

LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 91 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Unit II C 1

Dusun/RW : 09
Desa/Kelurahan : Kricak
Kecamatan : Tegalrejo
Kabupaten/ Kota : Kota Yogyakarta
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | | |
|------------------------------|-----|------------|
| 1. Fitra Pambudi | NIM | 1700010200 |
| 2. Merry Ganesa De Rossi | NIM | 1800010073 |
| 3. Rahmawati Sofiya Fahmi | NIM | 1800028028 |
| 4. M. Deparama Oscar Vahlevi | NIM | 1900031213 |
| 5. Nina Deiliana Devi | NIM | 1900031213 |
| 6. Indah Nur Dyaningsih | NIM | 2000020034 |
| 7. Zaid Prayogo | NIM | 2000030061 |
| 8. Wanda Nadila S | NIM | 2100001100 |
| 9. Maulana Yusuf Habibi | NIM | 2100018200 |

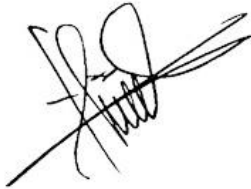
Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2023

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 91 TAHUN AKADEMIK 2024/2024**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh
Unit II C 1
di RW 09, Kricak , Kecamatan Tegalrejo, Kota Yogyakarta, Provinsi Daerah
Istimewa Yogyakarta
pada tanggal 29 April 2024 – 29 Juni 2024

Yogyakarta, 29 Juni 2024
Sekretaris

Ketua



Maulana Yusuf Habibi
NIM 2100018200



Rahmawati Sofiya F.
NIM 1800028028

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Amir Hidayatulloh, S.E., M.Sc
NIPM 19900420 201508 111 1204717

Ketua RW 09



Marwan Arpans

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.
NIPM 197909162022011110924583

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT karena atas rahmat-Nya penyusunan tim Kuliah Kerja Nyata (KKN) dapat menyelesaikan laporan pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Alternatif Periode 91, Kode II, Unit C.1 di RW 09 Kricak Kidul, Kelurahan Kricak, Kecamatan Tegalrejo, Kota Yogyakarta, yang telah dilaksanakan pada tanggal 29 April 2024 - 29 Juni 2024 dengan baik dan lancar. Laporan pelaksanaan KKN ini disusun sebagai bentuk tanggung jawab unit kepada Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan sebagai penyelenggara KKN.

Keberhasilan dan kelancaran pelaksanaan program kerja dalam Kuliah Kerja Nyata Kode II, Unit C.1 dapat terlaksana atas bantuan dan dukungan dari berbagai pihak yang membantu dengan sepenuh hati baik memberikan bantuan secara moril maupun material/ Kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang telah memberikan bantuan serta dukungannya sehingga kegiatan Kuliah Kerja Nyata Alternatif periode 91 dapat terlaksana dengan baik.

Dalam pelaksanaan dan penyelesaian laporan tentu tidak terlepas dari dorongan, bantuan, dan partisipasi dari berbagai pihak, untuk itu penyusun menyampaikan terima kasih kepada :

1. Bapak Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T. selaku rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta, yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk melaksanakan salah satu kewajiban akademik yaitu KKN Alternatif 91.
2. Bapak Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D., selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan yang telah memfasilitasi pelaksanaan kegiatan KKN Alternatif ke-91.
3. Bapak Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA., selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan periode ke 91.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kota Yogyakarta.
6. Ketua Pimpinan cabang Muhammadiyah Kecamatan Tegalrejo.
7. Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah Kricak.
8. Bapak Ir. Sugeng Purwanto, M.M.A., selaku Bupati Kota Yogyakarta yang telah memberikan izin dan kesempatan bagi kami untuk dapat melaksanakan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) di wilayah Kota Yogyakarta.

9. Bapak Drs. Antariksa Agus Purnama, M.Si., selaku Mantri Pamong Praja di Kemantren Tegalrejo yang telah memberikan izin dan kesempatan kepada tim KKN unit II.C.1 untuk melaksanakan program kegiatan di Kemantren Tegalrejo.
10. Ibu May Christiani, S.H., selaku lurah Kelurahan Kricak yang telah memberikan izin dan kesempatan kepada tim KKN unit II.C.1 untuk melaksanakan program kegiatan di Kelurahan Kricak.
11. Bapak Marwan Arpans selaku ketua RW 09 kampung Kricak Kidul
12. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu

Selain pihak-pihak tersebut diatas, dapat pula ditambahkan pihak lain yang banyak berkaitan dan membantu dalam pelaksanaan KKN secara langsung. Tidak lupa kami sampaikan permohonan maaf kepada semua pihak atas segala kekurangan, kesalahan, dan kekhilafan yang mungkin telah kami lakukan baik disengaja maupun yang tidak disengaja selama melaksanakan KKN Alternatif 91 unit II.C.1. Kami berharap Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang telah kami jalankan ini dapat memberikan manfaat, pengetahuan, dan pengalaman baru bagi kami selaku mahasiswa KKN UAD.

DAFTAR ISI

PENGESAHAN LAPORAN	2
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	4
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	4
BAB II RENCANA KEGIATAN	5
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	7
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	7
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	25
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	31
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	35
BAB V PENUTUP	38
A. Kesimpulan	38
B. Saran	39
LAMPIRAN	40
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.	41
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan (Form 2)	42
Lampiran 3. Kuisisioner Penilaian Mitra Terhadap Mahasiswa KKN UAD	49
Lampiran 3. Kuisisioner Penilaian Mitra Terhadap Mahasiswa KKN UAD	50

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Kecamatan Tegalrejo terletak di wilayah Kota Yogyakarta, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Secara geografis letak Kecamatan Tegalrejo berada pada arah barat daya Kota Yogyakarta. Berbatasan langsung dengan Kabupaten Sleman dan Kabupaten Bantul. Kecamatan Tegalrejo membawahi tiga pemerintahan di tingkat Kelurahan yaitu Kelurahan Kricak, Kelurahan Bener dan kelurahan Tegalrejo.

Kecamatan Tegalrejo berada di dataran rendah. Tinggi pusat pemerintahan kecamatan dari permukaan laut adalah 113 mdpl dan mempunyai topografi yang sebagian besar adalah tanah datar sampai berombak. Jarak pusat pemerintahan wilayah kecamatan ibukota kabupaten/kota adalah 6 Km, sedang jarak dengan ibukota provinsi adalah 3 Km. Suhu maksimum/minimum yaitu 33°C / 23 °C dan mempunyai curah hujan 1,15 mm/th dengan jumlah hari dengan curah hujan terbanyak adalah 60 hari.

Perkembangan jumlah penduduk Kecamatan Tegalrejo mengalami perubahan setiap tahunnya. Jumlah penduduk Kecamatan Tegalrejo pada tahun 2020 sebanyak 37.256 jiwa dengan rincian sebanyak 18.206 jiwa penduduk laki-laki dan 19.050 jiwa penduduk perempuan. Sementara itu apabila dilihat dari banyaknya kepala keluarga ada sebanyak 12.560 dimana 9.428 kepala keluarganya laki-laki dan hanya 3.132 kepala keluarganya perempuan. Sedangkan apabila dihitung secara rata-rata maka setiap kepala keluarga beranggota 3 orang.

Kelurahan Kricak berada di Kecamatan Tegalrejo dengan luas wilayah 82,83 Ha. yang terdiri dari 13 RW dan 16 RT yang meliputi 3 kampung yaitu kampung Jatimulyo, Kricak Kidul, dan Bangunrejo. Kampung Kricak Kidul menjadi tempat pelaksanaan KKN Alternatif 91 Unit II.C.1 yang beranggotakan sembilan orang.

Sebelum penerjunan Kuliah Kerja Nyata (KKN) telah dilakukan survey lapangan di Desa Kricak Kidul RW 09 oleh Unit II.C.1 sebagai langkah awal untuk mengenal dan memperoleh informasi mengenai wilayah dan lingkungan. Desa Kricak Kidul RW 09 terbagi menjadi 06 RT yang di pimpin oleh Bapak Marwan selaku Kepala RW 09. Adapun deskripsi wilayah dari Desa Kricak Kidul RW 09 adalah :

1. Aspek Geografis

Desa Kricak Kidul RW 09 memiliki kondisi wilayah/kontur tanah yang datar. Sebelah Utara berbatasan dengan RW 08, sebelah Selatan berbatasan dengan RW 11, sebelah Barat berbatasan dengan Sungai Winongo, dan sebelah Timur berbatasan dengan RW 10.

2. Aspek Kelembagaan

Desa Kricak Kidul RW 09 memiliki struktur organisasi yang terdiri dari Kepala RW, Kepala RT, Kader-kader, dan Pemuda-pemudi. Terdapat satu Masjid yaitu Masjid An-Nuurotain. Masjid tersebut dijadikan sebagai tempat pelaksanaan TPA untuk anak-anak, setiap hari Selasa, Kamis, dan Sabtu, dan untuk ibu-ibu setiap hari dimana pengajian dilaksanakan ba'da Sholat Magrib menunggu Adzan Sholat Isya', pelaksanaan PAUD setiap hari Senin, Rabu, dan Jumat, pelaksanaan posyandu Balita setiap tanggal 11, dan pelaksanaan posyandu Lansia setiap tanggal 15.

3. Aspek Pendidikan

Pendidikan menjadi aspek penting untuk membangun suatu padukuhan yang maju. Adanya pendidikan menjadi peran bagi masyarakat dalam perkembangan manusia untuk menuntut ilmu pengetahuan yang semakin canggih sesuai zaman. Mayoritas penduduk berstatus sebagai pelajar TK hingga Mahasiswa. Terdapat PAUD dengan jumlah murid 24 murid dan 7 pengajar.

4. Aspek Keagamaan

Mayoritas masyarakat Desa Kricak Kidul RW 09 yaitu 80% beragama islam dan 20% beragama non-islam. Dalam lingkup keagamaan masyarakat rutin mengadakan kajian ba'da Sholat Magrib menunggu Adzan Sholat Isya' setiap hari Selasa dan Jum'at, dan kegiatan "Tadarus Keliling" yang dilaksanakan pada malam minggu kegiatan ini merupakan pengajian keliling di Masjid yang tersebar di Kelurahan Kricak. Sedangkan, kegiatan yang rutin dilaksanakan adalah TPA anak-anak setiap hari Selasa, Kamis, dan Sabtu, dan pengajian khusus ibu-ibu yang diadakan setiap hari ba'da Sholat Magrib menunggu Adzan Sholat Isya'

5. Aspek Ekonomi

Dari segi ekonomi kebanyakan masyarakatnya memiliki penghasilan dari bekerja sebagai buruh, wirausaha, pegawai swasta/negri dan pengolahan makanan seperti jajanan pasar dan Usaha Mikro Kecil Menengah (UMKM).

6. Aspek Kesehatan

Kesadaran masyarakat akan kesehatan cukup baik. Dilihat dari adanya kegiatan rutin yang dilakukan oleh kader yaitu kegiatan posyandu balita dan posyandu lansia. Kegiatan posyandu rutin dilakukan oleh kader padukuhan guna memperhatikan serta menjaga kesehatan masyarakat secara bersama. Namun, disisi lain ada beberapa anak yang mengidap penyakit stunting dan permasalahan tersebut sudah ditangani dengan memberikan sosialisasi kepada ibu-ibu dan berkolaborasi bersama Puskesmas.

7. Aspek Penduduk

Desa Kricak Kidul RW 09 merupakan desa yang memiliki 492 kepala rumah tangga memiliki 1.230 jumlah jiwa dengan jiwa laki-laki berjumlah 732 jiwa dan 675 jumlah jiwa perempuan. Terakumulasi dari RT 39, RT 40, RT 41, RT 42, RT 43, dan RT 44 yang hidup rukun, damai dan saling berdampingan. Data ini merupakan data terbaru di bulan Juli 2024.

8. Fasilitas Umum

Fasilitas umum yang berada di RW 09 yaitu untuk pendidikan terdapat 1 taman kanak-kanak, 1 lembaga untuk pendidikan anak usia dini. Sayangnya sekali untuk sekolah dasar belum tersedia di daerah ini. Untuk keagamaan fasilitas umum yang tersedia terdapat beberapa masjid salah satunya masjid An-Nuurotain yang menjadi tempat posko KKN Alternatif Unit II.C.1 dan juga gereja untuk umat nasrani. Disisi lain desa ini belum memiliki fasilitas umum untuk kegiatan olahraga.

9. Struktur Organisasi Desa Kricak Kidul RW 09

Kepala RW	: Marwan Arpans
Kepala RT 39	: Tri Suni Wijaya
Kepala RT 40	: Sigit Riyanto S.Pd
Kepala RT 41	: Noviar Sutatno
Kepala RT 42	: Harwin Arrow Bintang
Kepala RT 43	: Tri Kuncoro
Kepala RT 44	: Eko Istanto

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Berdasarkan hasil pengamatan yang telah dilakukan selama 2 bulan dilokasi KKN, dengan perangkat desa, tokoh masyarakat, pemuda dan masyarakat pada umumnya baik secara formal serta data-data tertulis yang dilakukan di lapangan. Maka didapatkan beberapa gambaran yakni Rencana pembangunan wilayah yang akan dilakukan desa Kricak Kidul RW 09 pada tahun 2023 dan juga tahun-tahun selanjutnya adalah membangun pingit sungai sebagai salah satu wisata alternatif di desa Kricak Kidul.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Berdasarkan hasil survei dan observasi lapangan yang dilakukan mahasiswa KKN Unit II C.1 sebelum penerjunan maupun hasil observasi setelah penerjunan ditemukan beberapa masalah yang terdapat di desa Kricak Kidul RW 09 diantaranya dari segi fasilitas umum belum memfasilitasi tempat khusus olahraga, masyarakat belum menegerti bagaimana melakukan usaha penjualan secara daring.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan hasil observasi dan survei lapangan yang dijadikan sebagai dasar untuk penyusunan rencana program kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN). rencana program kegiatan KKN Alternatif 91 Unit II.C.1 tertuang dalam matriks dan dilaksanakan dengan tujuan, manfaat serta sasaran dari pelaksanaan kegiatan tersebut. Program kegiatan KKN dibentuk dan dilaksanakan sesuai dengan kondisi lapangan dan direncanakan sesuai dengan pertimbangan yang menyesuaikan target yang akan dicapai, menyesuaikan dengan kegiatan sehari-hari serta kebutuhan dari masyarakat setempat, sehingga program-program kegiatan KKN dapat memberikan manfaat untuk masyarakat. Rencana program kegiatan dan kegiatan KKN Alternatif 91 Unit II.C.1 sesuai dengan matriks antara lain yaitu :

A. Bidang Keilmuan

Mahasiswa KKN Alternatif 91 Unit II.C.1 menyusun program sesuai dengan bidang keilmuan masing-masing mahasiswa. Bidang keilmuan ini memiliki tujuan yang harus disesuaikan dengan bidang keilmuan dari masing-masing mahasiswa, sehingga ilmu yang dimiliki dan diperoleh mahasiswa saat perkuliahan dapat diterapkan pada lingkungan masyarakat.

Adapun bidang keilmuan yang dimiliki oleh masing-masing mahasiswa sesuai dengan program studi yang diambil yaitu Ekonomi Pembangunan, Bahasa dan Sastra Arab, Sastra Indonesia, Pendidikan Agama Islam, Teknik Kimia, Ilmu Komunikasi, Bimbingan Konseling, dan Teknik Informatika. Program bidang keilmuan dan bimbingan belajar yang dilaksanakan antara lain :

1. Penyelenggaraan Edukasi Keuangan dan Manajemen Waktu.
2. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar.
3. Penyelenggaraan Pengenalan Dasar-Dasar Ekonomi.
4. Pengenalan tentang Asyiknya Belajar Bahasa Arab.
5. Pengenalan Mufrodat Bahasa Arab.
6. Program Pengendalian Karya Sastra pada Anak-Anak.
7. Rekognisi Program Pengabdian kepada Masyarakat.
8. Pelatihan Pembuatan Produk Rumah Tangga Ramah Lingkungan.
9. Penyelenggaraan Program Edukasi.
10. Penyelenggaraan Layanan Bimbingan Kelompok.
11. Penyelenggaraan Pelatihan Penggunaan Teknologi Terkini
12. Penyelenggaraan Edukasi Pengantar Bisnis.

B. Bidang Keagamaan

Bidang keagamaan sebagai program kegiatan yang berhubungan dengan kegiatan agama. Sebagai langkah dalam pendekatan kepada Allah SWT dan menjalankan ajaran-ajaran kemuhammadiyah. Program kegiatan bidang keagamaan antara lain :

1. Penyelenggaraan Kajian Al-Islam dan Kemuhammadiyah.
2. Penyelenggaraan TPA.
3. Penyelenggaraan Keagamaan.
- 4.

C. Bidang Seni dan Olahraga

Bidang seni dan olahraga terdapat kegiatan yang bertujuan untuk mengembangkan bakat seni dan olahraga yang dimiliki. Selain itu, olahraga bertujuan agar masyarakat tetap sehat secara jasmani. Program seni dan olahraga yang dilaksanakan yaitu :

1. Pendampingan Seni.
2. Pendampingan Olahraga.

D. Bidang Tematik atau Non Tematik

Program kegiatan KKN Bidang Tematik / Non Tematik berhubungan dengan kegiatan masyarakat luas. Program-program yang dilakukan diharapkan dapat memberikan keuntungan dan manfaat luas bagi masyarakat. Program bidang tematik antara lain :

1. Pengelolaan Sampah Organik Rumah Tangga.
2. Pembuatan Fasilitas Umum.
3. Pendampingan Tata Kelola Masjid.
4. Pendampingan Kegiatan Masyarakat.
5. Penyelenggaraan Lomba Tingkat RW 09.
6. Pendampingan UKM/Ekonomi Masyarakat.
7. Pembuatan Luaran Program.
8. Penyelenggaraan Kelompok Belajar.

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata Alternatif 91 Universitas Ahmad Dahlan Tahun Akademik 2024/2024 yang dilaksanakan pada tanggal 29 April 2024 – 29 Juni 2024. Lokasi dari Kuliah Kerja Nyata Alternatif 91 Unit II C.1 ini berada di RW 09, Kelurahan Kricak, Kecamatan Tegalrejo, Kota Yogyakarta. Pada Unit II C.1 memiliki anggota yang berjumlah sembilan orang mahasiswa/i dengan program studi yang berbeda-beda.

Pelaksanaan program kerja KKN merupakan bentuk rancangan kegiatan yang tercantum dalam form satu program kerja. Dalam pelaksanaan program kerja tersebut semestinya sesuai dengan apa yang sudah terjadwal pada form satu. Akan tetapi, saat waktu pelaksanaannya terdapat beberapa kendala atau hambatan yang membuat realisasi dari program kerja yang direncanakan tidak sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan karena tetap melihat dan menyesuaikan kehidupan masyarakat. Berikut merupakan tabel pelaksanaan kegiatan bersama dan individu Kuliah Kerja Nyata Alternatif 91 Unit II C.1, yaitu :

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

1. Nama : Fitra Pambudi
- NIM : 1700010200
- Prodi : Ekonomi Pembangunan
- Unit : II.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Edukasi Keuangan dan Manajemen Waktu					
1	Menjelaskan tentang perkembangan mata uang di indonesia	1	100	100	6 Juni 2024	13 Juni 2024
2	Memberikan sosialisasi mengenai tips kuliah sambil bekerja	1	100	100	2 Mei 2024	14 Juni 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					

1	Melakukan bimbingan belajar	1	100	100	6 Mei 2024	29 Mei 2024
2	Mengajarkan Bahasa Inggris terkait numeric bagi anak-anak	1	100	100	7 Mei 2024	07 Juni 2024
C Penyelenggaraan Edukasi Pengantar Bisnis						
1	Melakukan sosialisasi berbisnis sejak di bangku sekolah	1	100	100	8 Mei 2024	22 Juni 2024
2	Melakukan sosialisasi bahwa promosi produk penting untuk meningkatkan penjualan	1	100	100	9 Mei 2024	24 Mei 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah						
1	Membimbing menulis angka dalam Bahasa Arab	1	100	100	4 Juni 2024	06 Juni 2024
2	Mengajarkan adab kepada Guru dan Orang Tua	1	100	100	6 Juni 2024	16 Mei 2024
3	Memutar video tentang rukun iman dan rukun islam bagi anak-anak TPA	1	100	100	11 Mei 2024	07 Juni 2024
B Penyelenggaraan TPA						
1	Membimbing Iqro 1					
	a. Iqro 1 (per halaman)	4	50	200	13, 14, 15, 16 Mei 2024	15, 16, 21, 23 Mei 2024
	b. Iqro 2 (per halaman)	4	50	200	20, 21, 22, 23 Mei 2024	28, 30 Mei 1, 02 Juni 2024
2	Melatih Tayamum	1	100	100	25 Mei 2024	26 Mei 2024
3	Melatih doa harian masuk rumah dan berpergian	1	100	100	27 Mei 2024	5 Juni 2024
4	Mewarnai kata Ar-Rahman	1	100	100	28 Mei 2024	5 Mei 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pendamping Seni						
1	Mendampingi anak-anak membuat topi suster dari kertas	1	100	100	29 Mei 2024	27 Mei 2024

2	Menampilkan video tentang asal-usul reog ponorogo	1	100	100	30 Mei 24	06 Juni 2024
3	Membuat bando dari pom-pom warna	1	100	100	13 Juni 2024	23 Juni 2024
B Pendamping Olahraga						
1	Mendampingi olahraga sepak bola	2	50	100	25, 26 Juni 2024	3, 13 Mei 2024
2	Mendampingi permainan hula hoop	2	100	200	17,18 Mei 2024	03, 25 Juni 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 29 Juni 2024

Ketua Unit



Maulana Yusuf Habibi

2100018200

Mahasiswa KKN



Fitra Pambudi

1700010200

2. Nama : Merry Ganesa De Rossi
 NIM : 1800010073
 Prodi : Ekonomi Pembangunan
 Unit : II.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A Penyelenggaraan Pengenalan Dasar-Dasar Ekonomi						
1	Menjelaskan perbedaan antara kebutuhan dan keinginan di Desa Kricak	1	150	150	5 Mei 2024	28 Mei
2	Memberikan edukasi terkait menanamkan kewirausahaan di Desa Kricak	1	150	150	5 Juni 2024	7 Juni 2024

B Penyelenggaraan Bimbingan Belajar						
1	Mengadakan bimbingan belajar dengan anak-anak di Desa Kricak	3	100	300	10, 14, 22 Mei 2024	6, 23 Mei dan 18 Juni 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah						
1	Mengadakan pembelajaran tentang sejarah para nabi melalui video dengan anak-anak di Desa Kricak	3	50	150	2, 16, 20 Mei 2024	8, 24 Mei dan
2	Memberikan pelajaran tentang para malaikat melalui vidio dengan anak-anak di Desa Kricak	1	50	50	9 Mei 2024	10 Mei 2024
B Penyelenggaraan TPA						
1	Memberi bimbingan Iqra kepada anak-anak di Desa Kricak	8	50	400	1, 4, 12, 15, 18, 23, 27, 29 Mei 2024	7, 9, 18, 22, 31 Mei dan 5, 9 dan 19 Juni 2024
2	Mendampingi hafalan surah pendek pada anak-anak di Desa Kricak	4	50	200	3, 8, 20 dan 30 Mei 2024	19, 25, 29 Mei dan 29 Juni 2024
3	Mendampingi hafalan doa sehari-hari kepada anak-anak di Desa Kricak	4	50	200	13, 17, 22 Mei dan 10 Juni 2024	16, 26, 30 Mei dan
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pendamping Seni						
1	Melaksanakan kegiatan pembuatan origami dari kertas lipat untuk anak-anak di Desa Kricak	2	100	200	19 Mei dan 8 Juni 2024	20 Mei 2024
2	Melaksanakan kegiatan pembuatan bunga dari sedotan untuk anak-anak di Desa Kricak	2	100	200	6 dan 11 Mei 2024	14 Mei dan 16 Juni 2024
B Pendamping Olahraga						
1	Melaksanakan kegiatan penyuluhan cuci tangan	1	100	100	13 Mei 2024	13 Mei dan

	pakai sabun untuk anak-anak di Desa Kricak					
2	Menyampaikan edukasi olah raga yang baik dan benar kepada anak-anak di Desa Kricak	1	100	100	31 Mei dan 2024	19 Mei 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 29 Juni 2024

Ketua Unit



Maulana Yusuf Habibi

2100018200

Mahasiswa KKN



Merry Ganesa De Rossi

1800010073

3. Nama : Rahmawati Sofiya Fahmi
 NIM : 1800028028
 Prodi : Bahasa dan Sastra Arab
 Unit : II.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pengenaln tentang asyiknya belajar bahasa arab					
1	Mengenalkan kosa kata bahasa arab dasar kepada anak-anak mengenai angka	2	50	100	14,16 mei 24	14,16 Mei 2024
2	Mereview dan Melaksanakan lomba hafalan mufrodat dasar bahasa arab mengenai angka	2	50	100	21,23 mei 24	21,23 Mei 2024

3	Mengajak anak-anak untuk menghafal nama bulan hijriah	2	100	200	28,30 mei 24	30, 31 Mei 2024
4	Mereview Melaksanakan lomba hapalan mufrodat bahasa arab mengenai nama bulan hijriah	2	50	100	04,06 juni 24	07, 08 Juni 2024
B Pengenalan mufrodat bahasa arab						
1	Mengenalkan mufrodat bahasa arab di masjid	2	100	200	13, 18 juni 24	13, 18 Juni 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A Penyelenggaraan TPA						
1	Membimbing iqro 1 (halaman 1,2,3,4,5,6,7,8)	8	50	400	10,14,16,17 mei 24 dan 07,11,13,14 juni 24	10,16,17,18,19,24 Mei dan 1,3,6,7,8 Juni 2024
2	Melatih do'a sehari-hari kepada anak TPA					
	A. Doa makan	2	100	200	16,17 mei 24	16,17 Mei 2024
	B. Doa tidur	2	100	200	21,23 mei 24	21,23 Mei 2024
	C. Doa untuk kedua orang tua	2	100	200	28,29 mei 24	28,29 Mei 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pendamping Seni						
1	Menemani anak-anak paud mewarnai	2	50	100	17 mei, 14 juni 24	17 Mei, 01 Juni 2024
2	Menemani anak-anak membuat kerajinan dari botol bekas	1	100	100	21 Mei 24	25 Mei 2024
B Pendamping Olahraga						
1	Mendampingi dan mengikuti senam lansia	2	100	200	12,19 mei 24	08, 18 Juni 2024
2	Bermain game estafet air bola pingpong	2	100	200	12 mei & 2 juni 2024	05 Mei, 08 Juni 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Yogyakarta, 29 Juni 2024

Ketua Unit



Maulana Yusuf Habibi

2100018200

Mahasiswa KKN



Rahmawati Sofiya Fahmi

1800028028

4. Nama : M. Deparama Oscar Vahlevi
NIM : 1900025027
Prodi : Sastra Indonesia
Unit : II.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Program pengendalian karya sastra pada anak-anak					
1	mengenalkan karya sastra cerpen, puisi dan pantun kepada anak-anak	1	100	100	10 Mei 2024	10 Mei 2024
2	mengenalkan jenis-jenis cerita rakyat legenda dan fabel pada anak-anak	1	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Memberi bimbingan belajar bahasa indonesia secara baik dan benar dalam kehidupan sehari-hari kepada anak-anak	4	100	400	3 & 20 mei 2024 dan 3 & 10 juni 2024	03, 20 Mei dan 03, 20 Juni 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Keagamaan					
1	Melatih doa kegiatan sehari-hari					

	a. doa sebelum makan dan doa sebelum tidur	1	50	50	17 Mei 2024	17 Mei 2024
2	mendampingi pengajian rutin masyarakat	1	150	150	11 Juni 2024	11 Juni 2024
B	Penyelenggaraan TPA					
	Membimbing Iqra dengan materi:					
1	a. Iqro 1	3	100	300	11,15,25 mei 2024	11, 15, 25 Mei 2024
	b. Iqro 2	3	100	300	6,8,11 juni 2024	06, 08, 11 juni 2024
	Melatih hafalan surat-surat pendek :					
2	a. At-tin	1	100	100	11 Mei 2024	11 Mei 2024
	b. Al- Insyirah	1	100	100	15 Mei 2024	15 Mei 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendamping Seni					
1	mendampingi anal-anak kreasi mewarnai celengan	1	100	100	17 Juni 2024	19 Juni 2024
2	Melatih seni origami bagi anak anak	1	100	100	18 Juni 2024	18 Juni 2024
3	mendampingi kegiatan menggambar dan mewarnai pada anak-anak	1	100	100	25 Juni 2024	
B	Pendamping Olahraga					
1	Mendampingi anak-anak bermain futsal	1	150	150	24 Juni 2024	
2	Mengadakan senam bagi lansia	1	150	150	05 Mei 2024	5 Mei 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 29 Juni 2024

Ketua Unit



Maulana Yusuf Habibi

2100018200

Mahasiswa KKN



M. Deparama Oscar Vahlevi

1900025027

5. Nama : Nina Deliana Devi
NIM : 1900031213
Prodi : Pendidikan Agama Islam
Unit : II.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Rekognisi Program Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) yang telah dilakukan (bila ada)#					
1	mengajarkan huruf hijaiyah yang benar	1	50	50	27 Mei 2024	18 Mei 2024
2	mengajarkan nama-nama nabi dari pertama hingga terakhir	1	100	100	06 Juni 2024	06 Juni 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	membantu mengerjakan tugas sekolah	4	100	400	20,23 Mei 2024,10,13 Juni 2024	02, 03 Mei / 10,13 juni 2024
2	memberikan pembelajaran tentang syarat wajib sholat	1	100	100	07 Juni 2024	07 Juni 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	memberikan tontonan kisah para nabi	1	100	100	24 Mei 2024	11 Juni 2024
2	bercerita tentang kisah	1	100	100	11 Juni 2024	11 Juni 2024

	para nabi					
B Penyelenggaraan TPA						
1	mendampingi murid tpa untuk membaca al-quran atau juz amma	3	100	300	17,19,31 Mei 2024	17,19,31 Mei 2024
2	iqro 3 (per halaman)	2	100	200	2,9 Juni 2024	2,9 juni 2024
	iqro 4 (per halaman)	2	100	200	4,10 Juni 2024	16 Mei dan 04 Juni 2024
	iqro 6 (per halaman)	2	100	200	6,11 juni 2024	6,11 juni 2024
3	Melatih Taharah					
	a. Wudhu	1	50	50	12 Mei 2024	12 Mei 2024
	b. Tayamum	1	50	50	13 Mei 2024	13 Mei 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1200		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pendamping Seni						
1	mewarnai kaligrafi bersama anak tpa	2	100	200	21,23 Juni 2024	21Juni2024
2	membuat prakarya dengan menggunakan manik-manik atau mutiara	1	100	100	03 Juni 2024	03 Juni 2024
B Pendamping Olahraga						
1	Mendampingi anak-anak RW 09 bermain bakiak	3	100	300	11,14 Mei & 08 Juni 2024	11, 14 Mei dan 08 Juni 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2450		

Yogyakarta, 29 Juni 2024

Ketua Unit



Maulana Yusuf Habibi

2100018200

Mahasiswa KKN



Nina Deliana Devi

1900031213

6. Nama : Indah Nur Dyaningsih
 NIM : 2000020034
 Prodi : Teknik Kimia
 Unit : II.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pelatihan pembuatan produk rumah tangga ramah lingkungan						
1	Melatih pembuatan kompos dari limbah rumah tangga	3	150	450	10, 20, 22 Juni 2024	10, 20, 22 Juni 2024
2	Seminar Kesehatan Reproduksi Remaja	1	100	100		
B Penyelenggaraan Bimbingan Belajar						
1	Mengajar bagi siswa SD dengan materi :					
	a. Melaksanakan bimbingan belajar matematika SD	5	100	500	11,12, 24 Mei 2024 10,12 Juni 2024	3,5,10,11 Mei 2024 12 Juni 2024
2	Mengajar bagi siswa SMP dengan materi :					
	a. Melaksanakan bimbingan belajar IPA/Kimia SMP	5	100	500	14, 18 Mei 2024 2,4,5 Juni 2024	4,5,7,10,11Mei 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				1550		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah						
1	Memutar video tentang pentingnya puasa, sabar dst.	1	150	150	11 Mei 2024	10 Juni 2024
2	Memutar video terkait macam-macam najis	1	200	200	11 Juni 2024	11 Juni 2024
B Penyelenggaraan TPA						
1	Membimbing Iqra dengan materi:					
	a. Iqro 1 (per halaman)	3	120	360	4,6 dan 9 Mei 2024	4,6 dan 9 Mei 2024

	b. Iqro 2 (per halaman)	3	120	360	23,25 dan 28 Mei 2024	23,25 dan 28 Mei 2024
	c. iqro 6 (perhalaman)	3	120	360	15,18 dan 20 Mei 2024	15,18 dan 20 Mei 2024
2	Melatih anak anak TPA menghafal dan memahami doa-doa					
	a. Doa masuk dan keluar masjid	1	120	120	2 Juni 2024	2 Juni 2024
	b. Doa masuk dan keluar kamar mandi	1	100	100	4 Juni 2024	4 Juni 2024
	c. Doa mau makan dan setelah makan	1	100	100	10 Juni 2024	10 Juni 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1750		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pendamping Seni						
1	Mendampingi seni tari bagi anak-anak	3	100	300	20,22 Mei 2024 13,18 Juni 2024	22 Mei 2024 13,18 Juni 2024
2	Mendampingi seni tari bagi remaja	4	100	400	21,25 Mei 2024 15,19 Juni 2024	21,25 Mei 2024 15,19 Juni 2024
B Pendamping Olahraga						
1	Mendampingi anak-anak RT 09 bersepeda	1	100	100	3 Juni 2024	7 Juni 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				800		
TOTAL PROGRAM I+II+III				4100		

Yogyakarta, 29 Juni 2024

Ketua Unit



Maulana Yusuf Habibi

2100018200

Mahasiswa KKN



Indah Nur Dyaningsih

2000020034

7. Nama : Zaid Prayogo
 NIM : 2000030061
 Prodi : Ilmu Komunikasi
 Unit : II.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A Penyelenggaraan Program Edukasi						
1	Mengajarkan komunikasi yang sopan dan efektif pada anak-anak	2	100	200	10,11 mei 2024	10,13 mei 2024
2	melakukan nonton film bersama dan mendiskusikan film yang telah ditonton	1	100	100	11 Mei 2024	19 Juni 2024
3	cara menggunakan media sosial dengan bijak dan pengaruh media sosial	1	100	100	1 Juni 2024	1 Juni 2024
B Penyelenggaraan Bimbingan Belajar						
1	melakukan bimbingan belajar mengenai editing					
	a. Vidio	1	100	100	13 Juni 2024	14 Juni
	b.Foto	1	100	100	14 Juni 2024	15 Juni 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah						
1	melatih tata cara wudhu dan memutarakan vidio anak-anak tentang teladan nabi-nabi	2	100	200	4,5 mei	4,5 Mei 2024
2	melakukan bimbingan dasar kotbah jum at bagi anak remaja	2	100	200	4,5 juni 2024	4,5 juni 2024
B Penyelenggaraan TPA						
1	Membimbing Iqra dengan materi:					

	a. Iqro 4	4	50	200	4,6,7,8 mei 2024	4,6,7,8 mei 2024
	b. Iqro 5	2	100	200	16-17 mei 2024	16-17 mei 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :					
	a. Al Ikhlas	1	50	50	28 Mei 2024	23 Mei 2024
	b. Al Falaq	1	50	50	3 Juni 2024	3 Juni 2024
3	Melatih doa sehari-hari					
	a. doa selamat	1	50	50	24 Mei 2024	24 Mei 2024
	b. doa masuk kamar mandi	1	50	50	17 Juni 2024	17 Juni 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendamping Seni					
1	melakukan kegiatan membuat seni kerajinan dari barang bekas	2	100	200	6,7 mei 2024	4,10 juni 2024
2	melatih seni mewarnai bagi anak-anak	1	100	100	6 Juni 2024	6 Juni 2024
B	Pendamping Olahraga					
1	Mendampingi olahraga badminton bagi remaja	1	100	200	23 mei dan 18 juni	23 mei dan 18 juni
2	Mengadakan senam sehat	2	150	200	24-25 juni	24-25 juni 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Yogyakarta, 29 Juni 2024

Ketua Unit



Maulana Yusuf Habibi

2100018200

Mahasiswa KKN



Zaid Prayogo

2000030061

8. Nama : Wanda Nadila S
 NIM : 210001100
 Prodi : Bimbingan Konseling
 Unit : II.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A Penyelenggaraan Bimbingan Belajar						
1	Memberikan bimbel kepada anak-anak TK & SD	5	100	500	6,7,13,14 mei & 3 juni 2024	6,7,13,14 mei & 3 juni
2	Membantu mengerjakan tugas anak-anak TK & SD	2	100	200	8 mei & 5 juni 2024	8 mei & 5 juni
B Penyelenggaraan layanan bimbingan kelompok						
1	Penyelenggaraan bimbingan kelompok teknik games (ular tangga)	2	150	300	19 Mei dan 21 Juni	19 Mei dan 21 Juni
2	Memberikan layanan bimbingan kelompok tentang "toxic friendship"	2	100	200	09 Mei dan 22 Juni	9 Mei dan 22 Juni
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				1200		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah						
1	Memberikan bimbingan menghafal rukun iman	1	100	100	11 Juni 2024	11 Juni 2024
B Penyelenggaraan TPA						
1	Membimbing iqro 1 (halaman 1,2,3,4,5,6)	6	50	300	10,17,24 Mei & 7,14,18 Juni 2024	10,17,24 Mei & 7,14,18 Juni 2024
2	Melatih do'a sehari-hari kepada anak TPA					
	a. Do'a makan	2	100	200	15,16 Mei 2024	15, 16 Mei 2024
	b. Do'a tidur	2	100	200	21,22 Mei 2024	21,22 Mei 2024
	c. Do'a untuk kedua orang	2	100	200	27,28 Mei	27, 28 Mei 2024

	tua				2024	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN			1000			
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pendamping Seni						
1	Membuat kerajinan tangan tempat pulpen dari barang bekas	1	150	150	13 Juni 2024	13 Juni 2024
2	Menemani anak anak mewarnai	1	150	150	10 Juni 2024	10 Juni 2024
B Pendamping Olahraga						
1	Bermain games estafet bola pingpong	2	150	300	23 mei & 18 juni 2024	23 mei & 18 juni 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA			600			
TOTAL PROGRAM I+II+III			2800			

Yogyakarta, 29 Juni 2024

Ketua Unit



Maulana Yusuf Habibi

2100018200

Mahasiswa KKN



Wanda Nadila S

210001100

9. Nama : Maulana Yusuf Habibi
 NIM : 2100018200
 Prodi : Ekonomi Pembangunan
 Unit : II.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A Penyelenggaraan pelatihan penggunaan teknologi terkini						

1	Melaksanakan pelatihan pemakaian AI (Artificial Intelligent) dalam kehidupan sehari-hari	1	200	200	12 Mei 2024	8 Juni 2024
B Penyelenggaraan Bimbingan Belajar						
	Mengajar Matematika bagi siswa SD dengan materi :					
1	a. Menghitung Keliling dan Luas Bangun Datar & Bangun Ruang	1	100	100	14 Mei 2024	24 Mei 2024
	b. Melatih menghitung Aritmatika	1	100	100	15 Mei 2024	23 Mei 2024
	Mengajar Logika Informatika bagi siswa SMP dengan materi :					
2	a. Mengenalkan operasi dasar Logika Informatika	1	100	100	21 Mei 2024	27 Mei 2024
	b. Menerapkan operasi dasar Logika Informatika di Kehidupan Sehari-hari	1	100	100	22 Mei 2024	30 Mei 2024
3	Mengadakan Bimbingan Belajar Umum	2	100	200	10 & 17 Mei 2024	30 April & 13 Mei 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				800		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah						
1	Memberikan bimbingan menghafal rukun iman	1	100	100	28 Mei 2024	10 Juni 2024
2	Memberikan bimbingan menghafal rukun islam	1	100	100	29 Mei 2024	17 Mei 2024
3	Memberikan bimbingan menghafal asmaul husna	1	200	200	30 Mei 2024	18 Mei 2024
B Penyelenggaraan TPA						
	Membimbing mengaji kepada anak TPA					
	a. Iqro 4 (per halaman)	3	150	450	7,8,9 Mei 2024	2, 10 Mei, & 9 Juni 2024
1	b. Iqro 5 (per halaman)	3	150	450	14,15,16 Mei 2024	2, 9 Mei, & 9 Juni 2024
	c. Iqro 6 (per halaman)	3	150	450	21,22,23 Mei 2024	2, 9, 10 Mei 2024
	d. Al-Quran (per halaman)	3	150	450	10,17,24 Mei 2024	2, 9, 10 Mei 2024

SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				2200		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A Pendamping Seni						
1	Melatih kreativitas anak dengan mewarnai sesuai dengan imaginasi masing - masing	1	200	200	5 Juni 2024	1 Juni 2024
2	Menemani anak-anak membuat kerajinan dari bahan alam	1	200	200	6 Juni 2024	8 Mei 2024
B Pendamping Olahraga						
1	Mendampingi warga bermain catur	1	200	200	9 Juni 2024	3 Mei 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				3600		

Yogyakarta, 29 Juni 2024

Ketua Unit



Maulana Yusuf Habibi

2100018200

Mahasiswa KKN



Maulana Yusuf Habibi

2100018200

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

FORM 1 TEMATIK/NON TEMATIK PROGRAM DAN KEGIATAN

KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF PERIODE KE-91

TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Unit : II.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK							
A	Pengelolaan Sampah Organik Rumah Tangga						
1	Melakukan sosialisai terkait pemilahan dan pemanfaatan sampah rumah tangga	5	100	500	A&B : Koordinasi dengan warga dan RW F&I : Pemateri H : Moderator/MC C : Notulen G : Presensi peserta D&E : Dokumentasi A,B,C,D,E,F,G,H,&I : Memperagakan Penerapan	10,15, 24 Mei 2024, 10, 20 Juni 2024	15, 18, 19, 20, dan 23 Juni 2024
2	Memberikan edukasi terkait pemanfaatan sampah rumah tangga kepada masyarakat				F : pemateri		
3	Cara mengolah sampah rumah tangga				F&I : Pemateri		

B Pendampingan pembuatan Fasilitas Umum							
1	Menyediakan tempat sampah dari bahan daur ulang	2	150	300	A,B,C,D,E,F,G,H&I : melakukan penyediaan tong sampah sekala besar A,D,F&G : membantu dalam pengumpulan sampah B&C : koordinasi warga RW 09 I,&H : mendata dan berkoordinasi dengan pengepul E : Dokumentasi	8, dan 10 Mei 2024	15 Mei dan 11 Juni 2024
2	Mendampingi pembuatan plang dilarang membuang sampah sembarangan	2	150	300	A,B,C,&D : Mensurvey lokasi mana saja yang akan di pasang plang E : Dokumentasi F&G : Menyiapkan bahan H&I : Menempel plang pada lokasi	17,18 dan 19 Juni 2024	
3	Membuat banner selamat Idul Adha	2	50	100	A,B,C,D,E,F,G,H dan I : Ikut Menjadi panitia Idul Adha I&D : Desain banner F : Koordinasi Lokasi E : Dokumentasi	14 dan 15 Juni 2024	27, 31 Mei 2024
4.	Pemasangan banner dan papan petunjuk arah posko	2	100	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I : Ikut	29, 30 April 2024	29, 30 April 2024
C Pendampingan Tata Kelola Masjid							

1	Menyelenggarakan kegiatan kerja bakti di masjid	12	100	1200	C,D,E,F dan G: membersihkan lingkungan dalam masjid A,B,H,&I: membersihkan halaman sekitar masjid	4,11,15,18,25,30 Mei 2024 2,8,17,20,22,26 Juni 2024	4,11,15,18,25,30 Mei 2024 2,8,17,20,22, Juni 2024
2	Membuat Stiker mengenai do'a masuk , keluar masjid, dan berwudhu	2	150	300	A,B,E : menempelkan stiker D,I : desain stiker F,H : pencarian materi poster C,G : cetak stiker	4 dan 5 Mei 2024	
3	Membuat tulisan batas suci dengan cat	2	150	300	A&B : Membuat garis untuk tulisan/yang menulis D&E : Dokumentasi C&G : Meyiapkan bahan	26 dan 27 Mei 2024	
D	Pendampingan Kegiatan Masyarakat						
1	Mengikuti kegiatan Idul Adha	2	500	1000	A,B,C,D,E,F,G,H dan I : Ikut Menjadi panitia Idul Adha	15 dan 16 Juni 2024	16 dan 17 Juni 2024
2	Mengikuti sosialisasi PKK	3	100	300	A,B,C,D,E,F,G,H dan I : Ikut mendampingi	15,27 Mei 2024 22 Juni 2024	05,06,09 Mei 2024
3	Mengikuti pengajian rutin di masjid	4	100	400	A,B,C,D,E,F,G,H dan I : Ikut mendampingi	22,25 Mei 2024 20,25 Juni 2024	7,14,21,28 mei dan 4 juni

4	Mendampingi kegiatan posyandu balita	2	100	200	A,B,C,D,E,F,G,H,&I : Ikut mendampingi kegiatan	11 Mei, 11 Juni 2024	11 Mei, 11 Juni 2024
5	Mendampingi kegiatan posyandu lansia	2	100	200	A,B,C,D,E,F,G,H,&I : Ikut mendampingi kegiatan	15 Mei, 15 Juni 2024	15 Mei, 15 Juni 2024
6	Mengikuti Syawalan desa	2	150	300	A,B,C,D,E,F,G,H dan I : Ikut berkontribusi D : Dokumentasi	01, 04 Mei 2024	01, 04 Mei 2024
7	Mendampingi senam warga rw 09	10	100	1000	A,B,C,D,E,F,G,H dan I : Ikut berkontribusi D : Dokumentasi	08,12,15,19,22,26,29 Mei dan 02,05,09 Juni 2024	08,12,19,22,26,29 Mei dan 02,05,09,12 Juni 2024
E Penyelenggaraan Lomba Tingkat Rw 09							
1	Mengadakan lomba kesenian untuk Anak-anak	1	150	150	B, dan C : Survey tempat dan perizinan D&E: Dokumentasi A,B,C : Menyiapkan alat F dan G : Juri H : MC I : Mengkoordinir peserta	1 Juni 2024	8 Juni 2024
2	Mengadakan lomba mewarnai (TK/Paud), adzan (SD kelas 4-6) dan menyanyi lagu daerah (SD kelas 4-6) untuk anak-anak RW 09	2	150	300	B, dan C : Survey tempat dan perizinan D&E: Dokumentasi A : Menyiapkan alat F dan G : Juri H : MC	18 dan 19 juni 2024	

					I : Mengkoordinir peserta		
3	Mengadakan lomba anak-anak meliputi : lomba memasukkan paku ke dalam botol dan lomba estafet air	1	150	150	B, dan C : Survey tempat dan perizinan D&E: Dokumentasi A : Menyiapkan alat F dan G : Juri H : MC I : Mengkoordinir peserta	1 Juni 2024	
F Pendampingan UKM/Ekonomi Masyarakat							
1	Memberikan pelatihan tentang pemasaran produk via online	1	100	100		12 Mei 2024	
G Pembuatan Luaran Program							
1	Membuat artikel mengenai pemanfaatan barang bekas untuk media tanam dapur hidup	2	100	200	H dan F : mencari tanaman A : mencari media tanam A,G : memindahkan tanaman ke media tanam D,H : mengambil sampah organik utk dijadikan pupuk E,F,I : membagikan tanaman dapur hidup	14 dan 16 Mei 2024	14 dan 16 Juni 2024
2	Mengurus administrasi luaran program ke News UAD	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H dan I : Ikut berkontribusi D : Dokumentasi	25 Mei 2024	22 Juni 2024
H Penyelenggaraan Kelompok Belajar							
1	Mengadakan bimbingan belajar untuk anak SD dan SMP	15	100	1500	A,B,D,I :melaksanakan bimbingan belajar	6,8,11,13,15,20,22,27,Mei	02,12,19,20,21,25,26,28,29,31 mei, 7

						2024 4,6,11,13,1 8,20, 25 Juni 2024	juni,
TOTAL JKEM PROGRAM						9100	

Yogyakarta, 29 Juni 2024

Mengetahui DPL



Amir Hidayatulloh, S.E., M.Sc
NIPM 19900420 201508 111 1204717

Ketua Unit



Maulana Yusuf Habibi
2100018200

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN KULIAH KERJA NYATA

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN ALTERNATIF PERIODE KE-91

TAHUN AKADEMIK 2023/2024

A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Edukasi Keuangan dan Manajemen Waktu	200	Posko (Ruang TPA)	Anak-Anak, Remaja	2	100	2	A				14000	14.000
2	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	3900	Posko (Ruang TPA)	Anak-anak Remaja	39	100	9	A,B,D,H,I				103.000	103.000
3	Penyelenggaraan Pengenalan Dasar-Dasar Ekonomi	300	Posko (Ruang TPA)	Anak-Anak	2	150	2	B				24.000	24.000
4	Pengenalan tentang asyiknya belajar bahasa arab	400	Posko (Ruang TPA)	Anak-Anak	8	50	5	C				30.000	30.000
5	Pengenalan mufrodad bahasa arab	200	Posko (Ruang TPA)	Anak-Anak	2	100	2	C				12.000	12.000
6	Program pengendalian karya sastra pada anak-anak	200	Pendopo	Anak-anak	2	100	3	D				45.000	45.000
7	Rekognisi Program Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) yang	150	Posko (Ruang TPA)	Anak-Anak	2	75	3	E				12.000	12.000

	telah dilakukan (bila ada)#													
8	Pelatihan pembuatan produk rumah tangga ramah lingkungan	560	Halaman Masjid An-Nurootain	Warga RW 09	4	140	2	F		200.000		134.575	334.575	
9	Penyelenggaraan Program Edukasi	400	Posko (Ruang TPA)	Anak-anak Remaja	4	100	3	G				15.000	15.000	
10	Penyelenggaraan layanan bimbingan kelompok	500	Posko (Ruang TPA)	Anak-Anak	4	125	2	H				108.000	108.000	
11	Penyelenggaraan pelatihan penggunaan teknologi terkini	200	Kediaman Alm. Bapak Kusdi	Remaja	1	200	2	I		60.000		76.960	136.960	
12	Penyelenggaraan edukasi pengantar bisnis	200	Posko (Ruang TPA)	Remaja	2	100	2	A				15.000	15.000	
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar										0	260.000	0	589.535	849.535

B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	1900	Posko (Ruang TPA)	Anak-Anak	19	100	5	A,B,E,H,I				97.000	97.000
2	Penyelenggaraan TPA	8480	Posko (Ruang TPA)	Anak-Anak	106	80	5	A,B,C,E,F,G,H,I				266.111	266.111

3	Penyelenggaraan Keagamaan	200	Posko (Ruang TPA)	Anak-Anak	2	100	2	D				15.000	15.000	
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA										0	0	0	378.111	378.111

C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana						
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total	
1	Pendamping Seni	3200	Posko (Ruang TPA), Pendopo Masjid An-Nuurotain	Anak-anak Remaja	32	100	7	A,B,C,D,E,F,G,H,I				911.412	911.412	
2	Pendamping Olahraga	2400	Halaman Masjid An-Nurootain	Anak-anak Remaja Warga rw 09	24	100	7	A,B,C,D,E,F,G,H,I				567.142	567.142	
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga										0	0	0	1.478.554	1.478.554

D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pengelolaan Sampah Organik Rumah Tangga	500	Halaman masjid an-nurootain	Ibu-ibu rw 09	5	100	20	A,B,C,D,E,F,G,H,I		60.000		84.000	144.000
2	Pembuatan Fasilitas Umum	900	Halaman masjid an-nurootain	Warga rw 09	8	112,5	10	A,B,C,D,E,F,G,H,I				424.320	424.320
3	Pendampingan Tata	1800	Lingkungan	Masjid	16	112,5	10	A,B,C,D,E,F,G,H,I				294.000	294.000

	Kelola Masjid		masjid an-nurootain											
4	Pendampingan Kegiatan Masyarakat	3400	Balai kelurahan rt 43	Warga rw 09	25	136	45	A,B,C,D,E,F,G,H,I				1.751.000	1.751.000	
5	Penyelenggaraan Lomba Tingkat Rw 09	600	Halaman masjid an-nurootain	Anak-anak Remaja	4	150	35	A,B,C,D,E,F,G,H,I		175.000		307.000	482.000	
6	Pendampingan UKM/Ekonomi Masyarakat	100			1	100		A,B,C,D,E,F,G,H,I					0	
7	Pembuatan Luaran Progam	300	Lingkungan rw 09 kricak kidul	Warga rw 09	3	100	5	A,B,C,D,E,F,G,H,I				48.480	48.480	
8	Penyelenggaraan Kelompok Belajar	1500	Posko (Ruang TPA)	Anak-anak Remaja	15	100	25	A,B,C,D,E,F,G,H,I					0	
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik										0	235.000	0	2.908.800	3.143.800
Jumlah Dana Seluruh Program										0	495.000	0	5.355.000	5.850.000

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan salah satu bentuk pengabdian mahasiswa kepada masyarakat yang sebelumnya tidak didapatkan mahasiswa semasa dibangku perkuliahan. Sebagai bukti nyata mahasiswa dapat mengimplementasikan ilmu yang sudah didapatkan kepada masyarakat baik itu didalam kelas maupun disekitar lingkungan masyarakat, sehingga mahasiswa mampu menyesuaikan diri dan akan lebih peka terhadap lingkungan serta permasalahan yang muncul untuk dapat mencari solusi terbaiknya.

Berdasarkan hasil pelaksanaan program kerja KKN Alternatif 91 Unit II.C.1 Tahun Ajaran 2024/2024 berlokasi di RW 09 Kricak Kidul, Kelurahan Kricak, Kecamatan Tegalrejo, Kota Yogyakarta, Yogyakarta yang dilaksanakan selama 2 bulan dari tanggal 29 April 2024 sampai dengan 29 Juni 2024, kami akan membahas program kerja yang telah dilaksanakan. Selama melaksanakan Kuliah Kerja Nyata, setiap mahasiswa wajib mengikuti, melaksanakan, dan bertanggung jawab atas setiap kegiatan yang telah diprogram baik kegiatan individu maupun kegiatan kelompok. KKN tidak hanya difokuskan untuk masyarakat, tetapi juga sebagai pengalaman bagi mahasiswa yang mengikutinya. Berdasarkan pelaksanaan yang dilakukan, berikut ini dijelaskan tujuan serta hasil pelaksanaan kegiatan mahasiswa KKN UAD Alternatif 91 Unit II.C.1 Tahun Ajaran 2024/2024 yang dilakukan dari tanggal 29 April 2024 – 29 Juni 2024. Kegiatan-kegiatan tersebut adalah :

1. Pengelolaan Sampah Organik Rumah Tangga

Program ini dilaksanakan untuk mengelola sampah rumah tangga dengan cara mengelola sampah organik untuk memulihkan sumber daya alam dengan cara mengelola sampah organik untuk di daur ulang menjadi kompos yang akan digunakan warga sebagai kompos untuk dapur hidup. Peralatan yang digunakan sebagai media penampungan sampah organik berupa galon bekas yang di cat dengan cantik agar meningkatkan rasa peduli terhadap warga untuk memilah sampah organik sesuai dengan tempatnya dan meningkatkan keindahan lingkungan sekitar Padukuhan Daleman. Untuk mencapai program ini dilakukan sosialisasi kepada ibu-ibu PKK RW 09 Kricak Kidul lalu melakukan sosialisasi tentang pemilahan sampah kepada anak-anak yang direalisasikan dengan mendampingi masyarakat dalam memanfaatkan sampah organik.

2. Pembuatan Fasilitas Umum

Program ini bertujuan untuk memudahkan masyarakat dalam beberapa hal. Yang pertama menyediakan tempat sampah dari bahan daur ulang yakni galon bekas yang akan digunakan untuk warga untuk mengelola sampah organik rumah tangga dan diolah menjadi kompos untuk apotik hidup. Kedua membuat plang “dilarang membuang sampah” dengan tujuan agar masyarakat memiliki kepedulian dalam menjaga lingkungan. Ketiga membuat banner untuk keperluan Idul Adha, dimana didalam banner tersebut memuat beberapa informasi seperti nama shohibul dan jumlah hewan qurban.

3. Pendampingan Tata Kelola Masjid

Program ini meliputi pembuatan poster dalam bentuk stiker do'a wudhu, doa masuk dan keluar masjid yang ditempel di area sekitar masjid, serta memberi tanda batas suci. Program ini bertujuan untuk membantu masyarakat terutama anak-anak dan lansia di RW 09 agar bisa melafalkan dan mengingat doa masuk dan keluar serta berwudhu. Selain itu, dilaksanakan juga pembersihan area masjid dan tempat wudhu untuk menciptakan tempat ibadah yang bersih dan nyaman.

4. Pendampingan Kegiatan Masyarakat

Kegiatan pendamping masyarakat yang dilaksanakan yaitu pendampingan kegiatan pengajian dan kajian yang dilaksanakan setiap hari selasa dan jum'at setelah waktu isya, posyandu untuk balita dan lansia yang diadakan setiap bulan (minggu ke dua), dan juga mendampingi senam warga yang dilaksanakan rutin setiap hari sabtu sore.

5. Penyelenggaraan Lomba Tingkat RW 09

Kegiatan ini dilakukan guna memupuk tali silaturahmi antar remaja warga dalam rasa kekeluargaan di masyarakat desa Kricak Kidul. Lomba yang diadakan berupa estafet air, bakiak, gigit sendok (kelereng) dan lomba makan kerupuk. Sasaran program ini meliputi masyarakat di Padukuhan Daleman.

6. Pendampingan UKM/Ekonomi Masyarakat

Program pendamping ekonomi masyarakat yang dilakukan berupa memberikan penyuluhan serta pelatihan pemasaran produk online kepada warga khususnya ibu rumah tangga. Kemajuan teknologi serta raknya penggunaan e-commerce memudahkan warga khususnya ibu rumah tangga melakukan kegiatan usaha meski dilakukan di rumah.

7. Pembuatan Luaran Program

Program luaran yang dilaksanakan yakni membuat artikel mengenai program tematik pemanfaatan barang bekas untuk dapur hidup warga desa Kricak Kidul tanaman dapur hidup yang dibagikan berupa sereh, cabai, seledri dan juga daun kemangi. Selain itu, terdapat juga administrasi luaran program KKN ke pihak News UAD.

8. Penyelenggaraan Kelompok Belajar

Program kelompok belajar dilakukan rutin hampir setiap hari. Anak-anak yang melakukan kelompok belajar dari murid SD hingga SMP. Kegiatan ini dilakukan dengan durasi ± 2 jam dimulai pukul 20.00 hingga 22.00

B. Evaluasi

Pelaksanaan KKN Alternatif UAD Ke-91 di RW 09 Kricak Kidul, Kelurahan Kricak, Kecamatan Tegalrejo, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta secara umum berjalan lancar. Kegiatan tersebut mendapat dukungan penuh dari seluruh warga Padukuhan Daleman. Meskipun terdapat beberapa faktor pendukung dan penghambat dalam kegiatan yang berlangsung selama satu bulan ini, namun secara keseluruhan kegiatan ini berjalan dengan baik. Beberapa kendala yang kami temukan pada saat pelaksanaan KKN diantaranya:

1. Beberapa program kerja belum maksimal dalam penyebaran informasi kegiatan sehingga masyarakat masih belum mengetahui dan yang ikut berpartisipasi relatif sedikit.
2. Kurangnya sumber daya manusia menjadi hambatan kami dalam melaksanakan beberapa program kerja yang membutuhkan banyaknya audiens.
3. Kurangnya komunikasi antar warga di setiap RT dalam Padukuhan Kricak Kidul sehingga sulit untuk mengkoordinasi jika adanya kegiatan maupun program kerja yang akan dilaksanakan.

Beberapa faktor penghambat di atas tentu tidak menjadikan program-program kami tidak terlaksana dalam menjalankan program kerja yang sudah direncanakan sebelumnya. Hal ini juga berkaitan dengan faktor-faktor pendukung baik secara internal maupun eksternal. Faktor pendukung internal di antaranya semangat, tidak mudah menyerah serta penguatan dari anggota satu sama lain. Sedangkan dari faktor eksternal di antaranya kerjasama antar tokoh masyarakat seperti Kepala RW 09, jajaran ketua RT, ketua pemuda dan masyarakat rw 09 Kricak Kidul dari lansia hingga anak-anak yang turut membersamai kami dalam menjalankan kegiatan KKN.

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Telah dilaksanakannya program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif periode ke-91 Unit II.C.1 Tahun Akademik 2023/2024 RW 09 Kricak Kidul, Kelurahan Kricak, Kecamatan Tegalrejo, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta, dapat disimpulkan bahwa program KKN terprogram dapat terlaksana dengan baik sesuai dengan perencanaan yang ada, meskipun terdapat beberapa kegiatan yang tidak dapat dilaksanakan sesuai jadwal karena alasan tertentu. Dari kegiatan KKN yang kami laksanakan, terdapat beberapa hal yang dapat kami simpulkan antara lain:

1. Program yang kami rencanakan dapat berjalan dengan baik meskipun terdapat beberapa kendala dalam pelaksanaan dan keterbatasan waktu yang dimiliki.
2. Waktu pelaksanaan dalam beberapa program kegiatan tidak dapat terlaksana sesuai jadwal yang ada di matriks karena menyesuaikan dengan jadwal kegiatan masyarakat RW 09 Kricak dijadikan sasaran kegiatan.
3. Jadwal pelaksanaan program harus diatur ulang sesuai dengan keadaan dan kondisi yang ada di RW 09 Kricak. Dikarenakan jadwal pelaksanaan program tidak sesuai dengan waktu masyarakat sebagai sasaran.
4. Program kerja bimbingan belajar dan pendampingan TPA anak-anak mendapatkan dukungan yang baik dari anak-anaknya sendiri, takmir, ketua RT dan masyarakat sekitar. Anak-anak RW 09 Kricak sangat aktif dan antusias dalam mengikuti kegiatan TPA dan bimbingan belajar yang diadakan oleh Mahasiswa KKN.
5. Semua program kerja yang telah dilaksanakan didukung dengan baik oleh seluruh masyarakat RW 09 Kricak, selain itu masyarakat banyak membantu kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa KKN.
6. Kegiatan KKN yang dilakukan menunjukkan hasil yang positif dari masyarakat RW 09 Kricak

B. Saran

1. Untuk mahasiswa

- a. Diharapkan program yang diambil dapat sesuai dengan kebutuhan masyarakat saat itu dan lebih baik lagi jika program yang dijalankan bermanfaat hingga waktu yang lama bagi masyarakat.
- b. Diharapkan mahasiswa KKN bisa menjalin kerjasama antar kelompok dalam 1 wilayah sehingga mampu menyatukan beberapa padukuhan dan diharapkan dapat menciptakan simbiosis mutualisme antar padukuhan.
- c. Lebih meningkatkan disiplin diri dalam kegiatan KKN meningkatkan tali silaturahmi dan intraksi yang baik dengan masyarakat desa Kricak Kidul.
- d. Semoga mahasiswa KKN selanjutnya akan lebih kreatif, inovatif dan mempunyai program yang lebih bervariasi serta bermanfaat bagi masyarakat.

2. Bagi kampus Universitas Ahmad Dahlan

- a. Untuk jumlah anggota kelompok tim KKN lebih diperbanyak agar dapat melaksanakan program kerja yang capaian nya lebih efektif dan efisien.