

LAPORAN AKHIR
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SKEMA MANDIRI

1. Judul : Persiapan Pembelajaran bagi Guru SD Kelas Awal (Transisi PAUD)
2. Bidang Ilmu : Pendidikan Guru Sekolah Dasar
3. Ketua Pelaksana
- a. Nama : Dr. Ika Maryani, M.Pd.
 - b. Jenis Kelamin : Perempuan
 - c. NIDN : 0508098502 NIP/NIPM : 198509082012080111141675
 - d. Disiplin Ilmu : Pendidikan
 - e. Pangkat, Golongan : IVa Jabatan Fungsional: Lektor Kepala
 - f. Fak./Program Studi : FKIP/ Pendidikan program Doktor
 - g. Perguruan Tinggi : Universitas Ahmad Dahlan
 - h. Alamat Kantor : Jl. Pramuka No 42 Sidikan Umbulharjo Yogyakarta
 - i. Telepon/Faksimile : -
 - j. Alamat Rumah : Jl Diponegoro No. 8 Sembego RT 13 RW 38 Maguwoharjo Depok Sleman DIY
 - k. Telepon/HP : 0822 9757 5204
 - l. E-mail : ika.maryani@pgsd.uad.ac.id
4. Mahasiswa yang Terlibat :
- a. Nama Mahasiswa : NIM :
 - b. Nama Mahasiswa : NIM :
 - c. Dst.
6. Mitra Kegiatan : Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kota Yogyakarta
7. Lokasi Kegiatan : SD N Rejowinangun 1 dan Aula Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kota Yogyakarta
8. Pelaksanaan Kegiatan : tanggal 30 s.d. 31 Juli 2024
9. Biaya Dikeluarkan :
- a. UAD : 0
 - b. Luar UAD : 1.000.000
- Total : 1.000.000

Mengetahui,
Kepala LPPM



Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D
NIPM 19760808 200108 111 0886951

Yogyakarta, 30 Agustus 2024
Pelaksana,

Dr. Ika Maryani, M.Pd.
NIP/NIPM. 198509082012080111141675

LAPORAN AKHIR PENGABDIAN MANDIRI

Ringkasan memuat uraian secara cermat dan singkat kegiatan yang telah dilaksanakan meliputi 5W 1H (Apa, Siapa, Dimana, Kapan, Mengapa, dan Bagaimana), keterlibatan mahasiswa (jika ada), peran mitra, dan capaian luaran (jika ada), ditulis dengan jarak satu spasi.

RINGKASAN

Pelatihan Persiapan Pembelajaran bagi Guru SD Kelas Awal (Transisi PAUD), yang diselenggarakan oleh Universitas Ahmad Dahlan bekerjasama dengan Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kota Yogyakarta, merupakan salah satu upaya strategis untuk mempersiapkan guru dalam menghadapi berbagai karakteristik siswa di kelas awal. Acara ini diselenggarakan pada tanggal 30-31 Juli 2024, bertempat di SD Negeri Rejowinangun 1 Yogyakarta dan Aula Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kota Yogyakarta. Kegiatan ini mengundang sekitar 100 guru dari sekolah dasar swasta di Kota Yogyakarta, yang merupakan guru kelas 1 dan 2 (fase A). Fokus utama dari pelatihan ini adalah meningkatkan kesiapan guru kelas awal dalam menghadapi transisi dari Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) ke pendidikan dasar, dengan tujuan agar mereka lebih mampu menangani berbagai karakteristik siswa yang beragam di kelas awal. Pelatihan ini dilaksanakan secara kolaboratif dengan narasumber dari Universitas Ahmad Dahlan (UAD), Universitas PGRI Yogyakarta (UPY), dan Universitas Negeri Yogyakarta (UNY). Dosen dari UAD, misalnya, berperan sebagai narasumber utama dalam materi pondasi PAUD dan asesmen awal (diagnostik). Topik ini sangat penting untuk membantu guru memahami cara menilai siswa secara efektif pada tahap awal pendidikan. Pelatihan ini tidak melibatkan mahasiswa, namun co-trainer dari dinas sangat membantu dalam pelaksanaannya yang memungkinkan interaksi langsung antara narasumber dan peserta. Mitra pelatihan ini memiliki peran penting dalam menyiapkan lokasi serta mengorganisasi peserta pelatihan, sehingga acara dapat berjalan dengan lancar dan sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Capaian utama dari pelatihan ini adalah peningkatan pengetahuan dan keterampilan guru dalam hal asesmen awal. Asesmen awal merupakan proses penting dalam pendidikan yang bertujuan untuk mengevaluasi dan memahami kemampuan serta kebutuhan siswa sejak awal mereka memasuki sistem pendidikan dasar. Untuk mengukur efektivitas pelatihan ini, dilakukan evaluasi pretes dan postes yang melibatkan 97 peserta. Evaluasi ini mencakup 10 pertanyaan yang menguji pemahaman guru mengenai konsep dan penerapan asesmen awal. Hasil dari evaluasi ini menunjukkan adanya peningkatan signifikan dalam pemahaman dan keterampilan peserta. Sebelum pelatihan, rata-rata skor pretes peserta adalah 56,3, yang meningkat menjadi 92,6 setelah pelatihan. Peningkatan ini menunjukkan bahwa pelatihan berhasil dalam meningkatkan pemahaman dan keterampilan guru SD kelas awal mengenai asesmen diagnostik, serta memberikan mereka alat dan teknik yang diperlukan untuk menerapkan asesmen awal secara lebih efektif dalam praktik pengajaran. Secara keseluruhan, pelatihan ini tidak hanya memberikan manfaat langsung bagi para guru peserta, tetapi juga berdampak positif pada kualitas pendidikan di tingkat dasar di Kota Yogyakarta. Dengan meningkatkan kesiapan guru dalam menghadapi berbagai karakteristik siswa dan memperkuat kemampuan mereka dalam melakukan asesmen awal, diharapkan pelatihan ini dapat mendukung terciptanya pengalaman belajar yang lebih baik dan lebih sesuai dengan kebutuhan individu siswa di kelas awal.

Kata kunci maksimal 5 kata kunci. Gunakan tanda baca titik koma (;) sebagai pemisah dan ditulis sesuai urutan abjad.

Asesmen; kelas awal; pembelajaran; persiapan; sekolah dasar

Tabel Keberdayaan Mitra Kegiatan PkM

No	Jenis Mitra	Jenis Keberdayaan	Cek List
1	Mitra Non Produktif Ekonomi	Pengetahuannya meningkat	√
		Keterampilannya meningkat	√
		Kesehatannya meningkat	-
		Pendapatannya meningkat	-
		Pelayanannya meningkat	-
2	Mitra Produktif Ekonomi	Pengetahuannya meningkat	-
		Keterampilannya meningkat	-
		Kualitas produknya meningkat	-
		Jumlah produknya meningkat	-
		Jenis produknya meningkat	-
		Kapasitas produksi meningkat	-
		Jumlah aset meningkat	-
		Jumlah omsetnya meningkat	-
		Kemampuan manajemennya	-
		Keuntungannya meningkat	-
		Produk tersertifikasi	-
		Produk terstandarisasi	-
		Unit usaha berbadan hukum	-
		Jumlah wirausaha baru mandiri meningkat	-

LAMPIRAN

1. Materi/Bahan Pelatihan/Penyuluhan;

Link Materi:

https://www.canva.com/design/DAGJh19dGTU/aVjTssCGNPLzNItaLVD1TQ/edit?utm_content=DAGJh19dGTU&utm_campaign=designshare&utm_medium=link2&utm_source=sharebutton





Asesmen Diagnostik Kognitif

- Fungsi untuk mengetahui capaian kompetensi.
- Metode tes untuk mengukur capaian kompetensi peserta didik secara berkala.
- Waktu di awal atau akhir pembelajaran untuk mengetahui sejauh mana siswa mampu menguasai materi yang diajarkan, dapat berfungsi sebagai asesmen formatif atau sumatif.



Langkah Pengembangan

- Membuat jadwal pelaksanaan asesmen.
- Mengidentifikasi materi asesmen berdasarkan kompetensi dasar.
- Menyusun persiapan wawancara dengan format 2 soal sesuai kebutuhan menggunakan materi yang akan dipelajari.
- Soal menggunakan materi atau video di bawah pada semester 1 dan 2, dan 2 soal menggunakan materi dua kelas di bawah pada semester 2.



Siswa mengerjakan asesmen diagnostik kognitif SECARA MANDIRI




Tindak Lanjut

- Mengikuti hasil asesmen.
- Mengikuti siswa berdasarkan 2 kategori, yaitu "belum siap" dan "tidak paham".
- Menghitung rata-rata kelas. Siswa yang memiliki nilai rata-rata kelas akan mengikuti pembelajaran sesuai kemampuan. Siswa yang memiliki nilai di bawah rata-rata akan diberikan pembelajaran khusus pada kompetensi yang dipelajari. Dan untuk siswa yang memiliki nilai di atas rata-rata kelas akan diberikan materi tambahan.
- Melakukan penilaian pembelajaran hasil yang sudah dipelajari, sebelum melanjutkan ke pelajaran berikutnya. Penilaian untuk menilai kemampuan belajar pembelajaran dengan rata-rata kemampuan siswa.
- Mengulang proses yang sama sekali setiap saat pembelajaran agar siswa belajar dengan pembelajaran sesuai dengan kemampuan kelas.



Siapkan Kisi-kisi

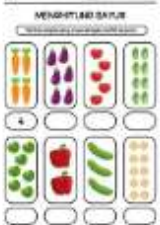
No	Dimensi	Sub	Aspek	Indikator Soal	Struktur Soal	Skor Soal



Contoh Instrumen

MENGETALI SAYUR

Perhatikan gambar sayuran berikut!



BELAJAR SUKU KATA

Perhatikan gambar berikut!

N _ _ R _ _

J _ R _ K


_ P _ L

L _ _ K A _ _

S _ _ A _ D K _

P _ A _ G

A _ _ G _ R



Prediksilah Kemungkinan Jawaban Siswa

Kemungkinan 1:...

Kemungkinan 2:...

Kemungkinan 3:...

Kemungkinan 4:...



Lakukan Pengodean Jawaban

Jawaban	Kode	Skor



Lakukan Interpretasi dan Tindak Lanjut Asesmen Awal

Jawaban	Kode	Interpretasi

Penilaian dapat dilanjutkan pada materi berikutnya tentang ... Setelah penulisan dapat dilakukan dengan menggunakan ... (Tentukan alternatif strategi atau media sesuai karakteristik siswa)



Tujuan

- Menhafalkan tingkat kecapaian/pelaksanaan asesmen dari tingkat siswa.
- Mengetahui apakah siswa sudah belajar dengan di rumah.
- Menentukan kondisi keadaan keluarga siswa.
- Menetahui latar belakang perilaku siswa.
- Mengidentifikasi kecapaian, minat, dan gaya belajar siswa.

**Persiapan
Asesmen
Diagnostik Non
Kognitif**



1. Guru menyiapkan instrumen berupa gambar ekspresi emosi.
2. Guru membuat daftar pertanyaan kunci seperti "Kegiatan apa saja yang mendukung semangat belajarmu saat berada di rumah?" atau "Apa saja hal menyenangkan dan tidak menyenangkan yang terjadi selama kamu belajar di rumah?"

**Pelaksanaan
Asesmen
Diagnostik Non
Kognitif**



1. Guru memberikan gambar emotikon/ ekspresi emosi kepada siswa.
2. Guru meminta siswa untuk mengekspresikan perasaan selama belajar di rumah secara lisan, tulisan, atau gambar.

**Tindak Lanjut
Asesmen
Diagnostik Non
Kognitif**



1. Mengidentifikasi siswa yang mengalami kesulitan dan dengan gambar ekspresi emosi negatif guru mengaitkan untuk kesulitan tersebut.
2. Memberikan tindak lanjut yang sesuai untuk membantu siswa dan mengkomunikasikan dengan siswa pada minggu berikutnya.
3. Mengingat format asesmen diagnostik non kognitif pada saat pembelajaran.

TENTANG AKU



Referensi instrumen asesmen
www.
Tahun 2020/2021

**saatnya
Kita
Quis...**



Terimakasih

Scan untuk mendapatkan seluruh materi dan contoh instrumen asesmen diagnostik!




JADWAL KEGIATAN SOSIALISASI PERSIAPAN PEMBELAJARAN
TANGGAL : 30 dan 31 JULI 2024

No	Waktu (JPL)		30/07/2024	31/07/2024
			Selasa	Rabu
			SD Negeri Rejowinangun 1	Ruang Truntum – Ruang Bribil
1	08.00-08.15	SESI 1	G1	G1
2	08.15-09.00		A	C
3	09.00-10.45		A	C
4	10.45-11.30		A	C
5	11.30-11.45		G1	G1
	11.45-12.15		PERGANTIAN SESI (ISTIRAHAT DAN SHALAT UNTUK NARASUMBER)	
6	12.15-13.00	SESI 2	G1	G1
7	13.00-13.45		B	D
8	13.45-14.30		B	D
9	14.30-15.15		B	D
10	15.50-15.30		G1	G1



MATERI	KODE	JML JPL	HARI TANGGAL	NARASUMBER	INSTANSI
1. Materi Pokok					
6 Pondasi PAUD	A	3	Selasa, 30 Juli 2024	Dr. Febritesna Nuraini	UAD
Literasi dan Numerasi kelas Awal	B	3	Selasa, 30 Juli 2024	Taufik Muhtarom, Ph.D.	UPY
Kelas yang menyenangkan	C	3	Rabu, 31 Juli 2024	Dr. Bambang Saptono	UNY
Assesment kelas Awal	D	3	Rabu, 31 Juli 2024	Dr. Ika Marvani	UAD
JUMLAH		12	JPL		
2. Materi Penunjang					
Kebijakan Dinas Pendidikan	G1	0	Selasa, 30 Juli 2024	Santo Muji Pravitno, M.Pd.	Dindikpora
Pembukaan sesi 1		0		Sutji Rochayati, M.Pd.	Dindikpora
Penutupan sesi 1		0		Suprapti, M.Pd.	Dindikpora
Pembukaan sesi 2		0	Selasa, 30 Juli 2024	Sujimin, S.Pd.	Dindikpora
Penutupan sesi 2		0		Siyam Mardini, M.Pd.	Dindikpora
Pembukaan sesi 1	G1	0	Rabu, 31 Juli 2024	Jemingun, S.Pd.	Dindikpora
Penutupan sesi 1		0		Sri Lestari, M.Pd.	Dindikpora
Pembukaan sesi 2		0		Susilastuti, M.Pd.	Dindikpora
Penutupan sesi 2		0	Rabu, 31 Juli 2024	Purwati Handayani, M.Pd.	Dindikpora
Penguatan		0		Santo Muji Pravitno, M.Pd.	Dindikpora
JUMLAH		12	JPL		

3. Surat ucapan terima kasih/ sertifikat narasumber (wajib);



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA

*Wijaya
Wijaya
Wijaya
Wijaya
Wijaya*

Jl. Hayam Wuruk No. 11 Yogyakarta Kode Pos 55212 Telp. (0274) 512956, 563078, 515865, 562682

Fax (0274) 512956

EMAIL: dindikpora@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id

WEBSITE: www.jogjakota.go.id

Nomor : 400.3.6.4/8351
Sifat : Biasa
Lampiran :-
Hal : Ucapan terima kasih

Yogyakarta, 26 Agustus 2024

Kepada
Yth. 1. Wachid Pratomo, M.Pd.
2. Dr. Febratesna Nuraini, M.Pd.
3. Taufik Muhtarom, Pd.D
4. Dr. Bambang Saptono
5. Dr. Ika Maryani, M.Pd.

di
Yogyakarta

Dengan hormat,
Sehubungan dengan telah diselenggarakannya "Bimtek Transisi PAUD-SD yang Menyenangkan Menuju Anak-Anak Kota Yogyakarta yang Semakin Cerdas, Ceria, dan Berkarakter Mulia" di Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kota Yogyakarta pada:

hari, tanggal : Selasa, 30 Juli 2024 s/d Rabu, 31 Juli 2024
waktu : 08.00 s/d 15.00 WIB
tempat : SD Negeri Rejowinangun 1 dan Ruang Truntum-Bribil Lantai 4 Dinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga Kota Yogyakarta
materi : 1. Merdeka Belajar Transisi PAUD-SD yang Menyenangkan
2. Kelas yang Menyenangkan
3. Asesmen Diagnostik & Pemetaannya
4. Literasi & Numerasi di Kelas Awal Sekolah Dasar
5. Konsep Transisi PAUD-SD dalam Pembelajaran bagi Guru-Siswa untuk Guru SD Kelas 1 Se-Kota Yogyakarta

Dengan ini kami mengucapkan terima kasih atas segala bantuan dan kesediaannya sebagai narasumber/pemateri dalam acara bimbingan teknis tersebut.

Atas berkenaan Saudara, kami mengucapkan terima kasih.



Kepala Dinas



RUDI SANTOSA ASRORI S.E., M.Si
NIP. 197009151994031009



SEGORO AMARTO

SEMANGAT GOTONG ROYONG AGAWA MAJUNE NGAYOGYOKARTO
KEMANDIRIAN – KEDISIPLINAN – KEPEDULIAN – KEBERSAMAAN



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA

Jalan Hayam Wuruk No.11 Yogyakarta Kode Pos :55212
Telp.(0274) 512956, 563078, 515865, 562682
EMAIL : dindikpora@jogjakota.go.id WEBSITE : www.jogjakota.go.id

SERTIFIKAT

diberikan kepada:

Dr. Ika Maryani

Instansi/ Unit Kerja:
FKIP Universitas Ahmad Dahlan

Atas partisipasinya sebagai Narasumber
"Bimtek Transisi PAUD-SD yang Menyenangkan Menuju Anak-Anak
Kota Yogyakarta yang Semakin Cerdas, Ceria, dan Berkarakter Mulia"
yang diselenggarakan pada tanggal 30 - 31 Juli 2024



BUDI SANTOSA ASRORI, S.E.,M.Si.
NIP. 197009151994031009

4. Surat Tugas Dekan atau Kepala LPPM (wajib);



**FAKULTAS KEGURUAN
DAN ILMU PENDIDIKAN**

SURAT TUGAS

Nomor: F1/172/J.3/VII/2024

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Ahmad Dahlan memberikan tugas kepada:

No	Nama	NIPM	Jabatan
1.	Dr. Febritesna Nuraini, S.Sos.L, M.Pd.	19830214 201109 011 1117354	Dosen S-1 Pendidikan Guru Pendidikan Anak usia Dini
2.	Dr. Ika Maryani, S.Pd., M.Pd.	19850908 201208 011 1141675	Dosen S-3 Pendidikan Program Doktor

Untuk menjadi Narasumber dalam kegiatan "Sosialisasi Persiapan Pembelajaran bagi Guru Sekolah Dasar" yang diselenggarakan pada:

Hari : Selasa s.d. Rabu
Tanggal : 30 s.d. 31 Juli 2024
Waktu : Pukul 08:00:00 WIB-selesai
Tempat : SD Negeri Rejowinangun 1 dan Dinas Pendidikan Pemuda
dan Olahraga Kota Yogyakarta

Demikian surat tugas ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan sebaik-baiknya serta menyerahkan laporan setelah kegiatan berakhir.

Yogyakarta, 27 Juli 2024
Dekan



Muhammad Sayuti, M.Pd., M.Ed., Ph.D.
NIPM 19710317 200803 111 0763796

5. Daftar hadir peserta;



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA

ดinas Pendidikan Pemuda dan Olahraga

Jl. Hayam Wuruk No.11 Yogyakarta Kode Pos :55212 Telp.(0274) 512956, 563078, 515865, 562682

Fax (0274) 512956 EMAIL : dindikpora@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 08122780001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id WEBSITE : www.jogjakota.go.id

DAFTAR HADIR

HARI/TANGGAL : Selasa, 30 Juli 2024
 WAKTU : 08.00 s/d 11.45 WIB
 TEMPAT : SD Negeri Rejowinangun 1
 ACARA : Sosialisasi Persiapan Pembelajaran

NO	NAMA	GOL	INSTANSI	TANDA TANGAN
1	Bernadetta		SD BOPKRI Gondolayu	1. <i>Bernadetta</i>
2	Sri Retnoningsih		SD Muh Purwodiningraton	2. <i>Sri Retnoningsih</i>
3	Resty Susanti		SD Juara	3. <i>Resty Susanti</i>
4	Chusnul A. Atifah		SD Muh Wirobrajan 2	4. <i>Chusnul A. Atifah</i>
5	Musyaroff		SD MUH NOTOPRAJAN	5. <i>Musyaroff</i>
6	Cedyoti Lela Sri		SD N Senayu	6. <i>Cedyoti Lela Sri</i>
7	Lilia Novi SP		SP Kanisius Gayan	7. <i>Lilia Novi SP</i>
8	Nur Hayati		SD Muh. Karangkejen 1	8. <i>Nur Hayati</i>
9	Wiwik Agustiniwati		SDIT Lughman Al Hakim	9. <i>Wiwik Agustiniwati</i>
10	Kumaladewi Rahwanti		SD Tamansiswa Jetis	10. <i>Kumaladewi Rahwanti</i>
11	Wahyu Wibrayati		SD Klaten PA	11. <i>Wahyu Wibrayati</i>
12	Dewi Puri K		SDM Nibikan	12. <i>Dewi Puri K</i>
13	Adventra Nabastuti		SD BOPKRI Bintoran	13. <i>Adventra Nabastuti</i>
14	Th. Murniati		SD PLA YK	14. <i>Th. Murniati</i>
15	Rini Hastuti		SD Muh Demangan	15. <i>Rini Hastuti</i>
16	Roni Ardayatun		SD Muh Pakel	16. <i>Roni Ardayatun</i>
17	Etby Trihardjanti		SDK Wirobrajan	17. <i>Etby Trihardjanti</i>
18	Rina Drita Olalla		SD Pedagogia	18. <i>Rina Drita Olalla</i>
19	Wachid P		UST YK	19. <i>Wachid P</i>
20	Ratri M		SD Muh. Karangkejen	20. <i>Ratri M</i>
21	Litta Y		SD BOPKRI Karangustara	21. <i>Litta Y</i>
22	Kharroh		SD Muh Waningboto	22. <i>Kharroh</i>
23	Natalia Hana P		SD Netral C	23. <i>Natalia Hana P</i>
24	Sri Subekti		SD Muh Pringgokwerman	24. <i>Sri Subekti</i>
25	Zen Muhammad A.		SD INTIS School Yogyakarta	25. <i>Zen Muhammad A.</i>



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAAHRAGA

ꦢꦶꦤꦱ꧀ꦥꦺꦤꦺꦢꦶꦏꦶꦤ꧀ꦥꦺꦩꦸꦢꦏꦺꦴꦲꦫꦒꦫ

Jl. Hayam Wuruk No.11 Yogyakarta Kode Pos :55212 Telp.(0274) 512956, 563078, 515865, 562682

Fax (0274) 512956 EMAIL : dindikpora@jogjakota.go.id

HOTLINE SMS : 08122780001 HOTLINE EMAIL : upik@jogjakota.go.id WEBSITE : www.jogjakota.go.id

DAFTAR HADIR

HARI/TANGGAL : Selasa, 30 Juli 2024
 WAKTU : 12.15 s/d 15.30 WIB
 TEMPAT : SD Negeri Rejowinangun 1
 ACARA : Sosialisasi Persiapan Pembelajaran

NO	NAMA	GOL	INSTANSI	TANDA TANGAN
1	Sri Rustandi A	III/6	SD Negeri Serangan	1.
2	Indah Wahyuningsih	III/b	SDN Tamansari 3	2.
3	Cahyani Wihastuti	III b	SDN Badran	3.
4	Desi Angraeni		SD N Bener	4.
5	Diana Peggy	IIIb	SDN Jetis 1	5.
6	Eka April Lia		SDN Cokrokusuman	6.
7	Maul Kusumasari		SDN Kotagede 1	7.
8	Umi Nurrosyidah	III b	SDN Timuran	8.
9	Rismiyati	III A	SDN Tahunan	9.
10	Iri Muryati	IV/A	SDN Puro Pakualaman 1	10.
11	Salwanyu Nida Kitalaka	III B	SD Negeri Baccara	11.
12	Esti Nur H	III A	SDN Mendungan 1	12.
13	Luthfiana KF		SDN Blunyahrejo	13.
14	Nenik Widada	III B	SDN Gedongtengen	14.
15	Fitri Nur Aini	IX	SDN Bhayangkara	15.
16	Eni Marwati	IX	SDN Kraton	16.
17	Wandarti	IX	SDN Klitren	17.
18	Julianti	III B	SD Rejo	18.
19	Maya Oktiani	IX	SDN Suryadinigaton 3	19.
20	Giska Anjaningrum		SDN Warungboto	20.
21	Wartini	III A	SDN Jatis 2	21.
22	Dwi Sekaraji	IX	SD N Ungaran 1 YK	22.
23	Tiara Puji Ismaya	IX	SD N Tamansari II	23.
24	Nurwanti	III b	SD Negeri Demangan	24.
25	Dwi Nuranti	IX	SD Negeri Panembahan	25.

6. Dokumentasi Peserta;







7. Luaran PkM (tidak ada luaran)