

100  
246  
J. Syihabudin  
K. S. S.

---

LAPORAN PRAKTIK MAGANG

Praktik Penetration Testing Aplikasi Mobile dan Pengembangan  
Panduan Edukasi untuk Pentester Pemula  
POLDA DIY



Oleh :

Fahrizky Syihabudin Ibrahim

2100018411

PROGRAM STUDI INFORMATIKA  
FAKULTAS TEKNOLOGI INDSUTRI  
UIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
2024

## Halaman Persetujuan

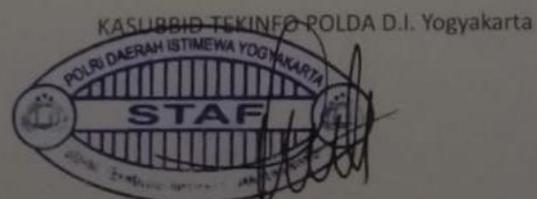
### Halaman Persetujuan

Laporan Praktik Magang ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : Fahrizky Syihabudi Ibrahim  
NIM : 2100018411  
Tempat Praktik Magang : POLDA DIY  
Realisasi waktu Pelaksanaan : 3 Bulan

Yogyakarta, 30 Desember 2024

Menyetujui,



AKBP Purwadi, S.I.K.Kom.,MA

NRP. 67070583

# HALAMAN PENGESAHAN

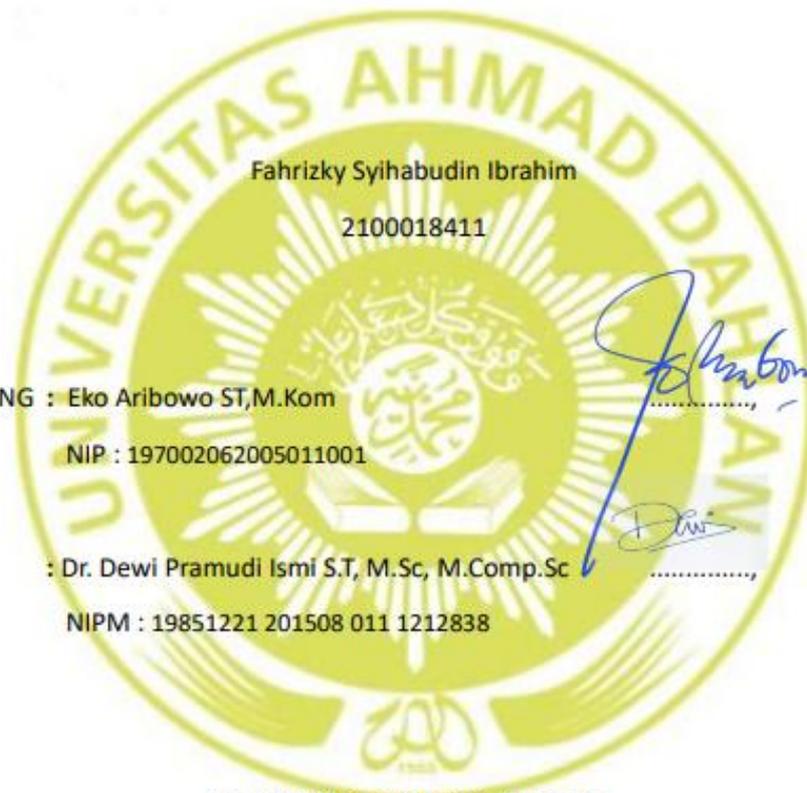
## HALAMAN PENGESAHAN

PRAKTIK MAGANG

Praktik Penetration Testing Aplikasi Mobile dan Pengembangan

Panduan Edukasi untuk Pentester Pemula

POLDA DIY



Fahrizky Syihabudin Ibrahim

2100018411

PEMBIMBING : Eko Aribowo ST,M.Kom

NIP : 197002062005011001

PENGUJI : Dr. Dewi Pramudi Ismi S.T, M.Sc, M.Comp.Sc

NIPM : 19851221 201508 011 1212838

*Eko Aribowo* 17/2/25

*Dewi Pramudi Ismi* 17/2/2025

Yogyakarta, 10 Februari 2025

Kaprodi S1 Informatika

*Murinto* 18/02

Dr. Murinto, S.Si., M.Kom.

NIDN. 0510077302

## Kata Pengantar

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan mata kuliah kerja praktik yang berjudul “PENGEMBANGAN UI UX DESIGN WEBSITE LANDING PAGE UNTUK PT MILBA”. Penyelesaian laporan ini tidak mungkin terwujud tanpa dukungan, bimbingan, dan arahan yang diberikan oleh berbagai pihak, baik dalam bentuk materi maupun non-materi. Oleh karena itu, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Bambang Robi'in, S.T., M.T. selaku koordinator mata kuliah Kerja Praktik.
2. Bapak Murein Miksa Mardhia ST, MT. selaku dosen pengampu kelas praktik magang.
3. Bapak Eko Aribowo ST,M.Kom. selaku dosen pembimbing praktik magang.
4. Bapak Saifullah Itsnan Fauz selaku pembimbing lapangan praktik magang.
5. Kedua orang tua yang telah memberikan dukungan sehingga laporan praktik magang ini dapat terselesaikan.
6. Rekan yang telah menjalani magang bersama di POLDA D.I Yogyakarta.

Akhir kata penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kata sempurna, sehingga dengan tangan terbuka penulis menerima segala saran dan kritik yang membangun dari pembaca agar dapat menjadi lebih baik lagi. Semoga laporan “PENGEMBANGAN UI UX DESIGN WEBSITE LANDING PAGE UNTUK PT MILBA” dapat bermanfaat bagi kita semua.

Yogyakarta, 10 Januari 2025



Fahrizky Syihabudin Ibrahim

## Daftar Isi

|   |           |
|---|-----------|
| Halaman Persetujuan .....                             | ii        |
| HALAMAN PENGESAHAN .....                              | iii       |
| Kata Pengantar .....                                  | iv        |
| Daftar Isi.....                                       | v         |
| Daftar Gambar.....                                    | vii       |
| Daftar Tabel .....                                    | viii      |
| <b>Bab I Pendahuluan .....</b>                        | <b>1</b>  |
| <b>A. Latar Belakang .....</b>                        | <b>1</b>  |
| <b>B. Batasan Masalah .....</b>                       | <b>2</b>  |
| <b>C. Rumusan Masalah .....</b>                       | <b>2</b>  |
| <b>D. Tujuan Praktik Magang.....</b>                  | <b>2</b>  |
| <b>E. Manfaat Praktik Magang.....</b>                 | <b>3</b>  |
| <b>Bab II Gambar Instansi .....</b>                   | <b>4</b>  |
| <b>A. Profil Instansi .....</b>                       | <b>4</b>  |
| <b>B. Sumber Daya Penunjang Magang .....</b>          | <b>8</b>  |
| <b>C. Proses Bisnis yang Berjalan .....</b>           | <b>9</b>  |
| <b>Bab III Metode Pelaksanaan Praktik Magang.....</b> | <b>13</b> |
| <b>A. Tahapan Persiapan .....</b>                     | <b>13</b> |
| <b>B. Tahapan Pelaksanaan .....</b>                   | <b>13</b> |
| <b>C. Tahapan Evaluasi .....</b>                      | <b>16</b> |
| <b>D. Rancangan Jadwal Kegiatan .....</b>             | <b>16</b> |
| <b>Bab IV Hasil Pelaksanaan .....</b>                 | <b>20</b> |
| <b>A. Hasil Tahapan Persiapan .....</b>               | <b>20</b> |
| <b>B. Hasil Tahapan Pelaksanaan .....</b>             | <b>21</b> |
| <b>C. Hasil Tahapan Evaluasi .....</b>                | <b>45</b> |
| <b>D. Realisasi Jadwal Kegiatan Magang.....</b>       | <b>47</b> |
| <b>E. Kendala dan Solusi .....</b>                    | <b>48</b> |
| <b>F. Keberlanjutan .....</b>                         | <b>48</b> |
| <b>Bab V Penutup .....</b>                            | <b>49</b> |
| <b>A. Kesimpulan .....</b>                            | <b>49</b> |
| <b>B. Saran .....</b>                                 | <b>49</b> |
| <b>Lampiran .....</b>                                 | <b>51</b> |

|   |           |
|---|-----------|
| <b>A. Surat Izin Magang daru TU/Fakultas.....</b>                   | <b>51</b> |
| <b>B. Surat Keterangan Telah Menyelesaikan Praktik Magang .....</b> | <b>52</b> |
| <b>C. Sertifikat .....</b>  | <b>53</b> |
| <b>D. Log Book .....</b>  | <b>54</b> |
| <b>E. Dokumentasi Kegiatan Magang .....</b>                         | <b>58</b> |

## Daftar Gambar

|  |    |
|--|----|
| Gambar 2. 1 Logo Instansi POLDA D.I Yogyakarta .....   | 4  |
| Gambar 2. 2 Struktur Organisasi POLDA Tipe A .....   | 6  |
| Gambar 2. 3 Struktur Organisasi BID TIK POLDA DIY .....                                      | 7  |
| Gambar 2. 4 Proses Bisnis saat ini yang berhubungan dengan tema Praktik Magang .....         | 9  |
| Gambar 2. 5 Proses bisnis yang berjalan pada aplikasi Sistem Pelaporan POLRESTA SLEMAN ..... | 11 |
| Gambar 4. 1 Tampilan code di Jadx-Gui .....  | 24 |
| Gambar 4. 2 Jadx-Gui mendeteksi kerentanan janus.....  | 24 |
| Gambar 4. 3 Ditemukan hardcoded api key dengan Jadx-Gui .....                                | 25 |
| Gambar 4. 4 Hasil analisa Application Permission di MobSf (1) .....                          | 25 |
| Gambar 4. 5 Hasil analisa Application Permission di MobSf (2) .....                          | 26 |
| Gambar 4. 6 Hasil analisa Application Permission di MobSf (3) .....                          | 26 |
| Gambar 4. 7 Hasil analisa APKID Analysis di MobSf (1) .....                                  | 27 |
| Gambar 4. 8 Hasil analisa APKID Analysis di MobSf (2) .....                                  | 27 |
| Gambar 4. 9 Hasil Certificate Analysis di Mobsf .....  | 27 |
| Gambar 4. 10 Hasil Mamifest Analysis di MobSf (1).....                                       | 28 |
| Gambar 4. 11 Hasil Mamifest Analysis di MobSf (2).....                                       | 28 |
| Gambar 4. 12 Hasil Code Analysis di MobSf (1) .....  | 29 |
| Gambar 4. 13 Hasil Code Analysis di MobSf (2) .....  | 29 |
| Gambar 4. 14 Hasil Code Analysis di MobSf (3) .....  | 29 |
| Gambar 4. 15 Hasil Abused Permission di MobSf.....   | 30 |
| Gambar 4. 16 Hasil Domai Malware Check di MobSf .....  | 31 |
| Gambar 4. 17 Hasil Trackers di MobSf .....   | 31 |
| Gambar 4. 18 Hasil Harcoded Secrets di MobSf .....   | 31 |
| Gambar 4. 19 tampilan saat penggunaan magiskhide prop config .....                           | 32 |
| Gambar 4. 20 Tampilan Root Certificate Manager.....  | 33 |
| Gambar 4. 21 Brute Force dengan Burp Suite .....   | 33 |
| Gambar 4. 22 Tampilan login sukses di Burp Suite .....                                       | 34 |
| Gambar 4. 23 Tampilan Login Sukses di AVD .....  | 34 |
| Gambar 4. 24 menampilkan request yang berisi kombinasi login di Burp .....                   | 35 |
| Gambar 4. 25 Slide Materi di PPT .....   | 41 |
| Gambar 4. 26 Tampilan Web DVWA.....  | 41 |
| Gambar 4. 27 Tampilan Manual Book Tools Pentest .....  | 43 |
| Gambar 4. 28 Video simulasi dengan tools Pentest.....  | 44 |
| Gambar 4. 29 Video simulasi pentest saat melakukan perubahan tampilan menu utama web target  | 44 |
| Gambar 4. 30 Form Penilaian Pembimbing Magang .....  | 45 |
| Gambar 4. 31 Proses Papparan proyek akhir bersama pegawai BIDTIK .....                       | 46 |

## Daftar Tabel

|   |    |
|---|----|
| Tabel 2. 1 Alamat dan Kontak POLDA DIY .....            | 6  |
| Tabel 3. 1 Rancangan Jadwal Kegiatan .....              | 16 |
| Tabel 4. 1 Tabel Realisasi Jadwal Kegiatan Magang ..... | 47 |