

**LAPORAN PELAKSANAAN  
KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERIODE 94 TAHUN AKADEMIK 2023/2024 VI.B.2**

Dusun : Sonopakis Kidul  
Kelurahan : Ngestiharjo  
Kapanewon : Kasihan  
Kabupaten : Bantul  
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



**Disusun oleh:**

1. Bagas Saputra (2000018157)
2. Cita Ihdanya Rahmatillah (2100026015)
3. Anna Dwi Lestari (2100031004)
4. Husnul Mar'iyah Gazali (2000014030)
5. Nurjahratul Aulia (2100031163)
6. Muhammad Ikram (2100030171)
7. Marshanda Delifa Putry (2100001045)
8. Hervina Brillianty (2100005074)
9. Dwi Ardianti (2000005367)

**Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta**

**2024**

**PENGESAHAN LAPORAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF**

**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**

**PERIODE 94 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh unit VI.B.2 di Masjid Al Ikhwan , Nestiharjo, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal 21 Oktober – 20 Desember 2024.

Yogyakarta, 20/12/2024

Ketua



Bagas Saputra

NIM 2000018157

Sekretaris



Cita Ihdanya Rahmatillah

NIM 2100026015

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Prof. Dr. Trianik Widyaningrum S.Si., M.Si.  
NIPM 197001141997060110754443

Ketua Takmir



Dr. Bambang Sutiyoso, S.H., M.Hum

a.n. Kepala LPPM UAD Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.

NIPM 197909162022011110924583

## KATA PENGANTAR

Puja dan puji syukur kehadiran Allah SWT. karena berkat rahmat dan nikmat-Nya kami dapat menyelesaikan laporan serta kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Periode 94, Unit VI.B.2. Kegiatan KKN ini berlangsung mulai tanggal 21 Oktober— 20 Desember 2024 di Masjid Al Ikhwan , Nestiharjo, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggung jawaban kepada Lembaga Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan, penyelenggara KKN. Kami bersyukur bahwa seluruh program kerja dapat terlaksana dengan baik berkat dukungan dari berbagai pihak. Kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah berkontribusi, baik secara langsung maupun tidak langsung, dalam hal menyukseskan kegiatan KKN ini. Dukungan Anda semua sangat berharga bagi keberhasilan program pengabdian masyarakat ini. Kami ucapkan terimakasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T., selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Bapak Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D., selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Bapak Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA., selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Bantul
6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kapanewon Kasihan
7. Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah Kapanewon Kasihan
8. Bapak H. Abdul Halim Muslih selaku Bupati Kabupaten Bantul
9. Panewu Kapanewon Kasihan, Bapak Nanang Dwi Atmoko, S.Sos., yang telah memberikan izin kepada kami untuk melaksanakan Kuliah Kerja Nyata di Kapanewon Kasihan.

10. Bapak Fathoni Ari Wibowo., selaku Lurah Ngestiharjo yang telah memberikan izin kepada mahasiswa KKN UAD unit VI.B.2 untuk melakukan pengabdian Masyarakat di Desa Sonopakis Kidul.
11. Kepala Dukuh, Ibu Istiana Rakhmawati yang telah memberi arahan, masukan, dan solusi kepada kami dalam melaksanakan berbagai kegiatan Kuliah Kerja Nyata sehingga dapat berjalan dengan baik dan lancar.
12. Ketua RT 04, Bapak Panut Riyadi yang telah membantu jalannya kegiatan KKN ini hingga seluruh program kami dapat terselesaikan.
13. Ketua takmir Bapak Dr. Bambang Sutiyoso, S.H, M.Hum., beserta jajaran takmir Masjid Al-Ikhwan Sonopakis Kidul yang mendukung penuh kegiatan kami, sehingga kami dapat melaksanakan kegiatan KKN dengan tuntas.
14. Ibu-ibu PKK Padukuhan Sonopakis Kidul
15. Pemuda-pemudi karang taruna dusun Sonopakis Kidul yang telah membantu dan mendukung penuh program kerja kami, sehingga kami dapat melaksanakannya dengan baik dan lancar.
16. Seluruh masyarakat Dusun Sonopakis Kidul dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu.
17. Ibu Prof Dr. Trianik Widyaningrum, S.Si., M.Si., selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) atas bimbingan, motivasi dan arahan selama proses pra pelaksanaan serta pasca Kuliah Kerja Nyata.

Kami mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif periode 94 Unit VI.B.2 Universitas Ahmad Dahlan (UAD), dengan tulus memohon maaf atas segala kesalahan dan kekurangan yang mungkin kami lakukan selama KKN. Kami menyadari bahwa beberapa rencana dan pelaksanaan tidak berjalan sesuai rencana, baik secara disengaja maupun tidak disengaja. Kami berkomitmen untuk memperbaiki diri dan belajar dari pengalaman. Terima kasih kepada masyarakat yang membantu dan memahami kami selama KKN dan kami memohon kepada Allah Swt. agar amal baik kita diberi pahala yang lebih besar.

## DAFTAR ISI

<b>PENGESAHAN LAPORAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF .....</b>	<b>2</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>3</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>5</b>
<b>BAB I.....</b>	<b>6</b>
<b>PENDAHULUAN .....</b>	<b>6</b>
A. Deskripsi Wilayah .....	6
B. Rencana Pembangunan Wilayah .....	10
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi .....	11
<b>BAB II.....</b>	<b>12</b>
<b>RENCANA KEGIATAN.....</b>	<b>12</b>
<b>BAB III.....</b>	<b>14</b>
<b>PELAKSANAAN KEGIATAN .....</b>	<b>14</b>
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu .....	14
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama .....	41
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan.....	46
<b>BAB IV.....</b>	<b>48</b>
<b>PEMBAHASAN DAN EVALUASI .....</b>	<b>48</b>
<b>BAB V .....</b>	<b>49</b>
<b>PENUTUPAN .....</b>	<b>49</b>
A. Kesimpulan .....	49
B. Saran .....	50
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>51</b>

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Deskripsi Wilayah**

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan salah satu program pengabdian kepada masyarakat yang diwajibkan untuk dilaksanakan oleh seluruh mahasiswa Universitas Ahmad Dahlan. Program ini bertujuan untuk membantu siswa memahami dinamika sosial dan budaya serta memberdayakan masyarakat melalui pelatihan dan pembangunan, sehingga memberikan pengalaman langsung kepada siswa dalam menerapkan ilmu yang telah dipelajari di dunia nyata. Kuliah Kerja Nyata Reguler periode 94 Unit VI.B.2 Universitas Ahmad Dahlan pada tahun akademik 2024/2025 berlokasi di Masjid Al Ikhwan, Ngestiharjo, Kasihan, Bantul.

##### **1. Masjid Al Ikhwan**

Masjid Al Ikhwan terletak di Dusun Ngestiharjo, Kecamatan Kasihan, Kabupaten Bantul, Yogyakarta. Wilayah sekitar masjid didominasi oleh suasana pedesaan yang asri dan tenang. Akses menuju masjid cukup mudah karena berada di lingkungan yang strategis, dekat dengan permukiman warga. Masjid ini menjadi pusat kegiatan keagamaan dan sosial masyarakat sekitar, dengan fasilitas yang memadai seperti ruang shalat yang luas, tempat wudhu bersih, serta area parkir yang cukup untuk jamaah. Lingkungan sekitar masjid dikelilingi oleh rumah-rumah penduduk dan beberapa area persawahan, yang menambah kesejukan dan kenyamanan saat beribadah. Masjid Al Ikhwan juga aktif mengadakan berbagai kegiatan keagamaan, seperti pengajian rutin, shalat berjamaah, dan kegiatan sosial yang melibatkan warga sekitar, sehingga menjadi pusat interaksi masyarakat yang harmonis dan religius. Hasil survei yang kami peroleh dari lokasi Kuliah Kerja Nyata (KKN) Unit VI.B.2 di Ngestiharjo, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta sebagai berikut:

##### **a. Letak Geografis**

Masjid Al Ikhwan terletak di Dusun Ngestiharjo, Kapanewon Kasihan, Kabupaten Bantul, Yogyakarta. Dusun Ngestiharjo merupakan salah satu dari 11 dusun yang berada di wilayah Kelurahan Ngestiharjo. Secara geografis, dusun ini memiliki batas-batas yang jelas dengan daerah sekitarnya. Di sebelah utara, Dusun Ngestiharjo berbatasan langsung dengan Dusun Nitikan, yang masih dalam lingkup Kelurahan Ngestiharjo. Sementara itu, di sebelah

timur, dusun ini berbatasan dengan Dusun Gampingan, yang dikenal dengan area permukimannya yang cukup padat. Di bagian selatan, Dusun Ngestiharjo berbatasan dengan Dusun Jaten, sebuah wilayah yang sebagian besar terdiri dari lahan pertanian dan area pemukiman penduduk. Adapun di sisi barat, dusun ini berbatasan dengan Dusun Kadipiro, yang menjadi jalur penghubung utama menuju pusat-pusat kegiatan di Kapanewon Kasihan. Letak strategis Dusun Ngestiharjo ini menjadikan Masjid Al Ikhwan sebagai pusat aktivitas keagamaan yang mudah diakses oleh masyarakat dari berbagai arah. Lingkungan sekitarnya juga menawarkan suasana yang nyaman dan kondusif untuk kegiatan ibadah serta aktivitas sosial masyarakat.

#### **Orbitasi Wilayah Ngestiharjo:**

- Jarak ke Kantor Kelurahan: 2 km.
- Jarak ke Kantor Kapanewon: 3 km.
- Jarak ke Kantor Kabupaten Bantul: 7 km.
- Jarak ke Kantor Gubernur DIY: 15 km.

Jumlah penduduk Dusun Ngestiharjo sebanyak 950 jiwa dengan rincian sebagai berikut:

<b>AGAMA</b>	<b>JENIS KELAMIN</b>	<b>RT 01</b>	<b>RT 02</b>	<b>RT 03</b>	<b>RT 04</b>	<b>JUMLAH</b>
Islam	Laki - laki	100	85	120	115	420
	Perempuan	110	90	112	120	435
Kristen	Laki - laki	-	2	3	2	7
	Perempuan	-	3	2	1	6
Katolik	Laki - laki	1	-	2	3	6
	Perempuan	2	-	1	2	5
<b>Jumlah</b>		<b>213</b>	<b>180</b>	<b>243</b>	<b>243</b>	<b>950</b>

#### **b. Fasilitas Dusun Sonopakis Kidul**

Beberapa fasilitas yang tersedia di Dusun Ngestiharjo meliputi:

- **Tempat Ibadah:**
  - Masjid Al Ikhwan
  - Mushola Al-Hidayah (RT 01)
  - Mushola An-Nur (RT 02)
  - Mushola Al-Falah (RT 03)
- **Pendidikan:**
  - TPQ Al-Ikhwan
  - TPA Al-Hidayah
- **Olahraga:**
  - Lapangan Voli RT 01
  - Lapangan Futsal RT 04
- **Seni dan Budaya:**
  - Grup Hadroh Al Ikhwan
  - Kesenian Gejog Lesun

### **c. Perekonomian Dusun Ngestiharjo**

Perekonomian warga Ngestiharjo, Kasihan, Bantul mencakup beragam sektor usaha yang berkembang dengan baik, mulai dari UMKM hingga jasa. Di bidang UMKM, terdapat beberapa usaha unggulan seperti Produksi Batik Rahayu di RT 02, yang dikenal dengan batik khasnya dan menjadi salah satu sumber penghasilan utama warga setempat. Selain itu, Kerajinan Kulit Sukma di RT 03 juga menjadi daya tarik dengan produk-produk berkualitas tinggi, seperti tas, dompet, dan aksesoris lainnya yang dipasarkan baik secara lokal maupun ke luar daerah. Di sektor kuliner, masyarakat dapat menikmati berbagai pilihan makanan khas di wilayah ini. Salah satunya adalah Warung Makan Sederhana di RT 01, yang menawarkan masakan rumahan dengan harga terjangkau, serta Soto Ayam Cak Roni di RT 03, yang menjadi favorit warga dengan cita rasa soto yang khas dan menggugah selera. Selain itu, sektor jasa juga turut berkontribusi dalam perekonomian warga. Jasa Las Barokah di RT 02 menyediakan layanan las yang melayani kebutuhan konstruksi dan perbaikan peralatan rumah tangga, sementara Jasa Kontraktor Karya Mandiri di RT 04 melayani proyek-proyek bangunan dengan



profesionalitas dan kepercayaan tinggi dari pelanggan. Keberagaman usaha ini menunjukkan semangat kewirausahaan yang tinggi di Ngestiharjo, sekaligus menjadi penopang ekonomi masyarakat yang semakin berkembang.

#### **d. Organisasi Dusun Ngestiharjo**

Dusun Ngestiharjo, Kasihan, Bantul, memiliki beberapa organisasi yang aktif dalam mendukung kehidupan sosial dan kemasyarakatan warganya. Salah satu organisasi yang berperan penting dalam menjaga keteraturan dan keharmonisan lingkungan adalah Rukun Tetangga (RT), yang terbagi menjadi empat unit. RT 01 dipimpin oleh Ahmad Yani, RT 02 diketuai oleh Suparno, RT 03 berada di bawah kepemimpinan Wahyu Setiawan, dan RT 04 dikelola oleh Daryanto. Setiap RT memiliki tugas dan tanggung jawab untuk mengoordinasikan kegiatan warga, menjaga keamanan lingkungan, serta memfasilitasi komunikasi antara masyarakat dan pemerintah desa. Selain RT, Karang Taruna juga menjadi wadah penting bagi generasi muda di dusun ini untuk berkreasi dan berkontribusi dalam kegiatan sosial. Karang Taruna terbagi menjadi dua unit, dengan Unit 1 dipimpin oleh Fajar Hidayat dan Unit 2 dikelola oleh Rahmad Wahyudi. Organisasi ini sering mengadakan kegiatan yang bertujuan untuk meningkatkan keterampilan pemuda dan mempererat solidaritas di antara mereka. Tak kalah penting, organisasi Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK) Dusun, yang diketuai oleh Sri Rahayu, turut berperan dalam meningkatkan kesejahteraan keluarga melalui berbagai program, seperti pelatihan keterampilan, sosialisasi kesehatan, dan pemberdayaan perempuan. Dengan adanya berbagai organisasi ini, Dusun Ngestiharjo menjadi komunitas yang solid, aktif, dan penuh semangat gotong royong.

#### **e. Kegiatan Rutin Dusun Ngestiharjo**

Masyarakat Ngestiharjo, Kasihan, Bantul, dikenal aktif dalam berbagai kegiatan rutin yang memperkuat ikatan sosial dan spiritual antarwarga. Salah satu kegiatan utama adalah pengajian rutin yang diadakan setiap malam Jumat di Masjid Al Ikhwan, di mana warga berkumpul untuk mendalami ajaran Islam, mempererat silaturahmi, dan meningkatkan kualitas keimanan. Selain itu, setiap malam Senin, masjid ini juga menjadi tempat pelaksanaan zikir dan doa bersama, menciptakan suasana khusyuk yang penuh ketenangan. Di tingkat lingkungan, warga secara berkala mengadakan pertemuan setiap bulan di masing-masing RT. Pertemuan ini tidak hanya berfungsi sebagai sarana komunikasi dan koordinasi, tetapi juga sebagai forum untuk membahas berbagai kebutuhan dan program pembangunan di wilayah tersebut. Untuk mendukung kesehatan masyarakat, terutama balita dan lansia, kegiatan Posyandu diadakan

setiap bulan. Kegiatan ini mencakup pemeriksaan kesehatan, pemberian vitamin, serta edukasi bagi para ibu dan lansia. Selain itu, warga lanjut usia juga rutin mengikuti senam sehat setiap Minggu pagi di area terbuka, yang bertujuan menjaga kebugaran fisik dan mencegah berbagai penyakit. Semua kegiatan ini menunjukkan betapa aktif dan solidnya masyarakat Ngestiharjo dalam menjalani kehidupan yang sehat, harmonis, dan penuh nilai kebersamaan.

#### **f. Mata Pencaharian Masyarakat**

Mayoritas penduduk di wilayah Ngestiharjo, Kasihan, Bantul, memiliki mata pencaharian yang beragam, dengan sektor pertanian sebagai salah satu tulang punggung perekonomian. Banyak warga yang mengelola lahan pertanian untuk menanam padi, palawija, dan berbagai hasil bumi lainnya, yang tidak hanya memenuhi kebutuhan lokal tetapi juga dijual ke pasar-pasar sekitar. Selain bertani, profesi sebagai pedagang juga cukup dominan, baik yang berjualan di pasar tradisional maupun menjalankan usaha kecil dari rumah. Keunikan lain dari Ngestiharjo adalah adanya pengrajin batik yang turut melestarikan warisan budaya lokal, dengan hasil karya yang sering menjadi daya tarik bagi wisatawan dan kolektor seni. Di samping itu, tidak sedikit penduduk yang bekerja sebagai wiraswasta, mengembangkan usaha mandiri di berbagai bidang, mulai dari kuliner hingga jasa. Sebagian warga juga mengandalkan pekerjaan sebagai buruh harian lepas, yang memberikan fleksibilitas dalam mencari penghasilan tambahan di sektor konstruksi dan perkebunan. Kombinasi profesi ini mencerminkan dinamika ekonomi masyarakat yang mengedepankan kerja keras dan kreativitas.

#### **B. Rencana Pembangunan Wilayah**

Rencana pembangunan di Dusun Ngestiharjo, Kasihan, Bantul, difokuskan pada peningkatan fasilitas umum serta pelestarian budaya lokal sebagai upaya menciptakan lingkungan yang nyaman dan berdaya saing. Salah satu program prioritas adalah Pengelolaan Sampah Terpadu, yang bertujuan meningkatkan kesadaran warga akan pentingnya menjaga kebersihan lingkungan. Program ini akan dilakukan melalui sosialisasi intensif dan pelatihan pengelolaan sampah berbasis rumah tangga, seperti pemilahan sampah organik dan anorganik, serta pengolahan limbah menjadi produk yang bermanfaat. Selain itu, Pelestarian Budaya Jawa juga menjadi perhatian penting, dengan langkah konkret berupa pemasangan plang nama jalan yang dilengkapi aksara Jawa. Langkah ini diharapkan dapat memperkuat identitas budaya setempat sekaligus menjadi sarana edukasi bagi generasi muda. Di bidang olahraga, pemerintah

dusun berencana melakukan Revitalisasi Sarana Olahraga dengan memperbaiki dan memperluas fasilitas lapangan olahraga yang ada. Hal ini bertujuan mendukung aktivitas olahraga warga dan meningkatkan partisipasi masyarakat dalam kegiatan sehat dan positif. Program-program tersebut diharapkan mampu mendukung terciptanya lingkungan yang bersih, berbudaya, dan sehat di Dusun Ngestiharjo.

### **C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi**

Berdasarkan hasil dari survei yang telah dilakukan oleh unit VI.B.2 di Pedukuhan Pandak, ditemukan beberapa permasalahan sebagai berikut.

1. Minimnya kesadaran dan pengetahuan warga tentang cara pengelolaan sampah
2. Sebagian besar kenakalan remaja masih banyak seperti kasus *Minuman keras*
3. Kurang aktifnya pemuda dan pemudi setempat disebabkan oleh sebagian besar dari mereka masih berada dalam usia sekolah, bekerja atau melanjutkan pendidikan di luar kota atau provinsi.

## BAB II

### RENCANA KEGIATAN

Rencana kegiatan ini disusun untuk mendukung pelaksanaan program-program yang bertujuan meningkatkan kesejahteraan masyarakat, mempererat hubungan antarwarga, dan meningkatkan kepedulian lingkungan serta nilai-nilai keagamaan di RT 04 Sonopakis Kidul. Adapun kegiatan yang direncanakan melibatkan seluruh elemen masyarakat dan diharapkan memberikan dampak positif yang berkelanjutan seperti pada tabel 1.

Tabel 1. Rencana Program dan Kegiatan

<b>Bidang Keilmuan / Bimbingan Belajar</b>
Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Komunikasi
Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
Penyelenggaraan Kegiatan Keilmuan
Penyelenggaraan Program Keilmuan PAI
Penyelenggaraan Program Keilmuan Bimbingan dan Konseling
Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Fisika
Penyelenggaraan Eksperimen Fisika
Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Edukasi Bahasa Inggris
Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Inggris
Penyelenggaraan Teknologi Informasi
<b>Bidang Keagamaan</b>
Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah
Penyelenggaraan TPA

<b>Bidang Seni dan Olah Raga</b>
Pendampingan Seni
Pendampingan Olahraga
<b>Bidang Tematik/ Non Tematik</b>
Penyelenggaraan sodaqah sampah
Penyelenggaraan hari sumpah pemuda
Posyandu
Pelatihan merawat jenazah
Penyerahan stiker batas suci, sekertariat, dan dapur
Pelaksanaan Kerja Bakti di dalam masjid
Pembuatan Luaran

Rencana kegiatan ini dirancang dengan mempertimbangkan kebutuhan masyarakat dan potensi wilayah RT 04 Sonopakis Kidul. Dengan partisipasi aktif dari seluruh warga, diharapkan kegiatan ini dapat terlaksana dengan baik dan memberikan manfaat yang optimal bagi masyarakat.

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Ketua



Prof. Dr. Trianik Widyaningrum S.Si., M.Si.



Bagas Saputra

## BAB III

### PELAKSANAAN KEGIATAN

Berikut adalah tabel jadwal kegiatan individu dan kelompok untuk Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif periode 94 Unit VI.B.2 Universitas Ahmad Dahlan (UAD) pada tahun akademik 2024/2025 yang berlokasi di Masjid Al Ikhwan , Nestiharjo, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta dengan periode pelaksanaan dari 21 Oktober - 20 Desember 2024:

#### A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

1. Nama : Muhammad Ikram

NIM : 2100030171

Program Studi : Ilmu Komunikasi

Unit : VI.B.2


No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Komunikasi					
1	Membantu anak anak dalam mengerjakan tugas sekolah	3	100	200	8/11/2024	12/11/2024
2	Memberikan edukasi kepada anak anak bagaimana bisa percaya diri dalam public speaking	1	100	100	10/11/2024	15/11/2024
3	Menyampaikan bahayanya pegaulan bebas yang banyak terjadi di kota yogyakarta	1	100	100	10/12/2024	14/11/2024

B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Komunikasi					
1	Menyampaikan pengertian mengenai bijak bersosial media kepada anak-anak	1	100	100	17/12/2024	18/12/2024
2	Memberikan edukasi mengenai sopan santun dan attitude yang baik kepada anak-anak	1	100	100	9/12/2024	12/12/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Mengajarkan cara Melakukan Ibadah Dasar kepada anak-anak	1	100	100	9/12/2024	9/12/2024
2	Melakukan permainan edukatif yang mengandung Tentang agama seperti kuis atau teka-teki	2	200	400	21/11/2024	23/11/2024
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing anak-anak dengan membaca Iqra dan Al Quran	2	100	200	28/11/2024	12/1/2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Ikhlas	1	100	100	23/11/2024	23/11/2024
	b. Al Ashr	1	100	100	23/11/2024	23/11/2024

3	Melatih Taharah			0		
	a. Wudhu	1	50	50	1/12/2024	2/12/2024
	b. Tayamum	1	50	50	1/12/2024	1/12/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
1	Mendampingi anak anak dalam seni melukis dan menggambar	1	200	200	5/12/2024	8/12/2024
2	Melatih anak anak belajar seni alat musik (HADROH)	2	100	200	9/12/2024	10/12/2024
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mengadakan senam untuk semua warga	2	100	200	28/11/2024	11/28/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 21 Desember 2024


Ketua



Bagas Saputra

NIM 2000018157

Mahasiswa



Muhammad Ikram

NIM 2100030171



2. Nama : Dwi Ardianti  
 NIM : 2000005367  
 Program Studi : PG Sekolah Dasar  
 Unit : V.B.2

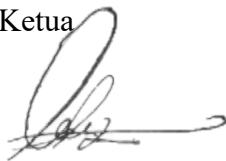
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
<b>A Penyelenggaraan Bimbingan Belajar</b>						
1	Mengajar Bahasa Indonesia untuk anak-anak					
	a. membaca dan mendengarkan cerita	2	100	200	29,30/10/2024	29, 30,/11/2024
	b. berbicara dan menuliskan pendapat	2	100	200	5/6/11/2024	2,3/11/2024
2	Mengajarkan Matematika	1	100	100	10/11/2024	1/11/2024
<b>B Penyelenggaraan Kegiatan Keilmuan</b>						
1	Sosialisasi Edukasi					
	a. menonton video terkait metamorfosis sempurna dan tidak sempurna	1	50	50	25/11/2024	17/12/2024
	b. menyusun gambar metamorfosis	1	50	50	25/11/2024	17/12/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Mengajarkan dan menjelaskan keutamaan dari sholat wajib					
	a. Sholat Subuh	2	100	200	26/11/2024	26/11/2024
2	Menonton Video tentang Kisah Nabi pada anak SD	2	100	200	27/11/2024	28/11/2024
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Membaca iqro dengan materi:					
	a. Iqro 1	4	50	200	2,3,4,5/12/2024	1,2,3,4/12/2024
	b. membaca surat-surat pendek	4	50	200	7,8/12/2024	12,13,/12/2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :					
	a. Al Ikhlas	1	50	50	13/12/2024	10/12/2024
	b. Al Kautsar	1	50	50	14/12/2024	8/12/2024
3	Melatih taharah					
	a. Wudhu	2	50	100	28/29/11/2024	13/12/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
1	Mendampingi kegiatan mewarnai kaligrafi	4	100	200	15/12/2024	12/12/2024

2	Melakukan kegiatan membuat kerajinan dari origami	2	100	200	16/12/2024	11/12/2024
B	Pendampingan Olahraga					
1	Melakukan permainan petak umpet	2	100	200	17/12/2024	09/12/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 28 Agustus 2024

Ketua



Bagas Saputra

NIM 2000018157

Mahasiswa



Dwi Ardianti

NIM 2000005367

3. Nama : Anna Dwi Lestari

NIM :2100331004

Program Studi : Pendidikan Agama Islam (Kampus Wates)

Unit : VI.B.2

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A. Penyelenggaran Program Keilmuan PAI					
1	Memberikan pemahaman dan penjelasan kepada anak-anak tentang adab masuk dan keluar kamar mandi	1	100	100	1/12/2024
2	Memberikan pemahaman tentang hukum tajwid	1	100	100	2/11/2024
B. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Menyelenggarakan bimbingan belajar bagi anak-anak TPA Masjid Al-Ikhwan	4	100	400	2,4,5,6/11/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A.		Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah			

1	Menayangkan kisah nabi Nuh	1	100	100	23/11/2024
<b>B. Penyelenggaraan TPA</b>					
1	Membimbing Iqra dan Al-Qur'an kepada anak-anak TPA di Masjid Al-Ikhwan	5	100	500	2,3,9,10,16/11/2024
2	Melatih tharah :				
	a. Berwudhu	1	100	100	25/11/2024
	b. Do'a setelah wudhu	1	100	100	25/11/2024
3	Mendampingi anak-anak untuk menghafal surat-surat pendek				
	a. Al Ma'un	1	100	100	17/11/2024
	b. Al Kautsar	1	100	100	17/11/2024

SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
<b>A. Penyelenggaraan Seni</b>					
1	Mendampingi pembuatan kaligrafi bagi anak-anak	2	100	200	9,10/12/2024
2	Mendampingi anak dalam seni mewarnai	2	100	200	12,15/12/2024
3	Mendampingi anak memmbaca Al-Qur'an dengan nada/tartil	1	100	100	18/11/2024
<b>B. Penyelenggaraan Olahraga</b>					
1	Mendampingi senam bersama warga	1	100	100	10/27/2024

SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA	600	
TOTAL PROGRAM I + II + III	2200	

Yogyakarta, 21 Desember 2024

Ketua



Bagas Saputra

NIM 2000018157

Mahasiswa



Anna Dwi Lestari

NIM 2100331004

4. Nama : Marshanda Delifa Putry  
 NIM :2100001045  
 Program Studi : Bimbingan dan Konseling  
 Unit :VI.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Program Keilmuan Bimbingan dan Konseling					
1	Melaksanakan bimbingan kelompok untuk anak-anak di Masjid Al-Ikhwan dengan topik materi bijak dalam menggunakan gadget	1	100	100	24/11/2024	26/11/2024
2	Melaksanakan bimbingan kelompok untuk anak-anak di Masjid Al-Ikhwan dengan topik materi tentang menjaga lingkungan hidup	1	100	100	28/11/2024	29/11/2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					

1	Melaksanakan bimbingan belajar baca dan menulis untuk anak-anak TK di masjid Al-Ikhwan					
	a. Membaca dan menghafal huruf alphabet	2	100	200	16,17/11/2024	17,18/11/2024
	b. Menulis huruf alphabet	2	100	200	17,18/11/2024	19,20/11/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

## II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Menayangkan kisah tentang Nabi Nuh A.S.	1	100	100	3/11/2024	23/11/24
2	Mengajarkan materi tentang cerita-cerita Nabi Musa dan Qorun	1	100	100	24/11/2024	30/11/24
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing bacaan IQRA dan Juz Amma	4	100	400	09, 10, 16, 17/11/2024	02, 09, 10, 23/11/24
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		



	a. Al Ikhlas	2	50	100	23,24/11/2024	02, 03/11/2024
	b. Al Falaq	2	50	100	23,24/11/2024	24, 30/11/2024
3	Melatih Taharah			0		
	a. Wudhu	1	100	100	30/11/2024	05/12/24
	b. Tayamum	1	100	100	30/11/2024	06/12/24
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

### III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Melatih seni origami bagi anak-anak	3	100	300	7,8/12/2024	10,11/12/24
2	Memperkenalkan lagu-lagu nasional ke anak-anak	2	100	200	23,24/11/2024	03,04/12/24
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi olahraga senam warga	1	100	100	10,17/11/2024	10/27/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 21 Desember 2024

Ketua

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'B' followed by a horizontal line that ends in a small hook.

Bagas Saputra

NIM 2000018157

Mahasiswa

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'delifa' in a cursive script.

Marshanda Delifa Putry

NIM2100001045

5. Nama :Husnul Mar'iyah Gazali

NIM :2000014030

Program Studi : Fisika

Unit : VI.B.2

<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
<b>A Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Fisika</b>					
1	Melaksanakan bimbingan belajar fisika tentang Sistem Tata Surya	1	100	100	26/10/24 29/11/24
2	Melaksanakan bimbingan belajar fisika tentang Optik	1	100	100	27/10/24 17/12/2024
3	Melaksanakan bimbingan belajar fisika tentang Konversi Satuan	2	100	200	2,4/11/24 28/10/24;07/11/24
<b>B Penyelenggaraan Eksperimen Fisika</b>					
1	Memberikan edukasi kepada anak-anak tentang perubahan energi listrik	1	100	100	3/11/24 08/11/24
2	Memberikan edukasi dan eksperimen fisika kepada anak- anak tentang Rangkaian elektronika dasar	1	100	100	9/11/24 15/11/24
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>			<b>600</b>		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
<b>A Penyelenggaraan Kajian Al Islam &amp; Kemuhammadiyah</b>					
1	Mengenalkan kisah nabi Nuh kepada anak- anak melalui video	1	100	100	09/12/2024 02/12/2024
2	Mendampingi kegiatan Tahsin Ibu-ibu	2	100	200	21,28/10/2024 23/10/24; 04/11/24
3	Mendampingi kajian pekanan sebagai MC	2	100	200	18/11/24; 25//11/24 15/11/24; 13/12/24
<b>B Penyelenggaraan TPA</b>					
1	Melatih baca Iqro dan Al-Quran	2	100	200	6,7/12/2024 6,7/12/2024
2	Melatih hafalan doa- doa harian :			0	

	a. Doa sebelum bepergian	1	100	100	30/11/2024	02/12/2024
	b. Doa sebelum tidur	1	100	100	14/12/2024	23/11/2024
3	Melatih Huruf hijaiyah dan tanda baca pada anak SD	1	100	100	15/12/2024	2/11/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
1	Menyelenggarakan pelatihan lagu- lagu wajib nasional bagi anak- anak	2	100	200	23,24/11/2024	5,6/11/2024
2	Melatih seni mewarnai bagi anak anak	2	100	200	7,8/12/2024	05/11/2024; 08/12/2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Menyelenggarakan senam bagi ibu-ibu	1	100	100	10/11/2024	27/10/2024
2	Menyelenggarakan Bulu Tangkis bersama anak-anak TPA	1	100	100	17/11/2024	8/12/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 21 Desember 2024

Ketua



Bagas Saputra

NIM 2000018157

Mahasiswa



Husnul Mar'iyah Gazali

NIM 2000014030

6. Nama : Cita Ihdanya Rahmatillah  
 NIM :2100026015  
 Program Studi : Sastra Inggris  
 Unit :VI.B.2

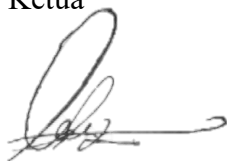
<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
<b>A Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Edukasi Bahasa Inggris</b>						
1	Memberikan edukasi belajar Bahasa Inggris tentang Abjad berupa poster gambar pada anak-anak di masjid	1	100	100	1/11/2024	26/11/2024
2	Memberikan edukasi nama-nama keluarga dalam bahasa inggris pada anak-anak di masjid	1	100	200	2/11/2024	13,28/11/2024
<b>B Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Inggris</b>						
1	Menyampaikan Bahasa Inggris bagi anak-anak dengan materi :					
	a. Vocabulary	1	100	100	8/11/2024	7/10/2024
	b. Media Gambar	1	100	100	9/11/2024	8/10/2024
2	Mengajar Bahasa Inggris bagi anak-anak dengan materi :					
	a. Menerjemahkan bahasa indonesia dari vocabulary dasar yang sudah di ajarkan ke dalam bahasa inggris	1	50	50	15/11/2024	12/8/2024

3	Penyelenggaraan kegiatan belajar bahasa inggris sambil bermain game	1	50	50	16/11/2024	12/8/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan						
1	Menyelenggarakan do'a setelah wudhu	1	100	100	26/10/2024	12/12/2024
2	Menyelenggarakan materi mengenai kisah Nabi nuh	2	100	200	27/11/2024	23,24/08/2024
3	Menyelenggarakan praktek sholat	1	100	100	12/12/2024	12/12/2024
B Penyelenggaraan TPA						
1	Melatih bacaan IQRA dan Juz Amma	5	100	500	2,3,9,10,16/11/2024	02,03,09,10,16/11/2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :					
	a. Al Ikhlas	1	50	50	17/11/2024	17/11/2024
	b. Al Falaq	1	50	50	23/11/2024	23/11/2024
3	Melakukan edukasi tentang hadis sehari hari	1	100	100	24/11/2024	11/8/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A Pendampingan Seni						

1	Memperkenalkan lagu-lagu daerah ke anak-anak di Masjid Al Ikhwan	1	100	100	4/12/2024	4/12/2024
2	Melatih anak-anak masjid Al Ikhwan dalam mewarnai gambar yang bertemakan Sampah	1	100	100	8/12/2024	8/12/2024
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi kegiatan olahraga bulu tangkis	1	100	100	8/12/2024	8/12/2024
2	Mendampingi senam ibu ibu	2	100	200	10,17/11/2024	27/10/2024 08/12/2024
3	Menyampaikan edukasi pentingnya air putih untuk kesehatan	1	100	100	13/12/2024	12/13/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Yogyakarta, 21 Desember 2024

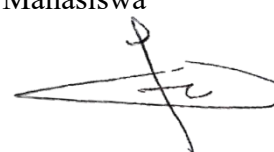
Ketua



Bagas Saputra

NIM 2000018157

Mahasiswa



Cita Ihdanya Rahmatillah

NIM 2100026015

7. Nama : Hervina Brillianty

NIM :2100005074

Program Studi : PG Sekolah Dasar

Unit :VI.B.2

A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mengajar materi anak kelas 3				
	a. Materi IPA perubahan wujud benda	1	100	100	16/11/2024 18/11/2024
	b. Materi Matematika menghitung satuan panjang	2	100	200	23,24/10/2024 28,29/10/2024
2	Mengajarkan materi nilai-nilai Pancasila pada anak-anak	1	100	100	22/11/ 2024 20/11/2024
B	Penyelenggaraan Kegiatan Keilmuan				
1	Memberikan motivasi kepada anak-anak melalui tayangan video dari you tube				
	a. menonton video anti perundungan	1	100	100	25/11/2024 23/11/2024
	b. menonton video sopan santun	1	100	100	26/11/2024 1/12/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN			600		
<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengajarkan dan menjelaskan keutamaan dari sholat Sunnah:				
	a. sholat dhuha	2	100	200	27,28/10/2024 7,8/11/2024
	b. sholat tahajud	2	100	200	29,31/11/2024 30,31/10/2024
B	Penyelenggaraan TPA			0	



1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro	2	100	200	2,3/11/2024	2,3,11/2024
	b. Membaca Al-Qur'an (Asy-Syams dan Al-Lail)	2	100	200	18,19/11/2024	9,29/11/2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Ma'un	1	50	50	9/12/2024	3/12/2024
	b. Al Kausar	1	50	50	10/11/2024	16/11/2024
3	Membimbing hafalan doa-doa pendek dalam kehidupan sehari-hari			0		
	a. Doa untuk kedua orang tua	1	50	50	13/11/2024	8/11/2024
	b. Doa keselamatan dunia dan akhirat	1	50	50	14/12/2024	17/12/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
1	Melakukan kegiatan membuat kerajinan gelang dari manik-manik	2	100	200	28,29/11)/2024	4,5/12/2024
2	Melakukan kegiatan membuat kerajinan cincin dari manik-manik	1	100	100	5/12/2024	11/12/2024
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi anak-anak jalan-jalan sore	2	100	200	25,26/12/2024	26,28/10/2024
2	mendampingi senam bersama warga	1	100	100	13/12/2024	10/27/2024

SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA	600	
TOTAL PROGRAM I+II+III	2200	

Yogyakarta, 21 Desember 2024

Ketua



Bagas Saputra

NIM 2000018157

Mahasiswa



Hervina Brillianty

NIM 2100005074

8. Nama : Bagas Saputra

NIM :2000018157

Program Studi : Teknik Informatika

Unit :VI.B.2

A Penyelenggaraan Teknologi Informasi						
1	sosialisasi mengenai keamanan siber dan bagaimana dampak negatif kejahatan siber pada anak anak	2	100	200	3/11/2024	3/11/2024
2	edukasi pembelajaran komputer dan mengenal jenis-jenis hardware pada komputer ke anak anak	1	100	100	4/11/2024	4/11/2024
3	memperbaiki komputer masjid al ikhwan yang rusak	1	100	100	5/11/2024	5/11/2024
B Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Teknologi Informasi						
1	Pendampingan belajar teknologi informasi di Posko KKN kepada anak-anak					
	a. Belajar teknologi AI kepada anak anak	1	100	100	7,8/11/2024	7,8/11/2024
	b. Belajar Pengenalan Komputer dan perangkat Lunak	1	100	100	9/11/2024	9/11/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah						
1	Menyelenggarakan materi pembelajaran cara melakukan mandi wajib	1	100	100	14/11/2024	14/11/2024

2	Melakukan edukasi tentang Asmaul Husna	1	100	100	15/11/2024	15/11/2024
3	Mengajari anak cara adzan	1	100	100	29/11/2024	29/11/2024
<b>B Penyelenggaraan TPA</b>						
1	Membimbing Iqra dengan materi:					
	a. Iqro 1	2	50	100	2,3/11/24	2,3/11/24
	b. Iqro 2	2	50	100	9,10/11/24	9,10/11/24
	c. Iqro 3	2	50	100	16,17/11/24	16,17/11/24
	d. Iqro 4	2	50	100	23,24/11/24	23,24/11/24
	e. Iqro 5	2	50	100	30/11/24,1/12/24	30/11/24,1/12/24
	f. Iqro 6	2	50	100	7,8/12/24	7,8/12/24
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Insyirah	1	50	50	14/12/2024	14/12/2024
	b. At Tin	1	50	50	15/12/2024	15/12/2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				<b>1000</b>		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
<b>A Pendampingan Seni</b>						
1	Mendampingi seni menggambar hewan langka di indonesia	1	100	100	8/12/2024	8/12/2024
2	Melatih seni origami bagi anak anak	1	100	100	9/12/2024	10/12/2024

3	latihan seni hadroh bersama anak anak rt 3 dan 4 bersama anak anak rt 3 dan rt 4	1	100	100	11/12/2024	11/12/2024
<b>B Pendampingan Olahraga</b>						
1	melakukan Senam Bersama	1	100	100	27/11/2024	27/11/2024
2	bermain tennis ping pong bersama anak anak	1	100	100	10/12/2024	12/10/2024
3	bermain bola bersama anak anak rt 3 dan rt 4	1	100	100	12/12/2024	12/12/2024
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA</b>				600		
<b>TOTAL PROGRAM I+II+III</b>				2200		

Yogyakarta, 21 Desember 2024

Ketua



Bagas Saputra

NIM 2000018157

Mahasiswa



Bagas Saputra

NIM 2000018157

9. Nama : Nurjahratul Aulia

NIM :2100031163

Program Studi : Pendidikan Agama Islam (Kampus Yogya)

Unit : VI.B.2

A Penyelenggaraan Program Keilmuan PAI						
1	Memberikan penjelasan terkait tentang cara wudhu dan mempraktikan tata cara wudhu kepada anak-anak	1	100	100	18/11/2024	25/11/24
2	Melaksanakan kegiatan hafalan rukun islam dengan media poster bagi anak-anak	1	100	100	20/11/2024	29/11/2024
B Penyelenggaraan Bimbingan Belajar						
1	Membimbing anak-anak menulis huruf hijaiyah	1	100	100	21/11/2024	30/11/2024
2	Melaksanakan bimbingan belajar pendidikan agama islam	3	100	300	3,7,8/11/2024	4, 5, 12/11/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah						
1	Menjelaskan terkait adab makan sesuai syariat islam pada anak-anak	1	100	100	26/11/2024	30/11/2024
B Penyelenggaraan TPA						
1	Memberikan pendampingan hafalan do'a sehari-hari beserta artinya kepada anak-anak			0		

	a. Do'a Masuk Rumah	1	100	100	28/11/2024	8/12/2024
	b. Do'a Keluar Rumah	1	100	100	29/11/2024	7/12/2024
2	Membimbing pembacaan Iqra dan Al-Qur'an bagi anak-anak	4	100	400	1,2,3,4/12/2024	3, 9,10,29/11/2024
3	Mendampingi anak-anak menghafal surat pendek	3	100	300	11,12,13/12/2024	1, 2, 3/12/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
<b>A Pendampingan Seni</b>						
1	Mendampingi pembuatan kaligrafi bagi anak-anak	1	100	100	14/12/2024	10/12/2024
2	Membimbing anak-anak mewarnai kaligrafi	1	100	100	16/12/2024	15/12/2024
3	Melatih seni origami bagi anak anak	2	100	200	16,18/12/2024	5,10/12/2024
<b>B Pendampingan Olahraga</b>						
1	Mendampingi senam bersama warga	1	100	100	10/12/2024	27/10/2024
2	Mendampingi anak - anak bermain bulutangkis	1	100	100	17/12/2024	8/12/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 21 Desember 2024

Ketua



Degas Saputra

NIM 2000018157

Mahasiswa



Nurjahratul Aulia

NIM 2100031163



## B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

A Penyelenggaraan sadaqah sampah							
1	Melakukan koordinasi dengan RT setempat	4	50	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I melakukan koordinasi dengan RT setempat	4,5/11/2024	
2	Melakukan rapat dengan pemuda pemudi	3	100	300	A,B,C,D,E,F,G,H,I melakukan rapat dengan pemuda pemudi	12,13,14/11/2024	13/11/2024
3	Melakukan Pengambilan sadaqah sampah	1	250	250	A,B,C,D,E,F,G,H,I Mendampingi pemuda untuk menjemput sampah plastik ke rumah rumah warga	17/11/2024	24/11/2024
4	Melakukan pemilahan sampah	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I bersama dengan pemuda melakukan pemilahan sampah untuk dijual	17/11/2024	24/11/2024
5	Melakukan penjualan sampah	1	100	100	Bbersama pemuda pemudi menjual hasil pemilahan sampah	17/11/2024	24/11/2024
B Penyelenggaraan hari sumpah pemuda							

1	Melakukan rapat dengan RT 01,02,03,04	4	50	200		22,23/10/2024	22,23/10/2024
2	Melakukan rapat dengan pemuda pemudi	3	100	300	A,B,C,D,E,F,G,H,I melakukan rapat dengan pemuda pemudi	22,23,24/10/2024	24/10
3	Menentukan rute yang akan di laksanakan jalan sehat	4	100	400	A,B,C,D,E,F,G,H,I bersama dengan pemuda pemudi menentukan rute jalan sehat	24/10/2024	24/10/2024
4	Menyerahkan kupon kepada peserta	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I menyerahkan kupon jalan sehat bersama pemuda pemudi	27/10/2024	25,26/10/2024
5	Pembukaan jalan sehat dalam rangka sumpah pemuda	1	250	250	A,B,C,D,E,F,G,H,I berkolaborasi dengan pemuda setempat	27/10/2024	27/10/2024
6	Menyelenggarakan lomba mewarnai	1	250	250	A,B,C,D,E,F,G,H,I berkolaborasi dengan pemuda setempat	26/10/2024	
7	Melaksanakan pengundian kupon, doorprize, dan penutupan.	2	250	250		27/10/2024	27/10/2024

C Posyandu							
1	Melakukan koordinasi dengan kader posyandu	4	50	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I melakukan koordinasi dengan kader posyandu	4,5/11,12/2024	25/10/2024
2	Mempersiapkan kegiatan posyandu	2	100	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I mempersiapkan kegiatan di posyandu	5/11,12/2024	5/11/2024
3	Mendampingi kader posyandu setiap tanggal 6 setiap bulan nya	2	250	500	A,B,C,D,E,F,G,H,I berkolaborasi untuk mendampingi kader dalam melaksanakan posyandu	6/11,12/2024	6/11/2024
4	Memberikan gizi susu untuk balita posyandu	2	150	300	A,B,C,D,E,F,G,H,I menyerahkan gizi susu untuk balita di posyandu	6/11,12/2024	6/11/2024
5	Melakukan evaluasi bersama kader posyandu	2	100	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I melakukan evaluasi bersama kader posyandu	6/11,12/2024	6/11/2024
D Pelatihan merawat jenazah							
1	Melakukan koordinasi dengan takmir masjid al ikhwan	2	100	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I melakukan koordinasi dengan	2,3/11/2024	30,31/10/2024

				takmir masjid Al-Ikhwan			
2	melakukan persiapan acara pelatihan	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I bekerjasama membuat acara seminar	8/11/2024	7,8/11/2024
3	Menyelenggarakan seminar edukasi perawatan jenazah	1	250	250	A,B,C,D,E,F,G,H,I mendampingi kegiatan seminar edukasi perawatan jenazah	9/11/2024	9/11/2024
E Penyerahan stiker batas suci, sekertariat, dan dapur							
1	Melakukan survei masjid	2	50	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I melakukan survei di masjid Al-Ikhwan	16,17/11/2024	16,17/11/2024
2	Melakukan pembelian stiker batas suci, sekertariat, dan dapur	1	150	150	A,B,C,D,E,F,G,H,I melakukan pembelian rekal Al-Qur'an untuk masjid Al-Ikhwan	17/11/2024	20/11/2024
3	Melakukan Penyerahan stiker batas suci, sekertariat, dan dapur	1	200	200	A,B,C,D,E,F,G,H,I menyerahkan rekal Al-Qur'an di masjid Al-Ikhwan	16/12/2024	16/12/2024
F Pelaksanaan Kerja Bakti di dalam masjid							

Melakukan kerja bakti di dalam masjid	2	200	400	A,B,C,D,E,F,G,H,I melakukan kerja bakti di daerah setempat	10/11/2024, 15/12/2024	5/11/2024, 19/12/2024
Melakukan kerja bakti di luar masjid	2	200	400	A,B,C,D,E,F,G,H,I melakukan kerja bakti di masjid Al-Ikhwan	10/11/2024, 15/12/2024	5/11/2024, 19/12/2024
<b>G Pembuatan Luaran</b>						
Membuat reportase berita kegiatan selama KKN pada media sosial terpilih	3	250	750	A,B,C,D,E,F,G,H,I membuat luaran berupa reportase berita kegiatan selama KKN pada media sosial terpilih	28/10/2024, 19/11/2024, 7/12/2024	28/10/2024, 19/11/2024, 7/12/2024
<b>TOTAL JKEM PROGRAM</b>			<b>6150</b>			

Yogyakarta, 21 Desember 2024

Ketua Unit



Bagas Saputra

Dosen Pembimbing Lapangan



Prof. Dr. Trianik Widyaningrum S.Si., M.Si.

## C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

### 1. Program Keilmuan/Bimbingan Belajar

No	Nama Program	JKEM Total											
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1.	Pembelian bahan dan peralatan belajar anak-anak	200	Masjid Al-Ikhwan	Anak-anak	2	100	20	A, C	Rp 100.000,00				Rp 100.000,00
2.	Pembelian kertas origami dan bahan-bahan kerajinan tangan	200	Masjid Al-Ikhwan	Anak-anak	2	100	20	D, I	Rp 250.000,00				Rp 250.000,00
3.	Pembelian bahan belajar mewarnai	400	Masjid Al-Ikhwan	Anak-anak	4	100	50	B, E, F	Rp 350.000,00				Rp 350.000,00
4.	Pembelian hadiah mewarnai	200	Masjid Al-Ikhwan	Anak-anak	2	100	20	B, E, F	Rp 100.000,00				Rp 100.000,00
5.	Pembuatan bahan belajar eksperimen fisika	200	Masjid Al-Ikhwan	Anak-anak	2	100	20	E	Rp 50.000,00				Rp 50.000,00
6.	Pembuatan poster edukasi bahasa inggris	400	Masjid Al-Ikhwan	Anak-anak	4	100	50	F	Rp 200.000,00				Rp 200.000,00
7.	Pembuatan bahan belajar anak-anak	300	Masjid Al-Ikhwan	Anak-anak	3	100	25	A, D	Rp 150.000,00				Rp 150.000,00
8.	Pembuatan poster untuk bahan belajar anak-anak	200	Masjid Al-Ikhwan	Anak-anak	2	200	20	G, H	Rp 200.000,00				Rp 200.000,00
9.	Pembuatan bahan belajar kaligrafi anak-anak	100	Masjid Al-Ikhwan	Anak-anak	1	100	10	I	Rp 70.000,00				Rp 70.000,00
<b>Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar</b>									<b>Rp 1.470.000,00</b>				<b>Rp 1.470.000,00</b>

### 2. Program Keagamaan/TPA

No	Nama Program	JKEM Total											
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Melaksanakan Nonton Bersama Kisah Nabi Nuh	100	Masjid Al-Ikhwan	Anak-anak	1	100	30	D,E,F	Rp 200.000,00				Rp 200.000,00
2	Pembelian bingkisan untuk anak-anak TPA		Masjid Al-Ikhwan	Anak-anak	1		30	A,B,C,D,E,F,G,H,I	Rp 130.000,00				Rp 130.000,00
<b>Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA</b>									<b>Rp 330.000,00</b>				<b>Rp 330.000,00</b>

### 3. Program Pendukung/Tematik

No	Nama Program	JKEM Total											Total
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	
1.	Menyelenggarakan Jalan Sehat dalam Rangka Memperingati Hari Sumpah Pemuda kolaborasi bersama pemuda-pemudi setempat	200	Sonopakis Kidul, kasihan	Masyarakat	1	200	300	A,B,C,D,E,F,G,H,I	Rp 600.000,00				Rp 600.000,00
2.	Menyelenggarakan Senam bersama	200	Lapangan Voli Rt04	Masyarakat	2	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,I	Rp 200.000,00				Rp 200.000,00
3.	Menyelenggarakan edukasi pemandian Jenazah	200	Masjid Al-Ikhwan	Masyarakat	1	200	30	A,B,C,D,E,F,G,H,I	Rp 575.000,00				
4.	Mendampingi kegiatan Posyandu	500	Lapangan pingpong Rt01	Balita	2	250		A,B,C,D,E,F,G,H,I	Rp 600.000,00				Rp 600.000,00
5.	Melaksanakan shodaqoh sampah	250	Rt04	Masyarakat	1	250	30	A,B,C,D,E,F,G,H,I	Rp 700.000,00				Rp 700.000,00
6.	Pembuatan papan nama ruangan Masjid	100	Masjid Al-Ikhwan	Masyarakat	1	100		A,B,C,D,E,F,G,H,I	Rp 100.000,00				Rp 100.000,00
7.	Pembuatan poster batas suci, doa masuk masjid, doa masuk dan keluar WC	300	Masjid Al-Ikhwan	Masyarakat	3	100		A,B,C,D,E,F,G,H,I	Rp 200.000,00				Rp 200.000,00
	Kerja Bakti	200	Masjid Al-Ikhwan	KKN	1	200		A,B,C,D,E,F,G,H,I	Rp 150.000,00				Rp 150.000,00
8.	Luaran & Reportase Berita	450		KKN	3	150		A,B,C,D,E,F,G,H,I	Rp 300.000,00				Rp 300.000,00
9.	Pemberian Tali Asih kepada Masjid Al-Ikhwan			Masjid Al-Ikhwan				A,B,C,D,E,F,G,H,I	Rp 900.000,00				Rp 900.000,00
10.	Pemberian Tali Asih kepada RW			Masyarakat				A,B,C,D,E,F,G,H,I	Rp 450.000,00				Rp 450.000,00
11.	Perpisahan KKN			Masyarakat				A,B,C,D,E,F,G,H,I	Rp 750.000,00				Rp 750.000,00
<b>Jumlah Dana Total Program Tematik dan Non Tematik</b>									<b>Rp 4.950.000,00</b>				<b>Rp 4.950.000,00</b>
<b>Jumlah Dana Seluruh Program</b>									<b>Rp 6.750.000,00</b>				<b>Rp 6.750.000,00</b>

Mengetahui,

Ketua Takmir



Dr. Bambang Sutiyoso, S.H., M.Hum

Dosen Pembimbing Lapangan



Prof. Dr. Trianik Widyaningrum S.Si., M.Si.  
NIPM 197001141997060110754443

Ketua Unit



Bagas Saputra  
NIM 2100024301

## **BAB IV**

### **PEMBAHASAN DAN EVALUASI**

Pelaksanaan kegiatan di Sonopakis Kidul menunjukkan hasil yang cukup memuaskan dengan tingkat partisipasi warga yang tinggi. Kegiatan seperti shodaqah sampah berhasil meningkatkan kesadaran masyarakat akan pentingnya pengelolaan sampah untuk keberlanjutan lingkungan. Namun, masih terdapat beberapa warga yang belum terlibat aktif, sehingga perlu diadakan sosialisasi lebih lanjut untuk meningkatkan partisipasi. Kegiatan jalan sehat juga mendapatkan antusiasme yang luar biasa dari warga, meskipun pengelolaan logistik, seperti distribusi air minum, perlu diperbaiki untuk kenyamanan peserta.

Lomba mewarnai dalam rangka memperingati Hari Sumpah Pemuda berhasil memberikan ruang kreativitas kepada anak-anak, dengan tanggapan positif dari peserta dan orang tua. Meski demikian, beberapa peserta memerlukan pendampingan lebih untuk menyelesaikan lomba. Pelaksanaan kader posyandu secara rutin telah memberikan dampak positif terhadap kesehatan ibu dan anak di lingkungan Sonopakis Kidul. Namun, keterbatasan alat kesehatan menjadi kendala yang perlu segera diatasi agar pelayanan kesehatan dapat berjalan lebih maksimal.

Seminar edukasi perawatan jenazah mendapatkan apresiasi dari warga karena relevansi dan manfaatnya yang tinggi. Jadwal pelaksanaan kegiatan ini perlu disesuaikan agar lebih banyak warga dapat berpartisipasi. Selain itu, penyerahan stiker batas suci, sekretariat, dan dapur masjid berjalan lancar dan membantu menciptakan kesadaran akan pentingnya kebersihan masjid. Akan tetapi, panduan tertulis mengenai pemanfaatan fasilitas dapat menambah efektivitas program ini.

Secara keseluruhan, kegiatan kerja bakti rutin telah menjaga kebersihan masjid, namun partisipasi dari generasi muda masih perlu ditingkatkan. Pembuatan luaran sebagai bentuk dokumentasi kegiatan telah mulai dilakukan, tetapi kualitas media informasi perlu ditingkatkan melalui pelatihan desain dan dokumentasi bagi warga yang bertugas. Dengan berbagai kelebihan dan kekurangan yang ada, evaluasi menyarankan peningkatan sumber daya dan pelibatan generasi muda untuk mendukung keberlanjutan kegiatan ini di masa mendatang.



# **BAB V**

## **PENUTUPAN**

### **A. Kesimpulan**

Pelaksanaan kegiatan di RT 04 Sonopakis Kidul telah berjalan dengan baik secara keseluruhan. Partisipasi aktif warga menjadi kunci keberhasilan dalam menjalankan program-program yang bermanfaat bagi lingkungan, kesehatan, dan nilai-nilai keagamaan. Beberapa kendala teknis yang ditemukan dapat menjadi bahan evaluasi untuk perbaikan kegiatan ke depan.

#### 1. Pengalaman Mahasiswa

Mahasiswa memperoleh pengalaman praktis yang tidak didapatkan di bangku kuliah, termasuk dalam merancang dan melaksanakan kegiatan, berinteraksi langsung dengan masyarakat, mengaplikasikan teori yang dipelajari, serta mengelola waktu dengan baik sesuai kebutuhan masyarakat setempat.

#### 2. Pendidikan dan Bimbingan

Program bimbingan belajar yang dilaksanakan selama satu bulan efektif membantu anak-anak dalam mengatasi kesulitan dalam materi pembelajaran di sekolah.

#### 3. Pengelolaan Sampah

Edukasi tentang pemilahan sampah dilakukan untuk meningkatkan kesadaran warga mengenai cara pemilahan sampah yang benar. Program kontrol pemilahan sampah juga dilaksanakan untuk memastikan kebersihan lingkungan tetap terjaga.

#### 4. Respons Masyarakat

Sambutan masyarakat dan anak-anak di Padukuhan sangat baik. Antusiasme dan partisipasi mereka terhadap kegiatan KKN sangat positif.

#### 5. Kendala dan Penyesuaian

Meskipun terdapat beberapa kendala, seperti kepadatan kegiatan di masyarakat, menyebabkan penundaan program, tim KKN berusaha semaksimal mungkin untuk melaksanakan program sesuai jadwal yang telah disusun. Hal ini mempengaruhi perencanaan dan pelaksanaan program yang perlu dilakukan dengan perubahan.

Secara keseluruhan, pelaksanaan KKN Alternatif periode 94 Unit VI.B.2 telah memberikan dampak positif baik bagi masyarakat setempat, meskipun terdapat beberapa tantangan yang harus dihadapi dan disesuaikan selama pelaksanaan.

## **B. Saran**

Berdasarkan pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif Periode 94 Unit VI.B.2 di Masjid Al Ikhwan , Nestiharjo, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta, dari tanggal 21 Oktober - 20 Desember 2024, memiliki beberapa rekomendasi lokasi KKN untuk berikutnya dan program apa saja yang harus dilanjutkan, antara lain:

1. **Peningkatan Sosialisasi:** Sosialisasi yang lebih intensif dan kreatif diperlukan agar lebih banyak warga terlibat.
2. **Pengelolaan Sumber Daya:** Pengadaan alat kesehatan, logistik, dan media dokumentasi perlu lebih diperhatikan melalui alokasi anggaran yang lebih baik.
3. **Pelibatan Generasi Muda:** Melibatkan lebih banyak generasi muda dalam kegiatan untuk meningkatkan keberlanjutan program.
4. **Pelatihan Warga:** Mengadakan pelatihan untuk meningkatkan keterampilan warga dalam pengelolaan kegiatan dan dokumentasi.