



**Universitas  
Ahmad Dahlan**

## SURAT TUGAS

Nomor R.2/1149/B.12/IX/2024

Pimpinan Universitas Ahmad Dahlan memberikan tugas kepada yang tersebut di bawah ini :

| No. | Nama  | Status           |
|-----|---|------------------|
| 1.  | apt. Siti Fatmawati Fatimah, S.Far.,<br>M.Sc. | Dosen S1 Farmasi |

sebagai peserta Rangkaian Webinar: *Basic Understanding Pharmaceutical Formulation* pada 14 September 2024, *Quality Assurance* pada 26 Oktober 2024, *Transfer Technology* pada 9 November 2024, *Quality Control* pada 23 November 2024, Verifikasi Timbangan pada 7 Desember 2024, *Scale up* pada 14 Desember 2024 yang diselenggarakan oleh Elpharma Multi Solution secara Online.

Surat tugas ini diberikan agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan setelah selesai melaksanakan tugas harap melaporkan hasilnya pada Pimpinan.

Yogyakarta, 13 September 2024

Wakil Rektor Bidang Akademik,



Prof. Ir. Sunardi, S.T., M.T., Ph.D.

NIPM 19740521 200002 111 0862028

|   |   |
|---|---|
| Tiba di<br>Tanggal: .....                             | Pengesahan,<br>.....<br>.....             |
| Tiba di Universitas Ahmad<br>Dahlan Tanggal:<br>..... | Pengesahan<br>Kantor Universitas<br>..... |

Nb: Pengembalian surat tugas ke Kantor Universitas harap disertakan sertifikat (jika ada).

**UAD Kampus I (Rektorat)**

Jalan Kapas No. 9, Semaki, Kec. Umbulharjo, Kota Yogyakarta,  
Daerah Istimewa Yogyakarta 55166

Telp. (0274) 563515, 511830  
Email: info@uad.ac.id

