM | 1900008045 |
| 3. Adinda Rima Melati Putri | NIM | 2000001121 |
| 4. Vintya Dewi Anjani       | NIM | 2000018209 |
| 5. Ghifro Nur Alfianto      | NIM | 2000029132 |
| 6. Muhammad Basir           | NIM | 1800018006 |

Universitas Ahmad Dahlan  
Yogyakarta  
2024

PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 90 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh  
I.B.2

di Jomblangan, Kecamatan Banguntapan, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah  
Istimewah Yogyakarta  
pada tanggal 30 Januari – 30 Maret 2024

Yogyakarta, 20 Mei 2024

Ketua

Sekretaris



Jefri Gusliansyah  
NIM. 1800010265



Rohmah Aina Azizah  
NIM. 1900008045

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Dusun



Sucipto M. Pd., Bl., Ph. D.  
NIDN 0501078001



Sigit Danang Herjuna, S.T.

a.n. Kepala LPPM UAD  
Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.  
NIPM 197909162022011110924583

## KATA PENGANTAR

*Assalamualaikum Warahmatullah Wabarokatuh*

Puji syukur marilah kita panjatkan kehadirat Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan “Laporan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif Periode 90 Divisi I.B.2” yang berlokasi di dukuh jumlengan kec. Banguntapan Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Kegiatan KKN ini alhamdulillah telah terlaksana pada tanggal 30 Januari 2024 – 30 Maret 2024.

Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban Unit KKN I.B.2 kepada Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM) Universitas Ahmad Dahlan selaku penyelenggara KKN. Kami berharap semoga program kerja yang telah kami laksanakan di Jumblengan dapat memberikan manfaat bagi seluruh warga dan memberikan pengalaman baru bagi kami mahasiswa KKN Unit I.B.2, sebagai bekal ilmu di kehidupan yang akan mendatang.

Kelancaran dan kesuksesan program-program yang kami jalankan tidak terlepas dari bantuan, saran, dan dukungan dari berbagai pihak, yang dengan senang hati telah membantu kami dalam memberikan bimbingan, dukungan, serta motivasi yang sangat bermanfaat bagi kami mahasiswa KKN Unit I.B.2. Oleh karena itu, melalui kesempatan ini, dengan segala rasa hormat dan kerendahan hati, kami sampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Dr.Muchlas, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk melaksanakan program KKN Alternatif 90.
2. Bapak Ir.Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph D., selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan telah memberikan pembekalan kepada kami untuk melaksanakan program KKN Alternatif 90.
3. Bapak Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA. selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan.
4. Bapak Sucipto M. Pd., BI., Ph. D. selaku Dosen Pembimbing Lapangan Unit I.B.2 yang telah memberikan bimbingan, saran, arahan, serta telah memberikan

bimbingan, dukungan, serta semangat kepada kami selama kegiatan KKN berlangsung.

5. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
6. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Bantul.
7. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Banguntapan.
8. Ketua Pimpinan Ranting Muhammadiyah Dukuh Jomblangan.
9. Bapak Sigit Danang Herjuna, S.T. selaku Kepala Dusun Dukuh Jomblangan yang selalu memberikan arahan dan dukungan.
10. Bapak H. Bambang Hartono, S.IP, MM selaku Takmir Masjid Sunan Kalijaga (RT 03), Jomblangan.
11. Bapak Imron Burhanudin, SH.I selaku Ketua RT 03 Jomblangan.
12. Seluruh warga Dusun Dukuh jomblangan yang telah berpartisipasi dalam program kerja.
13. Adik-adik Dusun Dukuh Jomblagan yang telah memeriahkan program kerja KKN Unit I.B.2
14. Serta berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Sekian yang dapat kami sampaikan, kami sampaikan permohonan maaf apabila terdapat perilaku dan tutur kata yang kurang berkenan. Terima kasih.

*Wassalamualaikum Warahnatullah Wabarokatuh.*

Yogyakarta, 20 Mei 2024

KKN Unit I.B.2

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
PENGESAHAN LAPORAN .....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
BAB I PENDAHULUAN.....	6
A. Deskripsi Wilayah.....	6
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	10
C. Permasalahan yang Ditemukan di Lokasi.....	10
BAB II RENCANA KEGIATAN.....	11
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN.....	13
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu.....	13
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama .....	33
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan.....	40
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....	46
A. Pembahasan .....	46
B. Evaluasi.....	47
BAB V PENUTUP.....	49
A. Kesimpulan .....	49
B. Saran .....	49
LAMPIRAN.....	51
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.....	52
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan (Form 2).....	54

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **A. Deskripsi Wilayah**

Kuliah kerja nyata (KKN) Alternatif priode ke 90 Universitas Ahmad Dahlan (UAD) Unit I.B.2 tahun Akademik 2023/2024 berlokasi di Dukuh Jomblangan, Kecamatan Banguntapan, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Dusun ini merupakan dusun yang terletak di bagian pertengahan dari Kalurahan Banguntapan. Terbagi dalam 12 RT dengan luas  $\pm$  62,2 Ha. Dusun ini berbatasan dengan Dusun Wonocatur disebelah utara dan Dusun Tegaltandan Sebelah Barat dan Kalurahan Baturetno di sebelah selatannya. Potensi unggulan Dusun Jomblangan adalah bidang industri yaitu produksi tahu tempe, bidang kesenian berupa kesenian hadroh, karawitan dan Sholawat, bidang olah raga adanya kegiatan pembinaan sepak bola.

KKN Unit I.B.2 bertempat di masjid Sunan Kalijaga Jl. Jomblangan RT 3, Jomblangan, Banguntapan, Kec. Banguntapan, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55198 seperti terlihat pada gambar di bawah



Wilayah kecamatan banguntapan terdiri atas delapan kelurahan yaitu :

1. Kalurahan Baturetno
2. Kalurahan Banguntapan

3. Kalurahan Jagalan
4. Kalurahan Singosaren
5. Kalurahan Jambidan
6. Kalurahan Potorono
7. Kalurahan Tamanan
8. Kalurahan Wirokerten

Wilayah kecamatan banguntapan berbatasan dengan :

1. Utara : Kapanewon Depok, Kabupaten Sleman
2. Timur Laut : Kapanewon Depok, Kabupaten Sleman
3. Timur : Kapanewon Barat, Kabupaten Sleman dan Kapanewon Piyungan
4. Tenggara : Kapanewon Pleret
5. Selatan : Kapanewon Pleret
6. Barat Daya : Kapanewon Sawon
7. Barat : Kapanewon Sewon, Kemantren Umbulharjo, Kota Yogyakarta dan Kemantren Kotagede, Kota Yogyakarta Kapanewon Depok, Kabupaten Sleman
8. Barat Laut : Kapanewon Depok, Kabupaten Sleman

Kapanewon Banguntapan berada di dataran rendah. Ibu kota kapanewon berada pada ketinggian 100 m di atas permukaan laut. Jarak ibu kota kapanewon ke Ibu kota Kabupaten Bantul adalah 15 km. Bentangan wilayah di Kapanewon Banguntapan 100% berupa daerah yang datar sampai berombak. Kapanewon Banguntapan beriklim seperti layaknya daerah dataran rendah di daerah tropis dengan cuaca panas sebagai ciri khasnya. Suhu tertinggi yang tercatat di Kapanewon Banguntapan adalah 37 °C dengan suhu terendah 24 °C. Jumlah keseluruhan penduduk Kapanewon Banguntapan adalah 135.888 jiwa dengan dengan jumlah penduduk laki-laki 68.068 jiwa dan penduduk perempuan 67.820 jiwa. Tingkat kepadatan penduduk di Kapanewon

Banguntapan adalah 4.771 jiwa/km<sup>2</sup>. Wilayah kelurahan Banguntapan terdiri atas sebelas pedukuhan yaitu :

1. Tegaltandan
2. Jaranan
3. Jomblangan
4. Wonocatur
5. Karangjambe
6. Karangbendo
7. Sorowajan
8. Plumbon
9. Pelemwulung
10. Pringgolayan
11. Modalan

Padukuhan Jomblangan merupakan salah satu dusun yang berada di Kelurahan Banguntapan. Dusun ini yang akan menjadi lokasi Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif Periode 90 Universitas Ahmad Dahlan (UAD) Tahun Akademik 2023/2024 unit I.B.2 Padukuhan Jomblangan ini dibagi menjadi 12 (dua belas) RT. posko yang kami tempati berada di RT 03. Masyarakat padukuhan Jomblangan mayoritasnya beragama islam dan mayoritas penduduk jomblangan bekerja sebagai petani, guru, PNS, buruh, karyawan swasta, serta bekerja dengan membuka industri rumahan dan kerajinan seperti membuka usaha rumah makan, toko kelontong, furnitur dari kayu. dan ada juga yang membuka bengkel mobil dan motor. Tingkat Pendidikan penduduk Jaranan mayoritas adalah tamatan sarjana. meskipun begitu ada beberapa penduduk yang lulusan SMA. Sarana dan prasarana dukuh jomblangan antara lain :

1. Masjid

Fasilitas berupa masjid merupakan sarana beribadah bagi warga yang beragama islam. Salah satunya bernama masjid Sunan Kalijaga,

selain dijadikan tempat beribadah masjid juga digunakan sebagai tempat pengajian dan tempat TPA pada sore hari.

## 2. Jalan Desa

Jalanan di dukuh jomblangan merupakan sarana untuk menghubungkan setiap wilayah yang terdapat di Padukuhan jomblangan. Saat ini jalanan sudah terbuat dari aspal.

## 3. Lampu Penerangan

Lampu penerangan jalan terletak di setiap pinggir jalan yang sudah di cor semen ataupun aspal yang berfungsi untuk menerangi jalan-jalan di Padukuhan Jomblangan.

## 4. Lapangan Sepak Bola dan Volly

Lapangan sepak bola dan volly yang ada di Padukuhan Jomblangan bertempat di RT 03 dukuh jomblangan. Lapangan tersebut masih digunakan untuk bermain sepak bola dan volly bagi anak – anak.

## 5. Musholla

Musholla merupakan tempat beribadah warga yang beragama islam, mushola di Padukuhan Jomblangan salah satunya berada di RT 03 bernama Mushola , Mushola tersebut tidak hanya digunakan sebagai tempat beribadah tetapi juga digunakan untuk pengajian.

## 6. Pendidikan

Pendidikan merupakan tempat untuk mencari ilmu, di kawasan Pedukuhan Jomblangan terdapat Paud, TK, dan SD yang bermanfaat sebagai tempat untuk mencari ilmu.

## **B. Rencana Pembangunan Wilayah**

Kuliah kerja nyata (KKN) Alternatif 90 Universitas Ahmad Dahlan (UAD) Tahun Akademik 2023/2024 Unit I.B.2 bertempat tinggal di padukuhan jomblangan RT 03 Jomblangan. Pembangunan wilayah di padukuhan jomblangan meliputi:

1. Posyandu bagi balita dan lansia
2. Pengolahan bank sampah
3. Pencatatan stunting bagi anak-anak
4. Pembimbingan mengaji bagi anak-anak
5. Pengajian ilmu keislaman

## **C. Permasalahan yang Ditemukan di Lokasi**

Berdasarkan hasil survei dan observasi, ditemukan beberapa kendala yang menjadi permasalahan di padukuhan jomblangan kec. banguntapan, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Diantaranya adalah sebagai berikut:

1. Anak-anak lebih senang belajar menggunakan handphone atau laptop
2. Warga kurang sadar dalam menjaga kebersihan terutama dalam membunag sampah
3. Kurangnya SDM untuk mengajar TPA di RT 03 padukuhan Jomblangan

## BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah. dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, di susunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan yang dilakukan menjadi dua jenis program dan kegiatan sebagai berikut:

1. Individu yaitu meliputi program keilmuan sesuai dengan program studi mahasiswa, program keagamaan serta program seni dan olahraga.
2. Bersama (Tematik) yaitu meliputi program-program yang disesuaikan dengan kondisi dan kebutuhan dari tempat KKN, serta tema yang diberikan oleh LPPM.

Berikut rencana program dan kegiatan yang telah disusun dalam Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif 90 Universitas Ahmad Dahlan (UAD) Unit I.B.2 sebagai berikut:

### 1. Program Keilmuan

No	Nama Program	Penanggung Jawab
1.	Penyelenggaraan penyuluhan	A
2.	Penyelenggaraan bimbingan belajar	A, B, C
3.	Pengenalan teknologi informasi	B
4.	Penyelenggaraan bimbingan belajar IPA	C
5.	Penyelenggaraan literasi keuangan syariah	C
6.	Penyelenggaraan layanan bimbingan	D
7.	Penyelenggaraan layanan konseling	D
8.	Penyelenggaraan pendampingan pengembangan diri	D

9.	Penyelenggaraan edukasi mengenai penggunaan laptop	E
10.	Pembelajaran mengenai animasi secara digital	E
11.	Memanfaatkan limbah plastic menjadi ecobrik	F

## 2. Program Keagamaan

No	Nama Program	Penanggung Jawab
1.	Penyelenggaraan TPA	A, B, C, D, F
2.	Penyelenggaraan kajian Al Islam Kemuhammadiyah	B, C, D, F
3.	Penyelenggaraan TPA dan kegiatan masjid	E
4.	Pendampingan TPA	E

## 3. Program Seni dan Olahraga

No	Nama Program	Penanggung Jawab
1.	Penyelenggaraan pelatihan membuat karya	A
2.	Pendampingan seni	B, C, D, E, F
3.	Pendampingan olahraga	B, C, D, E, F

A = Jefri Gusliansyah

B = Muhammad Basir

C = Rohmah Aina Azizah

D = Adinda Rima Melati Putih

E = Vintya Dewi Anjani

F = Ghifro Nur Alfianto

**BAB III**  
**PELAKSANAAN KEGIATAN**

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA

Priode 90 Tahun Akademik 2023/2024

Nama : Jefri Gusliansyah

NIM : 1800010265

Prodi : Ekonomi Pembangunan

Unit : I.B.2

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jml JKEM		
<b>I</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan penyuluhan					
1	Mengajarkan pentingnya menabung sejak dini bagi siswa SD/ TK	1	100	100		
2	Mengajarkan pentingnya menabung bagi remaja	1	100	100		
3	Memberi penyuluhan mengelola	1	50	50		
4	Memberikan edukasi mengatur keuangan	1	100	100		
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Mendampingi belajar dalam menyelesaikan tugas pada anak-anak	3	100	300		

	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN	650				
<b>II</b>	<b>PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan TPA					
1	Memberikan bimbingan membaca iqra' & Al Qur'an	6	100	600		
B	Penyelenggaraan Pengenalan Nabi dan Malaikat serta hadist pendek					
1	Melatih hafalan surat pendek	1	100	100		
2	Mengajarkan shalat dan bacaan yang benar	1	100	100		
3	Memberikan edukasi mengenai nama-nama nabi, nama-nama malaikat dan tugasnya	1	100	100		
4	Memberikan bimbingan tata cara dan praktek wudhu	1	100	100		
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN	1000				
<b>III</b>	<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan pelatihan membuat karya					
1	Memberikan pelatihan membuat kerajinan celengan dari kardus bekas untuk anak-anak	1	150	150		

2	Mengadakan lomba nasyid islami untuk anak-anak	1	150	150		
B	Pendampingan olahraga					
1	Melatih olahraga voly bagi remaja	2	100	200		
2	Menyelenggarakan senam bagi ibu - ibu	1	100	100		
	SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA			600		
	TOTAL PROGRAM I + II + III			2250		

Dosen Pembimbing Lapangan

Sucipto M. Pd., BI., Ph. D.  
NIDN 0501078001

Yogyakarta, 20 Mei 2024  
Ketua Unit

Jefri Gusliansyah  
NIM. 1800010265

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA

Priode 90 Tahun Akademik 2023/2024

Nama : Muhammad Basir

NIM : 1800018006

Prodi : Teknik Informatika

Unit : I.B.2

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		JKEM/JKEM (menit)	Frekuensi	Jumlah JKEM		
<b>I.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pengenalan Teknologi Informasi					
1	Mengenalkan dunia internet dan cara penggunaan yang baik dan manfaat dari internet kepada anak-anak	2	100	200	06/02/2024	06/02/2024
2	Pengenalan dan manfaat Classroom	1	100	100	07/02/2024	07/02/2024
3	Pengenalan dan manfaat Google meet	1	100	100	08/02/2024	08/02/2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Belajar pembuatan dan kegunaan email untuk anak-anak	2	100	200	09/02/2024	09/02/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
<b>II</b>	<b>PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Menyampaikan materi keislaman untuk anak-anak di TPA	2	100	200	13/02/2024	13/02/2024

2	Manfaat berwudlu	2	100	200	14/02/2024	14/02/2024
3	Tata cara berwudlu dan niat wudlu	0	100	0	15/02/2024	15/02/2024
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing dan memberikan materi TPA					
	a. Iqro 3	1	100	100	19/02/2024	19/02/2024
	b. Iqro 4	1	100	100	20/02/2024	20/02/2024
	c. Iqro 5	1	100	100	21/02/2024	21/02/2024
2	Menyelenggarakan hafalan doa sehari-hari kepada anak-anak TPA					
	a. Doa belajar	1	100	100	23/02/2024	23/02/2024
	b. Doa anak kepada orang tua	1	100	100	24/02/2024	24/02/2024
3	Menyelenggarakan hafalan surat pendek untuk anak-anak TPA					
	a. Al – Kafirun	1	100	100	25/02/2024	25/02/2024
	b. Al – Quraisy	1	100	100	26/02/2024	26/02/2024
	c. An – Nas	1	100	100	27/02/2024	27/02/2024
	d. AL - Falaq	1	100	100	28/02/2024	28/02/2024
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN			1300		
<b>III</b>	<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pendampingan Seni					
1	Melatih kreativitas anak dalam menggambar	2	100	200	10/02/2024	10/02/2024
2	Melatih kreativitas anak dalam mewarnai gambar	2	50	100	16/02/2024	16/02/2024
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi olahraga badminton remaja	2	100	200	11/02/2024	11/02/2024
2	Mendampingi olahraga sepak bola	2	50	100	18/02/2024	18/02/2024
	SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA			600		
	TOTAL PROGRAM I + II + III			2500		

Yogyakarta, 20 Mei 2024

Ketua Unit

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, cursive letters that appear to be 'JG'.

Jefri Gusliansyah  
NIM. 1800010265

Muhammad Basir  
NIM. 1800018006

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA

Priode 90 Tahun Akademik 2023/2024

Nama : Rohmah Aina Azizah

NIM : 1900008045

Prodi : Pendidikan Biologi

Unit : I.B.2

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan	
		JKEM/JKEM (menit)	JKEM	Jumlah JKEM			
Frekuensi							
<b>I.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Ilmu Pengetahuan Alam						
1	Membimbing Mata Pelajaran Ilmu Pengetahuan Alam Untuk Siswa SD di Jomblangan, materi Makhluk Hidup	1	100	100	10/02/2024	10/02/2024	
2	Materi Pertumbuhan dan Perkembangan dengan menanam kacang hijau	1	100	100	17/02/2024	17/02/2024	
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar						
1	Mengenal Flora dan Fauna	2	100	200	24/02/2024	24/02/2024	
2	Pengenalan flora dan fauna	2	100	200	02/02/2024	02/02/2024	

	berdasarkan tempat hidupnya						
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN			600			
<b>II PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>							
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan						
1	Mengenalkan tokoh islam (KH. Ahmad Dahlan)	4	50	200	05/02/2024	05/02/2024	
2	Mengenal nama - nama Malaikat beserta 10 tugas Malaikat kepada anak - anak TPA	4	100	400	12/02/2024	12/02/2024	
B	Penyelenggaraan TPA						
1	Membimbing iqra dengan materi						
	a. Iqro 1	4	50	200	07/02/2024	07/02/2024	
	b. Iqro 2	4	50	200	08/02/2024	08/02/2024	
2	Melatih hafalan surat-surat pendek						
	a. Al – Ikhlas	4	50	200	13/02/2024	13/02/2024	
	b. Al - Falaq	4	50	200	20/02/2024	20/02/2024	
3	Menyelenggarakan hafalan surat pendek untuk anak-anak TPA						
	a. Do'a masuk masjid	1	50	50	22/02/2024	22/02/2024	
	b. Do'a keluar masjid	1	50	50	26/02/2024	26/02/2024	
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN			1500			
<b>III PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>							
A	Pendampingan Seni						
1	Membuat pesawat dari kertas origami	3	100	300	01/03/2024	18/02/2024	

2	Membuat gelang dan cicin dari manik - manik	3	100	300	08/03/2024	18/02/2024	
3	Mewarnai Bersama anak-anak	0	0	0			
B	Pendampingan Olahraga						
1	Mendampingi jalan sehat	1	100	100	11/02/2024	25/02/2024	
2	Mengadakan senam Bersama anak-anak	1	100	100	18/02/2024	03/03/2024	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				800			
TOTAL PROGRAM I + II + III				2900			

Yogyakarta, 20 Mei 2024

Ketua Unit



Jefri Gusliansyah  
NIM. 1800010265



Rohmah Aina Azizah  
NIM. 1900008045

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA

Priode 90 Tahun Akademik 2023/2024

Nama : Adinda Rima Melati Putih

NIM : 2000001121

Prodi : Bimbingan Konseling

Unit : I.B.2

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan	
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
<b>I.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Layanan Bimbingan						
1	Melaksanakan layanan bimbingan	6	50	300	12/02/2024	12/02/2024	
2	Melaksanakan layanan bimbingan klasikal mengenai karir	1	50	50	03/03/2024	03/03/2024	
B	Penyelenggaraan Layanan Konseling						
1	Melaksanakan layanan konseling individu kepada anak-anak terkait bidang belajar	3	50	150			
C	Penyelenggaraan Pendampingan Pengembangan Diri						
1	Melakukan pendampingan pengembangan pribadi anak-	1	150	150	10/02/2024	10/02/2024	

	anak dalam bidang teknologi						
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN			650			
<b>II PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>							
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan						
1	Mengajarkan anak-anak tentang sunnah Nabi Muhammad SAW dalam berbuka puasa	1	100	100	28/03/2024	28/03/2024	
B	Penyelenggaraan TPA						
1	Membimbing iqra dengan materi						
	a. Iqro 3	2	100	200	05/02/2024	05/02/2024	
	b. Iqro 4	3	50	150	12/02/2024	12/02/2024	
	c. Iqro 5	3	100	300	21/02/2024	21/02/2024	
2	Membimbing Al-Quran dengan materi						
	a. Juz 1	3	100	300	27/02/2024	27/02/2024	
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN			1050			
<b>III PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>							
A	Pendampingan Seni						
1	Mengajarkan anak-anak seni melipat kertas	1	100	100	01/03/2024	18/02/2024	
2	Melatih seni meronce manik-manik bagi anak anak	1	100	100	08/03/2024	18/02/2024	

3	Mewarnai bersama anak-anak	1	100	100		18/02/2024	
B	Pendampingan Olahraga						
1	Jalan sehat bersama anak-anak	2	100	200	11/02/2024	25/02/2024	
2	Mengadakan senam bagi anak-anak	1	100	100	18/02/2024	03/03/2024	
	SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA			600			
	TOTAL PROGRAM I + II + III			2300			

Yogyakarta, 20 Mei 2024

Ketua Unit



Jefri Gusliansyah  
NIM. 1800010265

Adinda Rima Melati Putih  
NIM. 2000001121

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA**

Priode 90 Tahun Akademik 2023/2024

Nama : Vintya Dewi Anjani

NIM : 2000018209

Prodi : Teknik Informatika

Unit : I.B.2

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan	Dokumentasi Kegiatan
		JKEM/JKEM (menit)	Frekuensi	Jumlah JKEM			
<b>I.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Edukasi Mengenai Penggunaan Laptop						
1	Memberikan edukasi untuk menggunakan 10 jari dalam mengetik	1	100	100	06/02/2024	06/02/2024	
2	Mempraktekkan mengetik dengan menggunakan 10 jari	1	100	100	06/02/2024	06/02/2024	
3	Memberikan edukasi pemanfaatan laptop yang dapat bermanfaat bagi anak-anak	1	100	100	12/02/2024	12/02/2024	
B	Pembelajaran mengenai animasi secara digital						

1	Pengenalan teknologi melalui game dan animasi sederhana	1	100	100	19/02/2024	19/02/2024	
2	Melakukan edukasi permainan digital menggunakan animasi	1	200	200	20/02/2024	20/02/2024	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650			
<b>II PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>							
<b>A Penyelenggaraan TPA dan Kegiatan Masjid</b>							
1	Membagikan Poster mengenai perbuatan yang dapat dilakukan selama bulan puasa untuk anak-anak TPA di Masjid Sunan Kalijaga	1	100	100	04/03/2024	04/03/2024	
	Mempelajari tata cara berwudhu yang baik dan benar	1	100	100	05/03/2024	05/03/2024	
<b>B Penyelenggaraan TPA</b>							
1	Membimbing iqra dengan materi						

	a. Iqro	5	50	250	26/02/2024	26/02/2024	
	b. Al-quran	5	50	250	26/02/2024	26/02/2024	
2	Melatih hafalan surat-surat pendek						
	a. An-Nasr	1	50	50	06/03/2024	1/02/2024	
	b. Al - Insyirah	1	50	50	06/03/2024	06/03/2024	
3	Mengenalkan nama-nama malaikat beserta tugasnya	1	100	100			
4	Melaksanakan bimbingan doa pada bulan ramadhan		100				

	a. Do'a niat berpuasa	1	50	50	09/03/2024	09/03/2024	
	b. Do'a berbuka puasa	1	50	50	09/03/2024	09/03/2024	
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN			1000			
<b>III</b>	<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni						
1	Membuat media gambar untuk diwarnai oleh anak-anak di Masjid Sunan Kalijaga	1	100	100	14/02/2024	14/02/2024	
2	Melatih seni origami bagi anak-anak	1	150	150	18/02/2024	18/02/2024	
B	Pendampingan Olahraga						
1	Membuat poster mengenai	2	100	200	11/02/2024	25/02/2024	

	pentingnya olahraga						
2	Mempublikasikan poster mengenai pentingnya olahraga	1	100	100	18/02/2024	03/03/2024	
3	Senam Bersama anak-anak	1	150	150	25/02/2024	25/02/2024	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600			
TOTAL PROGRAM I + II + III				2200			

Yogyakarta, 20 Mei 2024

Ketua Unit



Jefri Gusliansyah  
NIM. 1800010265



Vintya Dewi Anjani  
NIM. 2000018209

**PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF**

**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA**

Priode 90 Tahun Akademik 2023/2024

Nama : Ghifro Nur Alfiando

NIM : 2000029132

Prodi : Kesehatan masyarakat

Unit : I.B.2

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I.</b>	<b>PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Memanfaatkan limbah plastik menjadi Ecobrik					
1	Memperkenalkan tentang Manfaat limbah plastik menjadi Ecobrik	2	100	200		
2	melakukan gerakan membuang sampah dan memilah organik dan non organik	1	100	100		
3	membuat poster mengenai cuci tangan pakai sabun			o		
4	Membuat tempat sampah organik dan non organik dari ember bekas			o		
	SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN			300		
<b>II</b>	<b>PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Memperkenalkan tentang sunan kalijaga	2	100	200		

	Mempelajari tata cara berwudhu yang baik dan benar	1	100	100		
2	Memperkenalkan haramnya minuman alkohol dan narkoba	2	100	200		
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing iqra dengan materi					
	a. Iqro 1	4	50	200	11/02/2024	11/02/2024
	b. Iqro 2	4	50	200	25/02/2024	25/02/2024
	c. Iqro 3					
2	Melatih hafalan surat-surat pendek					
	a. Al - Ikhlas	1	50	50	29/03/2024	29/02/2024
	b. Al - Falaq	1	50	50	30/03/2024	30/03/2024
	c. An - Naas					
3	Melatih tahar					
4	a. Wadlu	1	50	50	09/03/2024	09/03/2024
	b. Tayamum	1	50	50	09/03/2024	09/03/2024
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN			1000		
<b>III PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
1	mendampingi seni Menggambarkan kepada anak-anak	2	50	100	14/02/2024	14/02/2024
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi dan Mengikuti olahraga Bulutangkis	2	50	100		
	SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA			200		
	TOTAL PROGRAM I + II + III			2300		

Yogyakarta, 20 Mei 2024

Ketua Unit

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, cursive letters that appear to be 'JG'.

Jefri Gusliansyah  
NIM. 1800010265

Ghifro Nur Alfiando  
NIM. 2000029132

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA

Priode 90 Tahun Akademik 2023/2024

Unit : I.B.2

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan	Dokumentasi Kegiatan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
<b>IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK</b>							
A	Pelatihan Tata Kelola Pengolahan Sampah						
1	Mengadakan sosialisasi dan pelatihan pengelolaan sampah organik menjadi POC (pupuk organik cair) ember tumpuk	2	100	200	10 dan 24 Februari 2024		
2	Mendampingi pengelolaan bank sampah	2	50	100	10 dan 24 Februari 2024		
3	Membuat profil video pengelolaan sampah	2	20	100	10 dan 24 Februari 2024		
B	Penyelenggaraan Pembagian Takjil						

1	Membagikan takjil kepada anak-anak TPA	1	200	200	16 Maret 2024	
C	Penyelenggaraan Program Keagamaan dan TPA					
1	Pendampingan tadarus dan mengaji Bersama ibu-ibu masjid Sunan Kalijaga	2	100	200	14 dan 28 Februari 2024	
2	Mewarnai kaligrafi bagi anak-anak TPA	2	100	200	19 dan 26 Februari 2024	
3	Mengadakan senam Bersama anak-anak TPA	1	100	100	18 Februari 2024	
4	Mengadakan sosialisasi tentang manfaat berpuasa bagi anak-anak	1	100	100	9 Maret 2024	
5	Mengadakan pembagian kenang-kenangan dan perpisahan dengan anak-anak TPA	1	150	150	30 Maret 2024	

D	Penyelenggaraan Bank Sampah					
1	Mendampingi kegiatan bank sampah	1	200	200	18 Februari 2024	
E	Penyelenggaraan Penayangan Film Bersama					
1	Menayangkan film Nussa	1	200	200	17 Maret 2024	
F	Penyelenggaraan Kerja Bakti Warga					
1	Menyelenggarakan kerja bakti mahasiswa KKN dilingkungan masjid Sunan Kalijaga	3	100	300	3, 17 Februari dan 2 Maret 2024	
2	Menyelenggarakan kerja bakti di lingkungan masyarakat RT 03	3	100	300	11, 18, 25 Februari 2024	
3	Menyelenggarakan membersihkan perpustakaan balai desa	2	100	200	3 dan 17 Februari 2024	
G	Penyelenggaraan Lomba Mewarnai					

1	Mengadakan lomba Mewarnai Sketsa Masjid	1	150	150	19 Maret 2024	
2	Mengadakan lomba Mewarnai Sketsa Flora dan Fauna	1	150	150	20 Maret 2024	
3	Mengadakan lomba cerdas cermat	1	150	150	21 Maret 2024	
4	Mengadakan lomba mewarnai	1	150	150	22 Maret 2024	
5	Menyelenggarakan pembagian hadiah	1	150	150	23 Maret 2024	
H	Penyelenggaraan Perbaikan Sarana dan Prasarana					
1	Membuat dan memasang banner menyambut ramadhan	1	50	50	17 Februari 2024	
I	Penyelenggaraan Acara Memperingati Isra Mi'raj					

1	Menyelenggarakan kajian untuk memperingati Isra Mi'raj	1	150	150	8 Februari 2024	
J	Penyelenggaraan Program Seni dan Olahraga					
1	Mengadakan kegiatan olahraga bersama	1	100	100	2 Maret 2024	
2	Mengenalkan permainan tradisional					
	a. ular tangga	1	50	50	2 Maret 2024	
	b. kelereng	1	50	50	3 Maret 2024	
3	Jalan Santai	1	50	50	4 Maret 2024	
K	Pendampingan kegiatan kumpul warga					
1	Mendampingi kegiatan perkumpulan rutin seluruh warga RT 03	2	100	200	9 Februari dan 8 Maret 2024	

2	Mendampingi kajian rutin hari minggu pagi	5	100	500	4, 11, 25 Februari dan 10, 24 Maret 2024	
L	Penyelenggaraan penerjunan Mahasiswa KKN					
1	Melaksanakan penerjunan mahasiswa KKN bersama DPL di Masjid Sunan Kalijaga	1	50	50	30 Januari 2024	
2	Memasang banner dan menempel arah ke masjid timuran	1	50	50	30 Januari 2024	
3	Melakukan koordinasi dengan Pak RT 03	1	50	50	30 Januari 2024	
M	Pembuatan luaran program					
1	Membuat video profil wilayah lokasi KKN	4	100	400	6, 13, 20, 27 Februari 2024	
2	Membuat reportase kegiatan di koran	4	100	400	8, 15, 22, 29 Februari 2024	
N	Pendampingan Kegiatan Pengajian di Masjid Sunan Kalijaga					

1	Mendampingi kegiatan pengajian jum'at malam	7	100	700	2, 9, 16, 23 Februari dan 1, 8, 15 Maret 2024		
TOTAL JKEM PROGRAM			6050				

Mengetahui DPL



Sucipto M. Pd., BI., Ph. D.  
NIDN 0501078001

Yogyakarta, 20 Mei 2024



Jefri Gusliansyah  
NIM. 1800010265

C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan

**REKAITULASI LAPORAN PELAKSANAAN  
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE KE-90 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

**Unit: I.B.2 Lokasi: Masjid Sunan Kalijaga (RT 03), Jomblangan, Banguntapan**

Unit : I.B.2

**A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR**

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	150	Masjid Sunan Kalijaga	Anak-anak	2	150	13	C	100.000				100.000
2	Pengenalan Teknologi Informasi	150	Masjid Sunan Kalijaga	Anak-anak	2	150	12	E	100.000				100.000
3	Pembelajaran mengenai animasi secara digital	60	Masjid Sunan Kalijaga	Anak-anak	1	60	12	E	50.000				50.000
4	Penyelenggaraan Layanan Konseling	100	Masjid Sunan Kalijaga	Anak-anak	1	100	8	D	50.000				50.000
5	Penyelenggaraan pendampingan pengembangan diri												0
6													0

7														0
8														0
9														0
10														0
11														0
12														0
<b>Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar</b>									300.000	0	0	0	0	300.000

**B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA**

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana						
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total	
1	Pendampingan TPA	200	Masjid Sunan Kalijaga	anak-anak	2	200	20	C, D, E	100.000					100.000
2	Penyelenggaraan Pengenalan Nabi dan Malaikat serta hadist pendek	150	Masjid Sunan Kalijaga	Anak-anak	3	150	25	E	100.000					100.000
3	Penyelenggaraan TPA dan Kegiatan Masjid													0
4	Penyelenggaraan TPA													0

5	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	200	Masjid Sunan Kalijaga	Ibu-ibu & Bapak-bapak	2	200	100	C, D, E	100.000				100.000
6													0
7													0
8													0
9													0
10													0
11													0
<b>Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA</b>									300.000	0	0	0	300.000

### C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Olahraga	200	Masjid Sunan Kalijaga	Anak-anak	4	200	12	D, E	150.000				150.000
2	Pendampingan Seni	200	Masjid Sunan Kalijaga	Anak-anak	4	200	12	D	350.000				350.000
3													0
4													0
5													0

6													0
7													0
8													0
9													0
10													0
11													0
<b>Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga</b>									500.000	0	0	0	500.000

#### D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
0		#REF!											0
1	Pelatihan Tata Kelola Pengolahan Sampah												0
2	Penyelenggaraan Pembagian Takjil	200	Prima Jomblangan	Anak-anak	1	200	100	C, D, E	400.000				400.000
3	Penyelenggaraan program keagamaan & TPA	200	Prima Jomblangan	Anak-anak	5	200	60	C, D, E	200.000				200.000
4	Penyelenggaraan bank sampah	200	Balai Desa	Ibu-ibu	1	200	25	B, C, D, E	100.000				100.000

5	Penyelenggaraan penayangan film bersama	200	Prima Jomblangan	Anak-anak	1	200	70	C, D, E	100.000				100.000
6	Penyelenggaraan kerja bakti warga	240	Tempat Prima Jomblangan	Anggota KKN, prima, dan anak-anak	1	240	15	C, D, E, F	50.000				50.000
7	Penyelenggaraan Lomba Mewarnai	400	Prima Jomblangan	Anak-anak	4	200	70	C, D, E	400.000				400.000
8	Penyelenggaraan perbaikan sarana dan prasarana	400	Masjid Sunan Kalijaga	Anggota KKN	2	200	6	A, B, C, D, E, F	150.000				150.000
9	Penyelenggaraan acara memperingati Isra Mi'raj												0
10	Penyelenggaraan Program Seni dan Olahraga	210	Masjid Sunan Kalijaga	Anak-anak	2	210	15	A, B, C, D, E, F	250.000				250.000
11	Pendampingan kegiatan kumpul warga												0
<b>Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik</b>									1.650.000	0	0	0	1.650.000
<b>Jumlah Dana Seluruh Program</b>									2.750.000	0	0	0	2.750.000

Yogyakarta, 20 Mei 2024

KETUA RT 03 JOMBLANGAN



Imron Burhanudin, SH.I

DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN



Sucipto M. Pd., BI., Ph. D.  
NIDN 0501078001

KETUA UNIT



Jefri Gusliansyah  
NIM. 1800010265

## **BAB IV**

### **PEMBAHASAN DAN EVALUASI**

#### **A. Pembahasan**

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan program yang bertujuan untuk memberikan pengalaman bagi mahasiswa dalam kehidupan bermasyarakat, dan juga sebagai salah satu bentuk pengabdian kepada masyarakat. KKN menjadi program yang secara efektif menambah daya kritis dan pengalaman bagi mahasiswa dalam bentuk yang nyata. Selain itu, tujuan lain dari KKN yaitu untuk meningkatkan kesadaran social dan tanggungjawab mahasiswa serta memperkuat hubungan mahasiswa dan masyarakat.

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) alternative Ramadhan periode ke – 90 tahun akademik 2023/2024 dilaksanakan di masjid Sunan Kalijaga, dukuh Jomblangan, kecamatan Banguntapan, kabupaten Bantul, provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Pelaksanaan KKN Ramadhan ini yaitu berlangsung selama 2 bulan, mulai dari tanggal 30 Januari 2024 – 30 Maret 2024. Adapun program yang dilaksanakan pada KKN alternatif periode ke – 90 diantaranya yaitu :

##### **1. Bidang Keilmuan**

Bidang keilmuan ini berdasarkan kompetensi masing – masing mahasiswa sesuai dengan prodi nya masing – masing. Setiap mahasiswa wajib memberikan kontribusi sesuai jurusan masing – masing. Pada bidang keilmuan ini, yaitu mencakup materi tentang keilmuan dan pembelajaran untuk anak – anak, baik dalam belajar maupun hanya pendampingan belajar. Adapun kegiatan – kegiatan dalam bidang keilmuan yaitu penyelenggaraan bimbingan belajar yang di sesuaikan dengan jurusan masing – masing dan di sesuaikan dengan kebutuhan anak – anak yang ada di RT 03 dukuh Jomblangan, penyelenggaraan tentang program cuci tangan pakai sabun, penyelenggaraan tentang edukasi belajar, penyelenggaraan belajar computer dengan belajar mengetik,

## 2. Bidang Keagamaan

Adapun kegiatan – kegiatan dalam bidang keagamaan yaitu pendampingan TPA, pendampingan kajian Al – Islam Kemuhammadiyah, penyelenggaraan pendampingan hafalan surat – surat pendek. Kegiatan tersebut di fokuskan kepada anak – anak TPA di Masjid Sunan Kalijaga, dukuh Jomblangan.

## 3. Bidang Seni dan Olahraga

Kegiatan dalam bidang seni dan olahraga ada berbagai macamnya seperti melaksanakan senam bersama anak – anak di pagi hari, jalan sehat bersama anak – anak di pagi hari. Adapun kegiatan dalam seni yaitu meronce (bikin cincin dan gelang dari manik – manik), pembuatan seni dari kertas origami, kegiatan mewarnai.

## 4. Bidang Tematik

### B. Evaluasi

Pelaksanaan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) alternatif Ramadhan periode ke - 90 yang telah di laksanakan selama 2 bulan, yaitu dari tanggal 30 Januari 2024 – 30 Maret 2024 yang berlangsung di dukuh Jomblangan. Berkat dukungan oleh banyak pihak khususnya dukuh Jomblangan, kegiatan KKN berjalan dengan baik dan lancar. Selama kegiatan KKN, kami juga banyak mendapatkan dukungan, saran, dan masukan serta partisipasi warga dukuh Jomblangan. Terlaksanakannya program kerja baik individu maupun tematik, masih terdapat beberapa hal yang harus di evaluasi. Sehingga bisa untuk menjadi perbaikan kedepannya. Berikut beberapa permasalahan yang di temukan oleh mahasiswa KKN, yaitu sebagai berikut :

1. Pada program KKN ada yang terlaksana tidak sesuai dengan tanggal yang telah di rencanakan, seharusnya sebelum Ramadhan, ternyata waktu tidak mencukupi, sehingga kurang maksimal.
2. Masyarakat menerima anggota mahasiswa KKN dengan baik dan ramah, sehingga tercipta rasa nyaman ketika berada di lingkungan KKN

3. Anka – anak di dukuh Jomblangan, antusias dan aktif dalam mengikuti kegiatan program – program kerja KKN baik individu maupun tematik.

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan tempat pengabdian bagi mahasiswa untuk belajar hidup dengan masyarakat. Diadakan nya program KKN ini, mahasiswa diharapkan dapat berpartisipasi dan berperan aktif dalam masysrakat. Hal ini dikarenakan agar mahasiswa tidak hanya mendapatkan ilmu saja, tetapi bisa menerapkan di masyarakat. Pelaksanaan kegiatan program KKN Alternatif Ramadhan periode ke – 90 yang beranggotakan 6 mahasiswa, sudah terlaksanakan dengan baik. Pelaksanaan KKN ini, bertempat di Masjid Sunan Kalijaga, RT 03, dukuh Jomblangan, kecamatan Bnaguntapan, kabupaten Bnatul, provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Pelaksanaan KKN yaitu mulai tanggal 30 Januari 2024 – 30 Maret 2024. Adapun kesimpulan yang dapat di ambil setelah kegiatan KKN, yaitu:

1. Program KKN yang sudah di rencanakan sebelum pelaksanaan KKN dimulai, berjalan dengan lancar. Program – program berjalan dengan baik, berkat adanya dukungan dari masyarakat dukuh Jomblangan, yaitu dari kalangan anak – anak, ibu – ibu, bapak – bapak, serta pemuda setempat. Program yang sudah terlaksana, kami berharap bermanfaat bagi masyarakat dukuh Jomblangan, terutama warga RT 03.
2. KKN di dukuh Jomblangan, mahasiswa KKN sangat senang, karena masyarakat di sana sangat antusias dalam pelaksanaan KKN yang kami jalankan selama kurang lebih 2 bulan. Masyarakat di sana memberikan respon balik yang positif.
3. Diadakan nya program KKN ini, mahasiswa dapat menerapkan ilmu yang sudah di dapat selama perkuliahan berlangsung.
4. Keberhasilan program KKN ini, pada akhirnya memberikan manfaat yang saling menguntungkan antara mahasiswa dan masyarakat.

#### **B. Saran**

1. Untuk Masyarakat
  - a. Masyarakat dapat memberikan masukan dan juga saran untuk mahasiswa KKN dalam pelaksanaan program – program yang telah di rencanakan, baik program individu maupun kelompok
  - b. Masyarakat bersedia dan mendukung mahasiswa dalam pelaksanaan program – program kerja yang telah di rencanakan.
  - c. Masyarakat diharapkan dapat memanfaatkan program – program yang telah di susun oleh mahasiswa KKN.
2. Untuk Mahasiswa Kuliah Kerja Nyata priode selanjutnya
  - a. Untuk mahasiswa yang akan melaksanakan KKN untuk periode selanjutnya, di harapkan bisa menjalin komunikasi dengan baik terhadap masyarakat, agar program kerja yang sudah di rencanakan bisa berjalan dengan baik.
  - b. Mahasiswa KKN, selalu menjaga perilaku, etika, sopan dan santun dalam ucapan maupun perbuatan, selama pelaksanaan KKN.
  - c. Mahasiswa KKN, dapat menerima saran serta masukan dari masyarakat setempat, guna berjalannya program – program KKN yang telah di rencanakan.