

LAPORAN PRAKTIK MAGANG REKOGNISI PPM DOSEN

**OPTIMALISASI SOSIAL MEDIA DAN DESAIN GRAFIS UNTUK MEDIA KONTEN
PEMBELAJARAN SD/MI MUHAMMADIYAH/AISYAH KABUPATEN BANTUL**

KAMPUS IV LABORATORIUM MULTIMEDIA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN



Oleh :

ARRIJAL FIRMANSYAH
2100018350

**PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
TAHUN 2024**

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI



BADAN KERJASAMA SEKOLAH (BKS) SD/MI

MUHAMMADIYAH/AISYIYAH KABUPATEN BANTUL

Sekretariat: SD Muh. Jogodayoh, Jogodayoh, Sumbermulyo, Bambanglipuro, Bantul

Hp: 087738038727

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Asih Pujiانتارا,S.Pd
Jabatan : Ketua BKS SD/MI Muhammadiyah / 'Aisyiyah Kab. Bantul
No HP (WA) : 083844566644
Alamat : Kepuhan, Argorejo, Sedayu, Bantul, DI Yogyakarta

Memberikan rekomendasi terhadap Program Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) yang mengintegrasikan nilai-nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyah (AIK), yang diusulkan oleh:

Ketua Pengusul : Dewi Soyusiawaty
NIY : 60040497
Fakultas/Prodi : FTI/ Informatika
Judul PkM : Pelatihan Optimalisasi Sosial Media dan Desain Grafis untuk Media Promosi Sekolah SD/MI Muhammadiyah/Aisyiyah Kabupaten Bantul

Bantul, 4 Oktober 2023

Ketua BKS


Asih Pujiانتارا,S.Pd
NBM 720846

HALAMAN PENGESAHAN

PRAKTIK MAGANG

OPTIMALISASI SOSIAL MEDIA DAN DESAIN GRAFIS UNTUK MEDIA KONTEN PEMBELAJARAN
SD/MI MUHAMMADIYAH/AISYAH KABUPATEN BANTUL

KAMPUS IV LABORATORIUM MULTIMEDIA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

Arrijal Firmansyah

2100018350

PEMBIMBING :

Ir. Sri Winiarti, S.T., M.Cs.
NIP : 19751216 200103 011 0880702



Acc 15/02/2025

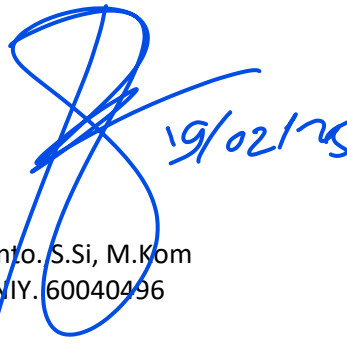
PENGUJI :

Anna Hendri Soleliza Jones, S.Kom., M.Cs.
NIP : 19830122 201104 011 1100819



Yogyakarta,

Kaprodi S1 Informatika



Dr. Murinto, S.Si, M.Kom
NIP./NIY. 60040496

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Warrahmatullahi Wabarakatuh, Puji syukur saya panjatkan atas kehadiran ALLAH SWT karena berkat rahmat dan karunia-Nya sehingga kata pengantar ini dibuat untuk dapat menyelesaikan kegiatan praktik magang program pengabdian masyarakat oleh dosen dan menyelesaikan laporan akhir praktik magang. Terimakasih yang sebesar – besarnya saya ucapkan atas segala bantuan berupa fasilitas, bimbingan dan dukungan yang telah diberikan dari berbagai pihak, antara lain :

1. Bapak Dr. Murinto, S.Si., M.Kom. selaku Ketua Program Studi Informatika, Universitas Ahmad Dahlan.
2. Bapak Bambang Robi'in, S.T., M.T. selaku koordinator praktik magang.
3. Ibu Lisna Zahrotun S.T.,M.Cs selaku dosen yang mengikuti kegiatan program pengabdian masyarakat dan pembimbing akademik yang telah membimbing saya selama ini.
4. Ibu Ir. Sri Winiarti, S.T., M.Cs. Selaku dosen Dosen pembimbing praktik magang.
5. Ibu Dewi Soyusiawaty, S.T., M.T selaku ketua program pengabdian masyarakat.
6. Mas Rifal Febiyan dan Mba Lifa yang menjadi partner dalam program pengabdian masyarakat.

Laporan ini dibuat sebagai bukti pengalaman saya pernah mengikuti program pengabdian masyarakat bersama dosen dan tim PPM, saya menyadari bahwa laporan ini masih belum dan jaih dari sempurna, oleh karena itu kritik dan saran yang membangun tentunya dapat membuat laporan ini menjadi lebih baik dan sempurna kedepannya. Akhir kata, kami berharap laporan ini dapat memberikan manfaat bagi semua pihak yang membacanya dan dapat menjadi kontribusi positif dan dapat dijadikan sebagai salah satu sumber referensi bagi pelaksanaan Praktik Magang PPM dimasa yang akan datang.

Demikian kata pengantar ini. Terima Kasih.

Yogyakarta, 19 Oktober 2024

Hormat Saya

Arrijal Firmansyah

2100018350

DAFTAR ISI

LAPORAN PRAKTIK MAGANG REKOGNISI PPM DOSEN	1
HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI	2
HALAMAN PENGESAHAN	3
KATA PENGANTAR	4
DAFTAR ISI	5
DAFTAR GAMBAR	6
DAFTAR TABEL	8
BAB I PENDAHULUAN	9
1. Latar Belakang Kegiatan	9
2. Urgensi Kegiatan	11
BAB II TUJUAN KEGIATAN PENGABDIAN	12
BAB III SASARAN DAN MANFAAT KEGIATAN	13
1. Sasaran	13
2. Manfaat	13
BAB IV PELAKSANAAN KEGIATAN	14
A. Tempat	14
B. Rincian pelaksanaan (Rundown Acara PPM Dosen)	14
C. Waktu	29
D. Hasil Kegiatan	30
E. Kendala Pelaksanaan	37
BAB V PENUTUP	39
LAMPIRAN	41
A. Surat permohonan PPM	41
B. Bukti Peserta mengikuti	42
C. Materi PPM (Modul) dan link drive	45
D. Press Release	51
E. Loogbook	55
F. Dokumentasi Pelatihan	56

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Koordinasi Tim PPM bersama dosen.....	14
Gambar 4.2 Kuisisioner peminatan guru.....	15
Gambar 4.3 Tampilan cover modul canva	16
Gambar 4.4 Tampilan isi dari modul canva.....	17
Gambar 4.5 Tampilan cover modul Instagram dan TikTok	18
Gambar 4.6 Tampilan isi dari modul Instagram dan TikTok.....	19
Gambar 4.7 Tampilan pembuka ppt sosial media tiktok	20
Gambar 4.8 Tampilan pembelajaran pada sosial media tiktok	20
Gambar 4.9 Tampilan pembuka ppt sosial media Instagram.....	21
Gambar 4.10 Tampilan pembelajaran pada sosial media Instagram	21
Gambar 4.11 Sosial Media Instagram PPM BKS Bantul 2024.....	22
Gambar 4.12 Sosial Media TikTok PPM BKS Bantul 2024	23
Gambar 4.13 Penyampaian materi sosial media Instagram dan TikTok	25
Gambar 4.14 Jawaban kuisisioner posttest perbedaan antara canva dan capcut.....	26
Gambar 4.15 Jawaban kuisisioner posttest tentang fitur speech to text pada Capcut	26
Gambar 4.16 Jawaban kuisisioner posttest pengetahuan tentang konten pembelajaran	27
Gambar 4.17 Jawaban kuisisioner posttest fitur postingan di instagram	27
Gambar 4.18 Jawaban kuisisioner posttest manfaat dari fitur di tiktok	28
Gambar 4.19 Jawaban kuisisioner posttest hasil karya sudah di posting	28
Gambar 4.20 Kuisisioner survey pra kegiatan sosial media instagram penggunaan instagram	30
Gambar 4.21 Kuisisioner survey pra kegiatan sosial media instagram pernah posting video di instagram.....	31
Gambar 4.22 Kuisisioner survey pra kegiatan sosial media tiktok sudah memiliki akun atau belum....	31
Gambar 4.23 Kuisisioner survey pra kegiatan sosial media tiktok seberapa sering menggunakan aplikasi tiktok.....	32
Gambar 4.24 Kuisisioner survey pra kegiatan sosial media tiktok pernah posting foto di tiktok	32
Gambar 4.25 Kuisisioner survey pra kegiatan sosial media tiktok pernah posting video di tiktok	33
Gambar 4.26 Tampilan bukti peserta posting quiz pembelajaran di instagram	34
Gambar 4.27 Tampilan bukti peserta posting materi pembelajaran di Tiktok.....	34
Gambar 4.28 Diagram grafik perbandingan nilai peserta	37

Gambar 5.6 Surat permohonan PPM.....	41
Gambar 5.7 Presensi Kehadiran Peserta.....	43
Gambar 5.8 Bukti peserta mengikuti pelatihan dan kuisisioner posttest	44
Gambar 5.9 Gambar cover modul canva dan capcut.....	45
Gambar 5.10 Gambar daftar isi modul canva dan capcut.....	46
Gambar 5.11 Gambar pendahuluan modul canva dan capcut	47
Gambar 5.12 Gambar cover modul instagram dan tiktok.....	48
Gambar 5.13 Gambar tahap 1 pembelajaran posting instagram.....	49
Gambar 5.14 Gambar tahap 1 pembelajaran cara daftar akun TikTok.....	50
Gambar 5.15 Press Release krjogja.com.....	51
Gambar 5.16 Press Release Grow Media.....	52
Gambar 5.17 Press Release Indo Metro	53
Gambar 5.18 Press Release Liputan4.com.....	53
Gambar 5.19 Press Release Benhillpos.com	54
Gambar 5.20 Dokumentasi pembukaan PPM.....	56
Gambar 5.21 Dokumentasi foto Bersama Dosen dan peserta pelatihan	57
Gambar 5.22 Dokumentasi pemaparan materi	57
Gambar 5.23 Dokumentasi pendampingan kepada peserta	58
Gambar 5.24 Dokumentasi Dosen, Tim PPM mahasiswa dan Peserta pelatihan.....	59
Gambar 5.25 Dokumentasi bukti surat pencatatan ciptaan buku panduan petunjuk	60
Gambar 5.26 Dokumentasi bukti lampiran pencipta dan pemegang	61

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Pembagian Sesi Pelatihan	29
Tabel 4.2 Rincian Pelaksanaan.....	24
Tabel 4.3 Hasil penilaian karya posttest peserta PPM	36