

LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 138 TAHUN AKADEMIK 2024/2025

III.C.3

Dusun/RW* : Banjaran 2
Desa/Kelurahan* : Karanganyar
Kecamatan : Borobudur
Kabupaten/ Kota* : Magelang
Provinsi : Jawa Tengah



Disusun oleh:

- | | | | |
|----|------------------------|-----|------------|
| 1. | Silvia Amanda | NIM | 2100005182 |
| 2. | Muhammad Rizki Aryanto | NIM | 2100005205 |
| 3. | Depi Matlekha | NIM | 2100011383 |
| 4. | Cahaya Mutiara | NIM | 2100018450 |
| 5. | Maftuh Drea Saputra | NIM | 2100018457 |
| 6. | Hudzaifah Al Fajri | NIM | 2100019099 |
| 7. | Peggy Tata Lestari | NIM | 2100026044 |
| 8. | Zeno Inzani Abrar | NIM | 2100030101 |
| 9. | Hesti Wahyuni | NIM | 2100031026 |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2025

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 138 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh III/C/3
di Banjaran 2, Karanganyar., Kecamatan Borobudur, Kabupaten/Kota Magelang,
Provinsi Jawa Tengah
pada tanggal 01 Februari – 27 Februari 2025

Ketua



Hudzaifah Al Fajri
NIM 2100019099

Yogyakarta, 23 Februari 2025

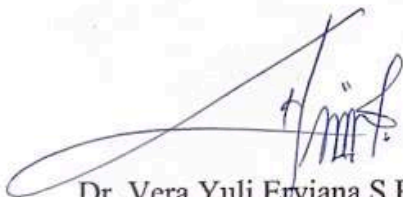
Sekretaris



Cahya Mutiara
NIM 2100018450

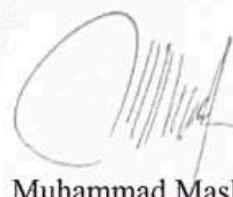
Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Vera Yuli Erviana S.Pd., M.Pd.
NIPM 199007252015080111212592

Kepala Dusun



Muhammad Maslah

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.
NIPM 197909162022011110924583

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah puji syukur kami panjatkan kepada kehadiran Allah SWT, karena atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya kami dapat melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Periode 138 di Dusun Banjaran 2, Karanganyar, Borobudur, Magelang, Jawa Tengah. Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) dan penyusunan laporan ini tidak lepas dari saran dan bimbingan dari berbagai pihak. Berkenaan dengan itu, kami mengucapkan rasa terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu selama kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) ini, antara lain:

1. Bapak Prof. Dr. Muchlas, M.T., selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan kepercayaan kepada kami dalam melaksanakan Kuliah Kerja Nyata.
2. Bapak Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D., selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan yang telah mendukung dan membina kegiatan Kuliah Kerja Nyata.
3. Bapak Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA., selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan yang telah mendukung dan membina kegiatan Kuliah Kerja Nyata.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan yang telah mendukung dan membina kegiatan Kuliah Kerja Nyata.
5. Ibu Dr. Vera Yuli Erviana S.Pd., M.Pd., selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah membimbing serta memberikan arahan dan motivasi selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.
6. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Magelang.
7. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kapanewon Borobudur.
8. Ketua Pimpinan ranting Muhammadiyah Kapanewon Borobudur.
9. Bapak Grengseng Pamuji, selaku Bupati Kabupaten Magelang.
10. Bapak Subiyanto, S.H., M.M., selaku Camat Kapanewon Borobudur.

11. Bapak Atim Supriatim, S.Pd., selaku Lurah Kelurahan Karanganyar.
12. Bapak Muhammad Maslah, selaku Kepala Dusun Banjaran 2 yang telah memberikan arahan, masukan, dan solusi kepada kami dalam melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Nyata sehingga dapat berjalan dengan baik dan lancar.
13. Ketua RT 01 dan 02 yang telah membantu jalannya kegiatan Kuliah Kerja nyata sehingga seluruh program sapat terselesaikan.
14. Seluruh masyarakat Pedukuhan Banjaran 2 dan berbagai pihak yang telah membantu berjalannya program kami dengan baik dan lancar.

Yogyakarta, 23 Februari 2025

Ketua



Hudzaifah Al Fajri

NIM 2100019099

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	1
PENGESAHAN LAPORAN	Error! Bookmark not defined.
KATA PENGANTAR	3
DAFTAR ISI.....	5
BAB I PENDAHULUAN	2
A. Deskripsi Wilayah	2
B. Rencana Pembangunan Wilayah	2
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi.....	3
BAB II RENCANA KEGIATAN.....	4
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	6
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	6
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	36
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	41
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	48
B. Program Keilmuan.....	48
C. Program Keagamaan	49
D. Program Kesenian dan Olahraga	49
E. Bidang Tematik / Non Tematik.....	50
BAB V PENUTUP.....	53
A. Kesimpulan.....	53
B. Saran	53
LAMPIRAN.....	55
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata	55
A. Pelaksanaan Program Individu	56
B. Pelaksanaan Program Tematik / Non Tematik.....	239

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Periode 138 Unit III.C.3 bertempat di Pedukuhan Banjaran 2, Karanganyar, Borobudur, Magelang, Jawa Tengah. Pedukuhan Banjaran 2 terbagi ke dalam 2 RT, yaitu RT 01 dan RT 02 dengan total 88 Kepala Keluarga. Batas wilayah Pedukuhan Banjaran 2 sebelah Utara yaitu Pedukuhan Bumen Jelapan, sebelah Timur yaitu Pedukuhan Tanjungsari, sebelah Barat yaitu Pedukuhan Banjaran 1, dan sebelah Selatan yaitu Padukugan Ngadiwinatan 1.

Berdasarkan data demografi, Pedukuhan Banjaran 2 memiliki jumlah penduduk sekitar ± 231 jiwa. Mayoritas mata pencaharian masyarakat adalah petani dan mayoritas menganut agama Islam. Fasilitas tempat ibadah yang dimiliki Pedukuhan Banjaran 2 yaitu Masjid Ali Muhammad. Sementara itu, fasilitas pendidikan yang terdapat di Pedukuhan Banjaran 2 yaitu MI Ma'arif Karanganyar.

Lahan yang ada di Pedukuhan Banjaran 2 cenderung masih luas, sehingga banyak dimanfaatkan masyarakat sebagai lahan pertanian. Selain itu, mayoritas transportasi yang digunakan oleh warga adalah kendaraan roda dua.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Rencana pembangunan wilayah di Pedukuhan Banjaran 2, Karanganyar, Borobudur, Magelang, Jawa Tengah diantaranya sebagai berikut.

1. Pembinaan dan peningkatan UMKM di Dusun Banjaran 2.
2. Peningkatan pengelolaan sampah di Dusun Banjaran 2.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Berdasarkan hasil survei dan observasi lapangan yang dilakukan oleh mahasiswa KKN Unit III.C.3 sebelum dan setelah pelaksanaan program, beberapa permasalahan yang ditemukan di Pedukuhan Banjaran 2, Karanganyar, Borobudur, Magelang, Jawa Tengah diantaranya sebagai berikut.

1. Minimnya jumlah pemuda-pemudi di Pedukuhan Banjaran 2 sehingga organisasi Karang Taruna kurang aktif berjalan.
2. Fasilitas tempat sampah yang masih tergolong minim.
3. Masyarakat yang tidak sepenuhnya memahami teknologi karena penggunaan gawai yang terbatas.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan survei dan observasi yang dilakukan di Pedukuhan Banjaran 2, rencana program dan kegiatan disusun dengan melalui serangkaian wawancara dan diskusi dengan berbagai pihak, serta dengan mempertimbangkan data yang kami himpun. Rencana kegiatan tersebut diantaranya sebagai berikut.

No.	PROGRAM
A	Bidang Keilmuan / Bimbingan Belajar
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar
2	Penyelenggaraan Program Pendidikan
3	Penyelenggaraan Program Manajemen
4	Penyelenggaraan Edukasi Teknologi Kepada Anak-Anak
5	Penyelenggaraan Sosialisasi
6	Penyelenggaraan Edukasi Bahasa Inggris Kepada anak-anak
7	Penyelenggaraan Poster Informatif
8	Penyelenggaraan Sosialisasi Penggunaan Media Sosial
9	Pelatihan Dasar <i>Manner</i>
10	Penyelenggaraan Program Pengetahuan Agama Islam
11	Pelatihan Program Multimedia
B	Bidang Keagamaan
1.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah
2.	Penyelenggaraan TPA
C	Bidang Seni dan Olahraga
1	Pendampingan Seni
2	Pendampingan Olahraga
D	Bidang Tematik/ Non Tematik
1	Pembuatan Tata Kelola Pengolahan Sampah
2	Penyelenggaraan Kerja Bakti

3.	Pelaksanaan Program Keagamaan
4.	Penyelenggaraan Kesenian dan Olahraga
5.	Penyelenggaraan Posyandu
6.	Penyelenggaraan Pembelajaran Madrasah Ibtidaiyah
7.	Pelatihan dan Pendampingan Pengembangan Digitalisasi UMKM
8.	Penyelenggaraan Sosialisasi Demam Berdarah Dengue

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

Berdasarkan rencana kegiatan di Bab II, mahasiswa KKN Unit III.C.3 menyusun beberapa program kerja terkait keilmuan.

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Nama : Silvia Amanda
 NIM : 2100005182
 Program Studi : PG Sekolah Dasar
 Unit : III.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Pelaksanaan	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAML 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Program Pendidikan					
1	Membersihkan dan merapikan Pojok Baca	1	150	150	Terlaksana	4 Februari 2025
2	Mengenalkan sikap jujur, tolong menolong dan menghargai orang yang lebih tua	1	50	50	Terlaksana	5 Februari 2025
3	Mendampingi baca tulis menghitung (calistung) untuk anak Kelas 2 di MI Banjaran 2	1	150	150	Terlaksana	8 Februari 2025
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					

1	Melaksanakan kegiatan mendampingi dan membimbing belajar dengan tema beban dan waktu	1	150	150	Terlaksana	10 Februari 2025
2	melakukan hafalan perkalian untuk anak kelas 2 di MI Banjaran 2	1	100	100	Terlaksana	11 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Mengajarkan doa niat berpuasa, doa buka puasa, dan doa ketika masuk serta keluar dari kamar mandi kepada anak-anak di Banjaran 2	2	100	200	Terlaksana	2, 24 Februari 2025
2	Memberikan edukasi tayamum dan mempraktikkan tata cara tayamum dengan benar kepada anak-anak	2	100	200	Terlaksana	14, 15 Februari 2025
3	Mengajarkan rukun iman dan rukun islam kepada anak-anak TPA	1	100	100	Terlaksana	17 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Mendampingi dan melatih membaca iqro atau Al-Quran	3	100	300	Terlaksana	12, 13, 22 Februari 2025
2	Melatih bacaan doa sehari-hari	2	50	100	Terlaksana	8, 20 Februari 2025

3	Melatih hapalan surat-surat pendek	2	50	100	Terlaksana	18, 19 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Memberikan pendampingan menggambar dan mewarnai aneka buah-buahan kepada siswa MI	1	100	100	Terlaksana	6 Februari 2025
2	Memperkenalkan musik daerah melalui media video kepada siswa MI	1	100	100	Terlaksana	14 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga					
1	Melakukan permainan bola voli bersama siswa MI	2	100	200	Terlaksana	8, 15 Februari 2025
2	Melakukan permainan tradisional congklak bersama anak-anak	2	100	200	Terlaksana	3, 6 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua

Mahasiswa




Hudzaifah Al Fajri
2100019099

Silvia Amanda
2100005182

Nama : Muhammad Rizki Aryanto
 NIM : 2100005205
 Program Studi : PG Sekolah Dasar
 Unit : III.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Pelaksanaan	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAML 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Program Bimbingan Belajar					
1	Mengorganisir kelas membaca dan menulis untuk meningkatkan literasi anak-anak di Desa Banjaran 2	2	150	300	Terlaksana	5, 15 Februari 2025
2	Mendampingi anak-anak di Desa Banjaran 2 untuk mengerjakan PR dalam mata pelajaran umum	1	150	150	Terlaksana	22 Februari 2025
3	Mendampingi matematika bagi siswa MI kelas bawah dengan materi pengurangan dan penjumlahan	1	150	150	Terlaksana	11 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					

1	Mengajarkan anak-anak tentang adab dan menonton film tentang adab	1	100	100	Terlaksana	24 Februari 2025
2	Memberikan video tentang kisah-kisah tokoh islam	1	150	150	Terlaksana	20 Februari 2025
3	Menyebarkan media edukasi dalam bentuk poster tentang rukun iman dan islam	1	50	50	Terlaksana	19 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing anak-anak dalam membaca Al-Quran	7	100	700	Terlaksana	3, 4, 5, 6, 10, 12, 13, Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Mendampingi anak-anak dalam kegiatan mewarnai berbagai macam hewan	2	100	200	Terlaksana	4, 8 Februari 2025
2	Melatih seni origami menggunakan kertas anak-anak di Desa Banjaran 2	1	100	100	Terlaksana	23 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi olahraga voli anak-anak MI di Desa Banjaran 2	1	100	100	Terlaksana	15 Februari 2025
2	Mendampingi permainan sepak bola anak-anak di Desa Banjaran 2	2	100	200	Terlaksana	6, 15 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600		

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua

Mahasiswa



Hudzaifah Al Fajri

Muhammad Rizki Aryanto

2100019099

2100005205

Nama : Depi Matlekha
 NIM : 2100011383
 Program Studi : Manajemen
 Unit : III.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Pelaksanaan	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAML 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Program Manajemen					
1	Melaksanakan edukasi menabung kepada anak-anak di sekolah melalui celengan target	1	150	150	Terlaksana	11 Februari 2025
2	Memberikan materi mengenai pentingnya manajemen waktu	1	100	100	Terlaksana	12 Februari 2025
3	Mengajarkan matematika dengan materi berat dan waktu	1	100	100	Terlaksana	13 Februari 2025
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Manajemen					
1	Memberikan video edukasi tentang mata uang untuk anak-anak di sekolah	1	150	150	Terlaksana	14 Februari 2025
2	Memberikan pemahaman mengenai pentingnya memiliki tujuan pekerjaan di masa depan kepada anak-anak di sekolah	1	100	100	Terlaksana	8 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Memberikan kisah inspiratif Nabi Ayub A.S melalui penayangan video kepada anak-anak TPA desa banjaran 2	1	150	150	Terlaksana	5 Februari 2025
2	Mengenalkan asmaul husna kepada anak-anak TPA desa banjaran 2	1	100	100	Terlaksana	10 Februari 2025
3	Mengenalkan nama-nama malaikat dan tugas-tugasnya kepada anak-anak TPA desa banjaran 2	1	100	100	Terlaksana	5 Februari 2025
4	Menceritakan kisah kehidupan dan perjuangan KH Ahmad Dahlan melalui penayangan video	1	150	150	Terlaksana	12 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Memberikan bimbingan dan pendampingan membaca iqro dan alqur'an					
	a. Iqro	2	50	100	Terlaksana	10, 14 Februari 2025
	b. Alqur'an	2	50	100	Terlaksana	12, 13 Februari 2025

2	Memberikan bimbingan dan pendampingan hafalan surah-surah pendek	2	50	100	Terlaksana	14, 15 Februari 2025
3	Memberikan bimbingan dan pendampingan doa sehari-hari	2	50	100	Terlaksana	8, 22 Februari 2025
4	Memberikan edukasi mengenai hokum bacaan dan tajwid	1	100	100	Terlaksana	3 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Mengenalkan dan menyanyikan lagu Nasional pada anak-anak	1	100	100	Terlaksana	17 Februari 2025
2	Mengenalkan budaya batik kepada anak-anak MI dengan cara mewarnai batik	1	100	100	Terlaksana	19 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mengajarkan teknik dasar bermain bola voli pada anak-anak MI	2	100	200	Terlaksana	8, 15 Februari 2025
2	Mengadakan permainan congklak untuk anak-anak	2	100	200	Terlaksana	3, 6 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua

Mahasiswa

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Hudzaifah' with a stylized flourish underneath.A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Depi' with a stylized flourish underneath.

Hudzaifah Al Fajri

Depi Matlekha

2100019099

2100011383

Nama : Cahya Mutiara
 NIM : 2100018450
 Program Studi : Informatika
 Unit : III.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Pelaksanaan	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAML 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Edukasi Teknologi Kepada Anak-Anak					
1	Mengenalkan perangkat keras komputer kepada anak-anak	1	100	100	Terlaksana	10 Februari 2025
2	Mengenalkan internet kepada anak-anak	1	100	100	Terlaksana	11 Februari 2025
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Memberikan edukasi dan pelatihan mengetik untuk anak-anak	1	150	150	Terlaksana	5 Februari 2025
2	Mengenalkan Microsoft Word kepada anak-anak	1	100	100	Terlaksana	12 Februari 2025
3	Mengenalkan robotika sederhana kepada anak-anak	1	150	150	Terlaksana	13 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					

	Menyelenggarakan pemutaran video kisah Nabi Musa kepada anak-anak	1	100	100	Terlaksana	14 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Mendampingi dalam membaca Iqro dan Al-Qur'an	4	100	400	Terlaksana	3, 4, 10, 12 Februari 2025
2	Melatih hafalan surah-surah pendek					
	a. Al-Asr	2	50	100	Terlaksana	13, 14 Februari 2025
	b. An-Nasr	2	50	100	Terlaksana	13, 14 Februari 2025
	c. Al-Quraisy	2	50	100	Terlaksana	13, 14 Februari 2025
3	Melatih hafalan do'a sehari-hari					
	a. Do'a sebelum wudhu dan sesudah wudhu	2	50	100	Terlaksana	18, 19 Februari 2025
	b. Do'a sebelum tidur dan bangun tidur	2	50	100	Terlaksana	18, 19 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Mengenalkan rumah adat di Indonesia kepada anak-anak	1	150	150	Terlaksana	20 Februari 2025

2	Melatih seni origami kepada anak-anak	1	150	150	Terlaksana	22 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga					
1	Melaksanakan Olahraga badminton bersama anak-anak	1	100	100	Terlaksana	15 Februari 2025
2	Melaksanakan permainan tradisional lompat tali bersama anak-anak	2	100	200	Terlaksana	16, 22 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+111				2200		

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua

Mahasiswa




Hudzaifah Al Fajri
2100019099

Cahya Mutiara
2100018450

Nama : Maftuh Drea Saputra
 NIM : 2100018457
 Program Studi : Informatika
 Unit : III.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Pelaksanaan	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAML 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Edukasi Teknologi Kepada Anak-Anak					
1	Mengenalkan <i>Augmented Reality</i> (AR) sederhana untuk anak-anak Banjaran 2	1	50	50	Terlaksana	8 Februari 2025
2	Mengenalkan berbagai AI kepada anak-anak Banjaran 2	2	50	100	Terlaksana	8, 15 Februari 2025
B	Pelatihan Program Multimedia					
1	Melatih Capcut untuk dokumentasi kepada pemuda Banjaran 2	2	150	300	Terlaksana	12, 13 Februari 2025
2	Melatih Canva untuk <i>event</i> kepada pemuda Banjaran 2	2	100	200	Terlaksana	14, 15 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					

1	Men- <i>sharing</i> tentang akhak dan adab kepada anak-anak	1	50	50	Terlaksana	15 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing anak-anak Banjaran 2 ngaji :					
	a. Al-Qur'an	10	100	1000	Terlaksana	3, 4, 5, 6, 10, 12, 13, 14, 17, 18 Februari 2025
2	Melatih adzan anak-anak Banjaran 2	2	50	100	Terlaksana	19, 20 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1150		
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Membuat gambar digital sederhana dengan paint bersama anak-anak Banjaran 2	1	100	100	Terlaksana	23 Februari 2025
2	Mendampingi anak-anak SIAGA latihan menyanyikan lagu daerah dan nasional	1	100	100	Terlaksana	13 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga					
1	Melaksanakan kegiatan olahraga catur	2	100	200	Terlaksana	11, 22 Februari 2025
2	Melaksanakan kegiatan olahraga sepak bola	2	100	200	Terlaksana	16, 22 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600		

TOTAL PROGRAM I+II+III	2400	
------------------------	------	--

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua

Mahasiswa



Hudzaifah Al Fajri

Maftuh Drea Saputra

2100019099

2100018457

Nama : Hudzaifah Al Fajri
 NIM : 2100019099
 Program Studi : Teknik Industri
 Unit : III.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Pelaksanaan	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAML 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Mengajarkan tentang berbagai jenis sampah (Organik, Anorganik, dan B3)	1	150	150	Terlaksana	12 Februari 2025
2	Mengajarkan tentang ergonomi, posisi duduk ergonomis pada saat belajar	1	150	150	Terlaksana	8 Februari 2025
B	Penyelenggaraan Sosialisasi					
1	Mengedukasi dalam manajemen waktu yang efektif untuk mengatur waktu bermain, belajar dan istirahat	1	150	150	Terlaksana	4 Februari 2024
2	Mengedukasi UMKM dalam menjaga kesehatan dan keselamatan kerja	1	150	150	Terlaksana	2 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Melakukan diskusi dan sharing mengenai agama islam	1	100	100	Terlaksana	19 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra dengan materi:					
	a. Iqro 1-3	5	100	500	Terlaksana	3, 4, 5, 6, 10 Februari 2025
	b. Iqro 4-6	5	100	500	Terlaksana	12, 13, 14 17, 18 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100		
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Mengajarkan anak-anak teknik dasar menggambar, seperti menggambar garis, bentuk dan bayangan.	1	100	100	Terlaksana	11 Februari 2025
2	Membuat kerajinan tangan lompat tali dari karet gelang	1	100	100	Terlaksana	15 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi kegiatan bermain catur berbasis online	2	100	200	Terlaksana	8, 9 Februari 2025
2	Melaksanakan kegiatan olahraga sepak bola	2	100	200	Terlaksana	16, 22 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600		

TOTAL PROGRAM I+II+III	2300	
------------------------	------	--

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua

Mahasiswa




Hudzaifah Al Fajri

Hudzaifah Al Fajri

2100019099

2100019099

Nama : Peggy Tata Lestari
 NIM : 2100026044
 Program Studi : Sastra Inggris
 Unit : III.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Pelaksanaan	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAML 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Edukasi Bahasa Inggris Kepada anak-anak					
1	Memberikan edukasi tentang pentingnya Bahasa Inggris pada anak-anak	1	100	100	Terlaksana	4 Februari 2025
2	Mengajarkan kosakata dasar yang meliputi nama-nama buah dan hewan berupa gambar kepada anak-anak	1	100	100	Terlaksana	14 Februari 2025
3	Mendampingi pemutaran film anak berbahasa inggris pada anak-anak	1	100	100	Terlaksana	10 Februari 2025
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Mengajar Bahasa Inggris bagi anak MI dengan materi :					
	a. <i>Reading</i>	1	100	100	Terlaksana	5 Februari 2025

	b. <i>Writing</i>	1	100	100	Terlaksana	6 Februari 2025
	c. <i>Speaking</i>	1	100	100	Terlaksana	8 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Mengajarkan anak-anak tentang akhlak kepada teman	1	100	100	Terlaksana	13 Februari 2025
2	Memberikan materi tentang solat sunnah duhha kepada anak-anak	1	100	100	Terlaksana	12 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqro dan alqur'an dengan materi:					
	a. Iqro 4 dan 5	2	100	200	Terlaksana	3, 4 Februari 2025
	b. al qur'an	2	100	200	Terlaksana	5, 6 Februari 2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :					
	a. Al-Alaq	2	50	100	Terlaksana	12,13 Februari 2025
	b. At-Tin	2	50	100	Terlaksana	17, 18 Februari 2025
3	Melatih hafalan do'a sehari hari					

	a. doa sebelum makan dan sesudah makan	1	100	100	Terlaksana	19 Februari 2025
	b. doa keluar rumah dan masuk rumah	1	100	100	Terlaksana	20 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Mendampingi kegiatan mewarnai gambar pemandangan pada anak-anak	1	100	100	19 Februari 2025	10 Februari 2025
2	Memperkenalkan adat tradisional Indonesia kepada anak-anak	1	100	100	20 Februari 2025	11 Februari 2025
3	Membuat kerajinan tangan lompat tali dari karet gelang	1	100	100	21 Februari 2025	15 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi anak-anak bermain bulu tangkis	1	100	100	8 Februari 2025	15 Februari 2025
2	Mendampingi anak-anak bermain lompat tali	2	100	200	15,16 Februari 2025	16, 22 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua

Mahasiswa

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Hudzaifah' with a stylized flourish underneath.A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Peggy Tata Lestari' with a stylized flourish underneath.

Hudzaifah Al Fajri

Peggy Tata Lestari

2100019099

2100026044

Nama : Zeno Inzani Abrar
 NIM : 2100030101
 Program Studi : Ilmu Komunikasi
 Unit : III.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Pelaksanaan	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAML 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Poster Informatif					
1	Melakukan pembuatan poster dan pemasangan poster informatif di papan mading dengan tema cara menggunakan media sosial dengan bijak	1	150	150	Terlaksana	6 Februari 2025
2	Melakukan pembuatan poster dan pemasangan poster informatif di papan mading dengan tema pentingnya etika komunikasi di media sosial	1	150	150	Terlaksana	4 Februari 2025
B	Penyelenggaraan Sosialisasi Penggunaan Media Sosial					
1	Memberikan materi dan pemutaran film edukasi mengenai penggunaan media sosial seperti instagram dan tiktok pada anak kelas 5	1	150	150	Terlaksana	5 Februari 2025
C	Pelatihan Dasar Manner					

1	Memberikan Materi mengenai Salam, sapa, tolong, dan terima kasih pada anak SD kelas 3	1	150	150	Terlaksana	8 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Menghafalkan melalui video Nama-nama Nabi pada anak di pedukuhan Banjaran 2	1	100	100	Terlaksana	10 Februari 2025
2	Mempraktekan gerakan sholat melalui video	1	100	100	Terlaksana	5 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra dengan materi:					
	a. Iqro 2	2	100	200	Terlaksana	12,13 Februari 2025
	b. Iqro 3	2	100	200	Terlaksana	4 Februari 2025
	c. Juz Amma	1	100	100	Terlaksana	6 Februari 2025
2	Melatih hafalan surat pendek:					
	a. Al-Ikhlâs	1	50	50	Terlaksana	8 Februari 2025
	b. Al-Falaq	1	50	50	Terlaksana	8 Februari 2025
	c. An-Nas	1	50	50	Terlaksana	14 Februari 2025

	d. Al-Kautsar	1	50	50	Terlaksana	14 Februari 2025
3	Melatih taharah					
	a. Wudhu	1	50	50	Terlaksana	3 Februari 2025
	b. Tayamum	1	50	50	Terlaksana	3 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Mengenalkan dan menyanyikan lagu Nasional pada anak-anak	1	100	100	Terlaksana	17 Februari 2025
2	Mengenalkan kesenian tradisional kepada anak melalui video	1	100	100	Terlaksana	15 Februari 2025
3	Mengajarkan anak-anak menggunakan alat musik Gitar	1	100	100	Terlaksana	22 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi kegiatan Olahraga catur	1	100	100	Terlaksana	9 Februari 2025
2	Mendampingi anak-anak bermain sepak bola	2	100	200	Terlaksana	16, 22 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua

Mahasiswa



Hudzaifah Al Fajri

Zeno Inzani Abrar

2100019099

2100030101

Nama : Hesti Wahyuni
 NIM : 2100031026
 Program Studi : Pendidikan Agama Islam
 Unit : III.C.3

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Pelaksanaan	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAML 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Program Bimbingan Belajar					
1	Mendampingi dan membimbing belajar fikih untuk anak MI Banjaran 2	1	150	150	Terlaksana	10 Februari 2025
2	Melaksanakan bimbingan belajar Bahasa arab untuk anak MI Banjaran 2	1	150	150	Terlaksana	5 Februari 2025
B	Penyelenggaraan Program Pengetahuan Agama Islam					
1	Memberikan edukasi terkait materi rukun islam untuk anak-anak	1	100	100	Terlaksana	10 Februari 2025
2	Memberikan edukasi terkait materi rukun iman untuk anak-anak	1	100	100	Terlaksana	11 Februari 2025
3	Memberikan edukasi terkait nama-nama malaikat dan tugasnya untuk anak-anak	1	100	100	Terlaksana	12 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Memberikan edukasi wudhu kepada anak-anak	1	100	100	Terlaksana	3 Februari 2025
2	Memberikan edukasi tentang adab keada anak-anak	1	100	100	Terlaksana	6 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Al-Qur'an dengan materi:					
	a. Iqro 3,4,5	4	50	200	Terlaksana	4,5,13,22 Februari 2025
	b. Al-qur'an	4	50	200	Terlaksana	4, 5, 13, 22 Februari 2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek kepada anak-anak di Pedukuhan Kauman:					
	a. Al insyirah	2	50	100	Terlaksana	8, 12 Februari 2025
	b. Ad dhuha	2	50	100	Terlaksana	8, 12 Februari 2025
	c. Al-alaaq	2	50	100	Terlaksana	8, 12 Februari 2025
3	Melatih hafalan doa sehari-hari					

	a. Do’a masuk WC	1	50	50	Terlaksana	14 Februari 2025
	b. Do’a makan	1	50	50	Terlaksana	14 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Mendampingi kegiatan mewarnai hewan bagi anak MI Banjaran 2	1	150	150	Terlaksana	8 Februari 2025
2	Membuat kerajinan tangan lompat tali dari karet gelang	1	150	150	Terlaksana	15 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi anak MI Banjaran 2 bermain badminton	1	100	100	Terlaksana	15 Februari 2025
2	Mendampingi anak-anak bermain lompat tali	2	100	200	Terlaksana	16, 22 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua



Hudzaifah Al Fajri
2100019099

Mahasiswa



Hesti Wahyuni
2100031026

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

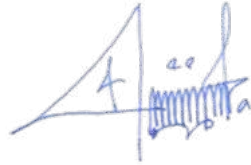
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran Masing- Masing Mahasiswa	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK						
A	Pembuatan Tata Kelola Pengolahan Sampah					
1	Pembuatan fasilitas tempat sampah Banjaran 2	7	250	1750	A - I : Penanggung Jawab	17, 18, 19, 20, 21, 23, 25 Februari 2025
B	Penyelenggaraan Kerja Bakti					
1	Mengadakan kerja bakti bersama warga untuk membersihkan jalan dan lapangan	2	200	400	A - I : Penanggung Jawab	9, 16 Februari 2025
2	Mengadakan kerja bakti bersama warga untuk membersihkan masjid dan mushola	2	200	400	A - I : Penanggung Jawab	9, 16 Februari 2025
C	Pelaksanaan Program Keagamaan					
1	Melakukan pendampingan pengajian qur'an, tahlil, dan doa ibu-ibu	1	200	200	A, C, D, G, I : Penanggung Jawab	7 Februari 2025

2	Melakukan pendampingan kegiatan kajian bapak-bapak Pedukuhan Banjaran 2	2	200	400	B, E, F, H : Penanggung Jawab	4, 6 Februari 2025
3	Melakukan pendampingan kegiatan kajian ibu-ibu Pedukuhan Banjaran 2	1	200	200	A, C, D, G, I : Penanggung Jawab	6, Februari 2025
4	Mengenalkan nama-nama nabi melalui lagu dan video untuk anak anak	3	100	300	A - I : Penanggung Jawab	17, 18, 24 Februari 2025
5	Mendampingi pelaksanaan nyadran (menyambut bulan ramadhan)	1	250	250	A - I : Penanggung Jawab	10 Februari 2025
6	Pendampingan ziaroh ibu-ibu Banjaran 2	1	250	250	A - I : Penanggung Jawab	2 Februari 2025
D	Penyelenggaraan Kesenian dan Olahraga					
1	Menyelenggarakan senam bersama anak-anak	2	100	200	A - I : Penanggung Jawab	15, 22 Februari 2025
2	Mengadakan lomba mewarnai kaligrafi untuk anak-anak	1	150	150	A - I : Penanggung Jawab	11 Februari 2025
3	Mengenalkan lagu-lagu tradisional kepada anak-anak	2	100	200	A - I : Penanggung Jawab	19, 20 Februari 2025
4	Mendampingi lomba kerajinan tangan dari barang bekas	1	150	150	A - I : Penanggung Jawab	7 Februari 2025

5	Mendampingi lomba pada acara festival anak sholeh	1	250	250	A - I : Penanggung Jawab	
E	Penyelenggaraan Posyandu					
1	Melakukan cek tekanan darah, gula darah dan kolesterol kepada lansia	1	100	100	A - I : Penanggung Jawab	13 Februari 2025
2	Mendampingi pelaksanaan posyandu untuk balita	1	100	100	A - I : Penanggung Jawab	13 Februari 2025
F	Penyelenggaraan Pembelajaran Madrasah Ibtidaiyah					
1	Menyusun media pembelajaran	3	100	300	A - I : Penanggung Jawab	3, 5, 6 Februari 2025
2	Melakukan praktik media pembelajaran	7	200	1400	A - I : Penanggung Jawab	4, 5, 6, 8, 11, 12, 14 Februari 2025
G	Pelatihan dan Pendampingan Pengembangan Digitalisasi UMKM					
1	Melakukan pendataan dan mengidentifikasi potensi UMKM di Dusun Banjaran 2	1	200	200	A - I : Penanggung Jawab	18 Februari 2025
2	Pembuatan video promosi produk UMKM	1	250	250	A - I : Penanggung Jawab	24 Februari 2025
H	Penyelenggaraan Sosialisasi Demam Berdarah Dengue					

1	Melakukan pendampingan penyelidikan epideimologi mengenai Demam Berdarah Dengue (DBD)	1	150	150	A - I : Penanggung Jawab	7 Februari 2025
TOTAL JKEM PROGRAM						

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Vera Yuli Erviana S.Pd., M.Pd.
NIPM 199007252015080111212592

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua



Hudzaifah Al Fajri
2100019099

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-138 TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Unit: III.C.3

Lokasi: Banjaran 2, Karanganyar, Borobudur

1. Program Keilmuan / Bimbingan Belajar

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	2400	MI, Masjid	Anak-anak	18	6x100 12x150	42	A, B, C, D, F, G, I	150.000				150.000
2	Penyelenggaraan Program Pendidikan	350	MI, Masjid	Anak-anak	3	1X50 2X50	13	A	200.000				200.000
3	Penyelenggaraan Program Manajemen	350	MI	Anak-anak	3	2X100 1X150	13	C	100.000				100.000

4	Penyelenggaraan Edukasi Teknologi Kepada Anak-Anak	350	MI, Masjid	Anak-Anak	5	3X50 2X100	15	D, E	300.000				300.000
5	Penyelenggaraan Sosialisasi	300	MI, UMKM	Anak- Anak, Masyarakat	2	150	25	F	150.000				150.000
6	Penyelenggaraan Edukasi Bahasa Inggris Kepada Anak-Anak	300	MI, Masjid	Anak-Anak	3	100	21	G	100.000				100.000
7	Penyelenggaraan Poster Informatif	300	MI	Anak-nak	2	150	2	H	150.000				150.000
8	Penyelenggaraan Sosialisasi Penggunaan Media Sosial	150	MI	Anak-Anak	1	150	21	H	175.000				175.000
9	Pelatihan Dasar Manner	150	MI	Anak-Anak	1	150	16	H	80.000				80.000

10	Penyelenggaraan Program Pengetahuan Agama Islam	300	MI, Masjid	Anak-Anak	3	100	15	I	100.000				100.000
11	Pelatihan Program Multimedia	500	Masjid, Posko	Pemuda	4	2x100 2x150	4	E	190.000				190.000
Jumlah Dana Program Keilmuan / Bimbingan Belajar									1.695.000	0	0	0	1.695.000

2. Program Keagamaan / TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	2150	Masjid	Anak-Anak	21	16x100 3x150 2x50	35	A, B, C, D, E, F, G, H, I				220.000	220.000
2	Penyelenggaraan TPA	7100	Masjid	Anak-Anak	96	46x100 50x50	35	A, B, C, D, E, F, G, H, I				350.000	350.000
Jumlah Dana Program Keagamaan / TPA									0	0	0	570.000	570.000

3. Program Seni dan Olahraga

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Seni	2300	MI, Masjid, Lapangan	Anak- Anak	21	17x100 4x150	44	A, B, C, D, E, F, G, H, I				210.000	210.000
2	Pendampingan Olahraga	3100	MI, Masjid, Lapangan	Anak- Anak	31	31x100	50	A, B, C, D, E, F, G, H, I				165.000	165.000
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									0	0	0	375.000	375.000

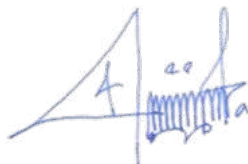
4. Program Pendukung / Tematik

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pembuatan Tata Kelola Pengolahan Sampah	1750	Posko	Masyarakat	7	250	9	A, B, C, D, E, F, G, H, I				850.000	850.000
2	Penyelenggaraan Kerja Bakti	800	Desa Banjaran2	Masyarakat	4	200	50	A, B, C, D, E, F, G, H, I				200.000	200.000
3	Pelaksanaan Program Keagamaan	1600	Rumah Warga, Masjid, Makam	Masyarakat	9	4x200 3x100 2x250	70	A, B, C, D, E, F, G, H, I				150.000	150.000
4	Penyelenggaraan Kesenian dan Olahraga	1350	Lapangan, Masjid, Balai Desa	Anak-Anak	7	4x200 2x150 1x250	100	A, B, C, D, E, F, G, H, I				140.000	140.000

5	Penyelenggaraan Posyandu	200	Pendopo Warga	Balita, Lansia	2	100	30	A, B, C, D, E, F, G, H, I				170.000	170.000
6	Penyelenggaraan Pembelajaran Madrasah Ibtidaiyah	1700	MI	Anak-Anak	10	3x100 7x200	60	A, B, C, D, E, F, G, H, I				335.000	335.000
7	Pelatihan dan Pendampingan Pengembangan Digitalisasi UMKM	450	UMKM	Masyarakat	2	1x200 1x250	15	A, B, C, D, E, F, G, H, I				225.000	225.000
8	Penyelenggaraan Sosialisasi Demam Berdarah Dengue	150	Desa Banjaran2	Masyarakat	1	150	25	A, B, C, D, E, F, G, H, I				310.000	310.000
Jumlah Dana Program Pendukung / Tematik									0	0	0	2.380.000	2.380.000

Jumlah Dana Seluruh Program	1.695.000			3.325.000	5.020.000
------------------------------------	-----------	--	--	-----------	-----------

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Vera Yuli Erviana S.Pd., M.Pd.
NIPM 199007252015080111212592

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua



Hudzaifah Al Fajri
2100019099

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan salah satu bentuk pendidikan bagi mahasiswa mengenai cara berpartisipasi dan bersosialisasi dalam kehidupan bermasyarakat. Selain itu, kegiatan ini juga diharapkan dapat melatih mahasiswa untuk dapat memecahkan masalah secara sistematis, meningkatkan kemampuan berinteraksi dengan lingkungan, menerapkan ilmu pengetahuan yang telah didapat, serta membawa perubahan positif di berbagai bidang.

KKN Reguler Universitas Ahmad Dahlan Periode 138 Unit III.C.3 berlokasi di Pedukuhan Banjaran 2, Karanganyar, Borobudur, Magelang, Jawa Tengah. Penerjunan KKN dilakukan pada tanggal 1 Februari 2025, sementara penarikan KKN dilakukan pada tanggal 27 Februari 2025. Adapun program kerja disusun dalam beberapa bidang, diantaranya sebagai berikut.

B. Program Keilmuan

Program keilmuan yang terlaksana dari Unit III.C.3 yaitu Penyelenggaraan Bimbingan Belajar, Penyelenggaraan Program Pendidikan, Penyelenggaraan Program Manajemen, Penyelenggaraan Edukasi Teknologi Kepada Anak-Anak, Penyelenggaraan Sosialisasi, Penyelenggaraan Edukasi Bahasa Inggris Kepada Anak-Anak, Penyelenggaraan Poster Informatif, Penyelenggaraan Sosialisasi Penggunaan Media Sosial, Pelatihan Dasar *Manner*, Penyelenggaraan Program Pengetahuan Agama Islam, serta Pelatihan Program Multimedia. Program-program tersebut diselenggarakan di sekolah MI Ma'arif Karanganyar dengan tujuan agar siswa lebih fokus karena berada di lingkungan sekolah. Adanya program ini diharapkan dapat memberikan ilmu yang bermanfaat serta meningkatkan semangat belajar siswa.

C. Program Keagamaan

1. Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah

Penyelenggaraan program kerja ini dilaksanakan di Masjid Ali Muhammad. Program kerja ini berisi edukasi mengenai pengenalan kisah-kisah Nabi, berbagai doa dalam kehidupan sehari-hari, tata cara tayamum, rukun islam dan rukun iman, akhlak dan adab, kisah tokoh-tokoh islam, asmaul husna, nama dan tugas malaikat, tata cara shalat, serta tata cara berwudhu. Harapan dengan adanya program ini yaitu mampu memberikan pengetahuan kepada anak-anak, serta dapat dipraktikkan dalam kehidupan sehari-hari.

2. Penyelenggaraan TPA

Penyelenggaraan program kerja ini dilaksanakan di Masjid Ali Muhammad pada setiap sore dari hari Senin hingga Kamis. Program kerja ini berisi kegiatan pendampingan pembacaan Iqra dan Al-Qur'an, serta pendampingan hafalan surah pendek dan doa sehari-hari. Adanya program kerja ini bertujuan untuk meningkatkan kemampuan anak-anak, khususnya di bidang keagamaan.

D. Program Kesenian dan Olahraga

1. Pendampingan Seni

Program kerja ini dilaksanakan di sekolah MI Ma'arif Karanganyar dan Masjid Ali Muhammad. Program kerja ini berisi kegiatan yang berorientasi pada seni, mulai dari menggambar dan mewarnai, mengenalkan musik daerah, mengenalkan seni melipat kertas dengan origami, mengenalkan lagu nasional, mengenalkan budaya batik, mengenalkan rumah adat, membuat kerajinan tangan, mengenalkan adat tradisional, serta mengajarkan cara bermain alat musik gitar. Adanya program ini bertujuan untuk melatih kreativitas anak-anak, mengenalkan dasar-dasar seni rupa, serta mengenalkan kesenian dan adat di Indonesia.

2. Pendampingan Olahraga

Program kerja ini dilaksanakan di sekolah MI Ma'arif Karanganyar.

Program kerja ini berisi kegiatan seperti bermain bola voli, sepak bola, bulu tangkis, serta lompat tali. Selain Olahraga yang melatih fisik, terdapat juga Olahraga yang melatih kemampuan otak, seperti congklak dan catur. Tujuan dari program kerja ini adalah untuk menjaga kesehatan dan kebugaran anak-anak, serta melatih kemampuan strategi anak-anak.

E. Bidang Tematik / Non Tematik

1. Pembuatan Tata Kelola Pengolahan Sampah

Program kerja ini dilaksanakan dengan cara membuat fasilitas tempat sampah untuk mendukung masyarakat agar dapat membuang sampah pada tempatnya guna peduli lingkungan. Fasilitas tempat sampah ini diletakkan di 5 titik menyesuaikan pada daerah yang dinilai kurang adanya tempat sampah. Pada tiap titik tersebut, masing-masing terdapat 2 tempat sampah untuk mewakili sampah organik dan sampah anorganik. Selain untuk mengurangi membuang sampah secara sembarangan, adanya program kerja ini juga diharapkan dapat menjadikan masyarakat untuk lebih bijak dalam memilah sampah guna terciptanya lingkungan yang bersih dan nyaman.

2. Penyelenggaraan Kerja Bakti

Program kerja ini dilaksanakan di hari Minggu bersama dengan masyarakat di Pedukuhan Banjaran 2. Area yang menjadi sasaran pembersihan meliputi selokan, jalan utama dan gang-gang kecil, lapangan, pekarangan rumah warga, serta area masjid yang sering digunakan untuk kegiatan agama dan sosial. Program ini bertujuan untuk meningkatkan kesadaran masyarakat untuk menjaga kebersihan guna menciptakan lingkungan yang lebih sehat dan nyaman, mencegah persebaran penyakit

akibat lingkungan kotor, serta mempererat kebersamaan antara mahasiswa KKN dan masyarakat setempat. Selain itu, adanya program ini juga diharapkan agar masyarakat dapat menerapkan kebiasaan hidup bersih secara berkelanjutan.

3. Penyelenggaraan Posyandu

Program kerja ini dilaksanakan di salah satu pekarangan rumah warga yang telah disepakati sebagai lokasi kegiatan. Dalam pelaksanaannya, program ini menghadirkan seorang bidan sebagai praktisi di bidang kesehatan yang bertugas memberikan pemeriksaan dan edukasi kesehatan kepada masyarakat. Program ini ditujukan untuk dua kategori masyarakat, yaitu balita dan lansia, yang merupakan kelompok yang rentan dan memerlukan perhatian khusus. Untuk kategori balita, program yang diselenggarakan meliputi pengecekan tinggi dan berat badan guna memantau pertumbuhan, serta mendeteksi secara dini kemungkinan masalah gizi. Sementara itu, untuk kategori lansia, program yang diselenggarakan meliputi pengecekan tekanan darah, gula darah, dan kadar kolesterol untuk membantu dalam deteksi dini penyakit tidak menular serta sebagai upaya pencegahan terhadap risiko kesehatan yang lebih serius. Adanya program ini diharapkan agar masyarakat semakin sadar mengenai pentingnya pemeriksaan kesehatan secara berkala dan membangun kesadaran untuk menjaga pola hidup sehat.

4. Pelatihan dan Pendampingan Pengembangan Digitalisasi UMKM

Program ini dilaksanakan dengan dua cara. Pertama, melakukan pendataan dan mengidentifikasi potensi UMKM di Pedukuhan Banjaran 2, yang bertujuan untuk memahami kondisi dan peluang yang dimiliki oleh setiap UMKM. Kedua, membuat video promosi produk UMKM, yang bertujuan untuk membantu meningkatkan visibilitas serta daya saing produk UMKM di pasar yang lebih luas melalui video yang menarik dan informatif. Program ini bertujuan untuk mendukung pengembangan

UMKM, memperkuat pemasaran secara digital, serta mendorong pertumbuhan ekonomi masyarakat.

5. Penyelenggaraan Sosialisasi Demam Berdarah Dengue

Program ini dilaksanakan dengan melakukan pendampingan mengenai penyelidikan epidemiologi Demam Berdarah Dengue (DBD). Program ini mencakup edukasi mengenai kasus yang terjadi, pelacakan penyebaran penyakit, serta langkah-langkah pencegahan yang dapat dilakukan. Tujuan dari program ini yaitu untuk meningkatkan pemahaman dan kemampuan masyarakat dalam melakukan deteksi dini terhadap kasus Demam Berdarah Dengue (DBD) sehingga dapat menekan angka penyebaran penyakit.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Laporan ini disusun untuk melengkapi tugas akhir dari Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Universitas Ahmad Dahlan Periode 138 yang berlokasi di Pedukuhan Banjaran 2, Karanganyar, Borobudur, Magelang, Jawa Tengah mulai dari tanggal 1 Februari 2025 hingga 27 Februari 2025. Seluruh program KKN yang disusun telah berjalan sesuai yang direncanakan. Berdasarkan pengalaman yang diperoleh selama kegiatan berlangsung, beberapa hal yang dapat disimpulkan diantaranya sebagai berikut.

1. Program kerja yang disusun dapat terlaksana dengan baik dan mendapat antusias yang baik dari masyarakat Pedukuhan Banjaran 2.
2. Mahasiswa KKN memperoleh pengalaman dan ilmu dari masyarakat yang mungkin tidak diperoleh selama perkuliahan.
3. Terjalin tali silaturahmi antara masyarakat Pedukuhan Banjaran 2 dengan mahasiswa KKN.
4. Terlaksananya program kerja ini banyak didukung oleh berbagai pihak, terutama kerja sama yang baik dari sesama anggota satu Unit KKN (Unit III.C.3), masyarakat Pedukuhan Banjaran 2, pihak Universitas Ahmad Dahlan, serta LPPM.

B. Saran

Adapun beberapa saran yang dapat diberikan untuk mahasiswa Kuliah Kerja Nyata (KKN) periode berikutnya diantaranya sebagai berikut.

1. Menyusun dan merencanakan program kerja secara matang sesuai permasalahan yang ditemukan setelah survei di lokasi KKN.
2. Menjalin komunikasi yang baik dengan masyarakat sehingga program kerja yang direncanakan dapat terlaksana dengan baik.

3. Menjaga sikap dan sopan santun selama kegiatan berlangsung guna menjaga nama baik Universitas Ahmad Dahlan.
4. Memahami tata krama, aturan, dan adat istiadat yang berlaku di daerah KKN berlangsung.
5. Menerima saran dan kritik yang diberikan oleh masyarakat guna menjadikan program kerja yang lebih baik.