

LAPORAN KEMAJUAN PENGABDIAN

Pendampingan Pengelolaan Konten Digital Dakwah Islam bagi anggota Pimpinan Ranting Muhammadiyah (PRM) Bangunharjo

Ringkasan proposal pengabdian dibuat 3 alenia tidak lebih dari 500 kata yang berisi: (a) alenia pertama memuat permasalahan dan tujuan pengabdian, (b) alenia kedua memuat solusi, metode pelaksanaan, rencana kegiatan, dengan menyertakan bentuk keterlibatan dan peran serta AUM dan (c) alenia ketiga memuat target luaran yang telah dicapai sesuai dengan skema PkM dan mengintegrasikan nilai AIK. Ringkasan juga memuat uraian secara cermat dan singkat kegiatan yang telah dilaksanakan, ditulis dengan jarak satu spasi.

RINGKASAN

Universitas Ahmad Dahlan (UAD) telah melaksanakan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) berupa pelatihan Konten Digital Dakwah Islam bagi anggota Pimpinan Ranting Muhammadiyah (PRM) Bangunharjo. Pelatihan ini berlangsung pada tanggal 17 September, 24 September, 1 Oktober, dan 8 Oktober 2023 di Kampus UAD 4. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kapasitas peserta dalam pembuatan dan pengelolaan konten digital guna menyebarkan dakwah Islam secara lebih efektif di era digital. Peserta menunjukkan antusiasme tinggi dan merasakan manfaat dari pelatihan ini.

Kata kunci maksimal 5 kata kunci. Gunakan tanda baca titik koma (;) sebagai pemisah dan ditulis sesuai urutan abjad.

Kata kunci 1; Dakwah digital, 2; konten digital, 3; media sosial, 4; Muhammadiyah, 5; komunikasi dakwah.

Bagian Pendahuluan pengabdian maksimum 2000 kata yang berisi: uraian analisis situasi dan permasalahan mitra, permasalahan yang disepakati untuk diselesaikan minimal 2 bidang ilmu. Analisis situasi fokus pada kondisi terkini mitra yang mencakup (a) untuk Mitra ekonomi produktif menampilkan profil mitra dilengkapi data dan foto situasi mitra, uraikan segi produksi dan manajemen usaha mitra, dan persoalan yang dihadapi mitra. (b) untuk Mitra yang mengarah ke ekonomi produktif tampilkan profil mitra disertai data mitra dan foto situasi mitra, jelaskan peluang usaha mitra, dan jelaskan persoalan kondisi sumber daya yang dihadapi mitra. (c) untuk Mitra tidak produktif secara ekonomi uraikan lokasi mitra dan permasalahan yang terjadi/ pernah terjadi dilengkapi data dan foto, sampaikan seluruh persoalan yang dihadapi saat ini. Pada bagian ini perlu dijelaskan permasalahan mitra yang mengacu pada butir Analisis Situasi dengan menguraikan permasalahan prioritas mitra dan tuliskan secara jelas justifikasi pengusul bersama mitra dalam menentukan persoalan prioritas yang disepakati untuk diselesaikan selama pelaksanaan program pengabdian minimal **2 bidang masalah**. (d) Tujuan dalam melaksanakan PkM

PENDAHULUAN

Dalam era digital, dakwah Islam tidak hanya dilakukan secara konvensional, tetapi juga harus merambah ke platform digital agar lebih luas jangkauannya. PRM Bangunharjo, sebagai bagian dari Muhammadiyah, membutuhkan keterampilan dalam mengelola media

digital untuk menyampaikan pesan dakwah secara lebih profesional dan menarik. Oleh karena itu, UAD melalui program PkM mengadakan pelatihan yang memberikan keterampilan teknis dan strategis kepada anggota PRM Bangunharjo dalam bidang pembuatan konten digital dakwah Islam.

PRM Bangunharjo merupakan organisasi yang memiliki peran strategis dalam menyebarkan dakwah Islam di tingkat lokal. Namun, dalam menghadapi perkembangan teknologi, mereka mengalami beberapa kendala, di antaranya:

1. **Minimnya Pemahaman tentang Digitalisasi Dakwah:** Mayoritas anggota PRM Bangunharjo masih terbiasa dengan metode dakwah konvensional seperti ceramah langsung dan pengajian.
2. **Kurangnya Keterampilan dalam Pembuatan Konten Digital:** Mitra mengalami kesulitan dalam membuat konten yang menarik, baik dalam bentuk tulisan, desain grafis, maupun video.
3. **Tidak Optimalnya Pemanfaatan Media Sosial:** Meskipun memiliki akses ke berbagai platform media sosial, mereka belum memahami bagaimana mengelola akun secara profesional untuk meningkatkan engagement audiens.

Dari berbagai kendala tersebut, tim PkM dan PRM Bangunharjo sepakat untuk berfokus pada dua bidang utama: (1) **Bidang Teknologi Digital:** Peningkatan keterampilan dalam pembuatan konten digital berbasis multimedia, termasuk video editing, desain grafis, dan copywriting. (2) **Bidang Komunikasi dan Dakwah:** Penguatan strategi komunikasi dakwah berbasis media sosial untuk menjangkau lebih banyak audiens secara efektif.

Tujuan dari pelaksanaan program ini adalah: Meningkatkan pemahaman anggota PRM Bangunharjo tentang pentingnya dakwah digital, Membekali peserta dengan keterampilan teknis dalam pembuatan konten digital dakwah Islam, Mengoptimalkan pemanfaatan media sosial untuk dakwah Islam, Mendorong kolaborasi antaranggota dalam produksi konten dakwah digital yang kreatif dan inovatif.

Solusi permasalahan pengabdian tidak lebih dari 1500 kata yang berisi uraian semua solusi yang ditawarkan mengacu pada *road map* prodi/fakultas/LPPM (tampilkan dalam bentuk gambar atau kutipan) untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra secara sistematis sesuai dengan prioritas permasalahan. Uraikan hasil riset tim pengusul yang berkaitan dengan kegiatan pengabdian yang dilaksanakan.

SOLUSI PERMASALAHAN

Beberapa tantangan yang dihadapi PRM Bangunharjo dalam dakwah digital meliputi kurangnya pemahaman tentang pembuatan konten yang menarik, manajemen media sosial, serta strategi komunikasi yang sesuai dengan karakteristik audiens digital. Untuk mengatasi hal ini, PkM UAD memberikan solusi berupa:

- Pelatihan pembuatan konten digital yang efektif dan menarik.
- Pengelolaan media sosial untuk dakwah Islam.
- Strategi komunikasi dakwah yang relevan dengan perkembangan teknologi digital.

Metode pelaksanaan pengabdian maksimal terdiri atas 2000 kata yang menjelaskan tahapan atau langkah-langkah dalam melaksanakan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan mitra sasaran. Dalam metode pelaksanaan ini: (a) Uraikan kepakaran dan tugas masing-masing anggota tim dan keterlibatan mahasiswa, (b) Uraikan bagaimana partisipasi mitra dalam pelaksanaan program, (c) Uraikan bagaimana evaluasi pelaksanaan program dan keberlanjutan program dilapangan setelah kegiatan PkM selesai dilaksanakan. Pelaksanaan pengabdian meliputi 2 (dua) semester, masing – masing semester minimal 2 tanggal pelaksanaan (per hari 400 menit)

METODE PELAKSANAAN

Pelaksanaan program ini dilakukan melalui beberapa tahapan, yaitu:

1. **Analisis Kebutuhan:** Mengidentifikasi kebutuhan peserta melalui survei dan wawancara.
2. **Pelatihan Tatap Muka:** Kegiatan pelatihan dilakukan secara langsung di Kampus UAD 4 selama empat sesi, dengan metode interaktif dan praktik langsung.
3. **Pendampingan dan Evaluasi:** Setelah pelatihan, peserta diberikan pendampingan dalam menerapkan ilmu yang diperoleh serta dilakukan evaluasi untuk mengukur efektivitas pelatihan.

Hasil dapat berupa foto kegiatan (bukan foto narsis). Pembahasan dikaitkan dengan teori dan kajian-kajian terdahulu yang relevan. Dampak berupa peningkatan pengetahuan atau keterampilan yang terukur dari mitra setelah PKM.

Pada bagian ini, pelaksana menjelaskan manfaat hasil kegiatan pengabdian yang dilakukan pada mitra (kondisi sebelum dan sesudah mendapatkan pengabdian disertai dengan data, tabel, dan foto kegiatan, dampak ekonomi dan sosial (jika ada)), kontribusi Mitra terhadap pelaksanaan, faktor yang menghambat/kendala, faktor yang mendukung, dan tindak lanjut.

Pelaksana wajib menyampaikan pemanfaatan hasil PkM dalam integrasi pembelajaran pada keilmuan / prodi/ mata kuliah (nama matakuliah)/ bahan kajian (BOK) yang terintegrasi dengan hasil PkM.

Keberdayaan mitra wajib dilaporkan sesuai dengan ketercapaian jenis keberdayaan yang telah dijanjikan

HASIL, PEMBAHASAN, DAN MANFAAT

Pelatihan ini diikuti oleh anggota PRM Bangunharjo dengan antusiasme tinggi. Materi yang diberikan mencakup teknik pembuatan konten berbasis video, desain grafis, serta manajemen media sosial yang optimal.

Salah satu peserta, Akhmad Johan Al Aidrus, menyatakan bahwa pelatihan ini sangat membantu mereka dalam memahami pentingnya dakwah melalui media digital dan memberikan keterampilan baru untuk membuat konten yang lebih menarik. Selain itu, kegiatan

ini juga memperkuat sinergi antara UAD dan PRM Bangunharjo dalam bidang pengembangan dakwah berbasis digital.

Manfaat dari kegiatan ini meliputi:

- **Peningkatan keterampilan peserta dalam pembuatan konten dakwah digital.** Peserta mendapatkan pemahaman tentang teknik dasar dan lanjutan dalam pembuatan konten berbasis multimedia, seperti pengeditan video, desain grafis, dan copywriting yang menarik.
- **Meningkatkan efektivitas penyebaran dakwah Islam melalui media sosial.** Peserta memahami bagaimana memanfaatkan algoritma media sosial, memilih platform yang sesuai, serta mengembangkan strategi distribusi konten agar pesan dakwah dapat menjangkau lebih banyak audiens.
- **Mendorong generasi muda untuk lebih aktif dalam menyebarkan nilai-nilai Islam secara modern dan kreatif.** Kegiatan ini menumbuhkan kesadaran di kalangan peserta, khususnya generasi muda, mengenai pentingnya memanfaatkan teknologi digital sebagai media dakwah yang lebih luas dan inklusif.
- **Peningkatan interaksi dan kolaborasi antaranggota PRM Bangunharjo dalam produksi konten dakwah.** Melalui pelatihan ini, peserta diajak untuk bekerja dalam tim, berbagi ide kreatif, dan mengembangkan proyek digital bersama yang dapat dipublikasikan secara konsisten.

Penguatan kapasitas PRM Bangunharjo sebagai pusat dakwah digital. Dengan adanya pelatihan ini, PRM Bangunharjo diharapkan dapat menjadi salah satu pusat penyebaran dakwah digital yang aktif dan inovatif di komunitas mereka.

Tabel Keberdayaan Mitra Kegiatan PkM

No	Jenis Mitra	Jenis Keberdayaan	Cek List
1	Mitra Non Produktif Ekonomi	Pengetahuannya meningkat	√
		Keterampilannya meningkat	√
		Kesehatannya meningkat	
		Pendapatannya meningkat	
		Pelayanannya meningkat	√
2	Mitra Produktif Ekonomi	Pengetahuannya meningkat	
		Keterampilannya meningkat	
		Kualitas produknya meningkat	
		Jumlah produknya meningkat	
		Jenis produknya meningkat	
		Kapasitas produksi meningkat	
		Jumlah aset meningkat	
		Jumlah omsetnya meningkat	
		Kemampuan manajemennya	
		Keuntungannya meningkat	
		Produk tersertifikasi	
		Produk terstandarisasi	
		Unit usaha berbadan hukum	

	Jumlah wirausaha baru mandiri meningkat	
--	---	--

Pada bagian ini, pelaksana wajib mengisi deskripsi luaran wajib dan tambahan (bila ada), tahun capaian, dan status pencapaiannya.

LUARAN PENGABDIAN

.....

 dst.

Simpulan dan saran merupakan jawaban dari tujuan kegiatan pengabdian.

SIMPULAN DAN SARAN

Pelatihan Konten Digital Dakwah Islam yang diadakan oleh PkM UAD telah memberikan wawasan dan keterampilan baru bagi anggota PRM Bangunharjo. Dengan adanya pelatihan ini, diharapkan dakwah Islam dapat lebih efektif menjangkau masyarakat luas melalui platform digital.

Kegiatan serupa dapat dilakukan secara berkelanjutan dengan materi yang lebih mendalam.

Diperlukan pendampingan pasca-pelatihan agar peserta dapat mengimplementasikan ilmu yang telah diperoleh secara optimal. Pengembangan kolaborasi antara akademisi dan praktisi media digital untuk mendukung dakwah berbasis teknologi.

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan **sistem nomor** sesuai dengan urutan pengutipan. **Hanya pustaka yang disitasi** pada proposal PKM yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. Sebaliknya, setiap pustaka yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka harus disitasi. Daftar pustaka yang dirujuk maksimal 5 tahun terakhir. Jumlah daftar pustaka minimal 5.

DAFTAR PUSTAKA

1. Bungin, B. (2011). *Sosiologi Komunikasi: Teori, Paradigma, dan Diskursus Teknologi Komunikasi di Masyarakat*. Kencana Prenada Media Group.
2. Effendy, O. U. (2003). *Ilmu Komunikasi: Teori dan Praktek*. PT Remaja Rosdakarya.
3. Nasution, M. (2005). *Teknologi Informasi dan Komunikasi dalam Dakwah Islam*. Gema Insani.
4. Sugiyono. (2016). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Alfabeta.
5. Widodo, J. (2018). *Strategi Dakwah di Era Digital*. Pustaka Setia.

Gambaran ipteks berisi uraian maksimal 500 kata menjelaskan gambaran ipteks yang akan diimplementasikan di mitra sasaran.

GAMBARAN IPTEKS

Dalam pelatihan ini, pemanfaatan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (Ipteks) berperan penting dalam meningkatkan efektivitas dakwah digital. Teknologi informasi, khususnya media sosial

dan aplikasi desain grafis, digunakan sebagai alat utama dalam pembuatan dan penyebaran konten dakwah. Selain itu, pemahaman akan algoritma media sosial, teknik videografi, serta strategi komunikasi digital menjadi faktor pendukung utama dalam keberhasilan penyampaian pesan dakwah kepada audiens yang lebih luas. Dengan demikian, pelatihan ini telah berhasil mengintegrasikan Ipteks ke dalam praktik dakwah modern, sehingga mampu memberikan solusi efektif bagi PRM Bangunharjo dalam menjalankan misinya di era digital.

Foto Kegiatan







LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

SURAT PERJANJIAN KONTRAK (SPK) PROGRAM PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PkM) Nomor: U.12/SPK-PkM-PENUGASAN-10/LPPM-UAD/XI/2024

Pada hari ini, Senin tanggal dua puluh lima bulan November tahun dua ribu dua puluh empat (25-11-2024), kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1) **Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D.**

selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) bertindak untuk dan atas nama Universitas Ahmad Dahlan, selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**;

2) **Bambang Robi'in, S.T., M.T.** selaku Ketua pelaksana Program Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**;

menyatakan bersepakat mengikatkan diri dalam Perjanjian Kontrak PkM skema **Penugasan** tahun pendanaan 2023/2024 dengan ketentuan dan syarat sebagaimana diatur dalam pasal-pasal sebagai berikut:

Pasal 1 **DASAR HUKUM**

- 1) Hasil review/penilaian proposal yang dilakukan oleh Tim Reviewer Internal Pengabdian kepada Masyarakat UAD.
- 2) Surat Keputusan Kepala LPPM UAD Nomor: U12/1516/XI/2024 tentang Penetapan Penerima Dana Internal Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) Skema Monotahun dan Multitahun Universitas Ahmad Dahlan Tahun Akademik 2023/2024.

Pasal 2 **Judul Pengabdian**

PIHAK PERTAMA dalam jabatan tersebut di atas, memberikan tugas kepada PIHAK KEDUA untuk melaksanakan kegiatan PkM tahun pendanaan 2023/2024 dengan judul: **“PENINGKATAN KAPASITAS TAKMIR MASJIR DAN PENGURUS PIMPINAN RANTING MUHAMMADIYAH DALAM DAKWAH DIGITAL DI PRM BANGUNHARJO I”**

Pasal 3 **Waktu dan Besar Bantuan Biaya PkM**

- 1) Waktu pelaksanaan PkM penugasan dilaksanakan selama satu semester yaitu semester gasal 2024/2025 terhitung mulai sejak ditandatangani SPK ini, dan PIHAK KEDUA mengunggah hasil laporan akhir pelaksanaan PkM skema **Penugasan** kepada PIHAK PERTAMA selambat-lambatnya pada **31 Januari 2025**.
- 2) Bantuan Biaya pelaksanaan PkM ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja (APB) LPPM UAD Tahun Anggaran 2023/2024 dengan nilai kontrak sebesar **Rp 20.000.000,00 (Dua puluh juta rupiah)**.



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Pasal 4

Personalia Pelaksana PkM

Susunan personalia Pelaksana PkM ini sebagai berikut:

- 1) Ketua PkM : Bambang Robi'in, S.T., M.T.
- 2) Anggota 1 PkM : Gibbran Prathisara S. Sn., M. Sn.
- 3) Anggota 2 PkM : Prayudha, S.Pd., M.A.
- 4) Anggota 3 PkM : Faisal Fajri Rahani, S.Si., M.Cs.
- 5) Anggota 4 PkM : Eka Anisa Sari, S.I.Kom., M.I.Kom

Pasal 5

Biaya Pengabdian dan Cara Pembayaran

Biaya pengabdian dibayarkan sesuai dengan aturan dan tata cara yang telah ditetapkan dalam Pedoman PkM Universitas Ahmad Dahlan, yaitu:

- 1) PIHAK PERTAMA menyediakan dana pelaksanaan PkM kepada PIHAK KEDUA sejumlah Rp. 20.000.000,00 (Dua Puluh Juta Rupiah) yang dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja (APB) LPPM UAD Tahun Akademik 2023/2024 dibayarkan melalui rekening bank atas nama Ketua Pelaksana PkM oleh Biro Keuangan dan Anggaran UAD sebagai berikut:

Nama : Bambang Robi'in, S.T., M.T.
Nama Bank : BPD DIY Konvensional
Nomor Rekening Bank : 001.221.015.010

- 2) Tahap I sebesar 80% x Rp 20.000.000,00 (Dua Puluh Juta Rupiah) = Rp 16.000.000,00 (Enam Belas Juta Rupiah), dibayarkan setelah surat penjanjian kontrak PkM ini ditandatangani oleh PARA PIHAK dan PIHAK KEDUA telah menunggah file kontrak pada portal.uad.ac.id
- 3) Tahap II sebesar 20% x Rp 20.000.000,00 (Dua Puluh Juta Rupiah) = Rp 4.000.000,00 (Empat Juta Rupiah), dibayarkan setelah PIHAK KEDUA mengunggah (a) Laporan Akhir PkM dan (b) luaran wajib PkM dinyatakan tercapai. Berkas diunggah dalam bentuk **pdf** melalui laman portal.uad.ac.id
- 4) Jika sampai batas akhir PkM, PIHAK KEDUA hanya dapat mengunggah Laporan Akhir PkM dan TIDAK DAPAT merealisasikan luaran wajib, maka dana PkM Tahap II tiak dapat dicairkan.

Pasal 6

Monitoring dan Evaluasi (Monev) Pelaksanaan Pengabdian

- 1) PIHAK PERTAMA berhak untuk melakukan pencermatan administrasi, monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan PkM;
- 2) PIHAK KEDUA diwajibkan membuat dan mengunggah Laporan Kemajuan atas pelaksanaan PkM pada akun Ketua Pelaksana melalui portal.uad.ac.id kepada PIHAK PERTAMA paling lambat **25 Januari 2025**.
- 3) Waktu pelaksanaan monitoring dan evaluasi akan ditentukan kemudian.



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Pasal 7

Laporan Akhir PkM

- 1) PIHAK KEDUA wajib membuat dan mengunggah laporan akhir PkM pada akun Ketua Pelaksana melalui laman portal.uad.ac.id kepada PIHAK PERTAMA paling lambat **31 Januari 2025**.
- 2) Format laporan hasil PkM disesuaikan dengan Pedoman PkM Tahun 2024 Universitas Ahmad Dahlan baik sistematika, tata tulis, maupun urutan masing-masing komponen;
- 3) Berkas laporan yang dibuat meliputi:
 - (a) Laporan Akhir PkM, Borang Capaian, dan bukti luaran wajib sebagai lampiran;
 - (b) Satu artikel ilmiah yang dipublikasikan jurnal nasional terindeks sinta 1-5 dengan status *accepted*.
 - (c) Satu artikel pada media massa cetak/elektronik (media massa online yang mempunyai media massa cetak seperti KRONLINE, Republika, Tribun, Kompas.com.), Bukan pada web fakultas/prodi perguruan tinggi.
 - (d) Video kegiatan diunggah ke <https://s.uad.id/UnggahVideoPkM>
 - (e) Hak Cipta atas video kegiatan
 - (f) Peningkatan keberdayaan mitra dan/ atau partisipasi pengurus AUM sesuai permasalahan yang dihadapi;
 - (g) Naskah PKS sebagai desa atau komunitas mitra.
 - (h) Naskah *implementing agreement* (IA). Template IA dapat diunduh melalui <https://s.uad.id/TemplateIAPkM>
 - (i) Papan nama desa atau komunitas mitra
 - (j) Berkas laporan akhir PkM yang diunggah ke laman portal.uad.ac.id telah dilengkapi dengan lembar pengesahan yang sudah ditandatangani.
 - (k) PIHAK KEDUA mengunggah berkas laporan akhir berisi file-file tersebut pada ayat (3) dalam bentuk format **pdf** melalui laman portal.uad.ac.id.
- 4) PIHAK KEDUA wajib mengirimkan 1 (satu) eksemplar Laporan Akhir hasil PkM dalam bentuk “*hard copy* atau *soft copy*” kepada Program Studi masing-masing tim pelaksana PkM;
- 5) PIHAK KEDUA melampirkan bukti penyerahan penerimaan Laporan Akhir dari Program studi masing-masing tim pelaksana PkM kepada PIHAK PERTAMA.

Pasal 8

Sanksi dan Pemutusan Perjanjian PkM

Segala kelalaian yang menyebabkan keterlambatan menyerahkan laporan akhir PkM sesuai batas waktu tersebut dalam pasal 7 ayat (1) dan belum memenuhi berkas laporan kemajuan, laporan akhir, berkas borang capaian, dan luaran wajib yang tersebut dalam pasal 7 ayat (3) akan mendapatkan sanksi sebagai berikut:

- 1) PIHAK PERTAMA berhak memberikan peringatan dan atau teguran atas kelalaian dan atau pelanggaran yang dilakukan oleh PIHAK KEDUA yang mengakibatkan tidak dapat terpenuhinya kontrak PkM ini.
- 2) PIHAK PERTAMA berhak melakukan pemutusan perjanjian PkM, jika PIHAK KEDUA tidak mengindahkan peringatan yang diberikan oleh PIHAK PERTAMA.
- 3) Segala kerugian material maupun finansial yang disebabkan akibat kelalaian PIHAK KEDUA, maka sepenuhnya menjadi tanggung jawab PIHAK KEDUA.



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

- 4) Jenis sanksi yang diberikan dapat berupa:
- (a) tidak diperkenankannya mengajukan proposal PkM sampai kewajibannya diselesaikan sebagaimana dimaksud pada Pasal 8 ayat (3); dan/atau
 - (b) tidak dapat mencairkan dana Tahap II; dan/atau
 - (c) mengembalikan dana yang telah diterima oleh PIHAK KEDUA

Pasal 9

Keadaan Memaksa (*Force Majeure*)

Ketentuan dalam Pasal 9 tersebut di atas tidak berlaku dalam keadaan sebagai berikut :

- 1) Keadaan memaksa (*force majeure*)
- 2) PIHAK PERTAMA menyetujui atas terjadinya keterlambatan yang didasarkan pada pemberitahuan sebelumnya oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA dengan Surat Pemberitahuan mengenai kemungkinan terjadinya keterlambatan dalam penyelesaian kegiatan PkM sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2; dan sebaliknya PIHAK KEDUA menyetujui terjadinya keterlambatan pembayaran sebagai akibat keterlambatan dalam penyelesaian perjanjian PkM.

Pasal 10

- 1) Keadaan memaksa (*force majeure*) sebagaimana yang dimaksud dalam Pasal 9 ayat (1) adalah peristiwa-peristiwa yang secara langsung memengaruhi pelaksanaan PkM serta terjadi di luar kekuasaan dan kemampuan PIHAK KEDUA ataupun PIHAK PERTAMA.
- 2) Peristiwa yang tergolong dalam keadaan memaksa (*force majeure*) antara lain berupa bencana alam, pemogokan, wabah penyakit, huru-hara, pemberontakan, perang, waktu kerja diperpendek oleh pemerintah, kebakaran, dan atau peraturan pemerintah mengenai keadaan bahaya serta hal-hal lainnya yang dipersamakan dengan itu, sehingga PIHAK KEDUA ataupun PIHAK PERTAMA terpaksa tidak dapat memenuhi kewajibannya.
- 3) Peristiwa sebagaimana dimaksud pada ayat (2) tersebut di atas, wajib dibenarkan oleh penguasa setempat dan diberitahukan dengan surat pemberitahuan oleh PIHAK KEDUA kepada PIHAK PERTAMA atau PIHAK PERTAMA kepada PIHAK KEDUA yang menyebutkan telah terjadinya peristiwa yang dikategorikan sebagai keadaan memaksa (*force majeure*).
- 4) PIHAK PERTAMA memberikan kesempatan kepada PIHAK KEDUA untuk menyelesaikan perjanjian kontrak ini sampai pada batas waktu yang disepakati oleh PARA PIHAK jika keadaan *force majeure* dinyatakan telah selesai.

Pasal 11

Penyelesaian Perselisihan

- 1) Apabila dalam pelaksanaan perjanjian dan segala akibatnya timbul perbedaan pendapat atau perselisihan, PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA setuju untuk menyelesaikannya secara musyawarah untuk mencapai mufakat.
- 2) Apabila penyelesaian sebagaimana termaksud dalam ayat (1) di atas tidak tercapai, maka PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA sepakat menyerahkan perselisihan tersebut melalui mediasi dengan Rektor sebagai atasan langsung dari PIHAK PERTAMA yang putusannya bersifat final dan mengikat.



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Pasal 12 Pengunduran Diri

- 1) Apabila PIHAK KEDUA mengundurkan diri atau membatalkan SPK ini, maka PIHAK KEDUA wajib mengajukan Surat Pengunduran Diri yang ditujukan kepada PIHAK PERTAMA.
- 2) Surat Pengunduran Diri sebagaimana dimaksud pada ayat (1) wajib ditembuskan kepada Ketua Program Studi ketua pelaksana PkM yang bersangkutan.
- 3) PIHAK KEDUA wajib mengembalikan dana yang telah diterima kepada PIHAK PERTAMA

Pasal 13 Lain-lain dan Penutup

- 1) Hal-hal yang dianggap belum cukup dan perubahan-perubahan perjanjian akan diatur kemudian atas dasar permufakatan kedua belah pihak yang akan dituangkan dalam bentuk Surat atau Perjanjian Tambahan (*addendum*), yang merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari perjanjian awal.
- 2) Surat Perjanjian Kontrak PkM (SPK-PkM) ini berlaku sejak ditandatangani dan disetujui oleh PARA PIHAK.
- 3) Bilamana dalam SPK-PkM ini terdapat kekeliruan, maka akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 25 November 2024

PIHAK PERTAMA,

PIHAK KEDUA,



Yudhana



Bambang Robi'in

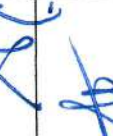
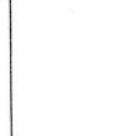
Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D.
NIPM 197608082001081110886951

Bambang Robi'in, S.T., M.T.
NIP 197907202005011002

DAFTAR HADIR

PELATIHAN CONTENT CREATOR UAD 2024

PERTEMUAN 2

NO	NAMA	ALAMAT	NO HP	TTD
1	Johan Haidrus	Salakan Jw	0813285565	
2	Fauzan. R.	Wajo Sewon	081328768006	
3	Amritza purnama mulia	Randubelang		
4	M. Abdul Fahman	Randubelang	0895401800904	
5	ARIS THOHA	Wajo	08122721147	
6	Aqun	Waju	081328266785	
7	Lingga Suardana	berukan katabelan	081326215148	
8	MUS Utkhan	Bangun barjo waja	6895421836899	

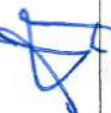
NO	NAMA	ALAMAT	NO HP	TTD
9	Vatir Wipar Sripay	Ngareer Wipar Bonginborjo	089 669643215	
10	M. Arif. Hidayatullah	Perum. Perwita Sulaikan	0853 3669 5027	
11	M. Hafam Hamman M	sulaikan Jombang Bangun hjo	0896 3862 3098	
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				

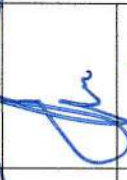
NO	NAMA	ALAMAT	NO HP	TTD
20	Abay Alifuci	Karanganyar, Yk	0895145510207	af -
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

DAFTAR HADIR

PELATIHAN CONTENT CREATOR UAD 2024

PERTEMUAN 3

NO	NAMA	ALAMAT	NO HP	TTD
1	Yasmine Soraya P	Pelensewu, Bantul	081228319716	
2	Siti Dufriyana	Salakan Jombang at 66	0888 7554 2080	
3	Johan Attiaros	Salakan JTW	0813 2845 6585	
4	Volan Harsaningsih	Ugawar Wajo	089 659 643215	
5	Fawzan. Rumbi.	Wajo RT 4.	081328768006	
6	Aqunty	wajo	081328266788	
7	Dafta	wajo	0888985464875	
8	Kiky Pentama	wajo	08813809206	

NO	NAMA	ALAMAT	NO HP	TTD
9	M. Abdul Rahman	Pandubelang, bangunkharjo Sewon	089540800904	
10	Amrullah Purnama Putra	Pandubelang bangunkharjo Sewon Kuntol		
11	Abay alifur	salatan Jotawang	089673365207	
12	M. Hakim Hammanu	Solokan Jombang - bangunkharjo	089630223098	
13	Lingga Suwardana	Banjar Kungseban	081326215198	
14	Fawwaza	Bantur	089602770927	
15	Fuchudhia D	Bantur, Ngogo, Sewon	0896076-72241-7565	
16	Lanzen S	saluka dolang Kr-ko	087838921041	
17	Fenny TT	--	081366409580	
18				
19				

DAFTAR HADIR

PELATIHAN CONTENT CREATOR UAD 2024

PERTEMUAN 4

NO	NAMA	ALAMAT	NO HP	TTD
1	Abel alifari	pusat putawan	0896 7336 8207	
2	Wibisono hamon	u	0896 3552 3008	
3				
4				
5				
6				
7				
8				