

LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 134 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

II.C.1

RT	09
Desa/Kelurahan*	: Perumahan Dirgantara Asri
Kecamatan	: Jogotirto
Kabupaten/ Kota*	: Sleman
Propinsi	: Yogyakarta



Disusun oleh:

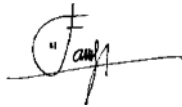
- | | | | |
|----|-------------------------------|------------|-------------------|
| 1. | Asyhar Faiz Firdausi | NIM | 2100001053 |
| 2. | Anomaliya Rosdestia | NIM | 2100001065 |
| 3. | Angga Saputra | NIM | 2100001066 |
| 4. | Nadia Rachma Salsabila | NIM | 2100001127 |
| 5. | Anyah Ahda Mahira | NIM | 2115001136 |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2025

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 134 TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh
II.C.1
di Desa Jogotirto, Kecamatan Berbah, Kabupaten Sleman, Provinsi Yogyakarta
pada tanggal 1 Agustus – 31 Desember 2024

Ketua



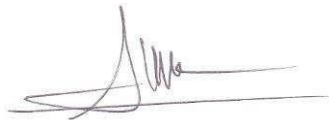
Asyhar Faiz Firdausi
NIM 2100001053

Yogyakarta, 1 Januari
2025
Sekretaris



Nadia Rachma Salsabila.
NIM 2100001127

Mengetahui/Menyetujui
Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Wahyu Nanda Eka Saputra, M.Pd., Kons
NIPM **19880902 201508 111 1163718**

Ketua RT.09 Perum Dirgantara Asri



Sagita Catur Pamungkas

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA...
NIPM 197909162022011110924583

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT atas segala limpahan rahmat, taufik, dan hidayah-Nya, sehingga kami dapat menyelesaikan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Universitas Ahmad Dahlan (UAD) Unit 134 tahun 2024/2025 yang dilaksanakan pada tanggal 1 Agustus hingga 31 Desember 2024.

Kegiatan KKN ini bertujuan untuk memberikan kontribusi nyata kepada masyarakat sekaligus menjadi sarana pembelajaran dan pengabdian mahasiswa. Dalam pelaksanaannya, kami mendapatkan banyak pengalaman berharga, pembelajaran baru, serta berbagai tantangan yang semakin memperkaya wawasan kami sebagai mahasiswa.

Kami menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada pihak-pihak yang telah memberikan dukungan dan bantuan selama pelaksanaan KKN ini:

1. Prof. Dr. Muchlas, M.T. selaku rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta, yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk melaksanakan salah satu kewajiban akademik yaitu KKN Reguler 134.
2. Prof. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D. selaku kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan yang telah memfasilitasi pelaksanaan kegiatan KKN Reguler ke-134.
3. Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA. selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan KKN ke-134.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
5. Dr. Wahyu Nanda Eka Saputra, M.Pd., Kons selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) yang telah membimbing dan mengarahkan selama proses kegiatan KKN di Desa Jogotirto, Kecamatan Berbah, Kabupaten Sleman, Provinsi Yogyakarta.
7. Sagita Catur Pamungkas selaku Ketua RT.09 Perumahan Dirgantara Asri, serta perangkat desa, tokoh-tokoh masyarakat di RT.09 Perumahan Dirgantara Asri yang telah membantu selama kegiatan KKN.

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	1
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	1
BAB II RENCANA KEGIATAN	3
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	5
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	5
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	5
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan	5
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	7
BAB V PENUTUP	9
A. Kesimpulan	9
B. Saran	9
LAMPIRAN	10
Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata.	11
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan dalam (Form 2)	13

BAB I PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) periode 134 Divisi 2.C.1 Universitas Ahmad Dahlan tahun akademik 2023/2024 berlokasi di Perumahan Dirgantara Asri Rt 09, Desa Jogotirto, Kecamatan Berbah, Kabupaten Sleman, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

1. Keadaan Geografis

Di Perumahan Dirgantara Asri RT 09, Desa Jogotirto, Kecamatan Berbah, Kabupaten Sleman, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta, batas wilayah:

- a. Sebelah Utara : Kalurahan Madurejo, Kapanéwon Prambanan
- b. Sebelah Timur : Kalurahan Sumberharjo, Kapanéwon Prambanan
- c. Sebelah Selatan : Kalurahan Srimartani dan Kalurahan Srimulyo, Kapanéwon Piyungan
- d. Sebelah Barat : Kalurahan Tegaltirto dan Kalurahan Kalitirto, Kapanéwon Berbah

2. Keadaan Demografis

Perumahan Dirgantara Asri Rt 09, Desa Jogotirto, Kecamatan Berbah, Kabupaten Sleman, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Wilayah ini merupakan kawasan perumahan yang cukup padat dengan dominasi hunian permanen dan semi-permanen. Lingkungan sekitar masih memiliki nuansa pedesaan yang asri, meskipun telah mengalami perkembangan infrastruktur modern. Lokasi ini memiliki akses yang cukup baik ke berbagai fasilitas umum seperti pasar, sekolah, dan tempat ibadah. Masyarakat Perumahan Dirgantara Asri sebagian besar terdiri dari keluarga muda dan pekerja dengan kesadaran yang mulai tumbuh terhadap pengelolaan lingkungan, terutama terkait pengelolaan sampah rumah tangga. Mata pencaharian penduduk perumahan Dirgantara Asri ini cukup beragam seperti pegawai negeri sipil, dosen, wiraswasta, polisi dan TNI

B. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Tantangan yang ada pada Perumahan Dirgantara Asri ialah minimnya kesadaran tentang pengelolaan limbah organik dan potensi pemanfaatannya masih menjadi

perhatian. Dengan demikian, lokasi ini memiliki peluang besar untuk dioptimalkan dalam program pemberdayaan berbasis lingkungan, khususnya terkait budidaya maggot dan pengelolaan limbah organik.

BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, di susunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

A. Bidang Keilmuan

1. Menyelenggarakan layanan bimbingan kelompok tema pentingnya pengelolaan sampah organik.
2. Menyelenggarakan layanan bimbingan klasikal dengan topik mengenal nabi-nabi.
3. Menyelenggarakan layanan bimbingan klasikal dengan topik bacaan doa pendek menggunakan metode game mystery egg.
4. Melakukan workshop tentang Meningkatkan nilai ekonomi.
5. Melakukan workshop mengenai Penggunaan Platform E-Commerce.

B. Bidang Keagamaan

1. Menyelenggarakan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah:
 - a. Mengajarkan doa sehari-hari
 - b. Mengajarkan Adzan dan Iqomah
2. Menyelenggarakan Taman Pengajian Al-Qur'an
 - a. Membimbing Iqra dan Al-Qur'an
 - b. Melatih hafalan ayat-ayat pilihan

C. Bidang Seni dan Olahraga

1. Pendampingan seni:
 - a. Mendampingi anak-anak mewarnai gambar
 - b. Melatih anak-anak untuk menari
 - c. Mendampingi remaja-remaja dalam paduan suara
2. Pendampingan Olahraga
 - a. Mendampingi Warga Jalan Sehat
 - b. Mendampingi kegiatan senam masyarakat Dirgantara
 - c. Mendampingi kegiatan olahraga badminton masyarakat Dirgantara

D. Bidang Tematik/Non Tematik

1. Pelatihan Tatakelola pengolahan sampah
2. Pelatihan dan pendampingan pemilahan sampah organik
3. Pelatihan produk dan teknologi
4. Pelaksanaan budidaya maggot

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

Kegiatan KKN Reguler 134 Universitas Ahmad Dahlan tahun akademik 2023/2024 dilaksanakan selama 4 bulan. Unit II.C.1 melaksanakan kegiatan KKN di Perumahan Dirgantara Asri Rt 09, Desa Jogotirto, Kecamatan Berbah, Kabupaten Sleman, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Unit II.C.1 terdiri dari lima (5) mahasiswa. Berikut nama mahasiswa selaku pelaksana program kegiatan KKN Reguler Universitas Ahmad Dahlan Unit II.C.1:

Nama	NIM	Kode
Asyhar Faiz Firdausi	2100001053	A
Anomaliya Rosdestia	2100001065	C
Angga Saputra	2100001066	D
Nadia Rachma Salsabila	2100001127	E
Anyahda Mahira	2115001136	F

Berikut merupakan tabel pelaksanaan kegiatan individu dan kegiatan bersama KKN Reguler 134 Universitas Ahmad Dahlan tahun akademik 2023/2024 yang dilaksanakan selama 4 bulan. Unit II.C.1 melaksanakan kegiatan KKN di Perumahan Dirgantara Asri Rt 09, Desa Jogotirto, Kecamatan Berbah, Kabupaten Sleman, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.. yang dilaksanakan pada tanggal 1 Agustus hingga 31 Desember 2024.

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

PROGRAM DAN KEGIATAN INDIVIDU
KULIAH KERJA NYATA REGULER PERIODE 134
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Nama : Nadia Rachma Salsabila

NIM : 2100001127

Prodi :Bimbingan dan Konseling

Unit : II.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Layanan Bimbingan Kelompok					
				#REF!		
1	Menyelenggarakan layanan bimbingan kelompok tema				1 Agustus 2024	11 Agustus 2024

	pentingnya pengelolaan sampah organik					
	a. Perkenalan dan membangun hubungan antar kelompok	1	50	50	1 1 Agustus 2024	11 Agustus 2024
	b. Penyajian dan diskusi materi mengenai jenis sampah	1	50	50	1 1 Agustus 2024	11 Agustus 2024
	c. Mengelompokan jenis sampah melalui game	1	50	50	1 1 Agustus 2024	11 Agustus 2024
	d. Penugasan kelompok dan penutup	1	50	50	1 1 Agustus 2024	11 Agustus 2024
B	Penyelenggaraan Layanan Bimbingan Klasikal					
1	Menyelenggarakan layanan bimbingan klasikal dengan topik mengenal nabi-nabi	1	10 0	100	3 Oktober 2024	3 Oktober 2024
2	Menyelenggarakan layanan bimbingan klasikal dengan topik bacaan doa pendek menggunakan metode game mistery egg	1	10 0	100	1 0 Oktober 2024	10 Oktober 2024
3	Menyelenggarakan layanan bimbingan klasikal dengan topik kedamaian	1	10 0	100		
C	Penyelenggaraan Literasi Keuangan Syariah					

1	Melakukan workshop tentang Meningkatkan nilai ekonomi	1	150	150	2 4 Agustus 2024	24 Agustus 2024
2	Melakukan workshop mengenai Penggunaan Platform E-Commerce	1	150	150	8 September 2024	8 September 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				800		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				#RE F!		
1	Praktik wudhu + doa setelah wudhu	2	100	200	1 1, 18 Oktober 2024	11, 18 Oktober 2024
2	Praktik sholat wajib + dzikir setelah sholat	2	100	200	1 1, 18 Oktober 2024	11, 18 Oktober 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dan Al-Qur'an dengan materi:			0		
	a. Iqro 1,2,3	4	50	200	3, 8, 11, 15 Oktober 2024	3, 8, 11, 15 Oktober 2024

	b. Iqro 4,5,6	4	50	200	3, 8, 11, 15 Oktober 2024	3, 8, 11, 15 Oktober 2024
	c. Al-Qur'an	4	50	200	3, 8, 11, 15 Oktober 2024	3, 8, 11, 15 Oktober 2024
2	Melatih hafalan ayat-ayat pilihan :			0		
	a. Al Ikhlas	2	50	100	1, 8 Oktober 2024	1, 8 Oktober 2024
	b. Al Falaq	2	50	100	1, 8 Oktober 2024	1, 8 Oktober 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1200		

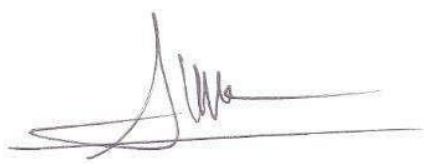
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni					
				#RE F!		
1	Mendampingi anak-anak mewarnai gambar	1	100	100	1 1 Agustus 2024	11 Agustus 2024
2	Melatih anak- anak untuk menari	3	100	300	1 1, 14, 16 Agustus 2024	11, 14, 16 Agustus 2024
3	Mendampingi remaja-remaja dalam paduan suara	2	50	100	1 5, 16 Agustus 2024	15, 16 Agustus 2024

B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi kegiatan jalan sehat & senam bersama warga dan pemuda	1	50	50	1 1 Agustus 2024	11 Agustus 2024
2	Mendampingi kegiatan senam masyarakat Dirgantar	1	100	100	1 1 Agustus 2024	11 Agustus 2024
3	Mendampingi kegiatan olahraga badminton masyarakat Dirgantar	1	150	150	1 1 Agustus 2024	11 Agustus 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				800		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2800		

Yogyakarta, 22 Januari 2025

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Wahyu Nanda Eka Saputra, M.Pd., Kons
NIPM 19880902 201508 111 1163718

Mahasiswa



Nadia Rachma Salsabila
NIM 2100001127

Nama : Asyhar Faiz Firdausi

NIM : 2100001053

Prodi :Bimbingan dan Konseling

Unit : II.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Layanan Bimbingan Kelompok					
				0		
1	Menyelenggarakan layanan bimbingan kelompok tema pentingnya pengelolaan sampah organik			0		
	a. Perkenalan dan membangun hubungan antar kelompok	1	100	100	10 Agustus 2024	11 Agustus 2024
	b. Penyajian dan diskusi materi mengenai jenis sampah	1	50	50	12/08/2024	25 Agustus 2024
	c. Mengelompokan jenis sampah melalui game	1	50	50	31 Agustus 2024	1 September 2024
				0		
B	Penyelenggaraan Layanan Bimbingan Klasikal			0		
1	Menyelenggarakan layanan bimbingan klasikal dengan topik mengenal nabi-nabi	2	50	100	30 September 2024	1 Oktober 2024

2	Menyelenggarakan layanan bimbingan klasikal dengan topik bacaan doa pendek menggunakan metode game mystery egg	2	50	100	5 Oktober 2024	8 Oktober 2024
C	Penyelenggaraan Literasi Keuangan Syariah			0		
1	Melakukan workshop tentang Meningkatkan nilai ekonomi	1	100	100	18 Agustus 2024	24 Agustus 2024
2	Melakukan workshop mengenai Penggunaan Platform E-Commerce	1	100	100	15 September 2024	8 September 2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				#REF!		
1	Mengajarkan doa sehari-hari			0		
	a. Doa sebelum dan sesudah makan	2	50	100	23,26 Sept	23, 27 Sept
	b. Doa Sebelum dan sesudah tidur	2	50	100	30,2 Sept	1,4 Okt
2	Mengajarkan adzan dan iqomah	2	50	100	8,11 Okt	7,11 Okt
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dan Al-Qur'an dengan materi:			0		
	a. Iqro 1,2,3	3	100	300	23,26 ,28Sept	23,26,27 Sept

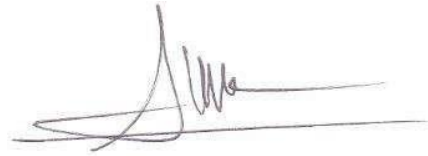
	b. Iqro 4,5,6	3	100	300	30,2 ,3Okt	1,3,4 Okt
	c. Al-Qur'an	3	100	300	8,10,11 Okt	7,10,11 Okt
2	Melatih hafalan ayat-ayat pilihan :			0		
	a. Al Ikhlas	1	50	50	23 Sept	23 Sept
	b. Al Falaq	1	50	50	26 Sept	27 Sept
	c. An-nasr	1	50	50	28 Sept	1 Okt
	d. Al-Humaza	1	50	50	30 Okt	4 Okt
	e. Al-Alaq	1	50	50	2 Okt	7 Okt
	f. Al-Kautsar	1	50	50	3 Okt	10 Okt
	g. Al-Kafirun	1	50	50	8 Okt	11 Okt
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1550		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
				#REF!		
1	Mendampingi anak-anak mewarnai gambar	1	100	100	7 Agustus 2024	11 Agustus 2024
2	Melatih anak-anak untuk menari	3	50	150	5,6,7 Agustus 2024	11,14,16 Agustus 2024
3	Mendampingi remaja-remaja dalam paduan suara	2	50	100	9, 10 Agustus 2024	15, 16 Agustus 2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi Warga Jalan Sehat	1	100	100	9 Agustus 2024	11 Agustus 2024
2	Mendampingi kegiatan senam masyarakat Dirgantara	1	100	100	9 Agustus 2024	11 Agustus 2024
3	Mendampingi kegiatan olahraga badminton masyarakat Dirgantara	1	100	100	9 Agustus 2024	11 Agustus 2024

SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA	650	
TOTAL PROGRAM I+II+III	2800	

Yogyakarta, 23 Januari 2025

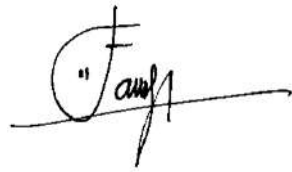
Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Wahyu Nanda Eka Saputra, M.Pd.,
Kons

NIPM 19880902 201508 111 1163718

Mahasiswa



Asyhar Faiz Firdausi

NIM 2100001053

Nama : Angga Saputra

NIM : 2100001066

Prodi :Bimbingan dan Konseling

Unit : II.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Layanan Bimbingan Kelompok					
				0		
1	Menyelenggarakan layanan bimbingan kelompok tema pentingnya pengelolaan sampah organik			0		
	a. Perkenalan dan membangun hubungan antar kelompok	1	100	100	10 Agustus 2024	11 Agustus 2024
	b. Penyajian dan diskusi materi mengenai jenis sampah	1	50	50	12/08/2024	25 Agustus 2024
	c. Mengelompokan jenis sampah melalui game	1	50	50	31 Agustus 2024	1 September 2024
				0		
B	Penyelenggaraan Layanan Bimbingan Klasikal			0		
1	Menyelenggarakan layanan bimbingan klasikal dengan topik mengenal nabi-nabi	2	50	100	30 September 2024	1 Oktober 2024

2	Menyelenggarakan layanan bimbingan klasikal dengan topik bacaan doa pendek menggunakan metode game mystery egg	2	50	100	5 Oktober 2024	8 Oktober 2024
C	Penyelenggaraan Literasi Keuangan Syariah			0		
1	Melakukan workshop tentang Meningkatkan nilai ekonomi	1	100	100	18 Agustus 2024	24 Agustus 2024
2	Melakukan workshop mengenai Penggunaan Platform E-Commerce	1	100	100	15 September 2024	8 September 2024
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				#REF!		
1	Mengajarkan doa sehari-hari			0		
	a. Doa sebelum dan sesudah makan	2	50	100	23,26 Sept	23, 27 Sept
	b. Doa Sebelum dan sesudah tidur	2	50	100	30,2 Sept	1,4 Okt
2	Mengajarkan adzan dan iqomah	2	50	100	8,11 Okt	7,11 Okt
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dan Al-Qur'an dengan materi:			0		
	a. Iqro 1,2,3	3	100	300	23,26 ,28Sept	23,26,27 Sept

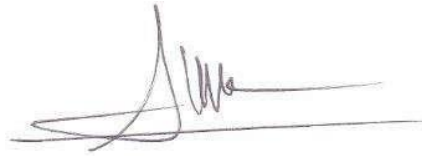
	b. Iqro 4,5,6	3	100	300	30,2 ,3Okt	1,3,4 Okt
	c. Al-Qur'an	3	100	300	8,10,11 Okt	7,10,11 Okt
2	Melatih hafalan ayat-ayat pilihan :			0		
	a. Al Ikhlas	1	50	50	23 Sept	23 Sept
	b. Al Falaq	1	50	50	26 Sept	27 Sept
	c. An-nasr	1	50	50	28 Sept	1 Okt
	d. Al-Humaza	1	50	50	30 Okt	4 Okt
	e. Al-Alaq	1	50	50	2 Okt	7 Okt
	f. Al-Kautsar	1	50	50	3 Okt	10 Okt
	g. Al-Kafirun	1	50	50	8 Okt	11 Okt
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1550		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
				#REF!		
1	Mendampingi anak-anak mewarnai gambar	1	100	100	7 Agustus 2024	11 Agustus 2024
2	Melatih anak-anak untuk menari	3	50	150	5,6,7 Agustus 2024	11,14,16 Agustus 2024
3	Mendampingi remaja-remaja dalam paduan suara	2	50	100	9, 10 Agustus 2024	15, 16 Agustus 2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi Warga Jalan Sehat	1	100	100	9 Agustus 2024	11 Agustus 2024
2	Mendampingi kegiatan senam masyarakat Dirgantara	1	100	100	9 Agustus 2024	11 Agustus 2024
3	Mendampingi kegiatan olahraga badminton masyarakat Dirgantara	1	100	100	9 Agustus 2024	11 Agustus 2024

SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA	650	
TOTAL PROGRAM I+II+III	2800	

Yogyakarta, 23 Januari 2025

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Wahyu Nanda Eka Saputra, M.Pd., Kons
NIPM 19880902 201508 111 1163718

Mahasiswa



Angga Saputra
NIM 2100001066

Nama : Anomaliya Rosdestia

NIM : 2100001065

Prodi :Bimbingan dan Konseling

Unit : II.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Layanan Bimbingan Kelompok					
				0		
1	Menyelenggarakan layanan bimbingan kelompok tema pentingnya pengelolaan sampah organik			0		
	a. Perkenalan dan membangun hubungan antar kelompok	1	100	100	10 Agustus 2024	11 Agustus 2024
	b. Penyajian dan diskusi materi mengenai jenis sampah	1	50	50	12/08/2024	25 Agustus 2024
	c. Mengelompokan jenis sampah melalui game	1	50	50	31 Agustus 2024	1 September 2024

				0		
B	Penyelenggaraan Layanan Bimbingan Klasikal			0		
1	Menyelenggarakan layanan bimbingan klasikal dengan topik mengenal nabi-nabi	2	50	100	30 September 2024	1 Oktober 2024
2	Menyelenggarakan layanan bimbingan klasikal dengan topik bacaan doa pendek menggunakan metode game mystery egg	2	50	100	5 Oktober 2024	8 Oktober 2024
C	Penyelenggaraan Literasi Keuangan Syariah			0		
1	Melakukan workshop tentang Meningkatkan nilai ekonomi	1	100	100	18 Agustus 2024	24 Agustus 2024
2	Melakukan workshop mengenai Penggunaan Platform E-Commerce	1	100	100	15 September 2024	8 September 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				#REF!		
1	Mengajarkan doa sehari-hari			0		
	a. Doa sebelum dan sesudah makan	2	50	100	23,26 Sept	23, 27 Sept
	b. Doa Sebelum dan sesudah tidur	2	50	100	30,2 Sept	1,4 Okt
2	Mengajarkan adzan dan iqomah	2	50	100	8,11 Okt	7,11 Okt
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dan Al-Qur'an dengan materi:			0		
	a. Iqro 1,2,3	3	100	300	23,26 ,28Sept	23,26,27 Sept
	b. Iqro 4,5,6	3	100	300	30,2 ,3Okt	1,3,4 Okt
	c. Al-Qur'an	3	100	300	8,10,11 Okt	7,10,11 Okt
2	Melatih hafalan ayat-ayat pilihan :			0		
	a. Al Ikhlas	1	50	50	23 Sept	23 Sept
	b. Al Falaq	1	50	50	26 Sept	27 Sept
	c. An-nasr	1	50	50	28 Sept	1 Okt

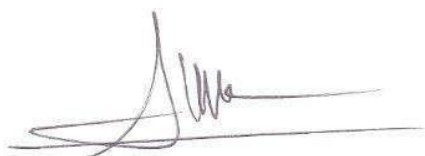
	d. Al-Humaza	1	50	50	30 Okt	4 Okt
	e. Al-Alaq	1	50	50	2 Okt	7 Okt
	f. Al-Kautsar	1	50	50	3 Okt	10 Okt
	g. Al-Kafirun	1	50	50	8 Okt	11 Okt
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1550		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
				#REF!		
1	Mendampingi anak-anak mewarnai gambar	1	100	100	7 Agustus 2024	11 Agustus 2024
2	Melatih anak-anak untuk menari	3	50	150	5,6,7 Agustus 2024	11,14,16 Agustus 2024
3	Mendampingi remaja-remaja dalam paduan suara	2	50	100	9, 10 Agustus 2024	15, 16 Agustus 2024
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi Warga Jalan Sehat	1	100	100	9 Agustus 2024	11 Agustus 2024
2	Mendampingi kegiatan senam masyarakat Dirgantara	1	100	100	9 Agustus 2024	11 Agustus 2024

3	Mendampingi kegiatan olahraga badminton masyarakat Dirgantara	1	100	100	9 Agustus 2024	11 Agustus 2024
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				650		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2800		

Yogyakarta, 23 Januari 2025

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Wahyu Nanda Eka Saputra, M.Pd., Kons

NIPM 19880902 201508 111 1163718

Mahasiswa



Anomaliya Rosdestia

NIM 2100001065

Nama : Anya Ahda Mahira

NIM : 2115001136

Prodi :Bimbingan dan Konseling

Unit : II.C.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Layanan Bimbingan Kelompok					
				#REF!		
1	Menyelenggarakan layanan bimbingan kelompok tema pentingnya pengelolaan sampah organik				1 1 Agustus 2024	11 Agustus 2024
	a. Perkenalan dan membangun hubungan antar kelompok	1	50	50	1 1 Agustus 2024	11 Agustus 2024
	b. Penyajian dan diskusi materi mengenai jenis sampah	1	50	50	1 1 Agustus 2024	11 Agustus 2024
	c. Mengelompokkan jenis sampah melalui game	1	50	50	1 1 Agustus 2024	11 Agustus 2024

	d. Penugasan kelompok dan penutup	1	50	50	1 1 Agustus 2024	11 Agustus 2024
B	Penyelenggaraan Layanan Bimbingan Klasikal					
1	Menyelenggarakan layanan bimbingan klasikal dengan topik mengenal nabi-nabi	1	100	100	3 Oktober 2024	3 Oktober 2024
2	Menyelenggarakan layanan bimbingan klasikal dengan topik bacaan doa pendek menggunakan metode game mystery egg	1	100	100	10 Oktober 2024	10 Oktober 2024
3	Menyelenggarakan layanan bimbingan klasikal dengan topik kedamaian	1	100	100		
C	Penyelenggaraan Literasi Keuangan Syariah					
1	Melakukan workshop tentang Meningkatkan nilai ekonomi	1	150	150	24 Agustus 2024	24 Agustus 2024
2	Melakukan workshop mengenai Penggunaan Platform E-Commerce	1	150	150	8 September 2024	8 September 2024
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				800		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				#RE F!		
1	Praktik wudhu + doa setelah wudhu	2	10 0	200	1 1, 18 Oktober 2024	11, 18 Oktober 2024
2	Praktik sholat wajib + dzikir setelah sholat	2	10 0	200	1 1, 18 Oktober 2024	11, 18 Oktober 2024
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dan Al-Qur'an dengan materi:			0		
	a. Iqro 1,2,3	4	50	200	3, 8, 11, 15 Oktober 2024	3, 8, 11, 15 Oktober 2024
	b. Iqro 4,5,6	4	50	200	3, 8, 11, 15 Oktober 2024	3, 8, 11, 15 Oktober 2024
	c. Al-Qur'an	4	50	200	3, 8, 11, 15 Oktober 2024	3, 8, 11, 15 Oktober 2024
2	Melatih hafalan ayat-ayat pilihan :			0		
	a. Al Ikhlas	2	50	100	1, 8 Oktober 2024	1, 8 Oktober 2024

	b. Al Falaq	2	50	100	1, 8 Oktober 2024	1, 8 Oktober 2024
	SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN			1200		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

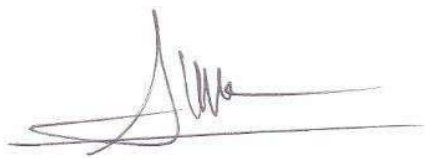
A	Pendampingan Seni					
				#RE F!		
1	Mendampingi anak-anak mewarnai gambar	1	100	100	1 1 Agustus 2024	11 Agustus 2024
2	Melatih anak-anak untuk menari	3	100	300	1 1, 14, 16 Agustus 2024	11, 14, 16 Agustus 2024
3	Mendampingi remaja-remaja dalam paduan suara	2	50	100	1 5, 16 Agustus 2024	15, 16 Agustus 2024
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi kegiatan jalan sehat & senam bersama warga dan pemuda	1	50	50	1 1 Agustus 2024	11 Agustus 2024
2	Mendampingi kegiatan senam masyarakat Dirgantar	1	10 0	100	1 1 Agustus 2024	11 Agustus 2024
3	Mendampingi kegiatan olahraga badminton masyarakat Dirgantar	1	15 0	150	1 1 Agustus 2024	11 Agustus 2024

SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA	800	
TOTAL PROGRAM I+II+III	2800	

Yogyakarta, 23 Januari 2025

Dosen Pembimbing Lapangan

Mahasiswa




Dr. Wahyu Nanda Eka Saputra, M.Pd., Kons

Anya Ahda Mahira

NIPM 19880902 201508 111 1163718

NIM 211500136

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

PROGRAM DAN KEGIATAN BERSAMA
KULIAH KERJA NYATA REGULER PERIODE KE-134
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

Unit:

II.C.1

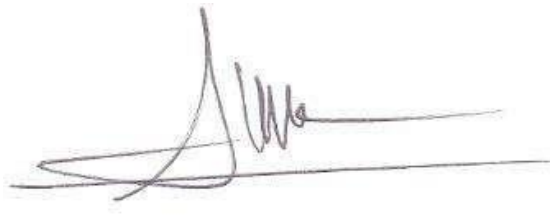
No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM			
A	Pelatihan Tatakelola pengolahan sampah						
1	Membentuk pengurus pengelolaan sampah bersama pemuda Dirgantara	1	200	200	Bersama A,B,C,D,E, F	10 Juli 2024	13 Juli 2024
2	Melakukan Sosialisasi di Balai RT 9 Perumahan Dirgantara Asri	1	150	150	A & D : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran E : moderator/MC E : notulen	11 Juli 2024	20 Juli 2024

					B & C : dokumentasi & publikasi F : presensi peserta		
3	Melaksanakan kampanye di balai RT 9 Perumahan Dirgantara Asri	1	150	150	A,B,C,D,E, dan F	12 Juli 2024	21 Juli 2024
B	Pelatihan dan pendampingan pemilahan sampah organik						
1	Melaksanakan pelatihan pengelolaan sampah organik dari limbah rumah tangga	2	150	300	A,B,C,D,E, dan F	27 Juli 2024	28 Juli 2024
C	Pelatihan produk dan teknologi						
1	Memberikan pelatihan produksi maggot menggunakan limbah organik rumah tangga	2	150	300	A,B,C,D,E, dan F	1 Agustus 2024	3 Agustus 2024

2	Memberikan pelatihan magobox (tempat perkembangan maggot)	2	150	300	A,B,C,D,E, dan F	2 Agustus 2024	4 Agustus 2024
3	Memberikan pelatihan mesin sangrai maggot	2	150	300	A,B,C,D,E, dan F	3 Agustus 2024	5 Agustus 2024
4	Melaksanakan workshop pengelolaan sedekah sampah organik	1	150	150	PJ: A, Perkap: D, Konsumsi: E, Dokumentasi: B & C, Notulensi: F	25 Agustus 2024	24 Agustus 2024
5	Melaksanakan workshop manajemen pemasaran produk	1	150	150	PJ: A, Perkap: D, Moderator: B, Konsumsi: E, Dokumentasi: C, Notulensi: F	7 September 2024	8 September 2024
6	Melaksanakan workshop komitmen keberlanjutan program	1	150	150	PJ: A, Perkap: D, Moderator : B, Konsumsi: E, Dokumentasi: C, Notulensi: F		
D	Pelaksanaan Budidaya Maggot						
1	Membersihkan lahan	1	250	250	PJ: A, Konsumsi:	20 Juli 2024	2 Agustus

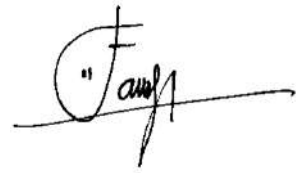
					B & C. D, E, F		
2	Menyiapkan lahan	1	250	250	PJ: A, Konsumsi: B & C. D, E, F	26 Juli 2024	3 Agustus
3	Menyiapkan dan pembuatan box maggot	3	250	750	PJ: A, Konsumsi: B & C. D, E, F	28, 29 30 Juli	4, 6, 8 Agustus
4	Menebar larva maggot	4	150	600	PJ: A, Konsumsi: B & C. D, E, F	27&28 Juli, 15&16 Agustus, 12&13 September	9 & 10 Agustus, 17 & 18 September, 14 & 15 Oktober
5	Membagikan tempat sampah kepada volunteer	1	100	100	A,B,C,D,E, F	16 Agustus 2024	18 Agustus 2024
6	Memberikan sampah organik kepada maggot	24	50	1200	A,B,C,D,E, F	22,23 24 & 30 Agustus, 6,7,12,13,19,20,26 & 27 September, 3,5,11,12,18,21,25 & 26 Oktober, 1,2,7&8 November	24,25,30&31 Agustus, 7,8,14,15,21,22,28 & 29 September, 5,6,12,13,19,20,26 & 27 Oktober, 2,3,9&10 Nov
7	Memanen dan mengeringkan maggot	4	250	1000	A,B,C,D,E, F	24,30 Agustus, 17 Sep, 5 okt,	25,31 Agustus, 18 Sep, 7 okt,
8	Menyiapkan kandang lalat maggot	1	50	50			26 Sep
TOTAL JKEM PROGRAM				6350			

Dosen Pembimbing Lapangan

A handwritten signature in black ink, featuring a large, stylized initial 'W' followed by 'Nanda Eka Saputra'.

Dr. Wahyu Nanda Eka Saputra, M.Pd., Kons
NIPM 19880902 201508 111 1163718

Ketua Unit

A handwritten signature in black ink, featuring a large, stylized initial 'F' followed by 'asyhar Faiz Firdausi'.

Asyhar Faiz Firdausi
NIM 2100001053

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

PERIODE KE-134 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR													
No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	P T	Total
0	#REF!	0											0

1	Penyelenggaraa n Bimbingan Belajar	300	Balai RW	Anak- anak	6	50	10	A,B,G	300.00 0	500.00 0			800.000
2	Rekognisi Program Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) yang telah dilakukan (bila ada)#	0	Balai RW	Masyara kat		120							0
3	Penyelenggaraa n Literasi Keuangan Syariah	240	Balai RW	Masyara kat	2	120	20	A,B,C, D,E			100000 0		1.000.0 00
4	Sosialisasi Pengelolaan Sampah menggunakan maggot	480	Balai RW	Masyara kat	4	120	20	A,B,C, D,E			100000		100.000

5		0										0
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									300.00 0	500.00 0	1.100.0 00	0 1.900.0 00

B. PROGRAM KEAGAMAAAN/T PA												

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana			
			Temp at	Sasaran	Frekue nsi	JKE M	Volu me	PJK	Mhs	Mas	Pem	P T Total
0		0										0
1	Penyelenggaraa n Kajian Al Islam & Kemuhammadi yahan	240	Masjid	Anak- anak	2	120	20	A,B,C, D,E		500.00 0		500.000

2	Penyelenggaraa n TPA	1440	Masjid	Anak- anak	12	120	15	A,B,C, D,E	200.00 0				200.000
3		0											0
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									200.00 0	500.00 0	0	0	700.000

**C. PROGRAM
SENI DAN
OLAHRAGA**

No	Nama Program	JKE M Tota l	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Temp at	Sasaran	Frekue nsi	JKE M	Volu me	PJK	Mhs	Mas	Pem	P T	Total
0	#REF!	0											0
1	Pendampingan Kesenian	270	Balai RW & Lapan	Anak- anak	3	90			500.00 0				500.000

			gan RW										
2	Pendampingan Olahraga	480	Lapan gan RW	Masyara kat	4	120			500.00 0				500.000
3		0											0
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									1.000. 000	0	0	0	1.000.0 00

**D. PROGRAM
PENDUKUNG/TE
MATIK**

No	Nama Program	JKE M Tota l	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Temp at	Sasaran	Frekue nsi	JKE M	Volu me	PJK	Mhs	Mas	Pem	P T	Total
0		0											0

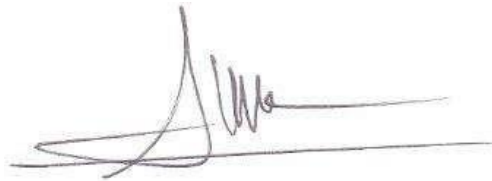
1	Pelatihan Tatakelola pengolahan sampah	240	Balai RW	Masyara kat	2	120					1.400.000		1.400.000
2	Pelatihan dan pendampingan pemilahan sampah organik	360	Balai RW	Masyara kat	3	120					2.100.000		2.100.000
3	Pelatihan produk dan teknologi	240	Balai RW	Masyara kat	2	120					1.400.000		1.400.000
4	Pelaksanaan Budidaya Maggot	4500	Balai RW	Masyara kat	18	250					9.000.000		9.000.000
5		0											0
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik									0	0	13.900.000	0	13.900.000

Jumlah Dana Seluruh Program	1.500. 000	1.000. 000	15.000. 000	0	17.500. 000
------------------------------------	---------------	---------------	----------------	---	----------------

DUKUH/RW/T AKMIR

DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN

KETUA UNIT




Sagita Catur Pamungkas

Dr. Wahyu Nanda Eka Saputra, M.Pd., Kons

Asyhar Faiz Firdausi

NIPM **19880902 201508 111 1163718**

NIM 2100001053

BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Pada bab kali ini kami akan membahas dan mengevaluasi kegiatan-kegiatan KKN reguler yang telah terlaksana selama 105 hari, dimulai dari tanggal 1 Agustus 2024 hingga 31 Desember 2024. Hal-hal yang akan dibahas dalam kegiatan ini dikategorikan dalam beberapa bidang, diantaranya yaitu meliputi bidang keilmuan, keagamaan, seni olahraga dan bidang tematik yang sebelumnya telah tersusun terlebih dahulu sebagai dalam bentuk perencanaan.

1. Pelaksanaan Kegiatan

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Universitas Ahmad Dahlan untuk Periode 134 Tahun Akademik 2023/2024 dilaksanakan selama empat bulan. Unit II.C.1 melaksanakan kegiatan di Perumahan Dirgantara Asri RT 09, Desa Jogotirto, Kecamatan Berbah, Kabupaten Sleman, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Program dimulai dengan pertemuan awal yang mencakup pengenalan anggota serta pengenalan program pengabdian kepada masyarakat, dan diakhiri dengan agenda penarikan KKN. Secara umum, seluruh rangkaian kegiatan terlaksana dengan baik, meskipun terdapat beberapa kendala selama pelaksanaan di lapangan.

Kendala yang dihadapi antara lain terkait penyesuaian waktu pelaksanaan program kerja. Mayoritas warga RW 003 Jragung bekerja sebagai pegawai kantor dengan waktu luang yang terbatas, sehingga sulit menyelaraskan jadwal antara mahasiswa KKN dan masyarakat. Oleh sebab itu, program kerja lebih difokuskan pada sasaran anak-anak dan remaja. Selain itu, terdapat kendala lain berupa perubahan jumlah anggota kelompok KKN. Awalnya, kelompok ini terdiri dari enam mahasiswa, namun di tengah periode KKN, salah satu mahasiswa harus mengambil cuti, sehingga jumlah anggota berkurang

menjadi lima orang. Hal ini mengharuskan anggota yang tersisa untuk menyesuaikan kembali pembagian tugas dan tanggung jawab.

Selama kegiatan KKN, setiap mahasiswa diwajibkan mengikuti dan melaksanakan seluruh rangkaian program yang telah dirancang, baik dalam bentuk program individu maupun program tematik bersama. Mahasiswa KKN juga diwajibkan untuk mengisi beberapa dokumen pendukung kegiatan, seperti buku harian (form 2) yang mencatat aktivitas harian masing-masing mahasiswa. Selain itu, mereka juga mengisi form 1, yang berisi rencana dan pelaksanaan program kerja beserta tanggal pelaksanaannya, serta matriks yang memuat daftar kegiatan yang telah dilakukan dan direncanakan. Ketiga dokumen ini – form 1, form 2, dan matriks – diserahkan kepada Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) sebagai bukti partisipasi mahasiswa dalam setiap kegiatan.

2. Program yang Tidak Terlaksana

Secara keseluruhan, program kerja yang telah direncanakan untuk KKN Reguler berhasil dilaksanakan dengan baik. Semua program individu maupun kelompok yang dirancang telah terealisasi tanpa ada program yang tidak terlaksana. Setiap kegiatan yang telah direncanakan berjalan sesuai harapan meskipun terdapat kendala di lapangan.

B. Evaluasi

Berdasarkan hasil kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Universitas Ahmad Dahlan untuk Periode 134 Tahun Akademik 2023/2024 dilaksanakan selama empat bulan. Unit II.C.1 melaksanakan kegiatan di Perumahan Dirgantara Asri RT 09, Desa Jogotirto, Kecamatan Berbah, Kabupaten Sleman, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Kami akan mengevaluasi pelaksanaan program kerja yang telah terlaksana. Adapun program kerja kami diantaranya sebagai berikut:

1. Program Terlaksana
 - a. Program Individu

Nadia Rachma Salsabila (2100001127)

1) Bidang Keilmuan

Program ini dirancang selaras dengan bidang studi yang ditempuh, yaitu Bimbingan dan Konseling. Kegiatan utama yang dilaksanakan meliputi penyelenggaraan bimbingan belajar. Setiap program menghadapi tantangan yang berbeda-beda. Selain itu, partisipasi anak-anak juga menjadi perhatian, karena waktu luang mereka di rumah bervariasi, disebabkan oleh perbedaan jam sekolah. Meskipun demikian, seluruh program yang direncanakan berhasil dilaksanakan dengan baik. Program ini memberikan manfaat berupa penambahan waktu belajar sambil bermain bagi anak-anak. Selain itu, program ini juga memberikan edukasi kepada masyarakat mengenai pentingnya bimbingan belajar, dengan menekankan bahwa anak-anak dapat belajar sambil bermain. Harapannya, program ini dapat terus dikembangkan seiring dengan perkembangan zaman untuk memberikan dampak yang lebih besar bagi masyarakat.

2) Bidang Keagamaan

Program ini disusun sesuai dengan lingkungan akademik yang berada di bawah naungan Muhammadiyah, dengan mayoritas masyarakat di lokasi KKN juga merupakan warga Muhammadiyah. Kegiatan keagamaan yang dilaksanakan meliputi pendampingan TPA, penyelenggaraan Kajian Al-Islam, dan Kemuhammadiyah. Materi yang diberikan mencakup pendampingan membaca Iqra dan Al-Qur'an, doa-doa harian, hafalan hadis sehari-hari, serta hafalan surat-surat pendek. Salah satu kendala yang dihadapi dalam program ini adalah pembagian waktu antara tim KKN dan pengajar tetap, seperti ustadzah yang biasanya membimbing anak-anak TPA. Namun, tantangan ini dapat diselesaikan dengan menjalin sinergi yang baik antara kedua

pihak. Pelaksanaan program keagamaan memberikan banyak manfaat, baik untuk kehidupan dunia maupun akhirat. Selain itu, program ini juga berkontribusi dalam menumbuhkan kecintaan terhadap agama sejak dini, yang memiliki dampak positif bagi kehidupan anak-anak di masa depan. Selama pelaksanaannya, tim KKN memberikan berbagai materi keagamaan, seperti praktik salat wajib dan tata cara wudhu, bacaan salat fardhu, serta tambahan hafalan hadis dan ayat-ayat pilihan. Seluruh kegiatan di bidang keagamaan dapat dilaksanakan dengan baik tanpa kendala berarti, dan semua program yang direncanakan berjalan dengan lancar

3) Bidang Seni dan Olahraga

Program di bidang seni dan olahraga dilakukan melalui pendampingan menggambar objek dan mewarnainya, serta kegiatan menari yang melibatkan anak-anak. Manfaat dari kegiatan ini adalah membantu anak-anak mengekspresikan imajinasi mereka melalui gambar dan mengembangkan kreativitas serta kepercayaan diri melalui gerakan tari. Pada bidang olahraga, kegiatan yang dilakukan meliputi pendampingan senam setiap Rabu sore bersama ibu-ibu setempat, serta partisipasi dalam kegiatan 17 Agustusan, seperti jalan sehat dan senam bersama seluruh warga. Kendala yang sering muncul dalam kegiatan ini adalah beberapa mahasiswa terkadang berhalangan hadir. Untuk mengatasinya, jadwal keikutsertaan mahasiswa diatur secara bergiliran. Secara keseluruhan, pendampingan di bidang olahraga berjalan dengan baik. Kegiatan ini mendapat antusiasme tinggi dari masyarakat, yang membuat suasana menjadi lebih semarak dan menyenangkan selama kehadiran tim KKN.

Asyhar Faiz Firdausi (2100001053)

1) Bidang Keilmuan

Program ini disusun sesuai dengan bidang studi Bimbingan dan Konseling, dengan fokus utama pada pelaksanaan bimbingan belajar. Program ini memberikan manfaat berupa tambahan waktu belajar yang dikombinasikan dengan aktivitas bermain bagi anak-anak. Selain itu, program ini juga berperan dalam mengedukasi masyarakat tentang pentingnya bimbingan belajar, menegaskan bahwa anak-anak dapat belajar dengan cara yang menyenangkan. Tantangan pada bidang ini ialah Setiap program memiliki tantangannya masing-masing, termasuk variasi waktu luang anak-anak di rumah yang dipengaruhi oleh perbedaan jam sekolah.

2) Bidang Keagamaan

Pada penyelenggaraan TPA program kerja yang dilaksanakan yakni membimbing iqra, membimbing al-quran, melatih adzan, mendampingi kegiatan ibadah. Anak-anak TPA pun mampu diajak untuk beradaptasi dan bekerja sama dengan sangat baik. Namun kendala yang dihadapi adalah kurangnya minat anak-anak untuk mengikuti TPA karena padatnya kegiatan di luar sehingga anak-anak merasa lelah saat sore hari. Kegiatan ini bermanfaat bagi anak-anak dengan bertambahnya hafalan hadis dan surat-surat serta ilmu yang telah diberikan dalam kegiatan TPA.

3) Bidang Seni dan Olahraga

Pada program kerja kegiatan yang dilakukan berupa pendampingan seni seperti mendampingi anak-anak mewarnai gambar, melatih anak-anak menari, mendampingi jalan sehat, mendampingi senam, mendampingi lomba bulu tangkis dan mendampingi paduan suara. Pendampingan seni dilakukan dengan membersamai anak-anak latihan

menari untuk acara 17. Kendala yang dihadapi pada pendampingan menari yakni sulit untuk mengumpulkan anak-anak untuk latihan menari dikarenakan mereka memiliki aktifitas yang lain.

Anomaliya Rosdestia (2100001065)

1) Bidang Keilmuan

Program ini dirancang untuk bidang studi Bimbingan dan Konseling, dengan fokus utama pada pelaksanaan bimbingan belajar. Tujuan dari program ini adalah memberikan tambahan waktu belajar yang dipadukan dengan aktivitas bermain bagi anak-anak. Selain itu, program ini juga bertujuan untuk memberikan edukasi kepada masyarakat tentang pentingnya bimbingan belajar yang menyenangkan. Tantangan utama yang dihadapi adalah perbedaan jadwal waktu luang anak-anak di rumah, yang dipengaruhi oleh variasi jam sekolah mereka.

2) Bidang Keagamaan

Dalam pelaksanaan TPA, program kerja yang dilaksanakan meliputi bimbingan iqra, pengajaran Al-Quran, pelatihan adzan, dan pendampingan kegiatan ibadah. Anak-anak TPA dapat beradaptasi dengan baik dan bekerja sama dengan lancar. Namun, tantangan yang dihadapi adalah kurangnya minat anak-anak untuk mengikuti TPA, yang disebabkan oleh padatnya kegiatan di luar rumah, sehingga mereka merasa kelelahan di sore hari. Program ini memberikan manfaat berupa peningkatan hafalan hadis, surat-surat Al-Quran, serta pengetahuan agama lainnya yang diperoleh selama mengikuti TPA.

3) Bidang Seni dan Olahraga

Kegiatan yang dilakukan dalam program ini mencakup pendampingan seni, seperti membantu anak-anak mewarnai gambar, melatih menari, mengajak mereka untuk jalan sehat, senam, lomba bulu tangkis, dan paduan suara. Pendampingan seni melibatkan pendampingan anak-anak dalam latihan menari untuk acara 17 Agustus. Salah satu kendala

yang dihadapi adalah kesulitan mengumpulkan anak-anak untuk latihan, karena mereka memiliki kegiatan lain yang juga menghabiskan waktu mereka.

Angga Saputra (2100001066)

4) Bidang Keilmuan

Program ini dirancang untuk bidang studi Bimbingan dan Konseling, dengan fokus utama pada pelaksanaan bimbingan belajar. Tujuan dari program ini adalah memberikan tambahan waktu belajar yang dipadukan dengan aktivitas bermain bagi anak-anak. Selain itu, program ini juga bertujuan untuk memberikan edukasi kepada masyarakat tentang pentingnya bimbingan belajar yang menyenangkan. Tantangan utama yang dihadapi adalah perbedaan jadwal waktu luang anak-anak di rumah, yang dipengaruhi oleh variasi jam sekolah mereka.

5) Bidang Keagamaan

Dalam pelaksanaan TPA, program kerja yang dilaksanakan meliputi bimbingan iqra, pengajaran Al-Quran, pelatihan adzan, dan pendampingan kegiatan ibadah. Anak-anak TPA dapat beradaptasi dengan baik dan bekerja sama dengan lancar. Namun, tantangan yang dihadapi adalah kurangnya minat anak-anak untuk mengikuti TPA, yang disebabkan oleh padatnya kegiatan di luar rumah, sehingga mereka merasa kelelahan di sore hari. Program ini memberikan manfaat berupa peningkatan hafalan hadis, surat-surat Al-Quran, serta pengetahuan agama lainnya yang diperoleh selama mengikuti TPA.

6) Bidang Seni dan Olahraga

Kegiatan yang dilakukan dalam program ini mencakup pendampingan seni, seperti membantu anak-anak mewarnai gambar, melatih menari, mengajak mereka untuk jalan sehat, senam, lomba bulu tangkis, dan paduan suara. Pendampingan seni melibatkan pendampingan anak-anak dalam latihan menari untuk acara 17 Agustus. Salah satu kendala

yang dihadapi adalah kesulitan mengumpulkan anak-anak untuk latihan, karena mereka memiliki kegiatan lain yang juga menghabiskan waktu mereka.

Anya Ahda Mahira (2115001136)

1) Bidang Keilmuan

Program ini dirancang sesuai dengan bidang studi Bimbingan dan Konseling, dengan fokus utama pada pelaksanaan bimbingan belajar. Program ini memberikan manfaat berupa tambahan waktu belajar yang dipadukan dengan aktivitas bermain untuk anak-anak. Selain itu, program ini juga berfungsi untuk mengedukasi masyarakat mengenai pentingnya bimbingan belajar, menekankan bahwa anak-anak dapat belajar dengan cara yang menyenangkan. Tantangan dalam bidang ini adalah setiap program memiliki tantangan tersendiri, termasuk variasi waktu luang anak-anak di rumah yang dipengaruhi oleh perbedaan jam sekolah.

2) Bidang Keagamaan

Dalam penyelenggaraan TPA, program kerja yang dilaksanakan meliputi bimbingan iqra, pengajaran Al-Quran, pelatihan adzan, dan pendampingan dalam kegiatan ibadah. Anak-anak TPA dapat beradaptasi dan bekerja sama dengan sangat baik. Namun, tantangan yang dihadapi adalah kurangnya minat anak-anak untuk mengikuti TPA akibat padatnya kegiatan di luar, sehingga mereka merasa lelah di sore hari. Kegiatan ini memberikan manfaat bagi anak-anak dengan bertambahnya hafalan hadis dan surat-surat serta pengetahuan yang diperoleh selama kegiatan TPA.

3) Bidang Seni dan Olahraga

Dalam program kerja, kegiatan yang dilaksanakan meliputi pendampingan seni, seperti membantu anak-anak mewarnai gambar, melatih menari, mendampingi jalan sehat, senam, lomba bulu tangkis,

dan paduan suara. Pendampingan seni dilakukan dengan mendampingi anak-anak dalam latihan menari untuk acara 17. Salah satu kendala yang dihadapi dalam pendampingan menari adalah sulitnya mengumpulkan anak-anak untuk berlatih karena mereka memiliki aktivitas lain.

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Berrdasarkan hasil pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler II.C.1 di Desa Jogotirto, Kecamatan Berbah, Kabupaten Sleman, Provinsi Yogyakarta pada tanggal 1 Agustus – 31 Desember 2024 berjalan dengan lancar dan kondusif. Seluruh rencana kegiatan KKN tertera pada form 1 dapat terlaksana dengan baik dan lancar secara offline. Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini dilaksanakan berdasarkan hasil survei yang dilakukan kepada ketua RW 003 mengenai program-program yang dianggap penting oleh masyarakat. Antusiasme warga Perumahan IKA Dirga terhadap kegiatan KKN sangat tinggi. Beberapa program yang kami jalankan berhasil dilaksanakan dengan baik dan sesuai rencana, berkat dukungan dari warga, seperti program pengelolaan sedekah sampah, pendampingan dalam pengelolaan sampah, dan kegiatan senam, serta berbagai aktivitas lainnya. Oleh karena itu, kami dapat menyimpulkan hal-hal berikut :

1. Secara keseluruhan, seluruh program KKN berjalan dengan baik dan sesuai rencana berkat kerjasama tim dan semangat warga Perumahan IKA Dirga RW 003.
2. Kami berharap bahwa pelaksanaan program KKN ini dapat memberikan manfaat, terutama bagi warga Perumahan IKA Dirga RW 003 dan mahasiswa KKN Reguler 117.
3. Dengan adanya program-program KKN, mahasiswa dapat menerapkan ilmu yang diperoleh selama perkuliahan serta mendapatkan pengalaman dan pengetahuan yang tidak dapat diperoleh di kelas.
4. Terjalinnya hubungan silaturahmi antara pelajar dan warga Perumahan IKA Dirga RW 003.

B. Saran

Setelah melakukan pembahasan dan evaluasi terhadap seluruh kegiatan yang telah dilaksanakan dari tanggal 1 Agustus – 31 Desember 2024, kami dapat menyimpulkan bahwa kegiatan KKN Reguler periode 134, Divisi II, Kelompok C, Unit 1, Universitas Ahmad Dahlan yang berlangsung di Perumahan Dirgantara Asri RW 003 Jragung, Jogotirto, Kec. Berbah, Kab. Sleman, Daerah Istimewa Yogyakarta berjalan dengan baik meskipun terdapat beberapa tantangan, seperti kesulitan dalam menyelaraskan waktu antara mahasiswa KKN dan warga yang sebagian besar bekerja di kantor. Keberhasilan program dan kegiatan KKN ini juga tidak terlepas dari kerjasama semua pihak, termasuk masyarakat RW 003 Jragung, mahasiswa KKN, Dosen Pembimbing Lapangan (DPL), dan Lembaga Pengabdian kepada Masyarakat (LPM). Program dan kegiatan yang telah dilaksanakan diharapkan dapat memberikan manfaat bagi masyarakat RW 003 Jragung serta memberikan pengalaman berharga bagi mahasiswa KKN dalam berinteraksi dengan masyarakat. Warga Perumahan IKA Dirga RW 003 Jragung sangat mendukung untuk pelaksanaan KKN selanjutnya, terlihat dari berbagai positif masyarakat dan lokasi yang perlu diperhatikan untuk kegiatan mendatang. Namun, tantangan terkait waktu pelaksanaan program yang telah direncanakan tetap ada. Mayoritas warga bekerja sebagai karyawan dan pelaku usaha sehingga memiliki waktu luang yang terbatas, membuat waktu penyesuaian antara mahasiswa KKN Reguler dan masyarakat menjadi sedikit sulit. Berikut adalah beberapa saran untuk masyarakat dan mahasiswa KKN berikutnya:

1. Masyarakat

- Masyarakat diharapkan dapat mempertahankan atau bahkan meningkatkan kepekaan terhadap pengelolaan sampah serta rasa gotong royong.
- Masyarakat diharapkan dapat terus meningkatkan dan memakmurkan masjid yang ada di Kampung Serangan.

- Masyarakat Perumahan IKA Dirga diharapkan dapat mengembangkan potensi yang ada di lingkungan mereka.

2. KKN Mahasiswa Periode Berikutnya

- Mahasiswa KKN diharapkan untuk menjaga nama baik instansi.
- Susunan program KKN harus disesuaikan dengan kebutuhan masyarakat melalui koordinasi dengan DPL, masyarakat, dan pejabat setempat.
- Pemantauan program atau evaluasi kinerja serta program secara rutin perlu dilakukan agar kegiatan berjalan dengan baik dan lancar.

LAMPIRAN

1. Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.(Form 3)
2. Lampiran 2. Log Book Kegiatan (Form 2)
3. Lampiran 3. Dokumentasi

REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-134 TAHUN AKADEMIK 2023/2024

					Unit: II.C.1		Lokas i:						
A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBIN GAN BELAJAR													
No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempa t	Sasaran	Frekuen si	JKE M	Volu me	PJK	Mhs	Mas	Pem	P T	Total
0	#REF!	0											0

1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	300	Balai RW	Anak-anak	6	50	10	A,B,G	300.000	500.000			800.000
2	Rekognisi Program Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) yang telah dilakukan (bila ada)#	0	Balai RW	Masyarakat		120							0
3	Penyelenggaraan Literasi Keuangan Syariah	240	Balai RW	Masyarakat	2	120	20	A,B,C,D,E			1000000		1.000.000
4	Sosialisasi Pengelolaan Sampah menggunakan maggots	480	Balai RW	Masyarakat	4	120	20	A,B,C,D,E			100000		100.000
5		0											0

Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar	300.00 0	500.00 0	1.100.00 0	0	1.900.00 0
---	-------------	-------------	---------------	---	---------------

**B. PROGRAM
KEAGAMAAAN/TP
A**

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	P T	Total
0		0											0
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahan	240	Masjid	Anak-anak	2	120	20	A,B,C,D,E		500.00 0			500.000
2	Penyelenggaraan TPA	1440	Masjid	Anak-anak	12	120	15	A,B,C,D,E	200.00 0				200.000
3		0											0

Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga	1.000.000	0	0	0	1.000.000
--	-----------	---	---	---	-----------

D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK												

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana			
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	P T Total
0		0										0
1	Pelatihan Tatakelola pengolahan sampah	240	Balai RW	Masyarakat	2	120					1.400.000	1.400.000
2	Pelatihan dan pendampingan pemilahan sampah organik	360	Balai RW	Masyarakat	3	120					2.100.000	2.100.000

3	Pelatihan produk dan teknologi	240	Balai RW	Masyara kat	2	120					1.400.000		1.400.000
4	Pelaksanaan Budidaya Maggot	4500	Balai RW	Masyara kat	18	250					9.000.000		9.000.000
5		0											0
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik									0	0	13.900.000	0	13.900.000
Jumlah Dana Seluruh Program									1.500.000	1.000.000	15.000.000	0	17.500.000

LOG BOOK KKN REGULER PERIODE KE-134

Kode: E

Nama: Nadia Rachma Salsabila

NIM: 2100001127

Prodi Bimbingan dan Konseling

Unit II. C.1

HARI KE	Hari, Tanggal , Jam	Program	Kegiatan/Aktivitas/Materi	Keilmuan	Keagamaan		Seni & OR		Tematik/ Pendukung	Total JKEM
					Ind	BS/BT	Ind	BS/BT		
#REF!										
										300
1	09.00-15.00	Pelatihan Tatakelola pengolahan sampah	Membentuk pengurus pengelolaan sampah bersama pemuda Dirgantara						300	

	13 Juli 2024									
										150
2	19.00-21.00	Pelatihan Tatakelola pengolahan sampah	Melakukan Sosialisasi di Balai RT 9 Perumahan Dirgantara Asri						150	
	20 Juli 2024									
										150
3	14.00-16.00	Bidang Tematik/ Non Tematik	Melaksanakan kampanye di balai RT 9 Perumahan Dirgantara Asri						150	
	21 Juli 2024									
										300
4	09.00-15.00	Pelatihan dan pendampingan pemilahan sampah organik	Melaksanakan pelatihan pengelolaan sampah organik dari limbah rumah tangga						300	

	28 Juli 2024									
										300
5	09.00-15.00	Pelatihan produk dan teknologi	Memberikan pelatihan produksi maggot menggunakan limbah organik rumah tangga						300	
	Sabtu, 03 Agustus 2024									
										300
6	09.00-15.00	Pelatihan produk dan teknologi	Memberikan pelatihan magobox (tempat perkembangan maggot)						300	
	Minggu, 04 Agustus 2024									
										300
7	09.00-15.00	Pelatihan produk dan teknologi	Memberikan pelatihan mesin sangrai maggot						300	

	5 Agustus 2024									
										200
8	14.00-17.30	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	Menyelenggarakan layanan bimbingan kelompok tema pentingnya pengelolaan sampah organik	200						
	Sabtu, 10 Agustus 2024									
										100
9	09.00-10.30	Bidang Seni dan Olah Raga	Mendampingi anak-anak mewarnai gambar					100		
	Minggu, 11 Agustus 2024									
										50

10	06.30-07.30	Bidang Seni dan Olah Raga	Mendampingi kegiatan jalan sehat & senam bersama warga dan pemuda					50		
	Minggu, 11 Agustus 2024									
										100
11	07.30-09.00	Bidang Seni dan Olah Raga	Mendampingi kegiatan senam masyarakat Dirgantar					100		
	Minggu, 11 Agustus 2024									
										150
12	19.00-21.00	Bidang Seni dan Olah Raga	Mendampingi kegiatan olahraga badminton masyarakat Dirgantar					150		
	Minggu, 11 Agustus 2024									

										100
13	10.00-11.30	Bidang Seni dan Olah Raga	Melatih anak-anak untuk menari					100		
	Rabu, 14 Agustus 2024									
										50
14	19.00-20.00	Bidang Seni dan Olah Raga	Mendampingi remaja-remaja dalam paduan suara					50		
	Jumat, 16 Agustus 2024									
										100
15	09.00-12.30	Pelaksanaan Budidaya Maggot	Membagikan tempat sampah kepada volunteer						100	
	Minggu, 18 Agustus 2024									

										50
16	09.00-12.30	Pelaksanaan Budidaya Maggot	Memberikan sampah organik kepada maggot						50	
	Kamis, 22 Agustus 2024									
										100
17	19.00-21.00	Penyelenggaraan Literasi Keuangan Syariah	Melakukan workshop tentang Meningkatkan nilai ekonomi	100						
	Sabtu, 24 Agustus 2024									
										100
18	19.00-21.00	Penyelenggaraan Literasi Keuangan Syariah	Melakukan workshop mengenai Penggunaan Platform E-Commerce	100						

	Minggu, 08 September 2024									
										150
19	08.00-12.30	Pelaksanaan Budidaya Maggot	Menebar larva maggot						150	
	Rabu, 18 September 2024									
										50
20	08.00-12.30	Pelaksanaan Budidaya Maggot	Memberikan sampah organik kepada maggot						50	
	Sabtu, 21 September 2024									
										50
21	08.00-12.30	Pelaksanaan Budidaya Maggot	Menyiapkan kandang lalat maggot						50	

	Kamis, 26 September 2024									
										50
22	08.00-12.30	Pelaksanaan Budidaya Maggot	Memberikan sampah organik kepada maggot						50	
	Kamis, 03 Oktober 2024									
										50
23	16.00-18.00	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	Membimbing Iqra dan Al-Qur'an anak-anak perumahan Dirgantara			50				
	Kamis, 03 Oktober 2024									
										50

24	08.00-12.30	Pelaksanaan Budidaya Maggot	Memberikan sampah organik kepada maggot						50	
	Sabtu, 05 Oktober 2024									
										50
25	16.00-18.00	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	Membimbing Iqra dan Al-Qur'an anak-anak perumahan Dirgantara			50				
	Selasa, 08 Oktober 2024									
										100
26	08.00-12.30	Pelaksanaan Budidaya Maggot	Memberikan sampah organik kepada maggot						50	
	16.00-18.00	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	Membimbing Iqra dan Al-Qur'an anak-anak perumahan Dirgantara		50					

	Jumat, 11 Oktober 2024									
										250
27	08.00-14.00	Pelaksanaan Budidaya Maggot	Memanen dan mengeringkan maggot						250	
	Sabtu, 05 Oktober 2024									
										250
28	08.00-14.00	Pelaksanaan Budidaya Maggot	Memanen dan mengeringkan maggot						250	
	Minggu, 06 Oktober 2024									
										100

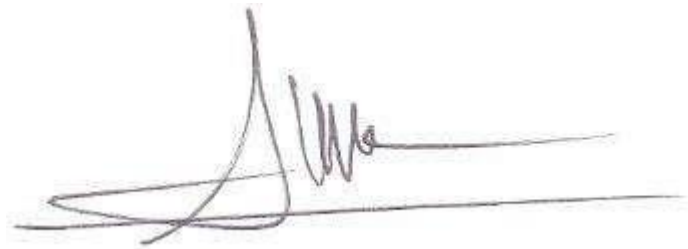
29	16.00-18.00	Bidang Keilmuan / Bimbingan Belajar	Menyelenggarakan layanan bimbingan klasikal dengan topik bacaan doa pendek menggunakan metode game mystery egg	100						
	Kamis, 10 Oktober 2024									
										50
30	08.00-12.30	Pelaksanaan Budidaya Maggot	Memberikan sampah organik kepada maggot						50	
	Sabtu, 12 Oktober 2024									
										50
31	16.00-18.00	Penyelenggaraan TPA	Membimbing Iqra dan Al-Qur'an dengan materi: a. Iqro 1,2,3		50					
	Selasa, 15 Oktober 2024									

										100
32	08.00-12.30	Pelaksanaan Budidaya Maggot	Memberikan sampah organik kepada maggot						50	
	16.00-18.00	Penyelenggaraan TPA	Membimbing Iqra dan Al-Qur'an dengan materi Al-Qur'an		50					
	Sabtu, 18 Oktober 2025									
										50
33	08.00-12.30	Pelaksanaan Budidaya Maggot	Memberikan sampah organik kepada maggot						50	
	Sabtu, 02 November 2024									
										50
34	08.00-12.30	Pelaksanaan Budidaya Maggot	Memberikan sampah organik kepada maggot						50	

	Sabtu, 02 November 2024									
										50
35	08.00-12.30	Pelaksanaan Budidaya Maggot	Memberikan sampah organik kepada maggot						50	
	Minggu, 03 November 2024									
										50
36	08.00-12.30	Pelaksanaan Budidaya Maggot	Memberikan sampah organik kepada maggot						50	
	Sabtu, 09 November 2024									
										50
37	08.00-12.30	Pelaksanaan Budidaya Maggot	Memberikan sampah organik kepada maggot						50	

	Minggu, 10 November 2024									
--	--------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Wahyu Nanda Eka Saputra, M.Pd., Kons
NIPM 19880902 201508 111 1163718

Ketua Unit

Asyhar Faiz Firdausi
NIM 2100001053

Lampiran Dokumentasi













