

# LAPORAN PELAKSANAAN

**KULIAH KERJA NYATA REGULER UNIVERSITAS**

**AHMAD DAHLAN**

**PERIODE 138 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

[VIII]/[B]/[3]

Dusun/RW : Bergan  
Desa/Kelurahan\* : Wijirejo  
Kecamatan : Pandak  
Kabupaten/ Kota : Bantul  
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



**Disusun oleh:**

- |                                   |                       |
|-----------------------------------|-----------------------|
| 1. Maurisa Milati Azka            | <b>NIM 2100006070</b> |
| 2. Ricky Fajar Andrean Putra      | <b>NIM 2100011055</b> |
| 3. Reni Anjarwati                 | <b>NIM 2100012157</b> |
| 4. Muhammad Naufal Labib Ramadhan | <b>NIM 2100018378</b> |
| 5. Siti Fatonah                   | <b>NIM 2100022005</b> |
| 6. Rizal Wahyu Pangestu           | <b>NIM 2100024067</b> |
| 7. Putri Aprilia Damayanti        | <b>NIM 2100029086</b> |
| 8. Muhandis Faris Rabbani         | <b>NIM 2100033097</b> |
| 9. Suci Lestari                   | <b>NIM 2100036029</b> |

**Universitas Ahmad Dahlan  
Yogyakarta  
2024/2025**

**PENGESAHAN LAPORAN  
KULIAH KERJA NYATA REGULER  
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN  
PERODE I38 TAHUN AKADEMIK 2022/2025**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh  
[VIII]/[B]/[3]  
Di Bergan, Wijirejo, Kecamatan Pandak, Kabupaten Bantul  
Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta  
Pada tanggal 27 Januari-28 Februari 2025

Yogyakarta, 27 Februari 2025

Ketua



Muhammad Naufal Labib Ramadhan  
NIM 2100018378

Sekretaris



Suci Lestari  
NIM 2100036029

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Heni Trisnowati S.K.M., M.P.H.  
NIPM 198004272023020111106449

Kepala Dukuh



Nanan Widya

a.n. Kepala LPPM UAD  
Kabid PkM & KKN



Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA  
NIPM 197909162022011110924583

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur kami panjatkan kepada kehadiran Allah SWT atas izin serta rahmat-Nya kami dapat menyelesaikan penyusunan “Laporan pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler 138 Unit VIII.B.3” di Padukuhan Bergan, Wijirejo, Pandak, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta yang dilaksanakan pada 27 Januari-28 Februari 2025. Laporan pelaksanaan KKN ini disusun sebagai pertanggungjawaban unit kepada Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan sebagai penyelenggaraan KKN.

Penyelesaian laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini mendapatkan banyak bantuan dari segenap pihak, baik dimulai dari bimbingan, dukungan serta motivasi yang besar nilainya baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, pada kesempatan ini kami mengucapkan terima kasih serta penghargaan kepada:

1. Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
5. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten/ Kota Bantul
6. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Pandak
7. Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah Wijirejo
8. Bupati Kabupaten / Walikota Bantul
9. Camat/ Kapanewon Pandak
10. Lurah Kalurahan Wijirejo
11. Kepala Dusun / Ketua RW Bergan
12. Ketua RT I – X Dusun Bergan
13. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu

Seluruh pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu yang telah membantu hingga seluruh program KKN dapat terselesaikan dengan baik. Kami selaku Mahasiswa KKN Reguler 138 Unit VIII.B.3 memohon maaf yang sebesar-

besarnya terhadap seluruh pihak , apabila selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata kami melakukan kesalahan. Kami berharap semoga KKN reguler yang telah kami laksanakan dapat memberikan manfaat serta pengalaman yang baru bagi kami serta sebagai bekal kehidupan di masa yang akan datang.

Kami menyadari dalam penyusunan laporan ini masih sangat jauh dari sempurna. Oleh karena itu, kami memohon kritik dan saran yang dapat membangun untuk perbaikan di masa yang akan datang. Dengan tersusunnya laporan ini maka kami berharap dapat memberikan manfaat terutama bagi almamater Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta.

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua Unit



Muhammad Naufal Labib Ramadan  
NIM 210008378

## DAFTAR ISI

LAPORAN PELAKSANAAN .....	1
PENGESAHAN LAPORAN .....	2
KULIAH KERJA NYATA REGULER UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN .....	2
KATA PENGANTAR .....	3
DAFTAR ISI .....	5
BAB 1 PENDAHULUAN .....	6
A. Deskripsi Wilayah.....	6
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	7
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi .....	7
BAB II RENCANA KEGIATAN .....	8
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN.....	9
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu .....	9
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	30
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan .....	36
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI .....	45
B. Evaluasi .....	49
BAB IV PENUTUP .....	50
A. Kesimpulan .....	50
B. Saran .....	50
LAMPIRAN .....	52
Lampiran 1: Mariks Rencana dan Pelaksanaan Kuliah.....	52
Lampiran 2. Logbook KKN.....	53
Lampiran 3: Rekap JKEM .....	154
Lampiran 4: Luaran KKN.....	156
Lampiran 5: Dokumentasi Program KKN .....	159

## **BAB 1**

### **PENDAHULUAN**

#### **A. Deskripsi Wilayah**

Padukuhan Bergan merupakan salah satu padukuhan yang terletak di Kalurahan Wijirejo, Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Berdasarkan referensi dan hasil pengamatan langsung dilapangan, diperoleh beberapa informasi penting mengenai lokasi dan kondisi Padukuhan Bergan diperoleh data sebagai berikut

##### 1. Profil Kapanewon Pandak

Kapanewon Pandak merupakan salah satu kapanewon yang terletak di Kabupaten Bantul. Kapanewon Pandak memiliki luas sebesar 23,30 km<sup>2</sup>. Kapanewon Pandak terdiri atas empat kelurahan yaitu Caturharjo, Triharjo, Gilangharjo dan Wijirejo, adapun batas- batas dari Kapanewon Pandak yaitu sebagai berikut:

- a. Utara : Kapanewon Pajangan
- b. Timur Laut : Kapanewon Bantul
- c. Timur : Kapanewon Bantul dan Kapanewon Bambanglipuro
- d. Tenggara : Kapanewon Kretek
- e. Selatan : Kapanewon Sanden
- f. Barat daya : Kapanewon Srandakan
- g. Barat : Kapanewon Srandakan, kapanewon Lendah dan Kabupaten Kulonprogo
- h. Barat Laut : Kapanewon lendah dan Kabupaten Kulon Progo.

##### 2. Profil Kalurahan Wijirejo

Kalurahan Wijirejo merupakan salah satu dari empat kalurahan yang berada di Kapanewon Pandak, luas wilayah dari Kalurahan Wijirejo adalah 467,95 hektar dengan jumlah penduduk 11.259 jiwa. Adapun batas wilayah dari Kalurahan Wijirejo yaitu:

- a. Utara : Kalurahan Guwosari
- b. Timur : Kalurahan Gilangha

c. Selatan: Kalurahan Gilangharjo dan Triharjo

d. Barat : Kalurahan Sendangsari

Iklim dari Kalurahan Wijirejo sebagaimana kalurahan-kalurahan pada umumnya yaitu kemarau dan penghujan

### 3. Profil Padukuhan Bergan

Padukuhan Bergan merupakan salah satu padukuhan yang terdapat di wilayah Kalurahan Wijirejo, Pandak, Bantul. Padukuhan Bergan merupakan sub unit kerja dari KKN Reguler Universitas Ahmad Dahlan Periode 138 Devisi VIII.B.3. Padukuhan Bergan terdiri atas 10 RT dengan luas wilayah 26,3 Ha. Padukuhan Bergan mempunyai kepadatan penduduk geografis sebesar 5.065 jiwa/km<sup>2</sup> dengan total kurang lebih 450 kepala keluarga.

## **B. Rencana Pembangunan Wilayah**

Padukuhan Bergan memiliki beberapa rencana pembangunan yang akan dilaksanakan yaitu Dusun Bergan dicanangkan sebagai Kampung Pancasila oleh Bupati Bantul yang diwakili oleh Sekretaris Daerah Drs. Helmi Jamharis. Selain itu, masyarakat Padukuhan Bergan juga telah memulai program pemilahan sampah organik dan anorganik sebagai upaya pengelolaan sampah yang lebih efektif.

## **C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi**

Permasalahan yang ditemukan oleh mahasiswa KKN UAD Unit VIII.B.3 yang berada di Padukuhan Bergan, Kalurahan Wijirejo Kapanewon Pandak yaitu sebagai berikut:

### 1. Kurangnya Kesadaran Warga dalam Pengelolaan Sampah:

Beberapa laporan menunjukkan bahwa masih terdapat kurangnya kesadaran di kalangan warga mengenai pentingnya pengelolaan dan pemanfaatan sampah secara efektif.

### 2. Kesehatan Ibu Hamil

Berdasarkan data tahun 2022, terdapat 11 ibu hamil di Padukuhan Bergan, dengan 2 di antaranya mengalami risiko tinggi (risti). Hal ini menunjukkan perlunya perhatian khusus dalam penanganan kesehatan ibu hamil di wilayah tersebut.

## BAB II

### RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah serta hasil survey yang di temukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

*Tabel 1. Rencana Program Kegiatan KKN Reguler Divisi VIII.B.3*

<b>PROGRAM</b>	
<b>No.</b>	<b>BIDANG KEILMUAN</b>
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
2	Penyelenggaraan Edukasi
3	Pengembangan Program Edukasi Pengenalan Pentingnya Menabung Kepada Anak-anak
4	Penyuluhan Kesadaran Hukum
5	Penyelenggaraan Program Penyuluhan Gizi
<b>BIDANG KEAGAMAAN</b>	
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah
2	Penyelenggaraan TPA
<b>BIDANG SENI DAN OLAHRGA</b>	
1	Pendampingan Seni
2	Pendampingan Olahraga
<b>BIDANG TEMATIK</b>	
1	Penyelenggaraan Kebersihan Lingkungan
2	Pelatihan dan pendampingan UMKM
3	Pelatihan dan pelaksanaan kegiatan masyarakat
4	Pembuatan plang nama
5	Penyelenggaraan kegiatan PKK
6	Penyelenggaraan publikasi luaran KKN
7	Penyelenggaraan Kegiatan penutupan dan perpisahan KKN
8	Penyelenggaraan program korcam

**BAB III**  
**PELAKSANAAN KEGIATAN**

**A. Pelaksanakaan Kegiatan Individu**

Nama : Maurisa Milati Azka  
 NIM : 2100006070  
 Prodi : Pendidikan Matematika  
 Devisi/unit/kelompok : VIII.B.3

<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Mengajar matematika kelas 1	1	150	150	4Februari 4 Februari 2025
2	Mengajar matematika dan mengerjakan pre-test bagi siswa SD Kanisius Pijenan	1	150	150	5 Februari 6 Februari 2025
3	Mengajar matematika Menulis dan Membaca Tanda Waktu SD Kanisius Pijenan	1	150	150	12 Februari 12 Februari 2025
4	Mengajar matematika Bangun Datar SD Kanisius Pijenan	1	150	150	13 Februari 13 Februari 2025
5	Mengajar matematika bagi siswa SD Kanisius Pijenan menonton film edukasi matematika(labirin matematika)	1	150	150	10, 11 Februari 19 Februari 2025
6	Mengajar matematika bagi siswa SD Kanisius Pijenan ciri-ciri bangun segiempat	1	150	150	19 Februari 20 Februari 2025
				0	
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>			900		

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan				
				0	
1	Mendampingi anak-anak TPA Hapalan Nama-nama nabi dan Malaikat	1	100	100	29 Januari 18 Februari 2025
2	Memberikan video kepada anak-anak TPA tentang anak islam	2	50	100	31 Januari 05, 19 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	

	a. Iqro 1-5	5	100	500	3, 6, 11 Februari	04, 05, 12, 13,18 Februari 2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. An-Nas	1	50	50	18 Februari	12 Februari 2025
	b. Al-Kautsar	1	100	100	21 Februari	04 Februari 2025
	c. At-Takaatsur	1	100	100	23 Februari	13 Februari 2025
3	Melatih anak-anak TPA menghafal dan memahami doa sehari-hari :			0		
	a. Doa sebelum tidur dan doa bangun tidur	1	50	50	13 Februari	11 Februari 2025
	b. Doa keluar rumah	1	50	50	17 Februari	19 Februari 2025
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050		

<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	mengenal lagu daerah kepada anak-anak	1	150	150	12 Februari	14 Februari 2024
2	Mendampingi praktik mewarnai bersama anak-anak	1	250	250	13, Februari	13 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Memberikan edukasi tentang cabang olahraga	1	100	100	22 Februari	2/20/2025
2	Mendampingi senam anak SD Kanisius Pijenan	2	100	200	2 & 10 Februari	13, 20 Februari 2025
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2650		

Mengetahui DPL,

Yogyakarta, 27 Februari 2025

(Dr. Heni Trisnowati S.KM.,

Maurisa Milati Azka

M.P.H).

NIPM  
198004272023020111106449

NIM 2100006070

Nama : Ricky Fajar Andrian Putra

NIM : 2100011055

Prodi : Manajemen

Devisi/unit/kelompok : VIII.B.3

<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pengembangan Program Edukasi					
				0		
2	Memberikan pengarahan mengenai menabung pada anak-anak di SD Kanisius Pinjenan Bergan	1	150	150	10 Februari	04 Februari
3	Memutar video tentang menabung kepada anak-anak di SD Kanisius Pinjenan Bergan	1	100	100	6 Februari	04 Februari
4	Memberikan edukasi pentingnya manajemen waktu kepada anak-anak di SD Kanisius Pinjenan Bergan	1	150	150	13 Februari	12 Februari
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
				0		
1	Mengajar Matematika bagi siswa SD Kanisius Pinjenan dengan materi : Penjumlahan	1	100	100	11 Februari	06 Februari
2	Mengajar Matematika bagi siswa SD Kanisius Pinjenan dengan materi : Pengurangan	1	100	100	13 Februari	13 Februari
				0		
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>600</b>		

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Memutar video dakwah bagi anak-anak dusun bergan	2	100	200	13, 16 Februari	04, 11 Februari
2	Memberikan pembelajaran tentang akhlak mulia	1	100	100	12 Februari	03 Februari
B	Penyelenggaraan TPA					
				0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 1	3	100	300	17, 19, 22 Februari	05, 12, 13 Februari
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Surah Al-'Adiyat	2	100	200	06, 08 Februari	11, 19 Februari
	b. Surah Abasa Ayat 1-5	2	100	200	17, 18 Februari	12, 18 Februari
3	Melatih Hafalan Doa Sehari-Hari			0		
	a. Doa Saat turun Hujan	1	50	50	29 Januari	18 Februari

b. Doa Meminta hujan cepat reda	1	50	50	31 Januari	19 Februari
			0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN			1100		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
			0		
1	Mewarnai gambar Tumbuhan Kepada anak anak di dusun Bergan	1	150	150	1 Februari 07 Februari
2	Membuat kerajinan gelang dari manik manik	1	150	150	4 Februari 10 Februari
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi olahraga catur anak anak di dusun Bergan	2	150	300	18, 10 Februari 07, 13 Februari
2	Memberi edukasi tentang olahraga kepada anak anak SD Kanisius Pinjenan	1	100	100	6 Februari 2/20/2025
				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA			700		
TOTAL PROGRAM I+II+III			2400		

Mengetahui DPL

Yogyakarta, 27 Februari 2025




(Dr. Heni Trisnowati S.KM.,  
M.P.H.)  
NIPM  
198004272023020111106449

Ricky Fajar Andean Putra  
NIM 210008378

Nama : Reni Anjarwati  
 NIM : 2100012157  
 Prodi : Akuntansi  
 Devisi/unit/kelompok : VIII.B.3

<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Edukasi					
				0		
1	Edukasi mengenai sejarah dan kegunaan uang	1	100	100	4 Februari	19 Februari
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Mengajar matematika bagi anak-anak sd	2	100	200	6 Februari	06, 13 Februari
2	Mengajarkan dan mengenalkan rumus sederhana menggunakan microsoft excel kepada anak-anak	1	100	100	12 Februari	20 Februari
C	Pengembangan Program Edukasi Pengenalan Pentingnya Menabung Kepada Anak-anak			0		
1	Melakukan edukasi mengenai pentingnya menabung sejak dini untuk siswa SD Kanisius Pijenan Bergan	1	100	100	5 Februari	04 Februari
2	Melakukan edukasi cara mengelola uang untuk kebutuhan, keinginan, dan tabungan untuk anak-anak	1	100	100	15 Februari	6 Februari
3	Melakukan edukasi akuntansi dasar: Mengelola Keuangan Dengan Bijak	1	100	100	10 Februari	12 Februari
				0		
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>700</b>		

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan					
				0		
1	Mengenalkan anak-anak pada lima pokok ajaran islam (Rukun Islam) melalui video	1	100	100	30 Januari	06 Februari
2	Memutarakan film tentang Nabi Muhammad SAW sebagai teladan utama dalam berakhlak mulia melalui video	1	100	100	1, 7 Februari	05 Februari
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 1	4	100	400	6, 12 Februari	05, 11, 12, 18 Februari
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		

a. An Nas (114)	1	100	100	17 Februari	18 Februari
b. Al Asr (103)	1	100	100	19 Februari	19 Februari
c. Al Kautsar (108)	1	100	100	21 Februari	19 Februari
3 Melatih dan membimbing hafalan doa sehari-hari :			0		
a. Doa sebelum belajar	2	50	100	5 Februari	11, 12 Februari
b. Doa sesudah belajar	2	50	100	8 Februari	12, 13 Februari
			0		
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>			1100		

<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
			0			
1	Mendampingi anak-anak untuk belajar menggambar batik	1	150	150	17 Februari	06 Februari
2	Membimbing anak-anak untuk berlatih memerankan tokoh dalam cerita rakyat	1	150	150	19 Februari	10 Februari
3	Membuat kerajinan tangan tempat pensil, gantungan kunci dari barang bekas	1	150	150	21 Februari	14 Februari
B	Pendampingan Olahraga					
			0			
1	Mengenalkan berbagai cabang olahraga untuk pengembangan minat anak-anak	1	150	150	18 Februari	20 Februari
2	Mendampingi anak-anak untuk belajar teknik dasar olahraga untuk meningkatkan keterampilan motorik kasar anak	1	100	100	20 Februari	22 Februari
			0			
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA</b>			700			
<b>TOTAL PROGRAM I+II+III</b>			2500			

Mengetahui DPL,

Yogyakarta, 27 Februari 2025



(Dr. Heni Trisnowati S.KM.,  
M.P.H.)  
NIPM 198004272023020111106449

Reni Anjarwati  
NIM 2100012157

Nama : Muhammad Naufal Labib Ramadhan  
 NIM : 2100018378  
 Prodi : Teknik Informatika  
 Devisi/unit/kelompok : VIII.B.3

<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
<b>A Penyelenggaraan Edukasi</b>						
			0			
1	Mengadakan edukasi menggunakan sosial media yang aman & benar	1	150	150	3 Februari	4 Februari
2	Mengadakan Edukasi Mengenalkan Teknologi di Sekolah dan Rumah	1	150	150	11 Februari	13 Februari
<b>B Penyelenggaraan Bimbingan Belajar</b>						
			0			
1	Mengenalkan permainan Artificial Intelligence (AI) neural network menggunakan Quick Draw with google untuk siswa SD Kanisius Pijenan Bergan	1	100	100	10 Februari	12 Februari
2	Mengenalkan Bagaimana Cara Kerja dan Bentuk dari Internet menggunakan media video animasi	1	100	100	18 Februari	19 Februari
3	Mengenalkan Perkembangan Teknologi Jenius dari Masa ke Masa menggunakan media video animasi	1	100	100	17 Februari	6 Februari
4	Mengenalkan Teknologi Website untuk siswa SD Kanisius Pijenan Bergan	1	100	100	19 Februari	20 Februari
			0			
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>700</b>		

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
<b>A Penyelenggaraan Kajian Al Islam &amp; Kemuhammadiyah</b>						
			0			
1	Memutar Film Nusa dan Rara dengan tema puasa	2	100	200	29, 30 Januari	10, 11 Februari 2025
2	Mengenalkan amalan di bulan ramadhan	1	100	100	7 Februari	4 Februari 2025
<b>B Penyelenggaraan TPA</b>						
			0			
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 1	3	100	300	11, 14, 18 Februari	5 Februari 2025, 12 Februari 2025, 13 Februari 2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		

a. Al Zalzalah	2	100	200	4, 5 Februari	12, 18 Februari 2025
b. At-Tin	2	100	200	7, 8 Februari	11, 19 Februari 2025
3 Melatih hafalan doa sehari-hari:			0		
a. Doa sebelum belajar	1	50	50	15 Februari	18 Februari 2025
b. Doa sesudah belajar	1	50	50	20 Februari	19 Februari 2025
			0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN			1100		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
			0		
1	Mengenalkan teknik dasar fotografi (smarthphone)	1	150	150	31 Januari 11 Februari
2	Melatih seni origami untuk anak desa bergan membuat "shuriken"	1	150	150	6 Februari 14 Februari
3	Melatih Kreativitas anak desa bergan dengan mewarnai hewan lucu	1	100	100	7 Februari 10 Februari
B	Pendampingan Olahraga				
			0		
1	Mendampingi olahraga skipping bagi anak-anak desa bergan	2	150	300	21, 22 Februari 7, 13 Februari
			0		
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA			700		
TOTAL PROGRAM I+II+III			2500		

Mengetahui DPL,

Yogyakarta, 27 Februari 2025

(Dr. Heni Trisnowati S.KM.,  
M.P.H.)

Muhammad Naufal Labib Ramadhan

NIPM 198004272023020111106449

NIM 2100018378

Nama : Siti Fatonah  
 NIM : 2100022005  
 Prodi : Teknik Elektro  
 Devisi/unit/kelompok : VIII.B.3

<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Melakukan edukasi kepada anak-anak SD Kanisius Pijenan Bergan mengenai bahaya listrik tegangan tinggi dan arus lemah yang perlu diwaspadai	1	150	150	4 Februari 4 Februari 2025
2	Melakukan edukasi kepada anak-anak SD Kanisius Pijenan Bergan mengenai pentingnya mengetahui bahaya penggunaan listrik sembarangan dan cara yang aman untuk menggunakannya	1	150	150	6 Februari 6 Februari 2025
3	Memperkenalkan kepada anak-anak SD Kanisius Pijenan Bergan tentang komponen dasar elektronika	1	150	150	10 Februari 13 Februari 2025
4	Melakukan edukasi tentang energi listrik ke anak-anak SD Kanisius Pijenan Bergan	1	150	150	11 Februari 12 Februari 2025
5	Memutar video tentang energi listrik IPA SD	1	50	50	13 Februari 12 Februari 2025
6	Melakukan edukasi tentang penghantar listrik ke anak-anak SD Kanisius Pijenan Bergan	1	150	150	17 Februari 19 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN			800		

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan				
			0		
1	Memutar film Nusa dan Rara dengan tema mengaji	2	100	200	1 & 3 Februari 5 & 12 Februari 2025
2	Kajian tentang menjadi anak hebat dengan akhlak mulia	1	100	100	7 Februari 19 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Iqro 1	5	100	500	5, 7, 10, 14, 15 Februari 5, 11, 12, 13, 18 Februari 2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	

a. Al Falaq	1	50	50	16 Februari	12 Februari 2025
b. Al Kautsar	1	50	50	17 Februari	12 Februari 2025
c. An Nasr	1	50	50	18 Februari	12 Februari 2025
3 Melatih Hafalan Doa Sehari-hari			0		
a. Doa sebelum tidur	1	50	50	12 Februari	11 Februari
b. Doa sesudah bangun tidur	1	50	50	13 Februari	11 Februari 2025
			0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN			1050		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
			#REF!		
1	Mengajari anak-anak menggambar rambu-rambu lalu lintas	1	150	150	19 Februari 10 Februari 2025
2	Mengajari anak-anak membuat cumi-cumi dari kertas origami	1	150	150	20 Februari 12 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga				
1	Mendampingi senam anak-anak SD Kanisius Pijenan Bergan	2	100	200	6 & 13 Februari 13 & 20 Februari 2025
2	Bermain bulu tangkis dengan anak-anak	1	100	100	17 Februari 2/7/2025
				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA			600		
TOTAL PROGRAM I+II+III			2450		

Mengetahui DPL,

Yogyakarta, 27 Februari 2025

(Dr. Heni Trisnowati S.KM.,  
M.P.H.)  
NIPM 198004272023020111106449

Siti Fatonah  
NIM 2100022005

Nama : Rizal Wahyu Pangestu  
 NIM : 2100024067  
 Prodi : Ilmu Hukum  
 Devisi/unit/kelompok : VIII.B.3

<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyuluhan Kesadaran Hukum				
			0		
1	Memperkenalkan hukum dalam kehidupan sehari-hari dalam bentuk aturan keluarga pada siswa SD Kanisius Pijenan Bergan	1	150	150	3 Februari 2025 4 Februari 2025
2	Menjelaskan terkait larangan bullying (termasuk cyber bullying) pada siswa SD Kanisius Pijenan Bergan	1	150	150	5 Februari 2025 6 Februari 2025
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0	
1	Menyelenggarakan bimbingan belajar terkait dengan pendidikan hukum ke siswa SD Kanisius Pijenan Bergan	1	150	150	6 Februari 2025 12 Februari 2025
2	Mengenalkan hak dan kewajiban warga dalam kehidupan bermasyarakat kepada siswa SD Kanisius Pijenan Bergan	1	150	150	7 Februari 2025 13 Februari 2025
				0	
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>600</b>	

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
				0	
1	Memberikan bimbingan menghafal rukun iman dan rukun islam dan pengamalannya dalam kehidupan sehari-hari kepada anak-anak dusun bergan	1	150	150	10 Februari 2025 11, 19 Februari 2025
2	Memberikan bimbingan tentang kitab-kitab allah kepada anak TPA	1	150	150	12 Februari 2025 4, 12 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra	2	100	200	14, 15 Februari 2025 11, 19 Februari 2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek	2	100	200	16, 17 Februari 2025 6, 18 Februari 2025

3	Membimbing Al-Quran	2	150	300	21, 22 Februari 2025	12, 13 Februari 2025
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Menggambar rambu-rambu lalu lintas pada anak TK dan anak di Desa Bergan Bergan	1	200	200	13 Februari 2025	14 Februari 2025
2	Melatih seni origami bagi anak anak	1	200	200	9 Februari 2025	13 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi olahraga sepak bola bagi anak-anak di Desa Bergan	1	200	200	12 Februari 2025	16 Februari 2025
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Mengetahui DPL

Yogyakarta, 27 Februari 2025




(Dr. Heni Trisnowati S.KM.,  
M.P.H.)  
NIPM  
198004272023020111106449

Rizal Wahyu Pangestu  
NIM 2100024067

Nama : Putri Aprilia Damayanti  
 NIM : 2100029086  
 Prodi : Kesehatan Masyarakat  
 Devisi/unit/kelompok : VIII.B.3

<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Edukasi				
			0		
1	Melaksanakan Edukasi Bahaya Anemia	1	150	150	5 Februari - 20 Februari
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0	
	a. mengajarkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS)	2	100	200	11 Februari - 4, 19 Februari
	b. mengedukasi siswa-siswi SD Kanisius Pijenan tentang manfaat minum air putih	1	100	100	13 Februari - 12 Februari
	c. mengajarkan ciri-ciri masa pubertas di SD kanisius Pijenan Kelas IV	1	100	100	15 Februari - 2 Februari
	d. Mengajarkan tentang kesehatan reproduksi anak usia sekolah dan remaja	2	100	200	7 Februari - 6, 13 Februari
	e. melaksanakan pendampingan mengerjakan PR anak-anak Dusun Bergan	1	100	100	17 Februari - 4 Februari
				0	
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN</b>				<b>850</b>	

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Memutar program animasi Omar dan Hana tentang mengaji	1	100	100	2, 6 Februari - 11, Februari
2	Kajian tentang menjadi anak yang berbakti kepada orang tua	1	100	100	3, 8 Februari - 18 Februari
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra dengan materi:				
	a. Iqro 1	3	100	300	11, 13, 15 Februari - 5, 6, 11 Februari
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al Mulk	2	50	100	16 Februari - 12, 13 Februari
	b. Al Fil	2	50	100	17 Februari - 12, 13 Februari
	c. At-Tin	2	50	100	18 Februari - 12, 13 Februari

3	Melatih hafalan doa sehari-hari					
	a. doa masuk wc	2	50	100	19 Februari	18, 19 Februari
	b. doa keluar wc	2	50	100	21 Februari	18, 19 Februari
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Mendampingi anak-anak menggambar kaligrafi	1	100	100	2 Februari	13 Februari
2	Melatih seni origami bagi anak anak	2	150	300	10 Februari	13, 14 Februari
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi senam sehat bagi anak	2	50	100	17 Februari	13, 20 Februari
2	Mengadakan senam bagi lansia	1	100	100	20 Februari	2/22/2025
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2450		

Mengetahui DPL

Yogyakarta, 27 Februari 2025




(Dr. Heni Trisnowati S.KM.,  
M.P.H.)  
NIPM  
198004272023020111106449

Putri Aprilia Damayanti  
NIM 2100029086

Nama : Muhandis Faris Rabbani  
 NIM : 2100033097  
 Prodi : Teknologi Pangan  
 Devisi/unit/kelompok : VIII.B.3

<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Edukasi					
1	Menyelenggarakan edukasi bahaya mengkonsumsi terlalu banyak Snack yang mengandung banyak MSG kepada siswa SD Kanisius Pijenan Bergan	1	100	100	4 Februari	4 Februari
2	Menyelenggarakan edukasi pentingnya minum air putih 8 gelas per hari kepada siswa SD Kanisius Pijenan Bergan	1	100	100	20 Februari	20 Februari
3	menyelenggarakan edukasi manfaat meminum susu setiap hari di SD Kanisius Pijenan Bergan	4	100	400	6, 12, 13, 19 Februari	6, 12, 13, 19 Februari
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Memutar film tentang kisah 25 Nabi dan Rasul	2	150	300	5, 11 Februari	6, 13 Februari
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 1	3	100	300	6, 7, 8, 9 Februari	4, 11, 18 Februari
	b. Iqro 2	3	100	300	12, 13, 14 Februari	5, 12, 19 Februari
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Ikhlas	1	50	50	21 Februari	20 Februari
	b. Al Falaq	1	50	50	21 Februari	20 Februari
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

<b>III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)</b>						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Melakukan pendampingan kegiatan mewarnai kaligrafi kepada anak-anak	1	150	150	14 Februari	13 Februari

2	Melaksanakan pendampingan kegiatan seni melipat kertas origami kepada anak-anak	1	150	150	19 Februari	21 Februari
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Menyelenggarakan kegiatan badminton	1	150	150	8 Februari	7 Februari
2	Menyelenggarakan kegiatan voli	1	150	150	15 Februari	14 Februari
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Mengetahui DPL,

Yogyakarta, 27 Februari 2025




(Dr. Heni Trisnowati S.KM.,  
M.P.H.)  
NIPM 198004272023020111106449

Muhandis Faris Rabbani  
NIM 2100033097

Nama : Suci Lestari  
 NIM : 2100036029  
 Prodi : Gizi  
 Devisi/unit/kelompok : VIII.B.3

<b>I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Program Penyuluhan Gizi				
			#REF!		
1	Melakukan edukasi mengenai jajanan sehat	1	150	150	4 Februari 13 Februari
2	Melakukan edukasi pentingnya sarapan	2	150	300	10 Februari 12 Februari
3	Pemberian TTD pada anak-anak SD Kanisius Pijenan	1	150	150	6 Februari 20 Februari
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1	Gizi seimbang				
	Mengenalkan pentingnya gizi seimbang dengan isi piringku	1	150	150	12 Februari 6 Februari
2	Edukasi Penyakit menular dan tidak menular	1	150	150	13 Februari 4 Februari
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN			900		

<b>II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)</b>					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
			#REF!		
1	Pengenalan bahasa arab angka 1-10	1	100	100	12 Februari 11
2	Memutar film kisah nabi yunus	1	100	100	15 Februari 5
3	Mengenalkan nama malaikat beserta tugas-tugasnya	1	100	100	18 Februari 6
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra dengan materi:				
	a. Iqro 1	2	50	100	5 Februari 5,6,19
	b. Juz'amma	2	50	100	8 Februari 5,6,11

	c. Alqur'an	1	100	100	4 Februari	12
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :					
	a. Al-lahab	2	50	100	17 Februari	11,12
	b. Al-kafirun	2	50	100	17 Februari	12,13
	c. Al-fil	2	50	100	17 Februari	13,18
3	Melatih doa sehari-hari					
	a. Masuk rumah	2	50	100	20 Februari	13,18
	b. Keluar rumah	2	50	100	20 Februari	18,19
	b. Bepergian	2	50	100	20 Februari	19
<b>SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN</b>				1200		

### III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni					
			#REF!			
1	Membuat kerajinan tangan (meronce)	1	100	200	13 Februari	12 Februari
2	Mewarnai kaligrafi	1	100	200	13 Februari	13 Februari
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mengajari senam untuk anak-anak	1	100	100	12 Februari	2/14/2025
2	Mengajari pemanasan senam untuk anak-anak	1	100	100	10 Februari	2/17/2025
<b>SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA</b>				600		
<b>TOTAL PROGRAM I+II+III</b>				2700		

Mengetahui DPL,

Yogyakarta, 27 Februari 2025



(Dr. Heni Trisnowati S.KM.,  
M.P.H.)  
NIPM 198004272023020111106449

Suci Lestari  
NIM 2100036029

## B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK						
A	Penyelenggaraan Kebersihan Lingkungan					
			0			
1	Menyelenggarakan Kegiatan Pembersihan Lahan Bebas Gulma Untuk Penanaman Bibit Cabai dan Bibit Terong di Kebun KWT	1	250	250	PJ: E 9 Februari 2025	10 Februari 2025
2	Menyelenggarakan kegiatan Menata Keindahan bebas gulma dan sampah di Taman Hati PKK	1	200	200	PJ: E 11 Februari 2025	1 Februari 2025
3	Melaksanakan kegiatan pendistribusian bibit jahe merah di Taman Aku hatinya PKK Padukuhan Bergan	1	250	250	PJ: E 20 Februari 2025	21 Februari 2025
B	Pelatihan dan pendampingan UMKM			0		
1	Menyelenggarakan program pengumpulan limbah minyak goreng bekas	1	200	200	PJ: H 7 Februari 2025	7 Februari 2025
2	Pelatihan pembuatan lilin aromatik dari limbah minyak goreng bekas untuk UMKM bergan, Pengurus PKK, Kelompok Wanita Tani, Pengurus POKGIAT Periode 2025-2029, dan Karang Taruna	1	250	250	PJ: F MC: I Konsumsi: F PDD : B & G Presensi: A & C Sambutan: - Ketua PKK - Dukuh - D Humas: H & E 8 Februari 2025	8 Februari 2025
3	Pelatihan Pengolahan Limbah Minyak Goreng Bekas untuk Pengurus PKK, Kelompok Wanita Tani, Pengurus POKGIAT Periode 2025-2029, dan Karang Taruna	1	250	250	PJ: H MC: I Konsumsi: F PDD : B & G Presensi: A & C Sambutan: - Ketua PKK - Dukuh 8 Februari 2025	8 Februari 2025

				- D Humas: H & E			
4	Pelatihan Digital Marketing Online untuk Pengurus PKK, Kelompok Wanita Tani, dan Karang Taruna	1	250	250	PJ: B MC: I Konsumsi: F PDD : B & G Presensi: A & C Sambutan: - Ketua PKK - Dukuh - Ketua Pokgiat - D Humas: H & E	15 Februari 2025	15 Februari 2025
C	Pelatihan dan Pelaksanaan Kegiatan Masyarakat			0			
1	Pembuatan papan mading sebagai media informasi masyarakat desa bergan	8	150	1200	PJ: H	30 Januari 2025 s.d 5 Februari 2025	12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 Februari 2025
2	Pemasangan papan mading	1	200	200	PJ: H	25 Februari 2025	25 Februari 2025
3	Pembuatan banner untuk pengumpulan barang rosok karang taruna	3	150	450	PJ: D	30 Januari 2025	4, 5, 6 Februari 2025
4	Pemasangan banner pengumpulan barang rosok karang taruna	1	50	50	PJ: D	11 Februari 2025	25 Februari 2025
5	Pelatihan <i>public speaking</i> untuk karang taruna	1	250	250	PJ: F MC: I Konsumsi: F PDD : B & G Presensi: A & C Sambutan: - Ketua	16 Februari 2025	16 Februari 2025

				PKK - Dukuh - Ketua Pokglat - D Humas: H & E			
6	Pelatihan Manajemen Keamanan dan Deteksi Dini Gangguan Keamanan untuk Kelompok Jaga Warga	1	250	250	PJ: F MC: I Konsumsi: F PDD : B & G Presensi: A & C Sambutan: - Ketua PKK - Dukuh - D Humas: H & E	22 Februari 2025	22 Februari 2025
D	Program Kesehatan Bersama Masyarakat Bergan			0			
1	Menyelenggarakan edukasi kesehatan Pencegahan Stunting Melalui Program Kabar Besti (keluarga Bebas Asap Rokok & Bebas Stunting)	1	250	250	PJ: G MC: F *Membuat leaflet	22 Februari 2025	23 Februari 2025
2	Menyelenggarakan posyandu bagi Lansia di Desa Bergan			0			
	a. Mengukur Berat Badan	1	50	50			
	b. Mengukur Lingkar perut dan lengan	1	50	50			
	c. Mengukur Tinggi Badan	1	50	50	F: G	5 Februari 2025	5 Februari 2025
	d. Mengukur Tensi	1	50	50			
	e. Pemberian Makanan Tambahan (PMT) untuk Lansia	1	50	50			
3	Menyelenggarakan posyandu bagi Bayi dan Balita di Desa Bergan			0			
	a. Mengukur Berat Badan	1	50	50			
	b. Mengukur Tinggi Badan	1	50	50	F: I	5 Februari 2025	5 Februari 2025
	c. Pemberian Makanan Tambahan (PMT) Pemulihan	1	50	50			
E	Pembuatan Plang Nama			0			

1	Peningkatan akses informasi melalui pemasangan petunjuk arah posko KKN	1	100	100	PJ: H	29 Januari 2025	30 Januari 2025
2	Peningkatan akses informasi melalui pemasangan banner posko KKN	1	50	50	PJ: H	29 Januari 2025	30 Januari 2025
F	Penyelenggaraan Kegiatan PKK			0			
1	Program pembuatan banner taman hati PKK	3	150	450	PJ: D	30 Januari 2025	4, 5, 6 Februari 2025
2	Pemasangan banner taman hati PKK	1	50	50	PJ: D	11 Februari 2025	15 Februari 2025
3	Pelatihan tentang koperasi untuk Pengurus PKK Periode 2025-2029	1	250	250	PJ: C MC: I Konsumsi: F PDD : B & G Presensi: A & C Sambutan: - Ketua PKK - Dukuh - D Humas: H & E	9 Februari 2025	9 Februari 2025
4	Pembuatan poster paket pelatihan potensi dusun untuk PKK	3	150	450	PJ: I	3 Februari 2025	4, 5, 6 Februari 2025
5	Pembuatan administrasi buku wajib dan buku bantu PKK	1	200	200	PJ: A	7 Februari 2025	17 Februari 2025
6	Pembuatan Struktural PKK Dusun Bergan Periode Kepengurusan 2025 - 2029	3	200	600	PJ: D	17 Februari 2025	19, 20, 21 Februari 2025
7	Pemasangan Struktural PKK Dusun Bergan	1	50	50	PJ: D	19 Februari 2025	25 Februari 2025
G	Penyelenggaraan Publikasi Luaran KKN			0			
1	Membuat luaran media masa berupa artikel berita	1	250	250	PJ: G	9 Februari 2025	12 Februari 2025

2	Membuat HKI berupa video dokumenter	1	250	250	PJ: F	10 Februari 2025	24 Februari 2025
H	Penyelenggaraan Kegiatan Penutupan dan Perpisahan KKN			0			
1	Menyelenggarakan kegiatan Perpisahan bersama masyarakat bergan	1	250	250	PJ: A MC: I Konsumsi: F PDD : B & G Presensi: A & C Sambutan: - Dukuh - D Humas: H & E	24 Februari 2025	26 Februari 2025
I	Penyelenggaraan Program Korcam			0			
1	Menyelenggarakan Pembagian alat pencacah	1	150	150	PJ: F	8 Februari 2025	8 Februari 2025
2	Lomba Pembuatan Video Senam LSBO untuk anak TK Dusun Bergan			0			
	a. Pengambilan video lomba senam LSBO	1	200	200	PJ: F	13 Februari 2025	17 Februari 2025
	b. Proses editing lomba video senam LSBO	1	200	200			
3	Menyelenggarakan Lomba Festival Anak Soleh:			0			
	a. Lomba Adzan	1	50	50			
	b. Lomba Da'i/Pidato Anak Cilik	1	50	50	PJ: F	20 Februari 2025	22 Februari 2025
	c. Lomba Hafidz (Hafalan Juz 30)	1	50	50			
	d. Lomba Kaligrafi Asma'ul Husnna	1	50	50			
	e. Lomba Cerdas Cermat	1	50	50			
4	Menyelenggarakan kegiatan closing KKN Kapanewon Pandak:			0			
	a. Senam Bersama (pembagian doorprize)	1	50	50	PJ: F	23 Februari 2025	23 Februari 2025
	b. Mengadakan kegiatan bazar UMKM	1	50	50			

Keterangan :

- (A) : Maurisa Milati Azka
- (B) : Ricky Fajar Andrean Putra
- (C) : Reni Anjarwati
- (D) : Muhammad Naufal Labib Ramadhan
- (E) : Siti Fatonah
- (F) : Rizal Wahyu Pangestu
- (G) : Putri Aprilia Damayanti
- (H) : Muhandis Faris Rabbani
- (I) : Suci Lestari

### C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN  
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD  
DAHLAN**

**PERIODE KE-138 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

**Unit:                   Lokasi: Bergan, Wijirejo, Pandak  
VIII.B.3**

#### A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan bimbingan belajar	200	SD Kanisius Pijenan	Anak-Anak SD	4	100	10	A	15.000				15.000
2	Pengembangan Program Edukasi Pengenalan Pentingnya Menabung Kepada Anak-anak	200	SD Kanisius Pijenan	Anak-Anak SD	4	100	11	B	20.000				20.000
3	Penyelenggaraan bimbingan belajar	100	SD Kanisius Pijenan, Posko	Anak-Anak SD	2	100	10	B	10.000				10.000
4	Penyelenggaran Edukasi	100	SD Kanisius Pijenan	Anak-Anak SD	1	100	15	C	10.000				10.000
5	Penyelenggaraan bimbingan belajar	300	Posko, SD Kanisius Pijenan	Anak-Anak, Anak-Anak SD	3	100	15	C	15.000				15.000

6	Pengembangan Program Edukasi Pengenalan Pentingnya Menabung Kepada Anak-anak	300	SD Kanisius Pijenan	Anak-Anak SD	3	100	10	C	15.000				15.000
7	Penyelenggaraan Edukasi	100	SD Kanisius Pijenan	Anak-Anak SD	1	100	12	D	10.000				10.000
8	Penyelenggaraan bimbingan belajar	200	SD Kanisius Pijenan	Anak-Anak SD	5	100	10	D	25.000				25.000
9	Penyelenggaraan bimbingan belajar	450	SD Kanisius Pijenan	Anak-Anak SD	5	200, 150	13	E	15.000				15.000
10	Penyuluhan Kesadaran Hukum	300	SD Kanisius Pijenan	Anak-Anak SD	2	150	15	F	20.000				20.000
11	Penyelenggaraan bimbingan belajar	150	SD Kanisius Pijenan	Anak-Anak SD	2	150	12	F	22.000				22.000
12	Penyelenggaraan Edukasi	200	SD Kanisius Pijenan	Anak-Anak SD	2	100	10	G	15.000				15.000
13	Penyelenggaraan Bimbingan belajar	300	SD Kanisius Pijenan	Anak-Anak SD	3	100	12	G	10.000				10.000
14	Penyelenggaraan Edukasi	300	SD Kanisius Pijenan	Anak-Anak SD	6	100	11	H	20.000				20.000
15	Penyelenggaraan Program Penyuluhan Gizi	100	SD Kanisius Pijenan	Anak-Anak SD	3	100	9	I	17.000				17.000
16	Penyelenggaraan Bimbingan belajar	200	SD Kanisius Pijenan	Anak-Anak	2	100	13	I	12.000				12.000
17													0
<b>Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar</b>									251.000	0	0	0	251.000

**B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA**

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	300	Masjid Pijenan	Anak-Anak	3	100	10	A	25.000				25.000
2	Penyelenggaraan TPA	100	Masjid Pijenan	Anak-Anak	3	50	5	A	15.000				15.000
3	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	200	Masjid Pijenan	Anak-Anak	2	100	7	B	17.000				17.000
4	Penyelenggaraan TPA	50	Masjid Pijenan	Anak-Anak	3	50	8	B	20.000				20.000
5	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	100	Masjid Pijenan	Anak-Anak	2	100	15	C	25.000				25.000
6	Penyelenggaraan TPA	250	Masjid Pijenan	Anak-Anak	3	100, 50	10	C	18.000				18.000
7	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	200	Masjid Pijenan	Anak-Anak	2	100	7	D	20.000				20.000
8	Penyelenggaraan TPA	200	Masjid Pijenan	Anak-Anak	3	100	9	D	10.000				10.000
9	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	200	Masjid Pijenan	Anak-Anak	2	100	8	E	10.000				10.000
10	Penyelenggaraan TPA	200	Masjid Pijenan	Anak-Anak	3	100	10	E	15.000				15.000
11	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	200	Masjid Pijenan	Anak-Anak	2	100	9	F	15.000				15.000

12	Penyelenggaraan TPA	200	Masjid Pijenan	Anak-Anak	3	100	11	F	17.000				17.000
13	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	200	Masjid Pijenan	Anak-Anak	2	100	10	G	10.000				10.000
14	Penyelenggaraan TPA	200	Masjid Pijenan	Anak-Anak	3	100	10	G	10.000				10.000
15	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	200	Masjid Pijenan	Anak-Anak	2	100	4	H	15.000				15.000
16	Penyelenggaraan TPA	100	Masjid Pijenan	Anak-Anak	3	100	8	H	15.000				15.000
17	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	200	Masjid Pijenan	Anak-Anak	2	100	10	I	20.000				20.000
18	Penyelenggaraan TPA	200	Masjid Pijenan	Anak-Anak	3	100,5	9	I	10.000				10.000
<b>19</b>													0
<b>Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA</b>									287.000	0	0	0	287.000

### C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Seni	100	SD Kanisius Pijenan	Anak-Anak	2	100	11	A	30.000				30.000
2	Pendampingan Olahraga	200	SD Kanisius Pijenan	Anak-Anak	2	100	20	A	25.000				25.000
3	Pendampingan Seni	200	Posko, masjid, SD kanisius	Anak-Anak	2	100	15	B	20.000				20.000
4	Pendampingan Olahraga	300	Posko, masjid, SD kanisius	Anak-Anak	3	100	20	B	35.000				35.000
5	Pendampingan Seni	150	Posko	Anak-Anak	3	150	8	C	40.000				40.000
6	Pendampingan Olahraga	200	Posko, masjid, SD kanisius	Anak-Anak	2	100	10	C	15.000				15.000
7	Pendampingan Seni	200	Posko, masjid, SD kanisius	Anak-Anak	2	100	15	D	50.000				50.000
8	Pendampingan Olahraga	200	Posko, masjid, SD kanisius	Anak-Anak	2	100	12	D	15.000				15.000
9	Pendampingan Seni	200	Posko, masjid, SD kanisius	Anak-Anak	2	100	10	E	25.000				25.000
10	Pendampingan Olahraga	300	Posko, masjid, SD kanisius	Anak-Anak	3	100	14	E	20.000				20.000
11	Pendampingan Seni	200	Posko, masjid, SD kanisius	Anak-Anak	2	100	13	F	25.000				25.000

12	Pendampingan Olahraga	100	Posko, masjid, SD kanisius	Anak-Anak	1	100	16	F	20.000				20.000
13	Pendampingan Seni	200	Posko, masjid, SD kanisius	Anak-Anak	2	100	20	G	45.000				45.000
14	Pendampingan Olahraga	200	Posko, masjid, SD kanisius	Anak-Anak	2	100	17	G	15.000				15.000
15	Pendampingan Seni	200	Posko, masjid, SD kanisius	Anak-Anak	2	100	12	H	30.000				30.000
16	Pendampingan Olahraga	200	Posko, masjid, SD kanisius	Anak-Anak	2	100	11	H	20.000				20.000
17	Pendampingan Seni	300	Posko, masjid, SD kanisius	Anak-Anak	3	100	9	I	25.000				25.000
18	Pendampingan Olahraga	200	Posko, masjid, SD kanisius	Anak-Anak	2	100	10	I	15.000				15.000
<b>Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga</b>									470.000	0	0	0	470.000

**D. PROGRAM PENDUDKUNG/TEMATIK**

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kebersihan Lingkungan	200	Posko KKN, Taman KWT, Taman PKK	PKK, KWT	6	200, 250	9	A,B,C,D,E,F,G, H,I				150.000	150.000
2	Pelatihan dan Pendampingan UMKM	950	Aula Pertemuan (ASRAM)	PKK, Karang Taruna	4	200, 250	50	A,B,C,D,E,F,G, H,I		150.000		2.190.000	2.340.000
3	Pelatihan dan Pelaksanaan Masyarakat	250	Aula Pertemuan (ASRAM)	PKK, Karang Taruna	10	250	50	A,B,C,D,E,F,G, H,I		75.000		2.760.000	2.835.000
4	Program Kesehatan Bersama Masyarakat Bergan	250	Aula Pertemuan (ASRAM)	Bapak-bapak dan ibu-ibu pedukuhan bergan	1	250	50	A,B,C,D,E,F,G, H,I		50.000		550.000	600.000
5	Pembuatan Plang Nama	150	Posko KKN	RT 2, RT 5, RT 6, RT 7	2	50, 100	21	A,B,C,D,E,F,G, H,I				150.000	150.000
6	Penyelenggaraan Kegiatan PKK	1200	Posko KKN	PKK, Warga Bergan	12	150, 50,250,200	10	A,B,C,D,E,F,G, H,I				1.157.500	1.157.500

7	Penyelengaraan Publikasi Luaran KKN	250	Posko KKN	Masyarakat	1	250		A,B,C,D,E,F,G,H,I					0
8	Penyelenggaraan Kegiatan Penutupan dan Perpisahan KKN	250	Rumah pak dukuh bergan	Pak dukuh, Bamuskal, PKK, posyandu, pokgiat, kwt, rt, karang taruna	1	250	50	A,B,C,D,E,F,G,H,I		35.000		400.000	435.000
9	Penyelenggaraan Program Korcam		masjid amal mukhlisin wijirejo, bank sampah kuroboyo, gor caturharjo, kalurahan caturharjo	Warga kecamatan Pandak	4	150, 200, 200	50	A,B,C,D,E,F,G,H,I					0
10													0
<b>Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik</b>									0	310.000	0	7.357.500	7.667.500
<b>Jumlah Dana Seluruh Program</b>									1.008.000	310.000	0	7.357.500	8.675.500

Yogyakarta, 27 Februari 2025

DUKUH/RW/TAKMIR

DOSEN PEMBIMBING

KETUA UNIT

LAPANGAN



Nanan Widya



Dr. Heni Trisnowati S.KM., M.P.H.

NIPM 198004272023020111106449



Muhammad Naufal Labib  
Ramadhan

NIM: 210008378

## **BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI**

Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta memiliki empat bidang pengabdian terhadap masyarakat yang meliputi bidang keilmuan, bidang keagamaan, bidang seni dan olahraga serta yang terakhir adalah bidang tematik. Dengan adanya kuliah kerja nyata (KKN) diharapkan dapat membantu menjawab serta mengatasi permasalahan yang ada di dalam masyarakat.

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan salah satu bentuk pendidikan bagi mahasiswa dalam bermasyarakat. Kegiatan KKN Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta Periode 138 tahun akademik 2024/2025 unit VIII.B.3 yang berlokasi di Bergan, Kalurahan Wijirejo, Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Kegiatan Kuliah Kerja Nyata ini dilaksanakan selama 1 bulan, terhitung sejak penerjunan pada tanggal 27 Februari 2025 sampai dengan 28 Februari 2025

Adapun program yang direncanakan serta telah dilaksanakan oleh peserta KKN Reguler 138 Devisi VIII.B.3 dapat dijabarkan sebagai berikut:

### **1. Bidang Keilmuan**

Bidang keilmuan adalah program dari kegiatan KKN yang dimiliki oleh masing-masing mahasiswa sesuai dengan bidang keilmuan masing-masing, adapun bimbingan belajar adalah kegiatan yang memiliki tujuan untuk dapat membantu anak-anak agar memahami pelajaran yang didapat dari sekolah dan membantu anak-anak dalam mengerjakan pekerjaan rumah yang diberikan. Program kegiatan ini mencakup bidang Pendidikan Matematika, Manajemen, Akuntansi, Teknik Informatika Teknik Elektro, Ilmu Hukum, Kesehatan Masyarakat, Teknik Pangan, dan Gizi. Program kegiatan yang dimiliki oleh program studi Pendidikan Matematika Mengajar matematika kelas 1 sampai kelas 6 di SD Kanisius Pijenan . Program kegiatan yang dimiliki oleh program studi Manajemen adalah pengadaan program edukasi pengenalan pentingnya menabung kepada anak-anak, edukasi tentang manajemen waktu dan penyelenggaraan bimbingan belajar matematika. Program kegiatan yang dimiliki oleh

program Akuntansi adalah penyelenggaraan edukasi mengenai sejarah dan kegunaan uang, pentingnya menabung, mengajarkan dan mengenalkan rumus sederhana menggunakan microsoft excel kepada anak-anak. Program kegiatan yang dimiliki oleh program studi Teknik Informatika adalah mengajarkan dan mengenalkan rumus sederhana menggunakan microsoft excel kepada anak-anak, mengenalkan permainan Artificial Intelligence (AI) neural network menggunakan Quick Draw with google untuk siswa SD Kanisius Pijenan Bergan, dan mengadakan edukasi menggunakan sosial media yang aman & benar. Program kegiatan yang dimiliki program studi Teknik Elektro adalah penyelenggaraan program edukasi tentang bahaya listrik, edukasi tentang komponen dasar elektronika dan penyelenggaraan bimbingan belajar. Program kegiatan yang dimiliki oleh program studi Ilmu Hukum adalah memperkenalkan hukum dalam kehidupan sehari-hari dalam bentuk aturan keluarga, bahaya *bullying* dan penyelenggaraan bimbingan belajar. Program kegiatan yang dimiliki oleh program studi Kesehatan Masyarakat adalah mengedukasi bahaya anemia, penyelenggaraan program mengajarkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS), manfaat minum air putih dan kesehatan reproduksi serta bimbingan belajar. Program kegiatan yang dimiliki oleh program studi Teknologi Pangan mengedukasi bahaya MSG, manfaat minum air putih dan susu. Program kegiatan yang dimiliki oleh program studi Gizi adalah mengedukasi tentang jajanan sehat, pentingnya sarapan, pemberian TTD dan penyelenggaraan bimbingan belajar tentang gizi.

## 2. Bidang Keagamaan

Kegiatan dibidang keagamaan meliputi kegiatan TPA dengan program kerja membaca iqro, pendampingan hafalan surat-surat pendek, hafalan doa sehari-hari, nama-nama nabi dan rasul, menghafal doa sholat, mensosialisasikan akhlak mulia, rukun iman dan islam, puasa, amalan bulan ramadhan, berbakti kepada orang tua, video dakwah, kisah nabi yunus, belajar angka arab, tata cara sholat serta mengajarkan pentingnya puasa.

## 3. Bidang Seni dan Olahraga

Program yang telah dilaksanakan dalam seni dan olahraga yaitu, mensosialisasikan pentingnya pemanasan, melakukan pemanasan, kerajinan

manik-manik, mendampingi mewarnai dan menggambar, menjahit, membuat kerajinan dari origami, memberikan edukasi tentang lagu daerah serta mendampingi senam.

#### 4. Bidang Tematik

Program tematik yang telah direncanakan sudah terlaksana dengan baik, antara lain:

- a) Pelatihan pembuatan lilin aromatik dari limbah minyak goreng bekas bertujuan untuk memberikan keterampilan baru bagi UMKM Bergan, Pengurus PKK, Kelompok Wanita Tani, Pengurus POKGIAT Periode 2025-2029, dan Karang Taruna. Program ini tidak hanya mendukung pengelolaan limbah yang lebih ramah lingkungan, tetapi juga membuka peluang usaha berbasis ekonomi kreatif. Peserta diberikan pengetahuan mengenai teknik penyaringan minyak bekas, pencampuran bahan alami untuk aroma, serta proses pencetakan lilin dengan berbagai bentuk yang menarik. Dengan pelatihan ini, diharapkan masyarakat dapat mengembangkan usaha mandiri dan meningkatkan perekonomian lokal.
- b) Pelatihan Digital Marketing Online ditujukan bagi Pengurus PKK, Kelompok Wanita Tani, dan Karang Taruna untuk meningkatkan keterampilan pemasaran produk secara digital. Program ini mencakup dasar-dasar pemasaran online, pembuatan konten kreatif, pemanfaatan media sosial seperti Instagram, Facebook, dan WhatsApp Business, serta strategi optimasi penjualan melalui marketplace. Dengan pelatihan ini, peserta diharapkan mampu memperluas jangkauan pasar, meningkatkan daya saing produk lokal, dan memanfaatkan teknologi digital untuk mendukung pertumbuhan ekonomi di komunitas mereka.
- c) Pelatihan Public Speaking untuk Karang Taruna bertujuan untuk meningkatkan kepercayaan diri dan keterampilan berbicara di depan umum. Program ini mencakup teknik komunikasi efektif, pengelolaan bahasa tubuh, strategi mengatasi gugup, serta cara menyampaikan ide dengan jelas dan persuasif. Dengan pelatihan ini, anggota Karang Taruna diharapkan mampu menjadi pemimpin yang lebih percaya diri, aktif dalam kegiatan sosial, serta mampu menyampaikan aspirasi dan program kerja dengan lebih meyakinkan di berbagai forum.

- d) Pelatihan Manajemen Keamanan dan Deteksi Dini Gangguan Keamanan untuk Kelompok Jaga Warga bertujuan untuk meningkatkan kesiapsiagaan dan keterampilan dalam menjaga ketertiban di lingkungan masyarakat. Program ini mencakup pemahaman tentang sistem keamanan berbasis komunitas, teknik identifikasi potensi ancaman, prosedur respons cepat terhadap situasi darurat, serta koordinasi dengan pihak berwenang. Dengan pelatihan ini, anggota Kelompok Jaga Warga diharapkan mampu mendeteksi dini gangguan keamanan, mengambil langkah pencegahan yang tepat, serta menciptakan lingkungan yang lebih aman dan kondusif bagi seluruh warga.
- e) Edukasi kesehatan *Pencegahan Stunting* melalui program **Kabar Besti** (*Keluarga Bebas Asap Rokok & Bebas Stunting*) bertujuan untuk meningkatkan kesadaran masyarakat tentang pentingnya pola hidup sehat dalam mencegah stunting pada anak. Program ini mencakup sosialisasi dampak buruk asap rokok terhadap pertumbuhan anak, pentingnya asupan gizi seimbang, pola asuh yang mendukung tumbuh kembang optimal, serta peran keluarga dalam menciptakan lingkungan sehat. Dengan adanya program ini, diharapkan masyarakat, terutama orang tua, lebih memahami langkah-langkah konkret dalam mencegah stunting dan menciptakan generasi yang lebih sehat dan berkualitas.
- f) Pelatihan tentang koperasi untuk Pengurus PKK Periode 2025-2029 bertujuan untuk meningkatkan pemahaman mengenai konsep, pengelolaan, dan manfaat koperasi sebagai wadah pemberdayaan ekonomi masyarakat. Materi yang diberikan mencakup dasar-dasar koperasi, prinsip pengelolaan keuangan yang transparan, strategi pengembangan usaha koperasi, serta peran koperasi dalam meningkatkan kesejahteraan anggota. Dengan pelatihan ini, Pengurus PKK diharapkan mampu mengelola koperasi secara profesional, mendorong kemandirian ekonomi perempuan, serta memperkuat kesejahteraan keluarga melalui kegiatan usaha berbasis koperasi.

## **B. Evaluasi**

Pelaksanaan kegiatan KKN di Padukuhan Bergan, telah berjalan dengan lancar, meskipun dalam pelaksanaannya terdapat beberapa hambatan. Banyak faktor-faktor yang menjadi penghambatan maupun pendukung dalam pelaksanaan seluruh rangkaian program. Berikut merupakan hambatan yang dijumpai oleh peserta KKN selama menjalankan program:

1. Adanya penyesuaian dengan jadwal kegiatan masyarakat.
2. Tidak semua masyarakat yang diundang datang di acara program yang dilaksanakan.

Selain hambatan-hambatan diatas, terdapat pula faktor-faktor yang mendukung pelaksanaan program antara lain yaitu:

1. Dukungan serta kerjasama dari tokoh masyarakat di Padukuhan Bergan selama program KKN berjalan.
2. Antusiasme masyarakat bergan yang sangat tinggi dalam mengikuti program- program yang telah disusun oleh peserta KKN baik program individu maupun tematik.
3. Kerjasama yang kuat dari seluruh pihak KKN dalam pelaksanaan program.

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan proses serta hasil yang diperoleh dari pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler 138 yang berlangsung dalam kurun waktu satu bulan serta berlokasi di Padukuhan Bergan, Kalurahan Wijirejo, Kapanewon Pandak Kabupaten Bantul serta pelajaran dan pengalaman yang didapat oleh anggota unit VIII.B.3 maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

- a. Kuliah kerja nyata merupakan bentuk dari pengabdian terhadap masyarakat dalam rangka sebagai upaya pemberdayaan potensi di Padukuhan Bergan.
- b. Seluruh rencana kegiatan yang telah disusun oleh unit VIII.B.3 dapat berjalan dengan lancar dan selesai tepat waktu meskipun terdapat perubahan jadwal dalam pelaksanaannya.
- c. Seluruh program yang terlaksana tidak lepas dari dukungan perangkat RT, pemuda, anak-anak, serta seluruh masyarakat yang antusias mengikuti program kerja yang ada.
- d. Dengan adanya kuliah kerja nyata ini banyak masyarakat di Padukuhan Bergan dapat merasakan manfaatnya. Begitupun mahasiswa yang mendapatkan banyak pengalaman selama melaksanakan rangkaian proses kuliah kerja nyata ini.

#### **B. Saran**

Berdasarkan kesimpulan diatas serta hasil pengamatan selama kami melaksanakan kuliah kerja nyata dari tanggal 27 Januari sampai dengan 28 Februari maka mahasiswa KKN periode selanjutnya perlu untuk menyiapkan program kerja yang lebih menarik dan lebih bermanfaat. Hal tersebut dapat berfungsi untuk menggali potensi-potensi yang ada yang mana mungkin belum tergali oleh KKN sebelumnya. Adapun saran yang dapat diberikan oleh unit VIII.B.3 yaitu sebagai berikut:

- a. Mahasiswa KKN selanjutnya diharapkan mampu menjalin komunikasi

yang baik terutama terhadap piha-pihak yang menjadi sasaran program kerja.

- b. Mahasiswa KKN selanjutnya dapat membuat program kerja yang dapat dimanfaatkan dalam jangka waktu panjang sehingga mampu diingat oleh masyarakat setempat dan menjadi unggulan.
- c. Selalu menjaga etika, sopan, santun serta ucapan selama berkegiatan guna tidak merusak nama almamater Universitas Ahmad Dahlan.

Menjalin komunikasi serta kerja sama yang baik antar anggota KKN sebagai upaya memperlancar program kerja.