

# LAPORAN PELAKSANAAN

## KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE 94 TAHUN AKADEMIK 2024/2025

VI/B/3

Dusun : Sonosewu  
Kalurahan : Ngestiharjo  
Kecamatan : Kasihan  
Kabupaten : Bantul  
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

1. **Hilal Haidar Amin** NIM 2100018499
2. **Ziadil Zakwan** NIM 2100030022
3. **Nur Hidayah** NIM 2000016141
4. **Annysa Kussuma Hidayaty** NIM 2100005225
5. **Noer Hanifah Lestari** NIM 2100331003
6. **Lutfi Wahyu Utami** NIM 2100031131
7. **Wina Noor Hanifah** NIM 2100001089
8. **Zaneta Raina Veda** NIM 2000026061

Universitas Ahmad Dahlan  
Yogyakarta  
2024

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 94 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh VI/B/3  
di Dusun Sonosewu, Desa Ngestiharjo, Kecamatan Kasihan, Kabupaten Bantul,  
Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta  
pada tanggal 21 Oktober – 20 Desember 2024

Yogyakarta, 25 Desember 2024  
Sekretaris

Ketua



Hilal Haidar Amin.  
NIM 2100018499



Annysa Kussuma Hidayaty  
NIM 2100005225

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Ketua Takmir Masjid Babul Maghfiroh



Prof. Dr. Trianik Widyaningrum, S.Si., M.Si.  
NIPM 19700011419970601107544443



Heri Purnomo

a.n. Kepala LPPM UAD  
Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.  
NIPM 197909162022011110924583

## KATA PENGANTAR

Alhamdulillah segala puji bagi Allah yang Maha Pengasih lagi Maha Penyayang, puji syukur kami ucapkan atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan Rahmat-Nya kepada kami sehingga kami dapat menyusun laporan pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata Alternatif periode-94 unit VI.B.3 dapat diselesaikan dengan baik. Laporan ini disusun dalam rangka memenuhi tanggung jawab unit kepada Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan selaku penyelenggara KKN.

Dalam penyusunan laporan ini, kami menyadari bahwa keberhasilan penyusunan laporan ini atas bantuan, dukungan dan doa dari berbagai pihak. Oleh karena ini kami ingin mengucapkan terima kasih kepada yang terhormat:

1. Prof. Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D. selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Prof. Dr. Trianik Widyaningrum, S.Si., M.Si. selaku Dosen Pembimbing Lapangan Kelompok VI.B.3
6. Arba Riksawan Qomaru S.E. selaku Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Bantul
7. Agus Mulyono, S.E. selaku Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Kasihan
8. Ir. Judi Prasetija selaku Ketua Pimpinan Ranting Muhammadiyah Ngestiharjo Selatan
9. H. Abdul Halim Muslih selaku Bupati Kabupaten Bantul
10. Anton Yulianto, AP, M.I.P. selaku Camat Kapanewon Kasihan
11. Fathoni Aribowo selaku Lurah Kalurahan Ngestiharjo
12. Muhammad Rokhim, S.Sn. selaku Kepala Dusun Sonosewu
13. Ketua RT 07, 09 dan 10 Pedukuhan VI Sonosewu
14. Takmir Masjid Babul Magfirah
15. Segenap masyarakat RT 07, 09 dan 10 Pedukuhan VI Sonosewu

Kami menyadari dalam pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata dan penyusunan laporan ini belum sempurna, namun kami beranggapan bahwa laporan akhir ini merupakan karya terbaik yang dapat kami persembahkan. Oleh karena itu, kami mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun sehingga dapat bermanfaat bagi kami pada khususnya dan bagi pembaca pada umumnya demi sempurnanya laporan ini.

## DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PENGESAHAN LAPORAN	2
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	<b>2</b>
A. Deskripsi Wilayah	2
B. Rencana Pembangunan Wilayah	2
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	3
<b>BAB II RENCANA KEGIATAN</b>	<b>4</b>
<b>BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN</b>	<b>9</b>
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	9
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	31
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	36
<b>BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI</b>	<b>41</b>
<b>BAB V PENUTUP</b>	<b>48</b>
A. Kesimpulan	48
B. Saran	49
<b>LAMPIRAN</b>	<b>50</b>
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.	50
Lampiran 2. Luaran Berita	51
Lampiran 4. Dokumentasi Kegiatan	53
Lampiran 5. Log Book Kegiatan	63

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **A. Deskripsi Wilayah**

KKN Alternatif Periode 94 Universitas Ahmad Dahlan Unit VI.B.3 berlokasi di Pedukuhan VI Sonosewu tepatnya di RT 07, RT 09 dan RT 10. Pedukuhan VI Sonosewu merupakan bagian dari Kalurahan Ngestiharjo. Pedukuhan Sonosewu sendiri berada di sebelah selatan dari pusat desa yang secara administrasi wilayah terbagi menjadi 12 RT dan berbatasan langsung dengan Pedukuhan Kadipiro di sebelah utara, Pedukuhan Sonopakis di selatan, Pedukuhan Jomegatan di barat, dan Kecamatan Wirobrajan, Kota Yogyakarta di sebelah timur.

Kegiatan masyarakat di RT 07, 09 dan 10 Pedukuhan VI Sonosewu beragam, seperti ibu-ibu Dasawisma, pertemuan bapak-bapak, ibu-ibu Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK), Kelompok Wanita Tani (KWT), Posyandu Lansia dan Posyandu Balita, Kelompok Bala Muda, dan Bank Sampah,

KKN Alternatif Unit VI.B.3 berposko di Masjid Babul Maghfirah yang menjadi salah satu pusat kegiatan keagamaan bagi masyarakat Pedukuhan VI Sonosewu, khususnya warga RT 07, RT 09 dan RT 10. Masjid BBM ini menjadi pusat ibadah sehari-hari dan ibadah hari raya seperti sholat Jumat, Idul Fitri dan Idul Adha. Adapun kegiatan rutin yang diadakan di masjid antara lain Tempat Pembelajaran Al-Qur'an (TPA), pengajian rutin yang diadakan setiap Jumat malam, Tadarus ibu-ibu setiap malam Selasa dan Sabtu, kajian rutin limolasan serta kegiatan lainnya.

### **B. Rencana Pembangunan Wilayah**

Pedukuhan VI Sonosewu, Ngestiharjo, Kasihan mempunyai banyak kegiatan yang sudah berjalan seperti posyandu balita dan posyandu lansia yang rutin diadakan sekali setiap bulan, bank sampah di RT 07, pertemuan ibu-ibu dan sarasehan bapak-bapak, arisan dasawisma/PKK, dan pertemuan-pertemuan lainnya.

Adapun Masjid Babul Maghfirah yang merupakan posko yang digunakan selama kegiatan KKN Alternatif unit VI.B.3 dikutip dari wawancara anggota KKN dengan Takmir Masjid BBM bapak Hery Purnomo menuturkan bahwa kegiatan keagamaan di masjid BBM sebagian besar sudah berjalan dengan baik, beliau mengharapkan kehadiran mahasiswa KKN dapat membantu pengurus masjid dan

TPA khususnya untuk membuat dan merancang rencana pembelajaran TPA dan materi pengajaran yang dapat digunakan sebagai acuan belajar anak-anak yang harapannya bisa meningkatkan nilai-nilai keislaman dan kemuhammadiyahannya, membimbing spiritual untuk meningkatkan kualitas hidup, serta mengenalkan lebih mengenai agama Islam dengan merangkul remaja sekitar.

Pak Hery juga menyampaikan kepada anggota KKN divisi Publikasi Dekorasi dan Dokumentasi (PDD) untuk membuat desain pembuatan plang masjid Babul Maghfirah, beliau pun menambahkan rencana penghijauan area masjid dengan penanaman tanaman hias untuk lingkungan masjid yang lebih baik.

### **C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi**

Berdasarkan survey yang telah dilakukan dan berbincang dengan takmir masjid BBM serta tokoh masyarakat terkait, permasalahan yang teridentifikasi yaitu kurangnya pergerakan aktif dan kesadaran para pemuda untuk terlibat dalam kegiatan masjid dan masyarakat. Hanya beberapa individu saja yang turut berpartisipasi, namun disaat ada event atau kegiatan besar seperti Ramadhan atau Idul Fitri dan Idul Adha pemuda dan masyarakat dari berbagai macam golongan kompak untuk melaksanakan kegiatan bersama.

Unit kami juga berbincang dengan beberapa ketua RT yang nantinya akan menjadi sasaran pelaksanaan program, ada beberapa permasalahan yang kami dapati yang terjadi di lingkungan masyarakat yakni belum adanya acara cek kesehatan gratis, sehingga masyarakat menyarankan program kerja cek kesehatan gratis kepada unit kami. Permasalahan selanjutnya, kurangnya kegiatan bina diri atau kegiatan positif yang diadakan di lingkungan masyarakat RT 07, kegiatan Kelompok Wanita Tani (KWT) di RT 09 belum berjalan kembali dikarenakan kurangnya partisipan, serta kurangnya kegiatan pelatihan-pelatihan keagamaan di masjid BBM.

## **BAB II**

### **RENCANA KEGIATAN**

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, di susunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

#### **A. Bidang Keilmuan / Bimbingan Belajar**

##### **A. Penyelenggaraan Program Edukasi Dasar SI kepada Anak-Anak dan Remaja Ngestiharjo, Kasihan**

1. Memperkenalkan konsep dasar pemrograman dengan media Scratch
2. Mengadakan kegiatan belajar sambil bermain dengan permainan edukatif online menggunakan platform Educaplay
3. Mengadakan kegiatan pengenalan dasar teknologi komputer dan sistem informasi

##### **B. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Sistem Informasi**

1. Memberikan materi mengetik dan latihan mengetik menggunakan platform TypingClub
2. Mengadakan bimbingan belajar untuk membantu menyelesaikan tugas sekolah siswa SD

##### **C. Penyelenggaraan Sosialisasi Perkembangan Teknologi**

1. Memperkenalkan perkembangan dan cara kerja internet kepada anak-anak
2. Memperkenalkan perkembangan teknologi di bidang perangkat keras dan perangkat lunak kepada anak-anak.
3. Memperkenalkan dan mengajarkan penggunaan software figma kepada anak-anak.

##### **D. Penerapan Teknologi Informatika**

1. Melakukan pembuatan desain grafis untuk spanduk darurat miras PRM Ngestiharjo Selatan untuk desa Ngestiharjo

##### **E. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar**

1. Mengajar Pendidikan Agama Islam bagi siswa SD dengan materi :
  - a. Menenal Rukun Iman
  - b. Menenal Sifat Wajib Allah
  - c. Mengajarkan dan mendampingi hafalan Al-Qur'an
  - d. Mengajarkan membaca iqro

##### **F. Pembinaan Keagamaan**

1. Mendampingi Pengajian Jamaah Masjid BBM Ba'da Maghrib Setiap Malam Sabtu
2. Mendampingi Tadarusan Ibu-Ibu Ba'da Isya

- G. Pengajaran Pendidikan Agama Islam Kepada Anak Anak Ngestiharjo Kasihan
  - 1. Mengajarkan Doa Doa Sehari Hari
  - 2. Menceritakan Cerita Islami Dan Kisah Kisah Nabi
  - 3. Mengajarkan Adab Terhadap Orang Tua, Guru Dan Dengan Orang Yang Lebih Muda
- H. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Pendidikan Agama Islam
  - 1. Mendampingi Dan Membantu Anak Anak Mengerjakan PR
  - 2. Mengajar Materi Pendidikan Agama Islam Dengan Materi
    - a. Puasa Wajib
    - b. Puasa sunah
- I. Pelatihan Di Bidang Keagamaan
  - 1. Melatih Anak Anak Untuk Ceramah
  - 2. Melatih Anak Anak Untuk Membaca Dan Menulis Huruf Hijaiyah
- J. Pengajaran Membaca Iqra dan Alquran Bagi Lansia
  - 1. Mengajari Iqra Dan Alquran Bagi Lansia Di Ngestiharjo
- K. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Inggris
  - 1. Mengadakan kelas bahasa inggris dasar untuk anak-anak dan remaja.
    - a. Interaktif dengan permainan, lagu, dan diskusi kelompok untuk memotivasi partisipasi aktif
    - b. Menambah kosa-kata dan pengenalan tata bahasa yang sederhana
  - 2. Mengadakan sesi mendongeng menggunakan cerpen dalam bahasa inggris
- L. Penyelenggaraan Praktik Bahasa Inggris
  - 1. Mengadakan ilmu pentingnya berbahasa inggris kepada remaja
  - 2. Memberikan pelatihan penerjemahan teks sederhana
- M. Penyelenggaraan Program Sosialisasi Remaja
  - 1. Memberikan edukasi tontonan baik kepada anak
  - 2. Mengadakan sosialisasi pengelolaan akun Instagram bagi remaja
  - 3. Nonton bareng Srimulat Babak 1 "Hil yang Mustahal"
- N. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar dalam Komunikasi
  - 1. Mengajar tata cara public speaking
    - a. Membawakan materi dan praktik
  - 2. Mengajar fotografi dengan teknik rules of third
- O. Penyelenggaraan Layanan Dukungan Psikososial
  - 1. Melaksanakan Kegiatan Layanan Konseling Kelompok "emosional" menggunakan metode art therapy "Where do I feel" dengan mewarnai sesuai keadaan emosinya



- P. Penyelenggaraan Layanan Bimbingan dan Konseling
  - 1. Melaksanakan Bimbingan Kelompok dengan tema "Stop Bullying"
  - 2. Melakukan bimbingan kelompok kepada siswa sd mengenai "Toleransi"
  - 3. Melakukan konseling individu
- Q. Penyelenggaraan Bimbingan
  - 1. Melaksanakan Bimbingan Belajar
  - 2. melaksanakan bimbingan kelompok bermain ular tangga dengan tema "Gaya Belajar"
- R. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Anak-Anak SD
  - 1. Mengajar PPKn bagi anak SD dengan materi, aneka ragam suku: Minangkabau
  - 2. Mengajar Matematika bagi anak SD dengan materi :
    - a. Pengenalan cara membaca jam, satuan waktu
    - b. Menghitung pecahan sederhana
- S. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Praktik dan Eksperimen
  - 1. Mengajar mapel Bahasa Indonesia, belajar dan praktek membaca lantang kisah-kisah inspiratif para nabi
  - 2. Mengajar dengan menguji bersama mengenai bencana alam gunung meletus, menggunakan alat peraga sederhana
  - 3. Mengajar dan bereksperimen mengenai Sifat Larutan dan Emulsi dalam Eksperimen Air, Minyak, dan Pewarna

## **B. Bidang Keagamaan**

- A. Penyelenggaraan Kajian Al Islam dan Kemuhammadiyah
  - 1. Memberikan bimbingan seputar fiqih wanita bagi remaja putri TPA
  - 2. Memberikan edukasi tentang nilai kejujuran, berbakti kepada orang tua dan tolong menolong untuk anak-anak TPA
  - 3. Menampilkan video tentang kisah nabi dan teladan akhlaknya bagi anak-anak
  - 4. Melaksanakan pendampingan kajian/kegiatan keagamaan yang dilaksanakan oleh masyarakat
  - 5. Mengajarkan anak-anak mengenai praktek sholat beserta bacaannya
  - 6. Melaksanakan Al-Kahfi Time bagi ibu-ibu jamaah masjid BBM
  - 7. Melatih Cara Menulis Angka Dalam Bahasa Arab
  - 8. memberikan bimbingan seputar contoh-contoh akhlak yang baik dan tidak baik.
  - 9. memberikan bimbingan seputar apa itu muhammadiyah
  - 10. Mengajarkan sikap menyayangi hewan santri TPA

11. memberikan edukasi kepada anak-anak mengenai pentingnya menghormati orang tua

**B. Penyelenggaraan TPA An-Nafi'**

1. Memberikan pendampingan kepada santri TPA dan jamaah masjid Babul Maghfirah dalam membaca Iqra dan Al-Qur'an
2. Melatih hafalan surat-surat pendek
  - a. At-Takasur
  - b. Al-Fill
  - c. Al-Ma'un
  - d. An-Nashr
  - e. Al-Ashr
  - f. Al-Kafirun
  - g. Al-Lahab
  - h. Al-Maun
  - i. Al-Qoriah
  - j. An-Naba
  - k. Al-Ikhlash
  - l. Al-Quraisy
3. Melaksanakan pendampingan hafalan do'a-do'a dalam kehidupan sehari-hari
  - a. Doa Sebelum Berwudhu & Setelah berwudhu
  - b. Doa saat bepergian
  - c. Doa Masuk WC
4. Pengadaan Kartu Prestasi Santri TPA
5. Memperkenalkan Asmaul Husna
6. Melatih Thaharah
  - a. Wudhu
  - b. Tayamum

**C. Bidang Seni dan Olahraga**

**A. Penyelenggaraan Kegiatan Seni**

1. Mengadakan kegiatan kreativitas kolase
2. Melatih seni origami bagi anak-anak
3. Membuat kartu ucapan
4. Mendampingi anak-anak melakukan kegiatan mewarnai.
5. Mendesain plang masjid untuk di jalan
6. Membuat patung mini dari clay
7. Mewarnai Kaligrafi Asmaul Husna
8. Membuat Prakarya dari Manik Manik

B. Penyelenggaraan Kegiatan Olahraga

1. Melakukan penyuluhan dan pendampingan tanggap bencana oleh pemadam kebakaran Bantul
2. Mendampingi jalan sehat bagi masyarakat Ngestiharjo

**D. Bidang Tematik / Non Tematik**

A. Pendampingan Pengelolaan Sampah

1. Mengikuti kegiatan pembakaran sampah RT 09

B. Peringatan Milad Muhammadiyah ke-122

1. Menyenggarakan lomba hafalan doa-doa pendek dan praktek sholat
2. Menyenggarakan lomba hafalan surah- surah pendek dan lomba adzan

C. Penyelenggaraan dan Pendampingan Program Kemasyarakatan

1. Mengikuti kegiatan gotong royong pembuatan gorong-gorong di RT 09
2. Mengikuti kegiatan gotong royong pemasangan gorong-gorong di RT 09
3. Mendampingi pertemuan bapak-bapak RT 10
4. Mengikuti kegiatan sumpah pemuda jalan sehat dan senam sehat
5. Mendampingi pertemuan ibu-ibu PKK/Dasawisma RT 07
6. Mengikuti KWT ibu-ibu RT 09

D. Pendampingan Kesehatan Masyarakat

1. Mendampingi kegiatan posyandu di RT 07, 09 dan 10
2. Mendampingi kegiatan posyandu lansia di RT 07,09 dan 10
3. Menyenggarakan cek kesehatan gratis untuk jamaah masjid BBM (RT 07,09, dan 10)

E. Penyelenggaraan Program Kesenian dan Olahraga

1. Membuat tamanisasi masjid
2. Membuat mading TPA An-Naafi'

F. Penyelenggaraan dan Pendampingan Program Masjid

1. Menyenggarakan pelatihan perawatan jenazah
2. Mendampingi kegiatan membaca Al-Qur'an/tadarus bersama
3. Mengikuti pengajian rutin tanggal 15

### BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

#### A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Berdasarkan rencana kegiatan di BAB II, kami 8 orang dari Unit VI.B.3 menyusun beberapa program kerja terkait keilmuan, keagamaan, seni dan olahraga sesuai dengan jurusan dan pengetahuan yang dimiliki serta program kerja ini disusun sesuai dengan permasalahan yang ada. Berikut adalah anggota unit kami beserta program kerja masing-masing:

1. **Nama** : Nur Hidayah
- NIM** : 2000016141
- Prodi** : Sistem Informasi

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Program Edukasi Dasar SI kepada Anak-Anak dan Remaja Ngestiharjo, Kasihan				
1	Memperkenalkan konsep dasar pemrograman dengan media Scratch	1	150	150	20 November 2024
2	Mengadakan kegiatan belajar sambil bermain dengan permainan edukatif online menggunakan platform Educaplay	1	100	100	22 November 2024
3	Mengadakan kegiatan pengenalan dasar teknologi komputer dan sistem informasi	1	150	150	2 November 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Sistem Informasi			0	
1	Memberikan materi mengetik dan latihan mengetik menggunakan platform TypingClub	1	150	150	26 November 2024
2	Mengadakan bimbingan belajar untuk membantu menyelesaikan tugas sekolah siswa SD	2	50	100	22,23,24 Oktober dan 4,5,6,13 November 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				650	

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Memberikan edukasi tentang nilai kejujuran, berbakti kepada orang tua dan tolong menolong untuk anak-anak TPA	2	100	200	25 dan 30 Oktober 2024
2	Menampilkan video tentang kisah nabi dan teladan akhlaknya bagi anak-anak	2	100	200	05 dan 08 November 2024
B	Penyelenggaraan TPA An-Naafi'			0	
1	Memberikan pendampingan kepada santri TPA dan jamaah masjid Babul Maghfirah dalam membaca Iqra dan Al-Qur'an			0	
	a. Iqro 1-3	5	50	250	24,28,31 Oktober dan 4,11 November 2024
	b. Iqro 4-5	4	50	200	18,21 November dan 2,5 Desember 2024
	c. Al-Qur'an	4	50	200	22,26 Oktober dan 7,16 November 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. At Takasur	1	50	50	23 November 2024
	b. Al Fill	1	50	50	28 November 2024
	c. Al Ma'un	1	50	50	2 Desember 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1200</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pendampingan Seni				
				0	
1	Mengadakan kegiatan kreativitas kolase	1	100	100	12 Desember 2024
3	Melatih seni origami bagi anak anak	2	50	100	18 dan 21 November 2024
4	Membuat kartu ucapan	1	50	50	19 Desember 2024
5	Mendampingi anak-anak melakukan kegiatan mewarnai.	2	50	100	11 dan 18 November 2024

B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Melakukan pendampingan penyuluhan tanggap bencana oleh pemadam kebakaran Bantul	1	250	250	30 November 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2450	

Ketua Unit

Yogyakarta, 27 Desember 2024




Hilal Haidar Amin  
NIM : 2100018499

Nur Hidayah  
NIM : 2000016141

2. Nama : Hilal Haidar Amin  
 NIM : 2100018499  
 Prodi : Teknik Informatika

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Sosialisasi Perkembangan Teknologi				
1	Memperkenalkan perkembangan dan cara kerja internet kepada anak-anak	1	100	100	29 November 2024
2	Memperkenalkan perkembangan teknologi di bidang perangkat keras dan perangkat lunak kepada anak-anak.	2	100	200	16 November & 11 Desember 2024
3	Memperkenalkan dan mengajarkan penggunaan software figma kepada anak-anak.	1	100	100	23 November 2024
B	Penerapan Teknologi Informatika			0	
1	Melakukan pembuatan desain grafis untuk spanduk darurat miras PRM Ngestiharjo Selatan untuk desa Ngestiharjo	1	200	200	29 Oktober 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan				
1	Melaksanakan pendampingan kajian/kegiatan keagamaan yang dilaksanakan oleh masyarakat	2	100	200	25 Oktober 2024 & 01 November 2024
2	Mengajarkan anak-anak mengenai praktik sholat beserta bacaannya	1	50	50	25 November 2024
B	Penyelenggaraan TPA An-Naafi'			0	
1	Melaksanakan pendampingan iqra dan al-quran			0	
	a. Iqro 1-3	5	50	250	24 & 31 Oktober, 11 & 18 November 2024

	b. Iqro 4-6	5	50	250	28 Oktober & 04, 14, 21 November 2024
2	Melaksanakan pendampingan hafalan surat-surat pendek			0	
	a. Surat Al-Fil	1	50	50	18 November 2024
	b. Surat An-Nashr	1	50	50	04 November 2024
	c. Surat Al-Ashr	1	50	50	11 November 2024
3	Melaksanakan pendampingan hafalan do'a-do'a dalam kehidupan sehari-hari			0	
	a. Doa Sebelum Berwudhu & Setelah berwudhu	1	50	50	28 Oktober 2024
	b. Doa saat bepergian	1	50	50	31 Oktober 2024
	c. Doa Masuk WC	1	50	50	24 Oktober 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	Mengadakan kegiatan mewarnai untuk anak-anak	2	50	100	11 & 18 November 2024
2	Melatih seni origami bagi anak-anak	2	50	100	18 & 21 November 2024
3	Membuat kartu ucapan	1	50	50	19 Desember 2024
4	Mengadakan kegiatan kreativitas kolase	1	100	100	12 Desember 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi senam sehat bagi masyarakat Ngestiharjo	1	50	50	27 Oktober 2024
2	Melakukan pendampingan penyuluhan tanggap bencana oleh pemadam kebakaran Bantul	1	250	250	30 November 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				650	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300	



Ketua Unit

Yogyakarta, 27 Desember 2024



Hilal Haidar Amin  
NIM : 2100018499



Hilal Haidar Amin  
NIM : 2100018499

3. Nama : Noer Hanifah Lestari  
 NIM : 2100331003  
 Prodi : Pendidikan Agama Islam (Kampus Wates)

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0	
1	Mengajar Pendidikan Agama Islam bagi siswa SD dengan materi :			0	
	a. Menenal Rukun Iman	2	100	200	22&23 Oktober 2024
	b. Menenal Sifat Wajib Allah	2	100	200	30 Oktober 2024
	c. Mengajarkan dan mendampingi hafalan Al-Qur'an	2	50	100	29&30 Oktober 2024
	d. Mengajarkan membaca iqro	2	50	100	26 Oktober & 10 Desember 2024
C	Pembinaan Keagamaan			0	
1	Mendampingi Pengajian Jamaah Masjid BBM Ba'da Maghrib Setiap Malam Sabtu	3	100	300	22,24,29 Oktober 2024
2	Mendampingi Tadarusan Ibu-Ibu Ba'da Isya	3	100	300	25 Oktober & 1,13 November 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				1200	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan				
1	Melaksanakan Al-Kahfi Time bagi ibu-ibu jamaah masjid BBM	1	100	100	15 November 2024
B	Penyelenggaraan TPA An-Naafi'			0	
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Iqro 2	4	50	200	24&31 Oktober 4&8 November 2024

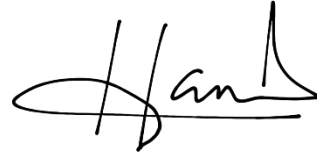
	b. Iqro 3	4	50	200	24&31 Oktober 4&8 November 2024
	c. Al-Quran	4	50	200	24&31 Oktober 4&8 November 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. An-Nas - An-Nasr	2	50	100	15&18 November 2024
	b. Al-Kafirun - Al-Fil	2	50	100	2&5 Desember 2024
3	Memperkenalkan Asmaul Husna			0	
	a. Mengetahui dan membaca Asmaul Husna	1	50	50	4 November 2024
	b. Mempraktekan Asmaul Husna dengan menyanyi	1	50	50	4 November 2024
4	Pengadaan Kartu Prestasi Santri TPA	1	50	50	19 Desember 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	Mewarnai Kaligrafi Asmaul Husna	1	100	100	31 Oktober, & 1 November 2024
2	Membuat Prakarya dari Manik Manik	1	100	100	4 November 2024
3	Membuat Kolase dari bahan alam	1	100	100	12 Desember 2024
4	Mewarnai Gambar Pahlawan	1	50	50	12 November 2024
5	Melatih seni origami bagi anak-anak	2	50	100	18&21 November 2024
6	Mewarnai Gambar Sayur dan Hewan	1	50	50	18 November 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Melakukan pendampingan dan penyuluhan tanggap bencana oleh Pemadam Kebarakan Bantul	1	250	250	12/1/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				750	
TOTAL PROGRAM I+II+III				3000	

Ketua Unit

Yogyakarta, 27 Desember 2024

Handwritten signature of Hilal Haidar Amin in black ink, featuring a stylized 'H' and 'A'.

Hilal Haidar Amin  
NIM : 2100018499

Handwritten signature of Noer Hanifah Lestari in black ink, featuring a stylized 'H' and 'L'.

Noer Hanifah Lestari  
NIM : 2100331003

4. Nama : Lutfi Wahyu Utami  
 NIM : 2100031131  
 Prodi : Pendidikan Agama Islam (Kampus Yogya)

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pengajaran Pendidikan Agama Islam Kepada Anak Anak Ngestiharjo Kasihan				
1	Mengajarkan Doa Doa Sehari Hari	1	50	50	24 Oktober 2024
2	Menceritakan Cerita Islami Dan Kisah Kisah Nabi	2	50	100	25 , 28 Oktober 2024
3	Mengajarkan Adab Terhadap Orang Tua, Guru Dan Dengan Orang Yang Lebih Muda	1	100	100	30 November 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Pendidikan Agama Islam			0	
1	Mendampingi Dan Membantu Anak Anak Mengerjakan PR	3	50	150	22, 23, 30 Oktober 2024
2	Mengajar Materi Pendidikan Agama Islam Dengan Materi			0	
	a. Puasa Wajib	1	50	50	21 November 2024
	b Puasa sunah	1	50	50	21 November 2024
C	Pelatihan Di Bidang Keagamaan			0	
1	Melatih Anak Anak Untuk Ceramah	1	100	100	18 Desember 2024
2	Melatih Anak Anak Untuk Membaca Dan Menulis Huruf Hijaiyah	1	100	100	20 November 2024
D	Pengajaran Membaca Iqra dan Alquran Bagi Lansia			0	
1	Mengajari Iqra Dan Alquran Bagi Lansia Di Ngestiharjo	4	50	200	22, 25, 29 Oktober & 5 November 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				900	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				

1	Melatih Cara Menulis Angka Dalam Bahasa Arab	1	50	50	20 November 2024
2	Melaksanakan Al -Kahfi Time bagi jamaah masjid	1	50	50	14 November 2024
3	Mengajar tata cara sholat	1	100	100	25 November 2024
B	Penyelenggaraan TPA An-Naafi'			0	
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Iqro 1	3	50	150	24, 28 & 31 Oktober 2024
	b. Iqro 3	2	50	100	4 ,7 November 2024
	c. Alquran Juz 1-5	4	100	400	4 November, 11 November, 5 Desember 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. Al Kafirun	1	100	100	4 Desember 2024
	b. An-Nasr	1	100	100	5 Desember 2024
	c. Al Lahab	1	100	100	6 Desember 2024
3	Melatih Taharah			0	
	a. Wudhu	1	100	100	18 November 2024
	b. Tayamum	1	100	100	18 November 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1350	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	Mewarnai Kaligrafi Asmaul Husna	2	50	100	31 Oktober , 1 November 2024
2	Membuat Prakarya dari Manik Manik	1	100	100	4 November 2024
3	Membuat Kolase Dari Bahan Alam	1	100	100	12 Desember 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Melakukan pendampingan penyuluhan tanggap bencana oleh pemadam kebakaran Bantul	1	250	250	30 November 2024

2	Melakukan pendampingan jalan sehat dan senam sehat bersama PRM Ngestiharjo	1	250	250	8 Desember 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				800	
TOTAL PROGRAM I+II+III				3050	

Ketua Unit



Hilal Haidar Amin  
NIM : 2100018499

Yogyakarta, 27 Desember 2024



Lutfi Wahyu Utami  
NIM : 2100031131

5. Nama : Zaneta Raina Veda  
 NIM : 2000026061  
 Prodi : Sastra Inggris

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Inggris				
1	Mengadakan kelas bahasa inggris dasar untuk anak-anak dan remaja.		0	0	
	a. Interaktif dengan permainan, lagu, dan diskusi kelompok untuk memotivasi partisipasi aktif	1	100	100	
	b. Menambah kosa-kata dan pengenalan tata bahasa yang sederhana	2	50	100	22 & 25 October 2024
2	Mengadakan sesi mendongeng menggunakan cerpen dalam bahasa inggris	1	50	50	23 October 2024
B	Penyelenggaraan Praktik Bahasa Inggris			0	
1	Mengadakan ilmu pentingnya berbahasa inggris kepada remaja	1	150	150	2 December 2024
2.	Memberikan pelatihan penerjemahan teks sederhana	2	100	200	1 December 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	memberikan bimbingan seputar contoh-contoh akhlak yang baik dan tidak baik.	2	100	200	7 November & 14 December 2024
2	memberikan bimbingan seputar apa itu muhammadiyah	2	100	200	4, 14 December 2024
B	Penyelenggaraan TPA An-Naafi'			0	
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. al ma'un dan al-qari'ah	1	50	50	7 November 2024



	b. an-naba	2	50	100	9,10 December 2024
	c. dst			0	
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. al ma'un dan al-qari'ah	1	50	50	17 December 2024
	b. an-naba	3	50	150	11 November, 14 December 2024
	c. dst.			0	
3	Melatih Taharah			0	
	a. Wudhu	2	100	200	16 & 18 November 2024
	b. Tayamum	1	50	50	18 November 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	mengajarkan teknik melipat kertas origami kepada anak-anak	1	150	150	21 November 2024
2	Membuat patung mini dari clay	1	100	100	18 Desember 2024
4	mengadakan kegiatan mewarnai gambar	2	50	100	11, 18 November 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Melakukan pendampingan penyuluhan tanggap bencana oleh pemadam kebakaran Bantul	1	250	250	30 November 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua Unit



Hilal Haidar Amin  
NIM : 2100018499

Yogyakarta, 27 Desember 2024



Zaneta Raina Veda  
NIM : 2000026061

6. Nama : Ziadil Zakwan  
 NIM : 2100030022  
 Prodi : Ilmu Komunikasi

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Program Sosialisasi Remaja				
1	Memberikan edukasi tontonan baik kepada anak	1	100	100	4 Desember 2024
2	Mengadakan sosialisasi pengelolaan akun Instagram bagi remaja	1	100	100	2 November 2024
3	Nonton bareng Srimulat Babak 1 "Hil yang Mustahal"	1	150	150	30 Oktober 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar dalam Komunikasi			0	
1	Mengajar tata cara public speaking			0	
2	Mengajar fotografi dengan teknik rules of third	1	150	150	28 November 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan				
1	Mengajarkan sikap menyayangi hewan santri TPA	1	50	50	21 November 2024
B	Penyelenggaraan TPA An-Naafi'				
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Iqro 1-3	9	50	450	24, 28, 31 Oktober & 4, 11, 14, 18, 21, 25 November 2024
	b. Iqro 4-6	8	50	400	24, 28, 31 Oktober & 4, 11, 14, 18, 21 November 2024
2	Melatih Taharah			0	
	a. Wudhu	1	50	50	19 Desember 2024

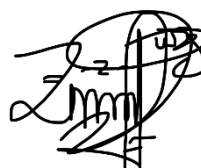
	b. Tayamum	1	50	50	19 Desember 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	Mewarnai pahlawan	1	50	50	11 November 2024
2	Melatih seni origami bagi anak anak	2	50	50	18 & 21 November 2024
3	Membuat kartu ucapan	1	50	50	19 Desember 2024
4	Mengadakan kegiatan kreativitas kolase	1	100	100	12 Desember 2024
5	Mewarnai sayur dan hewan	1	50	50	11 November 2024
6	Mendesain plang masjid untuk di jalan	3	50	150	22, 23, 24 Oktober 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi jalan sehat bagi masyarakat Ngestiharjo	1	150	150	8 Desember 2024
2	Melakukan pendampingan penyuluhan tanggap bencana oleh pemadam kebakaran Bantul	1	250	50	30 November 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				650	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250	

Ketua Unit



Hilal Haidar Amin  
NIM : 2100018499

Yogyakarta, 27 Desember 2024



Ziadil Zakwan  
NIM : 2100030022

7. Nama : Wina Noor Hanifah  
 NIM : 2100001089  
 Prodi : Bimbingan Konseling

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Layanan Dukungan Psikososial				
1	Melaksanakan Kegiatan Layanan Konseling Kelompok "emosional" menggunakan metode art therapy "Where do I feel" dengan mewarnai sesuai keadaan emosinya	1	100	100	24 Oktober 2024
B	Penyelenggaraan Layanan Bimbingan dan Konseling				
1	Melaksanakan Bimbingan Kelompok dengan tema "Stop <i>Bullying</i> "	1	50	50	30 Oktober 2024
2	Melakukan bimbingan kelompok kepada siswa sd mengenai "Toleransi"	1	50	50	06 November 2024
3	Melakukan konseling individu	2	50	100	13 & 20 November 2024
C	Penyelenggaraan Bimbingan				
1	Melaksanakan Bimbingan Belajar	4	50	200	22, 23, 25, 29 Oktober 2024
2	melaksanakan bimbingan kelompok bermain ular tangga dengan tema "Gaya Belajar"	1	100	100	09 Desember 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan				
1	memberikan edukasi kepada anak-anak mengenai pentingnya menghormati orang tua	1	100	100	22 November 2024
2	memberikan edukasi kepada anak-anak dengan menonton video kisah para nabi	1	50	50	23 November 2024
B	Penyelenggaraan TPA An-Naafi'			0	

1	Memberikan pendampingan anak-anak TPA membaca Al-qur'an			0	
	a. Iqro 2	5	50	250	26-30 Oktober 2024
	b. Iqro 3	5	50	250	13-17 November 2024
	c. Iqro 5	5	50	250	2-6 Desember 2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. Al Ikhlas	1	50	50	29 Oktober 2024
	b. Al Ashr	1	50	50	29 Oktober 2024
	c. Al Quraisy	1	50	50	29 Oktober 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1050</b>	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	Mengadakan kegiatan kreativitas kolase	1	100	100	12 Desember 2024
2	Melatih seni origami bagi anak anak	2	50	100	18 & 21 November 2024
3	Membuat kartu ucapan	1	50	50	19 Desember 2024
4	Mendampingi anak-anak melakukan kegiatan mewarnai.	2	50	100	11 & 18 November 2024
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Melakukan pendampingan penyuluhan tanggap bencana oleh pemadam kebakaran Bantul	1	250	250	30 November 2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA</b>				<b>600</b>	
<b>TOTAL PROGRAM I+II+III</b>				<b>2250</b>	

Ketua Unit



Hilal Haidar Amin  
NIM : 2100018499

Yogyakarta, 27 Desember 2024



Wina Noor Hanifah  
NIM : 2100001089

8. Nama : Annysa Kussuma Hidayaty  
 NIM : 2100005225  
 Prodi : PG Sekolah Dasar

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Anak-Anak SD				
1	Mengajar PPKn bagi anak SD dengan mater, anekaragam suku: Minangkabau	1	50	50	31 Oktober 2024
2	Mengajar Matematika bagi anak SD dengan materi :		50	0	
	a. Pengenalan cara membaca jam, satuan waktu	2	50	100	04 & 05 November 2024
	b. Menghitung pechan sederhana	2	50	100	28 Oktober & 07 November 2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Praktik dan Eksperimen			0	
1	Mengajar mapel Bahasa Indonesia, belajar dan praktek membaca lantang kisah-kisah inspiratif para nabi	2	50	100	22 & 23 Oktober 2024
2	Mengajar dengan menguji bersama mengenai bencana alam gunung meletus, menggunakan alat peraga sederhana	1	150	150	1 November 2024
3	Mengajar dan bereksperimen mengenai Sifat Larutan dan Emulsi dalam Eksperimen Air, Minyak, dan Pewarna	1	100	100	29 November 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan				
1	Memberikan bimbingan seputar fiqih wanita bagi remaja putri TPA	1	100	100	28 Oktober 2024
B	Penyelenggaraan TPA An-Naafi'			0	
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	



	a. Iqro 1-3	5	50	250	24, 28, 26 Oktober 04, 11 November 2024
	b. Iqro 4-6	5	50	250	14, 18, 21, 25, 28 November 2024
	c. Al-Qur'an	6	50	300	23, 31 Oktober 2024
2.	Membimbing bacaan sholat santri TPA	2	50	100	25-26 November 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Pendampingan Seni				
1	Mengadakan kegiatan kreativitas kolase	1	100	100	12 Desember 2024
2	Melatih seni origami bagi anak anak	2	50	100	18 & 21 November 2024
3	Membuat kartu ucapan	1	50	50	19 Desember 2024
4	Mendampingi anak-anak melakukan kegiatan mewarnai.	2	50	100	11 & 18 November 2024
5				0	
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Melakukan pendampingan penyuluhan tanggap bencana oleh pemadam kebakaran Bantul	1	250	250	30 November 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua Unit



Hilal Haidar Amin  
NIM : 2100018499

Yogyakarta, 27 Desember 2024



Annysa Kussuma Hidayaty  
NIM : 2100005225

## B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

Berikut adalah form 1 tematik/non tematik program dan kegiatan Kuliah Kerja Nyata Alternatif periode ke-94 Tahun Akademik 2024/2025 Unit VI.B.3 :

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK</b>						
A	Pendampingan Pengolahan Sampah					
1	Mengikuti kegiatan pembakaran sampah RT 09	3	150	450	F : Dokumentasi & publikasi; A, B, C, D, E, G, H : peserta	13 November 2024
B	Peringatan Milad Muhammadiyah ke-122			0		
1	Menyelenggarakan lomba hafalan doa-doa pendek dan praktek sholat	1	150	150	C & D : perkab, A : Moderator/MC, F : Dokumentasi & publikasi , H : Screening peserta, B : PJ, E & G : konsumsi	28 November 2024

2	Menyelenggarakan lomba hafalan surah-surah pendek dan lomba adzan	1	150	150	C & D : perkab, A : Moderator/MC, F : Dokumentasi & publikasi , H : Screening peserta, B : PJ, E & G : konsumsi	28 November 2024
C	Penyelenggaraan penerjunan KKN			0		
1	Menyelenggarakan seremonial penerjunan kkn dan sosialisasi program kerja	1	200	200	F : Dokumentasi & publikasi, B : operator, A & H : perkab, C & D : konsumsi, E & G : screening peserta	25 Oktober 2024
D	Penyelenggaraan dan Pendampingan Program Kemasyarakatan			0		
1	Mengikuti kegiatan Gotong royong pembuatan beton gorong-gorong di RT 09	3	100	300	B : penanggung jawab; F : dokumentasi & publikasi; A, C, D, E, G & H : peserta	31 Oktober dan 06, 21 November serta 05, 12,19 Desember
2	Mengikuti kegiatan Gotong royong pemasangan beton gorong-gorong di RT 09	2	250	500	A, B, C, D, E, G, H : pendamping ; F : Dokumentasi & publikasi	17 November 2024
3	Mendampingi pertemuan bapak-bapak RT 10	2	250	500	A, B, C, D, E, G, H : pendamping ; F : Dokumentasi & publikasi	10 November 2024 dan 10 Desember 2024
1	Mengikuti kegiatan Peringatan Hari Sumpah Pemuda			0		

	a. Jalan sehat	1	200	200	C & D : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran, F : Dokumentasi & publikasi , H, A, B : PJ, E & G : kepanitiaan	27 Oktober 2024
	b. Senam sehat	1	200	200	C & D : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran, F : Dokumentasi & publikasi , H, A, B : PJ, E & G : kepanitiaan	27 Oktober 2024
5	Mendampingi pertemuan Ibu-Ibu PKK/Dasawisma RT 07	1	150	150	A, B, C, D, E, G, H : pendamping ; F : Dokumentasi & publikasi	6 November 2024
6	Mengikuti KWT ibu-ibu RT 9	3	200	600	A, B, C, D, E, G, H : pendamping ; F : Dokumentasi & publikasi	17,23 November & 3 Desember 2024
E	Pendampingan kesehatan masyarakat			0		
1	Mendampingi kegiatan Posyandu di RT 07, 09, dan 10	2	200	400	F : dokumentasi & publikasi; A, B, C, D, E, G, H : pendamping	06 November 2024 dan 6 Desember 2024
2	Mendampingi pemeriksaan lansia di RT 07, 09 dan 10	2	200	400	F : dokumentasi & publikasi; A, B, C, D, E, G, H : pendamping	14 November 2024 dan 14 Desember 2024

3	Menyelenggarakan cek kesehatan gratis untuk jamaah masjid BBM (RT 07, 09, 10)	1	250	250	F : dokumentasi & publikasi; A, B, C, D, E, G, H : pendamping	07 Desember 2024
F	Penyelenggaraan Program kesenian dan olahraga			0		
1	Membuat Tamanisasi Masjid			0		
	a. Survei lokasi tamanisasi	1	50	50	F : Dokumentasi & publikasi; A, B, C, D, E, G, H : peserta	24 Oktober 2024
	b. Persiapan alat dan bahan tamanisasi	2	200	400	F : Dokumentasi & publikasi; A, B, C, D, E, G, H : peserta	17 November 2024
	c. Pelaksanaan tamanisasi	3	250	750	F : Dokumentasi & publikasi; A, B, C, D, E, G, H : peserta	17 dan 19 November 2024
2	Membuat mading TPA An-Nafi'	2	150	300	F : Dokumentasi & publikasi; A, B, C, D, E, G, H : peserta	18 dan 19 desember 2024
G	Penyelenggaraan dan Pendampingan Program Masjid			0		
1	Menyelenggarakan pelatihan perawatan jenazah	1	150	150	C & D : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran, A : Moderator/MC, F : Dokumentasi & publikasi , H : Notulensi, B : PJ, E & G : konsumsi	1 Desember 2024

2	Mendampingi kegiatan membaca Al-Qur'an/ tadarus bersama	6	50	300	F : Dokumentasi & publikasi; A, B, C, D, E, G, H : peserta	22,24,29 Oktober, 05,07,12,26 November, 12,17 Desember 2024
3	Mengikuti pengajian rutin tanggal 15	2	100	200	F : Dokumentasi & publikasi; A, B, C, D, E, G, H : peserta	15 November 2024 dan 15 Desember 2024
H	Penyelenggaraan penarikan KKN			0		
1	Mengadakan malam penarikan	1	200	200	C & D : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran, A : Moderator/MC, F : Dokumentasi & publikasi , H : Notulensi, B : PJ, E & G : konsumsi	20 Desember 2024
TOTAL JKEM PROGRAM				6350		

### C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

Berikut adalah rekapitulasi laporan pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan periode ke-94 tahun akademik 2024/2025 berlokasi di Masjid Babul Maghfirah Ngestiharjo, Kasihan, Kabupaten Bantul, Yogyakarta:

#### A) PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Sistem Informasi	250	Masjid Babul Maghfiroh	anak-anak	3	250	5	A				26.000	26.000
2	Penyelenggaraan Program Edukasi Dasar SI kepada Anak-Anak dan Remaja Ngestiharjo, Kasihan	400	Masjid Babul Maghfiroh	anak-anak dan remaja	3	400	7	A				131.000	131.000
3	Penyelenggaraan Sosialisasi Perkembangan Teknologi	400	Masjid Babul Maghfiroh	anak-anak dan remaja	4	400	5	B				124.000	124.000
4	Penerapan Teknologi Informatika	200	Masjid Babul Maghfiroh	warga	1	200	4	B					0
5	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	2400	Masjid Babul	anak-anak SD	31	2400	20	C,F,G,H				547.260	547.260

			Maghfiroh											
6	Pembinaan Keagamaan	600	Masjid Babul Maghfiroh	warga	6	600	4	C					0	
7	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Pendidikan Agama Islam	250	Masjid Babul Maghfiroh	anak-anak	5	250	5	D				10.000	10.000	
8	Pelatihan Di Bidang Keagamaan	200	Masjid Babul Maghfiroh	anak-anak dan remaja	2	200	5	D				10.000	10.000	
9	Pengajaran Pendidikan Agama Islam Kepada Anak Anak Ngestiharjo Kasihan	250	Masjid Babul Maghfiroh	anak-anak	4	250	5	D				22.000	22.000	
10	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Inggris	250	Masjid Babul Maghfiroh	anak-anak dan remaja	4	250	11	E				94.000	94.000	
11	Penyelenggaraan Praktik Bahasa Inggris	350	Masjid Babul Maghfiroh	anak-anak dan remaja	3	350	5	E				30.000	30.000	
<b>Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar</b>										0	0	0	994.260	994.260



## B) PROGRAM KEAGAMAAN

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan TPA An-Naafi'	5300	Masjid Babul Maghfiroh	anak-anak TPA	99	5300	40	A,B,C,D, G,H		1.500.000		139.500	1.639.500
2	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	1250	Masjid Babul Maghfiroh	anak-anak TPA	15	1250	40	B,C,D,E, F,G,H				285.500	285.500
<b>Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA</b>									0	1.500.000	0	425.000	1.925.000

## C) PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Olahraga	2250	Perumahan RT.10	warga	11	2250	50	A,B,C,D, E,F,G,H					0

2	Pendampingan Seni	3000	Masjid Babul Maghfiroh	anak-anak	48	3000	35	A,B,C,D, E,F,G,H				215.500	215.500	
<b>Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga</b>										0	0	0	215.500	215.500

#### D) PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Pengolahan Sampah	450	Masjid Babul Maghfiroh	warga	3	450	10	A,B,C,D, E,F,G,H					0
2	Peringatan Milad Muhammadiyah ke-122	300	Masjid Babul Maghfiroh	anak-anak TPA	2	300	40	A,B,C,D, E,F,G,H				343.200	343.200
3	Penyelenggaraan penerjunan KKN	200	Masjid Babul Maghfiroh	Para pejabat dan warga	1	200	12	A,B,C,D, E,F,G,H				471.000	471.000
4	Penyelenggaraan dan Pendampingan Program Kemasyarakatan	2450	Masjid Babul Maghfiroh	warga	13	2450	45	A,B,C,D, E,F,G,H		540.000			540.000
5	Pendampingan kesehatan masyarakat	1050	Masjid Babul Maghfiroh	warga	5	1050	65	A,B,C,D, E,F,G,H				704.000	704.000

6	Penyelenggaraan Program kesenian dan olahraga	1500	Masjid Babul Maghfiroh, RT.10	warga dan masjid	8	1500	38	A,B,C,D, E,F,G,H		500.000		801.491	1.301.491	
7	Penyelenggaraan dan Pendampingan Program Masjid	650	Masjid Babul Maghfiroh	warga	9	650	50	A,B,C,D, E,F,G,H		1.200.000		195.987	1.395.987	
8	Penyelenggaraan penarikan KKN	200	Masjid Babul Maghfiroh	warga, RW, Masjid Babul Maghfiroh	1	200	25	A,B,C,D, E,F,G,H				1.236.000	1.236.000	
<b>Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik</b>										0	2.240.000	0	3.751.678	5.991.678
<b>Jumlah Dana Seluruh Program</b>										0	3.740.000	0	5.386.438	9.126.438

Ketua Takmir Masjid Babul Maghfiroh



Heri Purnomo

Dosen Pembimbing Lapangan

Prof. Dr. Trianik Widyaningrum, S.Si., M.Si.  
NIPM 19700011419970601107544443

Yogyakarta, 27 Desember 2024  
Ketua Unit

Hilal Haidar Amin  
NIM 2100018499

## **BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI**

### **A. Pembahasan**

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan program yang dilakukan oleh mahasiswa untuk terlibat dalam kegiatan pengabdian masyarakat. Komunitas resmi yang dibawah langsung oleh Universitas Ahmad Dahlan melalui Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat pada ranah sosial tanpa memandang golongan bertempat di Pedukuhan VI Sonosewu, Ngestiharjo, Kasihan, Kabupaten Bantul, Yogyakarta berlandaskan Al-Islam dan Kemuhammadiyah.

KKN Alternatif Periode ke-94 Unit VI.B.3 dilaksanakan selama lebih kurang 2 bulan yang mulai tanggal 21 Oktober 2024 sampai dengan 20 Desember 2024, berposko di Masjid Babul Magfirah RT 07, 09 dan 10 Sonosewu, Ngestiharjo, Kasihan, Bantul, Yogyakarta. Sebelum penerjunan KKN, Unit VI.B.3 melakukan survey terkait kondisi di tempat KKN dengan memetakan deskripsi wilayah, berkonsultasi dengan pihak perwakilan masyarakat, rencana pembangunan wilayah dan permasalahan yang ditemui di lokasi KKN. Setelah melakukan survey, unit VI.B.3 membuat rancangan program atau kegiatan yang akan dilaksanakan baik dari masing-masing individu maupun program tematik.

Pelaksanaan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif periode 94 terbagi dalam berbagai bidang, yang terdiri dari bidang keilmuan, bidang keagamaan, bidang seni dan olahraga serta bidang tematik. Meskipun dalam pelaksanaan program kerja terdapat kendala seperti tanggal pelaksanaan yang tidak sesuai dengan tanggal pelaksanaan karena harus menyesuaikan dengan kebutuhan di lapangan.

Unit VI.B.3 beranggotakan 8 orang dari berbagai program studi yang terdiri dari Sistem Informasi, Teknik Informatika, 2 mahasiswi dari Pendidikan Agama Islam (Kampus Wates dan Kampus Yogya), Sastra Inggris, Ilmu Komunikasi,

Bimbingan Konseling, dan PG Sekolah Dasar. Berikut adalah penjabaran program kerja yang telah terlaksana:

#### 1. Bidang Keilmuan

Unit VI.B.3 terdiri dari beberapa mahasiswa dari bidang keilmuan yang beragam. Program keilmuan setiap mahasiswa KKN unit VI.B.3 terlaksana dengan baik dan sukses. Tujuan dari program-program keilmuan ini adalah untuk membantu menyelesaikan permasalahan masyarakat sasaran sesuai dengan kemampuan yang dimiliki oleh masing-masing mahasiswa. Selain itu, mahasiswa juga dapat membagikan dan menerapkan ilmu-ilmu yang telah diperoleh selama masa perkuliahan di kampus. Program ini menargetkan anak-anak hingga remaja dalam berbagai kegiatannya.

#### 2. Bidang Keagamaan

Masjid Babul Maghfirah menjadi pusat kegiatan dan program bidang keagamaan mahasiswa KKN unit VI.B.3. Kegiatan ini bertujuan untuk mengembangkan pemahaman dan praktik keagamaan yang dapat bermanfaat bagi masyarakat di lingkungan tempat mahasiswa KKN ditempatkan. Dalam pelaksanaannya, mahasiswa KKN berfokus pada penguatan nilai-nilai agama dan pembinaan spiritual. Selain itu, mahasiswa KKN juga berperan aktif dalam mendukung berbagai kegiatan keagamaan yang ada di masyarakat, pengajian rutin dan pelatihan keagamaan. Program bidang keagamaan unit kami diantaranya yaitu:

- a. Penyelenggaraan kajian Al Islam dan kemuhammadiyah, dalam program ini kami menyelenggarakan kegiatan-kegiatan keagamaan maupun kemuhammadiyah. Terdapat berbagai program dalam penyelenggaraan kajian al-islam dan kemuhammadiyah yang dilaksanakan secara individual maupun bersama. Unit kami menyelenggarakan 11 program, sasaran dalam program ini adalah masyarakat atau jama'ah masjid, remaja dan anak-anak TPA maupun diluar TPA. Waktu penyelenggaraan kegiatan keagamaan

selama KKN ini menyesuaikan dengan kondisi dan kegiatan rutin di masjid BBM, agar tidak terjadi benturan dengan jadwal kegiatan rutin yang sudah ada di masjid. Dengan demikian, program-program seperti pengajian, pelatihan agama, dan penyuluhan dapat dilaksanakan secara optimal tanpa mengganggu kegiatan ibadah yang sudah berjalan dengan baik di masjid.

- b. Penyelenggaraan TPA An-Nafi, dalam program ini kami menyelenggarakan berbagai kegiatan pembelajaran keagamaan. Kegiatan ini dilaksanakan 2 kali dalam seminggu, partisipannya merupakan santri-santri TPA An-Nafi' yang sudah terdaftar. Kami bukan hanya membimbing santri membaca iqro dan Al-Qur'an kami tidak hanya membimbing santri dalam membaca Iqro dan Al-Qur'an, tetapi juga memberikan pendidikan mengenai nilai-nilai agama seperti pembelajaran seputar adab, akidah dan akhlak serta memperdalam pemahaman tentang ajaran Islam.

### 3. Bidang Seni dan Olahraga

#### a. Bidang Seni

Program seni merupakan program yang mengasah keterampilan dan kreativitas yang dimiliki mahasiswa kepada masyarakat, khususnya anak-anak. Kerajinan melipat origami, membuat kolase, membuat kartu ucapan dan aktivitas mewarnai adalah beberapa bagian dari program kerja unit VI.B.3. Selain itu ada juga program membuat patung mini dari *clay* dan prakarya dari manik-manik yang diperkenalkan kepada anak-anak.

#### b. Bidang Olahraga

Program olahraga merupakan program yang memberikan edukasi kesehatan serta kegiatan yang bersangkutan dengan kebugaran jasmani. Kegiatan yang kami lakukan untuk program olahraga

adalah ikut dalam jalan sehat bersama PRM Ngestiharjo dan melakukan senam sehat serta jalan sehat dalam rangka memperingati hari sumpah pemuda.

Selain mengikuti kegiatan yang diharapkan dapat mendorong masyarakat untuk hidup lebih sehat lewat kegiatan olahraga, kami juga mengadakan kegiatan penyuluhan tanggap bencana dengan bekerja sama dengan pihak pemadam kebakaran Bantul untuk melatih ketangkasan masyarakat. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kesadaran dan kesiapsiagaan masyarakat dalam menghadapi potensi bencana kebakaran, terutama dalam rumah dan lingkungan sekitar.

#### 4. Bidang Tematik

Mahasiswa KKN unit VI.B.3 melakukan program tematik dan non tematik bersama dengan masyarakat maupun jamaah masjid Babul Maghfirah. Tujuan dari program ini adalah untuk membangun dan mempererat hubungan antara mahasiswa dan masyarakat melalui kegiatan yang telah kami susun. Banyak kegiatan KKN dari program ini yang saling memberikan manfaat, baik dari mahasiswa ke masyarakat dan jamaah maupun sebaliknya. Program tematik kami diantaranya yaitu:

- a. Penyelenggaraan penerjunan dan penarikan KKN, dalam program ini kami mengundang perangkat pedukuhan beserta jajarannya, warga RT 07, 09 dan 10 Sonosewu dan jamaah masjid untuk menghadiri sosialisasi proker dan meminta saran serta masukan untuk menyesuaikan program yang telah kami rancang dengan permasalahan yang ada di masyarakat dan menyesuaikan juga dengan kebutuhan masjid. Juga di akhir KKN kami mengadakan acara penarikan untuk mengevaluasi dan memaparkan program-program yang telah berhasil kami laksanakan.

- b. Pendampingan pengelolaan sampah, dalam program ini kami ikut berkontribusi dan membantu kegiatan pembakaran sampah di RT 09 menggunakan pembakaran sampah yang dibuat sendiri bersama mahasiswa KKN sebelumnya. Program ini bertujuan untuk mengurangi kuantitas sampah rumah tangga menggunakan bahan bakar oli bekas dan air.
- c. Penyelenggaraan dan pendampingan program kemasyarakatan, dalam kegiatan ini unit kami ikut turut aktif dalam mendampingi pertemuan-pertemuan warga di RT 10, kegiatan PKK/Dasawisma di RT 07, serta ikut andil dalam membantu kegiatan KWT di RT 09. Selain itu, kami juga mengikuti kegiatan pembuatan dan pemasangan beton gorong-gorong di RT 09 dan bekerja sama dengan pemuda RT 07 dalam memeriahkan peringatan hari sumpah pemuda tanggal 28 Oktober 2024. Selain ikut membantu, partisipasi kami juga bertujuan untuk membangun hubungan positif bersama masyarakat dan remaja setempat, meningkatkan kemampuan interaksi, meningkatkan pengetahuan, serta menambah ilmu dan gagasan baru di tengah kehidupan bermasyarakat.
- d. Pendampingan kesehatan masyarakat, dalam program ini kami turut mendampingi kegiatan posyandu baik posyandu balita maupun posyandu lansia yang diadakan setiap 1 kali dalam sebulan. Program ini bertujuan untuk melakukan pendekatan kepada masyarakat tentang pencegahan stunting dan gizi buruk pada balita serta meningkatkan derajat kesehatan atau memantau kesehatan masyarakat yang memasuki lansia. Tidak hanya mendampingi, dalam program posyandu balita kami juga melakukan sosialisasi dengan mengundang salah satu dosen UAD sebagai pembicara dan turut serta membelikan obat untuk lansia.
- e. Penyelenggaraan dan pendampingan program masjid, dalam program ini kami mendampingi dan mengikuti kegiatan membaca Al-Qur'an/tadarus bersama ibu-ibu jamaah masjid Babul



Maghfirah, mengikuti pengajian rutin setiap jumat malam dan turut serta dalam pengajian rutin *limolasan*.

Dalam program ini kami juga mengadakan pelatihan perawatan jenazah untuk jamaah masjid Babul Maghfirah dan masyarakat Ngestiharjo yang menitikberatkan pada pentingnya perawatan jenazah dimulai dari memandikan hingga mengkafani jenazah. Untuk mensukseskan program ini kami juga mengundang pembicara kompeten dan bekerja sama dengan pihak LPSI UAD.

Kegiatan terbaik unit VI.B.3 dalam program KKN ini adalah penyelenggaraan program kesenian dengan melakukan pembuatan tamanisasi masjid Babul Maghfirah dan membuat mading untuk TPA An-Naafi'. Kegiatan tamanisasi masjid ini merupakan gerakan penghijauan area masjid untuk lingkungan yang lebih baik. Tujuan dari kegiatan tamanisasi ini adalah untuk mempercantik area masjid dan sebagai media penyaring udara.

## **B. Evaluasi**

Selama pelaksanaan KKN, dalam realisasinya ada satu program kerja yang tidak dapat dipenuhi frekuensinya, yaitu pembakaran sampah di RT 09. Hal ini dikarenakan alat yang digunakan sering mengalami gangguan dan kondisi cuaca yang akhir-akhir ini sedang hujan. Berdasarkan hasil pelaksanaan KKN Alternatif periode 94 unit VI.B.3, perlu adanya evaluasi pada program kerja yang sudah terlaksana yaitu sebagai berikut:

1. Sulit mengajak pemuda dan pemudi untuk ikut bergabung dalam kegiatan masjid dikarenakan adanya kesibukan masing-masing dan cenderung enggan hadir jika tidak bersama dengan teman seumuran atau orang yang mereka kenali. Ketergantungan ini menjadi hambatan dalam upaya untuk meningkatkan keterlibatan mereka dalam berbagai kegiatan.

2. Sulitnya mengumpulkan masyarakat dalam pelaksanaan program kerja mengingat warga memiliki jadwal kesibukan sendiri, sehingga waktu pelaksanaan program banyak yang tidak sesuai dengan tanggal perencanaan dan beberapa harus bersamaan dengan kegiatan pertemuan atau acara kumpul warga.
3. Regulasi Kelurahan yang tidak berjalan dengan baik, sehingga saat awal survey dan penerjunan terjadi keterlambatan dari batas waktu dan menyebabkan ada beberapa warga yang tidak mengetahui bahwa di wilayah RT 07,09 dan 10 adanya kelompok KKN.

Namun, terlepas dari itu ada pula faktor lain yang mendukung di setiap pelaksanaan program kerja, yaitu:

1. Antusias anak-anak yang tinggi selama pelaksanaan program kerja KKN
2. Masyarakat bersikap ramah dan terbuka dengan mahasiswa kelompok KKN
3. Ketua RT dan beberapa pihak perwakilan yang sangat antusias dan banyak membantu dalam mensukseskan setiap program kerja KKN.

## **BAB V PENUTUP**

### **A. Kesimpulan**

Setelah pelaksanaan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif periode ke-94 Unit VI.B.3 tahun akademik 2024/2025 di Masjid Babul Maghfirah RT 07, 09 dan 10 Sonosewu, Kalurahan Ngestiharjo, Kecamatan Kasihan, Kabupaten Bantul, DI Yogyakarta, program KKN dapat terealisasi dengan baik program individu maupun program tematik, meskipun dijumpai kendala pada saat pelaksanaannya. Terdapat beberapa hal yang dapat kami simpulkan, sebagai berikut:

1. Masyarakat Pedukuhan VI Sonosewu khususnya warga RT 07, 09 dan 10 menyambut baik mahasiswa kelompok KKN Alternatif unit VI.B.3
2. Masyarakat sangat antusias terhadap program-program yang telah dilaksanakan oleh KKN Alternatif unit VI.B.3
3. Kegiatan KKN Alternatif Unit VI.B.3 dari program kerja bidang bersama (tematik), keilmuan, keagamaan, serta seni dan olahraga yang dilaksanakan secara bersama maupun individu dapat berjalan dengan cukup baik dan lancar.
4. Mahasiswa KKN mendapat pengalaman langsung dari masyarakat dan dapat menerapkan teori yang diperoleh selama kuliah kepada masyarakat.
5. Pelaksanaan kegiatan KKN menjadikan mahasiswa dapat melakukan interaksi antara warga maupun sesama mahasiswa yang dilakukan selama kegiatan, kerjasama, bersosialisasi dengan warga, dan bagaimana cara mengatasi masalah dengan musyawarah mufakat bersama.
6. Kegiatan KKN Alternatif unit VI.B.3 menjadikan mahasiswa menjadi pribadi yang lebih aktif, kreatif, mandiri, tanggung jawab, dan dapat memahami dinamika kehidupan masyarakat.
7. Beberapa program tidak dapat terlaksana sesuai dengan jadwal di matriks perencanaan karena menyesuaikan dengan sasaran program.

## **B. Saran**

Berdasarkan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif periode 94 Universitas Ahmad Dahlan unit VI.B.3 yang telah terlaksana selama kurang lebih dua bulan di RT 07, 09 dan 10 Pedukuhan VI Ngestiharjo, Kasihan ini terdapat beberapa aspek yang harus ditingkatkan lagi pada masyarakat. Pada aspek sosial di kalangan pemuda-pemudi, kurangnya kesadaran untuk berkontribusi dalam kegiatan masjid ataupun kegiatan yang disediakan oleh KKN UAD masih menjadi topik permasalahan utama. Anggota KKN telah mengajak serta memberikan ruang untuk belajar, mengimplementasikan minat, hobi bahkan ruang diskusi. Namun, hanya sedikit individu saja yang merespon dan aktif pada kegiatan tersebut.\

Sebagai bagian dari upaya menjaga keberlanjutan program kerja yang telah kami laksanakan selama KKN, kami berharap masyarakat dan pihak masjid dapat menjaga dan meneruskan program perawatan serta pemeliharaan tamanisasi masjid. Dengan demikian, lingkungan masjid yang asri dan terawat dapat terus menjadi daya tarik bagi jamaah sekaligus menciptakan suasana yang mendukung kenyamanan dalam beribadah.

Sedangkan, untuk aspek regulasi dan administrasi di Kalurahan Ngestiharjo, saat dalam situasi dimana pejabat utama tidak dapat menjalankan tugasnya sementara waktu, pengambilan keputusan harus didelegasikan kepada perangkat desa lainnya, seperti Carik atau staf yang relevan, sesuai dengan peraturan yang berlaku. Hal ini penting untuk menjaga kelancaran proses administrasi dan pelaksanaan kegiatan yang melibatkan pihak eksternal.