

LAPORAN PRAKTIK MAGANG

PERAN TEKNOLOGI INFORMASI DALAM RANTAI PASOK PT ANTAM TBK

Acc Seminar


08/01/25



Oleh:

Muhammad Rizaldy Alifiansyah
2100018314

PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

2024

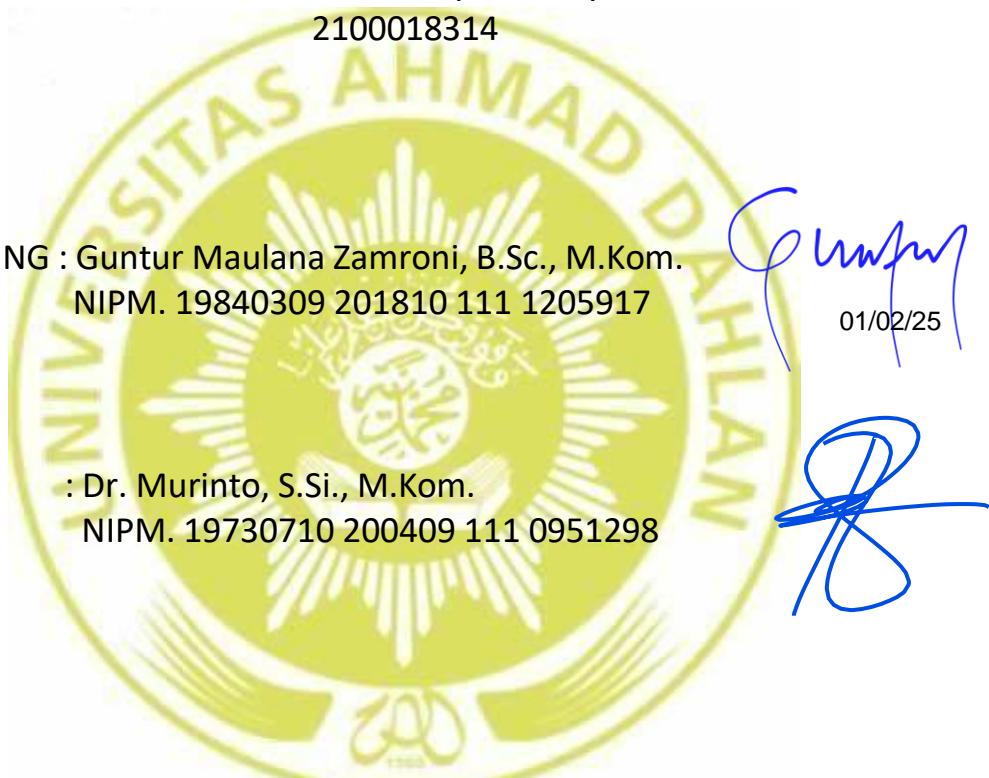
HALAMAN PENGESAHAN

PRAKTIK MAGANG PERAN TEKNOLOGI INFORMASI DALAM RANTAI PASOK PT.ANTAM TBK

Muhammad Rizaldy Alifiansyah
2100018314

PEMBIMBING : Guntur Maulana Zamroni, B.Sc., M.Kom.
NIPM. 19840309 201810 111 1205917

PENGUJI : Dr. Murinto, S.Si., M.Kom.
NIPM. 19730710 200409 111 0951298



Yogyakarta, 01 Februari 2025

Kaprodi S1 Informatika

Dr. Murinto, S.Si., M.Kom.
NIPM 19720710 200409 111 0951298

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Allah SWT, Tuhan semesta alam, atas rahmat dan karunia-Nya, Laporan Praktik Magang yang diselenggarakan oleh Kampus Merdeka melalui Magang dan Studi Independen Bersertifikat (MSIB) ini dapat diselesaikan dengan baik dan lancar. Dalam penyusunan laporan ini, banyak dukungan moral dan material yang telah diberikan. Untuk itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, hidayah, dan kesehatan sehingga saya dapat menyelesaikan program magang dan laporan ini dengan baik.
2. Kedua Orangtua yang selalu mendukung dengan do'a dan kata kata penyemangat selama mengikuti kegiatan Magang.
3. Bapak Dr. Murinto, S.Si., M.Kom., selaku Kaprodi Program Studi Informatika, atas bimbingan dan dukungannya yang sangat berharga dalam persiapan dan pelaksanaan program magang ini.
4. Bapak Guntur Maulana Zamroni, B.Sc., M.Kom., selaku dosen pembimbing Praktek Magang, atas bimbingan dan arahannya selama program magang ini berlangsung.
5. Kampus Merdeka yang telah memberikan kesempatan untuk mengikuti kegiatan Magang dan Studi Independen Bersertifikat.
6. PT.ANTAM Tbk yang telah memberikan kesempatan untuk mengikuti kegiatan Magang dengan penempatan di divisi *Supply Chain Management*.
7. Pak Luthfi Afandi Komarudin, selaku *Manager Strategy and Development* pada divisi *Supply Chain Management* yang telah mengajarkan seputar *Supply Chain*.
8. Pak Dedy Hardiyanto, dan Mba Ni Putu Dirda Putri selaku mentor yang mengayomi serta mengajarkan tentang *Supply Chain Management* dengan fokus kepada *Strategy and Development*.
9. Seluruh karyawan PT.ANTAM Tbk khususnya divisi *Supply Chain Management* yang telah membimbing selama kegiatan Magang berlangsung.
10. Seluruh teman dan partner magang yang membantu kerjasama selama kegiatan Magang berlangsung.

Penulis menyadari bahwa laporan ini belum sepenuhnya sempurna. Oleh karena itu, dengan kerendahan hati, penulis mengundang kritik dan saran konstruktif dari para pembaca untuk meningkatkan kualitas dan kesempurnaan laporan ini. Demikian pengantar ini disampaikan. Semoga laporan ini bermanfaat bagi pembaca dan menjadi referensi yang berguna bagi sesama mahasiswa.

Yogyakarta, 09 Januari 2025



Muhammad Rizaldy Alifiansyah

DAFTAR ISI

| | |
|--------------------------------------|------|
| LAPORAN PRAKTIK MAGANG..... | 1 |
| HALAMAN PENGESAHAN | 2 |
| KATA PENGANTAR..... | 3 |
| DAFTAR ISI..... | v |
| DAFTAR GAMBAR..... | vii |
| DAFTAR TABEL | viii |
| BAB I PENDAHULUAN | 1 |
| A. Latar Belakang Kegiatan | 1 |
| B. Kategori Kegiatan | 2 |
| C. Level Kegiatan..... | 2 |
| BAB II GAMBARAN UMUM | 3 |
| A. Profil Penyelenggara..... | 3 |
| B. Lokasi dan Waktu Pelaksanaan..... | 4 |
| C. Ruang Lingkup | 4 |
| BAB III METODE PELAKSANAAN..... | 6 |
| A. Tahapan Persiapan | 6 |
| B. Tahapan Pelaksanaan | 6 |
| C. Tahapan Evaluasi | 7 |
| D. Rancangan Jadwal Kegiatan..... | 8 |
| BAB IV HASIL PELAKSANAAN..... | 9 |
| A. Hasil Tahapan Persiapan..... | 9 |
| B. Hasil Tahapan Pelaksanaan..... | 9 |
| C. Hasil Tahapan Evaluasi..... | 19 |
| D. Realisasi Jadwal Kegiatan | 24 |
| E. Kendala dan Solusi..... | 25 |
| a. Kendala | 25 |
| b. Solusi | 25 |
| BAB V PENUTUP | 27 |
| A. Kesimpulan | 27 |
| B. Saran..... | 27 |
| LAMPIRAN..... | 29 |
| A. Brosur / Flyer | 29 |
| B. Sertifikat..... | 29 |
| C. Logbook | 32 |

| | |
|------------------------------|----|
| D. Dokumentasi Kegiatan..... | 34 |
|------------------------------|----|

DAFTAR GAMBAR

| | |
|--|----|
| Gambar 2. 1 Logo Perusahaan | 3 |
| Gambar 4. 1 Proses Pengadaan Barang dan Jasa (Before)..... | 10 |
| Gambar 4. 2 Proses Pengadaan Barang dan Jasa (After) | 10 |
| Gambar 4. 3 Login Aplikasi e-SCM | 11 |
| Gambar 4. 4 Menu To Do Procurement Planning | 12 |
| Gambar 4. 5 SUB MENU Create New Procurement Planning | 12 |
| Gambar 4. 6 Sub Menu 2, 3, dan 4..... | 13 |
| Gambar 4. 7 Alur Pengiriman Warehouse Surabaya..... | 14 |
| Gambar 4. 8 Database TKDN PT.ANTAM Tbk 2023..... | 15 |
| Gambar 4. 9 Hasil Penggabungan Verifikasi Database TKDN 2022 - 2023..... | 15 |
| Gambar 4. 10 Penyederhanaan Verifikasi Database TKDN 2022-2023..... | 16 |
| Gambar 4. 11 Buku Database TKDN 2022-2023..... | 16 |
| Gambar 4. 12 Kode VBA Fitur Pencarian Deskripsi Pekerjaan | 17 |
| Gambar 4. 13 Pencarian Deskripsi Pekerjaan "BBM"..... | 18 |
| Gambar 4. 14 Kode VBA Fitur Pencarian Komoditas..... | 18 |
| Gambar 4. 15 Pencarian Komoditas "Suku Cadang" | 18 |
| Gambar 4. 16 Absensi Bulan September..... | 20 |
| Gambar 4. 17 Absensi Bulan Oktober..... | 21 |
| Gambar 4. 18 Absensi Bulan November | 22 |
| Gambar 4. 19 Absensi Bulan Desember..... | 23 |

DAFTAR TABEL

| | |
|---|----|
| Tabel 3. 1 Rancangan Jadwal Kegiatan | 8 |
| Tabel 4. 1 Keterangan Fungsi Sub Menu Create New Procurement Planning | 13 |
| Tabel 4. 2 Keterangan Fungsi Sub Menu 2, 3, dan 4 | 13 |
| Tabel 4. 3 Realisasi Jadwal Kegiatan | 24 |