

**LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 138 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Unit II.B.2

Dusun/RW	: Krajan/03
Desa/Kelurahan	: Pasurenan
Kecamatan	: Batur
Kabupaten/Kota	: Banjarnegara
Provinsi	: Jawa Tengah



Disusun Oleh:

- | | |
|-------------------------|------------|
| 1. Rahmad Erda Catur W | 2100003047 |
| 2. Maelani Larasati | 2100005239 |
| 3. Yuka Sutra Wardani | 2100011336 |
| 4. M. Alfarizi Sidiq R | 2100016127 |
| 5. Rizkia Nur Amalia | 2100018334 |
| 6. Retno Hadi Sasongko | 2100019053 |
| 7. Nur Asyiyah | 2100025057 |
| 8. Muhammad Rizal Rafli | 2100030206 |
| 9. Amrina Zehra Dinia | 2100030332 |

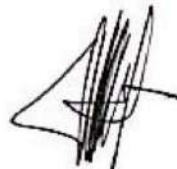
**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA
2025**

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 138 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh
II.B.2
di Krajan, Pasurenan, Kecamatan Batur, Kabupaten Banjarnegara, Provinsi Jawa Tengah
pada tanggal 1 Februari – 27 Februari 2025

Yogyakarta, 26/02/2025
Sekretaris

Ketua



Retno Hadi Sasongko
NIM 2100019053



Rizkia Nur Amalia
NIM 2100018334

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Ahmad Ahid Mudayana, S.KM., M.P.H
NIP/NIY 198610282011041111043011

Kepala Duku



Subhan

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.
NIPM 197909162022011110924583

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh, Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT atas segala rahmat, taufik, dan hidayah-Nya, sehingga kami dapat melaksanakan serta menyelesaikan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler 138 UAD unit II.B.2 tahun 2024/2025 di Dusun Krajan, Pasurenan, Batur, Banjarnegara ini dengan baik dan tepat waktu. Laporan ini merupakan hasil dari kegiatan pengabdian masyarakat yang telah kami laksanakan selama masa KKN. Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini merupakan program akademik yang bertujuan untuk memberikan pengalaman langsung kepada mahasiswa dalam mengaplikasikan ilmu pengetahuan yang diperoleh di bangku perkuliahan guna membantu masyarakat dalam berbagai aspek kehidupan. Selama pelaksanaan KKN di Dusun Krajan, kami telah mengadakan berbagai kegiatan yang dirancang berdasarkan kebutuhan masyarakat setempat, baik dalam bidang pendidikan, kesehatan, lingkungan, ekonomi, maupun sosial budaya.

Laporan ini kami susun sebagai bentuk dokumentasi atas seluruh kegiatan yang telah kami laksanakan, sekaligus sebagai bahan evaluasi guna meningkatkan kualitas program KKN di masa mendatang. Kami menyadari bahwa keberhasilan kegiatan ini tidak terlepas dari dukungan, kerja sama, serta bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dengan penuh rasa hormat dan terima kasih, kami ingin menyampaikan penghargaan setinggi-tingginya kepada:

1. Prof. Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T., M.Hum, selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D., selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
4. Ahmad Ahid Mudayana, S.KM., M.P.H. selaku Dosen Pembimbing Lapangan
5. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
6. Bapak Toto selaku Lurah Kelurahan Pasurenan
7. Bapak Subhan selaku Kepala Dusun Krajan beserta jajarannya dan seluruh masyarakat di Dusun Krajan, yang telah membimbing, membantu, dan menerima kami dengan baik selama kegiatan Kuliah Kerja Nyata ini dilaksanakan.

8. Bu Evi selaku induk semang yang telah menerima dengan sepenuh hati dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu
9. Seluruh rekan-rekan seperjuangan di unit II.B.2 Dusun Krajan yang telah bekerja sama dan bekerja keras untuk menjalankan seluruh program kegiatan di Dusun Krajan.

Kami selaku peserta KKN Reguler 138 Unit II.B.2 meminta maaf kepada seluruh pihak atas segala kekurangan dan kekhilafan kami selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler di Dusun Krajan, Kelurahan Pasurenan, Kecamatan Batur, Kabupaten Banjarnegara, Provinsi Jawa Tengah. Semoga jasa baik yang telah diberikan kepada kami akan menjadi bekal kami untuk masa depan sebagai pimpinan maupun sebagai anggota masyarakat. kami menyadari bahwa apa yang kami sajikan dalam laporan KKN Reguler 138 ini masih jauh dari kesempurnaan. Untuk itu, kami berharap atas kritik dan saran yang membangun demi perbaikan dan kesempurnaan laporan ini. Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua Unit II.B.2



Retno Hadi Sasongko

NIM 2100019053

DAFTAR ISI

PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
BAB I	1
PENDAHULUAN.....	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	3
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	4
BAB II	5
RENCANA KEGIATAN	5
BAB III.....	10
PELAKSANAAN KEGIATAN	10
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	10
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	49
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan.....	60
1. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR.....	60
2. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA	62
3. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA.....	63
4. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK	64
BAB IV	67
PEMBAHASAN DAN EVALUASI	67
A. Pembahasan	67
B. Evaluasi.....	71
LAMPIRAN.....	74
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.....	74
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan (Form 2)	76

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan program wajib bagi seluruh mahasiswa Universitas Ahmad Dahlan sebagai bentuk pengabdian kepada masyarakat. Program ini bertujuan untuk membekali mahasiswa dengan pemahaman mengenai dinamika sosial dan budaya serta mendorong pemberdayaan masyarakat melalui berbagai pelatihan dan kegiatan pembangunan. Dengan demikian, mahasiswa memperoleh pengalaman langsung dalam mengaplikasikan ilmu yang telah dipelajari ke dalam kehidupan nyata. Berdasarkan survei yang telah dilakukan untuk menentukan lokasi pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler Periode 138 Unit II.B.2 Universitas Ahmad Dahlan pada tahun akademik 2024/2025, diperoleh hasil sebagai berikut:

1. Letak Wilayah

Lokasi Kuliah kerja Nyata berada di Dusun Krajan, Kelurahan Pasurenan, Kecamatan Batur, kabupaten Banjarnegara, Provinsi Jawa Tengah :



Gambar 1. Denah lokasi Dusun Krajan, Kelurahan Pasurenan, Kecamatan Batur

2. Topografi

Secara geografis keadaan geografi Dusun Pasurenan memiliki Luas Total Wilayah 150 hektar kemudian yang terbentuk dari Rukun Warga (RW) yaitu : RW 1 dan 2, dan dari terbentuk 6 Rukun Tetangga (RT) yaitu: RT 1/1, 2/1, 3/1, 1/2, 2/2 dan 3/2 kemudian yang menjadi lokasi KKN Reguler Universitas Ahmad Dahlan periode ke-138 tahun 2024/2025 Unit II.B.2.

3. Kependudukan

Berdasarkan data yang diperoleh, jumlah penduduk di Dusun Pasurenan mencapai kurang lebih **3.092 jiwa** dengan jumlah 1.062 Kepala Keluarga (KK). Data ini mencerminkan komposisi demografi wilayah tersebut serta menjadi dasar dalam perencanaan dan pengelolaan berbagai aspek kehidupan masyarakat, termasuk pelayanan publik dan pembangunan infrastruktur.

4. Agama

Penduduk Dusun Krajan, Kelurahan Pasurenan, Kecamatan Batur, kabupaten Banjarnegara, Provinsi Jawa Tengah, mayoritas menganut agama Islam. Dengan adanya nilai-nilai keagamaan yang kuat dapat berperan penting dalam kehidupan bermasyarakat, dimana di wilayah ini kegiatan keagamaan dan sosial rutin dilaksanakan. Hal tersebut berdampak baik terutama dalam kerukunan antar masyarakat di wilayah tersebut.

5. Fasilitas Dusun Krajan

Dusun krajan memiliki berbagai fasilitas yang mendukung kehidupan masyarakat, termasuk di bidang pendidikan dan keagamaan. Sarana pendidikan yang tersedia meliputi Taman kanak-kanan (TK) dan Sekolah Dasar (SD) yang berada di sekitar wilayah dusun krajan. Selain itu, terdapat pula sarana keagamaan, seperti Masjid Jami' An-Nur dan beberapa mushola, yang menjadi pusat kegiatan ibadah dan keagamaan. Untuk pendidikan keagamaan, tersedia Taman Pendidikan Al-Qur'an (TPA) BA Aisyiyah yang berperam dalam membimbing anak-anak dalam pembelajaran AL-Qur'an dan nilai-nilai Islam

6. Mata Pencaharian

Mayoritas penduduk di Dusun Krajan, Kelurahan Pasurenan, Kecamatan Batur, kabupaten Banjarnegara, Provinsi Jawa Tengah, bermata pencaharian sebagai petani. Petani menjadi sektor utama yang menopang kehidupan masyarakat, dengan berbagai jenis tanaman yang dibudidayakan dengan menyesuaikan kondisi geografis dan iklim. Selain bertani, beberapa warga juga terlibat dalam sektor lain perdagangan, peternakan, dan usaha kecil serta sebagai pegawai diberbagai instansi. Meskipun demikian, pertanian tetap menjadi sektor utama dalam kehidupan ekonomi di wilayah ini.

7. Data Tokoh Masyarakat

Berikut Data Tokoh Masyarakat di Dusun Krajan, Kelurahan Pasurenan, Kecamatan Batur, kabupaten Banjarnegara, Provinsi Jawa Tengah.:

No	Nama	Jabatan/Pekerjaan	Agama	Alamat
1	Subhan	Kepala Dusun	Islam	Krajan
2	Suranto	Ketua RT 1/1	Islam	Krajan
3	Jabbarudin	Ketua RT 2/1	Islam	Krajan
4	Nasruddin	Ketua RT 3/1	Islam	Krajan
5	Supriyanto	Ketua RT 1/2	Islam	Krajan
6	Turohim	Ketua RT 2/2	Islam	Krajan
7	Fannudin	Ketua RT 3/2	Islam	Krajan
8	Ahmad Sohir	Takmir Masjid Jami AN NUR	Islam	Krajan
9	Ibu Siti	Ketua BA Aisyiyah	Islam	Krajan

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Dalam upaya menjaga lingkungan dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat, program pembuatan pupuk organik yang berbahan dasar dari arang dan *urine* kambing berhasil dilakukan oleh Unit KKN II.B.2 di Dusun Krajan yang bertujuan untuk meningkatkan hasil pertanian sekaligus menjaga kelestarian lingkungan di sekitar Dusun Krajan. Pupuk organik tersebut dibuat dengan mencampurkan biochar (arang hasil pirolisis) dan juga *urine* kambing yang telah difermentasi. Prosesnya juga melibatkan pembakaran kayu dan limbah pertanian untuk menghasilkan arang yang kemudian akan dicampur dengan *urine* kambing tersebut, guna memperkaya kandungan nutrisinya. Selain hal tersebut bermanfaat bagi lingkungan di daerah Dusun Krajan.

Adapun upaya lain yang direncanakan oleh unit II.B.2 yang telah direalisasikan adalah pembuatan papan petunjuk arah di Dusun Krajan di tujuh titik penting, seperti di TK Aisyiyah, Rumah Lurah, Balai Desa, SDN 01 Pasurenan, Masjid Jami' An Nur, Rumah Dukuh, dan Dusun Pekasiran. Hal tersebut bertujuan untuk mempermudah akses masyarakat dan pengunjung baru yang datang di Dusun Krajan, serta untuk meningkatkan navigasi di wilayah Dusun Krajan. Hal tersebut juga didukung dengan penyediaan tempat sampah anorganik dan organik di beberapa titik yang ada di Dusun Krajan, seperti di daerah TK Aisyiyah, SD 01 Pasurenan, Balai Desa Pasurenan, dan Masjid Jami' An Nur, guna menjadikan lingkungan di sekitar fasilitas umum tersebut menjadi lebih tertata rapi, asri, dan nyaman, sehingga membantu mengurangi pencemaran sampah plastik maupun sampah bekas sisa makanan.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Dalam kegiatan Kuliah Kerja Nyata unit II.B.2 di Dusun Krajan dapat terlaksana sesuai dengan rencana, meskipun masih terdapat beberapa permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN sehingga berdampak pada keterlambatan pelaksanaan kegiatan. dapat terlaksana sesuai dengan rencana, meskipun masih terdapat beberapa permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN sehingga berdampak pada keterlambatan pelaksanaan kegiatan. Beberapa permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN diantaranya cuaca yang tidak menentu mengakibatkan beberapa kegiatan menjadi tertunda pada hari pelaksanaan dan lokasi posko dengan rumah warga cukup jauh sehingga beberapa kegiatan harus dilakukan di beberapa tempat.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, di susunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut. Rencana dan pelaksanaan kegiatan KKN Tematik Reguler UAD terbagi menjadi dua kategori, yaitu kegiatan individu dan kegiatan kelompok. Setiap kategori kegiatan terdiri dari empat bidang, yaitu keilmuan, keagamaan, seni dan olahraga, serta tematik dan nontematik. Bidang keilmuan disesuaikan dengan program studi yang diambil oleh masing-masing mahasiswa, sementara bidang keagamaan dan seni-olahraga disesuaikan dengan minat dan kemampuan mahasiswa tersebut.

Tabel 2. 1. Program Kegiatan

Program Kegiatan KKN Reguler Periode-138
Bidang Keilmuan/Bimbingan Belajar
Penyelenggaraan Edukasi Program Studi
Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
Penyelenggaraan Program Edukasi
Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
Penyelenggaraan Program Edukasi Manajemen Keuangan
Pelatihan Komputer Dasar
Pengenalan Teknologi Komputer dan Informasi
Pelatihan Komputer Dasar
Pengenalan teknologi dan Informasi

Penyelenggaraan Program Edukasi
Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
Penyelenggaraan Edukasi program Studi
Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Menulis Kreatif dan Literasi
Pembuatan Poster-Poster edukasi Visual Komunikasi
Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
Penyelenggaraan Edukasi Program Studi
Penyelenggaraan Bimbingan Belajar

[illegible]

Pendampingan Olahraga
Bidang Tematik/Non Tematik
Pendampingan kegiatan masyarakat
Praktik Pembuatan Pupuk Arang dan Membantu Kegiatan Di Ladang
Penyuluhan Terkait Stunting
Penyelenggaraan Kegiatan Kemasyarakatan
Penyelenggaraan Program Keagamaan
Penyelenggaraan Kegiatan Seni dan Olahraga

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Ke-138 Unit II. B. 2 Universitas Ahmad Dahlan Tahun 2024/2025 dilaksanakan selama kurang dari 1 bulan dimulai dari tanggal 1 Februari - 27 Februari 2025. Kegiatan KKN ini dilaksanakan di wilayah dusun Krajan, Pasurenan, Batur. Anggota unit II. B. 2. terdiri dari sembilan mahasiswa yakni sebagai berikut:

Tabel 2. 2. Daftar nama mahasiswa Unit II. B. 2

No	Nama Mahasiswa	NIM	Kode Anggota
1.	Rahmad Erda Catur Wibawa	2100003047	A
2.	Maelani Larasati	2100005239	B
3.	Yuka Sutra Wardani	2100011336	C
4.	M Alfarizi Sidiq Rizki	2100016127	D
5.	Rizkia Nur Amalia	2100018334	E
6.	Retno Hadi Sasongko	2100019053	F
7.	Nur Asyiyah	2100025057	G
8.	Muhammad Rizal Rafli	2100030206	H
9.	Amtina Zehra Dinia	2100030332	I

Berikut adalah tabel jadwal kegiatan individu dan kelompok untuk Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler periode 138 Unit II.B.2 Universitas Ahmad Dahlan (UAD) pada tahun akademik 2024/2025 yang berlokasi di Dusun Krajan, Kelurahan Pasurenan, Kecamatan Batur, Kabupaten Banjarnegara, Jawa Tengah dengan periode pelaksanaan dari 1 Februari sampai dengan 27 Februari 2025:

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Nama : Rahmad Erda Catur Wibawa
NIM : 2100003047
Prodi : Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia
Divisi/Kelompok/Unit : II.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	Penyelenggaraan Edukasi Program Studi					
1	Mengajarkan membaca bagi anak-anak TK	2	100	200	08,11/02/2025	10,17/02/2025
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Mengajar Bahasa Indonesia bagi siswa SD dengan materi :			0		
	a. Memperkenalkan jenis-jenis bacaan untuk siswa kelas 4	1	100	100	12/02/2025	14/02/2025
	b. Memberikan materi tentang cerpen untuk siswa kelas 5	1	100	100	14/02/2025	13/02/2025
3	Memberikan bimbingan pengerjaan PR bagi siswa	2	100	200	04/02/2025	10, 17/02/2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
---	--	--	--	--	--	--

1	Menayangkan video kisah Nabi Nuh	1	100	100	06/02/2025	10/02/2025
2	Menayangkan video kisah Nabi Yunus	1	100	100	09/02/2025	13/02/2025
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Melatih hafalan doa sehari-hari			0		
	a. Doa untuk kedua orang tua	1	100	100	07/02/2025	18/02/2025
	b. Doa untuk kebaikan dunia dan akhirat	1	100	100	08/02/2025	18/02/2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Takasur	1	100	100	05/02/2025	08/02/2025
	b. Al Qadr	1	100	100	06/02/2025	06/02/2025
	c. Al Quraisy	1	100	100	07/02/2025	12/02/2025
3	Membimbing iqra dan al quran			0		
	a. Iqra 4	1	100	100	02/02/2025	04/02/2025
	b. Surat Al baqarah	1	100	100	01/02/2025	11/02/2025
	b. Surat Al Mursalah	1	100	100	10/02/2025	13/02/2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni					
1	Mengajarkan seni teater anak-anak desa Krajan	1	150	150	09/02/2025	11/02/2025
2	Mengadakan	1	150	150	14/02/2025	10/02/2025

	kegiatan mewarnai bersama anak-anak					
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi senam Ibu-ibu	1	100	100	05/02/2025	09/02/2025
2	Mendampingi senam anak anak TK	1	100	100	10/02/2025	07/02/2025
3	Mengadakan permainan sepak bola untuk anak anak	1	150	150	06/02/2025	03/02/2025
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				650		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250		

Ketua,

Mahasiswa,


Retno Hadi Sasongko**NIM.2100019053**

Rahmad Erda Catur Wibawa**NIM.2100003047**

Nama : Maelani Larasati
 NIM : 2100005239
 Prodi : PG Sekolah Dasar
 Divisi/Kelompok/Unit : II.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Program Edukasi					
1	Melaksanakan sosialisasi motivasi belajar kepada siswa SD kelas 1	1	100	100	10/02/2025	13/02/2025
	Melaksanakan edukasi anti bullying dengan penayangan video SD kelas 5	1	100	100	01/02/2025	01/02/2025
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Melaksanakan bimbingan belajar mengerjakan pekerjaan rumah bagi anak-anak SD di desa Krajan	3	100	300	11/02/2025 13/02/2025 15/02/2025	10/02/2025 13/02/2025 17/02/2025
2	Melaksanakan bimbingan belajar membaca, menulis dan berhitung bagi anak-anak	2	100	200	12/02/2025 17/02/2025	12/02/2025 16/02/2025

TK/PAUD di desa Krajan						
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Menayangkan video kartun Islami dengan tema adab sehari-hari			0		
	Menayangkan video mengenal nama-nama malaikat dan tugasnya	2	100	200	01 dan 03 februari 2025	08 dan 12 februari 2025
	Mengenal rukun iman dan rukun Islam	2	100	200		
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:					
	a.Iqro 5	2	100	200	4/02/2025 12/02/2025	4/02/2025 11/02/2025
	b.Iqro 6	2	200	200	4/02/2025 12/02/2025	4/02/2025 11/02/2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :					

	a.Surat An Nasr	1	100	100	4/02/2025	6/02/2025
	b.Surat Al Kautsar	1	100	100	4/02/2025	6/02/2025
3	Melatih hafalan doa sehari-hari:					
	a. Doa masuk kamar mandi	1	100	100	18/02/2025	5/02/2025
	b. Doa keluar kamar mandi	1	100	100	18/02/2025	5/02/2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	pendampingan seni					
1	Mewarnai gambar karakter dengan pasir warna bersama anak anak	1	100	100	15/02/2025	08/02/2025
2	Mengajak anak-anak untuk mewarnai di totebag gambar karakter	1	100	100	07/02/2025	07/02/2025
B	Pendampingan olahraga			0		
1	Mendampingi senam ibu-ibu dan lansia	1	100	200	02/02/2025 06/02/2025	02/02/2025 06/02/2025

2	Mendampingi olahraga lompat tali	2	100	200	15/02/2025 20/02/2025	16/02/2025 17/02/2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Ketua,


Retno Hadi Sasongko**NIM.2100019053**

Mahasiswa,


Maelani Larasati**NIM.2100005239**

Nama : Yuka Sutra Wardani
 NIM : 2100011336
 Prodi : Manajemen
 Divisi/Kelompok/Unit : II.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKE M		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Membuat poster tentang kewirausahaan	1	100	100	07/02/2025	17/02/2025
2	Mengajarkan perencanaan dan pengelolaan waktu dengan membuat jadwal aktivitas pribadi	1	100	100	10/02/2025	14/ 02/2025
B	Penyelenggaraan Program Edukasi Manajemen Keuangan			0		
1	Menjelaskan dan memberikan edukasi tentang pentingnya menabung sejak dini	1	100	100	12/02/2025	13/02/2025

2	Memberikan edukasi praktek cara menabung yang baik dengan menghias celengan	1	100	100	12/02/2025	13/02/2025
	Mengenalkan mata uang asing pada anak - anak	2	100	200	09,10/02/2025	14,15/02/2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Melakukan tanya jawab mengenai video kartun islami dengan tema adab sehari - hari	1	100	100	10/02/2025	10/02/2025
2	Mengajarkan sopan santun terhadap orang lain melalui video animasi	1	100	100	08/02/2025	09/02/2025
3	Mengenalkan nama-nama Allah (Asmaul khusnah)	1	100	100	17/02/2025	17/02/2025
B	Penyelenggaraan TPA			0		

1	Membimbing iqra dengan materi:			0		
	a. Juz 1-8	2	50	100	04,10/02/2025	04,05/02/2025
	b. Juz 30	2	50	100	05,06/02/2025	05,06/02/2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Hafalan doa berpuasa dan berbuka puasa	2	50	100	12,13/02/2025	12,13/02/2025
	b. Nyanyi sholawat nabi	2	50	100	11,14/02/2025	11,14/02/2025
	c. Hafalan surah al waqiah	2	50	100	16,17/02/2025	16,17/02/2025
3	Melatih Taharah			0		
	a. Mengajarkan gerakan dan bacaan shalat	2	50	100	08,18/02/2025	08,18/02/2025
	b. Mengajarkan gerakan wudhu	2	50	100	08,18/02/2025	08,18/02/2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Membuat kerajinan tangan dari manik-manik	1	100	100	10/02/2025	10/02/2025
2	Mewarnai gypsum karakter	2	100	200	07,10/02/2025	07,10/02/2025
B	pendampingan olahraga anak			0		
1	Mendampingi senam anak-anak	2	100	200	07,11/02/2025	07,11/02/2025
2	Mendampingi pemanasan dan pendinginan anak	2	50	100	07,11/02/2025	07,11/02/2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Ketua,

Mahasiswa,


Retno Hadi Sasongko**NIM.2100019053**

Yuka Sutra Wardani**NIM.2100011336**

Nama : M Alfarizi Sidiq Rizki
 NIM : 2100016127
 Prodi : Sistem Informasi
 Divisi/Kelompok/Unit : II.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pelatihan komputer dasar					
1	Menyelenggarakan bimbingan belajar design poster lingkungan hidup kepada anak anak di dusun krajan	1	100	100	03/02/2025	06/02/2025
2	Menyelenggarakan pelatihan canva dan capcut kepada anak anak di dusun krajan					
a.	menyelenggarakan pelatihan dasar canva	1	100	100	03/02/2025	06/02/2025
b.	menyelenggarakan pelatihan dasar capcut	1	100	100	03/02/2025	06/02/2025
B	Pengenalan teknologi komputer dan informasi					

1	Mengajar teknologi informasi dan komunikasi bagi siswa SD dengan materi :					
a.	pengenalan software di komputer	1	150	150	05/02/2025	13/02/2025
b.	pengenalan hardware di komputer	1	150	150	05/02/2025	13/02/2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Menayangkan video edukasi tentang kenapa tidak boleh marah kepada hujan	1	100	100	05/02/2025	08/02/2025

2	Mengajarkan untuk menghafal nama nama 10 malaikat beserta tugasnya,pada anak anak perempuan	1	100	100	04/02/2025	08/02/2025
3	Menayangkan video patuh kepada kedua orang tua kepada anak anak tk	1	100	100	09/02/2025	16/02/2025
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing iqra dengan materi :			0	3,5/02/2025	
	a. Iqro 1	1	100	100		04/02/2025
	b. Iqro 2	1	100	100		04/02/2025
	c. Al Quran	1	100	100		08/02/2025
2	Melatih hafalan surat surat pendek:			0		
	a. An Nashr	1	100	100		08/02/2025
	b. Al Fill	1	100	100		08/02/2025
	c. At Tin	1	100	100		08/02/2025
3	Melatih hafalan doa sehari-hari					

	a. Doa masuk masjid	1	50	50	08/02/2025	08/02/2025
	b. Doa keluar masjid	1	50	50	08/02/2025	08/02/2025
	c. Doa sesudah adzan	1	50	50	08/02/2025	08/02/2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050		

III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Mewarnai poster tentang lingkungan hidup	1	100	100	10/02/2025	10/02/2025
2	Mewarnai rumah adat di indonesia	1	100	100	10,10/02/2025	10/02/2025
3	Memperkenalkan alat musik modern melalui media video untuk anak anak di dusun krajan	1	100	100		10/02/2025
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi olahraga sepak bola bagi anak anak	1	100	100	02/02/2025	03/02/2025

2	Mendampingi senam bagi ibu ibu dusun krajan	1	100	100	02/02/2025	02/02/2025
3	Mendampingi senam anak anak tk didusun krajan	1	100	100	07/02/2025	11/02/2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250		

Ketua,

Mahasiswa,


Retno Hadi Sasongko**NIM.2100019053**

M Alfarizi Sidiq Rizki**NIM.2100016127**

Nama : Rizkia Nur Amalia
 NIM : 2100018334
 Prodi : Teknik Informatika
 Divisi/Kelompok/Unit : II.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pelatihan Komputer Dasar					
1	Menyelenggarakan bimbingan belajar mengetik 10 jari kepada anak-anak di Dusun Semaken 3	2	100	200	9/02/2025 17/02/2025	10/02/2025 16/02/2025
2	Menyelenggarakan pelatihan dasar Microsoft kepada anak-anak di Dusun Krajan					
	a. Menyelenggarakan pelatihan dasar Microsoft Word	1	50	50	12/02/2025	13/02/2025
	b. Menyelenggarakan pelatihan dasar Microsoft Powerpoint	1	50	50	12/02/2025	13/02/2025
B	Pengenalan Teknologi			0		

	Komputer dan Informasi					
1	Memberikan edukasi mengenai cara menggunakan sosial media yang bijak kepada anak - anak di Dusun Krajanr	1	100	100	15/02/2025	16/02/2025
2	Memberikan edukasi mengenai kejahatan di Internet dan Media Sosial kepada anak - anak di Dusun Krajan	1	100	100	14/02/2025	14/02/2025
3	Membuat poster tentang teknologi Kecerdasan Buatan dan contoh penerapannya kepada anak - anak di Dusun krajan	1	100	100	12/02/2025	18/02/2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah an			0		
---	---	--	--	---	--	--

1	Menayangkan video kisah Nabi Nuh	1	100	100	13/02/2025	17/02/2025
2	Mengenalkan bulan hijriah melalui video animasi	1	100	100	13/02/2025	17/02/2025
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra dengan materi :			0		
	a. Iqro 3	2	100	200	4/02/2025 12/02/2025	4/02/2025 11/02/2025
	b. Iqro 4	2	100	200	4/02/2025 12/02/2025	4/02/2025 11/02/2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek:					
	a.Ad Dhuha	1	100	100	4/02/2025	6/02/2025
	b.Al Falaq	1	50	50	4/02/2025	6/02/2025
	c.Al Insyirah	1	100	100	4/02/2025	6/02/2025
3	Melatih Hafalan Doa sehari-hari					
	a.Doa Masuk kamar kamar mandi	1	50	50	5/02/2025	5/02/2025
	b.Doa keluar kamar mandi	1	50	50	5/02/2025	5/02/2025
	c.Doa ketika hujan turun	1	50	50	5/02/2025	5/02/2025

SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Melaksanakan kegiatan pengenalan alat musik tradisonal untuk anak menggunakan media video di Dusun Krajan	1	50	50	11/02/2025	10/02/2025
2	Mewarnai kipas tangan dengan spidol	1	100	100	4/02/2025	4/02/2025
3	Melaksanakan kegiatan pengenalan permainan tradisonal untuk anak menggunakan media video di Dusun Krajan	1	50	50	11/02/2025	10/02/2025
B	Pendampingan Olahraga anak			0		
1	Mengadakan senam bagi Ibu ibu dan lansia	2	100	200	2/02/2025 6/02/2025	2/02/2025 6/02/2025
2	Mendampingin olah raga lompat tali	2	100	200	15/02/2025 20/02/2025	16/02/2025 17/02/2025

SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA	600	
TOTAL PROGRAM I+II+III	2200	

Ketua,

Mahasiswa,

**Retno Hadi Sasongko****Rizkia Nur Amalia****NIM.2100019053****NIM.2100018334**

Nama : Retno Hadi Sasongko
 NIM : 2100019053
 Prodi : Teknik Industri
 Divisi/Kelompok/Unit : II.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Program Edukasi					
1	Mensosialisasi mengenai Alat Permainan Edukatif (APE) untuk anak-anak	1	150	150	03/02/2025	06/02/2025
2	Memberikan edukasi terkait K3 pertanian anak SD	1	200	200	04/02/2025	13/02/2025
3	Mengasah motorik anak dengan mewarnai Alat Permainan Edukatif	1	150	150	05/02/2025	06/02/2025
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Bahasa inggris dasar dengan menggunakan gambar buah	1	100	100	04/02/2025	17/02/2025

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN	600	
----------------------------	-----	--

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A.	Penyelenggaraan Kajian Al-Islam dan Kemuhammadiyah					
1	Mengenalkan nama-nama Nabi kepada anak-anak	1	100	100	07/02/2025	11/02/2025
2	Menghafal Rukun Islam Untuk Anak-Anak	1	100	100	07/02/2025	20/02/2025
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membaca Al Qur'an	4	100	400	3/02/2025	04/02/2025 11/02/2025 13/02/2025 14/02/2025
1	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		

	a. Al Ikhlas	1	100	100	15/02/2025	16/02/2025
	b. Al Lahab	1	100	100	17/02/2025	17/02/2025
	c. An Nas	1	100	100	18/02/2025	19/02/2025
3	Mengajarkan anak-anak menulis huruf Hijaiyah dan Doa tidur	1	100	100	07/02/2025	08/02/2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Mendampingi anak anak mewarnai flora	1	100	100	05/02/2025	06/02/2025
2	Mendampingi anak anak mewarnai fauna	1	100	100	09/02/2025	10/02/2025

B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi olahraga badminton bagi anak anak dan remaja	2	100	200	04/02/2025 08/02/2025	05/02/2025 10/02/2025
2	Mendampingi olahraga sepak bola	1	100	100	03/02/2025	03/02/2025
3	Mengadakan senam bagi Ibu ibu	2	100	200	02/02/2025 07/02/2025	02/02/2025 09/02/2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Ketua,

Mahasiswa,


Retno Hadi Sasongko**NIM.2100019053**

Retno Hadi Sasongko**NIM.2100019053**

Nama : Nur Asyiyah
 NIM : 2100025057
 Prodi : Sastra Indonesia
 Divisi/Kelompok/Unit : II.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Edukasi Program Studi					
1	Memperkenalkan asal-usul seputar sejarah Bahasa Indonesia kepada siswa kelas 5 SD dan tanya jawab	1	100	100	13/02/2025	13/02/2025
2	Memberikan edukasi seputar materi sintaksis sederhana mengenai struktur kalimat dasar (S-P-O-K) ke kelas 5 SD	2	100	200	12, 14/02/2025	14, 15/02/2025
3	Memperkenalkan dan memberikan edukasi mengenai buku-buku karya sastra Indonesia kepada siswa kelas 4 SD	1	50	50	13/02/2025	13/02/2025
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					

	Menulis Kreatif dan Literasi					
1	Membimbing dan Mengedukasi seputar Sastra Indonesia bagi siswa kelas 5 SD dengan materi:					
	a. Kelas Gembira Membaca dan Memahami Teks Bacaan	2	100	200	13,14/02/25	14,17/02/25
	b. Membimbing dan mengenalkan buku-buku sastra Indonesia dalam bentuk media digital	1	50	50	13/02/25	15/02/25
2	Membimbing dan Mengedukasi seputar Sastra Indonesia bagi siswakelas 4 SD dengan materi:					
	a. Kelas Menulis Kreatif : Cerpen dan Puisi	1	50	50	10/02/25	11/02/25
	b. Membimbing anak-anak untuk membacakan karya sastra berupa puisi	1	100	100	10/02/25	17/02/25
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				750		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah			0		
1	Mengedukasi adab-adab berpuasa beserta latihan soalnya	1	100	200	07/02/25	03/02/2025
2	Mengedukasi mengenai adab ketika berada di masjid menggunakan media video	1	100	100	05/02/25	06/02/2025
3	Mengedukasi keutamaan berpuasa beserta latihan soalnya	1	100	100	07/02/25	12/02/25
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Mengajar Qur'an dan melatih hafalan doa sehari-hari:					
	a. doa saat sedang berkendara dan berpergian bersama dengan artinya	3	50	150	04,05,09/02/25	11,18,22/02/25
	b. mengajar Al-Quran Juz 11 - 12 dan artinya	2	50	100	03,04/02/25	04,05/02/25
	c. doa setelah bangun tidur dan artinya	2	50	100	04,06/02/25	09,10/02/25
2	Melatih hafalan :					

	a. surah Al-Barqarah ayat 148 beserta dengan arti dan makna yang terkandung	3	50	150	04,06,07/02/25	11,12,19/02/25
	b. surah Al-Maun ayat 1-7 dan makna yang terkandung di dalamnya	3	50	150	03,04,07/02/25	06,08,10/02/25
3	Melatih Taharah					
	a. mengedukasi perbedaan najis dan hadats	2	50	100	14,15/02/25	20,21/02/25
	b. mengedukasi apa saja tharah hati dalam islam	1	150	150	14/02/25	22/02/25
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1200		

III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni					
1	Membuat kartu ucapan dan scrapbook bersama anak-anak Desa Krajan	2	100	200	08,09/02/25	10,11/02/25
2	Mengajarkan seni teater secara interaktif bersama anak-anak Desa Krajan	1	150	150	10/02/2025	12/02/2025

B	Pendampingan Olahraga anak			0		
1	Melakukan senam ibu-ibu dan lansia	2	100	200	05,06/02/25	02,06/02/2025
2	Melakukan olahraga sepak bola bagi anak-anak Desa Krajan	1	150	150	04/02/2025	03/02/2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2650		

Ketua,

Mahasiswa,


Retno Hadi Sasongko**NIM.2100019053**

Nur Asyiyah**NIM.2100025057**

Nama : Muhammad Rizal Rafli
NIM : 2100030206
Prodi : Ilmu Komunikasi
Divisi/Kelompok/Unit : II.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pembuatan poster-poster edukasi visual komunikasi					
1	Membuat poster pencegahan anti hoax	2	100	200	4,5 Februari 2025	6,11 Februari 2025
2	Membuat poster penggunaan media sosial dengan benar	2	100	200	4,5 Februari 2025	6,11 Februari 2025
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Kampanye Komunikasi Positif: "Senyum, Sapa, Salam"	1	150	150	13 Feb 2025	13 Feb 2025
2	Melatih rasa percaya diri dalam berkomunikasi	1	150	150	13 Feb 2025	13 Feb 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Menceritakan kisah nabi Isa & Muhammad dengan media video	2	100	200	15,16 Februari 2025	16,17 Februari 2025
2	Menceritakan kisah khalifah Abu Bakar As Siddiq & Umar Bin Khattab dengan media video	2	100	200	15,16 Februari 2025	16,17 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Membaca Iqro 4	1	100	100	03 Februari 2025	4 Februari 2025
	b. Membaca Iqro 5	1	100	100	03 Februari 2025	6 Februari 2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. An Nas	1	100	100	7 Februari 2024	10 Februari 2024
	b. Al lahab	1	100	100	7 Februari 2024	11 Februari 2024
3	Melatih Thaharah			0		
	Menghafal doa sebelum dan sesudah wudhu	1	100	100	05 Februari 2024	06 Februari 2024
	Tayamum	1	100	100	07 Februari 2024	14 Februari 2024

SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Mendampingi anak mewarnai binatang dinosaurus	2	100	200	8,9 Februari 2025	10,15 Februari 2025
2	Mendampingi anak membuat origami	2	100	200	8,9 Februari 2025	10,15 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga anak			0		
1	Melaksanakan olahraga sepak bola dg siswa SD	1	100	100	2 Feb 2025	3 Feb 2025
2	Melaksanakan senam bersama ibu-ibu	1	100	100	3 Feb 2025	2 Feb 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Ketua,

Mahasiswa,


Retno Hadi Sasongko**NIM.2100019053**

Muhammad Rizal Rafli**2100030206**

Nama : Amrina Zehra Dinia
 NIM : 2100030332
 Prodi : Ilmu Komunikasi
 Divisi/Kelompok/Unit : II.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Edukasi Program Studi					
1	Melatih dasar-dasar komunikasi yang baik, seperti keterampilan berbicara di depan umum (Public Speaking) dengan cara simulasi presentasi, dan latihan berbicara di depan teman-teman	1	100	100	13 Februari 2025	13 Februari 2025
2	Mengedukasi anak-anak tentang literasi media, termasuk cara memahami dan menganalisis informasi di media sosial	1	50	50	13 Februari 2025	13 Februari 2025

3	Membuat media kreatif seperti majalah dinding, melalui sesi brainstorming kemudian membantu memproduksi dan mempresentasikan media tersebut	1	200	200	17 Februari 2025	17 Februari 2025
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Mengajar Bahasa Inggris bagi siswa SD dengan materi :					
	a. Kosa kata seherhana (Vocabulary)	1	50	50	15 Februari 2025	12 Februari 2025
	b. Mengenalkan bagaimana penyebutan huruf alfabet dalam bahasa inggris	1	50	50	15 Februari 2025	12 Februari 2025
2	Mengajar Bahasa Indonesia bagi siswa SD dengan materi :					
	a. Memperkenalkan macam-macam majas	1	50	50	15 Februari 2025	12 Februari 2025
	b. Membimbing anak anak membuat pantun	1	50	50	15 Februari 2025	12 Februari 2025

	c. Persamaan & lawan kata (Sinonim, Antonim)	1	50	50	15 Februari 2025	12 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Melatih tata cara sholat dhuha	1	100	100	10 Februari 2025	10 Februari 2025
2	Menayangkan video pemahaman mengenai sifat baik nabi muhammad (Al-Khulqiyah)	1	50	50	10 Februari 2025	10 Februari 2025
3	Menayangkan sejarah kebudayaan islam seperti khulafaur rasyidin	1	100	100	10 Februari 2025	10 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Melatih hafalan doa sehari-hari :					
	a. Doa sebelum belajar	2	50	100	04 Februari 2025 - 05 Februari 2025	04 Februari 2025 - 05 Februari 2025
	b. Doa nabi yunus	2	50	50	04 Februari 2025 - 05 Februari 2025	04 Februari 2025 - 05 Februari 2025

	c. Doa terhindar dari fitnah dajjal	2	50	100	04 Februari 2025 - 05 Februari 2025	04 Februari 2025 - 05 Februari 2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :					
	a. Ayat Kursi	2	50	100	04 Februari 2025 - 05 Februari 2025	04 Februari 2025 - 05 Februari 2025
	b. Al Kautsar	2	50	100	04 Februari 2025 - 05 Februari 2025	04 Februari 2025 - 05 Februari 2025
	c. Al Kahfi ayat 1-10	2	50	100	04 Februari 2025 - 05 Februari 2025	04 Februari 2025 - 05 Februari 2025
3	Melatih Taharah					
	a. Mengajarkan cara mensucikan tempat yang terkena najis atau pada kulit & pakaian.	1	100	100	16 Februari 2025	12 Februari 2025
	b. Memberikan pemahaman mengenai adab saat berada di kamar mandi	1	50	50	16 Februari 2025	12 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	pendampingan Seni					

1	Melaksanakan kegiatan menggambar bagi anak-anak	1	100	100	16 Februari 2025	16 Februari 2025
2	Melaksanakan kegiatan mewarnai kaligrafi bagi anak-anak	1	100	100	16 Februari 2025	16 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi senam ibu-ibu dan lansia	2	100	200	02 Februari 2025 - 06 Februari 2025	02 Februari 2025 - 06 Februari 2025
2	Mendampingi anak-anak melakukan jalan sehat	1	100	100	18 Februari 2025	18 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAAHRAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Ketua,


Retno Hadi Sasongko**NIM.2100018086**

Mahasiswa,


Amrina Zehra Dinia**NIM.2100030332**

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama**Unit:** II.B.2**Lokasi:** Krajan, Pasurenan Kecamatan Batur, Kabupaten Banjarnegara, Provinsi Jawa Tengah

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaa n
		Frekuensi	JKEM	Jumla h JKE M			
IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK							
A	Pendampingan kegiatan masyarakat						
1	Mendampin gi Arisan Ibu-Ibu dusun Krajan di kawasan wisata kawah sikidang dieng	1	250	250	B & G: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran A & H : dokumentasi & publikasi E : notulen C , D , F & I : Membantu mempersiapkan tempat	2/02/2025	2/02/2025

2	Membantu kegiatan cek kesehatan bagi lansia bersama tenaga kesehatan	1	250	250	D & F: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran B & C : Membantu cek berat badan dan lingkar perut E : notulensi G & H : Presensi A & H : dokumentasi & publikasi	3/02/2025	4/02/2025
3	Mendampingi kegiatan ibu-ibu hadroh di Dusun Krajan	2	150	300	B & G: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran A & H : dokumentasi & publikasi E : notulen C , D , F & I : Membantu mempersiapkan tempat	6/02/2025 15/02/2025	7/02/2025 15/02/2025

4	Mengikuti dan terlibat dalam Penyerahan donasi kepada warga yang terdampak tanah longsor di Kaliireng bersama bapak kepala desa Pasurenan	1	250	250	B & G: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran A & H : dokumentasi & publikasi I : notulen C , D ,E & F : Membantu mempersiapkan tempat	3/02/2025	3/02/2025
B	Peraktik Pembuatan Pupuk Arang dan Membantu Kegiatan Di Ladang						
1	Mempraktekkan Pembuatan pupuk arang	1	250	250	A,D,F,& H : menyiapkan dan mempraktekkan pembuatan pupuk arang B & C : Dokumentasi I : notulen E & G : Menyiapkan konsumsi	3/02/2025	4/02/2025
2	Membantu warga dalam kegiatan	1	250	250	A,B,C,D,E,F,G, I : menanam sayur kubis	5/02/2025	5/02/2025

	berladang menanam sayur Kubis				H : Dokumentasi		
3	Membantu warga dalam kegiatan berladang Panen Wortel dan Kentang	1	250	250	A,B,C,D,E,F,G, I : menanam sayur kubis H : Dokumentasi	5/02/2025 21/02/2025	5/02/2025 20/02/2025
3	melakukan uji coba eco enzim	1	200	200	a.Perkap:Rajendra,Ajeng,Eka,Ridwan,Nurul,Ranti,Arnessa b.Pemateri:Rajendra c.Dokumentasi:Bagas,berlian	13/02/2025	13/02/2025
C	Penyuluhan Terkait Stunting						
1	Menyelenggarakan penyuluhan terkait pencegahan stunting di desa Pasurenan	1	100	100	B & G: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran D & H : pemateri I : moderator/MC E : notulen	13/02/2025	14/02/2025

					A : dokumentasi & publikasi C & F : presensi peserta		
	Mempraktekan pembuatan MP-ASI	1	250	250	D & F: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran B & E : pemateri C & C : mempersiapkan peralatan I : notulen H : dokumentasi & publikasi A: presensi peserta	16/02/2025	3/02/2025
	Membagikan buku resep MP-ASI	1	50	50	D & F: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran B & E : pemateri I : notulen H : dokumentasi & publikasi G, C & A: membagikan buku resep	16/02/2025	3/02/2025

D	Penyelenggaraan Kegiatan Kemasyarakatan						
1	Mengadakan Kegiatan Kerja Bakti bersama anak-anak TK	1	250	250	B,C,D,E,F,G,I : melaksanakan kegiatan kerja bakti A & H : Dokumentasi	23/02/2025	18/02/2025
2	Membuat Papan Petunjuk Arah	3	200	600	A,D,F,H : Membuat papan petunjuk arah B,C,G,I : mempersiapkan barang E : Dokumentasi	5/02/2025 6/02/2025	12/01/2025 14/02/2025
3	Membuat Tempat Sampah bagi Warga	2	250	500	A,D,F,H : Membuat Tempat sampah B,C,G,I : mempersiapkan barang E : Dokumentasi	10/02/2025 11/02/2025	19/02/2025
4	Membantu dalam memproduksi produk nastar dan ciffon UMKM	1	200	200	B & G : berkoordinasi dengan UMKM A & H : dokumentasi	08/02/2025	08/02/2025

					C,D,E,F,I : membantu dalam produksi		
5	Mengajak anak anak TK menonton film edukasi						
	a.Sopan Santun	1	100	100	A,D & F : Mempersiapkan tempat dan peralatan B : menyiapkan vidio yang akan ditayangkan H : Dokumentasi E,G,I : membantu mengkondisikan anak anak TK	8/02/2025	8/02/2025
	b.Cita-cita	1	100	100	A,D & F : Mempersiapkan tempat dan peralatan B : menyiapkan vidio yang akan ditayangkan H : Dokumentasi E,G,I : membantu mengkondisikan anak anak TK	8/02/2025	8/02/2025

6	Membantu pelaksanaan ILP						
	a.Posyandu Balita	1	150	150	D & F: membantu menyiapkan peralatan posyandu B & C & I & E : Membantu mengkondisikan peserta posyandu G : Presensi A & H : dokumentasi & publikasi	4/02/2025	4/02/2025
	b.Posyandu Batita	1	150	150	D & F: membantu menyiapkan peralatan posyandu B & C & I & E : Membantu mengkondisikan peserta posyandu G : Presensi A & H : dokumentasi & publikasi	4/02/2025	4/02/2025
7	Closingan Pentas Seni Bersama 3	1	250	250		26/02/2025	24/02/2025

	Unit di Desa pasurenan						
E	Penyelengg araan Program Keagamaan						
1	Kerja Bakti Membersihk an Masjid Bersama- samaI	1	150	150	A,B,C,D,E,F,G, I : membantu membersihkan Masjid H : Dokumentasi	07/02/2025	7/02/2025
2	Mengadaka n Lomba Anak di TPA	1	250	250	B & C : menyiapkan lomba E,G & I : Menyiapkan Hadiah A & H : dokumentasi & publikasi D & F : mengkoordinasi kan anak anak TPA	15/02/2025	16/02/2025
3	Membantu Pelaksanaan Kajian di Dusun Krajan	2	200	400	B & G: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran D & F : membantu menyiapkan tempat	12/02/2025 19/02/2025	09/02/2025 15/02/2025

					I , E & C : membantu menyiapkan konsumsi A & H: dokumentasi & publikasi		
4	Penayangan video kartu islami TPA	1	250	250	A,D & F : Mempersiapkan tempat dan peralatan B : menyiapkan vidio yang akan ditayangkan H : Dokumentasi E,G,I : membantu mengkondisikan anak anak TPA	25/02/2025	9/02/2025
5	Mengajar mengaji anak anak TPA di Dusun Krajan	4	150	600	B,C,D,E,F : mengajar mengaji anak anak TPA G & I : Membantu hafalan anak anak TPA A & H : Dokumentasi	4,8,12,16 Feb 2025	4,11, 13, 14 Feb 2025
F	Penyelengg araan Kegiatan Seni dan Olahraga						

1	Mengadakan Senam Ibu-Ibu	3	100	300	B,C,D,E,F,G,I : melaksanakan senam A & H : Dokumentasi	2/02/2025 4/02/2025 26/02/2025	2/02/2025 6/02/2025 9/02/2025
2	Mengajak Anak anak TK mewarnai Gambar Karakter	4	150	1500	B & C & E : menyiapkan gambar G & I : Menyiapkan Tempat A & H : dokumentasi & publikasi D & F : mengkoordinasi kan Anak anak	11/02/2025	11/02/2025
TOTAL JKEM PROGRAM				6800			

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE KE- 138
TAHUN AKADEMIK 2024/2025

1. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	900	Di posko, sekolah	Anak-anak	9	1x100 1x100 1x100 1x100 1x100 1x100 1X100 1X100 1X100	10 -20	A,B,C,D ,E,F,G, H,I	50				50
2	Penyelenggaraan Edukasi Tentang Pentingnya Manajemen Uang (Menabung) Serta Manajemen Waktu	100	di sekolah	Anak-anak	1	1x100	20-30	C	100.000				100.000

3	Penyelenggaraan pelatihan capcut dan canva	100	diposko	Anak-anak	1	1x100	10-20	D	50.000				50.000
4	Penyelenggaraan kegiatan belajar mengajar bahasa indonesia	200	disekolah	Anak - anak	2	1x100 1x100	10-20	A,G	50.000				50.000
5	Penyelenggaraan pembuatan poster anti hoax	250	disekolah	Anak-anak	1	1x250	10-20	H	30.000				30.000
6	Pembuatan media kreatif majalah dinding	200	diposko	Anak-anak	2	1x100 1x100	10-20	I	50.000				50.000
7	Pengenalan rambu- rambu K3	100	Disekolah	anak-anak	1	1x100	10-20	F	50.000				50.000
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									330.050	0	0	0	330.050

2. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahan												0
2	Penyelenggaraan TPA	900	di TPA	anak-anak	9	1X100 1X100 1X100 1X100 1X100 1X100 1X100 1X100 1X100	15-25	A,B,C,D ,E,F,G, H & I	50.000				50.000
3	Penyelenggaraan lomba keagamaan	250	di TPA	anak-anak	1	1x250		,D,E,F,G,	400.000				400.000
4	Mengajarkan gerakan dan bacaan shalat	100	di TK	anak-anak	1	1X100	72	C	50.000				50.000
5	Penayangan video kartu islami	250	di TPA	anak-anak	1	1X250	15-25	A,B,C,D ,E,F,G,	50.000				50.000

								H & I					
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									550.000	0	0	0	550.000

3. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan seni mewarnai kipas tangan dengan spidol	100	Posko	anak-anak	1	1X100	10-15	E	70.000				70.000
2	Pendampingan olahraga senam	300	Balai desa, kawah sikidang	Ibu-ibu	3	1X100 1X100 1X100	20-35	A,B,C,D ,E,F,G, H & I	50.000				50.000
3	Pendampingan seni lukis gypsum	200	Posko	anak-anak	2	1x100 1x100	10-15	C	100.000				100.000
4	Pendampingan membuat gelang dari manik-manik	100	Posko	anak-anak	2	1x100	10-15	C	50.000				50.000
5	Pendampingan mewarnai totebag	100	Posko	anak-anak	1	1x100	10-15	B	110.000				110.000

	karakter												
6	Pendampingan mewarnai gambar karakter dengan pasir warna	100	posko	anak-anak	1	1x100	10-15	B	100.000				100.000
7	Pendampingan mewarnai flora dan fauna	200	posko	anak-anak	2	1x100 1x100	10-15	F	80.000				80.000
8	Pendampingan menulis kartu ucapan	200	Posko	anak-anak	2	1x100 1x100	10-15	G	100.000				100.000
9	Pendampingan membuat origami	200	Posko	anak-anak	2	1x100 1x100	10-15	H	100.000				100.000
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									760.000	0	0	0	760.000

4. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pembuatan pupuk arang	250	Rumah Bu Evi	Masyarakat	1	1x250	10	A,D,F & H	200.000				200.000

2	Penyelenggaraan pembuatan tempat sampah di masyarakat	500	Rumah Bu Evi	Masyarakat	2	1x250 1x250		A,B,C,D ,E,F,G, H,I	500.000				500.000
3	Pembuatan luaran berita	0	UAD News, Jogja Post		0	0	0		110.000				110.000
4	Pembuatan papan dan petunjuk arah	600	Rumah Bu Evi	Masyarakat	3	1x200 1x200 1x200			250.000				250.000
5	Pelaksanaan bakti sosial kepada warga yang terdampak longsor	250	Desa Kaliireng	Korban/ warga setempat yang terkena dampak	1	1x250	10-25	A,B,C,D ,E,F,G, H, & I	150.000				150.000
6	Pembuatan MP-ASI dan membagikan buku resep MP-ASI	350	Rumah Bu RT, Balai Desa	Ibu-ibu	2	1x250 1x100	30-40	A,B,C,D ,E,F,G, H, & I	150.000				150.000
7	Mendampingi kegiatan ibu-ibu hadroh	150	Rumah warga	ibu-ibu	2	1x150 1x150	15	A,B,C,D ,E,F,G, H, & I	100.000				100.000

Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik	1.460.000	0	0	0	1.460.000
Jumlah Dana Seluruh Program	3.100.050	0	0	0	3.100.050

Dukuh	Dosen Pembimbing Lapangan	Yogyakarta, 26 Februari 2025 Ketua Unit
		
Subkhan.	Ahmad Ahid Munadaya, S.KM., M.P.H NIY/NIP. 198610282011041111043011	Retno Hadi Sasongko NIM. 2100019053

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Pelaksanaan KKN Unit II.B.2 di Dusun Krajan. Berlangsung mulai dari tanggal 1 Februari – 27 Februari 2025. Program kerja keilmuan yang berjalan diantaranya terdiri atas program keilmuan, keagamaan, seni dan olahraga. Sedangkan program kerja tematik yang dilaksanakan adalah Pengolahan Arang menjadi Pupuk Kompos, Pencegahan Stunting, serta pendampingan UMKM. Hasil Pelaksanaan kegiatan program kerja individu adalah sebagai berikut:

1. Program Kerja Keilmuan

Program kerja KKN dalam bidang keilmuan yang dilaksanakan oleh masing-masing mahasiswa pada program pembelajaran di Sekolah Dasar dan program bimbingan belajar untuk membantu anak-anak dalam memahami pelajaran dan mengatasi kesulitan yang dialami dalam pembelajaran di sekolah. Adapun program kerja ini mencakup beberapa bidang yang berkesinambungan yaitu bidang Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia, PGSD, Manajemen, Sistem Informasi, Teknik Informatika, Teknik Industri, Sastra Indonesia, dan Ilmu Komunikasi.

Penyelenggaraan Program Pembelajaran Bahasa Indonesia untuk anak SD yang dimiliki oleh Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia yaitu Mengajarkan materi Bahasa Indonesia bagi siswa/i SD, Mengajarkan materi Bahasa Indonesia kata baku dan tidak baku bagi siswa/i SD, dan bimbingan belajar dengan mengajarkan pantun, puisi, serta mendampingi anak-anak mengerjakan PR.

Penyelenggaraan Program yang dilakukan oleh Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar berupa penyelenggaraan program edukasi dan penyelenggaraan bimbingan belajar. Dalam penyelenggaraan program edukasi ini yaitu melaksanakan sosialisasi motivasi belajar kepada siswa SD kelas 1 dan melaksanakan sosialisasi edukasi anti bullying dengan penayangan video kepada siswa SD kelas, sedangkan dalam penyelenggaraan bimbingan belajar berupa pengadaan bimbingan belajar dalam mengerjakan pekerjaan rumah bagi anak-anak SD dan pengadaan bimbingan belajar membaca, menulis dan berhitung bagi anak-anak TK/PAUD.

Penyelenggaraan Program di Bidang Manajemen yaitu memberikan tayangan video serta menjelaskan tentang pentingnya menabung sejak dini kepada anak-anak SDN di Dusun Krajan, Pasurenan, Memberikan pengetahuan tentang mata uang di dunia beserta gambarnya kepada anak-anak SDN 1 Pasurenan, dan penyelenggaraan program bimbingan belajar dengan

mendampingi anak-anak Dusun Krajan dalam menyelesaikan tugas sekolah, serta mengajarkan pelajaran matematika perkalian bagi anak-anak di SDN 1 Pasurenan.

Penyelenggaraan Program di Bidang Sistem Informasi, kegiatan yang dimiliki oleh bidang Program yaitu Memberikan pengetahuan mengenai komponen perangkat keras pada komputer kepada siswa SD, Memberikan pengetahuan mengenai dampak positif dan negatif dari penggunaan gadget dan internet kepada siswa SD, Memberikan pengetahuan mengenai dampak penggunaan media sosial kepada siswa SD, Memberikan pengenalan mengenai internet kepada siswa SD, Memberikan pengetahuan mengenai manfaat internet sebagai media belajar kepada siswa SD, dan Mengajarkan mengenai penggunaan Microsoft Word kepada siswa SD.

Penyelenggaraan Program yang dimiliki oleh bidang Teknik Informatika yaitu pelatihan komputer dasar dan pengenalan teknologi komputer dan informasi. Dalam pelaksanaan program pelatihan komputer dasar terdapat penyelenggaraan bimbingan belajar yaitu mengetik 10 jari kepada anak-anak di Dusun Krajan dan terdapat penyelenggaraan pelatihan dasar Microsoft Word serta pelatihan dasar Microsoft Power Point kepada anak-anak di Dusun Krajan, selanjutnya dalam pelaksanaan program pengenalan teknologi komputer dan informasi terdapat pemberian edukasi mengenai tata cara penggunaan sosial media dengan bijak dan edukasi kejahatan internet dan media sosial kepada anak-anak di Dusun Krajan serta edukasi menggunakan poster tentang teknologi kecerdasan buatan.

Penyelenggaraan Program yang dimiliki oleh bidang Teknik Industri yaitu memperkenalkan APD (Alat Pelindung Diri), Mengasah motorik anak dengan mewarnai Alat Permainan Edukatif, Menerapkan konsep edukasi terkait K3 pertanian anak SD pada kepada anak anak.

Penyelenggaraan Program yang dimiliki oleh bidang Sastra Indonesia yaitu, memperkenalkan asal-usul sejarah dari bahasa Indonesia yang menjadi bahasa persatuan hingga saat ini kepada anak-anak sekolah dasar di Dusun Krajan, kemudian juga memberikan edukasi dasar mengenai penyusunan kalimat SPOK (Subjek, Predikat, Objek, dan Keterangan), lalu juga memberikan edukasi mengenai buku-buku karya sastra Indonesia, tujuannya agar budaya literasi sudah tumbuh sejak dini bagi anak-anak sekolah dasar yang ada di Dusun Krajan. Mendukung hal serupa, adapun kelas Gembira Membaca yang di dalamnya berisikan untuk gemar membaca, memahami isi teks bacaan, memperkenalkan buku-buku karya Sastra Indonesia dalam media digital, kemudian juga kelas yang mendukung lainnya seperti Kelas Menulis Kreatif untuk menulis cerpen dan puisi yang kemudian membimbing anak-anak SD Dusun Krajan dapat membacakan karya puisi atau sebuah cerpen secara interaktif di depan kelas.

Program kerja "Membuat Poster Pencegahan Anti Hoax" diselenggarakan oleh mahasiswa Ilmu Komunikasi dengan tujuan untuk meningkatkan kesadaran masyarakat Dusun Krajan tentang pentingnya

memeriksa informasi sebelum mempercayainya. Kegiatan ini berfokus pada pembuatan poster yang mengedukasi masyarakat mengenai langkah-langkah yang dapat diambil untuk menghindari berita hoaks. Poster ini berisi pesan-pesan seperti memeriksa sumber informasi, membandingkan dengan sumber lain yang lebih terpercaya, serta memperhatikan tanggal dan waktu informasi diterima. Poster juga mengingatkan agar tidak mudah tertipu dengan berita sensasional dan tidak terburu-buru percaya tanpa memverifikasi kebenarannya. Selain itu, masyarakat juga disarankan untuk mencari informasi dari ahli atau profesional yang lebih berkompeten dalam bidangnya. Dengan adanya distribusi poster ini, diharapkan masyarakat Dusun Krajan menjadi lebih bijak dalam menyaring informasi yang diterima.

Program kerja "Membuat Poster Penggunaan Media Sosial dengan Benar" diselenggarakan oleh mahasiswa Ilmu Komunikasi dengan tujuan untuk mengedukasi masyarakat Dusun Krajan tentang pentingnya penggunaan media sosial yang bijak. Kegiatan ini berfokus pada pembuatan poster yang mengingatkan masyarakat untuk selalu berpikir tentang dampak dari informasi yang dibagikan di media sosial, memastikan bahwa informasi yang disebar benar dan bermanfaat. Poster ini juga menekankan pentingnya menjaga privasi dengan mengatur informasi pribadi dengan bijak serta berinteraksi secara positif dengan orang lain, menghindari komentar yang menyakitkan atau provokatif. Selain itu, masyarakat diajarkan untuk selalu memverifikasi informasi sebelum membagikan dan menggunakan media sosial dengan tujuan yang positif, seperti untuk berbagi pengetahuan yang bermanfaat. Dengan distribusi poster di berbagai titik strategis di Dusun Krajan, diharapkan masyarakat dapat lebih bijak dalam menggunakan media sosial dan terhindar dari penyalahgunaan platform digital.

Program kerja "Kampanye Komunikasi Positif: 'Senyum, Sapa, Salam'" diselenggarakan oleh mahasiswa Ilmu Komunikasi dengan tujuan untuk mengajarkan kepada siswa-siswi kelas 5 SDN 1 Pasurenan pentingnya berkomunikasi secara positif. Kegiatan ini berfokus pada pengenalan konsep senyum, salam, dan sapa sebagai bentuk komunikasi yang sederhana namun efektif untuk menciptakan lingkungan yang lebih hangat dan saling menghargai. Melalui kampanye ini, siswa diajak untuk memahami bahwa senyum adalah cara mudah untuk menyebarkan kebaikan, salam adalah cara menyapa dengan baik, dan sapa adalah bentuk perhatian yang mendalam terhadap sesama. Kampanye ini juga mengajarkan siswa untuk mempraktikkan komunikasi positif, seperti tersenyum ketika bertemu teman, memberikan salam setiap kali bertemu orang lain, dan menyapa dengan penuh perhatian. Di akhir kegiatan, diharapkan siswa-siswi dapat membudayakan senyum, salam, dan sapa dalam kehidupan sehari-hari untuk menciptakan suasana yang lebih positif dan menyenangkan di lingkungan sekolah.

Program kerja "Melatih Rasa Percaya Diri dalam Berkomunikasi" diselenggarakan oleh mahasiswa Ilmu Komunikasi dengan tujuan untuk meningkatkan rasa percaya diri siswa-siswi kelas 5 SDN 1 Pasurenan dalam

berkomunikasi. Kegiatan ini berfokus pada pengajaran teknik-teknik yang dapat membantu siswa untuk lebih percaya diri saat berbicara, baik di depan teman-teman, guru, maupun orang lain. Materi yang diberikan mencakup latihan berbicara di depan cermin, berbicara tentang topik yang dikuasai, serta latihan berbicara dengan teman-teman atau keluarga. Siswa juga diajarkan untuk menggunakan bahasa tubuh positif, seperti menjaga kontak mata, tersenyum, dan menjaga postur tubuh yang tegak. Selain itu, kegiatan ini memberikan strategi untuk mengatasi rasa takut saat berbicara, seperti menarik napas dalam-dalam, fokus pada pesan yang ingin disampaikan, dan percaya pada diri sendiri. Di akhir kegiatan, diharapkan siswa dapat mengatasi rasa gugup dan lebih percaya diri dalam berinteraksi dengan orang lain, sehingga komunikasi mereka menjadi lebih lancar dan efektif.

Semua program kerja keilmuan telah selesai dilaksanakan, terlepas dari berjalannya program - program tersebut memiliki kendala yaitu dalam waktu pelaksanaan yang tidak sesuai dengan waktu rencana yang dibuat, karena sasaran program tersebut tidak dapat mengikuti sesuai dengan waktu yang sudah ditawarkan. Sehingga waktu pelaksanaan menyesuaikan dengan waktu sasaran program. Akan tetapi, program tersebut berhasil membuat antusias dan tepat sasaran.

2. Program Keagamaan

Program kerja pada bidang keagamaan telah berjalan dengan lancar. Program keagamaan ini dilaksanakan mulai jam 15.00 yang dimana mencakup kegiatan TPA dengan program kerja membaca Iqra', membaca Al-Qur'an, mendampingi anak-anak dalam menghafalkan surat-surat pendek, mendampingi anak-anak dalam menghafalkan doa sehari-hari, mengajarkan dan mengedukasi arti Islam dan pentingnya rukun Iman, menayangkan cerita nabi, mengenal bulan hijriyah, memberikan edukasi anak-anak berperilaku terpuji terhadap sesama melalui video, mengedukasi pentingnya sholat dan membaca Al-Qur'an, menceritakan tentang kisah-kisah Nabi.

3. Program Seni dan Olahraga

Program yang dilaksanakan dalam bidang seni dan olahraga yaitu mengajarkan dan melatih anak teknik menggambar, mendampingi anak seni dan bermain lompat tali, melatih anak mewarnai, mendampingi anak-anak mewarnai gambar hewan, membuat kerajinan meronce kepada anak-anak di Dusun Krajan, melaksanakan kegiatan menggambar dan mewarnai untuk anak-anak di Dusun Krajan, Pasurenan, menyelenggarakan pembuatan kesenian menggunakan kertas bersama anak – anak, melakukan pendampingan seni dan bermain bersama anak-anak (lompat tali, dll), kreasi manik manik, dan

mempraktekkan tentang pentingnya melakukan pendinginan setelah melakukan olahraga dan jalan-jalan, memberikan edukasi tentang manfaat kebugaran jasmani kepada anak-anak di Dusun Krajan, Pasurenan, mempraktekan gerakan stretching kebugaran jasmani kepada anak-anak di Dusun Krajan Pasurenan, mendampingi jalan sehat.

4. Program Tematik / Non Tematik

Kegiatan pada bidang tematik/non tematik yang telah dilaksanakan selama KKN berlangsung yaitu Pengelolaan arang dan urin kambing menjadi pupuk kompos, papan petunjuk arah, stunting, dan pelatihan dan pendampingan UMKM.

Dalam program pengelolaan arang dan urin kambing menjadi pupuk kompos terdapat sosialisasi di setiap RT di Dusun Krajan, mengedukasi pemanfaatan pupuk organik, menyampaikan materi terkait pembuatan pupuk kompos kepada masyarakat di Dusun Krajan, selain itu, terdapat juga mempraktekan pembuatan kompos yang dimana kegiatannya untuk melatih serta mendampingi pengolahan sampah organik.

Program MP-ASI yang bertujuan untuk memperbaiki pola makan pada balita atau batita pada kegiatan posyandu. Adapun kegiatan penyuluhan stunting yang dilakukan di rumah bapak kadus. Kegiatan ini terdiri atas 2 kegiatan dengan sasaran Ibu-Ibu PKK, Kader Pendamping. Kegiatan ini terkait pencegahan anemia pada ibu hamil dengan tablet tambah darah kepada ibu-ibu posyandu di dusun Krajan, dan mengedukasi

Pada penyelenggaraan kegiatan Seni dan Olahraga di Desa yaitu bermain badminton bersama warga Pasurenan yang dilakukan di Balai Desa pasurenan dan Senam untuk ibu-ibu. Sedangkan pada penyelenggaraan kegiatan UMKM yaitu dengan membantu pemroduksian UMKM dengan terjun langsung ke lokasi pembuatannya.

B. Evaluasi

Pelaksanaan KKN Reguler 138 Unit II.B.2 yang terletak di Dusun Krajan, Pasurenan, Batur, Banjarnegara telah berjalan dengan lancar. Akan tetapi ada beberapa faktor pendukung dan penghambat yang mempengaruhi berjalannya program-program kegiatan.

Adapun beberapa faktor yang menghambat berjalannya kegiatan KKN ini :

1. Adanya perubahan cuaca yang tidak menentu saat pelaksanaan program kegiatan.
2. Kesibukan masyarakat di ladang membuat program kerja harus menyesuaikan dengan kondisi masyarakat, karena dengan kesibukan yang padat terkadang jumlah masyarakat yang mengikuti kegiatan program kerja KKN ini tidak selalu sama.

Selain hambatan tentunya ada factor yang mendukung kegiatan program kerja KKN, berikut diantaranya;

1. Tokoh masyarakat seperti Pak Kades, Kadus, RT, dan Kelompok Tani serta Masyarakat Desa Pasurenan khususnya di Dusun Krajan memberikan dukungan penuh dan kerjasama dengan kami mahasiswa peserta KKN.
2. Masyarakat Dusun Krajan memberikan respon positif terhadap program kegiatan yang dijalankan oleh mahasiswa KKN.
3. Anak-anak serta semua kalangan dari yang muda sampai yang tua sangat bersemangat mengikuti semua program kegiatan yang direncanakan dan dilaksanakan oleh mahasiswa KKN.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Mahasiswa KKN Reguler periode 138 unit II.B.2 yang terletak di Dusun Krajan, Desa Pasurenan, Kecamatan Batur, Kabupaten Banjarnegara, Provinsi Jawa Tengah. Menyusun laporan ini dengan rasa tanggung jawab. Kuliah Kerja Nyata (KKN) telah terlaksana kurang lebih 1 bulan. Beranggotakan 9 orang mahasiswa dari berbagai prodi yang masih berkesinambungan. Secara keseluruhan, program kerja baik tematik maupun individu yang direncanakan telah terlaksana dengan sukses dan lancar. Hal ini dapat terjadi karena antusias dan semangat dari masyarakat dalam mengikuti program kerja. Meskipun ada beberapa kendala seperti cuaca yang tidak menentu sehingga menghambat program kerja yang telah direncanakan.

B. Saran

Lokasi KKN di Dusun Krajan, Desa Pasurenan, Kecamatan Batur merupakan tempat yang cukup kondusif untuk dijadikan lokasi KKN selanjutnya. Hal ini berdasarkan pengalaman yang dirasakan oleh KKN unit II.B.2 yaitu dengan sikap masyarakat yang dapat diajak bekerjasama dan berkontribusi baik pada program kerja yang dilakukan oleh mahasiswa KKN. Beberapa program kerja yang dapat dilanjutkan yaitu penyuluhan stunting, kegiatan seni & olahraga, kegiatan TPA, dan bimbingan belajar bagi anak-anak. Keberlanjutan program tersebut direkomendasikan berdasarkan respon baik dari para sasaran dan adanya kemajuan berupa aktifnya masyarakat dalam berkegiatan.