

LAPORAN PELAKSANAAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULAR  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 127 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

V.D.3

Dukuh : Tegallayang 10  
Kalurahan : Caturharjo  
Kapanewon : Pandak  
Kabupaten : Bantul  
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- |    |                                  |            |                   |
|----|----------------------------------|------------|-------------------|
| 1. | <b>M. Mahendra Pasya Nugraha</b> | <b>NIM</b> | <b>2000013141</b> |
| 2. | <b>Darryl Naufal Faridian</b>    | <b>NIM</b> | <b>2000024325</b> |
| 3. | <b>Muhammad Hafizh Dzaki</b>     | <b>NIM</b> | <b>2000030100</b> |
| 4. | <b>Annisa Rachmawati</b>         | <b>NIM</b> | <b>2100012099</b> |
| 5. | <b>Gayatri Syafina</b>           | <b>NIM</b> | <b>2100013241</b> |
| 6. | <b>Yuliana</b>                   | <b>NIM</b> | <b>2100016009</b> |
| 7. | <b>Benti Laela Maulita</b>       | <b>NIM</b> | <b>2100024257</b> |
| 8. | <b>Shinta Firdayani</b>          | <b>NIM</b> | <b>2100025040</b> |
| 9. | <b>Regina Kusumaningrum</b>      | <b>NIM</b> | <b>2100030189</b> |

Universitas Ahmad Dahlan  
Yogyakarta  
2024

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULAR  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 127 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh V.D.3  
di Tegallayang 10, Caturharjo, Kapanewon Pandak, Kabupaten/Kota Bantul  
Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta  
pada tanggal 29 Juli – 28 Agustus 2024

Ketua



Muhammad Hafizh Dzaki  
NIM 2000030100


Bantul, 27 Agustus 2024  
Sekretaris



Shinta Firdayani  
NIM 2100025040

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Surahma Asti Mulasari, S.Si., M.Kes  
NIPM 198210222006050110932096

Kepala Dukuh



Dwi Hertanto

a.n. Kepala LPPM UAD  
Kabid PkM & KKN



Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.  
NIPM 197909162022011110924583

## KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Dengan melimpahkan puji dan syukur kepada Allah SWT atas rahmat, karunia, kesehatan, kekuatan, dan hidayah-Nya kepada kami sehingga laporan akhir unit Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta Periode ke-127 pada tahun 2023 di Dukuh Tegallayang 10, Kalurahan Caturharjo, Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta dapat diselesaikan tepat waktu sesuai dengan waktu yang direncanakan.

Sehubungan dengan berakhirnya Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Universitas Ahmad Dahlan Periode Ke-127 Unit V.D.3 yang dimulai dari 29 Juli 2024 - 28 Agustus 2024, maka diwajibkan untuk menyusun laporan akhir sebagai salah satu persyaratan kelulusan. Penyelesaian laporan ini tidak terlepas dari bimbingan, dukungan, dan arahan dari berbagai pihak berupa bantuan materi maupun moril dalam penyusunan laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler 127.

Pada kesempatan ini kami mengucapkan terima kasih yang tulus serta permohonan maaf kepada pihak-pihak yang telah membantu dan mendukung atas berjalannya kegiatan KKN Reguler periode ke-127, antara lain :

1. Prof. Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk melaksanakan program Kuliah Kerja Nyata Reguler.
2. Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D. selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta yang telah memberikan pembekalan serta telah mendampingi pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler.
3. Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA, selaku Kepala Bidang Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. H. Arba Risawan Qomaru, S.E, selaku Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten
6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kapanewon Pandak
7. Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah Kalurahan Caturharjo
8. H. Abdul Halim Muslih selaku Bupati Kabupaten Bantul
9. Nanang Dwi Atmoko, S.Sos., selaku Panewu Pandak
10. H. Wasdianto selaku Lurah Kalurahan Caurharjo
11. Dwi Hertanto selaku Kepala Dukuh Tegallayang 10
12. Ketua RT 01, 02, 03, 04, 05, 06 beserta jajarannya
13. Karang Taruna Dukuh Tegallayang 10
14. dan seluruh masyarakat Dukuh Tegallayang 10 yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Kami menyadari bahwa laporan KKN Reguler periode 127 Unit V.D.3 masih jauh dari kata sempurna. Oleh karenanya, kami mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari semua pihak. Semoga laporan KKN ini dapat memberikan manfaat bagi seluruh pihak.

*Wassalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh*

## DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	8
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	8
BAB II RENCANA KEGIATAN	10
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	13
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	14
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	38
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan	53
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	64
A. Pembahasan	64
B. Evaluasi	74
BAB V PENUTUP	75
A. Kesimpulan	75
B. Saran	76
LAMPIRAN	
Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata.	79
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan dalam (Form 2)	80
Lampiran 3. 10 Foto Terbaik Kegiatan Tematik/non tematik	444

## BAB I PENDAHULUAN

### A. Deskripsi Wilayah

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa dengan memberikan pengetahuan, ilmu, dan pengalaman secara langsung. Program ini bertujuan untuk membantu memecahkan permasalahan dan turut melaksanakan pembangunan yang ada di lingkungan masyarakat. Mahasiswa berkontribusi untuk memberdayakan masyarakat desa dalam segi pendidikan, ekonomi, dan lingkungan. Kontribusi ini merupakan bentuk luaran dari ilmu yang telah diperoleh mahasiswa sesuai dengan bidangnya di perguruan tinggi.

Program KKN Reguler Universitas Ahmad Dahlan (UAD) Periode 127 yang dilaksanakan Divisi V Kelompok D Unit 3 (V.D.3) berlokasi di Padukuhan Tegallayang 10. Padukuhan ini termasuk dalam bagian Kalurahan Caturharjo, Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Sebelum melaksanakan kegiatan KKN, diawali dengan melakukan survei lokasi wilayah dan kondisi sosial masyarakat agar program kerja yang direncanakan selaras dengan kebutuhan masyarakat di Padukuhan Tegallayang 10. Data-data yang diambil saat melakukan survei lokasi wilayah berbasis pada wawancara dengan tokoh masyarakat, pengamatan di lapangan, dan mengacu pada buku profil desa, serta bersumber dari laporan-laporan sebelumnya. Berikut dipaparkan hasil data yang telah diperoleh.

#### 1. Kalurahan Caturharjo

##### a. Letak dan Luas Wilayah

Kalurahan Caturharjo berada pada wilayah Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Jarak dari pusat pemerintahan Kabupaten Bantul menuju Kalurahan Caturharjo adalah 12 km, sedangkan jarak dari pusat pemerintahan Kapanewon Pandak berkisar 4,9 km. Secara geografis, Kalurahan Caturharjo terletak pada ketinggian antara 50 sampai 100 meter di atas

permukaan laut dan memiliki luas wilayah sekitar 593.1070 Ha, dengan 60% wilayahnya berada di daerah perbukitan.

Kalurahan Caturharjo memiliki 14 padukuhan yang terdiri dari Padukuhan Banyuurip, Gluntung Lor, Gluntung Kidul, Gumulan, Tegal Sempu, Tunjungan, Krapakan, Samparan, Tegallayang 9, Tegallayang 10, Kuroboyo, Korowelang, Glagahan, dan Bogem. Masing-masing padukuhan memiliki akses jalan langsung menuju pusat pemerintahan Kapanewon Pandak kecuali Padukuhan Samparan yang berbatasan dengan Padukuhan Sawahan, Kapanewon Jetis. Oleh karenanya, perlu diberikan akses jalan penghubung yang lebih dekat untuk menuju pusat pemerintahan agar mobilitas penduduk lebih efisien.

Sebagian besar penduduk di Kalurahan Caturharjo, sekitar 95%, bekerja sebagai petani. Hasil dari pertanian tersebut berupa tanaman pangan, perkebunan, dan hutan. Namun, meskipun daerah ini terkenal subur, pertumbuhan ekonomi penduduk masih terhambat dan belum berkembang optimal. Hal ini disebabkan oleh kurangnya sarana dan prasarana yang memadai.

Guna mendukung perkembangan ekonomi di Kalurahan Caturharjo, perlu segera dilaksanakan pembangunan sarana dan prasarana perhubungan yang dapat membuka akses ke pusat pemerintahan. Ini harus dilakukan, terutama melalui program padat karya yang bertujuan meningkatkan sarana perhubungan. Program tersebut diharapkan dapat membantu mengatasi kemiskinan dan mengurangi dampak pengangguran, yang kini menjadi masalah serius di masyarakat (Profil Dukuh Tegallayang, 2016)

	Tipologi Kalurahan	:Persawahan
2)	Tingkat Perkembangan Kalurahan	:Swadaya
3)	Luas Wilayah	:5.931.070,00 Ha
4)	Batas Wilayah	
	a) Sebelah Utara	:Kalurahan Triharjo dan Kalurahan Trimurti
	b) Sebelah Selatan	:Kalurahan Gadingsari dan Kalurahan Murtigading
	c) Sebelah Barat	: Kalurahan Trimurti
	d) Sebelah Timur	: Kalurahan Sidomulyo

5)	Orbital (Jarak dari Pusat Pemerintahan)	
	a) Jarak dari Pemerintahan Kapanewon	: 6,00 km
	b) Jarak dari Pusat Pemerintahan Kota	: 12,00 km
	c) Jarak dari Ibukota Provinsi	: 25,00 km
6)	Jumlah Tanah Bersertifikat	: 16.247 buah
7)	Luas Tanah Kas Kalurahan	: 6,47 Ha
8)	Jumlah penduduk	: 12.596 Jiwa, 3.605 KK
	a) Laki-laki	: 6.246 jiwa
	b) Perempuan	: 6.360 jiwa
	c) Usia 0-15 tahun	: 1.998 jiwa
	d) Usia 15-65 tahun	: 8.175 jiwa
	e) Usia >65 tahun	: 1.475 jiwa
9)	Pekerjaan/Mata Pencaharian	
	a) Karyawan	:
	i. PNS	: 197 orang
	ii. TNI/Polri	: 96 orang
	iii. Swasta	: 446 orang
	b) Wiraswasta/Pedagang	: 78 orang
	c) Petani	: 904 orang
	d) Tukang	: 317 orang
	e) Buruh Tani	: 1.712 orang
	f) Pensiunan	: 194 orang
	g) Peternak	: 231 orang
	h) Jasa	: 48 orang
	i) Pengrajin	: 52 orang
	j) Pekerja Seni	: 71 orang
	k) Lainnya	: 706 orang
	l) Tidak bekerja/pengangguran	: 412 orang
10)	Tingkat Pendidikan Masyarakat	
	a) Lulusan Pendidikan Umum	
	i. Taman Kanak-kanak	: 160 orang
	ii. Sekolah Dasar	: 602 orang
	iii. SMP	: 385 orang
	iv. SMU/SMA	: 3.630 orang
	v. Akademi/D1-D3	: 614 orang
	vi. Sarjana	: 718 orang
	vii. Pascasarjana/S2	: 412 orang



	b) Lulusan Pendidikan Khusus	
	i. Pondok Pesantren	: - orang
	ii. Pendidikan Keagamaan	: - orang
	iii. SLB	: - orang
	iv. Kursus Keterampilan	: 26 orang
	c) Tidak Lulus dan Tidak Sekolah	
	i. Tidak Lulus	: - orang
	ii. Tidak Sekolah	: 18 orang
11)	Jumlah Penduduk Miskin (Standar BPS)	: 4560 jiwa, 1.520 KK
12)	UMR Kabupaten/Kota	: Rp. 1.916.848,00
13)	Sarana Prasarana	:
	a) Kantor Kalurahan	: Permanen
	b) Prasarana Kesehatan	:
	i. Puskesmas	: Tidak
	ii. Poskesdes	: Tidak
	iii. UKBM (Posyandu/Polindes)	: 14 buah
	c) Prasarana Pendidikan	
	i. Perpustakaan Kalurahan	: 1 buah
	ii. Gedung Sekolah PAUD	:
	iii. Gedung Sekolah TK	: 8 buah
	iv. Gedung Sekolah SD	: 5 buah
	v. Gedung Sekolah SMP	: 1 buah
	vi. Gedung Sekolah SMA	: - buah
	vii. Gedung Perguruan Tinggi	: - buah
	d) Prasarana Ibadah	:
	i. Masjid	: 23 buah
	ii. Musholla	: 9 buah
	iii. Gereja	: 1 buah
	iv. Pura	: - buah
	v. Wihara	: - buah
	vi. Klenteng	: - buah

	e) Prasarana Umum	:
	i. Olahraga	: 2 buah
	ii. Kesenian/budaya	: 3 buah
	iii. Balai Pertemuan	: 2 buah
	iv. Sumur desa	: - buah
	v. Pasar Desa	: - buah
14)	Jumlah Padukuhan	: 14 Padukuhan
No.	Nama Padukuhan	Nama Dukuh
1.	Banyurip	: Kasidi
2.	Gluntung Lor	: Endardi
3.	Gluntung Kidul	: Ngadiono
4.	Gumulan	: Suyatno
5.	Tegal Sempu	: Wartimin
6.	Tunjungan	: Sukijo
7.	Krapakan	: Wahyu Tri Cahyono
8.	Samparan	: Juwakir
9.	Tegallayang 9	:Supartono
10.	Tegallayang 10	: Dwi Hertanto
11.	Kuroboyo	: Suatmaji
12.	Korowelang	: Mujimin
13.	Glagahan	: Samijo
14.	Bogem	: Ahmad Susilo

## 2. Padukuhan Tegallayang 10

### a. Kondisi Geografis

Padukuhan Tegallayang 10 terletak pada ketinggian 25 meter di atas permukaan laut. Wilayahnya mencakup 6 RT dengan luas sekitar 70 Ha. Dari luas tersebut, 10 Ha adalah tanah pertanian, 60 Ha berupa tanah pemukiman dan bangunan penduduk, serta 3 km difungsikan sebagai jalan yang ada di Padukuhan Tegallayang 10. Jarak Dukuh Tegallayang 10 ke Kota Kapanewon sekitar 4 km, ke Kota abupaten sekitar 15 km, dan menuju ibukota provinsi sekitar 33 km.

Adapun batas wilayah Padukuhan Tegallayang 10 di

sebelah utara berbatasan dengan Kapanewon Srandakan, sebelah timur berbatasan dengan Padukuhan Mangiran dan Padukuhan Glagahan. Sebelah selatan berbatasan dengan Padukuhan Tegal Sempu, dan sebelah barat berbatasan dengan Padukuhan Tegallayang 9.

b. Mata Pencaharian dan Keadaan Ekonomi

Kondisi perekonomian penduduk Tegallayang 10 termasuk dalam kategori kelas menengah bawah, ditinjau dari sebagian besar mata pencaharian sebagai petani atau buruh harian lepas. Sebagiannya lagi bekerja sebagai supir, pengelola bengkel, pedagang, pembuat roti, pengrajin batik. Sisanya berprofesi sebagai karyawan dan PNS.

c. Pendidikan

Penduduk Tegallayang 10 sebagian besar mengenyam pendidikan formal mulai dari jenjang SD, SMP/MTs, SMA/MA, SMK/MAK, S1, S2, dan D3. Selain itu, anak-anak di Padukuhan Tegallayang 10 sebagian besar mengenyam pendidikan anak usia dini, seperti PAUD, Kelompok Bermain (KB), dan Taman Kanak-kanak (TK).

d. Agama

Mayoritas penduduk Dukuh Tegallayang 10 beragama Islam. Kegiatan keagamaan di Padukuhan Tegallayang 10 mencakup acara 40 harian, pengajian rutin, serta program untuk anak-anak seperti TPA yang dilaksanakan setiap hari di setiap RT

e. Kebudayaan dan Kesenian

Tradisi budaya lokal yang masih rutin dilaksanakan di Dukuh Tegallayang 10 meliputi upacara adat, tirakatan, tahlilan, dan takbir keliling.

f. Sarana dan Prasarana

Padukuhan Tegallayang 10 memiliki fasilitas yang cukup memadai guna menunjang aktivitas masyarakatnya. Prasarana penunjang kegiatan ibadah yang ada di Dukuh Tegallayang 10 meliputi Masjid Baitul Huda Al-Karim, Masjid Baiturrahman, Musholla Al-Mukmin, TPA, dan RTQ. Prasarana penunjang pendidikan meliputi KB Aisyiyah Kuntum Mekar, TK ABA Tegallayang 10, TKIT Insan Harapan, dan pojok baca.

Selain itu, terdapat pula fasilitas olahraga seperti lapangan voli yang ada di RT 01 dan RT 04. Di Padukuhan Tegallayang 10 juga memiliki prasarana penunjang kesehatan masyarakat yaitu Posyandu Balita, Posyandu Usia Produktif, Posyandu Lansia, Posyandu Ayah, Posbindu Matahari, Posyandu Remaja, Kelas Hipertensi, dan klinik.

Adapun sarana yang ada di Padukuhan Tegallayang 10 berupa peralatan dapur yang tersedia di setiap masjid dan musholla. Selain itu, juga tersedia perlengkapan penunjang kegiatan seperti *microphone*, proyektor, *screen projector*, *sound system*, perkabelan, dan lain-lain.

g. Data Tokoh Masyarakat

Kepala Padukuhan Tegallayang 10	Dwi Hertanto
Ketua RT 001	Tri Suhidno
Ketua RT 002	Yuli Supriyanto
Ketua RT 003	Seniman
Ketua RT 004	Andang P
Ketua RT 005	Subaryanto
Ketua RT 006	Adharunin

## B. Rencana Pembangunan Wilayah

Rencana pembangunan di wilayah Padukuhan Tegallayang 10 diantaranya adalah pembangunan drainase dengan menggunakan sistem drainase tertutup yang terbentang sepanjang jalan di RT 05 dan RT 06. Pembangunan drainase dengan sistem tertutup dilakukan akibat dari persoalan masyarakat yang membuang sampah dan membakar sampah di saluran air terbuka. Dengan kata lain, drainase tertutup dibangun agar masyarakat tidak lagi membuang sampah di saluran air.

Rencana pembangunan wilayah selanjutnya adalah rencana pembangunan Desa Wisata Kuliner Bakmi Lethek. Hal ini dilakukan karena Bakmi Lethek secara tidak langsung telah menjadi ikon dari Padukuhan Tegallayang 10 karena sebagian warga Padukuhan Tegallayang 10 menjual makanan khas tersebut.

Berkaitan dengan hal tersebut, mahasiswa KKN Divisi V Kelompok D Unit 3, melaksanakan program kerja yang berkaitan dengan rencana pembangunan wilayah tersebut. Pertama, program kerja “Penyelenggaraan *Integrated Farming* dan Penyediaan Cairan *Effective Microorganism 4 (EM4)*”. Dalam program kerja tersebut, memperkenalkan teknik pengolahan sampah organik seperti sampah dapur menjadi pupuk organik cair (POC) dan sampah dedaunan menjadi pupuk organik. Penyelenggaraan program kerja ini diharapkan dapat memberikan wawasan mengenai pemanfaatan sampah organik dan diharapkan agar warga tidak lagi membuang sampah di saluran air.

Kemudian, program kerja yang mampu mendukung perekonomian penduduk Dukuh Tegallayang 10 adalah program kerja Pengelolaan dan Pemasaran UMKM. Pada program kerja ini, telah terlaksana kegiatan sosialisasi pengelolaan dan pemasaran UMKM serta pembuatan profil *Google Maps* bagi pemilik UMKM. Melalui program ini, diharapkan dapat mendukung perekonomian warga Tegallayang 10 dan produk UMKM yang dijalankan dapat dikenal oleh masyarakat umum.

## C. Permasalahan yang Ditemukan di Lokasi

Berdasarkan hasil survei yang telah dilakukan di Padukuhan Tegallayang 10, didapat beberapa permasalahan yang berkaitan dengan kondisi yang ada di

wilayah tersebut. Kondisi-kondisi itu erat kaitannya dengan aspek ekonomi, pendidikan, dan lingkungan. Berikut dipaparkan mengenai permasalahan yang ada di Padukuhan Tegallayang 10.

1. Kurangnya sarana penunjang kegiatan TPA

Salah satu permasalahan yang ada di Padukuhan Tegallayang 10 adalah kurangnya tenaga pendidik di beberapa Taman Pendidikan Al-Qur'an (TPA). Hal ini mengakibatkan kurangnya antusiasme anak-anak karena harus menunggu terlalu lama. Kurangnya tenaga pendidik juga mengakibatkan tidak kondusifnya lingkungan belajar selama TPA berlangsung.

2. Permasalahan sampah

Permasalahan selanjutnya yakni berkaitan dengan sampah. Sebagian besar warga Padukuhan Tegallayang 10 belum dapat mengolah sampah pribadi mereka karena beberapa alasan. Oleh karena itu, sebagian besar warga mengolah sampah mereka dengan membakarnya. Pembakaran sampah ini juga dapat merusak lingkungan karena gas karbondioksida yang dilepaskan akan mencemari udara bersih, sehingga mampu memberikan dampak seperti efek rumah kaca.

3. Kesenjangan sosial dan ekonomi

Mayoritas mata pencaharian warga Padukuhan Tegallayang 10 bekerja sebagai buruh tani yang pekerjaannya hanya di musim tertentu. Jika musim bertani selesai maka mereka mencari pekerjaan lain yang istilahnya serabutan. Oleh karenanya, warga Padukuhan Tegallayang 10 menerima bantuan sosial pemerintah agar tetap dapat menunjang kehidupan sehari-hari. Akan tetapi, oleh pemerintah bantuan tersebut tidak diberikan tepat sasaran, sehingga menimbulkan kecemburuan sosial. Hal ini lah yang menjadi persoalan penting yang harus segera diatasi.

## BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, maka disusunlah rencana program dan kegiatan sesuai dengan kebutuhan di lokasi KKN. Rencana kegiatan program KKN Reguler tercantum dalam form 3 Matriks dan dilaksanakan sesuai dengan sasaran serta tujuan dari perencanaan kegiatan tersebut. Program-program yang direncanakan terbagi menjadi beberapa bidang antara lain bidang tematik/non tematik, bidang keilmuan/bimbingan belajar, bidang keagamaan, serta bidang seni dan olahraga.

Program-program pada bidang tematik/non tematik direncanakan sesuai dengan kebutuhan masyarakat serta dengan harapan mampu mendukung kesejahteraan masyarakat padukuhan Tegallayang 10. Program-program tematik/non tematik direncanakan dengan sasaran seluruh kalangan masyarakat padukuhan Tegallayang 10 antara lain warga Tegallayang 10, warga tiap RT Tegallayang 10, anak-anak SD, TK, maupun KB padukuhan Tegallayang 10.

Program keilmuan/bimbingan belajar direncanakan sesuai dengan program studi masing-masing mahasiswa KKN. Terdapat 6 program studi yang berbeda antara lain Psikologi, Ilmu Hukum, Ilmu Komunikasi, Akuntansi, Sistem Informasi, dan Sastra Indonesia. Program bidang keilmuan/bimbingan belajar direncanakan dengan tujuan agar mahasiswa dapat mengimplementasikan ilmu pengetahuan yang didapat selama perkuliahan kepada masyarakat luas sehingga ilmu yang dimiliki dapat bermanfaat bagi masyarakat.

Program kegiatan keagamaan akan dilakukan dengan metode Al-Islam dan Kemuhammadiyah (AIK) antara lain kajian mengenai fiqih, ibadah, tauhid, tahsin atau bimbingan iqra dan Al-Qur'an. Program kegiatan keagamaan dibuat untuk memperkuat iman, menanamkan nilai-nilai islam serta meningkatkan spiritualitas bagi masyarakat.

Program pendampingan seni dan olahraga dibuat untuk memperkuat kedekatan antara mahasiswa dengan masyarakat padukuhan Tegallayang 10.

Program tersebut dibuat dengan sasaran kepada berbagai kalangan masyarakat Tegallayang 10 antara warga padukuhan Tegallayang 10, pemuda-pemudi organisasi Tegallayang 10, anak-anak Tegallayang 10, siswa-siswi TK, KB, dan SD Tegallayang 10.

Berikut merupakan rencana kegiatan program KKN Reguler Unit V.D.3 sesuai dengan matriks kegiatan :

<b>Bidang Keilmuan / Bimbingan Belajar</b>
Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
Penyelenggaraan Psikoedukasi
Penyelenggaraan Kegiatan Mewarnai Gambar Emosi
Penerapan Teknologi Kreatif Untuk Pelestarian Lingkungan & Digitalisasi
Pengenalan Komputer dan Internet
Penyelenggaraan Pelatihan dan Terapi Permainan Edukatif
Penyelenggaraan Psikoedukasi dengan melatih motorik dan kognitif
Penyelenggaraan Edukasi Terkait Pentingnya Literasi
Pengenalan Huruf Alfabet melalui ABC Flash Card
Penyelenggaraan Program Pengenalan Sejarah dan Hukum
Penyelenggaraan Program Sosialisasi
Penyelenggaraan Edukasi Terkait Etika Komunikasi dan Media Sosial
Penyelenggaraan Edukasi Broadcast
Pengenalan mata uang dunia dan pengajaran menabung bagi anak SD kelas 4 Tegallayang 10
Pengajaran dan praktek laporan keuangan kepada guru TK di Tegallayang 10
Penyelenggaraan Program Edukasi Hukum
Penyelenggaraan Edukasi Pentingnya Literasi kepada Siswa SD Muhammadiyah Tegallayang 1
Pembuatan Media Edukasi Hak dan Keamanan Digital pada Anak
<b>Bidang Keagamaan</b>
Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah
Penyelenggaraan TPA
Pelaksanaan Kegiatan Keagamaan
Pelaksanaan Pengajian Bersama Ibu-ibu Tegallayang 10 RT 01
Pembelajaran Menghapal Surah-surah Pendek
Penyelenggaraan Pengajian Rutin bersama Ibu-Ibu Jamaah Masjid Baiturrahim
Pengajian Bersama Ibu-ibu di RT 01 Tegallayang 10
Penyelenggaraan Tadarus Al-Qur'an
Pembuatan Media Edukasi Islam
Penyelenggaraan Festival Anak Sholeh
Pembelajaran Mengaji Rutin
<b>Bidang Seni dan Olah Raga</b>



Pendampingan Seni
Pendampingan Olahraga
Pengadaan Menari Tradisional
Pelaksanaan Bermain Bersama
Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga bersama Kelompok Belajar RT 1 Tegallayang 10
Pengenalan Lagu-Lagu Daerah kepada Anak SD Muhammadiyah Tegallayang 1
Penyelenggaraan Kesenian Membentuk Karakter dengan Media Clay bersama Kelompok Belajar RT 1 Tegallayang 10
Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga bersama Kelompok Kecil Kelas 5 SD Muhammadiyah Tegallayang 1
Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga bersama Kelompok Besar Kelas 4 SD Muhammadiyah Tegallayang 1
<b>Bidang Tematik/ Non Tematik</b>
Penyelenggaraan Intergrated Farming dan Penyediaan Cairan Efektif Mikroorganisme 4 (EM4)
Pengelolaan dan Pemasaran UMKM
Pendampingan Posyandu
Penyelenggaraan Program Kesehatan
Penyelenggaraan Kompetisi Pengetahuan Islam dan Suara Adzan
Penyelenggaraan Kegiatan Cerita Ceria
Penyelenggaraan OBAMA (Olahraga Bersama Masyarakat)
Pengadaan Bersih-bersih Masjid

### BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler periode 127 Universitas Ahmad Dahlan Tahun Akademik 2023/2024 dilaksanakan pada tanggal 29 Juli 2024 – 28 Agustus 2024. Pelaksanaan kegiatan KKN Reguler periode 127 unit V.D.3 berlokasi di Padukuhan Tegallayang 10, Kalurahan Caturharjo, Kepanewon Pandak, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

Unit V.D.3 terdiri dari sembilan mahasiswa dengan program studi yang berbeda-beda. Berikut ini merupakan nama-nama mahasiswa selaku pelaksana program kegiatan KKN Reguler 127 Universitas Ahmad Dahlan Unit V.D.3:

No.	Nama	NIM	Kode Anggota
1	M. Mahendra Pasya Putera N	2000013141	A
2	Darryl Naufal Faridian	2000024325	B
3	Muhammad Hafizh Dzaki	2000030100	C
4	Annisa Rachmawati	2100012099	D
5	Gayatri Syafina	2100013241	E
6	Yuliana	2100016009	F
7	Benti Laela Maulita	2100024257	G
8	Shinta Firdayani	2100025040	H
9	Regina Kusumaningrum	2100030189	I

Pelaksanaan Kegiatan Kerja Nyata (KKN) Reguler periode 127 berlangsung selama satu bulan dengan terbagi menjadi dua kegiatan yaitu kegiatan individu dan kegiatan bersama. Pelaksanaan kegiatan individu tercantum pada form 1 dengan kode masing-masing mahasiswa yang berisi mengenai program individu yang telah terlaksana serta program-program tambahan sesuai kebutuhan pada lokasi KKN. Kegiatan bersama tercantum pada form 1 tematik/non tematik yang berisi mengenai kegiatan-kegiatan unggulan yang dilakukan bersama seluruh anggota Unit V.D.3.

Setiap kegiatan yang dilaksanakan berpedoman pada perencanaan kegiatan yang telah dirancang sebelum penerjunaan kegiatan KKN di Tegallayang 10. Akan tetapi, terdapat beberapa pelaksanaan kegiatan yang tidak sesuai dengan tanggal perencanaan dikarenakan terdapat faktor penghambat baik dari persiapan mahasiswa maupun penyesuaian jadwal dari kegiatan masyarakat.

## A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Nama : M. Mahendra Pasya Putera Nugraha

NIM : 2000013141

Prodi : Psikologi

Unit : V.D.3

<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Psikoedukasi				
1	Mengadakan sosialisasi edukasi tentang goal setting kepada anak-anak kelas 3 di SD Muhammadiyah Tegallayang 1	1	100	100	06 Agustus 2024
2	Mengadakan kegiatan bercerita tentang goal setting oleh anak-anak kelas 3 SD Muhammadiyah Tegallayang 1	1	100	100	06 Agustus 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0	
1	Melaksanakan bimbingan belajar pada anak RT 01 Tegallayang 10	1	50	50	31 Juli 2024
2	Melaksanakan kegiatan ice breaking pada anak kelas 6 SD Muhammadiyah Tegallayang 1	1	50	50	14 Agustus 2024
3	Mengadakan sosialisasi perilaku bullying pada anak kelas 6 SD Muhammadiyah Tegallayang 1	1	100	100	06 Agustus 2024
C	Penyelenggaraan Kegiatan Mewarnai Gambar Emosi			0	
1	Melaksanakan kegiatan mewarnai macam-macam bentuk emosi yang sedang dirasakan pada anak kelas 1 SD Muhammadiyah Tegallayang 1	1	100	100	07 Agustus 2024
2	Melaksanakan kegiatan bercerita tentang emosi pada anak kelas 1 SD Muhammadiyah Tegallayang 1	1	100	100	07 Agustus 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>600</b>	

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Pelaksanaan Kegiatan Keagamaan				
1	Mengajarkan dan melakukan praktek kultum pada anak-anak Dukuh Tegallayang	1	150	150	17 Agustus 2024

2	Mengajarkan doa dan adab masuk kamar mandi pada anak-anak Dukuh Tegallayang	1	100	100	17 Agustus 2024
3	Melatih adzan anak-anak	1	100	100	24 Agustus 2024
4	Menayangkan video kisah Nabi Musa kepada anak-anak TPA Dukuh Tegallayang	1	100	100	24 Agustus 2024
<b>B</b>	<b>Penyelenggaraan TPA</b>			0	
1	Membimbing bacaan iqro				
	a. Iqro 2	1	100	100	10 Agustus 2024
	b. Iqro 3	1	100	100	10 Agustus 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Ali- Imran ayat 80-90	1	100	100	10 Agustus 2024
	b. Ad Duha	1	100	100	20 Agustus 2024
3	Melatih Taharah				
	a. Wudhu	1	50	50	10 Agustus 2024
	b. Tayamum	1	50	50	10 Agustus 2024
4	Mempelajari 99 Asmaul Husna	1	100	100	25 Agustus 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1050</b>	

<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
1	Mengadakan karya seni kreatifitas dari stik eskrim bersama anak-anak kelas 6 SD Muhammadiyah Tegallayang 1	1	150	150	12 Agustus 2024
2	Mengadakan karya seni meronceh gelang pada anak-anak Dukuh Tegallayang	1	150	150	07 Agustus 2024
3	Mengadakan karya seni melukis di totebag kanvas pada anak-anak SD Muhammadiyah Tegallayang 1	1	150	150	13 Agustus 2024
<b>B</b>	<b>Pendampingan Olahraga</b>			0	
1	Melaksanakan permainan twister game body pada anak-anak di Dukuh Tegallayang	1	100	100	07 Agustus 2024

2	Melaksanakan senam pagi bersama anak-anak SD Muhammadiyah Tegallayang 1	1	50	50	09 Agustus 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250	

Ketua Unit



Muhammad Hafizh Dzaki  
NIM 2000030100

Mahasiswa



M. Mahendra Pasya P.N  
NIM 2000013141

Nama : Darryl Naufal Faridian

NIM : 2000024325

Prodi : Ilmu Hukum

Unit : V.D.3

<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Program Pengenalan Sejarah dan Hukum				
1	Memberikan edukasi tentang sejarah kemerdekaan indonesia kepada anak anak kelas 4 sd muhammadiyah tegallayang 1	1	150	150	06 Agustus 2024
2	Memberikan edukasi tentang minuman keras yang termasuk kenakalan remaja kepada anak anak kelas 6 sd muhammadiyah tegallayang 1	1	150	150	08 Agustus 2024
3	memberikan edukasi tentang pelanggaran lalu lintas anak anak kelas 6 sd muhammadiyah tegallayang 1	1	150	150	07 Agustus 2024
B	Penyelenggaraan Program Sosialisasi				
1	Mengadakan pembagian bibit, losida, ember tumpuk, cairan em4 di kalurahan Caturharjo	1	250	250	03 Agustus 2024
2	mengadakan sosialisasi gizi dan demonstrasi masak guna meningkatkan gizi anak dikalurahan gilangharjo kepada ibu ibu pkk	1	250	250	09 Agustus 2024
3	mengadakan sosialisasi OMBUSMAN di kalurahan gilangharjo kepada perangkat Kalurahan dan perangkat desa	1	250	250	15 Agustus 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>1200</b>	

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengajarkan pentingnya Birrul Walidain kepada anak anak TPA di Tegallayang 10	1	150	150	10 Agustus 2024
2	Mengenalkan Sejarah berdirinya Muhammadiyah kepada anak anak TPA di Tegallayang 10	1	150	150	21 Agustus 2024

B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra kepada anak anak TPA di Tegallayang 10 dengan materi:			0	
	a. Iqro 1	1	100	100	03 Agustus 2024
	b. Iqro 2	1	100	100	03 Agustus 2024
	c. iqro 6	1	100	100	21 Agustus 2024
2	Menghafalkan doa sehari-hari kepada anak anak TPA di Tegallayang 10 dengan materi:			0	
	a. Doa sebelum makan	1	100	100	24 Agustus 2024
	b. Doa sebelum tidur	1	100	100	24 Agustus 2024
C	Penyelenggaraan Festival Anak Sholeh			0	
1	Mengadakan lomba adzan di kalurahan Gilangharjo	1	150	150	24 Agustus 2024
2	Mengadakan lomba hafalan surat surat pendek di kalurahan Gilangharjo	1	150	150	24 Agustus 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100	

<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	Mengadakan lomba mewarnai di Kalurahan Gilangharjo acara festival anak sholeh	1	150	150	24 Agustus 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Melaksanakan kegiatan jalan sehat bersama anak anak kelas 4 SD Muhammadiyah Tegallayang 1	1	100	100	07 Agustus 2024
2	Melatih anak anak Rt 1 Tegallayang 10 bermain sepatu roda	2	100	200	07, 13 Agustus 2024
3	Mengadakan senam bersama masyarakat di Kalurahan Gilangharjo	1	250	250	25 Agustus 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				700	
TOTAL PROGRAM I+II+III				3000	

Ketua Unit



Muhammad Hafizh Dzaki  
NIM 2000030100

Mahasiswa



Darryl Naufal Faridian  
NIM 2000024325



Nama : Muhammad Hafizh Dzaki

NIM : 2000030100

Prodi : Ilmu Komunikasi

Unit : V.D.3

<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Edukasi Terkait Etika Komunikasi dan Media Sosial				
1	Memberikan edukasi kepada anak-anak SD Muhammadiyah Tegallayang 1 tentang Etika Berkomunikasi	1	100	100	06 Agustus 2024
2	Memberikan edukasi kepada anak-anak SD Muhammadiyah Tegallayang 1 tentang Etika Media Sosial	2	100	200	07, 21 Agustus 2024
B	Penyelenggaraan Edukasi Broadcast				
1	Mengajarkan anak-anak Tegallayang 10 Mengambil Gambar	1	100	100	5 Agustus 2024
2	Mengajarkan anak-anak Tegallayang 10 Mengambil Video	1	100	100	5 Agustus 2024
3	Mengajari anak-anak Tegallayang 10 membuat Desain	1	100	100	5 Agustus 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>600</b>	

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	menampilkan video kisah para nabi	2	100	200	21, 24 Agustus 2024
2	membimbing anak-anak tentang tata cara sholat yang benar	2	100	200	10, 14 Agustus 2024
3	mengajarkan tata cara tayamum yang benar	2	100	200	21, 24 Agustus 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	menghafal surat-surat pendek	2	100	200	03, 14 Agustus 2024
2	membimbing anak-anak belajar Iqro'	2	100	200	03, 10 Agustus 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1000</b>	

<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	membuat karya seni origami	1	150	150	21 Agustus 2024
2	mendampingi anak-anak menggambar dan mewarnai	1	150	150	08 Agustus 2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mengajak anak-anak SD Muhammadiyah Tegallayang 1 bermain Futsal	1	150	150	22 Agustus 2024
2	Mengajak anak -anak SD Muhammadiyah Tegallayang 1 pemanasan sebelum berolahraga	1	150	150	08 Agustus 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua Unit



Muhammad Hafizh Dzaki  
NIM 2000030100

Mahasiswa



Muhammad Hafizh Dzaki  
NIM 2000030100

Nama : Annisa Rachmawati

NIM : 2100012099

Prodi : Akuntansi

Unit : V.D.3

<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pengenalan mata uang dunia dan pengajaran menabung bagi anak SD kelas 4 Tegallayang 10				
1	Mengenalkan mata uang dunia kepada anak SD kelas 4 Tegallayang 10	1	150	150	08 Agustus 2024
2	Melakukan kuis tentang mata uang Dunia kepada anak SD kelas 4 Tegallayang 10	1	50	50	08 Agustus 2024
3	Memperkenalkan jenis jenis menabung dan praktik menabung sederhana kepada anak SD kelas 1 Tegallayang 10	1	100	100	09 Agustus 2024
4	Melakukan kuis berhadiah tentang menabung kepada anak SD kelas 1 Tegallayang 10	1	50	50	09 Agustus 2024
B	Pengajaran dan praktek laporan keuangan kepada guru TK di Tegallayang 10				
1	Menjelaskan tentang Neraca kepada guru TK di Tegallayang 10	1	100	100	12 Agustus 2024
2	Menjelaskan tentang Laba Rugi kepada guru TK di Tegallayang 10	1	100	100	12 Agustus 2024
3	Praktik laporan keuangan kepada guru TK di Tegallayang 10	1	50	50	12 Agustus 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>600</b>	

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Pembelajaran Menghapal Surah-surah Pendek				
1	Membaca surah-surah pendek 3 kul	1	50	50	03 Agustus 2024
2	Menghapal surah-surah pendek yang sudah di baca bersama	2	50	100	20 Agustus 2024
3	Setoran hapalan	1	50	50	21 Agustus 2024
B	Pengajian Bersama Ibu-ibu di RT 01 Tegallayang 10			0	

1	Mengaji bergilir satu persatu	4	50	200	01, 06, 13, 22 Agustus 2024
2	Tadarus bersama di malam jum'at	4	50	200	30, 02, 09, 16 Agustus 2024
C	Pembelajaran Mengaji Rutin			0	
1	Mengajar mengaji untuk anak-anak Iqro ataupun Al-Qur'an di TPA setempat	4	100	400	03,10,20,21 Agustus 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1150	

<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pengadaan Menari Tradisional				
1	Mengenalkan budaya atau jenis tarian daerah kepada anak-anak	1	100	100	06 Agustus 2024
2	Melakukan latihan menari	4	100	400	20,21,22, 23 Agustus 20224
3	Menampilkan tarian tradisional	1	100	100	25 Agustus 2024
B	Pelaksanaan Bermain Bersama				
1	Mengajak Anak-anak RT.01 Tegallayang 10 bermain lokam dua	1	50	50	23 Agustus 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				650	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2400	

Ketua Unit



Muhammad Hafizh Dzaki  
NIM 2000030100

Mahasiswa



Annisa Rachmawati  
NIM 2100012099

Nama : Gayatri Syafina

NIM : 2100013241

Prodi : Psikologi

Unit : V.D.3

<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Psikoedukasi dengan melatih motorik dan kognitif				
1	Mengadakan Kegiatan stimulasi kognitif berupa berhitung dan menyusun puzzle bersama anak-anak SD Muhammadiyah Tegallayang 1	1	100	100	6 Agustus 2024
2	Mengadakan Kegiatan stimulasi motorik berupa menulis dan memasang benda bersama anak-anak TK ABA Tegallayang 1	1	100	100	12 Agustus 2024
B	Penyelenggaraan Pelatihan dan Terapi Permainan Edukatif			0	
1	Mengadakan Kegiatan game edukatif mengenal emosi bersama Anak TK ABA Tegallayang 1	1	100	100	12 Agustus 2024
C	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0	
1	Mendampingi kegiatan belajar dengan tema "mencegah prokastinasi" bersama anak-anak RT 1 Tegallayang 10	2	100	200	29 dan 31 Juli 2024
2	Mengajarkan sifat empati dengan diskusi dan membacakan cerita pendek bersama Anak TK ABA Tegallayang 1	1	100	100	12 Agustus 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>600</b>	

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Juz Amma	2	100	200	03, 10 Agustus 2024

	b. Iqro 3	2	100	200	20, 21 Agustus 2024
	c. iqro 4	1	100	100	24 Agustus 2024
2	Membimbing hafalan surat-surat pendek	1	50	50	21 Agustus 2024
	a. Al-ikhlas				
	b. Al-humazah				
	c. An-nasr				
	d. Al-fil				
3	Melatih hafalan doa sehari-hari dengan metode bercerita interaktif bersama anak-anak TPA RT 1 Tegallayang 10	2	50	100	03, 24 Agustus 2024
	a. Doa sebelum tidur				
	b. Doa Bangun tidur				
	c. Doa Masuk kamar mandi				
	d. doa sebelum berpergian				
4	Membimbing menghafal Asmaul Husna dengan nyanyian kepada Anak-anak RT 1 Tegallayang 10	1	50	50	10 Agustus 2024
5	Menyediakan dan menempelkan media pembelajaran islami berupa doa masuk dan keluar masjid, doa sebelum dan sesudah wudhu, serta doa keluar dan masuk WC di Masjid Baiturrahim RT 1 Tegallayang 10	1	50	50	09 Agustus 2024
C	Penyelenggaraan Tadarus Al-Qur'an				
1	Melaksanakan kegiatan tadarus Al-quran bersama ibu-ibu RT 1 Tegallayang 10	6	50	300	1,8,13,15,19,22 Agustus 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1050</b>	

<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	Menyelenggarakan kegiatan membuat kerajinan dari kacang hijau dan beras bersama anak SD Muhammadiyah Tegallayang 1	1	100	100	08 Agustus 2024
2	Menyelenggarakan kegiatan meronce gelang dan cincin dari manik-manik bersama anak RT 1 Tegallayang 10	2	100	200	05, 07 Agustus 2024

3	Menyelenggarakan kegiatan menyanyikan lagu daerah bersama Anak-anak SD Muhammadiyah 1 Tegallayang	2	50	100	22, 23 Agustus 2024
4	Menyelenggarakan kegiatan bermain congklak bersama Anak-anak RT 1 Tegallayang 10	1	50	50	23 Agustus 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mengadakan kegiatan Senam bersama anak anak SD Muhammadiyah Tegallayang 1	1	100	100	09 Agustus 2024
2	Menyelenggarakan aktivitas bermain bulu tangkis bersama anak-anak SD Muhammadiyah Tegallayang 1	2	100	200	21 dan 22 Agustus 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA			750		
TOTAL PROGRAM I+II+III			2400		

Ketua Unit



Muhammad Hafizh Dzaki  
NIM 2000030100

Mahasiswa



Gayatri Syafina  
NIM 2100013241

Nama : Yuliana

NIM : 2100016009

Prodi : Sistem Informasi

Unit : V.D.3

<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pengenalan Komputer dan Internet				
1	Memberikan pemahaman kepada anak-anak SD Muhammadiyah Tegallayang 1 tentang pentingnya teknologi informasi dan bagaimana memanfaatkannya dalam kehidupan sehari-hari.	1	100	100	07 Agustus 2024
2	Mengenal Bagian-bagian Komputer dan Cara Menghidupkan dan Mematikan Komputer Kepada Anak SD Tegallayang 1	1	100	100	07 Agustus 2024
3	Mengenalkan anak-anak cara mengoperasikan komputer dasar seperti Microsoft Office dan Mengetik	1	100	100	23 Agustus 2024
B	Penerapan Teknologi Kreatif Untuk Pelestarian Lingkungan & Digitalisasi				
1	Membuat Poster Tentang Sampah Organik dan Anorganik	1	100	100	05 Agustus 2024
2	Membuat poster bahaya Phising dan cara melindungi diri dari phising	1	100	100	05 Agustus 2024
3	Menyebarkan poster Sampah Organik dan Anorganik & poster tentang bahaya Phising di ruang publik (Kalurahan Caturharjo)	1	100	100	24 Agustus 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>600</b>	

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Melatih bacaan sholat kepada anak-anak TPA Tegallayang 10	1	100	100	10 Agustus 2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra anak-anak TPA RT 01 dengan materi:				
	a. Iqro 3	3	50	300	03, 10, 20 Agustus 2024



	b. iqro 5	3	50	300	03, 20, 21 Agustus 2024
2	Melatih Taharah				
	a. Wudhu	1	50	50	10 Agustus 2024
3	Melatih doa sehari-hari kepada anak TPA Baitul Huda Alkarim	1	50	50	21 Agustus 2024
C	Pelaksanaan Pengajian Bersama Ibu-ibu Tegallayang 10 RT 01				
4	Melatih dan Mengaji bersama ibu-ibu di RT 01 Tegallayang 10	4	50	150	30 Juli, 06, 13, 20 Agustus 2024
5	Melaksanakan kegiatan membaca surah Al-Kahfi, Surah yasin, dan Ar-rahman setiap malam jumat bersama ibu-ibu Tegallayang 10 RT 01	4	50	150	01, 08, 15, 22 Agustus 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100	

<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	Mengadakan kegiatan mewarnai bersama anak-anak TK ABA Muhammadiyah Tegallayang 1	1	100	100	12 Agustus 2024
2	Membuat Kerajinan burung dari kertas origami untuk anak-anak RT 01 Tegallayang 10	1	100	100	24 Agustus 2024
3	Memperkenalkan lagu daerah dan bernyanyi bersama anak SD Muhammadiyah Tegallayang 10	1	50	50	22 Agustus 2024
4	Membentuk kelompok dan menampilkan lagu daerah yang telah dipelajari di depan teman-teman mereka.	1	50	50	22 Agustus 2024
C	Pendampingan Olahraga				
1	Meningkatkan Keterampilan Passing Bawah dalam Bola Voli bersama kelompok kecil dari kelas 4 SD Tegallayang 1	2	100	200	21, 22 Agustus 2024
3	Menyelenggarakan Olahraga Badminton bersama anak-anak RT 01 Tegallayang 10	1	100	100	10 Agustus 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	

TOTAL PROGRAM I+II+III
------------------------

2300	
------	--

Ketua Unit



Muhammad Hafizh Dzaki  
NIM 2000030100

Mahasiswa



Yuliana  
NIM 2100016009

Nama : Benti Laela Maulita

NIM : 2100024257

Prodi : Ilmu Hukum

Unit : V.D.3

<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Program Edukasi Hukum				
1	Melakukan Edukasi Pancasila Kepada Anak-Anak SD Muhammadiyah Tegallayang 1 Kelas 4	1	150	150	06 Agustus 2024
2	Melakukan Edukasi Rambu-Rambu Lalu Lintas Kepada Anak-Anak SD Muhammadiyah Tegallayang 1 Kelas 5	1	150	150	07 Agustus 2024
3	Melakukan Edukasi Tentang Kenakalan Remaja Kepada Anak-Anak SD Muhammadiyah Tegallayang 1 Kelas 6	1	150	150	08 Agustus 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mengadakan Bimbingan Belajar di Posko KKN	2	100	200	02, 09 Agustus 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>650</b>	

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra Dengan Materi:				
	a. Iqro 4	4	50	200	03, 10, 20, 24 Agustus 2024
	b. Iqro 5	4	50	200	03, 10, 20, 24 Agustus 2024
2	Melatih Hafalan Surat-Surat Pendek	1	50	50	03 Agustus 2024
C	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhimmadiyah				
1	Melakukan dan Mendampingi Tadarus Al-Qur'an di Masjid Baiturrahim	7	50	350	30 Juli, 01, 06, 08, 13, 20, 22 Agustus 2024
2	Mencetak dan Menempel Poster Cara Wudhu Yang Benar di Masjid Baiturrahim	1	100	100	06 Agustus 2024

3	Mencetak dan Menempel Poster Asmaul Husna di SD Muhammadiyah Tegallayang 1	1	100	100	06 Agustus 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
1	Menyelenggarakan Kegiatan Meronce Gelang dan Cincin Dari Manik-Manik Bersama Anak-Anak RT 1 Tegallayang 10	1	100	100	05 Agustus 2024
2	Menyelenggarakan Kegiatan Membentuk Karakter Buah dari Plastisin Bersama Anak-anak RT 1 Tegallayang 10	1	100	100	13 Agustus 2024
3	Menyelenggarakan Kegiatan Membentuk Karakter Hewan dari Plastisin Bersama Anak-Anak RT 1 Tegallayang 10	1	100	100	23 Agustus 2024
4	Menyelenggarakan Kegiatan Mewarnai Karakter Hewan bersama Anak-Anak RT 01 Tegallayang 10	1	100	100	22 Agustus 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mengadakan Jalan Sehat bersama anak SD Muhammadiyah Tegallayang 1 Kelas 4	1	100	100	07 Agustus 2024
2	Mengadakan Olahraga Badminton Bersama Anak Anak SD Muhammadiyah Tegallayang 1 Kelas 4	1	100	100	21 Agustus 2024
C				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250	

Ketua Unit



Muhammad Hafizh Dzaki  
NIM 2000030100

Mahasiswa



Benti Laela Maulita  
NIM 2100024257

Nama : Shinta Firdayani

NIM : 2100025040

Prodi : Sastra Indonesia

Unit : V.D.3

<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Edukasi Terkait Pentingnya Literasi				
1	Memberikan pemahaman mengenai local wisdom di wilayah Bantul untuk anak SD Kelas 1 Tegallayang 10	1	100	100	07 Agustus 2024
2	Mengajak anak SD kelas 1 Tegallayang untuk melakukan kegiatan story telling mengenai local wisdom wilayah Bantul	1	150	150	07 Agustus 2024
B	Pengenalan Huruf Alfabet melalui ABC Flash Card				
1	Mengenalkan huruf alfabet dengan media ABC Flash Card untuk anak TK Tegallayang 10	1	100	100	12 Agustus 2024
2	Meminta anak TK Tegallayang 10 untuk menyebutkan kata yang berawalan huruf Alfabet	1	50	50	12 Agustus 2024
3	Menyelenggarakan pelatihan membaca dengan metode fonetik bagi Anak-anak TK/Paud di RT 1 Tegallayang 10	1	100	100	12 Agustus 2024
C	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mengadakan pendampingan bimbingan belajar Bahasa Indonesia sesuai tugas sekolah untuk anak Tegallayang 10	1	100	100	05 Agustus 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>600</b>	

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Melaksanakan pengajian rutin bersama ibu-ibu di Masjid Baiturrahim			0	
	a. Tadarus Al-Quran setiap hari Selasa secara bergantian	3	50	150	06, 13, 20 Agustus 2024
	b. Tadarus surah Al-Quran yang telah ditentukan setiap hari Kamis secara bersamaan	4	50	200	01, 08, 15, 22 Agustus 2024

2	Mengajarkan dan melatih hafalan bacaan salat anak-anak di TPA Masjid Baiturrahim	1	50	50	10 Agustus 2024
<b>B</b>	<b>Penyelenggaraan TPA</b>			0	
1	Melatih bacaan dan hafalan surat-surat pendek			0	
	a. At-takatsur	1	50	50	03 Agustus 2024
	b. Al-Kautsar	1	50	50	10 Agustus 2024
	c. Al-Lahab	1	50	50	14 Agustus 2024
	d. Al-Ma'un	1	50	50	20 Agustus 2024
3	Mengajarkan Al-Qur'an	5	100	500	03, 10, 14, 20, 24 Agustus 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				1100	

<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
<b>A</b>	<b>Pendampingan Seni</b>				
1	Membuat origami bentuk bintang yang berisi tulisan motivasi atau lainnya bersama anak-anak Tegallayang 10	1	100	100	23 Agustus 2024
2	Membuat gantungan kunci dari manik-manik bersama anak-anak Tegallayang 10	2	100	200	05, 07 Agustus 2024
<b>B</b>	<b>Pendampingan Olahraga</b>			0	
1	Mengadakan permainan estafet air dalam kelompok kecil dari kelas 4 SDM Tegallayang 1	1	100	100	21 Agustus 2024
2	Mengadakan permainan lari Membawa air dalam kelompok kecil dari kelas 3 SDM 1 Tegallayang	1	50	50	21 Agustus 2024
3	Mengajarkan cara melatih otot pernapasan dengan meniup balon untuk anak-anak RT 01 Tegallayang 10	1	50	50	24 Agustus 2024
4	Mengadakan permainan lempar tangkap balon air untuk anak-anak RT 01 Tegallayang 10	1	100	100	24 Agustus 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA</b>				600	
<b>TOTAL PROGRAM I+II+III</b>				2300	

Ketua Unit



Muhammad Hafizh Dzaki  
NIM 2000030100

Mahasiswa



Shinta Firdayani  
NIM 2100025040

Nama : Regina Kusumaningrum

NIM : 2100030189

Prodi : Ilmu Komunikasi

Unit : V.D.3

<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pembuatan Media Edukasi Hak dan Keamanan Digital pada Anak				
1	Membuat Poster Pencegahan Aktivitas Mencemaskan pada Anak kepada Masyarakat Padukuhan Tegallayang 10	1	150	150	08 Agustus 2024
2	Menyebarkan Poster Pencegahan Aktivitas Mencemaskan pada Anak di Ruang Publik	1	50	50	24 Agustus 2024
B	Penyelenggaraan Edukasi Pentingnya Literasi kepada Siswa SD Muhammadiyah Tegallayang 1			0	
1	Mengadakan Kegiatan Storytelling yang dilakukan oleh Mahasiswa	1	100	100	05 Agustus 2024
2	Mengadakan Permainan Puzzle Kata/Merangkai Kata dengan media Flash Card	1	100	100	05 Agustus 2024
3	Mengadakan Estafet Membaca dengan media Buku Dongeng Hewan-Hewan dalam Al-Qur'an	1	100	100	06 Agustus 2024
4	Screening Video Cerita Rakyat Nusantara (Rawang Tingkuluak - Putri yang Manja)	1	100	100	06 Agustus 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Pembuatan Media Edukasi Islam				
1	Mengadakan kegiatan mewarnai kaligrafi bersama Anak-Anak kelompok Belajar RT 1 Tegallayang 10	1	150	150	07 Agustus 2024
2	Membuat Poster Edukasi digital berisi adab berteman dalam Islam	1	150	150	21 Agustus 2024
3	Menempelkan Poster Edukasi digital berisi Adab Berteman dalam Islam di Masjid Baiturrahim	1	50	50	24 Agustus 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	



1	Membimbing bacaan Al-Qur'an dengan materi:			0	
	a. Juz 1 (Al-Baqarah & Ali-Imran) dan Iqro 5	6	50	300	3, 10, 14, 20, 21, 24 Agustus 2024
C	Penyelenggaraan Pengajian Rutin bersama Ibu-Ibu Jamaah Masjid Baiturrahim			0	
1	Mengadakan kegiatan pengajian surah panjang Al-Qur'an	5	50	250	1, 8, 15, 20, 22 Agustus 2024
D	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah			0	
1	Menampilkan video edukasi terkait kisah nabi Muhammad kepada kelompok Belajar RT 1 Tegallayang 10	1	100	100	10 Agustus 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1000</b>	

<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga bersama Kelompok Belajar RT 1 Tegallayang 10			0	
1	Mengadakan Permainan joget balon	1	100	100	25 Agustus 2024
2	Mengadakan Permainan Estafet Gelas menggunakan Balon	1	100	100	24 Agustus 2024
B	Pengenalan Lagu-Lagu Daerah kepada Anak SD Muhammadiyah Tegallayang 1			0	
1	Ampar-Ampar Pisang, Soleram, dan Rasa Sayange	1	100	100	07 Agustus 2024
C	Penyelenggaraan Kesenian Membentuk Karakter dengan Media Clay bersama Kelompok Belajar RT 1 Tegallayang 10			0	
1	Mengadakan Kegiatan membuat bentuk buah dengan media Clay	1	100	100	24 Agustus 2024
D	Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga bersama Kelompok Kecil Kelas 5 SD Muhammadiyah Tegallayang 1			0	
1	Mengadakan Permainan Ular Naga Balon	1	100	100	22 Agustus 2024
E	Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga bersama Kelompok Besar Kelas 4 SD Muhammadiyah Tegallayang 1			0	
1	Mengadakan Permainan Kucing dan Tikus bersama Kelompok Besar Kelas 4 SD	1	100	100	21 Agustus 2024

SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA	600	
TOTAL PROGRAM I+II+III	2200	

Ketua Unit



Muhammad Hafizh Dzaki  
NIM 2000030100

Mahasiswa



Regina Kusumaningrum  
NIM 2100030189

## B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK							
A	Penyelenggaraan Intergrated Farming dan Penyediaan Cairan Efektif Mikroorganisme 4 (EM4)						
1	Melaksanakan penanaman beberapa jenis bibit tanaman sayur di Taman Kelompok Bermain (KB) Aisyiyah Kuntum Mekar bersama warga RT 03 Dukuh Tegallayang 10	1	200	200	A : Menyiapkan alat B : Menanam bibit C : Penanggungjawab D : mengumpulkan pot E : membersihkan pot F : dokumentasi & publikasi G : memasukkan tanah ke dalam pot H : menggemburkan tanah I : menyiram bibit	04 Agustus 2024	04 Agustus 2024

2	Memberikan nama pada beberapa tumbuhan sayur dan buah di Kebun Gizi Tanaman Edukasi (Bugiz Mandi) dukuh Tegallayang 10	1	200	200	A : penanggungjawab B : memotong bambu C : memaku papan nama di bambu D : menancapkan papan nama E : observasi tanaman F : dokumentasi & publikasi G : koordinasi dengan ketua bugiz mandi H : memberikan nama tanaman hasil observasi I : membuat desain papan nama	17 Agustus 2024	17 Agustus 2024
3	Menyelenggarakan penanaman losida di taman Kelompok Bermain Aisyiyah Kuntum Mekar RT 03 Dukuh Tegallayang 10	1	100	100	A : Menggali Lubang B : menyiapkan losida C : menambahkan cairan EM4 D : memasukkan sampah organik dalam losida E : mengumpulkan sampah organik F : menyiapkan peralatan G : membeli tutup losida H : konsumsi I : dokumentasi	10 Agustus 2024	10 Agustus 2024

4	Menyelenggarakan penanaman losida di Kebun Gizi Tanaman Edukasi (Bugiz Mandi) Dukuh Tegallayang 10	1	100	100	A : Menggali Lubang B : membeli peralon C : memotong peralon D : menyiapkan peralatan E : menambahkan cairan EM4 F : memasukkan sampah organik dalam losida G : mengumpulkan sampah organik H : membeli tutup losida I : menanam losida	14 Agustus 2024	14 Agustus 2024
5	Menyelenggarakan sosialisasi dan demonstrasi tentang pemanfaatan sampah oraganik menjadi pupuk organik cair menggunakan media Cairan EM4 dan alat berupa ember tumpuk dan losida kepada Warga Tegallayang 10	1	250	250	A : Perlengkapan B : Koordinasi dengan pihak BPP C : Operator presentasi D : Moderator/MC E : menyiapkan absensi peserta F : Penanggung Jawab Acara G : Menyiapkan dan memberikan snack peserta H : Mencetak Undangan I : Dokumentasi dan publikasi	19 Agustus 2024	19 Agustus 2024

6	Melaksanakan pembuatan video kreatif mengenai proses intergrated farming	4	100	400	A : menentukan warna video B : menentukan footage C : mencari background music D : voice over E : menentukan elemen F : mengedit video G : finishing video H : menulis script video I : pengambilan video	04, 09, 17, 19 Agustus 2024	04, 09, 17, 19 Agustus 2024
B	Pengelolaan dan Pemasaran UMKM						
1	Melaksanakan pendataan UMKM di Tegallayang 10	4	250	1000	A : mendata UMKM RT 1 B : membuat deskripsi UMKM C : memkategorikan UMKM D : mendata UMKM RT 2 E : mendata UMKM RT 4 F : mendata UMKM RT 5 G : mendata UMKM RT 3 H : mengumpulkan data UMKM pada spreadsheet I : mendata UMKM RT 6	09, 10, 11, 12 Agustus 2024	09, 10, 11, 12 Agustus 2024

2	Menyelenggarakan sosialisasi pengelolaan dan cara memasarkan UMKM kepada masyarakat Tegallayang 10	1	250	250	A : Perengkapan B : Pembuat Presentasi/PPT C : Operator presentasi D : Penanggung Jawab Acara E : Membuat Undangan F : Dokumentasi/Publikasi G : Moderator/MC H :Mencetak undangan I : Pemateri	16 Agustus 2024	15 Agustus 2024
4	Melaksanakan pembuatan profil UMKM warga Tegallayang 10 di <i>Google Maps</i>	2	200	400	A : mengumpulkan nomer WA pemilik UMKM B : verifikasi lokasi usaha C : membuat deskripsi usaha D : menentukan kategori usaha E : mengumpulkan foto produk F : membuat profil google maps G : menentukan jarak H : koordinasi dengan pemilik UMKM I : membuat akun gmail	20, 26 Agustus 2024	20, 26 Agustus 2024
C	Pendampingan Posyandu						

1	Melaksanakan pembuatan rencana kegiatan bulanan posyandu bersama kader posyandu di Dukuh Tegallayang 10	1	100	100	A : koordinasi dengan Ketua kader posyandu B : membantu menyiapkan konsumsi C : menyiapkan perlengkapan D : membagikan konsumsi E : mencatat notula rapat F : dokumentasi G : membersihkan tempat H : presensi I : publikasi	03 Agustus 2024	03 Agustus 2024
2	Melaksanakan pendampingan Posyandu Ayah di Posbindu Matahari Tegallayang 10	1	150	150	A : perlengkapan B : memanggil peserta sesuai urutan antre C : mencatat kartu identitas diri Posyandu D : mendampingi peserta dalam menimbang E : mencatat daftar hadir F : publikasi kegiatan G : mengukur tinggi badan peserta H : memberikan arahan dan tahapan cek kesehatan kepada peserta I : dokumentasi kegiatan	04 Agustus 2024	04 Agustus 2024



2	Melaksanakan pendampingan kegiatan Sekolah Lansia di Posbindu Matahari Tegallayang 10	1	150	150	A : membagikan minuman B : perlengkapan C : operator D : menyiapkan konsumsi E : membagikan makanan berat F : publikasi kegiatan G : ice breaking H : mencatat daftar hadir I : dokumentasi kegiatan	09 Agustus 2024	09 Agustus 2024
D	Penyelenggaraan Program Kesehatan						
1	Mengadakan sosialisasi kesehatan mental ibu dan anak kepada peserta Posbindu Matahari Tegallayang 10	1	250	250	A : Penanggung jawab Acara B : Perlengkapan C : Koordinasi dengan pihak posyandu D : Pembuat Presentasi/PPT E : Pemateri F : Dokumentasi/Publikasi G : Moderator/MC H : Operator presentasi I : Mencetak Undangan	11 Agustus 2024	11 Agustus 2024
2	Melakukan edukasi gosok gigi yang benar untuk anak-anak TK Aisyiyah Bustanul Athfal (ABA)	1	150	150	A : operator B : mencari video C : mencari materi D : menyiapkan media putar E :	15 Agustus 2024	15 Agustus 2024

	Tegallayang 1 kelas A Kecil				mendampingi anak-anak F : dokumentasi G : pemateri H : ice breaking I : publikasi		
3	Melakukan edukasi cuci tangan yang benar untuk anak-anak TK ABA Tegallayang 1 kelas A Kecil	1	150	150	A : Mencari media pembelajaran vidio Mencuci tangan yang benar B : mendampingi anak-anak mempraktekkan mencuci tangan yang benar C : Mempersiapkan Vidio Mencuci tangan yang benar D : ice breaking E : Mengajak Anak menyanyikan lagu mencuci tangan yang benar F : Publikasi ke media sosial G : koordinasi dengan kepek TK ABA H : Mencontohkan cara mencuci tangan yang benar I : Dokumentasi	20 Agustus 2024	20 Agustus 2024

4	Memberikan edukasi mengenai makanan dan jajanan sehat kepada anak-anak TK ABA Tegallayang 1 Kelas B	1	200	200	A : operator B : menyiapkan media putar C : menyiapkan video makanan sehat D : ice breaking E : menyiapkan materi F : publikasi ke media sosial G : pemateri H : mengkoordinir anak-anak TK I : dokumentasi	16 Agustus 2024	16 Agustus 2024
5	Membagikan makanan sehat kepada anak-anak TK ABA Tegallayang 1	1	100	100	A : koordinasi dengan kepala sekolah B : survey makanan sehat C : survey jumlah anak-anak TK D : menyiapkan anggaran E : membeli makanan F : dokumentasi kegiatan G : mengkoordinir anak-anak TK H : membagikan makanan I : publikasi ke media sosial	23 Agustus 2024	23 Agustus 2024
E	Penyelenggaraan Kompetisi Pengetahuan Islam dan Suara Adzan						

1	Mengadakan lomba Pengetahuan Islam (Cerdas Cermat Islam) untuk Anak TPA Masjid Baiturrahim RT 01 Tegallayang 10	1	150	150	A : juri perlombaan B : mendampingi anak-anak TPA C : penanggungjawab D : menghitung poin E : menyiapkan pertanyaan F : dokumentasi kegiatan G : memberikan pertanyaan H : menyiapkan hadiah I : publikasi ke media sosial	20 Agustus 2024	20 Agustus 2024
2	Mengadakan lomba azan bersama anak-anak kelas 1 - 6 SD Muhammadiyah 01 Tegallayang	1	200	200	A : survey tempat perlombaan B : juri perlombaan C : koordinasi dengan kepala sekolah D : menghitung poin E : menyiapkan kriteria penilaian F : dokumentasi G : koordinasi dengan pendaftar lomba H : membuat form penilaian I : memanggil giliran pendaftar lomba	18 Agustus 2024	19 Agustus 2024

3	Mengadakan lomba <i>fashion show</i> untuk anak TPA Baiturrahim	1	150	150	A : memberikan instruksi/petunjuk pelaksanaan lomba B : memberikan nomor urut peserta C : juri peserta laki-laki D : menghitung poin E : menyiapkan kriteria penilaian F : dokumentasi kegiatan G : juri peserta perempuan H : menyiapkan hadiah I : publikasi ke media sosial	26 Agustus 2024	26 Agustus 2024
F	Penyelenggaraan Kegiatan Cerita Ceria						
1	Mengenalkan warna primer dan sekunder pada anak-anak TK ABA Tegallayang 1 Kelas B	1	150	150	A : menyiapkan media cetak B : menyiapkan wadah cat C : menyiapkan kuas D : mengkoordinir anak-anak TK E : membantu menempelkan tangan pada media cetak F : dokumentasi G : membeli cat warna H : menamai tempelan tangan I : publikasi	14 Agustus 2024	14 Agustus 2024

2	Melaksanakan kegiatan <i>sensory play</i> menggunakan media plastisin untuk anak-anak TK ABA Tegallayang 1 Kelas A Sedang	1	150	150	A : mendampingi anak-anak B : memberi contoh bentuk plastisin C : mencari reeferensi bentuk plastisin di internet D : ice breaking E : membeli plastisin F : dokumentasi G : koordinasi dengan kepala sekolah H : membagikan plastisin pada anak-anak I : publikasi	13 Agtustus 2024	13 Agustus 2024
3	Melaksanakan kegiatan menghias kelas di Kelompok Bermain (KB) Aisyiyah Kuntum Mekar	1	150	150	A : menggantungka n hiasan B : menggunting kertas C : menggunting sedotan D : menggunting double tip E : menggunting benang F : menempelkan double tip pada kertas G : menggunting pita H : menyusun seluruh elemen hiasan I : mengukur panjang benang	12 Agustus 2024	11 Agustus 2024

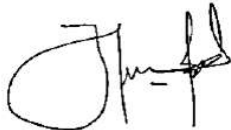
4	Melaksanakan kegiatan lomba menangkap ikan bersama anak-anak TK ABA Tegallayang 1	1	100	100	A : membagikan kantong plastik B : memberikan arahan kepada peserta C : menghitung jumlah tangkapan ikan D : memberikan lap setelah perlombaan kepada peserta E : menyiapkan media/peralatan F : timer G : memanggil peserta sesuai urutan H : mencatat poin/hasil tangkapan ikan I : dokumentasi & publikasi	14 Agustus 2024	14 Agustus 2024
G	Penyelenggaraan OBAMA (Olahraga Bersama Masyarakat)						
1	Mengadakan kegiatan jalan sehat bersama anak TK ABA Tegallayang 1	1	100	100	A : memandu jalannya anak-anak B : mendampingi anak-anak kelas B C : mendampingi anak-anak kelas A Kecil D : mengajak anak bernyanyi lagu kemerdekaan E : membagikan bendera kecil F : dokumentasi	16 Agustus 2024	16 Agustus 2024

					G : koordinasi dengan kepala sekolah H : mendampingi anak-anak kelas A Sedang I : publikasi		
2	Mengadakan senam bersama anak-anak TK ABA Tegallayang 1	1	150	150	A : perlengkapan B : soundman C : membagikan konsumsi D : menyiapkan konsumsi E : mengatur barisan senam F : publikasi G : instruktur senam H : penanggungjawab I : dokumentasi	23 Agustus 2024	23 Agustus 2024
3	Mengadakan senam bersama warga RT 05 Tegallayang 10	1	150	150	A : soundman B : perlengkapan C : koordinasi dengan instruktur senam D : mengatur barisan senam E : menyiapkan konsumsi F : dokumentasi foto dan video G : membagikan konsumsi H : penanggungjawab I : publikasi	04 Agustus 2024	04 Agustus 2024
H	Pengadaan Bersih-bersih Masjid						



1	Menyelenggarakan bersih-bersih masjid bersama warga RT 01 dukuh Tegallayang 10	7	100	700	A : membersihkan WC B : menyikat lantai tempat wudlu C : menyiram halaman masjid D : menyapu halaman masjid E : menyapu serambi masjid F : mengelap kaca dan pintu G : membersihkan sajadah H : mengepel serambi masjid I : mengesat lantai masjid setelah disiram	02, 06, 09, 13, 16, 20, 27 Agustus 2024	02, 06, 09, 13, 16, 20, 27 Agustus 2024
TOTAL JKEM PROGRAM					6300		

Kepala Dukuh


H. Dwi HertantoBantul, 27 Agustus 2024  
Ketua Unit

Muhammad Hafizh Dzaki  
NIM 2000030100Mengetahui/Menyetujui,  
Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Surahma Asti Mulasari, S.Si., M.Kes  
NIPM 198210222006050110932096





12	Penyelenggaraan Edukasi Terkait Etika Komunikasi dan Media Sosial													0
13	Penyelenggaraan Edukasi Broadcast													0
14	Pengenalan mata uang dunia dan pengajaran menabung bagi anak SD kelas 4 Tegallayang 10													0
15	Pengajaran dan praktek laporan keuangan kepada guru TK di Tegallayang 10													0
16	Penyelenggaraan Program Edukasi Hukum	150	SD Muhammadiyah Tegallayang 1	Anak-anak kelas 5 di SD Muhammadiyah Tegallayang 1	1	150	22	G	63.000					63.000

17	Penyelenggaraan Edukasi Pentingnya Literasi kepada Siswa SD Muhammadiyah Tegallayang 1	200	SD Muhammadiyah Tegallayang 1	Anak-anak kelas 3 di SD Muhammadiyah Tegallayang 1	2	200	28	I	147.354					147.354
18	Pembuatan Media Edukasi Hak dan Keamanan Digital pada Anak													0
<b>Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar</b>									409.354	0	0	0	0	<b>409.354</b>



8	Penyelenggaraan Tadarus Al-Qur'an	0											0
9	Pembuatan Media Edukasi Islam	150	Posko KKN V.D.3	Anak-anak RT.01 di Tegallayang 10	1	150	12	I	46.000				46.000
10	Penyelenggaraan Festival Anak Sholeh												0
<b>Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA</b>									46.000	0	0	0	46.000

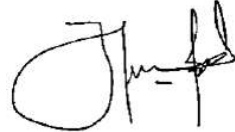






	h Tegallayang 1												
9	Penyelenggara n Kegiatan Olahraga bersama Kelompok Besar Kelas 4 SD Muhammadiya h Tegallayang 1												0
<b>Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga</b>									78.500	0	0	0	78.500

Kepala Dukuh



Dwi Hertanto

Bantul, 27 Agustus 2024  
Ketua Unit



Muhammad Hafizh Dzaki  
NIM 2000030100

Mengetahui/Menyetujui  
Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Surahma Asti Mulasari, S.Si., M.Kes  
NIPM 198210222006050110932096

## BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

### A. Pembahasan

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan salah satu bentuk pengabdian mahasiswa kepada masyarakat secara langsung. Program ini merupakan salah satu bagian dari persyaratan kelulusan dari kurikulum Universitas Ahmad Dahlan. Dalam pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini bertujuan untuk mengimplementasikan ilmu-ilmu yang telah didapat oleh mahasiswa di perkuliahan dengan mempraktikkan secara nyata di lapangan. Program ini memberikan kesempatan bagi mahasiswa agar mampu terlibat secara langsung dalam kegiatan sosial, membangun kegiatan-kegiatan yang dapat membedayakan masyarakat, serta mampu mengidentifikasi permasalahan pembangunan yang dihadapi oleh masyarakat.

Pada bab ini akan dijabarkan mengenai hasil pelaksanaan KKN sekaligus mengevaluasi kegiatan-kegiatan KKN Reguler yang telah terlaksana selama satu bulan terhitung sejak penerjunan pada tanggal 29 Agustus 2024 sampai dengan penarikan pada tanggal 28 Agustus 2024 di Padukuhan Tegallayang 10, Kalurahan Caturharjo, Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

Program-program kerja dilaksanakan sesuai dengan pedoman perencanaan kegiatan yang telah dirancang sesuai dengan program studi masing-masing mahasiswa serta permasalahan yang ditemukan di masyarakat pada saat pelaksanaan survey. Program kerja telah terlaksana dengan sangat baik dan sesuai dengan rencana, baik kegiatan individu maupun kegiatan bersama atas kerjasama dan koordinasi yang baik antara mahasiswa KKN dengan masyarakat Padukuhan Tegallayang 10.

Berikut dipaparkan beberapa program/kegiatan KKN Reguler Periode 127 Unit V.D.3 yang telah terlaksana baik program per individu maupun program bersama.

a. Bidang Keilmuan

Program kerja yang dilaksanakan oleh masing-masing anggota KKN dengan berbasis pada ilmu-ilmu pengetahuan merupakan program kerja di bidang keilmuan. Program ini dilaksanakan dengan berfokus pada pengajaran terhadap anak-anak yang masih bersekolah. Pelaksanaan program kerja bidang keilmuan juga bertujuan untuk membantu dan membimbing anak-anak dalam mengerjakan tugas-tugas sekolah sesuai dengan kemampuan dan bidang dari masing-masing mahasiswa KKN.

Sasaran dari pelaksanaan program kerja bidang keilmuan meliputi siswa-siswi SD Muhammadiyah 1 Tegallayang, TK Aisyiyah Bustanul Athfal (ABA) Tegallayang 1, dan anak-anak di sekitar lokasi posko KKN V.D.3 yang berasal dari beberapa sekolah lainnya. Adapun program kerja tersebut mencakup :

1. Penyelenggaraan bimbingan belajar,
2. Penyelenggaraan psikoedukasi
3. Penyelenggaraan kegiatan Mewarnai gambar emosi,
4. Penerapan teknologi kreatif untuk pelestarian lingkungan dan Digitalisasi,
5. Pengenalan komputer dan internet,
6. Penyelenggaraan pelatihan dan terapi permainan edukatif,
7. Penyelenggaraan psikoedukasi dengan melatih motorik dan kognitif,
8. Penyelenggaraan Edukasi Terkait pentingnya literasi
9. Pengenalan huruf Alfabet melalui ABC flashcard
10. Penyelenggaraan program pengenalan Sejarah dan Hukum,
11. Penyelenggaraan program sosialisasi,
12. Penyelenggaraan Edukasi Terkait etika komunikasi dan media sosial,
13. Penyelenggaraan Edukasi broadcast,
14. Pengenalan mata uang Dunia dan pengajaran menabung bagi anak SD kelas 4 Tegallayang,

15. Pengajaran dan praktik laporan keuangan kepada guru TK di Tegallayang 10,
16. Penyelenggaraan program Edukasi Hukum,
17. Penyelenggaraan Edukasi pentingnya literasi kepada siswa SD Muhammadiyah 1 Tegallayang , dan
18. Pembuatan media Edukasi hak dan keamanan digital pada anak.

b. Bidang Keagamaan

Program kerja di bidang Keagamaan dilaksanakan dengan tujuan untuk memberikan pengetahuan mengenai Al-Islam dan Kemuhammadiyah kepada warga Tegallayang 10. Kegiatan yang dilaksanakan berkaitan dengan ilmu fiqih dan aqidah akhlak. Selain itu, turut mengajak warga untuk rutin beribadah seperti mengaji, memperdalam hafalan al-Qur'an, dan mengimplementasikan doa-doa harian.

Mahasiswa KKN Unit V.D.3 telah berhasil melaksanakan program kerja bidang keagamaan dengan sasarannya adalah warga RT 01 Tegallayang 10, Anak-anak TPA Masjid Baiturrahim, dan anak-anak TPA Masjid Baitul Huda. Berikut merupakan program/kegiatan yang telah berhasil dilaksanakan oleh mahasiswa KKN V.D.3.

1. Penyelenggaraan Kajian Al-Islam dan Kemuhammadiyah.
2. Penyelenggaraan TPA.
3. Pelaksanaan Kegiatan Keagamaan
4. Pelaksanaan Pengajian Bersama Ibu-ibu Tegallayang 10 RT 01.
5. Pembelajaran Menghapal Surah-surah Pendek.
6. Penyelenggaraan Tadarus Al-Quran.
7. Pembuatan Media Edukasi Islam.
8. Penyelenggaraan Festival Anak Sholeh.
9. Pembelajaran Mengaji Rutin

c. Bidang Seni & Olahraga

Pelaksanaan program kerja di bidang seni dan olahraga berjalan dengan baik. Kegiatan kesenian berkaitan dengan membuat prakarya, seni rupa, seni tari, seni mewarnai, dan seni lipat. Hal yang berkaitan dengan kesenian menysar anak-anak di RT 01 Dukuh Tegallayang 10.

Pada bidang olahraga kegiatan yang dilakukan berupa mengajak warga untuk senam, jalan sehat, dan mengajak anak-anak untuk melakukan permainan yang berkaitan dengan kesehatan dan keolahragaan. Kemudian, program kerja ini sasarannya adalah warga Dukuh Tegallayang 10, siswa SD Muhammadiyah 01 Tegallayang, TK ABA Tegallayang 01, dan anak-anak di sekitar posko KKN V.D.3. Program kerja kesenian dan keolahragaan ini meliputi:

1. Pendampingan Seni,
2. Pendampingan Olahraga,
3. Pengadaan Menari Tradisional,
4. Pelaksanaan Bermain Bersama,
5. Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga bersama Kelompok Belajar RT 1 Tegallayang 10,
6. Pengenalan Lagu-Lagu Daerah kepada Anak SD Muhammadiyah Tegallayang 1,
7. Penyelenggaraan Kesenian Membentuk Karakter dengan Media Clay bersama Kelompok Belajar RT 1 Tegallayang 10,
8. Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga bersama Kelompok Kecil Kelas 5 SD Muhammadiyah Tegallayang 1,
9. Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga bersama Kelompok Besar Kelas 4 SD Muhammadiyah Tegallayang 1.

d. Bidang Tematik/non tematik

1. Penyelenggaraan Integrated Farming dan Penyediaan Cairan Efektif Mikoorganisme 4 (EM4)

Program kerja Integrated Farming dan Penyediaan Cairan Efektif Mikoorganisme 4 (EM4) merupakan salah satu dari program unggulan pada KKN Reguler Unit V.D.3 yang dikembangkan dari program kerja Koodinator Kapanewon pada Kalurahan Caturharjo.

Pelaksanaan Kegiatan dimulai pada tanggal 4 Agustus 2024 hingga 19 Agustus 2024. Kegiatan dilaksanakan di beberapa tempat berbeda antara lain Taman Kelompok Bermain (KB) Aisyiyah Kuntum Mekar RT 03 Tegallayang 10, Kebun Gizi Tanaman Edukasi (Bugiz Mandi) Dukuh Tegallayang 10, dan Posbindu Matahari Tegallayang 10. Tujuan dilaksanakannya program kerja ini untuk mendukung masyarakat dalam meningkatkan penanaman sayuran organik hasil kebun pribadi serta mengurangi permasalahan sampah dapur menjadi bahan organik pendukung pertanian dan perkebunan pribadi.

Program kerja ini terdapat beberapa kegiatan didalamnya antara lain Melaksanakan penanaman beberapa jenis bibit tanaman sayur di Taman Kelompok Bermain (KB) Aisyiyah Kuntum Mekar, Memberikan nama pada beberapa tumbuhan sayur dan buah di Kebun Gizi Tanaman Edukasi (Bugiz Mandi), Menyelenggarakan penanaman losida (londong sisa dapur) di taman Kelompok Bermain (KB) Aisyiyah Kuntum Mekar dan di Kebun Gizi Tanaman Edukasi (Bugiz Mandi), Melaksanakan Pembuatan Video kreatif mengenai proses pelaksanaan integrated farming, serta Menyelenggarakan sosialisasi dan Demonstrasi mengenai pemanfaatan sampah dapur menjadi pupuk organik cair menggunakan media Cairan EM4 dan alat berupa ember tumpuk dan losida kepada Warga Tegallayang 10.

Kegiatan besar dalam program kerja ini yaitu penyelenggaraan Sosialisasi dan Demonstrasi mengenai pembuatan POC (Pupuk Organik Cair) dari sampah organik menggunakan bantuan media cair EM4 pada alat ember tumpuk dan losida (londong sisa dapur). Kegiatan ini diselenggarakan pada hari Senin, 12 Agustus 2024 bertempat di Posbindu Matahari Tegallayang 10. Penyelenggaraan kegiatan ini



bertujuan agar warga Tegallayang 10 dapat memanfaatkan sampah organik sisa dapur menjadi pupuk organik cair yang dapat digunakan sebagai media pendukung pertanian maupun kebun pribadi di rumah. Pada rangkaian acara, KKN UAD Unit V.D.3 juga membagikan losida kepada setiap RT yang ada di Dukuh Tegallayang 10. Bersama dengan Balai Penyuluhan Pertanian (BPP) Wilayah Pandak, sosialisasi tersebut dapat tersampaikan dengan baik kepada seluruh warga yang hadir.

## 2. Pengelolaan dan Pemasaran UMKM

Program kerja pengelolaan dan pemasaran UMKM merupakan program yang dilaksanakan guna mendukung kegiatan Usaha Mikro Kecil dan Menengah milik Warga Tegallayang 10. Dalam pelaksanaan program kerja ini terdapat tiga kegiatan antara lain pendataan UMKM di Tegallayang 10 dari tanggal 09 -12 Agustus 2024, Penyelenggaraan sosialisasi pengelolaan dan cara memasarkan UMKM kepada masyarakat Tegallayang 10 pada tanggal 15 Agustus 2024, serta Pembuatan Profil UMKM bagi Warga Tegallayang 10 di Google Maps.

Program kerja ini berfokus untuk menunjang keberlanjutan UMKM milik Warga Tegallayang 10 sehingga diadakan sosialisasi dengan tujuan memberikan pemahaman mengenai pemasaran UMKM pada era digital melalui *platform Google Maps*. Melalui sosialisasi tersebut, diharapkan warga dapat mengelola profil *Google Maps* secara mandiri, agar UMKM yang dikembangkan semakin dikenal oleh masyarakat banyak. Selain itu, beberapa UMKM diberikan bantuan berupa pembuatan *Google Maps* secara gratis oleh mahasiswa KKN Unit V.D.3.

## 3. Pendampingan Posyandu

Pendampingan posyandu merupakan kegiatan yang dilaksanakan sebagai bentuk dari kehadiran mahasiswa untuk bersosialisasi secara langsung dengan masyarakat baik bersama kader posyandu maupun peserta posyandu. Kegiatan pendampingan posyandu antara lain

melaksanakan pembuatan rencana kegiatan bulanan posyandu bersama kader posyandu pada tanggal 3 Agustus 2024, Melaksanakan pendampingan posyandu Ayah pada tanggal 4 Agustus 2024, dan Melaksanakan pendampingan kegiatan sekolah lansia pada tanggal 9 Agustus 2024. Kegiatan dilaksanakan di Posbindu Matahari Padukuhan Tegallayang 10.

Kegiatan pendampingan ini tidak hanya bersifat mendampingi namun mahasiswa KKN Reguler Unit V.D.3 turut berkontribusi secara langsung antara lain membantu pengecekan tinggi badan dan berat badan, membantu administrasi, membagikan makanan, dan dokumentasi.

#### 4. Penyelenggaraan Program Kesehatan

Dalam rangka peduli kepada kesehatan masyarakat, Unit V.D.3 menyelenggarakan Program kerja yang berfokus kepada peningkatan kesehatan bagi masyarakat Tegallayang 10. Sebagian besar kegiatan menysasar anak-anak TK ABA Tegallayang 1. Kegiatan yang dilaksanakan yaitu edukasi gosok gigi yang benar yang diadakan pada tanggal 15 Agustus 2024 dengan tujuan agar anak-anak mampu melakukan kegiatan gosok gigi yang baik dan benar secara mandiri. Selain itu terdapat kegiatan Edukasi cuci tangan yang benar diadakan pada tanggal 20 Agustus 2024 dengan tujuan agar anak-anak mampu melakukan kegiatan cuci tangan yang baik dan benar secara mandiri.

Tidak hanya memberikan edukasi namun unit V.D.3 mendukung peningkatan konsumsi makanan sehat dengan memberikan pemahaman yang mendalam namun bersifat ramah bagi anak-anak serta membagikan makanan berupa susu dan biskuit bagi anak-anak TK ABA Tegallayang 1. Kegiatan tersebut dilaksanakan pada tanggal 16 dan 23 Agustus 2024 bertempat di TK ABA Tegallayang 1.

Kegiatan utama yang menjadi unggulan dalam program kerja ini adalah sosialisasi kesehatan mental ibu dan anak. Dalam kegiatan ini

tidak hanya menasar satu kalangan usia saja namun berfokus untuk meningkatkan kesehatan mental dari dua kalangan yaitu ibu dan anak. Kegiatan ini dilaksanakan pada tanggal 11 Agustus 2024 bertempat di posbindu matahari Tegallayang 10.

5. Penyelenggaraan Kompetisi Pengetahuan Islam dan Suara Adzan

Program kerja Penyelenggaraan Kompetisi Pengetahuan Islam dan Suara Azan ini berkaitan dengan aspek keagamaan. Kegiatan yang terbungkus dalam tema ini dilaksanakan untuk memeriahkan hari Kemerdekaan Republik Indonesia ke79, yang terdiri dari lomba cerdas cermat, lomba azan, dan lomba peraga busana muslim. Perlombaan cerdas cermat yang diadakan pada tanggal 20 Agustus 2024 ini bertujuan untuk mengasah pengetahuan anak-anak TPA Masjid Baiturrahim mengenai agama Islam. Adapun perlombaan azan ditujukan untuk anak-anak SD Muhammadiyah 01 Tegallayang guna melatih dan mengenalkan mereka mengenai metode atau teknik saat melakukan azan. Perlombaan ini dilakukan di Masjid Baiturrahman pada tanggal 19 Agustus 2024.

Selain mengasah kemampuan tentang azan dan wawasan keislaman, mahasiswa KKN V.D.3 juga mengadakan lomba peraga (*fashion show*) busana muslim untuk melatih kreativitas anak-anak saat memadupadankan busana. Lebih lanjut, kegiatan ini bertujuan untuk mengajarkan anak-anak bahwa busana muslim juga salah satu busana modis yang dapat menutup keseluruhan aurat, baik laki-laki maupun perempuan. Kegiatan *fashion show* ini diselenggarakan di Masjid Baiturrahim pada 26 Agustus 2024 dengan anak-anak TPA Masjid Baiturrahim sebagai sasarannya.

## 6. Penyelenggaraan Kegiatan Cerita Ceria

Penyelenggaraan program kerja ini berfokus pada pemberdayaan kesenian dan pendidikan anak usia dini yakni Taman Kanak-kanak (TK) Aisyiyah Bustanul Athfal (ABA) Tegallayang 1 dan Kelompok Bermain (KB) Aisyiah Kuntum Mekar. Kegiatan-kegiatan yang diselenggarakan bertujuan untuk mengasah sensor motorik anak-anak dan pemahaman mengenai warna. Pada program kerja Penyelenggaraan Cerita Ceria ini memuat banyak kegiatan yang diantaranya, mengenalkan warna primer dan warna sekunder, melaksanakan kegiatan *sensory play*, dan lomba menangkap ikan untuk anak-anak TK ABA Tegallayang 1.

Pada kegiatan pengenalan warna dilaksanakan pada tanggal 16 Agustus 2024. Pengenalan warna ini bertujuan untuk memberikan wawasan kepada anak-anak TK ABA kelas B mengenai perbedaan warna primer dan warna sekunder, serta memberitahu bagaimana warna sekunder dapat dihasilkan. Selanjutnya terdapat kegiatan *sensory play* yang dilaksanakan pada tanggal 13 Agustus 2024 yang bertujuan untuk mengasah motorik anak-anak melalui media plastisin. Anak-anak dapat membentuk plastisin sesuai dengan kreativitas masing-masing, tetapi dengan tema yang telah ditentukan. Melalui hal ini, diharapkan kegiatan *sensory play* juga dapat melatih fokus anak-anak dalam melakukan aktivitas.

Kegiatan berikutnya adalah lomba menangkap ikan yang diadakan pada tanggal 14 Agustus 2024 guna memperingati hari kemerdekaan Indonesia. Kegiatan ini tentunya disambut dengan antusias oleh semua anak-anak TK ABA Tegallayang 1. Kemudian, di KB Aisyiah Kuntum Mekar, mahasiswa KKN V.D.3 berkontribusi dalam pelaksanaan akreditasi dengan membantu menghias kelas agar mendapatkan nilai yang baik. Kegiatan

menghias ini dilaksanakan di KB Asyiyah Kuntum Mekar pada tanggal 11 Agustus 2024.

#### 7. Penyelenggaraan OBAMA (Olahraga Bersama Masyarakat)

Dalam rangka peduli kesehatan jasmani dan rohani, mahasiswa KKN V.D.3 mengadakan kegiatan olahraga berupa senam dan jalan sehat yang menyasar warga Tegallayang 10 dan TK ABA Tegallayang 1. Kegiatan senam dilakukan dua kali untuk warga RT 05 Padukuhan Tegallayang 10 di tanggal 04 Agustus 2024 dan di tanggal 23 Agustus 2024 untuk anak TK ABA Tegallayang 1. Dengan adanya kegiatan senam ini, diharapkan warga Tegallayang 10 dapat memberikan dampak yang berkaitan dengan kebugaran, membantu menormalkan aliran darah, serta menjaga daya tahan tulang dan pertumbuhan tulang untuk anak-anak.

Selanjutnya, kegiatan jalan sehat dilaksanakan pada tanggal 16 Agustus 2024 dengan anak TK ABA sebagai sasarannya. Selama perjalanan, anak-anak diajak untuk menyanyikan lagu nasional *Hari Merdeka* untuk memperingati hari Kemerdekaan Indonesia dan menumbuhkan jiwa nasionalisme. Kegiatan jalan sehat ini dapat menguatkan tulang dan otot kaki anak-anak serta memperlancar sirkulasi darah.

#### 8. Pengadaan Bersih-Bersih Masjid

Sebagai upaya menjaga kebersihan sekaligus pemeliharaan fasilitas ibadah, mahasiswa KKN V.D.3 bersama dengan warga RT 01 Padukuhan Tegallayang 10 melakukan bersih-bersih Masjid Baiturrahim. Pengadaan bersih-bersih masjid dilakukan sekitar satu bulan selama periode KKN yang berjalan secara rutin setiap hari Selasa dan Jumat pagi. Selain untuk menjaga kebersihan tempat ibadah, kegiatan ini juga bertujuan untuk meningkatkan kenyamanan dan ketenangan warga dalam beribadah.

## B. Evaluasi

### 1. Faktor Pendukung

Adapun faktor pendukung yang membantu terlaksananya setiap kegiatan program kerja KKN Reguler Unit V.D.3, antara lain :

- a. Masyarakat Padukuhan Tegallayang 10 menerima dengan baik kehadiran mahasiswa KKN sehingga kegiatan program kerja dapat berjalan dengan baik.
- b. Masyarakat Padukuhan Tegallayang 10 dari berbagai kalangan memiliki antusiasme yang tinggi terhadap setiap kegiatan yang dilaksanakan oleh Mahasiswa KKN Unit V.D.3.
- c. Adanya respon dan dukungan penuh dari perangkat desa antara lain Kepala Dukuh, Ketua RT, Takmir Masjid, Organisasi Pemuda-Pemudi, dan Tokoh Masyarakat.
- d. Kolaborasi dan kerja sama yang baik antara Mahasiswa KKN dengan Organisasi Pemuda-pemudi Tegallayang 10.

### 2. Faktor Penghambat

Dalam pelaksanaan kegiatan program kerja KKN terdapat beberapa faktor yang menjadi penghambat, antara lain :

- a. Mayoritas masyarakat Padukuhan Tegallayang 10 melaksanakan aktivitas bekerja diluar rumah sehingga mengakibatkan terbatasnya waktu luang untuk mengikuti pelaksanaan kegiatan KKN terutama kegiatan Sosialisasi.
- b. Terpisahnya setiap kegiatan RT 01 & 02, RT 03 & 04, RT 05 & 06 sehingga mengakibatkan mahasiswa kesulitan mengikuti kegiatan yang berjalan pada hari yang bersamaan.
- c. Terdapat kegiatan padukuhan Tegallayang 10 yang sedang berlangsung bersamaan dengan rencana kegiatan program kerja KKN Reguler Unit V.D.3 sehingga pelaksanaan kegiatan Program kerja tidak terlaksana sesuai dengan tanggal rencana kegiatan.

## BAB V PENUTUP

### A. Kesimpulan

Laporan ini dibuat sebagai pertanggungjawaban atas terlaksananya kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Universitas Ahmad Dahlan Periode 127 Unit V.D.3. Kegiatan tersebut bertempat di Padukuhan Tegallayang 10, Kalurahan Caturharjo, Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta selama 30 hari. Berdasarkan hasil kegiatan KKN yang telah berlangsung selama kurang lebih satu bulan tersebut, dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan KKN yang telah direncanakan dapat berjalan dengan baik, meskipun terdapat beberapa perubahan dan hambatan.

1. Mahasiswa KKN Unit V.D.3 mendapat sambutan hangat dan diterima dengan baik oleh warga Padukuhan Tegallayang 10. Mahasiswa KKN selalu diikutsertakan dalam kegiatan rutin dan agenda besar yang ada di Dukuh Tegallayang 10. Selain itu, masyarakat Padukuhan Tegallayang menerima dan membuka diri untuk turut berkontribusi dalam kegiatan yang diadakan oleh mahasiswa KKN.
2. Pelaksanaan program kerja KKN Unit V.D.3 berjalan dengan lancar, meskipun beberapa kali mengalami perubahan waktu pelaksanaan. Hal tersebut terjadi karena bersamaan dengan waktu pelaksanaan kegiatan rutin di Padukuhan Tegallayang 10 sehingga mahasiswa KKN dan masyarakat sepakat dengan rencana pelaksanaan kegiatan yang telah dimusyawarahkan.
3. Berkaitan dengan paragraf sebelumnya, perubahan pelaksanaan kegiatan juga terjadi karena munculnya ide baru yang lebih visioner. Program tersebut juga dapat memberikan manfaat berkelanjutan bagi masyarakat, meskipun mahasiswa KKN sudah selesai dalam masa pengabdianya.
4. Melalui kegiatan KKN, dapat membentuk mahasiswa menjadi pribadi yang lebih dewasa dan sigap dalam memecahkan permasalahan yang ada di lingkungan sekitar. Memunculkan rasa tanggung jawab untuk dapat

menyelesaikan pekerjaan atau yang telah diamanahkan kepada mahasiswa KKN.

## B. Saran

Padukuhan Tegallayang 10 merupakan tempat yang strategis untuk dijadikan sebagai lokasi KKN. Hal ini didasarkan pada kondisi geografis Padukuhan Tegallayang 10 yang dekat dari pusat pemerintahan, tidak terlalu jauh dari pusat kabupaten, serta dekat dengan pasar. Selain itu, masyarakat Padukuhan Tegallayang 10 masih perlu bimbingan untuk mengembangkan potensi-potensi sumber daya manusia dan lingkungan. Berikut kami tuliskan beberapa saran untuk dapat dijadikan acuan bagi mahasiswa KKN periode selanjutnya yang berlokasi di Padukuhan Tegallayang 10.

1. Mahasiswa KKN hendaknya membuat dan mengembangkan program kerja yang dapat memberikan manfaat berkelanjutan bagi masyarakat.
2. Mahasiswa KKN sebaiknya membuat kegiatan atau agenda yang dapat dijadikan sebagai program unggulan dan ciri khas dari KKN UAD.
3. Mahasiswa KKN diharapkan selalu berkoordinasi dengan masyarakat saat hendak melaksanakan kegiatan yang melibatkan masyarakat. Hal ini perlu dilakukan untuk menghindari adanya miskomunikasi.
4. Senantiasa mengikuti kegiatan rutin yang ada di lokasi KKN agar mendapatkan timbal balik yang membawa kemanfaatan bagi pihak KKN maupun masyarakat.
5. Hendaknya, mahasiswa KKN selalu memiliki sikap rendah hati, beramah tamah dengan seluruh masyarakat, dan senantiasa memiliki sikap kekeluargaan.
6. Melakukan koordinasi dengan kelompok KKN dalam setiap pengambilan keputusan sehingga terjalin kerja sama tim yang baik.
7. Senantiasa menjaga nama baik almamater perguruan tinggi Muhammadiyah setiap waktu.



8. Hindari melakukan perbuatan yang dapat merusak citra diri sendiri, citra kelompok KKN, citra masyarakat, dan citra Universitas Ahmad Dahlan.