

**LAPORAN PRAKTIK MAGANG
Pengerjaan Project Rancang Bangun Website Bootcamp Laracamp
di CV Sinergi Cita Digital**



Oleh :

Fahrezy A.D Romero Purba
2100018485

**PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
TAHUN 2025**

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI

Laporan Praktik Magang ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : Fahrezy A.D Romero Purba
NIM : 2100018485
Tempat Praktik Magang : CV SINERGI CITA DIGITAL
Realisasi Waktu Pelaksanaan : 3 Bulan

Yogyakarta, 29 Desember 2024

Pendiri CV Sinergi Cita Digital



Muhammad Iqbal Hadiwibowo

HALAMAN PENGESAHAN

PRAKTIK MAGANG

PENGERJAAN PROJECT RANCANG BANGUN WEBSITE BOOTCAMP LARACAMP


DI CV SINERGI CITA DIGITAL

Fahrezy A.D Romero Purba

2100018485

PEMBIMBING


: Taufiq Ismail, S.T., M.Cs.


..... 21/02/2025

NIPM. 19731221 200002 111 0847277

PENGUJI

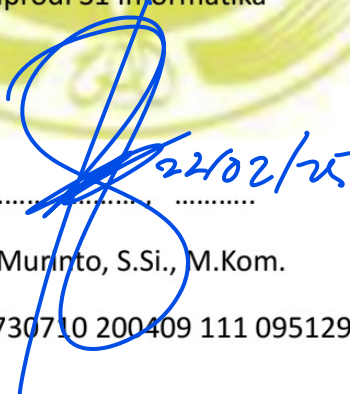
: Drs. Wahyu Pujiyono, M.Kom.


..... 21/02/2025

NIPM. 19661104 199107 111 0677540

Yogyakarta, 7 Februari 2025

Kaprodi S1 Informatika


..... 22/02/25
Dr. Murinto, S.Si., M.Kom.

NIPM. 19730710 200409 111 0951298

KATA PENGANTAR

Puji syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya yang telah memberikan banyak kesempatan, sehingga dapat menyelesaikan praktik magang dengan judul “Pengerjaan Project Rancang Bangun Website Bootcamp Laracamp di CV Sinergi Cita Digital” dengan baik. Kegiatan praktik magang ini merupakan salah satu mata kuliah dan salah satu syarat untuk menyelesaikan studi bagi mahasiswa S1 Informatika Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.

Kegiatan praktik magang ini dilaksanakan selama 3 bulan yaitu dimulai dari tanggal 16 September 2024 sampai dengan 20 Desember 2024. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan program magang di CV Sinergi Cita Digital. Dalam penyusunan laporan praktik magang ini, terlihat bahwa terselesainya laporan ini tidak terlepas dari dukungan, semangat, serta bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, sebagai pengantar berikut ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Allah SWT telah melimpahkan rahmat, kesehatan, dan mental yang cukup kuat sehingga dapat melaksanakan program praktik magang dan menyelesaikan penyusunan laporan tanpa halangan apapun.
2. Bapak Bambang Robi'in, S.T., M.T. selaku Dosen Pengampu kelas praktik magang.
3. Bapak Taufiq Ismail, S.T., M.Cs. selaku Dosen Pembimbing praktik magang.
4. Bapak Muhammad Iqbal Hadiwibowo selaku pembimbing lapangan praktik magang.
5. Seluruh staff dan karyawan CV Sinergi Cita Digital.
6. Sebagai ungkapan terimakasih, laporan praktik magang ini kepada kedua orang tua tercinta, Bapak JanRintoni Purba dan Ibu Ronita Siska Tambunan yang selalu menjadi penyemangat dan sandaran terkuat selama ini, yang tiada hentinya selalu memberikan support, doa dan motivasi dengan penuh keikhlasan yang tak terhingga.
7. Dengan rasa syukur dan cinta yang mendalam, aku ingin mengucapkan terima kasih pada diriku sendiri. Terima kasih, karena telah menjadi manusia terkuat, bertahan dalam setiap langkah dan berjuang keras melewati setiap perjalanan. Dalam kelelahan dan kesulitan, kamu tetap tegar dan penuh semangat. Terima kasih untuk ketabahan dan cinta pada diri sendiri yang membuatku bangga menjadi versi terbaik dari diriku. Terima kasih, diriku, karena telah bertahan sampai sejauh ini.

Perlu disadari bahwa dengan segala keterbatasan, laporan magang ini masih jauh dari sempurna. Sehingga kritikan dan masukan yang membangun sangat diharapkan demi kesempurnaan laporan ini. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang berkepentingan.

Yogyakarta, 29 Desember 2024



Fahrezy A.D Romero Purba

DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN INSTANSI	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR TABEL	viii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. LATAR BELAKANG	2
B. BATASAN MASALAH	3
C. RUMUSAN MASALAH.....	3
D. TUJUAN PRAKTIK MAGANG	4
E. MANFAAT PRAKTIK MAGANG.....	4
BAB II GAMBARAN INSTANSI	5
A. PROFIL INSTANSI (SEJARAH, VISI MISI, ALAMAT & KONTAK TEMPAT MAGANG, STRUKTUR ORGANISASI).....	5
B. SUMBER DAYA PENUNJANG MAGANG (FASILITAS PENDUKUNG KEGIATAN MAGANG DARI INSTANSI TEMPAT MAGANG).....	8
C. PROSES BISNIS YANG BERHUBUNGAN DENGAN TEMA KERJA PRAKTIK	11
BAB III TAHAPAN KEGIATAN PRAKTIK MAGANG	13
A. TAHAPAN PERSIAPAN	13
B. TAHAPAN PELAKSANAAN.....	14
C. TAHAPAN EVALUASI	15
D. RANCANGAN JADWAL KEGIATAN MAGANG.....	15
BAB IV HASIL PELAKSANAAN PRAKTIK MAGANG	17
A. HASIL TAHAP PERSIAPAN	17
B. HASIL TAHAPAN PELAKSANAAN	18
C. SOURCE CODE	28
D. HASIL TAHAPAN EVALUASI	43
E. REALISASI JADWAL KEGIATAN MAGANG	43

F. KENDALA DAN SOLUSI.....	44
G. KEBERLANJUTAN	44
BAB V PENUTUP	45
A. KESIMPULAN	45
B. SARAN	45
LAMPIRAN	46
A. Surat Izin Praktek Magang dari TU/Fakultas	46
B. Sertifikasi Magang	47
C. Logbook.....	48
D. Dokumentasi Kegiatan Praktik Magang	50

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Profile Instansi	5
Gambar 2. 2 Struktur Organisasi	7
Gambar 2. 3 Proses Bisnis	11
Gambar 4. 1 ERD.....	18
Gambar 4. 2 Database pada MySQL	19
Gambar 4. 3 Use Case Diagram	19
Gambar 4. 4 Instalasi Laravel 8	20
Gambar 4. 5 Konfigurasi Database	21
Gambar 4. 6 Registrasi Pengguna	21
Gambar 4. 7 Tampilan Login Pengguna	22
Gambar 4. 8 Tampilan untuk Logout Pengguna	22
Gambar 4. 9 Tampilan Kelas “Gila Belajar” dan ””Baru Mulai”	22
Gambar 4. 10 Syntax Login dengan server NGROK.....	23
Gambar 4. 11 Tampilan pengisian data untuk mendaftar pada kelas yang dipilih	23
Gambar 4. 12 Tampilan pengisian data untuk mendaftar pada kelas yang dipilih	24
Gambar 4. 13 Tampilan Selesai pengisian data untuk mendaftar pada kelas yang dipilih	24
Gambar 4. 14 Melakukan Pembayaran.....	25
Gambar 4. 15 Tampilan payment melalui midtrans via Mandiri	25
Gambar 4. 16 Success Payment.....	26
Gambar 4. 17 Update Payment Otomatis setelah bayar	26
Gambar 4. 18 Tampilan Discount	26
Gambar 4. 19 Dashboard pengguna kelas yang dipilih	27
Gambar 4. 20 Dashboard Admin	27
Gambar 4. 21 Dashboard Admin 2.....	28

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Sumber Daya Manusia	10
Tabel 3. 1 Rencana Jadwal	16
Table 4. 1 Deskripsi Entity Relationship Diagram	20
Table 4. 2 Realisasi Jadwal	43

DAFTAR SOURCE CODE

Source Code 4. 1 User Table	28
Source Code 4. 2 Camp Table	29
Source Code 4. 3 Camp Benefits Table	29
Source Code 4. 4 Checkouts Table	30
Source Code 4. 5 Discounts Table	31
Source Code 4. 6 Login	32
Source Code 4. 7 Tampilan Photo Profile User	33
Source Code 4. 8 Biodata Diri User	33
Source Code 4. 9 Setelah Berhasil Checkout	36
Source Code 4. 10 Menyambungkan Midtrans	37
Source Code 4. 11 Midtrans Key	37
Source Code 4. 12 Membuat Diskon Halaman Admin	37
Source Code 4. 13 Mengedit Diskon Halaman Admin	38
Source Code 4. 14 Menghapus Diskon Halaman Admin	40
Source Code 4. 16 Dashboard Admin	42