

**LAPORAN PELAKSANAAN**  
**KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF**  
**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**  
**PERIODE 94 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

V.C.1

Dusun/RW : Padokan Lor  
Desa/Kelurahan : Tirtonirmolo  
Kecamatan : Kasihan  
Kabupaten/ Kota : Bantul  
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



**Disusun oleh:**

- |  |                       |
|--|-----------------------|
| <b>1. Afriza Rieanza Naqiyya Mufti</b> | <b>NIM 2100025032</b> |
| <b>2. Nirna Fathillah</b>              | <b>NIM 2100013055</b> |
| <b>3. Avi Afana Ashari</b>             | <b>NIM 1800026077</b> |
| <b>4. Siti Fatimatus Sholihah</b>      | <b>NIM 2100031029</b> |
| <b>5. Abdullah Zahravi Rizki R</b>     | <b>NIM 2100013046</b> |
| <b>6. Julaiha A. Rakhman</b>           | <b>NIM 2000036144</b> |
| <b>7. Bintang Morino</b>               | <b>NIM 2100035026</b> |
| <b>8. Nushyava Alif Defani</b>         | <b>NIM 2100005023</b> |
| <b>9. Novika Putri Romadhoni</b>       | <b>NIM 2100005047</b> |

**Universitas Ahmad Dahlan**  
**Yogyakarta**  
**2024**

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 94 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh V.C.1  
di Masjid Rodhiyallah Padokan Lor, Tirtonirmolo, Kecamatan Kasihan,  
Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta  
pada tanggal 20 Oktober – 21 Desember 2024

Yogyakarta, 25 Desember 2024  
Sekretaris

Ketua Unit V.C.1



Avi Afana Ashari  
NIM 1800026077



Nirna Fathillah  
NIM 2100013055

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Dyah Suryani, S.Si., M.Kes  
NIPM. 198102082008080111037814

Ketua Padukuhan



H. Mugiharjo

a.n Kepala Kabid LPPM UAD  
Kabid PkM & KKN



Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.  
NIPM 197909162022011110924583

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT. atas segala rahmat dan nikmat yang tak terhingga sehingga Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif UAD Periode 94 Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025 di Padukuhan Padokan Lor, Kelurahan Tirtonirmolo, Kecamatan Kasihan, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Shalawat dan salam kami haturkan kepada Nabi Muhammad SAW beserta para keluarga, sahabat dan para pengikutnya hingga akhir zaman.

Sehubungan dengan berakhirnya Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif Universitas Ahmad Dahlan Periode ke-94 Unit V.C.1 pada tanggal 21 Oktober – 20 Desember 2024 yang berlokasi di Padukuhan Padokan Lor, Kelurahan Tirtonirmolo, Kecamatan Tegalrejo, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta setiap unit diwajibkan menyusun laporan akhir sebagai salah satu persyaratan kelulusan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini. Penyelesaian laporan ini tidak terlepas dari bimbingan dan dukungan dari berbagai pihak, baik bantuan moral maupun material. Laporan ini bertujuan untuk memberi gambaran tentang pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif Universitas Ahmad Dahlan Periode ke-94 Unit V.C.1. Kegiatan kami dapat berjalan dengan lancar karena berbagai dukungan yang diberikan semua pihak yang terlibat dalam program ini, maka dalam kesempatan ini kami ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Muchlas Arkanuddin, M. T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Bapak Prof. Ir. Anton Yudhana, S. T., M. T., Ph.D selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Bapak Dr. Muhammad Hamdi, S. E., MBA selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Dr. Dyah Suryani, S.Si., M.Kes. selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang senantiasa memberikan dorongan semangat, bimbingan, pengarahan, dan saran kepada kami, sehingga kami dapat menyelesaikan Kuliah Kerja Nyata dengan baik

6. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Bantul
7. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Kasihan
8. Ketua Pimpinan Ranting Muhammadiyah Tirtonirmolo
9. Bupati Kabupaten Bantul
10. Camat/ Kapanewon Kasihan
11. Lurah Kelurahan Tirtonirmolo
12. Bapak Mugiharjo selaku Kepala Padukuhan Padokan Lor
13. Bapak Rubito selaku Ketua Takmir Masjid Rodhiyallah yang telah membantu dan mendukung kesuksesan program Kerja Kuliah Nyata
14. Ketua RT 1 - RT 6 Padokan Lor
15. Warga Padukuhan Padokan Lor yang telah menerima dan mendukung program kerja Kuliah Kerja Nyata
16. TPA Darussalam yang telah membantu dan mendukung kesuksesan program kerja Kuliah Kerja Nyata
17. Serta berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu

## DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	2
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	3
BAB II RENCANA KEGIATAN	4
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	6
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	6
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	40
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan	45
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	53
A. Pembahasan	53
B. Evaluasi	60
BAB V PENUTUP	62
A. Kesimpulan	62
B. Saran	62
LAMPIRAN	64
Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata.	65
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan dalam (Form 2)	67
Lampiran 3. Dokumentasi	128
Lampiran 4. Luaran KKN	139

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Deskripsi Wilayah**

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif periode 94 Universitas Ahmad Dahlan unit V.C.1 tahun akademik 2024/2025 berlokasi di Masjid Rodhiyallah Padukuhan Padokan Lor, Kelurahan Tirtonirmolo, Kapanewon Kasihan, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Padukuhan Padokan Lor terdiri atas enam (6) Rukun Tetangga (RT) yaitu RT 01, RT 02, RT 03, RT 04, RT 05, dan RT 06. Penduduk Padukuhan Padokan Lor memiliki mata pencaharian yang beragam seperti petani, wiraswasta, buruh, pengawai swasta, pensiunan, ibu rumah tangga, serta guru dan tenaga pendidik lainnya. Adapun batas-batas wilayah dari Padokan Lor sebagai berikut:

- Utara : Plurungan, Tirtonirmolo, Kec. Kasihan, Kabupaten Bantul
- Timur : Jogonalan Lor, Tirtonirmolo, Kec. Kasihan, Kabupaten Bantul, DIY
- Barat : Menayu Kidul dan Cemplung, Tirtonirmolo, Kec. Kasihan, Kabupaten Bantul
- Selatan : Padokan Kidul, Tirtonirmolo, Kec. Kasihan, Kabupaten Bantul

Kegiatan dan aktivitas penduduk di Padukuhan Padokan Lor pun beragam, mulai dari anak-anak hingga lansia baik di bidang keagamaan, olahraga, hingga kesenian. Anak-anak di lingkungan Masjid Rodhiyallah atau Padokan Lor aktif mengikuti kegiatan TPA pada hari selasa dan jumat sore di Masjid Rodhiyallah. Selain itu, terdapat pengajian dan juga arisan yang rutin dilaksanakan. Ibu-ibu di Padukuhan Padokan Lor juga diberdayakan melalui kegiatan PKK. Voli dan bulu tangkis juga merupakan salah satu kegiatan rutin yang dilaksanakan di Padukuhan Padokan Lor.

Masjid Rodhiyallah sebagai posko KKN unit V.C.1 menjadi salah satu pusat kegiatan keagamaan di Padokan Lor, seperti sholat berjamaah, pengajian rutin yang dilaksanakan setiap rabu malam dan malam jumat kliwon, dan TPA Darussalam. Selain itu, Masjid Rodhiyallah juga aktif dalam berbagai kegiatan sosial seperti penyelenggaraan qurban saat idul adha, bakti sosial, dan gotong royong yang melibatkan warga sekitar.

Masjid Rodhiyallah dilengkapi dengan berbagai fasilitas untuk menunjang kenyamanan jamaah, seperti ruang sholat yang luas dan bersih, tempat wudhu yang nyaman, kipas angin, penerangan yang baik, *sound system* yang memadai, serta alat-alat kebersihan yang selalu siap digunakan. Kebersihan masjid selalu dijaga dengan baik oleh pengurus dan jamaah yang menjadikan Masjid Rodhiyallah sebagai tempat ibadah yang nyaman dan aman bagi masyarakat sekitar.

## **B. Rencana Pembangunan Wilayah**

KKN Alternatif UAD Periode 94 Unit V.C.1 Tahun Akademik 2024/2024 memiliki posko yang berlokasi di Masjid Rodhiyallah, Padukuhan Padokan Lor, Kalurahan Tirtonirmolo, Kapanewon Kasihan, Bantul. Berdasarkan hasil survei yang telah dilakukan oleh tim KKN Alternatif 94 Unit disusun rencana kegiatan yang mencakup beberapa bidang seperti Bidang Keilmuan, Bidang Keagamaan, Bidang Seni dan Olahraga, serta Bidang Tematik atau Non Tematik. Adapun rencana kegiatan yang akan dilakukan antara lain:

### **1. Program Keilmuan**

KKN Alternatif Unit V.C.1 Padokan Lor memberikan program kerja bidang keilmuan berupa penyelenggaraan kegiatan berdasarkan ilmu pengetahuan yang telah didapatkan oleh mahasiswa di bangku perkuliahan. Program keilmuan yang akan dilaksanakan berasal dari berbagai program studi seperti Sastra Indonesia, Sastra Inggris, Psikologi, Pendidikan Agama Islam, Pendidikan Vokasional Teknologi Otomotif, Pendidikan Guru Sekolah Dasar, dan Gizi. Diharapkan nantinya masyarakat dapat menerima dan menerapkan pengetahuan guna meningkatkan kualitas hidup masyarakat yang berada di Padukuhan Padokan Lor.

### **2. Program Keagamaan**

Pada program keagamaan akan berfokus pada pembinaan dan pendampingan keagamaan bagi warga, khususnya ibu-ibu dan anak-anak yang aktif mengikuti kegiatan di masjid. Terdapat kegiatan keagamaan yang telah dan masih aktif dilakukan di Masjid Rodhiyallah yaitu kegiatan membaca al-qur'an rutin setelah magrib, pengajian al-quran setiap hari rabu *ba'da* magrib hingga isya, dan kegiatan TPA setiap selasa dan jum'at sore. Program keagamaan didasarkan pada persyaratan yang telah dipenuhi oleh mahasiswa

untuk mengikuti kegiatan KKN, yaitu beragama Islam, telah lulus 3 dari 4 mata kuliah yang disyaratkan oleh LPSI, dan lulus TBQ.

### 3. Program Seni dan Olahraga

Program ini bertujuan untuk meningkatkan kreativitas anak-anak dan remaja serta meningkatkan kesehatan warga di Padokan Lor. Melalui kegiatan ini, diharapkan minat dan bakat dalam bidang seni dan olahraga dapat berkembang. Program ini juga diharapkan dapat menjadi sarana untuk memperkuat kebersamaan dan solidaritas antarwarga. Program seni contohnya berupa pengenalan lagu-lagu daerah, permainan tradisional, dan mewarnai kaligrafi. Sedangkan dalam program olahraga contohnya berupa senam sehat, bermain bulu tangkis, dan bermain bola voli.

### 4. Program Tematik atau Non Tematik

Berdasarkan survei permasalahan yang telah dilakukan oleh unit V.C.1, program kerja tematik atau non tematik yang akan dilaksanakan antara lain pemeliharaan Masjid Rodhiyallah, pengelolaan sampah melalui LOSIDA, penyelenggaraan sosialisasi dan penanaman tanaman TOGA, peringatan hari pahlawan, serta penyelenggaraan dan pendampingan kegiatan olahraga dan pengajian rutin.

## **C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi**

Setelah melaksanakan survei di Padukuhan Padokan Lor, khususnya di sekitar Masjid Rodhiyallah, unit V.C.1 menemukan beberapa permasalahan yang menjadi dasar penyusunan program kerja. Adapun permasalahan yang ditemukan antara lain:

1. Kurang aktifnya pemuda pemudi dalam kegiatan pembangunan wilayah Padokan Lor.
2. Munculnya perilaku kurang baik pada anak-anak di lingkungan sekitar, seperti perilaku agresif dan kurangnya kesadaran akan norma-norma sosial.
3. Pengelolaan sampah masyarakat.

## BAB II

### RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, di susunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

#### A. Bidang Keilmuan/Bimbingan Belajar

No.	Nama Program	Penanggung Jawab
1.	Penyelenggaraan Edukasi Bahasa dan Sastra Indonesia	A
2.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa dan Sastra Indonesia	A
3.	Penyelenggaraan Psikoedukasi mengenai Emosi kepada Anak-Anak	B
4.	Penyelenggaraan Psikoedukasi Anti-Bullying kepada Anak-Anak	B
5.	Penyelenggaraan Psikoedukasi Kesehatan Mental kepada Dewasa dan Lansia	B
6.	Pelatihan Keterampilan Sosial bagi Anak-Anak	B
7.	Penyelenggaraan Edukasi Dasar Bahasa Inggris	C
8.	Penyelenggaraan Bimbingan Tajwid Anak-Anak TPA di Masjid Rodhiyallah	D
9.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Agama Anak-Anak TPA di Masjid Rodhiyallah	D
10.	Penyelenggaraan Psikoedukasi	E
11.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Psikologi	E
12.	Penyelenggaraan Pelatihan Motorik Halus	E
13.	Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan	F
14.	Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan	F
15.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar mengenai Gizi	F
16.	Penyelenggaraan Pembelajaran Dasar Otomotif	G
17.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar untuk Anak Sekolah Dasar	H
18.	Penyelenggaraan Layanan Belajar untuk Anak-Anak Sekolah Dasar	H
19.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	I
20.	Penyelenggaraan Layanan Belajar untuk Anak-Ank	I

#### B. Bidang Keagamaan

No.	Nama Program	Penanggung Jawab
1.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	A, B, C, D, E, F, G, H, I
2.	Penyelenggaraan TPA	A, B, C, D, E, F, G, H, I

### C. Bidang Seni dan Olahraga

No.	Nama Program	Penanggung Jawab
1.	Pendampingan Seni	A, B, C, D, E, F, G, H, I
2.	Pendampingan Olahraga	A, B, C, D, E, F, G, H, I

### D. Bidang Tematik/Non Tematik

No.	Nama Program	Penanggung Jawab
1.	Pemeliharaan Lingkungan Masjid Posko	A, B, C, D, E, F, G, H, I
2.	Penyelenggaraan Pengelolaan Sampah	A, B, C, D, E, F, G, H, I
3.	Pembuatan Pojok Baca	A, B, C, D, E, F, G, H, I
4.	Penyelenggaraan Peringatan Hari Pahlawan	A, B, C, D, E, F, G, H, I
5.	Penyelenggaraan Sosialisasi Tanaman Toga	A, B, C, D, E, F, G, H, I
6.	Pendampingan Kegiatan Olahraga	A, B, C, D, E, F, G, H, I
7.	Penyelenggaraan Sosialisasi Jam Belajar Masyarakat	A, B, C, D, E, F, G, H, I
8.	Penyelenggaraan dan Pendampingan Pengajian	A, B, C, D, E, F, G, H, I
9.	Penyelenggaraan Program Kerja Tambahan/Pendukung	A, B, C, D, E, F, G, H, I

Keterangan:

A: Afriza Rieanza Naqiyya Mufti

B: Nirna Fathillah

C: Avi Afana Ashari

D: Siti Fatimatus Sholihah

E: Abdullah Zahravi Rizki Ramdan

F: Julaiha A. Rakhman

G: Bintang Morino

H: Nushyava Alif Defani

I: Novika Putri Romadhoni

**BAB III**  
**PELAKSANAAN KEGIATAN**

**A. Pelaksanaan Kegiatan Individu**

Nama: Afriza Rieanza Naqiyya Mufti

NIM:2100025032

Prodi:Sastra Indonesia

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Edukasi Bahasa dan Sastra Indonesia				
1	Memingkatkan literasi dengan membaca buku bagi anak	2	100	200	26/10/2024 7/11/2024
2	Mengenalkan kosakata bagi anak sd:				
a.	Bermain cari kata bagi anak-anak sd dengan judul "Apa Namaku?"	1	100	100	8/11/2024

B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa dan Sastra Indonesia				
1	Mengajar Bahasa Indonesia bagi siswa SD kelas 2 dengan materi:				
a.	Huruf kecil dan Huruf kapital	1	100	100	11/11/2024
b.	Kata benda dan Kata sifat	1	100	100	18/11/2024
2	Membimbing anak dalam menulis cerita pendek	1	100	100	25/11/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Memberikan pelajaran tata cara wudhu	1	100	100	23/10/2024

2	Memberikan pembelajaran puasa wajib dan sunnah kepada anak-anak	1	100	100	29/11/2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Melakukan pendampingan mengaji Iqro' dan Al-Qur'an	8	50	400	22/10/2024, 29/10/2024, 1/11/2024, 5/11/2024, 12/11/2024, 22/11/2024, 26/11/2024, 6/12/2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al-Maun	2	50	50	22/11/2024 6/12/2024
	b. Al-Quraisy	2	50	50	22/10/2024 3/12/2024
3	Memberikan hafalan doa sehari-hari :				
	a. Doa sebelum dan sesudah bangun tidur	1	100	100	26/11/2024
	b. Doa kedua orang tua dan dunia akhirat	1	100	100	19/11/2024

SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	Melaksanakan kegiatan mewarnai kaligrafi menggunakan pensil warna bersama anak-anak	1	100	100	25/10/2024
2	Mengenalkan lagu daerah kepada anak-anak	2	100	200	14/12/2024 16/12/2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Menyelenggarakan permainan tradisional engklek bersama anak-anak	2	100	200	21/11/2024
2	Memperkenalkan permainan tradisional petak umpet kepada anak-anak	1	100	100	25/11/2024,

SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA	600	
--------------------------------------	-----	--

Yogyakarta, 25 Desember 2024

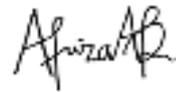
Mengetahui

KETUA UNIT



Avi Afana Ashari  
NIM 1800026077

MAHASISWA



Afriza Rianza Naqiyya mufti  
NIM 2100025032

Nama: Nirna Fathillah

NIM: 2100013055

Prodi: Psikologi

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Psikoedukasi Mengenai Emosi kepada Anak-Anak				
1	Memberikan Psikoedukasi Mengenai Macam-Macam Emosi	1	50	50	10/12/2024
2	Mengajarkan Cara Regulasi Emosi	1	50	50	10/12/2024
3	Memberikan <i>Art Therapy</i>	1	50	50	10/12/2024
B	Penyelenggaraan Sosialisasi Anti- <i>Bullying</i> kepada Anak-Anak			0	
1	Mempresentasi dan Menjelaskan Materi Mengenai <i>Bullying</i>	1	50	50	14/12/2024
2	Mengadakan Workshop Interaktif kepada Anak-Anak				
	a. Diskusi kelompok	1	50	50	14/12/2024
	b. Bermain Permainan " <i>Empathy Circle</i> "	1	50	50	14/12/2024
C	Penyelenggaraan Psikoedukasi Kesehatan Mental kepada Dewasa dan Lansia				
1	Memberikan Pengenalan Tujuan Program dan Manfaat Kesehatan Mental	1	50	50	29/11/2024

2	Menjelaskan tentang apa itu kesehatan mental dan cara pencegahannya	1	100	100	29/11/2024
D	Pelatihan Keterampilan Sosial Bagi Anak-Anak				
1	Memberikan Materi Mengenai Keterampilan Sosial	1	50	50	4/12/2024
2	Mengadakan Permainan untuk Melatih Kerja Sama Tim	1	100	100	4/12/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
<b>PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengenalkan film kisah Nabi Yusuf AS kepada Adik-Adik TPA	1	150	150	5/11/2024
2	Mengajarkan tata cara wudhu dengan benar kepada Adik-Adik TPA	1	100	100	8/11/2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra Adik-Adik TPA dengan materi:				
	a. Iqro 4	4	50	200	22/10/2024, 12/11/2024, 18/11/2024, 29/11/2024
	b. Iqro 5	4	50	200	22/10/2024, 12/11/2024, 18/11/2024, 29/11/2024
	c. Iqro 6	3	50	150	22/10/2024, 12/11/2024, 18/11/2024

2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. An-Nas dan Ad-Dhuha	1	50	50	8/11/2024
	b. Al-Lahab dan Al-Fiil	1	50	50	19/11/2024
3	Menghafal doa-doa pendek bersama Adik-Adik TPA			0	
	a. Doa masuk kamar mandi	1	50	50	26/11/2024
	b. Doa keluar kamar mandi	1	50	50	26/11/2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				1000	
<b>PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	Mengadakan kegiatan mewarnai kipas	1	100	100	3/12/2024
2	Mengenalkan macam-macam makanan tradisional	1	100	100	16/12/2024
3	Mengadakan kegiatan membuat bros jilbab dari kain perca	1	100	100	16/12/2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Melaksanakan jalan sore bersama adik-adik	2	50	100	13/11/2024 25/11/2024
2	Melakukan olahraga permainan tradisional lompat tali bersama anak-anak	2	100	200	21/11/2024, 12/12/2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA</b>				600	

Yogyakarta, 25 Desember 2024

Mengetahui

KETUA UNIT

Handwritten signature of Avi Afana Ashari in black ink, featuring a large, stylized 'A' and 'A'.

Avi Afana Ashari  
NIM 1800026077

MAHASISWA

Handwritten signature of Nirna Fathillah in black ink, featuring a stylized 'N' and 'F'.

Nirna Fathillah  
NIM 2100013055

Nama : Avi Afana Ashari

NIM : 1800026077

Prodi : Sastra Inggris

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit )			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
A	Penyelenggaraan Edukasi Dasar Bahasa Inggris	3	100	300	
				0	
1	Mengajari English tutoring program, pendampingan belajar bahasa Inggris dari dasar.	3	100	300	28 Oktober 2024
2	Mengajarkan Conversation club membuat kelompok disikusi bersama berlatih bahasa Inggris dengan teman sebaya.	1	100	100	28 Oktober 2024
3	Memperkenalkan huruf dan angka dalam bahasa inggris	1	100	100	9 November 2024
4	Memperkenalkan hewan dalam bahasa Inggris	1	100	100	9 November 2024

				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengenalkan film kisah Nabi Musa AS kepada anak-anak	1	150	150	7 November 2024
2	Menyelenggarakan pembelajaran praktik wudhu kepada anak-anak	1	100	100	12 November 2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Iqro 1	4	50	200	26, 29, 22, 25 Oktober 2024
	b. Iqro 2	4	50	200	01, 05, 08, 12 Desember 2024
	c. Iqra 3	2	50	100	15 & 19 Desember 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	

	a. Al Asr	1	50	50	26/11/2024
	b. Al ikhlas	1	50	50	05/11/2024
	c. Al Lahab	1	50	50	10/12/2024
3	Menghafal doa-doa pendek :			0	
	a. Doa ketika bercermin	1	50	50	05/11/2024
	b. Doa naik kendaraan	1	50	50	26/11/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	

A	Pendampingan Seni				
				#REF!	
1	Menggambar dan mewarnai batik bersama anak-anak	4	50	200	01, 07, 11, 20 November 2024
2	Membuat karya seni 3D dari plastisin	2	50	100	29 November & 6 Desember 2024
B					

1	Menyelenggarakan jalan santai bersama adik-adik	2	50	100	20/11/2024
2	Menyelenggarakan permainan tradisional congklak bersama anak-anak	2	100	200	27/11/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Yogyakarta, 25 Desember 2024

Mengetahui

DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN



Dr. Dyah Suryani, S.Si., M.Kes  
NIPM. 198102082008080111037814

MAHASISWA



Avi Afana Ashari  
NIM 1800026077

Nama: Siti Fatimatus Sholihah

NIM: 2100031029

Prodi: Pendidikan Agama Islam (Jogja)

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Tajwid Anak-anak TPA di Masjid Rodhiyallah				
1	Memberikan materi makharijul huruf kepada anak-anak TPA	1	100	100	8 Nov 2024
2	Memberikan materi qalqalah sugra dan qubra kepada anak-anak TPA	1	100	100	28 Okt 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Agama Anak-anak TPA di Masjid Rodhiyallah				
1	Mengajar Pendidikan Agama Islam bagi siswa SD dengan materi :				
	a. Mengenalkan nama-nama Nabi & Rasul	1	100	100	4 Nov 2024

	b. Mengenalkan nama-nama malaikat beserta tugasnya	2	50	100	12 Nov 2024, 18 Nov 2024
2	Mengajar Pendidikan Agama Islam bagi siswa SD dengan materi :				
	a. Rukun iman	1	100	100	6 Nov 2024
	b. Rukum islam	1	100	100	19 Nov 2024
3	Mengajarkan gerakan sholat kepada anak TPA masjid Radhiyallah	1	100	100	9 Des 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				700	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah Anak-anak TPA di Masjid Rodhiyallah				
1	Memberikan pembelajaran tata cara wudhu	2	50	100	23 Okt 2024, 7 Nov 2024
2	Memberikan pembelajaran puasa wajib dan sunnah kepada anak-anak	1	100	100	29 Nov 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	

1	Melakukan pendampingan mengaji Iqro' dan Al-Qur'an	9	50	450	22 Okt 2024, 29 Okt 2024, 1 Nov 2024, 5 Nov 2024, 12 Nov 2024, 22 Nov 2024, 26 Nov 2024, 10 Des 2024, 18 Des 2024
2	Memberikan hafalan surat-surat pendek:			0	
	a. Al-Ma'un	2	50	100	22 Nov 2024, 6 Des 2024
	b. Al-Quraisy	2	50	100	22 Okt 2024, 7 Des 2024
3	Memberikan hafalan doa sehari-hari:			0	
	a. Doa sebelum dan sesudah bangun tidur	2	50	100	26 Nov 2024, 29 Nov 2024
	b. Doa kedua orang tua dan dunia akhirat	1	50	50	19 Des 2024
	c. Doa ketika hujan	1	50	50	11 Nov 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				1050	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	Melaksanakan kegiatan mewarnai kaligrafi menggunakan pensil warna bersama anak-anak	1	100	100	25 Okt 2024
2	Mengenalkan lagu daerah kepada anak-anak	2	100	200	14 Des 2024, 16 Des 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	

1	Memperkenalkan permainan petak umpet kepada anak-anak	1	100	100	25 Nov 2024
2	Memperkenalkan permainan engklek kepada anak-anak	2	100	200	21 Nov 2024, 1 Des 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2350	

Yogyakarta, 25 Desember 2024

Mengetahui

KETUA UNIT



Avi Afana Ashari  
NIM 1800026077

MAHASISWA



Siti Fatimatus Sholihah  
NIM 2100031029

Nama : Abdullah Zahravi Rizki Ramdan

NIM : 2100013046

Prodi : Psikologi

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Psikoedukasi				
1	Memberikan pengetahuan kepada ibu-ibu PKK Padokan Lor tentang bahaya gadget berlebihan	1	100	100	29-Nov-2024
2	Memberikan pengetahuan kepada anak-anak TPA Padokan Lor tentang larangan menggunakan bahasa kasar	1	100	100	10-Des-2024
3	Membuat poster edukasi bahaya penggunaan gadget berlebihan	1	50	50	29-Nov-2024
4	Membuat poster edukasi larangan menggunakan bahasa kasar	1	50	50	10-Des-2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Psikologi			0	
1	Mengajar tentang sopan santun dan berakhlak baik dengan materi :			0	
	a. Sopan santun	1	100	100	18-Des-2024
	b. Berakhlak baik	1	100	100	19-Des-2024
C	Pelatihan motorik halus			0	
1	Membuat origami simpel	1	100	100	15-Nov-2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengenalkan film kisah Nabi Yusuf AS kepada Adik-Adik TPA	1	150	150	5/Nov/2024
2	Mengajarkan tata cara wudhu dengan benar kepada Adik-Adik TPA	1	100	100	8/Nov/2024
B	Penyelenggaraan TPA				

1	Membimbing Iqra Adik-Adik TPA dengan materi:			0	
	a. Iqro 4	4	50	200	22/Okt/2024, 12/Nov/2024
	b. Iqro 5	4	50	200	22/Okt/2024, 12/Nov/2024
	c. Iqro 6	3	50	150	22/Okt/2024, 12/Nov/2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. An-Nas	1	50	50	8/Nov/2024
	b. Ad-Dhuha	1	50	50	19/Nov/2024
3	Menghafal doa-doa pendek bersama Adik-Adik TPA			0	
	a. Doa masuk kamar mandi	1	50	50	26/Nov/2024
	b. Doa keluar kamar mandi	1	50	50	26/Nov/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	Mengadakan kegiatan ecoprint dengan memanfaatkan daun	1	200	200	3/Des/2024
2	Mengenalkan macam-macam makanan tradisional	1	150	150	16/Des/2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Melaksanakan jalan sore bersama adik-adik	2	50	100	11/Des/2024
2	Melakukan olahraga permainan tradisional lompat tali bersama anak-anak	2	100	200	21/Nov/2024, 12/Des/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				650	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250	

Yogyakarta, 25 Desember 2024

Mengetahui

KETUA UNIT

Handwritten signature of Avi Afana Ashari in black ink, featuring a large, stylized initial 'A'.

Avi Afana Ashari  
NIM 1800026077

MAHASISWA

Handwritten signature of Abdullah Zahravi Rizki Ramdan in black ink, consisting of several fluid, overlapping strokes.

Abdullah Zahravi Rizki Ramdan  
NIM 2100013046

Nama: Julaiha A. Rakhman

NIM: 2000036144

Prodi: Gizi

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan				
				0	
1	Memberikan edukasi terkait pengeta  Memberikan edukasi terkait pengetahuan gizi seimbang dan mengenal isi piringku kepada anak-anak di padukuhan lor	1	100	100	18 Nov 2024
2	Memberikan edukasi tentang pentingnya sarapan pagi kepada anak-anak	1	100	100	18 Nov 2024
				0	
B	Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan			0	
1	Mendampingi pelayanan kesehatan di posyandu balita			0	

	a. Mendampingi pengukuran antropometri	2	150	300	
2	Mendampingi pelayanan kesehatan di posyandu lansia			0	
	a. Mendampingi pengecekan kesehatan	2	150	300	
				0	
<b>C</b>	<b>Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Gizi</b>			0	
1	Mengajarkan dan mempraktikkan cara mencuci tangan yang benar kepada anak-anak	1	100	100	25 Nov 2024
				0	
				0	
				0	
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				900	

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
<b>A</b>	<b>Penyelenggaraan Kajian Al Islam &amp; Kemuhammadiyah</b>				
				0	
1	Mengenalkan film kisah Nabi Musa AS kepada anak-anak	1	150	150	07 Nov 2024

	2	Menyelenggarakan pembelajaran praktik wudhu kepada anak-anak	1	100	100	12 Nov 2024
<b>B</b>		Penyelenggaraan TPA			0	
	1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
		a. Iqro 1	4	50	200	
		b. Iqro 2	4	50	200	
		c. Iqra 3	2	50	100	
	2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
		a. Al Asr	1	50	50	20 Nov 2024
		b. Al ikhlas	1	50	50	22 Nov 2024
		c. Al Lahab	1	50	50	19 Nov 2024
	3	Menghafal doa-doa pendek :			0	
		a. Doa ketika bercermin	1	50	50	05 Nov 2024
		b. Doa naik kendaraan	1	50	50	26 Nov 2024
					0	
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>					<b>1000</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
<b>A</b>		Pendampingan Seni				
					0	
	1	Menggambar dan mewarnai batik bersama anak-anak	4	50	200	

2	Membuat karya seni 3D dari plastisin	2	50	100	
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Menyelenggarakan jalan santai bersama adik-adik	1	100	100	11/20/2024
2	Menyelenggarakan permainan tradisional congklak bersama anak-anak	2	100	200	11/27/2024
				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2500	

Yogyakarta, 25 Desember 2024

Mengetahui

KETUA UNIT



Avi Afana Ashari  
NIM 1800026077

MAHASISWA



Julaiha A. Rakhman  
NIM. 2000036144

Nama: Bintang Morino

NIM: 2100035026

Prodi: Pendidikan Vokasional Teknologi Otomotif

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit )			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
A	Penyelenggaraan Pembelajaran Dasar Otomotif				
1	Memberikan pengetahuan tentang arti rambu-rambu Lalu Lintas kepada anak-anak	2	100	200	28/10/2024, 12/11/2024
2	Menampilkan film animasi otomotif kepada anak-anak	1	150	150	30/10/2024
3	Memberikan pengetahuan tentang keselamatan berkendara kepada anak-anak	1	150	150	9/11/2024
4	Memberikan pengetahuan tentang mengenai komponen pada kendaraan	1	100	100	4/12/2024

				0	c
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Memberikan pembelajaran tata cara wudhu	1	100	100	7/11/2024
3	Memberikan pembelajaran puasa wajib dan sunnah kepada anak-anak	1	100	100	29/11/2024
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Mendampingi mengaji Iqro' dan Al-Qur'an	8	50	400	22/10/24, 29/10/24, 1/11/24, 5/11/24, 12/11/24, 22/11/24, 26/11/24, 10/12/24
2	Memberikan hafalan surat-surat pendek:			0	
	a. Al-Ma'un	2	50	100	22/11/2024, 6/12/2024

	b. Al-Quraisy	2	50	100	22/10/24, 7/12/24
3	Memberikan hafalan doa sehari-hari:			0	
	a. Doa sebelum dan sesudah bangun tidur	1	100	100	26/11/2024
	b. Doa kedua orang tua dan dunia akhirat	1	100	100	19/11/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
A	Pendampingan Seni				
1	Melaksanakan kegiatan mewarnai kaligrafi menggunakan pensil warna bersama anak-anak	1	100	200	25/10/2024
2	Mengenalkan lagu daerah kepada anak-anak	2	100	200	14/12/2024
B	Pendampingan Olahraga				
1	Menyelenggarakan permainan tradisional engklek bersama anak-anak	2	100	100	11/21/2024

1	memperkenalkan permainan petak umpet kepada anak-anak	1	100	100	11/25/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Yogyakarta, 25 Desember 2024

Mengetahui

KETUA UNIT



Avi Afana Ashari  
NIM 1800026077

MAHASISWA



Bintang Morino  
NIM 2100035026

Nama: Nushyava Alif Defani

NIM: 2100005023

Prodi: PGSD

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Untuk Anak Sekolah Dasar				
1	Melaksanakan bimbingan belajar bagi anak kelas 4	2	100	200	20 Nov 2024, 25 Nov 2024
2	Mengajarkan penerapan Nilai-Nilai Pendidikan Karakter dalam kehidupan sehari-hari	1	100	100	25 Nov 2024
B	Penyelenggaraan Layanan Belajar Untuk Anak Sekolah Dasar			0	
1	Mengajar Pendidikan Pancasila bagi siswa SD dengan materi :			0	
	a. Aturan (Bermain Ular Tangga)	1	100	100	18 Nov 2024
2	Mengaja IPAS bagi siswa SD dengan materi :			0	
	a. Mengenal Macam-Macam Rumah Adat Daerah	1	100	100	12 Nov 2024
3	Mengajar Matematika bagi siswa SD dengan materi :			0	
	a. Operasi Hitung Campuran (Penjumlahan dan Pengurangan) Kelas 1 dan 2 Sekolah Dasar	1	150	150	02 Des 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan				
1	Mengenalkan film kisah Nabi Yusuf AS kepada Adik-Adik TPA	1	150	150	19 Nov 2024
2	Mengenalkan film kisah Nabi Ismail kepada Adik-Adik TPA	1	100	100	25 Nov 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra Adik-Adik TPA dengan materi:			0	
	a. Iqro 4	4	50	200	29 Okt 2024, 01 Nov 2024, 05 Nov 2024, 03 Des 2024
	b. Iqro 5	4	50	200	22 Okt 2024, 02 Nov 2024, 15 Nov 2024, 10 Des 2024
	c. Iqro 6	3	50	150	08 Nov 2024, 12 Nov 2024, 19 Nov 2024, 06 Des 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. An-Nas	1	50	50	03 Des 2024
	b. Ad-Dhuha	1	50	50	15 Nov 2024
3	Menghafal doa-doa pendek bersama Adik-Adik TPA			0	
	a. Doa masuk kamar mandi	1	50	50	19 Nov 2024
	b. Doa keluar kamar mandi	1	50	50	26 Nov 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	Mengadakan kegiatan	1	100	100	22 Nov 2024

	mewarnai kipas				
2	Mengenalkan macam-macam makanan tradisional	1	150	150	16 Des 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Melaksanakan jalan sore bersama adik-adik	2	50	100	13 Nov 2024, 08 Des 2024
2	Melakukan olahraga permainan tradisional lompat tali bersama anak-anak	3	100	200	27 Okt 2024, 12 Des 2024, 13 Des 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				650	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300	

Yogyakarta, 25 Desember 2024

Mengetahui

KETUA UNIT



Avi Afana Ashari  
NIM 1800026077

MAHASISWA



Nushyava Alif Defani  
NIM. 2100005023

Nama: Novika Putri Romadhoni

NIM: 2100005047

Prodi: PGSD

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Melakukan bimbingan untuk anak SD kelas bawah mapel matematika tentang lambang bilangan menggunakan media pembelajaran interaktif	1	100	100	23 Oktober 2024
2	Mengajar bimbingan bagi siswa SD kelas atas mapel IPAS tentang kebudayaan Indonesia menggunakan media pembelajaran interaktif	1	100	100	25 Oktober 2024
B	Penyelenggaraan layanan belajar anak-anak			0	
1	Mengajar Bahasa Indonesia bagi siswa SD tentang materi 4 kata ajaib:			0	
	a. Maaf, tolong	1	100	100	25 Oktober 2024
	b. Permisi, terimakasih	1	100	100	06 Desember 2024
2	Mengajar PPKn bagi anak-anak SD dengan menayangkan video tentang materi:			0	
	a. Norma	1	100	100	26 November 2024
	b. Peraturan	1	100	100	28 November 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengenalkan film kisah Nabi Musa AS kepada anak-anak	1	150	150	07 November 2024

2	Menyelenggarakan pembelajaran praktik tayamum kepada anak-anak	1	100	100	12 November 2024
<b>B Penyelenggaraan TPA</b>					
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Iqro 1	4	50	200	22 oktober, 01,15,26 november 2024
	b. Iqro 2	4	50	200	22 oktober, 15,22,29 november 2024
	c. Iqra 3	2	50	100	03,22 Desember 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. Al Asr	1	50	50	26 November 2024
	b. Al ikhlas	1	50	50	5 November 2024
	c. Al Lahab	1	50	50	10 Desember 2024
3	Menghafal doa-doa pendek :			0	
	a. Doa ketika bercermin	1	50	50	5 November 2024
	b. Doa naik kendaraan	1	50	50	26 November 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1000</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
<b>A Pendampingan Seni</b>					
1	Menggambar dan mewarnai batik bersama anak-anak	4	50	200	01,07,11,20 November 2024
2	Membuat karya seni 3D dari plastisin	2	50	100	29 November, 06 Desember 2024
<b>B Pendampingan Olahraga</b>					
1	Menyelenggarakan jalan santai bersama adik-adik	1	100	100	20 November 2024
2	Menyelenggarakan permainan tradisional congklak bersama anak-anak	2	100	200	28 Oktober, 23 November 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA</b>				<b>600</b>	

TOTAL PROGRAM I+II+III	2200	
------------------------	------	--

Yogyakarta, 25 Desember 2024

Mengetahui

KETUA UNIT



Avi Afana Ashari  
NIM 1800026077

MAHASISWA



Novika Putri Romadhonii  
NIM. 2100005047

## B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

### FORM 1

#### TEMATIK/NON TEMATIK PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF PERIODE-94 TAHUN AKADEMIK 2024/2025 UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
<b>IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK</b>							
A	Pemeliharaan Lingkungan Masjid Posko						
1	Membersihkan Seluruh Area Masjid	4	100	400	A-G: Memberbersihkan area bersama kegiatan	25/10, 8,26/11, 6/12 2024	
2	Menyediakan Tempat Sampah dan Perlengkapan Lain	2	100	200		1/11/2024 9/11/2024	11/11/2024
3	Menanam Tanaman Hias di Sekitar Masjid	1	200	200		1/11/2024	26/10/2024
4	Mengadakan program edukasi bagi anak-anak tentang pentingnya menjaga kebersihan	1	100	100		1/11/2024	
5	Memberikan dan memasang papan nama amasjid	1	100	100		10/12/2024	
B	Penyelenggaraan Pengelolaan Sampah			0			
1	Mengadakan penyuluhan	1	200	200	B dan D: MC E dan G: Dokumentasi	17/11/2024	

	pengelolaan sampah dan daur ulang						
2	Melakukan pembuatan dan penanaman LOSIDA	3	100	300	A - G: membuat dan melakukan penanaman	24/11/2024 15/11/2024	
3	Membuat papan edukasi penguraian sampah	3	200	600	A – I: Membuat papan edukasi bersama	2/11/2024 3/11/2024 4/11/2024	2/11/2024 3/11/2024 4/11/2024
C	Pembuatan Pojok Baca			0			
1	Melakukan penyusunan Rak-Rak Pojok Baca	1	50	50	A – I: Bekerja sama	11/11/2024	5/12/2024
2	Melakukan pencarian donasi Buku	1	100	100		14/11/2024	11/12/2024
3	Melakukan kegiatan membaca bersama anak-anak	2	50	100		24/11/2024, 10/12/2024	17/12/24, 18/12/2024,
D	Penyelenggaraan peringatan Hari Pahlawan			0			
1	Mengadakan Nonton Film Bersama	1	200	200	B dan D: Moderator kegiatan  A, C - I: mendampingi anak-anak saat menonton Film dan mendokumentasikan kegiatan	10/11/2024	10/11/2024
2	Membedah Film	1	100	100	B dan D: Moderator kegiatan  A, C - I: mendampingi anak-anak saat menonton Film dan mendokumentasikan kegiatan	10/11/2024	10/11/2024

E	Penyelenggaraan Sosialisasi Tanaman Toga			0			
1	Memberikan Materi Sosialisasi mengenai tanaman toga	1	100	100	A: MC B dan D: Memberi materi	30/10/2024	13/12/2024
2	Memberikan Praktik Langsung Menanam tanaman toga	1	150	150	E dan G: Dokumentasi kegiatan H dan I: Konsumsi	30/10/2024	13/12/2024
3	Memberikan bibit tanaman buah kepada peserta	1	50	50		30/10/2024	13/12/2024
F	Pendampingan Kegiatan Olahraga			0			
1	Menghadiri dan Mendampingi Sesi Latihan Rutin	2	100	200			
2	Mengadakan Kegiatan Senam Bersama untuk Umum	2	150	300	A - I: Bekerja sama	24/11/2024, 1/12/2024	
3	Melaksanakan olahraga badminton bersama anak-anak	4	100	400			18 November, 14,15 Desember 2024
4	Mengadakan permainan tradisional bersama anak-anak	2	150	300		17/11/2024, 8/11/2024	
G	Penyelenggaraan Sosialisasi Jam Belajar Masyarakat Padokan Lor			0			
1	Mengadakan sesi sosialisasi mengenai jam belajar masyarakat	1	150	150	A - I: melaksanakan sosialisasasi bersama-sama	15/12/2024	

	2	Melakukan pemasangan stiker pada setiap rumah warga	1	200	200	A - G: Memasang stiker pada setiap rumah	24/11/2024	24/11/2024
H		Penyelenggaraan dan Pendampingan Pengajian			0			
	1	Mengadakan kajian malam jumat kliwon untuk masyarakat Padokan Lor	2	150	300	A – I: Bekerja sama	24/10/2024 29/11/2024	24/10/2024 29/11/2024
	2	Melakukan pendampingan pengajian Al-Qur'an ibu-ibu dusun Tirtonirmolo	10	50	500	A - I: mempersiapkan dan melaksanakan bersama	23/10, 25/10, 29/10, 30/10, 6/11, 13/11, 20/11, 21/11, 4/12, 9/12	23/10, 25/10, 29/10, 30/10, 6/11, 13/11, 20/11, 21/11, 4/12, 9/12
	3	Melakukan pendampingan pengajian akbar Milad Muhammadiyah	1	200	200	A, B, D, G, H: Konsumsi E dan G: Dokumentasi	14/11/2024	14/11/2024
I		Pelaksanaan Program Kerja Tambahan/Pendukung			0			
	1	Melakukan pemasangan banner dan papan arah petunjuk posko	1	100	100	A-G: Bekerja sama	22/10/2024	22/10/2024
	2	Melakukan koordinasi dengan remaja masjid radhiyallah	1	50	50		23/10/2024	23/10/2024
	3	Melakukan penyiraman tanaman sayuran pada KWT Menur	2	50	100		7/11/2024, 18/11/2024	7/11/2024, 18/11/2024
	4	Melaksanakan silaturahmi dan	4	50	200		31/10/2024, 1/11/2024,	31/10/2024, 1/11/2024,

	kunjungan ke rumah RT-RT					7/11/2024, 8/11/2024	7/11/2024, 8/11/2024
5	Melaksanakan bimbingan dengan DPL unit KKN	1	100	100		4/10/2024	4/10/2024
6	Melakukan diskusi dan desain papan nama masjid radhiyallah	1	50	50		1/12/2024	1/12/2024
			50	0			
TOTAL JKEM PROGRAM				6100			

Yogyakarta, 25 Desember 2024

Mengetahui

DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN

Dr. Dyah Suryani, S.Si., M.Kes  
NIPM. 198102082008080111037814

KETUA UNIT

Avi Afana Ashari  
NIM 1800026077

**C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan**

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN  
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE KE-94 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

**1. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR**

No.	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Edukasi Bahasa dan Sastra Indonesia	300	Masjid Radhiyallah	Anak-Anak	3	100	3	A	90.000				90.000
2	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa dan Sastra Indonesia	300	Masjid Radhiyallah	Anak-Anak	3	100	3	A	90.000				90.000
3	Penyelenggaraan Psikoedukasi Mengenai Emosi Kepada Anak-Anak	200	Masjid Radhiyallah	Anak-Anak TPA Darussalam	1	150	1	B	60.000				60.000

4	Penyelenggaraan Sosialisasi Anti-Bullying Kepada Anak-Anak	200	Masjid Radhiyallah	Anak-Anak dan Remaja Padokan Lor	1	150	1	B	50.000				50.000
5	Penyelenggaraan Psikoedukasi Kesehatan Mental Kepada Dewasa dan Lansia	150	Rumah Ibu Wahyu PKK	Ibu-Ibu PKK RT.2	1	150	1	B	130.000	250.000			380.000
6	Pelatihan Ketrampilan Sosial Bagi Anak-Anak	150	Masjid Radhiyallah	Anak-Anak Padokan Lor	1	150	1	B	120.000				120.000
7	Penyelenggaraan Edukasi Dasar Bahasa Inggris		Masjid Radhiyallah	Anak-Anak	1		1	C	70.000				70.000
8	Penyelenggaraan Bimbingan Tajwid Anak-anak TPA di Masjid Rodhiyallah	200	Masjid Radhiyallah	Anak-Anak TPA Darussalam	2	200	2	D	65.000				65.000
9	Penyelenggaraan Bimbingan Agama Anak-anak TPA di Masjid Rodhiyallah	500	Masjid Radhiyallah	Anak-Anak TPA Darussalam	6	700	6	D	200.000				200.000
10	Penyelenggaraan Psikoedukasi	300	Masjid Radhiyallah	Anak-anak TPA dan PKK	4	100 & 50	4	E	50.000				50.000

11	Pelatihan Motorik Halus	100	Masjid Radhiyallah	Anak-Anak TPA Darussalam	1	100	1	E	30.000	0			30.000
12	Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan	200	Masjid Radhiyallah	Anak-anak	1	200	1	F	100.000				100.000
13	Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan	600	Rumah Pak Dukuh Mugiharjo RT 03	Balita dan Lansia	4	600	4	F	100.000	250.000			350.000
14	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Gizi	100	Masjid Radhiyallah	Anak-anak	1	100	1	F	50.000				50.000
15	Penyelenggaraan Pembelajaran Dasar Otomotif	600	Masjid Radhiyallah	Anak-anak	5	100	6	G	50.000	0			50.000
16	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Untuk Anak Sekolah Dasar	300	Masjid Radhiyallah	Anak-Anak	3	300	3	H	60.000				60.000
17	Penyelenggaraan Layanan Belajar Untuk Anak Sekolah Dasar	350	Masjid Radhiyallah	Anak-Anak	3	350	3	H	90.000				90.000

18	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	200	Masjid Rodhiyallah	Anak-anak	2	100	2	I	60.000				60.000
19	Penyelenggaraan Layanan Belajar Anak-Anak	400	Masjid Rodhiyallah	Anak-anak	4	100	4	I	120.000				120.000
20	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Psikologi	200	Masjid Rodhiyallah	Anak-anak	2	100	2	E	30.000				30.000
21													0
22													0
<b>Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar</b>									1.615.000	500.000	0	0	2.115.000

## 2. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	2100	Masjid Radhiyallah	Anak-Anak TPA Darussalam	19	50, 100, 150		A, B, C, D, E, F, G, H, I				100.000	100.000
2	Penyelenggaraan TPA	6900	Masjid Radhiyallah	Anak-Anak TPA Darussalam	138	50, 100, 150		A, B, C, D, E,				250.000	250.000

								F, G, H, I						
<b>Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA</b>									0	0	0	350.000	350.000	

### 3. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Seni	2700	Masjid Radhiyallah	Anak-Anak TPA Darussalam	33	50, 100, 150		A, B, C, D, E, F, G, H, I				100.000	100.000
2	Pendampingan Olahraga	2700	Masjid Radhiyallah	Anak-Anak TPA Darussalam	33	50, 100, 150		A, B, C, D, E, F, G, H, I				100.000	100.000
<b>Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga</b>									0	0	0	200.000	200.000

#### 4. PROGRAM TEMATIK/NON TEMATIK

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pemeliharaan Lingkungan Masjid Posko	1250	Masjid Radhiyallah	Seluruh Area Masjid Radhiyallah	9	600	5	A, B, C, D, E, F, G, H, I	120.000			300.000	420.000
2	Penyelenggaraan Pengelolaan Sampah	1200	Masjid Radhiyallah	Warga Sekitar Masjid Radhiyallah	7	200	3	A, B, C, D, E, F, G, H, I	300.000			300.000	600.000
3	Pembuatan Pojok Baca	300	Masjid Radhiyallah	Anak-Anak dan Remaja Padokan Lor	4	300	2	A, B, C, D, E, F, G, H, I	90.000			100.000	190.000
4	Penyelenggaraan peringatan Hari Pahlawan	300	Masjid Radhiyallah	Anak-Anak Padokan Lor	2	100, 200	2	A, B, C, D, E, F, G, H, I	75.000	200.000		200.000	475.000
5	Penyelenggaraan Sosialisasi Tanaman Toga	300	Asman Menur Padokan	Ibu-Ibu KWT	3	50, 100, 150	3	A, B, C, D, E, F, G, H, I				200.000	200.000

			Lor										
6	Pendampingan Kegiatan Olahraga	1200	Lapangan Padokan Lor	Warga Padokan Lor	10	100, 150	4	A, B, C, D, E, F, G, H, I		100.000		100.000	200.000
7	Penyelenggaraan Sosialisasi Jam Belajar Masyarakat Padokan Lor	350	Rumah Warga Padokan Lor	Warga Padokan Lor	2	200	2	A, B, C, D, E, F, G, H, I					0
8	Penyelenggaraan dan Pendampingan Pengajian	300	Masjid Radhiyalah	Warga Padokan Lor	13	150	3	A, B, C, D, E, F, G, H, I		200.000			200.000
9	Pelaksanaan Program Kerja Tambahan/Pendukung	650	Masjid Radhiyalah	Warga Padokan Lor	11	50, 100	7	A, B, C, D, E, F, G, H, I				100.000	100.000
10													0
<b>Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik</b>									585.000	500.000	0	1.300.000	2.385.000
<b>Jumlah Dana Seluruh Program</b>									2.200.000	1.000.000	0	1.850.000	5.050.000

Yogyakarta, 25 Desember 2024

**KETUA PADUKUHAN**



**H. Mugiharjo**

**DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN**



**Dr. Dyah Suryani, S.Si., M.Kes**  
**NIPM. 198102082008080111037814**

**KETUA UNIT**



**Avi Afana Ashari**  
**NIM 1800026077**

## **BAB IV**

### **PEMBAHASAN DAN EVALUASI**

#### **A. Pembahasan**

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif Universitas Ahmad Dahlan periode ke-94 Tahun Akademik 2024/2025 dilaksanakan pada tanggal 21 Oktober 2024 - 20 Desember 2024. Adapun lokasi pelaksanaan KKN unit V.C.1 berlokasi di Padukuhan Padokan Lor, Kasihan. Mahasiswa KKN Alternatif Universitas Ahmad Dahlan unit V.C.1 terdiri dari 9 anggota yang berasal dari berbagai program studi yaitu Sastra Indonesia, Sastra Inggris, Psikologi, Pendidikan Agama Islam, Pendidikan Guru Sekolah Dasar, Pendidikan Vokasional Teknologi Otomotif, dan Gizi.

Seluruh rangkaian kegiatan unit V.C.1 baik program kerja individu maupun program kerja bersama dilaksanakan secara luring dengan Masjid Rodhiyallah sebagai tempat utama. Setiap kegiatan yang telah dilaksanakan masing-masing individu wajib mengisi buku laporan harian atau *log book*, hal ini bertujuan agar pihak LPPM dapat mengetahui dan mengecek kegiatan yang telah dilaksanakan mahasiswa. Untuk mengetahui lebih jelas terkait program kerja yang telah terlaksana akan dibahas sebagai berikut:

1. Bidang Keilmuan

- a. Penyelenggaraan Edukasi Bahasa dan Sastra Indonesia

Program ini bertujuan untuk meningkatkan minat dan kemampuan literasi anak melalui pendekatan yang menyenangkan. Program ini mencakup aktivitas membaca buku bersama untuk membangun kebiasaan membaca sejak dini dan mengenalkan kosakata baru melalui permainan interaktif yang kreatif.

- b. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa dan Sastra Indonesia

Program ini berfokus pada pengembangan ketrampilan dasar Bahasa Indonesia secara terarah. Program ini meliputi pengajaran huruf kecil dan kapital, pengenalan kata benda dan kata sifat, serta bimbingan menulis cerita pendek untuk mengasah kreativitas dan kemampuan menulis anak.

- c. Penyelenggaraan Psikoedukasi Mengenai Emosi kepada Anak-Anak

Program ini berfokus pada upaya meningkatkan kesadaran dan pemahaman anak-anak mengenai emosi yang mereka rasakan. Melalui kegiatan psikoedukasi yang kreatif dan interaktif, anak-anak diajak untuk mengenali emosi, memahami ekspresi emosi, dan mengelola emosi.

d. Penyelenggaraan Sosialisasi Anti-Bullying kepada Anak-Anak

Program ini bertujuan untuk meningkatkan kesadaran anak-anak tentang bahaya bullying, cara mencegahnya, dan menciptakan lingkungan bermain yang aman dan inklusif. Melalui berbagai kegiatan yang menarik dan interaktif, anak-anak diajak untuk memahami bahwa setiap individu memiliki hak untuk merasa aman dan dihargai.

e. Penyelenggaraan Psikoedukasi Kesehatan Mental kepada Dewasa dan Lansia

Program ini bertujuan untuk meningkatkan kesadaran dan pemahaman masyarakat, khususnya dewasa dan lansia, tentang pentingnya kesehatan mental. Kegiatan ini diberikan kepada ibu-ibu PKK RT 2. Melalui berbagai kegiatan edukasi, peserta akan diajak untuk mengenali tanda-tanda gangguan mental, cara mengelola stres, serta pentingnya menjaga kesehatan mental secara keseluruhan.

f. Pelatihan Keterampilan Sosial Bagi Anak-Anak

Program ini dirancang untuk membekali anak-anak dengan keterampilan sosial yang penting, khususnya dalam bekerja sama dalam tim. Melalui berbagai kegiatan yang menyenangkan dan interaktif, anak-anak akan belajar bagaimana berkolaborasi, berkomunikasi, dan saling menghargai dalam menyelesaikan tugas bersama.

g. Penyelenggaraan Edukasi Bahasa Inggris

Program ini bertujuan untuk memperkenalkan dasar-dasar bahasa Inggris kepada anak-anak melalui metoda pembelajaran yang interaktif dan menyenangkan. Kegiatan ini dirancang untuk meningkatkan pemahaman dan ketrampilan berbahasa Inggris anak-anak, sehingga mereka dapat menguasai kosakata dasar dan struktur kalimat sederhana. Metode yang digunakan meliputi permainan edukatif, lagu-lagu anak dalam bahasa Inggris dan aktivitas kreatif lainnya. Pendekatan ini diharapkan dapat menumbuhkan minat serta motivasi anak-anak dalam belajar bahasa Inggris. Tujuan utama dari program ini untuk memberikan dasar yang kuat bagi anak-anak dalam penguasaan bahasa Inggris.

h. Penyelenggaraan Bimbingan Tajwid Anak-Anak TPA di Masjid Rodhiyallah

Program ini berfokus pada pembelajaran tajwid atau aturan-aturan dalam membaca Al-Qur'an secara tepat dan benar. Kegiatan ini ditujukan untuk anak-anak Taman Pendidikan Al-Qur'an (TPA) di Masjid Rodhiyallah. Metodenya berupa pengajaran langsung, dengan memberikan materi, kemudian praktik. Tujuan utama program ini adalah untuk meningkatkan pemahaman anak-anak tentang kaidah tajwid agar mereka mampu membaca Al-Qur'an sesuai dengan hukum bacaannya.

i. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Agama Anak-Anak TPA di Masjid Rodhiyallah

Program ini meliputi pembelajaran dasar-dasar agama Islam, seperti mengenalkan nama nabi dan rasul, malaikat, rukun iman dan rukun Islam, hingga praktik gerakan sholat sesuai tarjih Muhammadiyah. Tujuannya adalah membentuk karakter religius anak sejak dini serta menanamkan nilai-nilai keislaman dalam kehidupan sehari-hari.

j. Penyelenggaraan Psikoedukasi

Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kesadaran dan pemahaman masyarakat tentang bahaya penggunaan media sosial berlebih dan larangan penggunaan bahasa kasar melalui penyuluhan, diskusi interaktif, dan pemberian materi edukatif yang relevan.

k. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Psikologi

Program ini difokuskan pada pemberian bimbingan belajar yang mengintegrasikan ilmu psikologi untuk membantu anak-anak memahami sopan santun dan berakhlak baik.

l. Penyelenggaraan Pelatihan Motorik Halus

Pelatihan ini dirancang untuk melatih keterampilan motorik halus anak-anak melalui kegiatan kreatif menggunakan kertas origami.

m. Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan

Program ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan kepada anak-anak tentang apa itu gizi seimbang, tentang pentingnya pola makan yang sehat dan bergizi, mengenal isi piringku, dan pentingnya sarapan pagi untuk anak sekolah, agar anak-anak dapat tumbuh dan berkembang dengan optimal. Dengan edukasi ini diharapkan anak-anak dapat memahami pentingnya pola makan seimbang dan mulai menerapkannya dalam kehidupan sehari-hari, yang berkontribusi pada kesehatan mereka secara keseluruhan.

n. Penyelenggaraan Pembelajaran Dasar Otomotif

Program ini bertujuan untuk memberikan edukasi dan wawasan tentang dunia otomotif kepada anak-anak. Yang meliputi pembelajaran mengenai arti rambu-rambu lalu lintas, pembelajaran mengenai keselamatan saat berkendara, memberikan pengetahuan seputar komponen pada kendaraan serta memberikan film animasi yang berkaitan dengan dunia otomotif.

o. Penyelenggaraan Pelayanan Kesehatan

Program ini bertujuan untuk meningkatkan derajat kesehatan yang terjangkau dan merata yaitu melalui kegiatan posyandu. Yang dimana diketahui bahwa posyandu berfungsi sebagai pusat pelayanan kesehatan yang memberikan akses mudah dan terjangkau bagi balita dan lansia untuk memperoleh pemeriksaan, pemantauan, serta edukasi kesehatan yang dibutuhkan, yang pada gilirannya dapat meningkatkan kesehatan mereka dan mencegah masalah kesehatan yang lebih serius.

p. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Gizi

Program ini bertujuan untuk membimbing dan mengarahkan anak dengan pengetahuan dan keterampilan yang mendukung pola hidup sehat dan baik secara fisik maupun mental agar meningkatkan kesadaran kesehatan, membangun kebiasaan hidup sehat, mencegah penyakit, meningkatkan kemandirian dalam menjaga kesehatan dan menanamkan nilai kesehatan sejak dini.

q. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar untuk Anak-Anak Sekolah Dasar

Program ini bertujuan untuk membantu proses belajar sesuai dengan model belajar dan materi belajar yang menyenangkan. Program ini memberikan kesempatan pada masing-masing individu ataupun kelompok dalam belajar. Implementasi model pembelajaran dengan memanfaatkan kemajuan teknologi, contohnya pembelajaran dengan menggunakan media belajar seperti powerpoint, youtube, dan aplikasi lainnya.

r. Penyelenggaraan Layanan Belajar untuk Anak Sekolah Dasar

Program ini bertujuan untuk memberikan wawasan dan pemahaman terkait materi pembelajaran yang telah ditentukan. Program ini berfokus pada Mata Pelajaran Pendidikan Pancasila, IPAS, dan Matematika. Tujuannya supaya dapat membantu anak dalam memahami materi dengan konsep pembelajaran yang menyenangkan.

s. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar

Program ini adalah suatu kegiatan yang disusun untuk melakukan bimbingan belajar yang bertujuan agar dapat membantu siswa dalam memahami materi pelajaran yang sulit, memperkuat kemampuan belajar siswa, dan memberikan dukungan tambahan. Program ini tertuju pada siswa SD dan berfokus pada mata pelajaran matematika kelas bawah dan IPAS kelas atas.

t. Penyelenggaraan Layanan Belajar Anak-Anak

Program kerja penyelenggaraan layanan belajar anak-anak adalah suatu program kerja yang memberikan layanan belajar tambahan yang bertujuan untuk mendukung anak-anak dalam mencapai potensi belajar dan membantu dalam

belajar pada mata pelajaran tertentu seperti bahasa Indonesia (4 kata ajaib: maaf, tolong, permisi, terimakasih) dan PPKn (norma dan peraturan).

## 2. Bidang Keagamaan

### a. Penyelenggaraan Kajian Al Islam dan Kemuhammadiyah

Program ini bertujuan untuk memperkaya pemahaman masyarakat tentang ajaran Islam dan nilai-nilai Muhammadiyah. Kegiatan-kegiatan yang dilakukan seperti tata cara sholat, menghafalkan surat-surat pendek, mengamalkan doa sehari-hari, memberikan dan menonton kisah nabi, dan lainnya.

### b. Penyelenggaraan TPA

Kegiatan TPA merupakan kegiatan pendampingan mahasiswa KKN untuk membantu anak-anak dalam proses belajar membaca Iqra' dan Al-Qur'an. Dilakukan di Masjid Rodhiyallah Padokan Lor. Kegiatan TPA dilaksanakan setiap Selasa dan Jumat pada jam 16.00 – 17.30 WIB.

## 3. Bidang Seni dan Olahraga

Program Kerja pada bidang seni dan olahraga yang dilaksanakan oleh mahasiswa KKN Alternatif UAD unit V.C.1 sangat beragam. Bidang seni yang dilakukan seperti permainan tradisional, pengenalan lagu-lagu daerah, mewarnai, seni origami. Sementara itu, pada bidang olahraga kegiatan yang dilaksanakan seperti senam sehat, bulu tangkis, dan voli.

## 4. Bidang Tematik dan Non Tematik

Program tematik dan non tematik merupakan program yang kegiatannya dilaksanakan secara bersama-sama oleh seluruh anggota unit V.C.1. Adapun program kerjanya yaitu:

### a. Pemeliharaan Lingkungan Masjid Rodhiyallah

Dalam program ini, mahasiswa KKN melakukan pemeliharaan lingkungan masjid. Kegiatan yang dilakukan seperti memberikan dan memasang papan nama masjid, menanam bunga di halaman masjid, membersihkan lantai dua masjid agar bisa digunakan kembali, dan memberikan perlengkapan masjid.

b. Penyelenggaraan Pengelolaan Sampah

Pada kegiatan program ini, mahasiswa KKN menyelenggarakan pengelolaan sampah. Kegiatan yang dilakukan adalah seperti mengadakan penyuluhan pengelolaan sampah dan daur ulang, melakukan pembuatan dan penanaman LOSIDA, dan membuat papan edukasi penguraian sampah. Tujuan program ini adalah agar meningkatkan pemahaman masyarakat dalam memilah sampah dengan baik dan benar.

c. Penyelenggaraan Pojok Baca

Program ini bertujuan untuk meningkatkan minat baca masyarakat, khususnya anak-anak. Mahasiswa KKN mendirikan pojok baca yang dilengkapi dengan koleksi buku bacaan, mulai dari buku cerita anak, buku pengetahuan, hingga majalah.

d. Penyelenggaraan Peringatan Hari Pahlawan

Program kerja ini adalah serangkaian kegiatan yang dirancang untuk mengenang jasa para pahlawan yang telah berjuang demi kemerdekaan dan kedaulatan bangsa. Program ini bertujuan untuk memperkuat rasa nasionalisme, memupuk semangat persatuan, dan menginspirasi generasi muda untuk melanjutkan perjuangan melalui kontribusi positif. Program ini dilaksanakan dengan menonton film pahlawan serta melakukan pembedahan isi dari film tersebut. Program kerja ini melibatkan anak-anak mulai dari TK hingga remaja.

e. Penyelenggaraan Sosialisasi Tanaman TOGA

Program ini merupakan kolaborasi antara mahasiswa KKN UAD unit V.C.1 dengan kader KWT Menur Padokan Lor. Kegiatan yang dilakukan adalah dengan sosialisasi mengenai tanaman toga, memberikan bibit toga, serta menanam bibit tersebut bersama-sama di lahan yang tersedia.

f. Pendampingan Kegiatan Olahraga

Dalam program ini, mahasiswa KKN mendampingi masyarakat dalam melaksanakan kegiatan olahraga untuk meningkatkan kesehatan dan kebersamaan. Kegiatan yang dilakukan meliputi pendampingan senam, latihan bulu tangkis

termasuk pengenalan teknik dasar bagi anak-anak. Program ini bertujuan menciptakan lingkungan yang aktif, sehat, dan harmonis melalui olahraga.

g. Penyelenggaraan Sosialisasi Jam Belajar Masyarakat

Program kerja penyelenggaraan sosialisasi jam belajar masyarakat adalah upaya untuk meningkatkan kesadaran dan partisipasi masyarakat dalam mendukung kegiatan belajar anak-anak pada jam tertentu. Program ini bertujuan untuk menciptakan lingkungan yang kondusif bagi belajar dengan melibatkan peran aktif keluarga dan masyarakat sekitar. Kegiatan dalam program ini adalah dengan mengadakan sosialisasi mengenai jam belajar masyarakat dan pemasangan stiker jam belajar masyarakat di setiap rumah warga.

h. Penyelenggaraan dan Pendampingan Pengajian

Dalam program ini, mahasiswa KKN menyelenggarakan dan mendampingi warga masyarakat dan juga jamaah masjid Radhiyallah dalam kegiatan pengajian. Kegiatan yang dilakukan untuk mempererat tali persaudaraan atau silaturahmi. Kegiatan ini diadakan pada milad Muhammadiyah, setiap malam Jumat Kliwon, malam rabu, setelah sholat magrib, dan tadarus bersama ibu-ibu jamaah masjid Radhiyallah.

i. Pelaksanaan Program Kerja Tambahan/Pendukung

Program ini merupakan kolaborasi antara mahasiswa KKN UAD unit V.C.1 dengan beberapa warga masyarakat Padokan Lor dan pihak terkait. Kegiatan yang dilakukan diantaranya adalah dengan melakukan pemasangan banner dan papan arah petunjuk posko, koordinasi dengan remaja masjid Radhiyallah, penyiraman tanaman sayuran di KWT Menur, silaturahmi ke rumah RT, melakukan diskusi dan desain papan nama masjid Radhiyallah, serta melaksanakan bimbingan dengan DPL unit KKN.

## **B. Evaluasi**

Kegiatan KKN Alternatif UAD periode 94 Tahun Akademik 2023/2024 Unit V.C.1 sudah terlaksana selama 2 (dua) bulan dari 21 Oktober - 20 Desember 2024. Secara

keseluruhan, kegiatan KKN dapat dilaksanakan dengan baik dan lancar. Keberhasilan ini tidak lepas dari dukungan dan partisipasi dari seluruh pihak baik mahasiswa dan juga warga Padokan Lor. Dalam menjalankan program yang sudah direncanakan, mahasiswa menemui beberapa kendala yang harus dihadapi. Berikut adalah beberapa permasalahan yang ditemukan selama menjalankan KKN yaitu:

1. Kegiatan tematik yang beberapa kali berubah dari tanggal perencanaan sehingga harus melakukan penyesuaian kembali dengan program kerja individu.
2. Kurangnya komunikasi yang baik antar mahasiswa serta masih terdapat mahasiswa yang belum memahami dan menyadari tanggung jawab masing-masing.

## **BAB V**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan uraian program kerja yang telah dilaksanakan, dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan KKN Alternatif 94 Universitas Ahmad Dahlan unit V.C.1 yang berlokasi di Masjid Radhiyallah Padokan Lor, Kelurahan Tirtonirmolo, Kecamatan Kasihan, Kabupaten Bantul, Yogyakarta, berlangsung selama dua bulan terhitung dari tanggal 21 Oktober sampai 20 Desember 2024 dapat berjalan dengan baik. Program kerja, baik secara individu maupun kelompok dapat terlaksana dengan baik berkat dukungan masyarakat yang antusias dan memberikan tanggapan positif terhadap kegiatan ini. Bantuan dan bimbingan dari warga Padokan Lor turut mempermudah pelaksanaan program. Fokus utama dari program KKN ini mencakup empat bidang: keilmuan, keagamaan, seni dan olahraga, serta tematik. Selama periode KKN, mahasiswa mendapatkan pengalaman dan pengetahuan baru dari masyarakat yang tidak mereka peroleh di bangku kuliah. Meskipun beberapa tantangan muncul dalam melaksanakan program kerja, mahasiswa KKN Alternatif 94 Universitas Ahmad Dahlan unit V.C.1 mampu beradaptasi dengan baik dan membangun solidaritas yang kuat di antara mereka.

Secara keseluruhan, kegiatan KKN ini memberikan manfaat yang signifikan bagi masyarakat Padokan Lor. Program-program yang dijalankan tidak hanya memenuhi target akademik, tetapi juga memberikan kontribusi yang nyata dalam pengembangan komunitas setempat. Terjalannya komunikasi dan kerjasama yang baik antara mahasiswa dan warga menciptakan sinergi yang menguntungkan kedua belah pihak.

#### **B. Saran**

Setiap lokasi pelaksanaan KKN tentunya memiliki kekurangan dan kelebihan, serta memiliki keunggulan dan faktor penghambat yang berbeda-beda. Adapun saran apabila KKN UAD selanjutnya dilaksanakan di Padokan Lor,

Kelurahan Tirtonirmolo, Kecamatan Kasihan, Kabupaten Bantul, Yogyakarta, sehingga dapat terlaksana dengan baik yaitu:

1. Untuk Masyarakat
  - a. Memberikan masukan dan saran kepada mahasiswa untuk perbaikan pelaksanaan program KKN.
2. Untuk Mahasiswa KKN Periode Selanjutnya
  - a. Diharapkan mampu menyesuaikan diri dengan norma dan adat istiadat yang berlaku di masyarakat.
  - b. Mengadakan evaluasi rutin setelah menjalankan program kerja setiap hari agar program kerja selanjutnya dapat dijalankan lebih baik.
  - c. Penyusunan rencana kegiatan dan matriks sebaiknya lebih diperhatikan antar individu sehingga tidak ada jam yang tumpang tindih ataupun kosong di waktu tertentu.
  - d. Mengasah kemampuan berkomunikasi dan bersosialisasi untuk membangun hubungan baik dengan warga serta menciptakan kerjasama yang solid antar anggota KKN.
  - e. Mahasiswa harus berani untuk berbaur dengan masyarakat dan jangan menutup diri.
  - f. Menjaga komunikasi antar mahasiswa dan menjaga kekompakan agar tercipta kerja sama tim yang baik.