

LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 93 TAHUN AKADEMIK 2024/2025

I/A/1

Dusun/RW : Rejowinangun/08
Desa/Kelurahan : Rejowinangun
Kecamatan : Kotagede
Kabupaten/ Kota : Yogyakarta
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | | | |
|-----|------------------------------|------------|-------------------|
| 1. | Irfan Amin | NIM | 1900018269 |
| 2. | Alya Yunita Samsudin | NIM | 2000011109 |
| 3. | Dea Susanti | NIM | 2100012019 |
| 4. | Tiva Widuri Anggraini | NIM | 2100012082 |
| 5. | I Gde Daniel Carniago | NIM | 2100019050 |
| 6. | Dhila Sekar Tyasti | NIM | 2100019051 |
| 7. | Feby Ayu Andarasati | NIM | 2200019018 |
| 8. | Ayu Saka Fibriani | NIM | 2200019032 |
| 9. | Havid Rifa'i | NIM | 2200019083 |
| 10. | Rila Almandari | NIM | 2200019234 |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2024

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 93 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh
I/A/1
di Rejowinangun, Rejowinangun, Kecamatan Kotagede, Kabupaten/ Kota
Yogyakarta, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta
pada tanggal 30 September – 30 Desember 2024

Yogyakarta, 23/12/2014
Sekretaris

Ketua



Havid Rifa'i
NIM 2200019083



Dhila Sekar Tyasti
NIM 2100019051

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Kepala Dusun / Ketua RW 08



Muhammad Faishal, S.T., M.Eng., Ph.D
NIPM. 19850322 201606 111 1236155



Suparti, A.Md

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid. PkM & KKN



D. Muhammad Hamdi, S.E., MBA...
NIPM 197909162022011110924583

KATA PENGANTAR

Alhamdulillahirabbil'alamiin, puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah memberikan hidayah, kesempatan dan kemudahan dalam menjalankan amanah yang menjadi tanggung jawab kita bersama. Shalawat serta salam selalu tercurah kepada junjungan alam Nabi Muhammad SAW, beserta keluarga dan para sahabat, karena dengan syafa'atnya kita dapat hijrah dari zaman jahiliyah menuju zaman yang terang benderang.

Segala puji bagi Allah SWT dengan segala rahmat dan hidayahnya sehingga laporan pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Tematik MBKM Teknik Industri Alternatif Ke – 93 Tahun Akademik 2024/2025 dapat terselesaikan dengan baik dan tepat waktu. Laporan ini kami susun sebagai bagian dari pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Tematik selama 4 bulan yang terhitung dari tanggal yang berlokasi di RW : 08, Rejowinangun, Umbulharjo, Yogyakarta.

Laporan ini disusun sebagai salah satu penilaian dari seluruh program Kuliah Kerja Nyata serta untuk mengetahui sejauh mana program kegiatan mahasiswa dalam melaksanakan KKN dapat terealisasi dengan baik. Dengan tujuan untuk melakukan pengabdian kepada masyarakat, kami berharap semoga seluruh program KKN yang telah berjalan dapat bermanfaat bagi seluruh pihak

Terselesainya laporan ini, tidak hanya dari sisi individu maupun kelompok saja, namun karena adanya dukungan dari berbagai pihak baik dukungan secara langsung maupun tidak langsung yang berupa moril maupun material. Dengan penuh rasa hormat, kami mengucapkan banyak terimakasih kepada :

1. Bapak Prof. Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta, yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk menjadi mahasiswa UAD, sehingga mampu melaksanakan dan menyelesaikan KKNT MBKM Teknik Industri Alternatif ke – 93 Tahun Akademik 2024/2025.
2. Bapak Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D. selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan pembekalan dan telah berupaya keras dalam mendampingi pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata

3. Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan.
4. Bapak Faishal, S.T., M.Eng., Ph.D selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang senantiasa memberi bimbingan selama masa Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan.
5. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
6. Bapak Drs. H. Akhid Widi Rahmanto selaku ketua pimpinan daerah Muhammadiyah kota Yogyakarta.
7. Ketua pimpinan cabang muhammadiyah kecamatan Umbulharjo
8. Ketua Pimimpan ranting Muhammadiyah.
9. Bapak Sumadi, S.H., M.H. selaku bapak walikota kota Yogyakarta.
10. Bapak Komaru Maarif. SIP. M.Si selaku mantri pamong praja kemantren Umbulharjo.
11. Bapak Handani Bagus Setyarso selaku lurah Sorosutan
12. Ibu Marni selaku Pemilik UMKM J'Ger Rejowinangun.
13. Ibu Suparti. A.Md selaku kepala rw 08 Rejowinangun.
14. Keluarga besar warga Rw 08 Rejowinangun yang telah memberikan bantuan serta dukungan selama menjalankan Kuliah Kerja Nyata.
15. Dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Permohonan maaf kami sampaikan atas segala kekurangan dan kekhilafan kami dalam menjalankan Program Kuliah Kerja Nyata Tematik dan semoga amal baik yang telah diberikan mendapatkan balasan dari Allah SWT. Kami berharap semoga Kuliah Kerja Nyata yang telah kami laksanakan dapat memberikan manfaat dan menjadi pengalaman baru untuk kami sendiri selaku mahasiswa Kuliah Kerja Nyata tematik MBKM Teknik Industri Alternatif ke-93 Universitas Ahmad Dahlan Divisi I Kelompok A Unit 1 sebagai bekal kehidupan kami di masa mendatang, baik sebagai pemimpin maupun anggota masyarakat, serta dapat bermanfaat bagi warga Kel. Rejowinangun, Kec. Umbulharjo, Yogyakarta.

Kami menyadari sepenuhnya bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna, maka pada kesempatan kali ini kami mengharap kritik dan saran yang bersifat memotifasi dari semua pihak guna untuk memperbaiki penyusunan laporan ini. selain pihak-pihak tersebut diatas, dapat pula ditambahkan pihak lain yang banyak berkaitan dan membantu dalam pelaksanaan KKN secara langsung.

Akhir Kata,

Wassalamualaikum Warrahmatullahi Wabarakatuh.

Yogyakarta, 06 Januari 2025
Ketua unit I.A.1



Havid Rifa'i
2200019051

DAFTAR ISI

PENGESAHAN LAPORAN	2
KATA PENGANTAR	3
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	2
C. Permasalahan yang ditemukan di Lokasi	2
BAB II RENCANA KEGIATAN	3
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	4
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	4
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	36
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	44
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	49
A. Pembahasan	49
B. Evaluasi	52
BAB V PENUTUP	53
A. Kesimpulan	53
B. Saran	53
LAMPIRAN	54
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.	55
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan (Form 2)	56

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Berdasarkan hasil survei yang telah dilakukan untuk mengenathui posisi lokasi kuliah nyata tematik MBKM Teknik Industri Alternatif ke-93 Universitas Ahmad Dahlan Divisi I Kelompok A Unit 1 didapatkan hasil sebagai berikut :

1. Letak wilayah

Berada di Kelurahan Rejowinangun, Kecamatan Umbulharjo, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta. Rw 08 merupakan salah satu unit kerja dari KKN Tematik Alternatif-93 Universitas Ahmad Dahlan periode 2024-2025. Batas wilayah Kelurahan Rejowinangun adalah :

- a. Sebelah Utara : Kelurahan Banguntapan
- b. Sebelah Selatan : Kelurahan Prenggan
- c. Sebelah Barat : Kelurahan Warungboto
- d. Sebelah Timur : Kelurahan Banguntapan

2. Topografi dan keadaan tanah

Secara geografis keadaan geografi kelurahan Sorosutan memiliki Luas Wilayah kurang lebih $1,35 \text{ Km}^2$. Topografi Kelurahan Rejowinangun, Kecamatan Umbulharjo, secara umum adalah dataran rendah yang berada di sekitar ketinggian 100 hingga 150 meter di atas permukaan laut (mdpl). Meskipun tidak berada di wilayah yang sangat tinggi, kelurahan ini memiliki sedikit variasi elevasi, karena Yogyakarta memiliki kontur tanah yang relatif bergelombang. Dan yang menjadi lokasi KKN Tematik Alternatif-93 Universitas Ahmad Dahlan periode 2024-2025 Unit I.A.1 berada di RW 08.

3. Kependudukan

Berdasarkan data yang didapatkan dari pengurus RW 08, diperoleh bahwa jumlah penduduk yang terdapat di RW 08 Rejowinangun adalah : Kurang lebih 900 jiwa.

4. Agama

Penduduk Kelurahan Sorosutan RW 12 terbagi menjadi 3 agama dengan mayoritas beragama Islam.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Berdasarkan hasil survei yang telah dilaksanakan di lokasi KKN, rencana pembangunan wilayah (program) yang akan dilaksanakan dalam waktu mendatang adalah pembangunan masjid di Rw 08 Kelurahan Rejowinangun Kecamatan Umbulharjo Kota Yogyakarta. Kemudian terfokus untuk UMKM sendiri semaksimal mungkin membantu meningkatkan perekonomian terutama dalam usaha yang berkembang di Rw 08 yaitu Jamu.

C. Permasalahan yang ditemukan di Lokasi

Untuk permasalahan yang terdapat di lokasi KKN berdasarkan hasil survei yaitu banyaknya beberapa kegiatan pemuda yang redup serta cukup banyak anak-anak yang tidak memiliki kegiatan lebih mendalam mengenai Pendidikan di Rw 08 sehingga menyebabkan anak-anak menyibukan dirinya dengan bermain Handphone di rumah.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

Tabel 2.1 Program Kegiatan

Bidang Keilmuan / Bimbingan Belajar
Upaya Edukasi dan Perbaikan pengelolaan UMKM
Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
Penyelenggaraan Edukasi
Perbaikan sistem pada UMKM Jamu
Bidang Keagamaan
Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah
Penyelenggaraan TPA
Pendampingan anak-anak menghafal doa
Bidang Seni dan Olah Raga
Pendampingan Seni
Pendampingan Olahraga
Bidang Tematik/ Non Tematik
Pendampingan terkait UMKM Jamu di RW 08
Pendampingan Posyandu
Pengabdian kepada masyarakat
Pendampingan Program Keagamaan
Pembuatan Luaran Program

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Pada form 1 pelaksanaan kegiatan individu berisi rencana program kerja yang akan dilaksanakan selama KKN berlangsung mencakup ekuivalensi JKEM/JKEM (Menit), tanggal rencana pelaksanaan, dan tanggal pelaksanaan. Program individu dari masing- masing mahasiswa tersebut dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Nama : Irfan Amin
 NIM : 1900018269
 Prodi : Teknik Informatika
 Unit : I.A.1

A	Penyelenggaraan Edukasi					
1	Mengedukasi dalam penggunaan Internet bagi anak-anak			0		
	a. Dampak internet positif	1	50	50	14/10/2024	21/10/2024
	b. Dampak internet negatif	1	50	50	14/10/2024	21/10/2024
				0		
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Mengajarkan anak-anak kecil tentang teknologi			0		
	a. Pengenalan tentang komponen-komponen komputer kepada anak-anak	1	50	50	25/11/2024	06/11/2024

	b. Mengajarkan anak-anak mengetik dengan 10 jari di komputer/laptop	2	100	200	25/11/2024, 18/12/2024	28/10/2024, 13/11/2024
	c. Mengajarkan anak-anak cara mengoperasikan komputer/laptop	1	100	100	18/11/2024	06/11/2024
2	Mengajarkan anak-anak Microsoft Office			0		
	a. Pengenalan dan belajar Microsoft Word	1	50	50	13/11/2024	02/12/2024
	b. Pengenalan dan belajar Microsoft Excel	1	50	50	13/11/2024	02/12/2024
	c. Pengenalan dan belajar Microsoft PowerPoint	1	50	50	13/11/2024	02/12/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Pendampingan pengajian rutin/yasinan bapak-bapak setiap malam senin	2	100	200	13/10/2024, 27/10/2024	13/10/2024, 31/10/2024
2	Mempertontonkan anak-anak kisah Nabi Nuh AS melalui video pada sore hari/malam hari	1	100	100	23/10/2024	23/10/2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Mengajar dan mendampingi anak-anak Mengaji			0		

	a. Iqro' 2	3	100	300	12/10/2024, 16/10/2024, 31/10/2024	11/10/2024, 04/11/2024, 02/12/2024
	b. Iqro' 3	3	100	300	12/10/2024, 16/10/2024, 31/10/2024	07/10/2024, 11/11/2024, 03/12/2024
	c. Iqro' 4	3	100	300	12/10/2024, 16/10/2024, 31/10/2024	14/10/2024, 19/11/2024, 06/12/2024
2	Melatih Adzan bagi anak-anak TPA	1	100	100	14/10/2024	11/10/2024
3	Mengajarkan anak-anak TPA tentang nilai-nilai agama islam dalam kehidupan sehari-hari	1	50	50	14/11/2024	11/11/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1350		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Mendampingi dan mengadakan seni karawitan bagi anak-anak setiap rabu malam kamis	1	100	100	16/10/2024	08/11/2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi senam bagi lansia di lingkup RW 08 dan Kelurahan Rejowinangun	2	100	200	16/10/2024, 30/10/2024	02/10/2024, 09/10/2024
2	Mengadakan nobar Timnas Indonesia bagi warga RW 08 khususnya RT 25	3	100	300	10/10/2024, 15/10/2024, 15/11/2024	10/10/2024, 15/10/2024, 15/11/2024

3	Mengadakan jalan sehat untuk anak-anak di pagi hari	1	50	50	9/11/20224	9/11/2024
4	Mendampingi dan mengadakan Fun Futsal bersama anak-anak RW 08	1	100	100	7/11/2024	7/11/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				750		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2700		

Yogyakarta, 23 Desember 2024

Ketua Unit



Havid Rifa'i
NIM 2200019083



Irfan Amin
NIM 1900018269

Nama : Alya Yunita Samsudin
NIM : 2000011109
Prodi : Manajemen
Unit : I.A.1

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Edukasi					
1	memberikan edukasi penguatan celengan target pada anak TK Sampai SD	1	100	100	14/10/2024	

2	memberikan edukasi tentang digital marketing untuk anak anak SD Sampai SMP	2	100	200	14/10/2024. 14/11/2024	18/10/2024. 06/11/2024
3	memberikan edukasi tentang pentingnya manajemen watsu pada anak SD sampai SMP	2	100	200	18/10/2024. 11/11/2024	08/10/2024.14/1 0/2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Mengajarkan ilmu ekonomi Pada anak SD sampai SMP	1	100	100	9/10/2024	11/10/2024
2	Mengajarkan pentingnya manajemen keuangan sejak dini pada anak SD sampai SMP	1	100	100	30/10/2024	29/10/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Pendampingan pengajian untuk ibu ibu	3	100	300	21/10/2024 25/11/2024 02/12/2024	07/10/2024.18/1 1/2024
2	memberikan pelajaran tata cara shalat kepada anak anak TPA	1	100	100	23/10/2024	12/11/2024
3	.....	0	100	0		
B	Penyelenggaraan TPA			0		

1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. iqro 3 anak TPA	3	100	300	08/10/2024 14/10/2024 25/10/2024	08/10/2024.21/10/2024.22/10/2024 24
	b. iqro 4 anak TPA	3	100	300	10/10/2024 16/10/2024 21/10/2024	08/10/2024.21/10/2024.22/10/2024 24
	c. dst			0		
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Ad-duha Anak TK sampai SD	3	50	150	08/10/2024 14/10/2024 25/10/2024	21/10/2024.22/10/2024
	b. Al-alaq Anak TK sampai SD	3	50	150	10/10/2024 16/10/2024 21/10/2024	21/10/2024.22/10/2024
	c. dst.			0		
3	Melatih Taharah			0		
	a. doa masuk kamar mandi Anak TK sampai SD	3	50	150	16/10/2024 21/10/2024 10/10/2024	09/10/2024.22/10/2024.28/10/2024 24
	b. doa keluar kamar mandi anak TK sampai SD	3	50	150	14/10/2024 25/10/2024 23/10/2024	09/10/2024.22/10/2024.28/10/2024 24
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1600		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					

				0		
1	mendampingi kerawitan anak anak	2	100	200	17/10/2024 24/10/2024	08/11/2024
2	Mendampingi pembuatan karya seni dari origami pada anak Tk sampai SD	2	50	100	22/11/2024 29/11/2024	
3	.....	0	50	0		
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	mengadakan lomba sepak bola anak anak	1	100	100	11/23/2024	12/7/2024
2	Mengadakan senam bagi lansia	2	100	200	16/10/2024 30/10/2024	02/10/2024.11/1 0/2024
3	.....	0		0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2900		

Yogyakarta, 23 Desember 2024

Ketua Unit



Havid Rifa'i
NIM 2200019083



Alya Yunita Samsudin
NIM 2000011109

Nama : Dea Susanti

NIM : 2100012019

Prodi : Akuntansi

Unit : I.A.1

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Perbaikan sistem pada UMKM Jamu					
				0		
1	Melakukan sosialisasi, pelatihan dan pendampingan dalam menentukan harga pokok produksi bagi UMKM Jamu	3	100	300	15/10/2024, 22/10/2024, 26/10/2024	8/10/2024, 15/10/2024, 09/11/2024
2	Menganalisis pendapatan UMKM jamu	1	100	100	15/10/2024	16/10/2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Mengajari tentang pengenalan mata uang dari nilai hingga sejarah Kelas 1-6			0		
	a. Cerita pendek lewat video	1	50	50	21/10/2024	10/10/2024
	b. Praktek lewat bahan ajar gambar	1	50	50	21/10/2024	10/10/2024
2	Melakukan pendampingan belajar matematika anak SD Kelas 1-6	3	50	150	14/10/2024, 21/10/2024, 04/11/2024	11/10/2024,16 /10/2024, 18/10/2024,
C	Penyelenggaraan Edukasi			0		

1	Memberikan edukasi tentang mata uang asia tenggara kepada anak SD & SMP	1	50	50	14/10/2024	12/10/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Memberikan pelatihan menulis huruf hijaiyah anak usia 4-5 tahun	2	100	200	21/10/2024, 25/10/2024,	07/10/2024, 30/10/2024
2	Mengenalkan nama nama malaikat dan tugasnya kepada anak anak usia 5-10 Tahun	2	100	200	31/10/2024, 4/11/2024	11/10/2024, 23/10/2024
				0		
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Mendampingi membaca iqro dan Al-Qur'an	4	50	200	07/10/2024, 09/10/2024, 17/10/2024, 19/10/2024	19/10/2024, 21/10/2024,04 /11/2024, 15/11/2024
2	Melatih doa doa pendek dalam aktifitas sehari-hari kepada anak anak usia 5-10 Tahun			0		
	a. Doa Makan	2	50	100	11/10/2024, 19/10/2024	21/10/2024, 25/10/2024
	b. Doa Orang Tua	2	50	100	11/10/2024, 19/10/2024	09/10/2024, 14/10/2024

	c. Doa bahagia dunia akhirat	2	50	100	11/10/2024, 19/10/2024	11/11/2024, 12/11/2024
3	Mengenalkan cara tayamum dengan praktek kepada anak anak umur 12-15 Tahun	1	50	50	7/10/2024	6/12/2024
4	Pendampingan pengajian ibu ibu PKK	1	50	50	21/10/2024	7/10/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Mendampingi seni karawitan bagi remaja dan anak anak usia 10 Tahun	3	50	150	09/10/2024, 23/10/2024, 06/11/2024	29/10/2024, 01/11/2024, 08/11/2024
2	Melatih seni membuat pot bunga dari botol bekas kepada anak anak usia 5 Tahun	3	100	300	22/10/2024, 29/10/2024, 13/11/2024	14/10/2024, 16/10/2024, 22/10/2024
				0		
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mengadakan fun futsal anak anak usia 12 tahun keatas	1	150	150	23/11/2024	12/7/2024
2	Mendampingi senam bagi lansia	3	50	150	2/10/2024, 30/10/2024, 6/11/2024	08/10/2024, 28/10/2024,13 /11/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				750		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2450		

Yogyakarta, 23 Desember 2024

Ketua Unit



Havid Rifa'i
NIM 2200019083



Dea Susanti
NIM 2000011109

Nama : Tiva Widuri Anggraini
NIM : 2100012082
Prodi : Akuntansi
Unit : I.A.1

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Perbaikan sistem pada UMKM Jamu					
				0		
1	Melakukan sosialisasi, menganalisis, dan pendampingan Pencatatan laporan keuangan UMKM Jamu	3	100	300	08/10/2024, 15/10/2024, 22/20/2024	08/10/2024, 16/10/2024
2	Pelatihan pencatatan laporan keuangan menggunakan excel	1	100	100	26/10/2024	16/10/2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		

1	Mengajar kelas dasar menabung "Celengan Impian"			0		
	a. Video tentang menabung	1	100	100	28/10/2024	25/11/2024
2	Mengajar anak-anak berhitung	2	50	100	14/10/2024, 21/10/2024	14/10/2024, 28/10/2024
3	Mendampingi siswa ketika melaksanakan tugas	3	50	150	11/10/2024, 08/11/2024, 06/12/2024	14/10/2024, 15/10/2024, 01/11/2024,
4	Mengajarkan anak materi aljabar	1	50	50	11/10/2024	11/10/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				800		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	mendampingi anak-anak menghafal doa					
				0		
1	Mendampingi hafalan doa pendek dalam aktivitas sehari-hari	2	100	200	14/10/2024, 22/10/2024	21/10/2024, 23/10/2024
2	Melaksanakan tes hafalan doa pendek dalam aktivitas sehari-hari	1	100	100	22/10/2024	23/10/2024
3	Mendampingi pengajian ibu-ibu	1	100	100	07/10/2024	07/10/2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		

1	Melatih anak-anak Wudhu	1	100	100	10/29/2024	12/2/2024
2	Mendampingi anak-anak membaca iqro 1-3	3	100	300	07/10/2024, 09/10/2024, 05/11/2024	14/10/2024, 29/10/2024, 11/11/2024
3	Melaksanakan tes surah pendek	1	100	100	22/10/2024	23/10/2024
C	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah			0		
1	Menampilkan Film/Video islami terkait kebiasaan sehari-hari kepada anak-anak dengan berlandaskan agama dan kemuhammadiyah	1	100	100	05/11/2024	12/11/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Melatih kreasi menempel origami	1	100	100	15/10/2024	13/11/2024
2	Mendampingi kerawaitan bagi anak-anak	1	100	100	16/10/2024	08/11/2024
3				0		

B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi anak-anak jalan sehat	1	150	150	26/10/2024	11/9/2024
2	mendampingi senam lansia	5	100	500	02/10/2024, 04/10/2024,09/10/ 2024, 06/10/2024, 20/11/2024	04/10/2024, 09/10/2024 ,18/10/2024, 15/11/2024, 03/12/2024
3				0		
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				850		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2650		

Yogyakarta, 23 Desember 2024

Ketua Unit



Havid Rifa'i
NIM 2200019083



Tiva Widuri Anggraini
NIM 2100012083

Nama : I Gde Daniel Carniago

NIM : 2100019050

Prodi : Teknik Industri

Unit : I.A.1

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Upaya Edukasi dan Perbaikan pengelolaan UMKM					
				0		
1	Bank Sampah dari galon bekas untuk rt 26	1	100	100	22/10/2024	12/12/2024
2	Pendampingan pelaku usaha jamu rw 08 dengan fokus :			0		
	a. Manajemen produksi jamu	1	100	100	19/10/2024	08/10/2024
	b. Analisis ergonomi terkait tingkat kelelahan pekerja pembuat jamu	1	100	100	19/10/2024	09/11/2024
3	Pembuatan dan penyebaran poster untuk promosi umkm jamu Jger	1	100	100	08/10/2024	12/12/2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Mengajar Bahasa Inggris pada siswa SD rw 08 dengan materi <i>word</i> dan <i>listening</i> melalui :			0		
	a. Mainan edukasi	2	100	200	28/10/2024, 25/11/2024	08/10/2024, 13/11/2024

	b. Video pendek	2	100	200	28/10/2024, 25/11/2024	08/10/2024, 13/11/2024
2	Pendampingan siswa SD atau SMP dalam mengerjakan pekerjaan rumah siswa (PR) RW 8	4	100	400	08/10/2024, 14/10/2024, 22/10/2024, 01/11/2024	14/10/2024, 22/10/2024, 01/11/2024, 04/11/2024
				0		
				0		
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				1200		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Mendampingi seni karawitan bagi anak - anak di RT 26	1	100	100	17/10/2024 24/10/2024	08/11/2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi olahraga futsal bagi anak - anak di RT 26	1	100	100	21/10/2024	12/7/2024
2	Mendampingi kegiatan "senam lansia"	5	100	500	16/10/2024 23/10/2024	09/10/2024, 15/11/2024, 22/11/2024, 29/11/2024, 06/12/2024
3	Mengadakan acara nonton bareng Timnas Indonesia di RT 26	3	100	300	10/10/2024, 15/10/2024, 15/11/2024	10/10/2024, 15/10/2024, 15/11/2024

SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA	1000	
TOTAL PROGRAM I+II+III	2200	

Yogyakarta, 23 Desember 2024

Ketua Unit



Havid Rifa'i
NIM 2200019083



I Gde Daniel Carniago
NIM 2100019050

Nama : Dhila Sekar Tyasti
NIM : 2100019051
Prodi : Teknik Industri
Unit : I.A.1

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Edukasi					
				0		
1	Mengedukasi pentingnya kesadaran Ergonomi bagi UMKM dan anak SD hingga SMP	2	50	100	15/10/2024, 18/10/2024	15/10/2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Memfaatkan kardus bekas sebagai:			0		

	a. kotak tisu	1	50	50	28/10/2024	22/11/2024
	b. bingkai foto	1	50	50	28/10/2024	22/11/2024
2	Mendampingi dalam kegiatan Fun Learning SD:			0		
	a. game edukasi	2	100	200	18/10/2024, 4/11/2024	15/11/2024, 22/11/2024
	b. proyek sains	2	100	200	18/10/2024, 25/10/2024	12/11/2024, 18/11/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Mengenalkan sahabat-sahabat nabi melalui video untuk anak SD dan SMP	4	50	200	9/10/2024, 16/10/2024, 23/10/2024, 30/10/2024	9/10/2024, 16/10/2024, 23/10/2024, 30/10/2024
2	Mendampingi kegiatan pengajian ibu-ibu RW 08	3	100	300	21/10/2024, 25/11/2024, 2/12/2024	21/10/2024, 25/11/2024, 2/12/2024
3	.....			0		
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Mendampingi baca iqro 1-4	3	100	300	8/10/2024, 10/10/2024, 12/10/2024	9/10/2024, 14/10/2024, 21/10/2024

2	Melatih wudhu untuk anak-anak TK	1	100	100	7/10/2024	29/11/2024
3	Mendampingi anak SD dalam hafalan surah-surah pendek:			0		
	a. At-Takasur	1	50	50	11/10/2024	18/10/2024
	b. Al-Kafirun	1	50	50	19/10/2024	18/10/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Mendampingi seni karawitan bagi remaja	2	100	200	9/10/2024, 23/10/2024	1/11/2024, 8/11/2024
2	Melatih kerajinan tangan dengan manik-manik	2	50	100	22/11/2024, 29/11/2024	29/11/2024, 6/12/2024
3	.....	0	50	0		
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mengadakan fun futsal anak anak	1	150	150	23/11/2024	12/7/2024
2	Mendampingi senam bagi lansia	2	100	200	9/10/2024, 23/10/2024	11/10/2024, 13/11/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				650		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250		

Yogyakarta, 23 Desember 2024

Ketua Unit



Havid Rifa'i
NIM 2200019083



Dhila Sekar Tyasti
NIM 2100019051

Nama : Feby Ayu Andarasati
NIM : 2200019018
Prodi : Teknik Industri
Unit : I.A.1

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Upaya Edukasi dan Perbaikan pengelolaan UMKM					
				0		
1	Pendampingan Digital Marketing dalam pembuatan iklan media promosi untuk produk jamu pada UMKM Jamu	3	200	600	15/10/2024, 18/10/2024, 6/11/2024	08/10/2024, 15/10/2024, 06/11/2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		

1	Pembelajaran software Excell untuk anak anak SMP	1	100	100	14/10/2024	04/11/2024
2	Pembelajaran Software PPT untuk anak anak SMP	1	100	100	14/10/2024	04/11/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				800		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Mengenalkan nama-nama Nabi serta mukzijat nya untuk anak-anak TPA	2	50	100	4/11/2024, 09/11/2024	3/12/2024,16/12/2024
2	Mengenalkan nama nama malaikat dan tugasnya untuk anak-anak TPA	2	100	200	4/11/2024, 12/11/2024	3/12/2024,16/12/2024
3	Memberikan pelatihan menulis huruf hijaiyah untuk anak- anak TPA	2	100	200	21/10/2024, 25/10/2024,	15/11/2024, 22/11/2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		

1	Membimbing membaca Al-Qur'an serta Tajwid untuk anak- anak TPA	2	50	100	09/10/2024, 19/10/2024	15/11/2024, 22/11/2024
2	Membimbing Kaligrafi untuk anak- anak TPA	1	150	150	4/11/2024	30/10/2024
3	Mendampingi membaca iqro dan Al-Qur'an untuk anak- anak TPA	2	50	100	4/11/2024, 18/11/2024,	22/10/2024, 04/11/2024
4	Melatih doa doa pendek dalam aktifitas sehari-hari untuk anak- anak TPA :			0		
	a. Doa Makan	2	50	100	11/10/2024, 19/10/2024	22/10/2024,3/12/2024
	b. Doa Orang Tua	2	50	100	11/10/2024, 19/10/2024	21/10/2024,26/11/2024
	c. Doa bahagia dunia akhirat	1	50	50	11/10/2024, 19/10/2024	21/10/2024,26/11/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
				#REF!		

1	Mendampingi seni karawitan bagi remaja dan anak anak	1	100	100	06/11/2024	08/11/2024
2						
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi senam bagi lansia	3	200	600	08/10/2024, 15/11/2024, 23/11/2024	02/10/2024, 11/10/2024, 12/11/2024,
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2600		

Yogyakarta, 23 Desember 2024

Ketua Unit



Havid Rifa'i
NIM 2200019083



Feby Ayu Andarasati
NIM 2100019018

Nama : Ayu Saka Fibriani

NIM : 2200019032

Prodi : Teknik Industri

Unit : I.A.1

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Edukasi					
				0		
1	Mengedukasi terkait Manual Materials Handing (MMH)	1	50	50	15/10/2024	19/11/2024
2	Membuat dan memberikan poster MMH (Manual Materials Handing) pada UMKM	1	50	50	15/10/2024	09/11/2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Mendampingi anak-anak SD dalam belajar menyelesaikan tugas	3	100	300	7/10/2024,14/10/2024,11/11/2024	1/11/2024,11/11/2024,5/11/2024
2	Mengajarkan bahasa arab bagi anak-anak TK-SD menggunakan musik	1	50	50	14/10/2024	14/10/2024
3	Mendampingi anak-anak TK-SD dalam melakukan eksperimen sains	0	0	0		
a.	Mendampingi ber-eksperimen gunung meletus	2	100	200	5/11/2024,18/11/2024	17/12/2024,18/12/2024
4	Belajar perkalian menggunakan montessori	1	100	100	4/11/2024	21/10/2024

				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				750		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Mengenalkan tokoh muhammadiyah untuk anak TPA	2	100	200	8/10/2024,22/10/2024	12/11/2024, 13/11/2024
2	Mendampingi pengajian untuk ibu-ibu	3	100	300	21/10/2024,25/11/2024,2/12/2024	07/10/2024,18/11/2024,2/12/2024
3		0	0	0		
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Mendampingi baca iqro 1-2 untuk anak TPA	4	100	400	14/10/2024, 9/10/2024,25/10/2024,18/10/2024	07/10/2024,11/10/2024,11/11/2024,18/11/2024
2	Mengajarkan rukum islam dan rukun iman untuk anak TPA	1	50	50	16/10/2024	28/11/2024
3	Mengajarkan tata cara wudhu untuk anak TPA	1	100	100	7/10/2024	02/12/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
				0		

1	Mendampingi seni karawitan bagi anak-anak	2	50	100	19/11/2024, 26/11/2024	08/11/2024, 06/12/2024
2	Melatih seni origami bunga mekar bagi anak-anak TK-SD	2	100	200	22/11/2024,29/ 11/2024	14/10/2024, 15/10/24
3	Mewarnai Bersama anak-anak TK-SD	1	100	100	10/11/2024	09/12/2024
4	Berkreasi menggunakan clay polymer bersama anak-anak TK-SD	1	100	100	1/11/2024	29/11/2024
B	Pendampingan Olahraga	0	0	0		
1	Mengadakan senam ibu-ibu	4	100	400	18/10/2024, 11/10/2024, 15/11/2024, 19/11/2024	08/10/2024,18/10/ 2024,15/11/2024,2 9/11/2024
2	Mendampingi senam lansia	3	100	300	09/10/2024, 13/11/2024,20/11/ /2024	02/10/2024, 09/10/2024,20/11/ 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				1200		
TOTAL PROGRAM I+II+III				3000		

Yogyakarta, 23 Desember 2024

Ketua Unit



Havid Rifa'i
NIM 2200019083



Ayu Saka Fibriani
NIM 2200019032

Nama : Havid Rifa'i
 NIM : 2200019083
 Prodi : Teknik Industri
 Unit : I.A.1

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Upaya Edukasi dan Perbaikan pengelolaan UMKM					
				0		
1	Melaksanakan pengolahan limbah jamu yang dihasilkan UMKM	1	100	100	22/10/2024	16/10/2024
2	Melaksanakan pelatihan pembuatan Nomer Induk Berusaha (NIB) pada UMKM	1	100	100	15/10/2024	8/10/2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Mengedukasi anak-anak TK dan SD			0		
	a. Melukis botol / cup bekas	2	100	200	28/10/2024, 25/11/2024	11/11/2024, 25/11/2024
	b. Menanam bibit tanaman	1	100	100	29/10/2024	12/11/2024
	c. Menonton video edukasi untuk anak-anak SD	1	100	100	26/11/2024	16/10/2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					

				0		
1	Melatih anak-anak TPA cara mengumandangkan qomat / iqamah	2	100	200	9, 11 Oktober 2024	9/10/2024, 11/10/2024
2	Pendampingan pengajian Bapak-bapak RW 08	3	100	300	13, 20, 27 Oktober 2024	13/10/2024, 20/10/2024, 27/10/2024
		0	0	0		
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Mengajarkan Asmaul Husna terhadap anak-anak TPA	2	50	100	15, 17 Oktober 2024	16/10/2024, 17/10/2024
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :		0	0		
	a. At-Tin	2	50	100	19, 22 Oktober 2024	19/10/2024, 22/10/2024
	b. Asy-Syarh	2	50	100	19, 22 Oktober 2024	19/10/2024, 22/10/2024
C	mendampingi anak-anak menghafal doa			0		
1	Melatih doa sehari-hari anak-anak TPA :			0		
	a. Doa keluar dari rumah	2	50	100	24, 26 Oktober 2024	24/10/2024, 26/10/2024

	b. Doa masuk rumah	2	50	100	24, 26 Oktober 2024	24/10/2024, 26/10/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Melakukan pendampingan terhadap kesenian karawitan di RW 08	1	100	100	9/10/2024	8/11/2024
		0	0	0		
		0	0	0		
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi dan mengadakan fun futsal untuk anak-anak RW 08	1	100	100	07/12/2024	12/7/2024
2	Melakukan pendampingan dan ikut serta dalam senam lansia	3	100	300	16/10/2024, 23/10/2024, 28/10/2024	16/10/2024, 23/10/2024, 28/10/2024
3	Mengadakan nonton bareng Timnas Indonesia di RT 50	2	100	200	15/10/2024, 15/11/2024	15/10/2024, 15/11/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Yogyakarta, 23 Desember 2024

Ketua Unit



Havid Rifa'i
NIM 2200019083



Havid Rifa'i
NIM 2200019083

Nama : Rila Almandari
NIM : 2200019234
Prodi : Teknik Industri
Unit : I.A.1

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Perbaikan sistem pada UMKM Jamu					
				0		
1	Melakukan analisis permasalahan pada sistem produksi jamu	1	200	200	19/10/2024	10/12/2024
2	Melakukan pendampingan 5S	1	100	100	15/10/2024	15/10/2024
3	Membuat dan menyebarkan poster 5S dalam bekerja di pembuatan produksi UMKM Jamu,	1	100	100	15/10/2024	15/10/2024
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Pengenalan Water Color	2	50	100	28/10/2024, 25/11/2024	18/10/2024, 29/11/2024

2	Belajar bahasa Inggris kata sehari hari	3	50	150	07/10/2024, 25/11/2024, 02/12/2024	07/10/2024, 02/12/2024, 06/12/2024
				0		
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Mengenalkan Tokoh-tokoh Muhammadiyah menggunakan vidio pendek	1	50	50	15/10/2024	12/11/2024
2	Pendampingan pengajian	1	100	100	21/10/2024	25/11/2024
				0		
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing baca Iqra			0		
	a. Iqra 1 dan 2	3	50	150	07/10/2024, 04/11/2024, 02/12/2024	07/10/2024, 04/11/2024, 02/12/2024
	b. Iqra 3 dan 4	3	50	150	15/10/2024, 12/11/2024, 10/12/2024	15/10/2024, 12/11/2024, 10/12/2024
2	Membimbing doa Sehari hari			0		
	a. Doa Belajar	3	50	150	07/10/2024, 04/11/2024, 02/12/2024	07/10/2024, 04/11/2024, 02/12/2024

	b. Doa Keluar Rumah	3	50	150	15/10/2024, 12/11/2024, 10/12/2024	15/10/2024, 12/11/2024, 10/12/2024
	c. Doa Mendengar Adzan	3	50	150	21/10/2024, 18/11/2024, 16/12/2024	21/10/2024, 18/11/2024, 10/12/2024
3	Hafalan Niat Sholat Wajib	3	50	150	29/10/2024, 26/11/2024, 24/12/2024	15/10/2024, 12/11/2024, 10/12/2024
4	Membuat dan mencetak poster bacaan As maul Husna	1	100	100	21/10/2024	13/12/2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1150		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A Pendampingan Seni						
				0		
1	Mendampingi seni karawitan bagi remaja	1	100	100	10/10/2024	08/11/2024
2	Melatih Membuat Kreativitas dari Manik-manik	1	100	100	29/10/2024	29/11
	.....	0		0		
B Pendampingan Olahraga						
1	Senam Ibu-ibu	3	100	300	18/10/2024, 23/11/2024, 06/12/2024	29/10/2024, 20/11/2024, 22/11/2024
2	Senam bagi lansia	2	100	200	11/10/2024, 16/10/2024	02/10/2024, 06/12/2024

3	Mengadakan Fun Futsal Anak anak	1	150	150	23/11/2024	07/12/2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				850		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2650		

Yogyakarta, 23 Desember 2024

Ketua Unit



Havid Rifa'i
NIM 2200019083



Rila Almandari
NIM 2200019083

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

Pada form 1 pelaksanaan kegiatan bersama berisi rencana program kerja yang akan dilaksanakan selama KKN berlangsung mencakup ekuivalensi JKEM/JKEM (Menit), tanggal rencana pelaksanaan, dan tanggal pelaksanaan. Pelaksanaan kegiatan bersama tersebut dapat dilihat pada tabel berikut ini :

IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK						
A	Pendampingan terkait UMKM Jamu di RW 08					
				0		
1	Penamaan UMKM Jamu	1	150	150	H & B: berkoordinasi dengan pelaku UMKM	12/11//2024 03/11/2024

					J & G : dokumentasi & publikasi A,C,D,E,F,I : mendampingi		
2	Mengadakan Pelatihan dan pendampingan Digital Marketing bagi UMKM Jamu	1	150	150	H & B: berkoordinasi dengan pelaku UMKM J & G : dokumentasi & publikasi C,D : pelatihan digital marketing A,I,E,F : pendampingan & membuat akun media sosial	29/10/2024	15/10/2024
3	Melakukan sosialisasi Kesehatan dan Keselamatan Kerja pada UMKM	1	200	200	H & B: berkoordinasi dengan pelaku UMKM J & G : dokumentasi & publikasi E,F : sosialisasi A,C,D,I :mendampingi	15/10/2024	15/10/2024
4	Membuat vidio company profile untuk UMKM Jamu	1	150	150	H & B: berkoordinasi dengan pelaku	29/10/2024	10/12/2024

					UMKM J & G : dokumentasi & publikasi A,C,D,E,F,I : mendampingi		
B	Pendampingan Posyandu			0			
1	Melaksanakan edukasi kesehatan terkait tumbuh kembang anak	1	150	150	J & G : dokumentasi & publikasi A,H,C,D, B, E, F :mendampingi I: koordinator"	01/12/2024	23/11/2024
2	Mendampingi anak anak jalan sehat	2	150	300	H : berkoordinasi dengan anak anak J & G : dokumentasi & publikasi C,D, A, B, E, F :mendampingi I: koordinator	26/10/2024, 10/11/2024	3/11/2024, 8/12/2024
3	Melakukan pendampingan MCU	1	250	250	J & G : dokumentasi & publikasi A,H,C,D, B, E, F :mendampingi I: koordinator"	01/12/2024	18/12/2024

4	Pendampingan posyandu balitaa	2	150	300	J & G : dokumentasi & publikasi H,C,D, A, B, F :mendampingi A,E,I, koordinator"	23/11/2024, 10/11/2024	23/11/2024, 17/12/2024
5	Pendampingan posyandu lansia	1	150	150	H : berkoordinasi dengan ketua lansia J & G : dokumentasi & publikasi C,D, A, B, E, F :mendampingi I: koordinator	9/11/2024	9/11/2024
C	Pengabdian kepada masyarakat			0			
1	Kerja Bakti	3	100	300	I : Koordinator A,B,C,D,E,F,G,H : mendampingi	31/10/2024, 07/11/2024, 14/11/2024	5/11/2024, 22/11/2024, 29/11/2024
2	Karnaval Hari sumpah pemuda	1	200	200	I : Juri A: Koordinator J & G : dokumentasi & publikasi B,C,D,E,F,H : mendampingi	28/10/2024	26/10/2024

3	Mendampingi senam lansia	3	150	450	A,B,C,D,E,F,G,I,J : mendampingi H: koordinator	02/10/2024, 20/11/2024, 04/12/2024	08/10/2024, 13/10/2024, 21/10/2024
4	Pendampingan PKK RT	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H,J : mendampingi I: koordinator	8/11/2024	12/11/2024
5	Menyelenggarakan bimbingan belajar	10	150	1500	A,B,C,D,E,F,G,H,J : mendampingi I: koordinator	11/10/2024, 18/10/2024, 25/10/2024, 09/11/2024, 1/11/2024, 8/11/2024, 29/11/2024, 6/12/2024, 13/12/2024, 20/12/2024,	02/10/2024, 08/10/2024, 11/10/2024, 16/10/2024, 21/10/2024, 22/10/2024, 30/10/2024, 04/11/2024, 08/11/2024, 11/11/2024
6	Menyelenggarakan nonton bareng Timnas	1	150	150	A,B,C,D,E,F,G,H,J : mendampingi I: koordinator	19/11/2024	15/10/2024
7	Penyelenggaraan event gemar minum jamu bagi anak anak	1	150	150	A&H : berkoordinasi dengan anak anak J & G : dokumentasi & publikasi C,D, A, B, E, F :mendampingi I: koordinator	16/11/2024	9/11/2024

8	Menyelenggarakan lomba hari pahlawan	1	200	200	J & G : dokumentasi & publikasi A,H,C,D, B, E, F :mendampingi I: koordinator	10/11/2024	9/11/2024
9	Menyelenggarakan hari santri	1	200	200	A & B: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran C & D : pemateri E : mendampingi F : notulen G&F : dokumentasi & publikasi H & I : koordinator lapangan	26/10/2024	22/10/2024
10	Menyelenggarakan Outbond bagi anak anak TPA	1	200	200	J & G : dokumentasi & publikasi A,H,C,D, B, E, F :mendampingi I: koordinator"	20/11/2024	23/10/2024
11	Edukasi melalui poster tata cara berwudhu bagi anak anak TPA	1	200	200	J & G : dokumentasi & publikasi H,C,D, A, B, E, F	2/11/2024	19/12/2024

					:mendampingi A, I: koordinator"		
				0			
D	Pendampingan Program Keagamaan			0			
1	Mengadakan lomba anak shaleh	1	150	150	J & G : dokumentasi & publikasi A,H,C,D, B, E, F :mendampingi I: koordinator"	13/12/2024	19/12/2024
2	Pendampingan pengajian bapak dan ibu-ibu	3	50	150	A,B,C,D,E,F,G,H,J : mendampingi I: koordinator	21/10/2024, 18/11/2024, 24/11/2024	13/10/2024, 05/11/2024, 18/11/2024
3	penyelenggaraan program kebersihan masjid	3	50	150	A,C,D,E,F,G,J : mendampingi I: koordinator B&H :koordinator	25/10/2024, 08/11/2024, 20/11/2024	05/11/2024, 15/11/2024, 28/11/2024
E	Pembuatan Luaran Program			0			
1	HKI Vidio Profile UMKM	1	50	50	J, G: Dokmentasi & pembuat vidio profile. A,B,C,D,E,F,H : mendampingi I: koordinator	15/12	18/12/2024
2	Media cetak/online	2	150	300	C,F : Penulis berita acara A,B,D,E,G,H,I:	14/12/2024, 15/12/2024	16/12/2024, 18/12/2024

					mendampingi I: koordinator		
3	Jurnal	1	150	150	C,F,D : Penulis jurnal A,B,E,G,H,I: mendampingi I: koordinator	9/12/2024	13/12/2024
TOTAL JKEM PROGRAM				6400			

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

1. Program Keilmuan/Bimbingan Belajar

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Upaya Edukasi dan Perbaikan pengelolaan UMKM	900	Rumah produksi	Bu Marni	9	100	3	E, G, I	135.000				135.000
2	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	5300	Mesjid, Rumah data, Rumah BU RW	anak anak	53	100	10	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J					0
3	Penyelenggaran Edukasi	600	Mesjid, Rumah data, Rumah BU RW	anak anak	12	50	5	A, B, C, F, H					0
4	Perbaikan sistem pada UMKM Jamu	1100	Rumah produksi	Bu Marni	11	100	3	C,D, J	76.000				76.000
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									211.000	0	0	0	211.000

2. Program Keagamaan/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	3700	Mesjid, Rumah data, Rumah BU RW	anak anak	37	100	9	A, B, C, D, F, G, H, I, J					0
2	Penyelenggaraan TPA	9300	Mesjid	anak anak	93	100	9	A, B, C, D, F, G, H, I, J	432.839				432.839
3	mendampingi anak-anak menghafal doa	800	Mesjid	anak anak	8	100	2	D, I					0
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									432.839	0	0	0	432.839

3. Program Seni dan Olahraga

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Seni	2800	Mesjid, rumah bu RW, joglo	anak anak	28	100	10	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J	286.900				286.900
2	Pendampingan Olahraga	5400	Kelurahan, lapangan senam	anak-anak, lansia	54	100	10	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J	220.000				220.000
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									506.900	0	0	0	506.900

4. Program Pendukung/Tematik

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan terkait UMKM Jamu di RW 08	600	Rumah produksi UMKM J'ger	Bu Marni	4	150	10	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J	45.000				45.000

2	Pendampingan Posyandu	1050	Balat RT, lapangan senam	anak anak, lansia	7	150	10	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J				0
3	Pengabdian kepada masyarakat	4800	rumah warga, kelurahan, lapangan senam, balai RT, rumah data	anak anak, lansia, warga RW 08	24	200	10	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J	538.900			538.900
4	Pendampingan Program Keagamaan	1050	Masjid	Ibu ibu, bapak bapak, anak anak	7	150	10	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J	1.765.000			1.765.000
5	Pembuatan Luaran Program	600			4	150	10	A, B, C, D, E, F, G, H, I, J	1.900.000			1.900.000
6		0							2.165.900			2.165.900
7		0							5.133.333			5.133.333

Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik	11.548.133	0	0	0	11.548.133
Jumlah Dana Seluruh Program	12.698.872	0	0	0	12.698.872

Yogyakarta, 23 Desember 2024

Dukuh/RW/Takmir

Dosen Pembimbing Lapangan

Ketua Unit

Muhammad Faishal, S.T., M.Eng., Ph.D
NIPM. 19850322 201606 111 1236155

Havid Rifa'i
NIM 2100019051

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Tematik Alternatif Teknik Industri Periode 93 unit I.A.1 bertempat di Rejowinangun RW 08. Kuliah Kerja Nyata (KKN) adalah program pengabdian yang dilakukan oleh mahasiswa kepada masyarakat untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui berbagai kegiatan yang melibatkan keilmuan. Adapun kegiatan yang direncanakan selama KKN sebagai berikut:

1. Pelaksanaan kegiatan individu

Pada kegiatan individu, masing-masing mahasiswa wajib melaksanakan 4 program yaitu bidang keilmuan, bidang keagamaan, bidang seni dan olahraga. Adapun program-program terlaksana pada kegiatan individu meliputi :

a. Bidang keilmuan

Bidang keilmuan dalam KKN berkaitan dengan penerapan ilmu pengetahuan dan keterampilan. Bidang keilmuan dalam KKN sangat penting karena menentukan jenis kegiatan yang akan dilakukan oleh mahasiswa dan bagaimana mahasiswa dapat memberikan kontribusi yang signifikan kepada masyarakat. Setiap mahasiswa memiliki latar belakang pendidikan yang berbeda, dan bidang keilmuan ini akan mempengaruhi jenis kegiatan yang dilakukan selama KKN. Dengan memanfaatkan pengetahuan dan keterampilan dari bidang keilmuan masing-masing, mahasiswa dapat membantu menyelesaikan masalah yang dihadapi oleh masyarakat dan memberikan dampak positif yang berkelanjutan. Adapun program studi yang terdapat dalam unit I.A.1 antara lain Teknik Informatika, Manajemen, Akuntansi, dan Teknik Industri. Berikut adalah bidang keilmuan yang telah terlaksana di masyarakat:

1) Upaya edukasi dan perbaikan pengelolaan UMKM

- 2) Penyelenggaraan bimbingan belajar
- 3) Penyelenggaraan edukasi
- 4) Perbaikan sistem pada UMKM Jamu

b. Bidang keagamaan

Bidang keagamaan dalam kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang telah terlaksana sebagai berikut:

- 1) Penyelenggaraan kajian Al Islam dan Kemuhammadiyah
- 2) Penyelenggaraan TPA
- 3) Pendampingan hapalan doa anak-anak

Berdasarkan pada matriks perencanaan awal, semua kegiatan yang telah dibuat berlangsung sukses dan mendapatkan dukungan penuh dari TPA dan masyarakat sekitar.

c. Bidang Seni dan Olahraga

Bidang seni dan olahraga dalam kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang telah terlaksana sebagai berikut:

- 1) Pendampingan seni
 - a) Mendampingi seni karawitan bagi remaja
 - b) Melatih seni origami
 - c) Melatih kerajinan tangan dengan manik-manik
- 2) Pendampingan olahraga
 - a) Mengadakan Fun futsal
 - b) Mendampingi senam lansia

Berdasarkan pada matriks perencanaan awal, semua kegiatan yang telah dibuat berlangsung sukses dan mendapatkan dukungan penuh dari TPA dan masyarakat sekitar.

d. Bidang Tematik

- 1) Pendampingan terkait UMKM Jamu di RW 08
 - a) Penamaan UMKM Jamu
 - b) Mengadakan Pelatihan dan pendampingan Digital Marketing bagi UMKM Jamu

- c) Melakukan sosialisasi Kesehatan dan Keselamatan Kerja pada UMKM
 - d) Membuat video company profile untuk UMKM Jamu
- 2) Pendampingan posyandu
- a) Melaksanakan edukasi kesehatan terkait tumbuh kembang anak
 - b) Mendampingi anak-anak jalan sehat
 - c) Melakukan pendampingan MCU
 - d) Pendampingan posyandu balita
 - e) Pendampingan posyandu lansia
- 3) Pengabdian kepada masyarakat
- a) Kerja Bakti
 - b) Karnaval Hari Sumpah Pemuda
 - c) Mendampingi senam lansia
 - d) Pendampingan PKK RT
 - e) Menyelenggarakan bimbingan belajar
 - f) Menyelenggarakan nonton bareng Timnas
 - g) Penyelenggaraan event gemar minum jamu bagi anak-anak
 - h) Menyelenggarakan lomba hari pahlawan
 - i) Menyelenggarakan hari santri
 - j) Menyelenggarakan Outbond bagi anak-anak TPA
 - k) Edukasi melalui poster tata cara berwudhu bagi anak-anak TPA
- 4) Pendampingan program keagamaan
- a) Mengadakan lomba anak shaleh
 - b) Pendampingan pengajian bapak dan ibu-ibu
 - c) penyelenggaraan program kebersihan masjid

Berdasarkan pada matriks perencanaan awal, semua kegiatan yang telah dibuat berlangsung sukses dan mendapatkan dukungan penuh dari masyarakat sekitar dan terlaksana dengan sangat baik.

B. Evaluasi

Selama berjalannya KKN di Rejowinangun RW 08 terdapat kegiatan yang tidak berjalan sesuai dengan rencana karena sasaran yang kurang, namun proker KKN dapat tetap berjalan dengan mengikuti jadwal rutin bulanan yang sudah biasa berlangsung. Adapun faktor-faktor yang mempengaruhi pelaksanaan proker KKN ini sebagai berikut:

1. Adanya beberapa kegiatan yang yang membutuhkan bantuan pemuda desa, namun karena kurangnya pemuda desa yang memiliki waktu senggang sehingga hanya sedikit pemuda/pemudi yang dapat bergabung dalam pelaksanaan kegiatan KKN.
2. Dalam pelaksanaan kegiatan selama KKN ada beberapa proker yang dihadiri dengan audien dengan jumlah sedikit dikarenakan kendala waktu karena mayoritas masyarakat RW 11 Sorosutan bekerja dengan waktu yang berbeda-beda.
3. Kurangnya peminat bimbingan belajar dari anak-anak RW 08 sehingga hanya dihadiri beberapa anak

Dalam mengatasi faktor hambatan yang ada, berikut beberapa cara yang dilakukan oleh unit I.A.1:

1. Menjadwalkan kegiatan pada waktu sore atau malam hari ketika pemuda lebih banyak waktu luang dan melakukan pendekatan kepada pemuda desa secara langsung.
2. Melakukan survei untuk mengetahui waktu paling fleksibel atau waktu yang memungkinkan mayoritas masyarakat hadir misalnya, akhir pekan atau malam hari.
3. Mengkombinasikan bimbingan belajar dengan kegiatan menyenangkan seperti permainan edukasi, lomba kecil, atau kegiatan seni menggambar, mewarnai.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan program KKN di Rejowinangun RW 08 berjalan dengan baik meskipun menghadapi berbagai tantangan, seperti kurangnya partisipasi pemuda desa, masyarakat dengan jadwal kerja yang berbeda-beda, serta rendahnya minat anak-anak terhadap kegiatan bimbingan belajar. Meski demikian, KKN unit I.A.1 tetap berhasil menjalankan sebagian besar program kerja dengan berbagai upaya. Program yang terlaksana telah memberikan dampak positif, baik berupa peningkatan pengetahuan, keterampilan, maupun kepedulian masyarakat terhadap berbagai isu, seperti pendidikan dan pengelolaan lingkungan. Melalui interaksi dengan masyarakat, KKN unit I.A.1 memperoleh pengalaman berharga dalam membangun hubungan sosial, mengelola kegiatan di lingkungan nyata, serta mengembangkan solusi kreatif untuk menyelesaikan kendala di lapangan.

B. Saran

1. Melakukan survei kebutuhan masyarakat sebelum menyusun program kerja agar kegiatan yang dirancang benar-benar relevan dan bermanfaat.
2. Jadwalkan kegiatan pada waktu yang memungkinkan partisipasi masyarakat, seperti sore, malam, atau akhir pekan.
3. Melakukan evaluasi di akhir program untuk mengetahui efektivitas kegiatan dan masukan dari masyarakat.
4. Diharapkan agar masyarakat melanjutkan dan mengembangkan program-program yang telah dijelaskan atau diberikan oleh mahasiswa KKN. Masyarakat diharapkan mampu menerapkan konsep pelaksanaan kegiatan sebagaimana yang telah dilakukan oleh mahasiswa KKN.
5. Mahasiswa diharapkan dapat merencanakan strategi untuk mensosialisasikan program kerja kepada masyarakat dengan memanfaatkan dan mengelola waktu sebaik mungkin.