

LAPORAN PRAKTIK MAGANG

**“PENGEMBANGAN DESAIN APLIKASI NGLARISI SEBAGAI
PLATFORM DIGITAL PENDUKUNG UMKM DI YOGYAKARTA”**

**DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN PERSANDIAN KOTA
YOGYAKARTA**

TANGGAL 23 SEPTEMBER 2024 – 23 DESEMBER 2024



Oleh :

SHANTIKA ADILA PUTRI

2100018386

PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

TAHUN 2025

မိမိကတော့ အိမ်ထောင်ရေးကိစ္စတွေမှာ ပါဝင်တာမဟုတ်ပါဘူး။

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165 Telp. (0274) 551230, 515865, 562682
EMAIL: kominfosandi@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id
WEBSITE: www.jogjakota.go.id

Yogyakarta, 20 September 2024

Nomor : 400.14.5.4/2128
Sifat : -
Lampiran : 1 file
Hal : Jawaban Kerja Praktek a.n. Shantika Adila Putri

Kepada
Yth. Dekan Fakultas Teknologi
Industri Universitas Ahmad
Dahlan Yogyakarta

di Yogyakarta

Dengan hormat, memperhatikan surat dari Fakultas Teknologi Industri Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta, tanggal 7 September 2024, nomor: F2.I/100/D.33/IX/2024, perihal Permohonan Izin Kerja Praktek, bersama ini kami sampaikan bahwa mahasiswa sebagai berikut:

No.	Nama	NIM	Program Studi
	Shantika Adila Putri	2100018386	SI Informatika

dapat melaksanakan Praktek Industri di Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kota Yogyakarta tanggal 23 September 2024 - 23 Desember 2024, dengan ketentuan mematuhi segala peraturan yang berlaku di Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kota Yogyakarta.

Demikian atas perhatiannya diucapkan terimakasih.



Tembusan:
1. Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian



SEGORO AMARTO
SEMANGAT GOTONG ROYONG AGAWE MAJUNE NGAYOGYOKARTO
KEMANDIRIAN – KEDISIPLINAN – KEPEDULIAN- KEBERSAMAAN

HALAMAN PENGESAHAN

PRAKTIK MAGANG

“PENGEMBANGAN DESAIN APLIKASI NGLARISI SEBAGAI PLATFORM DIGITAL
PENDUKUNG UMKM DI YOGYAKARTA”

DINAS KOMUNIKASI INFORMATIKA DAN PERSANDIAN KOTA YOGYAKARTA

SHANTIKA ADILA PUTRI
2100018386

PEMBIMBING : Eko Aribowo, S.T., M.Kom.
NIP. 197002062005011001

PENGUJI : Drs. Tedy Setiadi, M, T.
17/02/2025
NIP.196801072003091110728186



Yogyakarta, 17 Februari 2025

Kaprodi S1 Informatika

Dr. Murinto, S.Si., M.Kom.

NIPM. 19730710 200409 111 0951298



KATA PENGANTAR

Dengan penuh rasa syukur kepada Allah SWT, penulis dapat menyelesaikan laporan praktik magang ini dengan baik dan tepat waktu. Perjalanan selama kurang lebih tiga bulan, yaitu dari tanggal **23 September 2024 hingga 23 Desember 2024**, memberikan banyak pengalaman berharga, tantangan, serta pembelajaran yang mendalam. Hal ini tidak terlepas dari kontribusi, dukungan, dan bimbingan dari berbagai pihak yang telah membantu penulis selama menjalani program magang.

Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. **Allah SWT** atas rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan program magang ini dengan baik dan lancar.
2. **Orang tua dan keluarga** yang selalu memberikan dukungan moral, doa, dan semangat selama penulis menjalani program magang dan menyusun laporan ini.
3. **Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kota Yogyakarta** yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk mengikuti program magang ini, serta seluruh pihak di dinas yang telah membimbing, memberikan arahan, dan membantu penulis dalam melaksanakan tugas selama magang.
4. **Semua pihak yang terlibat langsung maupun tidak langsung** dalam mendukung keberhasilan penulis selama menjalani program magang ini, yang tidak dapat disebutkan satu per satu.

Semoga segala kontribusi dan bantuan yang telah diberikan oleh semua pihak mendapatkan balasan yang setimpal dari Allah SWT. Penulis juga berharap bahwa laporan ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca, serta menjadi referensi yang bermanfaat untuk pengembangan program serupa di masa mendatang.

Yogyakarta, 20 Januari 2025



Shantika Adila Putri

DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI MAGANG	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR	v
DAFTAR TABEL	vi
BAB I	1
Pendahuluan	1
1.1 Latar Belakang Kegiatan	1
1.2 Batasan Masalah	3
1.3 Rumusan Masalah	4
1.4 Tujuan Praktik Magang	4
1.5 Manfaat Praktik Magang	4
BAB II	5
Gambaran Instansi	5
2.1 Profil Instansi	5
2.2 Sumber Daya Penunjang Magang	7
2.3 Proses Bisnis Yang Berjalan	8
BAB III	11
Metode Pelaksanaan	11
3.1 Tahapan Persiapan	11
3.2 Tahapan Pelaksanaan	12
3.2 Tahapan Evaluasi	14
3.1 Rancangan Jadwal Kegiatan Magang	16
BAB IV	23
Pembahasan Pelaksanaan Praktik Magang	23
4.1 Hasil Tahapan Persiapan	23
4.2 Hasil Tahapan Pelaksanaan	24
4.3 Hasil Tahapan Evaluasi	26
4.4 Kendala dan Solusi	35
BAB V	38
Penutup	38
5.1 Kesimpulan	38
5.2 Saran	38

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Lokasi Magang Sesuai Maps (Kantor Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kota Yogyakarta).....	5
Gambar 2. 2 Tampak Depan Kantor Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kota Yogyakarta	5
Gambar 2. 3 Tampak Ruangan Presentasi Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kota Yogyakarta	6
Gambar 3. 1 Alur tahapan persiapan yang dilakukan oleh penulis untuk mengikuti program magang di Dinas Komunikasi Informatika dan Persandian Kota Yogyakarta	11
Gambar 4. 1 Hasil halaman pemesan	24
Gambar 4. 2 Hasil halaman penyedia	24
Gambar 4. 3 Hasil halaman koordinator	25

DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Rancangan Jadwal Kegiatan	16
Tabel 3. 2 Realisasi Jadwal Kegiatan	28