

LAPORAN PRAKTIK MAGANG
BACKEND DEVELOPER WEBSITE PENGAJUAN PROPOSAL
LAZISMU DIY



Nabil Azzuhdi
2100018046

PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

2025

LEMBAR PERSETUJUAN

Laporan Praktik Magang ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi,

Nama : Nabil Azzuhdi

NIM : 2100018046

Tempat Praktik Magang : Lazismu DIY

Realisasi Waktu Pelaksanaan : 3 Bulan

Yogyakarta, 31 Januari 2025

Menyetujui,

Manager Lazismu DIY


Marzuki, SE

NBM 1201 9315 12111275

HALAMAN PENGESAHAN

PRAKTIK MAGANG

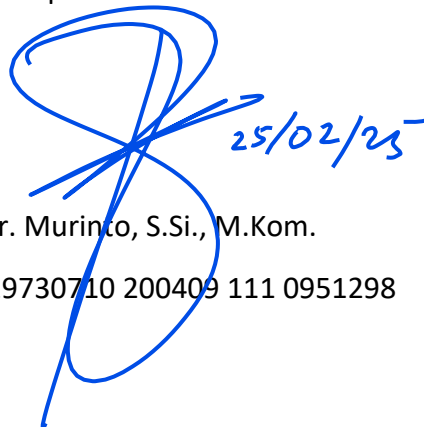
BACKEND DEVELOPER WEBSITE PENGAJUAN PROPOSAL LAZISMU DIY

	Nabil Azzuhdi 2100018046	
Pembimbing	: Jefree Fahana, S.T., M.Kom. NIPM. 198405282016061111011850	24. Februari. 2025
Penguji	: Faisal Fajri Rahani S.Si., M.Cs. NIPM. 19930706 201908 111 1325666	24. Februari. 2025



Yogyakarta, 25 Februari 2025

Kaprodi Informatika



25/02/25

Dr. Murinto, S.Si., M.Kom.

NIPM. 19730710 200409 111 0951298

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Allah SWT atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya sehingga saya dapat menyelesaikan laporan praktik magang ini dengan baik. Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban akademik atas kegiatan magang yang telah saya jalani di Lazismu DIY selama tiga bulan, serta sebagai salah satu syarat untuk memenuhi mata kuliah praktik kerja lapangan pada Program Studi S1 Informatika, Fakultas Teknologi Industri, Universitas Ahmad Dahlan.

Selama menjalani program magang ini, saya mendapatkan banyak pengalaman berharga, terutama dalam bidang pengembangan backend sistem berbasis web, khususnya dalam pembuatan dan pengelolaan sistem pengajuan proposal di Lazismu DIY. Proses ini memberikan wawasan baru terkait penerapan teknologi dalam dunia kerja, komunikasi tim, serta tantangan yang dihadapi dalam proyek pengembangan sistem secara nyata.

Laporan ini tentu tidak akan dapat terselesaikan tanpa adanya bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, saya ingin menyampaikan rasa terima kasih sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Dr. Murinto, S.Si., M.Kom., selaku Ketua Program Studi Informatika Universitas Ahmad Dahlan, yang telah memberikan kesempatan bagi mahasiswa untuk menjalani program magang ini.
2. Bapak Jefree Fahana, S.T., M.Kom., selaku pembimbing magang yang telah memberikan arahan, masukan, serta motivasi selama proses pelaksanaan magang berlangsung.
3. Seluruh tim dan staf Lazismu DIY, yang telah memberikan bimbingan dan kesempatan untuk belajar serta berkembang selama saya menjalani praktik magang.
4. Rekan-rekan mahasiswa, yang telah bekerja sama dan saling membantu selama masa magang berlangsung.
5. Keluarga dan sahabat, yang selalu memberikan dukungan moral dan semangat dalam setiap tahapan yang saya jalani.

Saya menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, saya terbuka terhadap saran dan kritik yang membangun agar dapat menjadi pembelajaran bagi saya di masa depan. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi mahasiswa lain yang akan menjalani program magang dan bagi pihak-pihak yang membutuhkan referensi terkait pengembangan sistem berbasis web.

Akhir kata, semoga segala ilmu dan pengalaman yang diperoleh selama magang ini dapat memberikan manfaat bagi saya secara pribadi maupun bagi perkembangan dunia teknologi informasi secara lebih luas.

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR SOURCE CODE.....	ix
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Batasan Masalah.....	2
1.3 Rumusan Masalah.....	2
1.4 Tujuan Praktik Magang	2
1.5 Manfaat Praktik Magang	2
BAB 2 GAMBARAN INSTANSI.....	3
2.1 Profil Instansi	3
2.1.1 Sejarah	3
2.1.2 Visi dan Misi Perusahaan :	4
2.1.3 Struktur Organisasi	5
2.1.4 Alamat dan Kontak	5
2.2 Sumber Daya Penunjang Magang.....	5
2.2.1 Sumber Daya Manusia (SDM).....	6
2.2.2 Sumber Daya Fisik.....	6
2.3 Proses bisnis berjalan	6
BAB 3 METODE PELAKSANAAN PRAKTIK MAGANG	8
3.1 Tahapan Persiapan	8
3.2 Tahapan Pelaksanaan	8
3.3 Tahapan Evaluasi	9

3.4 Rancangan Jadwal Kegiatan Magang.....	10
BAB 4 PEMBAHASAN PELAKSANAAN PRAKTIK MAGANG	11
4.1 Hasil Tahapan Persiapan.....	11
4.2 Hasil Tahapan Pelaksanaan	11
4.3 Hasil Tahapan Evaluasi.....	54
4.4 Realisasi Jadwal Kegiatan Magang.....	55
4.5 Kendala dan Solusi	55
4.5.1 Kendala	55
4.5.2 Solusi.....	57
4.6 Keberlanjutan	58
BAB 5 PENUTUP	59
5.1 Kesimpulan	59
5.2 Saran	59
LAMPIRAN.....	60

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi Lazizmu	5
Gambar 2.2 Lokasi Maps Perusahaan	5
Gambar 2.3 Proses bisnis berjalan	7
Gambar 4.1 ERD.....	12
Gambar 4.2 Halaman Registrasi Mitra	18
Gambar 4.3 Halaman Login Mitra	18
Gambar 4.4 Halaman Edit Profil Mitra	19
Gambar 4.5 Halaman Pengajuan Proposal.....	21
Gambar 4.6 Halaman Indeks Proposal	21
Gambar 4.7 Halaman Edit Data Proposal	22
Gambar 4.8 Halaman Detail Data Proposal, dan Upload Revisi Proposal dan LPJ	22
Gambar 4.9 Tampilan Detail Proposal.....	25
Gambar 4.10 Halaman Upload LPJ	25
Gambar 4.11 Halaman Detail Proposal jika LPJ di Unggah.....	25
Gambar 4.12 Form Login Admin.....	47
Gambar 4.13 Tampilan Dashboard (SuperAdmin)	48
Gambar 4.14 Tampilan Indeks Mitra	48
Gambar 4.15 Tampilan Indeks Proposal untuk semua admin.....	49
Gambar 4.16 Tampilan Indeks LPJ untuk semua admin.....	49
Gambar 4.17 Tampilan halaman BP untuk memberikan catatan ke manager	50
Gambar 4.18 Tampilan indeks admin untuk user management	50
Gambar 4.19 Halaman registrasi admin yang hanya bisa di akses BP dan manager	51
Gambar 4.20 Halaman management proposal Front Office	51
Gambar 4.21 Halaman management proposal di tampilan manager.....	52
Gambar 4.22 Form pengajuan proposal dari manager jika proposal dari mitra sudah bisa di acc.....	52
Gambar 4.23 Form asesmen program jika dimintai manager.....	53
Gambar 4.24 Form permohonan pencairan dana di tampilan Program jika proposal sudah di acc oleh manager	53
Gambar 4.25 Form untuk mengunggah tanda tangan oleh bidang keuangan untuk pencairan dana	54

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Rancangan jadwal kegiatan magang.....	10
Tabel 4.1 Struktur Data Mitra	12
Tabel 4.2 Struktur Data Proposal.....	13
Tabel 4.3 Struktur Data LPJ.....	14
Tabel 4.4 Struktur Data Admin	15
Tabel 4.5 Struktur Data Catatan	15
Tabel 4.6 Struktur Data Asesmen	16
Tabel 4.7 Realisasi Jadwal Kegiatan Magang.....	55

DAFTAR SOURCE CODE

Sourcecode 4.1 Model Mitra	16
Sourcecode 4.2 Model Proposal.....	17
Sourcecode 4.3 Model LPJ	17
Sourcecode 4.4 Controller Mitra	19
Sourcecode 4.5 Controller Proposal	22
Sourcecode 4.6 Controller LPJ	26
Sourcecode 4.7 Model Admin dengan Authenticatable	27
Sourcecode 4.8 Model Asesmen	28
Sourcecode 4.9 Model Catatan	28
Sourcecode 4.10 Fungsi Login dan Log Out untuk Admin.....	29
Sourcecode 4.11 Fungsi untuk registrasi admin dari halaman user management	30
Sourcecode 4.12 Controller Dashboard Admin.....	31
Sourcecode 4.13 Fungsi untuk menampilkan data mitra dan proposal.....	33
Sourcecode 4.14 Fungsi untuk menampilkan semua data LPJ dan Admin	35
Sourcecode 4.15 Fungsi untuk menampilkan detail dari proposal, lpj, dan mitra.....	35
Sourcecode 4.16 Fungsi untuk menyimpan catatan dari BP ke Manager melalui form.....	36
Sourcecode 4.17 Fungsi untuk menyimpan data dari form Front Office	37
Sourcecode 4.18 Fungsi untuk menyimpan catatan disposisi dari Manager	39
Sourcecode 4.19 Fungsi untuk menyimpan data formulir ACC dari manager	41
Sourcecode 4.20 Fungsi untuk membuat form permohonan dari program ke keuangan	43
Sourcecode 4.21 Fungsi untuk menyimpan asesmen dari program jika diminta manager	44
Sourcecode 4.22 Fungsi untuk menyimpan data tanda tangan yang telah di upload oleh Keuangan	45