

LAPORAN PELAKSANAAN KKN
PROGRAM PENGUATAN KAPASITAS ORGANISASI
KEMAHASISWAAN (PPK ORMAWA)
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 137 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Unit I.B.2

Dusun/RW	: Padukuhan Kepuh
Desa/Kelurahan	: Kalurahan Mulyodadi
Kecamatan	: Bambanglipuro
Kabupaten/ Kota	: Bantul
Propinsi	: Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | | | |
|----|------------------------|-----|------------|
| 1. | Muhammad Fatah Hidayat | NIM | 2200015002 |
| 2. | Maretta Mia Audina | NIM | 2200015010 |
| 3. | Hana Sajida Azhurra | NIM | 2200015015 |
| 4. | Maya Isafa Sam Saputri | NIM | 2200015023 |
| 5. | Nikita Putri Insani | NIM | 2200015031 |
| 6. | Agung Nugroho Pangestu | NIM | 2200015037 |
| 7. | Hasan Darmawan | NIM | 2215015035 |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2024

HALAMAN PENGESAHAN SUBLAPORAN AKHIR

HALAMAN PENGESAHAN SUBLAPORAN AKHIR

- | | |
|--------------------------------------|--|
| 1. Judul Proposal | : <i>Ecowaste Management System</i> Terintegrasi Berbasis TrashUp di Desa Mulyodadi sebagai Upaya Pengelolaan Limbah Organik dan Anorganik Menjadi Produk Bernilai Profit. |
| 2. Topik | : Rumah Sampah Digital |
| 3. Bentuk Kegiatan | : Rintisan (baru) |
| 4. Nama Organisasi Kemahasiswaan | : HMPS Matematika |
| 5. Ketua Pengusul | |
| Nama Lengkap | : Hasan Darmawan |
| NIM | : 2215015035 |
| Program Studi / Jurusan | : Matematika |
| Perguruan Tinggi | : Universitas Ahmad Dahlan |
| No. Telepon / HP. | : 085694294438 |
| e-Mail | : 2215015035@webmail.uad.ac.id |
| Jumlah Anggota Pengusul | : 14 orang |
| 6. Dosen Pendamping | |
| Nama Lengkap (dengan gelar) | : Dr. Dian Eka Wijayanti, S.Si., M.Si. |
| NIP / NIDN | : 0506127302 |
| No. Telepon / HP. | : 081242633873 |
| 7. Lokasi Kegiatan | |
| Kelurahan / Kecamatan | : Kalurahan Mulyodadi, Kecamatan Bambang Lipuro |
| Kabupaten / Kota | : Bantul |
| Provinsi | : Daerah Istimewa Yogyakarta |
| Status Desa | : Berkembang |
| 8. Jarak Kampus ke Lokasi Desa (km) | : 22 km |
| 9. Waktu tempuh dari Kampus ke Desa | : 38 menit |
| 10. Jangka waktu pelaksanaan (bulan) | : 6 bulan |
| 11. Bentuk Pelaksanaan | : On-off |
| 12. Total Biaya (Rp.) | : Rp68.630.000,00 |
| Dit. Belmawa (Rp.) | : Rp32.000.000,00 |
| Sumber lain (Rp.) | : Rp24.130.000,00 |
| Bentuk Dukungan PT | : Rp12.500.000,00 |

Yogyakarta, 5 November 2024

Pengusul,
Ketua Tim


(Hasan Darmawan)
NIM.2215015035


Menyetujui,
Ketua Organisasi Kemahasiswaan
(Maya Isafa Sam Saputri)
NIM.2200015023


Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Alumni
(Dr. Gatot Sugiharto, S.H., M.H.)
NIDN. 0510077901

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN SUBLAPORAN AKHIR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
RINGKASAN.....	1
PENDAHULUAN.....	2
GAMBARAN UMUM SASARAN.....	3
METODE PELAKSANAAN.....	4
HASIL PELAKSANAAN	6
EVALUASI DAN KEBERLANJUTAN	8
KESIMPULAN DAN SARAN TINDAK LANJUT	10
LAMPIRAN	11
1. Dokumentasi kegiatan	11
2. Luaran wajib	13
3. Luaran tambahan	15
4. Laporan keuangan (rekap penggunaan dana dan bukti pembelian/invoice dilampirkan)	21

RINGKASAN

Lokasi yang dijadikan mitra program kegiatan tim kami adalah *Kalurahan Mulyodadi* di Kabupaten Bantul yang memiliki **potensi** cukup besar dalam bidang sumber daya alam, pariwisata, pertanian, seni budaya, dan produk usaha. Namun, terdapat **permasalahan** dalam pengelolaan sampah di daerah ini masih belum optimal dan menjadi fokus utama terhadap isu yang perlu dihadapi. Dalam rangka mengatasi permasalahan tersebut, sebuah program pemberdayaan sampah akan dilakukan di *Kalurahan Mulyodadi*. Melalui PPK Ormawa, **solusi** yang kami tawarkan yakni dengan membuat manajemen pengelolaan rumah sampah yang terintegrasi dengan digitalisasi berupa aplikasi **TrashUp**.

Tujuan dari program ini untuk meningkatkan pengelolaan sampah yang lebih baik, meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pengelolaan sampah, memberdayakan sampah dan menghasilkan produk bernilai ekonomi dari sampah. Untuk mencapai tujuan tersebut, program ini akan menggunakan **metode pelaksanaan** dengan melakukan pelatihan dan edukasi terkait **Ecowaste Management System** kepada masyarakat mengenai pengelolaan sampah yang terintegrasi secara digital. Selama kegiatan terdapat luaran yang menjadi target yaitu **luaran wajib** berupa buku refleksi ormawa dengan topik pengelolaan yang berisi paparan proses pemberdayaan masyarakat *Kalurahan Mulyodadi* dalam pengelolaan sampah secara digital dan ringkasan eksekutif kegiatan hasil pemberdayaan masyarakat di *Kalurahan Mulyodadi*. **Luaran wajib** selanjutnya yaitu media publikasi elektronik berupa video, poster, dan profil hasil kegiatan pemberdayaan masyarakat *Kalurahan Mulyodadi* dalam pengelolaan sampah secara digital. Sebagai **luaran tambahan** diberikan produk aplikasi *TrashUp*, video panduan “Pedoman Penggunaan Aplikasi *TrashUp*”, HKI video dan poster kegiatan, serta publikasi media massa.

Rencana kegiatan program rumah sampah digital meliputi pembuatan tim pengelola dan kepengurusan program, pelatihan dan edukasi kepada masyarakat mengenai pengelolaan sampah dengan *ecowaste management system*, pengolahan sampah menjadi produk bernilai ekonomi, dan pemasaran produk hasil pengolahan sampah. Diharapkan dengan adanya program pemberdayaan sampah ini, masyarakat *Kalurahan Mulyodadi* dapat meningkatkan pengelolaan sampah dan menghasilkan produk bernilai ekonomi dari sampah. Hal ini akan memberikan dampak positif bagi kualitas hidup masyarakat serta kesejahteraan di daerah tersebut. Selain itu, program ini juga dapat menjadi contoh bagi daerah lain dalam mengatasi permasalahan sampah dan meningkatkan partisipasi masyarakat.

Keywords: *Kalurahan Mulyodadi*, digitalisasi, sampah, aplikasi, pengelolaan.

PENDAHULUAN

Kalurahan Mulyodadi terletak di *Kapanewon* Bambanglipuro, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Berdasarkan hasil survei yang telah kami lakukan, menurut kepala lurah pada tahun 2019, *Kalurahan* Mulyodadi dihuni oleh 4.322 KK dengan total penduduk *Kalurahan* Mulyodadi sebanyak 11.989 jiwa yang terdiri dari 6.356 jiwa penduduk laki-laki dan 6.054 jiwa penduduk perempuan. Berikut ini merupakan tabel persebaran data kependudukan berdasarkan status hubungan keluarga yang diperoleh dari situs resmi *Kalurahan* Mulyodadi.

Tabel 1. Persebaran Data Kependudukan Berdasarkan Status Hubungan Keluarga

No	Status dalam Keluarga	Laki-Laki	Perempuan	Jumlah
1	Kepala Keluarga	3.383	939	4.322
2	Istri	0	2.984	2.984
3	Anak	2.396	2.034	4.430
4	Menantu	0	3	3
5	Cucu	55	48	103
6	Orang Tua	7	22	29
7	Mertua	0	6	6
8	Family Lain	51	57	108
9	Lainnya	2	2	4
TOTAL		5.894	6.095	11.989

Berdasarkan Tabel 1 di atas, diperoleh bahwa terdapat 4.322 kepala keluarga yang berarti terdapat 4.322 kartu keluarga dan jika setiap kartu keluarga terdiri dari 4 anggota keluarga maka akan ada 17.288 jiwa di wilayah *Kalurahan* Mulyodadi. Hal ini berpotensi menjadikan *Kalurahan* Mulyodadi sebagai *kalurahan* dengan banyaknya limbah hasil rumah tangga. Dengan memberdayakan potensi masyarakat yang ada, memungkinkan di masa yang akan datang menjadikan *Kalurahan* Mulyodadi sebagai desa percontohan dalam kegiatan program pengelolaan sampah berbasis digital.

Berdasarkan hasil observasi dan wawancara dengan perangkat desa di *Kalurahan* Mulyodadi menunjukkan bahwa pengelolaan sampah masih menjadi isu utama yang dihadapi masyarakat. Sebagian besar warga belum sepenuhnya memahami pentingnya pengelolaan sampah yang baik, sehingga kesadaran untuk memilah sampah rumah tangga masih rendah. Partisipasi masyarakat dalam isu lingkungan juga belum merata, dan dukungan sarana serta prasarana pengelolaan sampah masih terbatas dan belum memiliki sistem operasional yang efektif.



Seiring berjalannya waktu, partisipasi masyarakat dalam pengelolaan sampah di Kalurahan Mulyodadi masih rendah dan belum terdapat sistem terintegrasi untuk mengkoordinasi aktivitas pengelolaan sampah secara menyeluruh. Untuk mengatasi masalah ini, program pemberdayaan yang lebih terstruktur akan dilaksanakan dengan menggunakan teknologi digital melalui rumah sampah digital. Program ini bertujuan meningkatkan manajemen sampah, mengajak masyarakat berpartisipasi dalam pengelolaan, serta menciptakan produk bernilai ekonomis dari sampah. Selain itu, pelatihan dan edukasi mengenai *Ecowaste Management System* akan diberikan kepada masyarakat guna mencapai tujuan program. Gerakan rumah sampah digital yang diinisiasi oleh Tim PPK Ormawa HMPS Matematika ini selaras dengan program Pemerintah Kabupaten Bantul sesuai SK Keputusan Bupati Nomor 262 Tahun 2023 tentang Siaga Darurat Pengelolaan Sampah, khususnya melalui Gerakan Bantul Bersih Sampah 2025. Melalui program ini, diharapkan jumlah sampah yang dibuang ke TPA Piyungan dapat dikurangi sehingga TPA hanya menerima sampah residu, mendukung terciptanya Kabupaten Bantul bebas sampah pada tahun 2024.

GAMBARAN UMUM SASARAN

Gambaran umum sasaran kegiatan program *Ecowaste Management System* berbasis TrashUp di Kalurahan Mulyodadi adalah untuk meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pengelolaan sampah serta menciptakan lingkungan yang lebih bersih dan sehat. Program ini diberikan kepada warga Kalurahan Mulyodadi, khususnya kelompok PKK, Karang Taruna, dan Kelompok Masyarakat Pejuang Sampah, sebagai agen perubahan yang akan didorong untuk aktif dalam kegiatan pemilahan dan pengolahan sampah.

Melalui pelatihan dan edukasi yang disediakan, sasaran dari program ini adalah untuk membangun kesadaran masyarakat akan pentingnya pengelolaan sampah yang terintegrasi secara digital, memperkuat kapasitas mereka dalam

pengolahan limbah organik dan anorganik, serta memfasilitasi terbentuknya rumah sampah digital yang akan dikelola secara mandiri oleh masyarakat. Dengan adanya aplikasi TrashUp, diharapkan masyarakat dapat lebih mudah dalam memilah, mengelola, dan memanfaatkan sampah sehingga sampah tidak hanya menjadi beban lingkungan tetapi juga berpotensi menghasilkan nilai ekonomi.

METODE PELAKSANAAN

Pelaksanaan kegiatan program PPK Ormawa ini secara garis besar dilakukan secara lapangan (luring).

1. **Sosialisasi kegiatan.** Program dilakukan di Kalurahan Mulyodadi pada periode Juni – Oktober. Program yang akan dijalankan yaitu mengadakan sosialisasi dan edukasi mengenai pengelolaan sampah ke masyarakat untuk menghasilkan produk kerajinan dan produk olahan sampah organik bernilai profit.
2. **Pelaksanaan Program,** melaksanakan program bersama masyarakat meliputi pembentukan kelompok, pembinaan kelompok, intervensi inovasi teknologi dan/atau sosial, pembentukan atau penetapan kader atau “local hero”, duta desa/kalurahan, pendampingan, melaksanakan kemitraan, menginisiasi kelembagaan gotong royong tingkat desa/kelurahan agar ada sinergi antar kelembagaan di desa/kelurahan, dan sebagainya
3. **Bentuk dukungan pemerintah lokal.** Bentuk dukungan yang diberikan oleh pemerintah Kalurahan Mulyodadi berupa memfasilitasi sarana dan prasarana yang dibutuhkan untuk rumah sampah digital, ikut berpartisipasi menggerakkan Kelompok Masyarakat Pejuang Sampah, dan membantu menyebarkan informasi terkait pengelolaan sampah.
4. **Strategi pembinaan kelompok masyarakat sasaran.** Melakukan edukasi dan pelatihan pengolahan sampah, pendampingan selama kegiatan berlangsung, memberikan standar operasional prosedur pelaksanaan program.
5. **Evaluasi akhir (post-test).** Tim PPK Ormawa HMPS Matematika akan melakukan evaluasi akhir kepada kelompok pengelolaan sampah di *kalurahan* Mulyodadi sesuai dengan buku pedoman pengelolaan sampah dengan tujuan untuk mengukur tingkat pengetahuan kelompok sasaran pada akhir kegiatan.

6. **Monitoring dan Evaluasi.** Pada tahap ini yang akan melakukan monitoring dan evaluasi yaitu Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) UAD, Biro Kemahasiswaan dan Alumni (BIMAWA) UAD, Pemerintah Kalurahan Mulyodadi, dan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bantul.
7. **Logbook kegiatan,** tim PPK Ormawa akan mengisi logbook kegiatan yang divalidasi oleh operator PT dan dosen pendamping. Logbook diunggah di sistem seminggu sekali dan kegiatan yang direkam di logbook dimulai setelah tanda tangan kontrak.
8. **Lokakarya hasil kegiatan,** berupa workshop dengan hasil desiminasi hasil pengabdian kepada masyarakat dengan menghadirkan stakeholders, Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bantul, Biro Kemahasiswaan dan Alumni (BIMAWA) UAD, pemangku kebijakan Kalurahan Mulyodadi, dan masyarakat Kalurahan Mulyodadi.
9. **Presentasi hasil capaian kegiatan.** Seluruh hasil kegiatan pengelolaan sampah akan dipresentasikan kepada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bantul, Biro Kemahasiswaan dan Alumni (BIMAWA) UAD, pemangku kebijakan di Kalurahan Mulyodadi guna mengidentifikasi perkembangan yang telah dicapai.
10. **Mengolah data dan menyusun laporan.** Setelah seluruh kegiatan sudah dilaksanakan, tim PPK Ormawa HMPS Matematika akan melakukan pengolahan data baik kualitatif maupun kuantitatif yang nantinya akan tercantum dalam setiap laporan.
11. **Kegiatan yang dilakukan setelah laporan selesai.** Setelah laporan diselesaikan tim PPK Ormawa HMPS Matematika UAD akan memberikan konfirmasi kepada pihak mitra yang telah bekerja sama serta tetap memantau kegiatan yang berlangsung dalam pengembangan sistem pengelolaan sampah melalui rumah sampah digital.
12. **Pemutakhiran data sasaran,** tim PPK Ormawa HMPS Matematika akan melakukan Pemutakhiran data sasaran akan dilakukan 3 bulan pasca pelaksanaan program PPK Ormawa.

HASIL PELAKSANAAN

1. Potensi Kalurahan Mulyodadi

Kalurahan Mulyodadi memiliki potensi besar dalam bidang pariwisata, pertanian, dan produk kerajinan, yang menciptakan kesempatan bagi pengembangan produk olahan sampah bernilai ekonomi. Dengan populasi sekitar 11.989 jiwa dan kepadatan rumah tangga yang tinggi, wilayah ini juga menghasilkan jumlah sampah rumah tangga yang signifikan, terutama limbah organik dan anorganik. Potensi ini memungkinkan Kalurahan Mulyodadi menjadi desa percontohan dalam pengelolaan sampah berbasis digital yang berkelanjutan.

2. Kondisi Awal Sasaran

Sebelum program berjalan, pengelolaan sampah di Mulyodadi belum optimal. Sebagian besar warga belum menyadari pentingnya pemilahan sampah dan pengelolaan limbah rumah tangga. Sarana dan prasarana yang ada, termasuk rumah pilah sederhana dan Lembaga Pengelolaan Sampah Mandiri (LPSM), belum terintegrasi secara menyeluruh, dan hanya sebagian kecil masyarakat yang berpartisipasi dalam pengelolaan sampah. Partisipasi warga dalam memilah dan mengelola sampah terbatas pada tingkat rumah tangga, tanpa adanya sistem digital atau organisasi yang mampu mendukung keberlanjutan manajemen sampah di kalurahan.

3. Proses Kegiatan dan Hasil Pelaksanaan Program

Program dilaksanakan melalui beberapa tahapan utama:

- a. Sosialisasi dan Edukasi:** Program dimulai dengan sosialisasi kepada warga, terutama kepada kelompok PKK, Karang Taruna, dan Kelompok Masyarakat Pejuang Sampah. Edukasi mengenai pentingnya pemilahan sampah serta pelatihan pengolahan limbah dilakukan untuk membangun pengetahuan dasar.
- b. Pelatihan Teknis Pengelolaan Sampah:** Dilakukan pelatihan pemanfaatan sampah organik menjadi produk seperti pupuk cair dan maggot, serta pengolahan sampah anorganik menjadi barang kerajinan bernilai jual.
- c. Pengembangan dan Peluncuran Aplikasi TrashUp:** Aplikasi TrashUp diimplementasikan sebagai sarana pengelolaan sampah berbasis digital. Aplikasi ini dirancang agar warga dapat mendaftar sebagai anggota,

melaporkan pengumpulan sampah, dan terhubung dengan rumah sampah digital di tingkat RW.

- d. Pembangunan Rumah Sampah Digital:** Rumah sampah digital menjadi pusat pengelolaan sampah yang dikelola oleh pengurus yang telah dibentuk. Sistem digital ini dihubungkan dengan aplikasi TrashUp untuk memudahkan operasional dan koordinasi pengelolaan sampah.

4. Kondisi Akhir Sasaran

Setelah pelaksanaan program, terlihat perubahan positif dalam pengelolaan sampah di Kalurahan Mulyodadi. Warga mulai aktif memilah sampah rumah tangga dan memahami manfaat ekonomis dari limbah yang dikelola dengan baik. Partisipasi anggota rumah sampah digital meningkat hingga lebih dari 10% dari total kepala keluarga, dan rumah sampah digital mampu menjalankan operasionalnya dengan dukungan sistem aplikasi TrashUp. Produk olahan sampah mulai dipasarkan, meningkatkan pendapatan masyarakat dan memberikan dampak langsung terhadap kesejahteraan ekonomi setempat.

5. Keberlanjutan Program

Untuk menjamin keberlanjutan program, kelembagaan rumah sampah digital akan terus berkoordinasi dengan Kelompok Masyarakat Pejuang Sampah dan PKK. Pelatihan dan dukungan dari pihak Universitas Ahmad Dahlan serta Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bantul juga akan dilanjutkan. Aplikasi TrashUp diharapkan akan terus diperbarui dan dikembangkan untuk menambah fitur-fitur yang memudahkan operasional dan pemasaran produk olahan sampah.

6. Capaian Luaran Wajib dan Luaran Tambahan

Dari kegiatan yang dilaksanakan terdapat luaran yang dihasilkan, yaitu:

a. Luaran Wajib:

- 1) Buku Refleksi Ormawa mengenai pemberdayaan masyarakat dalam pengelolaan sampah digital.
- 2) Ringkasan Eksekutif dari hasil kegiatan di Kalurahan Mulyodadi.
- 3) Media publikasi elektronik, seperti video dokumentasi yang diunggah ke kanal YouTube dan Instagram HMPS Matematika, serta poster hasil kegiatan.

b. Luaran Tambahan:

- 1) Aplikasi TrashUp sebagai produk riil digital untuk pengelolaan sampah.
- 2) Video panduan penggunaan aplikasi TrashUp.
- 3) Hak Kekayaan Intelektual (HKI) untuk video, poster, modul "Buku Pedoman Pengelolaan Sampah Organik", modul "Buku Pedoman Pengelolaan Sampah Anorganik", modul "Buku Pedoman Pengelolaan Sofa Botik", modul "Buku Pedoman Pembuatan Budidaya Maggot", modul "Buku Pedoman Menciptakan Pupuk Organik (Eco-Enzim)".
- 4) Publikasi artikel ilmiah pada jurnal pengabdian masyarakat, serta media massa lokal seperti Kedaulatan Rakyat, Kompasiana, TVRI, Repbulika, News UAD, Kumparan.

Evaluasi dan Keberlanjutan

1. Pencapaian Tujuan dan Indikator Keberhasilan

Pelaksanaan program Ecowaste Management System berbasis TrashUp di Kalurahan Mulyodadi berhasil mencapai tujuan utama, yang diukur melalui beberapa indikator keberhasilan sebagai berikut:

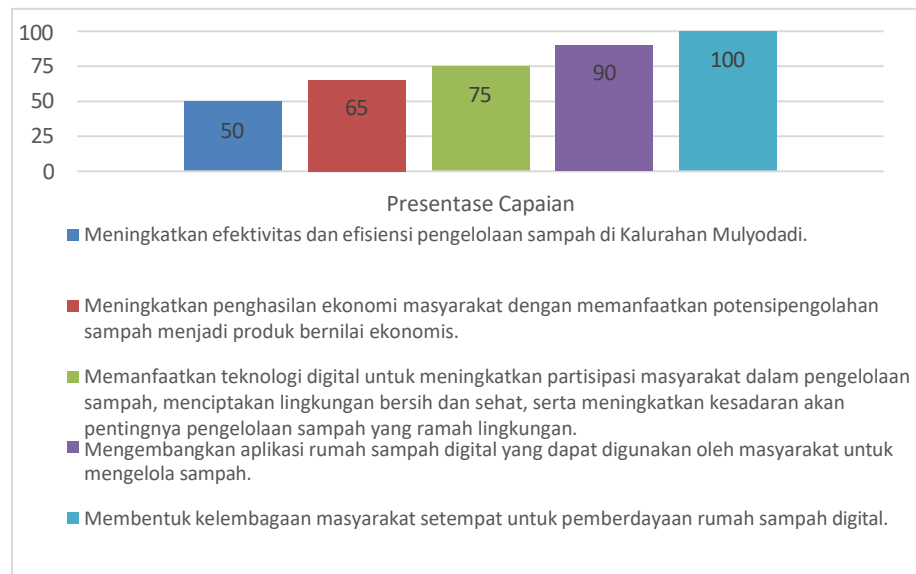
No.	Indikator Keberhasilan	Capaian Awal	Capaian Akhir	Status Pencapaian
1	Terbentuknya 1 rumah sampah digital induk dan 1-2 unit rumah sampah digital di tingkat RW	Belum ada rumah sampah digital yang aktif	Terbentuk rumah sampah digital induk dan unit di 2 RW	Tercapai
2	Penggunaan aplikasi TrashUp oleh minimal 10% KK	Belum ada aplikasi pengelolaan sampah digital	Digunakan oleh lebih dari 12% KK	Tercapai
3	Peningkatan pendapatan UMKM produk olahan sampah	Pendapatan produk kerajinan olahan sampah belum optimal	Meningkat 25% dari baseline awal	Tercapai
4	Publikasi media elektronik dan produk informasi	Terbatas, belum ada publikasi	Tercapai, publikasi video, poster, dan buku panduan	Tercapai

5	Jumlah anggota rumah sampah digital minimal 10% KK	4% dari total kepala keluarga	10% dari total kepala keluarga	Tercapai
---	--	-------------------------------	--------------------------------	----------

2. Penilaian Tingkat Keberhasilan

Berdasarkan tabel di atas, program berhasil mencapai semua indikator yang ditetapkan. Terjadi peningkatan partisipasi dan keterlibatan masyarakat dalam pengelolaan sampah, yang mencerminkan perubahan signifikan dalam pola pikir dan kebiasaan warga terkait pemilahan dan pemanfaatan sampah.

disajikan



Berikut ini

perkembangan capaian tujuan dari program.

3. Rekomendasi Dosen Pendamping

Dosen pendamping memberikan rekomendasi agar program rumah sampah digital tetap dilanjutkan dengan beberapa langkah strategis:

- Keberlanjutan Operasional:** Dosen menganjurkan peningkatan fasilitas pendukung di rumah sampah digital, seperti penambahan sarana penyimpanan dan alat pemilahan yang lebih canggih.
- Pemeliharaan Aplikasi TrashUp:** Agar manfaatnya tetap maksimal, dosen menyarankan pembaruan aplikasi secara berkala serta peningkatan fitur edukasi di dalam aplikasi untuk memudahkan pemahaman masyarakat tentang pemanfaatan sampah.

- c. **Pengembangan Jaringan Pemasaran:** Mengusulkan pembentukan kerjasama yang lebih luas dengan mitra industri untuk memaksimalkan pemasaran produk olahan sampah dan mendorong pertumbuhan ekonomi lokal.
- d. **Pemberdayaan Masyarakat:** Rekomendasi agar pelatihan secara berkala diadakan, baik untuk anggota baru maupun untuk peningkatan keterampilan bagi anggota yang sudah aktif.

Kesimpulan dan Saran Tindak Lanjut

1. Kesimpulan

Program ini berhasil mencapai tujuan utama dalam meningkatkan efektivitas dan efisiensi pengelolaan sampah di Kalurahan Mulyodadi melalui implementasi rumah sampah digital yang didukung oleh aplikasi TrashUp. Keberhasilan ini ditunjukkan oleh pencapaian beberapa indikator utama, seperti terbentuknya rumah sampah digital induk serta unit di beberapa RW, peningkatan jumlah kepala keluarga yang berpartisipasi dalam pemilahan sampah, dan peningkatan pendapatan UMKM dari produk olahan sampah hingga 25%. Program ini juga berhasil mengubah pola pikir masyarakat mengenai pentingnya pengelolaan sampah, meningkatkan kesadaran akan nilai ekonomi limbah, serta mengoptimalkan partisipasi warga melalui teknologi digital. Capaian ini membuktikan bahwa Ecowaste Management System berbasis TrashUp memberikan dampak positif yang berkelanjutan, baik bagi lingkungan maupun ekonomi warga Kalurahan Mulyodadi.

2. Saran dan Tindak Lanjut

Untuk memperkuat dampak dan keberlanjutan program Ecowaste Management System berbasis TrashUp, beberapa langkah tindak lanjut dapat diterapkan, diantaranya melakukan pengembangan fasilitas rumah sampah digital, seperti alat pres, mesin pencacah, dan ruang penyimpanan untuk meningkatkan efisiensi pengelolaan sampah. Selain itu, aplikasi TrashUp perlu pembaruan berkala dengan fitur baru seperti pemberitahuan dan pelaporan langsung untuk mempermudah pengguna. Memperkuat kerja sama dengan mitra industri juga penting agar produk olahan sampah dapat dipasarkan lebih luas, membantu meningkatkan pendapatan masyarakat dan mendorong

perekonomian lokal. Selain itu, dukungan pemerintah dan perguruan tinggi juga diharapkan dan membantu mengoptimalkan dan memaksimalkan program.

LAMPIRAN

1. Dokumentasi Kegiatan

- a. Penerjunan Tim PPK Ormawa HMPS Matematika di Balai Kalurahan Mulyodadi



- b. Sosialisasi Mekanisme Gagasan Ecowaste Management System



- c. Sosialisasi dan Edukasi Pemilahan Sampah & Pengeloaan Sampah Rumah Tangga



- d. Sosialisasi dan Edukasi Keanggotaan Nasabah Rumah Sampah Digital



- e. Koordinasi Launching Program Tim Pelaksana & Volunteer di Kalurahan Mulyodadi Bersama Perangkat Desa



- f. Pelatihan Pengolahan Sampah Organik Menjadi Produk Lilin Aromaterapi



- g. Pelatihan Pengolahan Sampah Organik Menjadi Pupuk Cair dan Eco-Enzim



h. Pelatihan Budidaya Maggot dari Sampah Organik



i. Pelatihan Pengolahan Sampah Anorganik Menjadi Produk Sofa Botik



j. Monitoring dan Evaluasi Oleh PKM Center di Kalurahan Mulyodadi

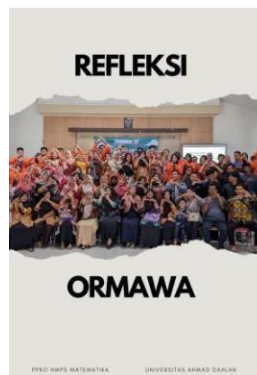


k. Pelatihan Pembuatan Lilin Aromaterapi di Padukuhan Kepuh



2. Luaran Wajib

- a. Buku Refleksi Ormawa dalam Pemberdayaan Desa yang berjudul ‘Berdayakan Kalurahan Mulyodadi Menjadi Desa Digital Olah Sampah Bersama HMPS Matematika UAD’.



- b. Ringkasan Eksekutif kegiatan hasil pemberdayaan masyarakat di Kalurahan Mulyodadi.

ECOWASTE MANAGEMENT SYSTEM TERINTEGRASI BERBASIS TRASHUP DI KALURAHAN MULYODADI SEBAGAI UPAYA PENGELOLAAN LIMBAH ORGANIK DAN ANORGANIK MENJADI PRODUK BERNILAI PROFIT

RINGKASAN EKSEKUTIF

Deskripsi Program dan Kegiatan

Kelurahan Mulyodadi terletak di Kaparewon Bambangpuro, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Letak geografis dari Kelurahan Mulyodadi yaitu 07°56'35" LS dan 110°19'22" BT dengan wilayah seluas 644,757 Ha yang terbagi menjadi 34 padukuhan dan 84 RT. Profil Kelurahan Mulyodadi secara administratif berada di tengah Kaparewon Bambangpuro karena diapit oleh Kelurahan Sumbemojo dan Kelurahan Sidomulyo. Menurut sejarahnya, Kelurahan Mulyodadi merupakan gabungan dari 4 kelurahan, yaitu Kelurahan Peta, Kelurahan Bekang, Kelurahan Tulusan, dan Kelurahan Grogol. Berdasarkan hasil survei yang telah kami lakukan, menurut kepala lurah pada tahun 2019, Kelurahan Mulyodadi dihuni oleh 4.322 KK dengan total penduduk Kelurahan Mulyodadi sebanyak 11.989 jiwa yang terdiri dari 6.356 jiwa penduduk laki-laki dan 6.054 jiwa penduduk perempuan.

Setelah dilakukannya observasi dan wawancara bersama pihak perangkat desa di Kelurahan Mulyodadi, ditemukan bahwa permasalahan sampah menjadi salah satu isu yang dihadapi masyarakat. Sebagian warga Kelurahan Mulyodadi masih kurang memahami tentang pentingnya pengelolaan sampah yang baik dan benar. Kesadaran dalam memilih sampah rumah tangganya masih rendah. Selain itu, partisipasi masyarakat masih belum optimal dan belum merata terhadap kepedulian isu lingkungan. Sarana dan prasarana pendukung dalam pengelolaan sampah di Kelurahan Mulyodadi juga masih terbatas dan belum ada sistem operasionalnya.

Adapun usaha pemerintah Kelurahan Mulyodadi dalam menangani permasalahan sampah yaitu dengan membentuk 16 Lembaga Pengelolaan Sampah Mandiri (LPSM) hingga Kelompok Masyarakat Pejuang Sampah di setiap padukuhan dari perwakilan RT namun belum terintegrasi. Kemudian, terdapat rumah pilah sampah sederhana yang terletak di Padukuhan Kepuh Itapi masih belum berjalan optimal dan belum resmi. Selain itu, sudah terdapat Badan Usaha Milik Kelurahan (BUM Kel) yang memfasilitasi masyarakat dalam pemanfaatan sampah menjadi produk olehan bernilai ekonomi seperti sofa bantal, sandal rumah, tas dan bungkus kemasan produk, dan produk kerajinan lainnya.

Namun, seiring berjalannya waktu masih sedikit partisipasi dan belum ada sistem yang terintegrasi untuk mengkoordinasi keseluruhan aktivitas pengelolaan sampah sehingga untuk mengatasi masalah sampah yang ada di Kelurahan Mulyodadi akan dilaksanakan sebuah program pemberdayaan pengelolaan sampah yang lebih terstruktur. Program ini akan menggunakan teknologi digital dalam pengelolaan sampah yang disebut rumah sampah digital. Tujuan dari program ini adalah untuk meningkatkan manajemen sampah, mendorong

- c. Media publikasi elektronik

1) Channel YouTube

← PPKO HIMATIKA... 🔍 ⋮



PPKO HIMATIKA UAD 2024

@ppko_himatika.2024
5 subscriber • 1 video

Selengkapnya tentang channel ini >

🔔 Disubscribe ▾



Pembuatan Ecoenzim :
oleh tim PPKO
HIMATIKA 2024
40 x ditonton · 3 bulan yang...

2) Instagram

← ppko_himatikauad 🔍 ⋮



3 15 13
postingan pengikut mengikuti

PPKO HMPS MATEMATIKA UAD 2024
[Organisasi Komunitas](#)
🌱 Rumah Sampah Digital
🗑️ Dengan TrashUp Mewujudkan Desa Bersih Sampah
📍 Mulyodadi, Bantul, DIY
👥 Part of [@himatika.uad](#) [@ppkormawadikti](#)

Meng... ▾ Kirim Pesan Email +

3) TikTok

← PPKO HIMATIKA ▾



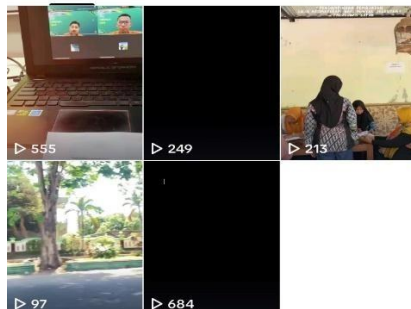
@ppko_himatika.uad

5 7 45
Mengikuti Pengikut Suka

Edit profil Bagikan profil +

+ Tambahkan bio

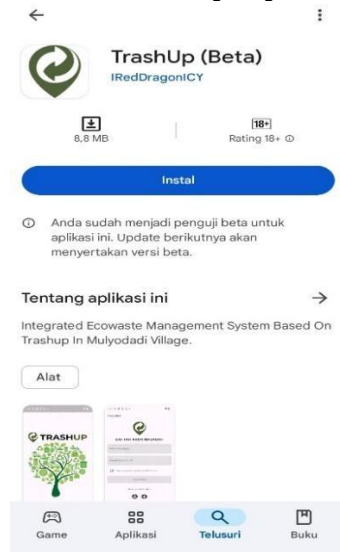
📷 Instagram



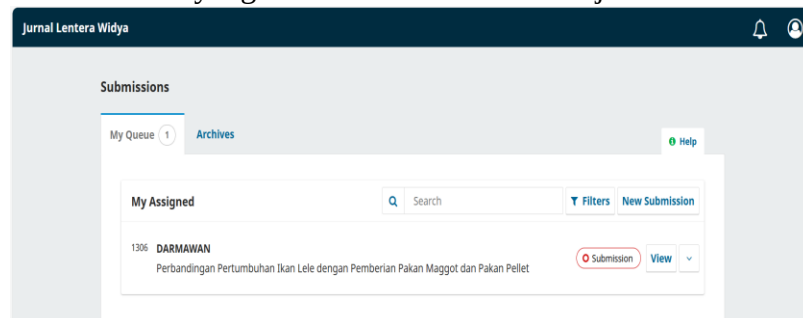
d. Poster hasil kegiatan pemberdayaan masyarakat Kalurahan Mulyodadi dalam pengelolaan sampah secara digital.

3. Luaran Tambahan

a. Produk riil berupa aplikasi *TrashUp*



b. Artikel ilmiah yang minimal di-submit dalam jurnal ilmiah



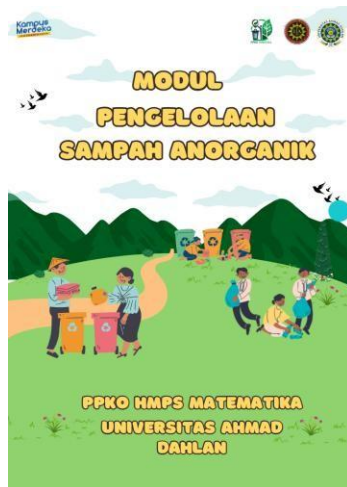
c. Publikasi media massa pada Jurnal Pengabdian Masyarakat



d. Modul “Buku Pedoman Pengelolaan Sampah Organik”



- e. Modul “Buku Pedoman Pengelolaan Sampah Anorganik”.



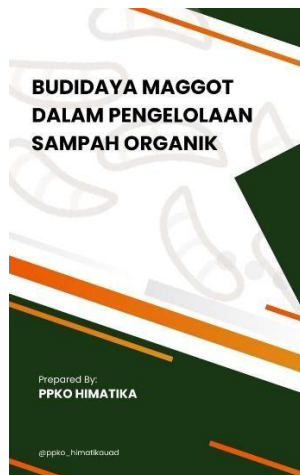
- f. Modul “Buku Pedoman Pengelolaan Sofa Botik”.



- g. Modul “Buku Pedoman Menciptakan Pupuk Organik (Eco-Enzim)”.



h. Modul “Buku Pedoman Pembuatan Budidaya Maggot”.



i. Publikasi media massa

1) Kumparan



2) Kompasiana

kompasiana
Beyond Blogging

Mulai Menulis

PPKO HIMATIKA UAD
Tim PPKO Himpunan Mahasiswa Program Studi Matematika Universitas Ahmad Dahlan

FOLLOW

Penerjunan Tim PPKO HIMATIKA Universitas Ahmad Dahlan di Kalurahan Mulyodadi, Bantul, DIY

22 Juni 2024 18:36 | Diperbarui: 22 Juni 2024 18:39

Kompasiana adalah platform blog. Konten ini menjadi tanggung jawab blogger dan tidak mewakili pandangan redaksi Kompas.



Sumber: Tim Pelaksana PPKO HIMATIKA

3) Republika

Home > Rejogja > Kabar Jogja

Senin 26 Aug 2024 13:29 WIB

HIMATIKA UAD Gelar Pelatihan Ramah Lingkungan di Kalurahan Mulyodadi

Saat ini, pembuatan aplikasi TrasUp telah mencapai 90 persen.

Red: **Fernan Rahadi**

Facebook, X, WhatsApp, Email, Print



Foto: dokpr

4) News UAD



5) TVRI



j. Hak Kekayaan Intelektual (HKI)

- 1) Video panduan “Pedoman Penggunaan Aplikasi TrashUp”.
- 2) Video panduan “Pedoman Penggunaan Aplikasi TrashUp”.
- 3) Poster hasil kegiatan.
- 4) Modul “Buku Pedoman Pengelolaan Sampah Organik”.
- 5) Modul “Buku Pedoman Pembuatan Budidaya Maggot”.
- 6) Modul “Buku Pedoman Menciptakan Pupuk Organik (Eco-Enzim)”.
- 7) Modul “Buku Pedoman Pembuatan Sofa Botik”.
- 8) Modul “Buku Pedoman Pengelolaan Sampah Anorganik”.

4. Laporan keuangan

Nama Ormawa : HMPS Matematika
 Judul Program : *Ecowaste Management System* Terintegrasi Berbasis TrashUp di Kalurahan Mulyodadi sebagai Upaya Pengelolaan Limbah Organik dan Anorganik menjadi Produk Bernilai Profit
 Jumlah Bantuan : Rp32.000.000,00

No	Jenis Pengeluaran	Volume	Satuan	Harga Satuan (Rp)	Jumlah (Rp)	Kode Nota
1.	Belanja Habis Pakai (Minimal 60%) Rp19.200.000,00					
A	Kebutuhan Pelatihan Pembuatan Lilin Aromaterapi					
	Parafin	0,5	Kg	Rp27.000,00	Rp27.000,00	A1
	Pewarna	2	Buah	Rp4.000,00	Rp8.000,00	
	Gelas Kaca	10	Buah	Rp4.000,00	Rp40.000,00	
	Essential Oil	3	Buah	Rp6.500,00	Rp19.500,00	
	Benang Sumbu	5	Buah	Rp3.000,00	Rp15.000,00	
	Wajan	1	Buah	Rp83.000,00	Rp83.000,00	A2
	Spatula	3	Buah	Rp10.000,00	Rp30.000,00	
	Baskom Alumunium	1	Buah	Rp45.000,00	Rp45.000,00	
	Saringan	1	Buah	Rp15.000,00	Rp15.000,00	A3
	Bleaching Earth	3	Kg	Rp36.000,00	Rp108.000,00	
	Gelas Kaca (sloki)	40	Buah	Rp3.000,00	Rp120.000,00	A4
	Parafin	3	Kg	Rp40.000,00	Rp120.000,00	
	Essential Oil	15	Buah	Rp9.000,00	Rp135.000,00	
	Pewarna Minyak	1	Buah	Rp27.000,00	Rp27.000,00	
	Sumbu	40	Buah	Rp900,00	Rp36.000,00	
	Kebutuhan Pelatihan Pembuatan Ecoenzym					
	Gula Jawa	3	Kg	Rp27.000,00	Rp81.000,00	A5
	Gelas Takar	3	Buah	Rp20.000,00	Rp60.000,00	
	Gayung	2	Buah	Rp25.000,00	Rp50.000,00	
	Sarung Tangan Plastik	3	Box	Rp35.000,00	Rp105.000,00	
	Botol Semprot	6	Buah	Rp15.000,00	Rp90.000,00	
	EM4	4	Buah	Rp29.000,00	Rp116.000,00	A6
	Gula Jawa	12	Kg	Rp27.000,00	Rp324.000,00	A7
	Botol Semprot	5	Buah	Rp15.000,00	Rp75.000,00	
	Karung 50 Kg	11	Buah	Rp5.000,00	Rp55.000,00	A8
	Kebutuhan Pelatihan Budidaya Magot					
	Box Plastik	15	Buah	Rp25.000,00	Rp375.000,00	A9
	Saringan Besar	2	Buah	Rp50.000,00	Rp100.000,00	
	Kain Puring	5	Meter	Rp20.000,00	Rp100.000,00	A10
	Bibit Magot	50	Gram	Rp1.000,00	Rp50.000,00	A11
	Bibit Magot	103	Gram	Rp1.000,00	Rp103.000,00	A12
	Kebutuhan Pelatihan Pembuatan Sofa Botik					

	Kaki Sofa	12	Buah	Rp5.250,00	Rp63.000,00	A13
	Busa	2	Lembar	Rp31.500,00	Rp63.000,00	A14
	Kulit Sintetis Oscar	15	Meter	Rp62.000,00	Rp930.000,00	A15
	Lakban Hitam	5	Buah	Rp20.000,00	Rp100.000,00	A16
	Stapler Gun	2	Buah	Rp65.000,00	Rp130.000,00	A17
	Isi Staler Gun	2	Buah	Rp20.000,00	Rp40.000,00	
	Triplek 9 mm	5	Lembar	Rp64.000,00	Rp320.000,00	
	Pemotong Busa	1	Buah	Rp100.000,00	Rp100.000,00	
	Lem Fox 300 gr	5	Buah	Rp25.000,00	Rp125.000,00	
	Kulit Sintetis Oscar	16	Meter	Rp62.000,00	Rp992.000,00	A18
	Kulit Sintetis Oscar	16	Meter	Rp62.000,00	Rp992.000,00	A19
	Lakban Hitam	6	Buah	Rp20.000,00	Rp120.000,00	A20
	Busa Density 4 cm	10	Lembar	Rp42.000,00	Rp420.000,00	A21
	Kaki Sofa 8 cm	100	Buah	Rp5.500,00	Rp550.000,00	
	Triplek 9 mm	5	Lembar	Rp64.000,00	Rp320.000,00	A22
	Kaki Sofa 8 cm	106	Buah	Rp4.000,00	Rp424.000,00	
	Kulit Sintetis Oscar	16	Meter	Rp62.000,00	Rp992.000,00	A23
	Kulit Sintetis Oscar	16	Meter	Rp62.000,00	Rp992.000,00	A24
	Kulit Sintetis Oscar	16	Meter	Rp62.000,00	Rp992.000,00	A25
	Sosialisasi dan Pelatihan					
	Trash Bag	4	Pack	Rp25.000,00	Rp100.000,00	A26
	Pembuatan Aplikasi					
	Pembelian Google Play Console	1	Tahun	Rp400.000,00	Rp400.000,00	A27
	Integrasi Google Map API	12	Bulan	Rp509.000,00	Rp6.108.000,00	A28
	Server Aplikasi	12	Bulan	Rp153.000,00	Rp1.836.000,00	A29
	Pelatihan Sofa Botol Plastik					
	Kain drill	1,5	Meter	Rp30.000,00	Rp45.000,00	A30
	Busa 3 cm	3	Lembar	Rp31.500,00	Rp94.500,00	A31
	Busa 1 cm	8	Lembar	Rp10.500,00	Rp84.000,00	
	Kaki Sofa	4	Buah	Rp5.000,00	Rp20.000,00	A32
	Kaki Sofa	3	Buah	Rp3.500,00	Rp10.500,00	
	Busa 1 cm	4	Lembar	Rp10.500,00	Rp42.000,00	A33
	Baut Kaki Sofa	50	Buah	Rp300,00	Rp15.000,00	A34

	Lem 70 gr	1	Buah	Rp14.000,00	Rp14.000,00	A35
	Alat Pemotong Busa	1	Buah	Rp53.000,00	Rp86.000,00	A36
	Lem 70 gr	1	Buah	Rp14.000,00	Rp14.000,00	A37
	Triplek	10	Lembar	Rp65.000,00	Rp650.000,00	A38
SUB TOTAL					Rp20.696.500,00	
2.	Biaya Perjalanan Lainnya (Maksimal 15%) Rp4.800.000,00					
B	Sosialisasi Gagasan Ecowaste Management System					
	Snack	70	Buah	Rp11.000,00	Rp770.000,00	B1
	Air Mineral	1,5	Karton	Rp20.000,00	Rp30.000,00	
	Pelatihan Pengolahan Minyak Jelantah menjadi Lilin Aromaterapi					
	Snack	60	Buah	Rp12.500,00	Rp750.000,00	B2
	Air Mineral	2	Karton	Rp25.000,00	Rp50.000,00	
	Pelatihan Ecoenzim dari Sampah Dapur dan Buah					
	Snack	60	Buah	Rp12.500,00	Rp750.000,00	B3
	Air Mineral	2	Karton	Rp25.000,00	Rp50.000,00	
	Pelatihan Budidaya Magot					
	Snack	60	Buah	Rp12.500,00	Rp750.000,00	B4
	Air Mineral	2	Karton	Rp25.000,00	Rp50.000,00	
	Pelatihan Pembuatan Sofa Botik					
	Snack	60	Buah	Rp12.500,00	Rp750.000,00	B5
	Air Mineral	2	Karton	Rp25.000,00	Rp50.000,00	
	Sosialisasi Aplikasi TrashUp					
	Snack	60	Buah	Rp12.500,00	Rp750.000,00	B6
	Air Mineral	2	Karton	Rp25.000,00	Rp50.000,00	
SUB TOTAL					Rp4.800.000,00	
3.	Biaya Lain-lain (Maksimal 25%) Rp8.000.000,00					
C	Sosialisasi dan Pelatihan					
	Cetak Banner 3×2 m	1	Buah	Rp112.000,00	Rp112.000,00	C1
	Cetak Banner 4×3 m	2	Buah	Rp160.000,00	Rp320.000,00	C2
	Mata Ikan	8	Buah	Rp2.500,00	Rp20.000,00	
	Standing Door Frame	2	Buah	Rp180.000,00	Rp360.000,00	C3
	Mata Ikan	8	Buah	Rp2.000,00	Rp16.000,00	
	Cetak Banner 160×60	2	Buah	Rp55.000,00	Rp110.000,00	
	Luaran					
	Cetak Buku	28	Buah	Rp20.000,00	Rp560.000,00	C4
	Publikasi Media Masa TVRI Jogja	1	Liputan	Rp500.000,00	Rp500.000,00	C5
	Publikasi Media Masa Kr Jogja	1	Liputan	Rp150.000,00	Rp150.000,00	C6
	Cetak Buku	12	Buah	Rp20.000,00	Rp240.000,00	C7
	Publikasi	1	Buah	Rp750.000,00	Rp750.000,00	C8

	Jurnal Pengabdian Masyarakat					
	Publikasi Media Masa Republika	1	Liputan	Rp150.000,00	Rp150.000,00	C9
	HKI Video	2	Buah	Rp300.000,00	Rp600.000,00	C10
	Publikasi Artikel Ilmiah	1	Buah	Rp400.000,00	Rp400.000,00	C11
	HKI Program komputer Aplikasi TrashUp	1	Buah	Rp500.000,00	Rp500.000,00	C12
	Banner 4 x 3 m	1	Buah	Rp216.000,00	Rp216.000,00	C13
	HKI Buku	3	Buah	Rp250.000,00	Rp750.000,00	C14
	HKI Poster Hasil Produk	1	Buah	Rp300.000,00	Rp300.000,00	C15
	Liputan	3	Buah	Rp150.000,00	Rp450.000,00	C16
SUB TOTAL					Rp6.504.000,00	
GRAND TOTAL					Rp32.000.500,00	

[Buka dengan CamScanner](#)

A3

BEKI KIMIA
JOGJA

FAKTUR PENJUALAN

Tgl: 8 Agustus 2024
Kepada:
di:

Jln. Pleret Km. 4, Jambidan, Banguntapan, Bantul ☎0896 4891 8178

No	Jumlah	Nama Barang	Harga / Rp.	Potongan / Rp.	Total / Rp.
	3 kg	Bleaching earth	36.000		108.000
					}
Jumlah					108.000
Ongkos Kirim + Pick					
Total					

NS : BAHAN TIDAK UNTUK MAKANAN

Penerima

Hormat Kami

CS | digital dengan CamScanner

A4

BEKI KIMIA
JOGJA

FAKTUR PENJUALAN

Tgl: 10 Agustus 2024
Kepada:
di:

Jln. Pleret Km. 4, Jambidan, Banguntapan, Bantul ☎0896 4891 8178

No	Jumlah	Nama Barang	Harga / Rp.	Potongan / Rp.	Total / Rp.
40		Glon:			120.000
		Pengapian War 3kg.			120.000
15.		EO Buar lami			135.000
		Pewarna Minyak			27.000
40		Sumbu.			36.000
					}
Jumlah					438.000
Ongkos Kirim + Pick					
Total					

NS : BAHAN TIDAK UNTUK MAKANAN

Penerima

Hormat Kami

CS | digital dengan CamScanner

15 Juli 2024

[illegible]

Barang-barang yang sudah dibeli
tidak dapat dikembalikan / ditukar
Tanda terima

Hormat kami,

9 Agustus 2024

Banyaknya	Nama Barang	Harga	Jumlah
12 Kg	Gula Jawa	27.000	324.000
5	Botol semprot	15.000	75.000
		Jumlah Rp	399.000

Barang-barang yang sudah dibeli
tidak dapat dikembalikan / ditukar

Cetong
Hormat kami,


faries farm
 Nitikan Gang Arwana 1 No. 510,
 Sorosutan, Yogyakarta.
 Faries Farm Hidroponik
 085337909445

Tanggal: 09-8-24
 Kepada Yth.
 Tuan PPKO
 Toko HimaTuka

Banyaknya	NAMA BARANG	Harga Satuan	Jumlah
4.	bijsi Em 4. Perta nian.	29.000	116.000
			}
		JUMLAH Rp.	116.000

PERHATIAN !!!
Barang-barang yang sudah dibeli
tidak dapat dikembalikan/ditukar
kembali ada perjanjian

Terima Kasih Atas Kunjungan Anda

7

Tuan
Toko

NOTA NO.

[illegible]

Jumlah Rp.	55.000
------------	--------

Hormat kami,

all

A17

[illegible]

A18



Lentera Kain

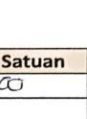
Jalan Beringin No. 10, Kertajaya, Kota Palembang
Banyuwangi, Jawa Timur 60132
Telp. 031-2345678

23 Juli 2024

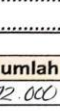
.....

.....

.....

Banyak	Nama Barang	Harga Satuan	Jumlah
16 m	Oscar	62.000	992.000
 Total Uang Muka Kurang			992.000

*Barang yang sudah dibeli tidak dapat ditukar atau dikembalikan



Hormat Kami

Tanda Terima

A19

[illegible]

A20

[illegible]

A21

[illegible]

A22

[illegible]

A23

[illegible]

A24

[illegible]

[illegible]

The screenshot displays a mobile application interface for a payment center. At the top, there is a navigation bar with a hamburger menu icon, the text "payment center", a bell icon for notifications, and a profile picture. The main heading is "Transaction details" with a close button (X) on the right. Below this, a large Google "G" logo is centered. Under the logo, the text "Developer Registration Fee" is displayed, followed by the amount "\$25.00" in a large, bold font. A horizontal line separates this section from the transaction details below. The details are organized into two columns: "DATE" and "TIME". The date is "Saturday, July 20" and the time is "2:13 AM". Below this, a table lists the transaction items. The table has three columns: "Quantity", "Item", and "Price (USD)". The first row shows a quantity of "1" for the "Developer Registration Fee" at a price of "\$22.52". The second row is a "Subtotal" row with a price of "\$22.52". The third row is a "VAT" row with a price of "\$2.48". A horizontal line precedes the final row, which shows the "Total" amount of "\$25.00". Below the table, the "STATUS" is shown as "Completed" in a large, bold font. At the bottom, the "PAYMENT METHOD" is listed as "Visa **** 3706", accompanied by a Visa logo.

DATE	TIME
Saturday, July 20	2:13 AM

Quantity	Item	Price (USD)
1	Developer Registration Fee	\$22.52
	Subtotal	\$22.52
	VAT	\$2.48
	Total	\$25.00

STATUS

Completed

PAYMENT METHOD

Visa **** 3706

VISA

[illegible]



Payment Receipt

Amount received on Aug 6, 2024

IDR 6,108,000.00

Payment number

226618381264865396

Payment ID

CLOUD 6K9S7K

Description

Google Cloud

Payment method

Visa ****3706

Paid by

Mohammad Farid Hendianto

Batan Indah Blok J-14, RT 03, RW 04,

Kademangan, Setu

South Tangerang City

Banten 15313

Indonesia

Billing ID

3805-0607-4528

Paid to

PT Google Cloud Indonesia

Pacific Century Place

Level 45, SCBD Lot 10

Jl. Jenderal Sudirman

Kav. 52-53

Jakarta

12190

Indonesia

A29



Amount received on Aug 12, 2024
IDR 1,836,000.00

Payment number
3066133811262825356
Payment ID
CLOUD 6K9S7K
Description
Google Cloud
Payment method
Visa ****3706

Paid by
Mohammad Farid Hendianto
Batan Indah Blok J-14, RT 03, RW 04,
Kademangan, Setu
South Tangerang City
Banten 15313
Indonesia
Billing ID
4255-06015-5513

Paid to
PT Google Cloud Indonesia
Pacific Century Place
Level 45, SCBD Lot 10
Jl. Jenderal Sudirman
Kav. 52-53
Jakarta
12190
Indonesia

A30

TOKO TEKSTIL NIAGARA 1
Yogyakarta, 23/10/24
Kepada Yth. *Am*

Barang yang sudah dibeli tidak dapat dikembalikan

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA SATUAN	JUMLAH
1 1/2	Drue	30.000	7
TOTAL Rp.			75000

A31

3	10 011 3cm k	31.500	94.500
8	16 011 1cm k	10.500	84.000
Barang tak dapat ditukar / dikembalikan Sudah termasuk PPN 10%			78.500

A32

LIMAN
INTERIOR - IMITASI - ACCESSORIES
JL. MALIOBORO 47 Telp. (0274) 555551 / 555552
Fax. (0274) 555553, Yogyakarta 023944

Barang yang sudah dibeli tidak dapat dikembalikan termasuk PPN 10%

4	kg paku 6 m	5000	20000
3	M Elastis 1/4	3500	10500
TOTAL			30500

A33

LIMAN
INTERIOR - IMITASI - ACCESSORIES
JL. MALIOBORO 47 Telp. (0274) 555551 / 555552
Fax. (0274) 555553, Yogyakarta 023353

Barang tak dapat ditukar / dikembalikan
Sudah termasuk PPN 10%

4	kg 021 cm kcl	10.500	42.000
TOTAL			42.000

A34

CV. AZIDAR MAKMUR RAYA
 SOROGENEN, TIMBULHARJO, SEWON, BANTUL
 882005209980
 No. NPWP : 81.114.607.5-543.000
 K05-0053/24-10-2024/SONY

=====

1. 007327 BOUT SDS 8 X 25	
Pcs 50x300=	15,000

Total	15,000
Bayar.	20,000
Kembali.	5,000
Jumlah Item = 1 Jml Qty = 50	
=====	
HARGA SUDAH TERMASUK PPN	
Barang Yang Dibeli Tidak Dapat Kembali	

A35

CV. AZIDAR MAKMUR RAYA
 SOROGENEN, TIMBULHARJO, SEWON, BANTUL
 882005209980
 No. NPWP : 81.114.607.5-543.000
 K06-0033/26-10-2024/SONY

=====

1. 010LAA LEM AICA AIRON 70 gr	
Pcs 1x14,000=	14,000

Total	14,000
Bayar.	14,000
Kembali.	0
Jumlah Item = 1 Jml Qty = 1	
=====	
HARGA SUDAH TERMASUK PPN	
Barang Yang Dibeli Tidak Dapat Kembali	
Terima Kasih Atas Kunjungan Anda	

A36

PRESTASI
 JL. LOWANU
 RUKO KIRANA 11-12 YOGYAKARTA
 NO. TELP 081914343728

BUKTI PEMBAYARAN

No. Nota : 0099896 S1 : ANGGI
 Tanggal : 24-10-2024 Jam : 18:17
 Operator : DITA Shif : 2 KASIR2

ALAT PEMOTONG GABUS BESAR+DO	53.000
BATERAI ABC ALKALINE AA	
2,00 X 16.500	33.000

Sales	Jumlah 86.000
	Tunai 100.000
	Kembali 14.000

Item :	2 Qty : 3

Terima Kasih Atas Kunjungan Anda	
Maaf Barang Sudah Dibeli	
Tidak Dapat Ditukar/Dikembalikan	

A37

CV. AZIDAR MAKMUR RAYA
 SOROGENEN, TIMBULHARJO, SEWON, BANTUL
 882005209980
 No. NPWP : 81.114.607.5-543.000
 K05-0066/25-10-2024/SONY

=====

1. 010LAA LEM AICA AIRON 70 gr	
Pcs 1x14,000=	14,000

Total	14,000
Bayar.	50,000
Kembali.	36,000
Jumlah Item = 1 Jml Qty = 1	
=====	
HARGA SUDAH TERMASUK PPN	
Barang Yang Dibeli Tidak Dapat Kembali	
Terima Kasih Atas Kunjungan Anda	

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

[illegible][illegible]

KAGAS PRINTING

Tl. Tanti - Gedung Xuning No. 19
Yogyakarta, Telp : (0274) 446 8852

Faktur Penjualan Operator: Auk

10-Jul-2024 P/120240710-00003

Aulia

0859 4324 3299

Batang

Jml	Harga	
Diskon	(Rp)	Sub Total
Out - PG 200 SP		
1 lbr x	18.000 pxi	3 x 2
	-	108.000
Out - Keeling / Mata Ayam		
4 bks x	1.000	
	-	4.000
Kas Tutuki,	dfm	
Total	: Rp	112.000

Borang tidak diambil dalam 7 hari,
biaya/rusak borneo tanggung jawab kami.

Faktoring Pelanggan

Lunas Aulia

perizinan karib atau kunjungan Anda

CBS (Sistem Beras Ciptaan)

[illegible]

C3

SENDY
PHOTOCOPY

MAU PRINT? KIRIM WA (0813-9231-7610) AJA

Jalan Ki Ageng Pamanahan, Kemutuk,
Tamanan, Bantul, Barat Islamic Centre UAD

Bantul, 1 sep 2024
Yth,

Banyaknya	Layanan	Harga Satuan	Jumlah (Rp)
2	standing door frame	180.000	360.000
2	banner 160 x 60	55.000	110.000
4	Mata ikat	2.000	8.000
			Jumlah Rp. 486.000

PERHATIAN !
Harap periksa kembali dokumen anda.
Kehilangan dan kerusakan bukan
tanggung jawab kami. Terimakasih

Hormat Kami,

C4

UWADE
PHOTOCOPY

Jl. Ki Ageng Pamanahan Tamanan
(Barat, kampus UAD 4)
0813 9041 5641

Bantul, 6-9-2024
Yth,

Banyaknya	Layanan	Harga Satuan	Jumlah (Rp)
28	Cetak Buku	20.000	560.000
			Jumlah Rp. 560.000

PERHATIAN !
Harap periksa kembali dokumen anda.
Kehilangan dan kerusakan bukan
tanggung jawab kami. Terimakasih

Hormat Kami,

C5

No.

Telah terima dari

Uang sejumlah Lima ratus ribu rupiah

Untuk pembayaran transport hiputan Penguatan Kapasitas
organisasi Kemahasiswaan PPK ORMAWA HMPK
Matematika UAD

Rp. 500.000,00

Jogyakarta, 28 Agustus 24

(Widyanto)

PAPERLINE

C6

No.

Telah terima dari PPK HMPK MATEMATIKA

Uang sejumlah Seratus Lima Puluh Ribu Rupiah

Untuk pembayaran Laporan program penguatan kapabilitas
Hmpk Matematika

Rp. 150.000,00

24 - Agustus - 2024

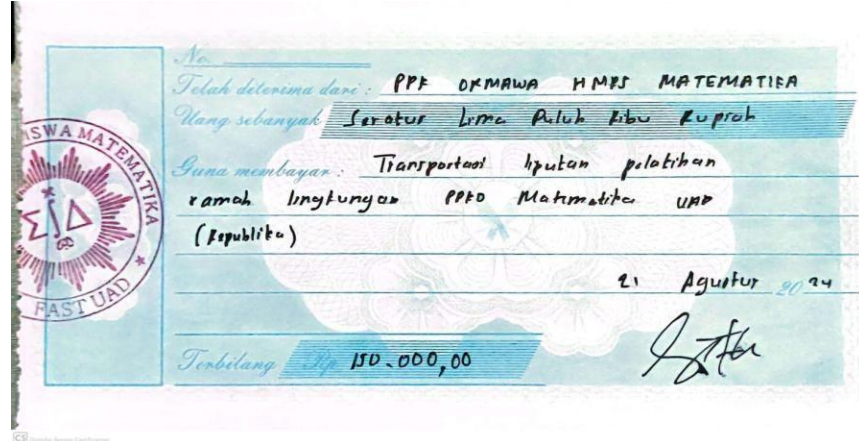
Surya A-L



Sedia Alat Tulis Kertas & Fotocopy
Telepon : 08895869120

[illegible]

C9



No. _____

Telah diterima dari: PPF OKMAWA HMMS MATEMATIKA

Uang sebanyak Seratus Lima Puluh Ribu Rupiah

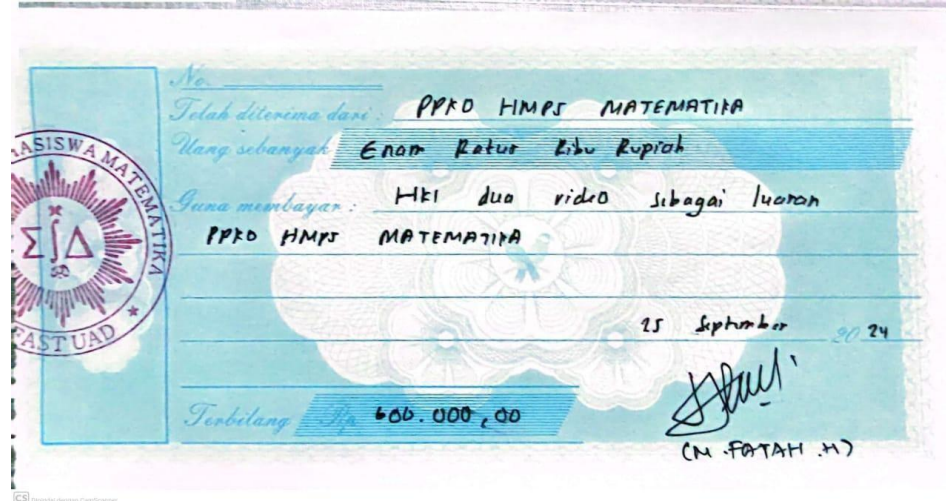
Guna membayar: Transportasi liputan pelatihan
ramah lingkungan PPF Matematika UMP
(Republika)

21 Agustus 2024

Terbilang Rp 150.000,00

[Signature]

C10



No. _____

Telah diterima dari: PPF HMMS MATEMATIKA

Uang sebanyak Enam Ratus Ribu Rupiah

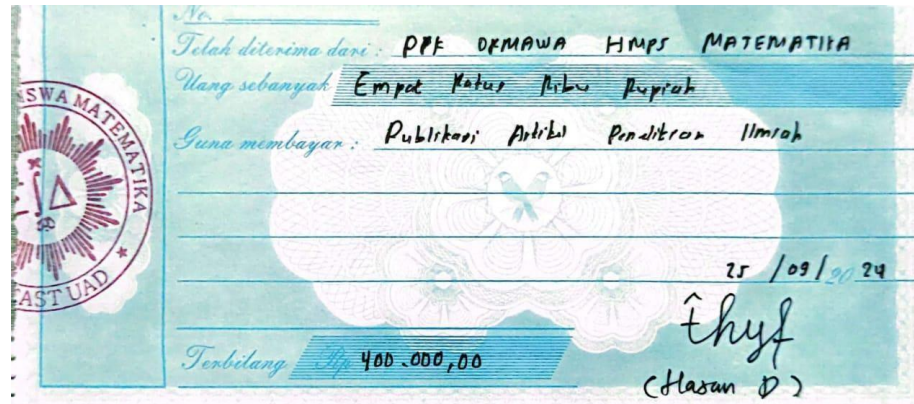
Guna membayar: HKI dua video sebagai hadiah
PPF HMMS MATEMATIKA

25 September 2024

Terbilang Rp 600.000,00

[Signature]
(M. FATHI .H)

C11



No. _____

Telah diterima dari: PPF OKMAWA HMMS MATEMATIKA

Uang sebanyak Empat Ratus Ribu Rupiah

Guna membayar: Publikasi Artikel Penelitian Ilmiah

25 /09/ 2024

Terbilang Rp 400.000,00

[Signature]
(Hasan D)

C12

No. _____

Telah diterima dari : IPK OKMAWA HIMP MATEMATIKA

Yang sebanyak Lima Ratus Ribu Rupiah

Guna membayar : HKI Program Aphtori Tash Up

Tanggal 24 September 2024

Terbilang Rp 566.000,00

[Signature]

C13

Central print

Scan QR Code untuk Melihat Status Order dan Ambil Barang

Tanggal : 25-10-2024
Pelanggan : PPKO
Alamat : Kos dafri Tamanan Wietan Jalan Tamanan RT3
No. Telp. : 087710458047

Invoice No : PO-20241025074639-22993

Produk	Qty	Side 1 muka 2 muka	Harga	Sub Total	Biaya Tambahan	Catatan	Total
- Flexy 280	1	☐ ☐	216,000	216,000	0	Ukuran 400 x 500 - Lipet pas gambar mata ikan lobang ring pojok pojok	216,000
Perhatian : *Tidak menerima tindak pemalsuan (jajah, KTP dan dokumen berharga lainnya). *Hak cipta/desain/isi/materi cetakan diluar tanggung jawab kami. *Untuk digital print, kesalahan gambar/warna/ukuran setelah contoh disetujui merupakan tanggung jawab pemesan/customer. *Tidak menerima komplain bila barang telah dibawa dan telah diperiksa oleh pemesan/customer, oleh karena itu mohon semua pesanan diperiksa lebih dulu sebelum dibawa. *Invoice ini berlaku sebagai bukti pembayaran yang sah jika dilengkapi dengan stamper lunas. *Harga belum termasuk PPN. *Batas pengambilan barang maksimum 1 (satu) bulan sejak tanggal Order. Barang yang tidak diambil lebih dari 1 bulan, hilang/rusak bukan tanggung jawab Centralprint.							Diskon 0 Total 216,000 Bayar 216,000 Sisa 0

Terima Kasih

Centralprint Sugiyono No. 68, Brontokusuman, Mergangsan, Kota Yogyakarta ☎ (0274) 4284 907 (0274) 4284 216 ✉ jobcentralprint@gmail.com 🌐 www.centralprint.co.id

C14

No. _____

Telah diterima dari : PPKO HIMP MATEMATIKA

Yang sebanyak Tujuh Ratus Lima Puluh Ribu

Guna membayar : HKI 3 buah buku luaran PPKO
Himpakta

Tanggal 18 September 2024

Terbilang Rp 750.000,00

[Signature]
(Agung N P)

C15

No. _____

Telah diterima dari: PPK ORMAWA HMPS MATEMATIKA

Uang sebanyak Tiga Ratus Ribu Rupiah

Duna membayar: Hki Poster Hasil Pengabdian
Sampah

30 September 2024

Terbilang Rp 300.000,00

CA. FATMA H



C17

No. _____

Telah diterima dari: PPK ORMAWA HMPS MATEMATIKA

Uang sebanyak Empat Ratus Lima Ratus Ribu Rupiah

Duna membayar: Publikasi Laporan PPKO HIMATIKA

20/10/2024

Terbilang Rp 450.000,00

Zolfa Nabilah

