

Ace Semmar 70/11/2025


LAPORAN PRAKTIK MAGANG
PERANCANGAN DESAIN UI/UX APLIKASI CURHAT
SEVEN INC



Oleh :
Alfira Aulia Mahrani
2100018427

PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
2025/2026

HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan Praktik Magang ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : Alfira Aulia Mahrani

NIM 2100018422

Tempat Praktik Magang : Seven INC

Realisasi Waktu Pelaksanaan : 3 bulan

Yogyakarta , 09 januari 2025

Menyetujui,
Ketua/Kepala/Direktur Instansi

The block contains a handwritten signature in black ink, which appears to be 'D. Sanjaya', written over the Seven INC logo. The logo consists of a stylized 'S' made of three horizontal bars (top and bottom are red, middle is black) followed by the word 'SEVEN' in bold black capital letters and 'INC' in smaller black capital letters below it.

Rekario Danny Sanjaya S.kom CEO

HALAMAN PENGESAHAN

PRAKTIK MAGANG

PERANCAGAN DESAIN UI/UX APLIKASI CURHAT

SEVEN INC

Alfira Aulia Mahrani

210001842

PEMBIMBING

: Andri Pranolo, S.Kom., M.Cs., Ph.D.

19830305 201311 111 1168042

11-2-2025

PENGUJI

: Lisna Zahrotun, S.T., M.Cs.

19840911 200909 011 1058758

10-2-2025

Yogyakarta, 10 Desember 2024
Kaprodin S1 Informatika

Dr. Murinto, S.Si., M.Kom.
19730710 200409 111 0951298

11/02/25

Kata Pengantar

Segala puji dan syukur kita panjatkan ke hadirat Allah Subhanahu wa Ta'ala atas rahmat dan hidayah-Nya sehingga laporan praktik magang dengan judul "*Perancangan desain ui/ux aplikasi curhat*" ini dapat disusun dan diselesaikan tepat waktu. Shalawat serta salam senantiasa tercurah kepada junjungan kita Nabi Muhammad Shallallahu 'alaihi Wasallam, keluarganya, para sahabatnya, dan semoga kita semua mendapatkan syafaat beliau di hari akhir nanti. Tidak lupa saya mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada kedua orang tua atas dukungan moril dan materiil yang senantiasa diberikan.

Laporan ini merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan studi di Program Studi S1 Informatika Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta. Laporan ini juga merupakan dokumentasi perjalanan saya selama menjalani magang sebagai UI/UX Designer di perusahaan Seven Inc yang berlangsung selama tiga bulan, dari tanggal 25 September 2023 hingga 25 Desember 2023. Penyusunan laporan ini berdasarkan pengalaman, pengetahuan, dan keterampilan yang saya peroleh selama menjalankan praktik magang.

Laporan ini tidak akan selesai tanpa bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, saya ingin menyampaikan rasa terima kasih kepada:

1. Allah SWT atas rahmat, hidayah, dan kesehatan yang diberikan sehingga saya dapat melaksanakan program praktik magang dan menyelesaikan laporan ini.
2. Bapak Dr. Murinto, S.Si., M.Kom., selaku Kepala Program Studi Informatika Universitas Ahmad Dahlan.
3. Bapak Guntur Maulana Zamroni, B.Sc., M.Kom., selaku dosen pengampu mata kuliah praktik magang.
4. Bapak Andri Pranolo, S.Kom., M.Cs., Ph.D. selaku dosen pembimbing yang telah memberikan arahan dan bimbingan selama penyusunan laporan ini.
5. Seluruh staf dan karyawan di perusahaan Seven Inc atas bantuan dan dukungannya.
6. Terimakasih kepada bapak Rekario Danny Sanjaya, S.Kom sebagai mentor saya selama megang di seven inc.

Saya menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat saya harapkan untuk memperbaiki laporan ini di masa mendatang. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi mahasiswa lain, generasi mendatang, dan semua pihak yang berkepentingan.

Yogyakarta, Desember 2024



Alfira Aulia Mahrani

DAFTAR ISI

BAB I Pendahuluan	9
A. Latar Belakang	9
B. Batasan Masalah	9
C. Rumusan Masalah	10
D. Tujuan Praktik Magang	10
E. Manfaat Praktik Magang	11
BAB II Gambaran Umum.....	12
A. Profil Instansi	12
B. Sumber Daya Penunjang Magang.....	19
C. Proses Bisnis yang Berjalan	21
BAB III Metode Pelaksanaan Praktik Magang	22
A. Tahapan persiapan	22
B. Tahapan pelaksanaan	23
C. Tahapan evaluasi	24
D. Rancangan Jadwal Kegiatan Magang.....	25
BAB IV Pembahasan Pelaksanaan Praktik Magang.....	29
4.1 Hasil Tahapan Persiapan.....	29
4.2 Hasil Tahapan Pelaksanaan.....	29
4.3 Hasil Tahapan Evaluasi.....	75
4.4 Realisasi Jadwal Kegiatan Magang.....	76
4.5 Kendala dan Solusi.....	80
a. Kendala (<i>kendala yang dihadapi mahasiswa selama mengikuti magang</i>)	80
b. Solusi (<i>solusi yang dilakukan oleh mahasiswa untuk mengatasi kendala selama mengikuti magang</i>)	80
BAB V Penutup	81
5.1 Kesimpulan	81
5.2 Saran.....	81
Lampiran.....	82

Daftar Gambar

Gambar 2. 1 Logo Perusahaan Seven Inc.....	12
Gambar 2. 2 Alamat Seven Inc	14
Gambar 2. 3 Struktur Organisasi Perusahaan.....	15
Gambar 2. 4 Proses bisnis	21
Gambar 3.1 Kantor Pusat Seven Inc	23
Gambar 4. 1 landing page adakamar.id.....	30
Gambar 4. 2 Wireframe halaman awal	32
Gambar 4. 3 Wireframe onboarding	33
Gambar 4. 4 Wireframe login dan register	33
Gambar 4. 5 Wireframe beranda	34
Gambar 4. 6 Wireframe Konsultasi	35
Gambar 4. 7 Wireframe profil	35
Gambar 4. 8 Wireframe Topup	36
Gambar 4. 9 Halaman Onboarding.....	37
Gambar 4. 10 Tab Navigasi Onboarding	37
Gambar 4. 11 Halaman Login dan Daftar Akun	38
Gambar 4. 12 Tab Navigasi Halaman Login dan Dafatr Akun.....	38
Gambar 4. 13 Halaman Login	39
Gambar 4. 14 Input Field (email/no.hp/username)	39
Gambar 4. 15 Input Field (Kata Sandi).....	40
Gambar 4. 16 Lupa Kata Sandi	40
Gambar 4. 17 Masuk	40
Gambar 4. 18 Tidak Punya Akun	41
Gambar 4. 19 Opsi Masuk Akin Lain.....	41
Gambar 4. 20 Halaman buat Akun	42
Gambar 4. 21 Input Field (Email).....	42
Gambar 4. 22 Input Field (No Telepon).....	43
Gambar 4. 23 Input Field (Username).....	43
Gambar 4. 24 Input Field (Kata Sandi).....	43
Gambar 4. 25 Input Field (Masukkan Ulang Kata Sandi.....	44
Gambar 4. 26 Buat Akun	44
Gambar 4. 27 Sudah Punya Akun? Masuk.....	45
Gambar 4. 28 Halaman Utama.....	45
Gambar 4. 29 Header	46
Gambar 4. 30 Top Up.....	46
Gambar 4. 31 Carousel Iklan	47
Gambar 4. 32 Carousel Berlangganan	47
Gambar 4. 33 Carousel Konselor	47
Gambar 4. 34 Halaman Konsultasi	48
Gambar 4. 35 Pilih konsultasi	49
Gambar 4. 36 Pilih tanggal	49
Gambar 4. 37 Pilih waktu	49
Gambar 4. 38 pilih jam	50

Gambar 4. 39 Halaman Konsultasi Tersedia	50
Gambar 4. 40 Halaman Konsultasi Melalui Chat	51
Gambar 4. 41 Halaman Belum Pembayaran	52
Gambar 4. 42 Sesudah Pembayaran	52
Gambar 4. 43 Halaman Konsultasi Melalui Chat	53
Gambar 4. 44 Nomor Telepon.....	53
Gambar 4. 45 Button Benar.....	54
Gambar 4. 46 Button Ubah.....	54
Gambar 4. 47 Belum Pembayaran.....	55
Gambar 4. 48 Sesudah Pembayaran	55
Gambar 4. 49 Chat.....	56
Gambar 4. 50 Halaman konsultasi melalui gmeet.....	57
Gambar 4. 51 Belum Pembayaran.....	58
Gambar 4. 52 Sesudah pembayaran	58
Gambar 4. 53 Halaman konsultasi melalui janji teman	59
Gambar 4. 54 Total biaya.....	60
Gambar 4. 55 Belum pembayaran.....	61
Gambar 4. 56 Sesudah pembayaran	61
Gambar 4. 57 Metode pembayaran	62
Gambar 4. 58 Cupay.....	62
Gambar 4. 59 Transfer bank	62
Gambar 4. 60 E-Wallet	63
Gambar 4. 61 Kartu kredit.....	63
Gambar 4. 62 Riwayat penilaian saya.....	64
Gambar 4. 63 Detail Riwayat penilaian.....	65
Gambar 4. 64 Riwayat chat.....	65
Gambar 4. 65 Belum dinilai	66
Gambar 4. 66 Nilai.....	67
Gambar 4. 67 Belum bayar	68
Gambar 4. 68 Halaman profil	69
Gambar 4. 69 Edit Top-up No,Telpon dan Email	69
Gambar 4. 70 No telpon.....	70
Gambar 4. 71 Verifikasi kode otp No. Telpon	70
Gambar 4. 72 Email	71
Gambar 4. 73 Verifikasi kode OTP Email.....	72
Gambar 4. 74 Edit nama.....	72
Gambar 4. 75 Ubah kata sandi	73
Gambar 4. 76 Keluar.....	74
Gambar 4. 77 Bantuan	74
Gambar 4. 78 Bantuan chat.....	75

Daftar Tabel

Tabel 2.1 Sumber daya manusia	20
Tabel 2.2 Sumber daya fisik	20
Tabel 3.1 Rancangan jadwal kegiatan magang	25
Tabel 4.1 Realisasi kegiatan	76