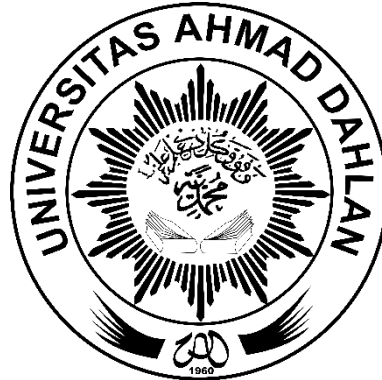


LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 138 TAHUN AKADEMIK 2024/2025

III. C. 1

Dusun/RW : Ngadiwinatan 1
Desa/Kelurahan : Karanganyar
Kecamatan : Borobudur
Kabupaten/ Kota : Magelang
Propinsi : Jawa Tengah



Disusun oleh:

- | | |
|----------------------------------|------------|
| 1. Fachri Marendra Krisna | 2000019044 |
| 2. Zaenab | 2100005185 |
| 3. Muhammad Firdaus Susetyoaji | 2100005271 |
| 4. Aprilia Nurul Shafira | 2100011304 |
| 5. Rafifah Eka Luthfiana Putri | 2100018364 |
| 6. Aziz Azmi Jundullah Al Islami | 2100018442 |
| 7. Putri Nurrahman | 2100026112 |
| 8. Laksono Bintang Hamumpuni | 2100030045 |
| 9. Shifa Azzahra | 2100031076 |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2025

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 138 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh
[III.C.1]
di Ngadiwinatan 1, Karanganyar, Borobudur, Magelang, Jawa Tengah
pada tanggal 29 Januari 2025 – 27 Februari 2025.

Ketua



Aprilia Nurul Shafira
NIM 2100011304

Karanganyar,
26/02/2025
Sekretaris

Zaenab.
NIM 2100005185

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Vera Yuli Erviana S.Pd., M.Pd
NIPM 199007252015080111212592

Kepala Dusun / Ketua RW*

Rismanto

Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.
NIPM 19790916202201111092

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum wr.wb

Puji syukur kami panjatkan atas kehadiran Allah SWT dengan segala rahmat dan nikmat yang tidak terhingga sehingga kami dari KKN Reguler UAD Periode ke138 Tahun Akademik 2024/2025 dapat melaksanakan dan menyelesaikan program dengan baik dan lancar. Shalawat serta salam semoga senantiasa tercurahkan kepada Nabi besar Muhammad SAW, keluarga, dan para sahabatnya.

Atas ridho dan kehendak Allah SWT kami dapat menyusun laporan pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler dari Unit III. C.1 yang kami laksanakan di Dusun Ngadiwinatan Desa Karanganyar Kecamatan Borobudur Kabupaten Magelang. Laporan ini kami susun berdasarkan pelaksanaan program KKN Reguler yang kami mulai dari tanggal 29 Januari 2025 – 27 Februari 2025.

Dalam pelaksanaan program kerja sampai dengan terselesaikannya laporan ini tentu tidak terlepas dari dorongan, dan partisipasi dari berbagai pihak. Pihak-pihak yang perlu diberikan apresiasi antara lain:

1. Bapak Prof. Dr. Muchlas Arkanuddin M.T. selaku rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta, yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk melaksanakan salah satu kewajiban akademik yaitu KKN Reguler 138.
2. Bapak Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D. selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan yang telah memfasilitasi pelaksanaan kegiatan KKN Reguler ke-138.
3. Bapak Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA. selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan periode ke 138.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
5. Bapak H. Muhammad Nasiruddin selaku Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Magelang yang telah menerima kami dengan baik.
6. Bapak Mustaghfirin, S.Pd.I Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Borobudur yang telah menerima kami dengan baik.
7. Ibu Dr. Vera Yuli Erviana S.Pd., M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan KKN, yang telah membimbing dan membersamai kelompok kami sejak persiapan hingga berakhirnya kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Periode 138 di Kabupaten Magelang

8. Bapak Grengseng Pamuji, S.P., selaku Bupati Kabupaten Magelang yang telah memberikan izin dan kesempatan bagi kami untuk dapat melaksanakan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) di wilayah Kabupaten Magelang.
 9. Bapak Subiyanto, S.H., M.M selaku Kepala camat di Kecamatan Borobudur yang telah memberikan izin dan kesempatan kepada tim KKN unit III.C.1 untuk melaksanakan program kegiatan di Kecamatan Borobudur.
 10. Bapak Yanto, selaku lurah Kelurahan Karanganyar yang telah memberikan izin dan kesempatan kepada tim KKN unit III.C.1 untuk melaksanakan program kegiatan di Kelurahan Karanganyar.
 11. Bapak Rismanto, selaku kepala Dukuh Ngadiwinatan 1 yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Dusun Ngadiwinatan 1.
 12. Ketua RT 01, 02 & 03 Dusun Ngadiwinatan 1 yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Dusun Ngadiwinatan 1.
 13. Ketua RW Dusun Ngadiwinatan 1 yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk dapat menjalankan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Ngadiwinatan 1.
 14. Ibu-ibu Kader beserta para jajarannya di Pedukuhan Ngadiwinatan 1 yang telah memberi banyak dukungan secara moril bagi kami dalam pelaksanaan program kegiatan.
 15. Ibu Sri Susanti, selaku tuan rumah yang telah menerima serta membimbing kami dalam semua hal selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Dusun Ngadiwinatan 1.
 16. Seluruh rekan-rekan seperjuangan di unit III.C.1 yang telah bekerja sama dan bekerja keras untuk menjalankan seluruh program kegiatan di Dusun Ngadiwinatan 1.
 17. Berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu Kami selaku Mahasiswa KKN Reguler Unit III.C.1, memohon maaf yang kepada semua pihak atas segala kesalahan maupun kekurangan kami selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata baik yang disengaja maupun tidak kami sengaja. Kami berharap semoga KKN Reguler yang telah kami jalankan dapat memberikan manfaat dan pengalaman baru bagi kami selaku pelaksana KKN Unit III.C.1 sebagai bekal kehidupan kami di masa yang akan datang, baik sebagai pemimpin maupun sebagai anggota masyarakat serta dapat bermanfaat pula bagi masyarakat Ngadiwinatan 1.
- Wassalamualaikum wr.wb.

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PENGESAHAN LAPORAN	2
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	3
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	4
BAB II RENCANA KEGIATAN	3
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	6
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu.....	6
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	52
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	58
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	62
BAB V PENUTUP	66
A. Kesimpulan	66
B. Saran	66
LAMPIRAN	68
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.....	69
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan (Form 2).....	76

BAB I PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Tumbuh kembangnya sebuah kebudayaan, tidak terlepas dari kehidupan sekelompok manusia yang menjadi motor penggerak kebudayaan tersebut. Manusia sebagai makhluk budaya, mengandung pengertian bahwa manusia menciptakan budaya dan kemudian kebudayaan memberi arah dalam hidup dan tingkah laku manusia. Di dalam kebudayaan tercakup cara-cara manusia memberikan tanggapan terhadap dunia dan lingkungan masyarakat.

Tata hubungan manusia dengan manusia amatlah asasi bagi kebudayaan. Tata cara sistem inilah yang kemudian membentuk masyarakat. Masyarakat adalah wadah kebudayaan dan kemudian melahirkan tata-tata yang lainnya: berkaitan dengan benda, kekuasaan, alam, peciptaan bentuk-bentuk yang menyenangkan dengan kebenaran dan nilai. Adapun kelompok manusia atau masyarakat kaitannya dengan sejarah, Mutahhari mendefinisikannya sebagai suatu kelompok manusia yang di bawah tekanan serangkaian kebutuhan, dan di bawah pengaruh seperangkat kepercayaan, ideal dan tujuan, tersatukan dan terlebur dalam suatu rangkaian kesatuan kehidupan bersama Desa sebagai kawasan, merupakan tempat pemukiman sebagai hasil interaksi sekelompok manusia dengan lingkungannya. Pola dan bentuk pemukiman di desa merupakan perwujudan adaptasi dengan lingkungan alam dan

lingkungan sosial. Keadaan alam adalah yang paling dominan pengaruhnya terhadap kehidupan penduduk. Hal ini disebabkan sebagian penduduk desa hidup secara agraris.

Dusun Ngadiwinatan Desa Karanganyar merupakan salah satu daerah yang berada di Kecamatan Borobudur Kabupaten Magelang. Dusun ini mempunyai keadaan alam yang subur. Kondisi alam yang subur sangat cocok untuk pertanian, perkebunan, dan peternakan. Keadaan alam yang sangat baik ini memungkinkan penduduknya untuk berkembang. Sarana dan prasarana seperti sarana pendidikan, ekonomi, transportasi, sarana kesehatan telah tersedia di sana, sehingga memungkinkan penduduk untuk lebih maju dan berkembang.

Dusun Ngadiwinatan terletak kurang lebih 3 km sebelah barat dari Candi Borobudur, di lembah bukit Menoreh tepatnya di sebelah utara berbatasan dengan Desa Giritengah. Jauh sebelum ada program desa wisata, Dusun Ngadiwinatan sudah menjadi tujuan banyak wisatawan, terutama dari mancanegara untuk melihat pemandangan dan mengambil gambar Candi Borobudur saat matahari terbit (*sunrise*) di antara gunung Merapi dan Merbabu.

Dusun Ngadiwinatan secara administratif termasuk dalam wilayah Desa Karanganyar, Kecamatan Borobudur, Kabupaten Magelang, terletak di arah barat Kabupaten Magelang, dengan jarak 3 Km dari kantor kecamatan, sedangkan jarak Dusun Ngadiwinatan dari kantor Kabupaten Magelang

sekitar 5 Km. Waktu tempuh menuju daerah kecamatan sekitar 10 menit dari dusun Ngadiwinatan.

Desa Karanganyar terdiri dari 4 dusun dan terdiri dari 12 RT dan 4 RW, nama-nama dusun tersebut adalah Banjaran I, Banjaran II, Ngadiwinatan I dan Ngadiwinatan II. Luas Wilayah Desa Karanganyar adalah 152.525 Ha. Dusun Ngadiwitan sendiri terdiri dari 285 kepala keluarga (KK) dan penduduknya berjumlah 1140 orang.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Dusun Ngadiwinatan I, yang terletak di Desa Karanganyar, Kecamatan Borobudur, Kabupaten Magelang, memiliki berbagai rencana pembangunan yang berfokus pada pelestarian budaya lokal dan pengembangan ekonomi masyarakat. Berikut beberapa inisiatif yang telah dan sedang dilaksanakan:

a) **Pengembangan Desa Wisata melalui BUMDes Cipta Mandiri:**

Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) Cipta Mandiri berperan aktif dalam pengembangan pariwisata di Desa Karanganyar. Melalui unit-unit usaha yang terorganisir, BUMDes ini mengelola berbagai kegiatan wisata, termasuk Pasar Budaya, yang melibatkan partisipasi masyarakat setempat. Selain itu, BUMDes menyediakan pelatihan bagi pelaku wisata dan UMKM untuk meningkatkan kualitas layanan dan produk lokal.

b) **Pemberdayaan Masyarakat melalui Balkondes:** Balai Ekonomi Desa (Balkondes) di Desa Karanganyar didirikan sebagai upaya

pengembangan ekonomi lokal berbasis pariwisata. Balkondes ini berfungsi sebagai pusat kegiatan wisata dan ekonomi, menyediakan fasilitas bagi wisatawan, serta memberdayakan masyarakat melalui pelatihan dan pengelolaan usaha pariwisata.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Berdasarkan informasi yang tersedia, beberapa permasalahan yang dihadapi di Dusun Ngadiwinatan I, Desa Karanganyar, antara lain:

- a) **Kurangnya Regenerasi Pengrajin Kerajinan Lokal:** Kerajinan bambu merupakan salah satu potensi unggulan di Dusun Ngadiwinatan I. Namun, terdapat kekhawatiran mengenai minimnya minat generasi muda untuk melanjutkan tradisi ini, yang dapat mengancam keberlanjutan kerajinan tersebut di masa mendatang.
- b) **Keterbatasan Sumber Daya Manusia dalam Pengelolaan Pariwisata:** Meskipun Desa Karanganyar memiliki potensi wisata yang besar, pengelolaan pariwisata masih menghadapi tantangan, terutama terkait dengan rendahnya kapasitas sumber daya manusia lokal dalam mengelola dan mengembangkan destinasi wisata secara profesional.

BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

PROKER TEMATIK

- A. Pelatihan Tata kelola pengolahan sampah
 - 1. Melakukan Sosialisasi pengolahan sampah di RT 1, RT2, RT3. Desa Ngadiwinatan 1.
 - 2. Membentuk pengurus pengelolaan sampah
 - 3. Mendampingi Pembentukan Pengurus Pengelolaan Sampah
- B. Pelatihan dan pendampingan pembuatan cairan aktivator pengkomposan
 - 1. Melatih pembuatan cairan aktivator pengkomposan
 - 2. Mendampingi pembuatan cairan aktivator pengkomposan
- C. Pelatihan dan pendampingan pengelolaan sampah organik
 - 1. Melatih pengolahan Sampah Organik dengan metode galon Tumpuk
 - 2. Mendampingi pengolahan Sampah Organik dengan metode galon Tumpuk
- D. Pembuatan Plang Jalan Dusun Ngadiwinatan 1
 - 1. Membuat Plang jalan untuk kepala Dusun
 - 2. Membuat Plang jalan untuk Ketua RT 1
 - 3. Membuat Plang jalan untuk Ketua RT 2
 - 4. Membuat Plang jalan untuk Ketua RT 3
 - 5. Membuat Plang jalan untuk Masjid dan Makam
- E. Penyediaan bak sampah di desa ngadiwinatan 1

1. Membuat bak sampah untuk masjid Ngadiwinatan 1
- F. Penyelenggaraan Lomba di Desa Ngadiwinatan 1
 1. Mengadakan lomba hafalan surat pendek anak TPA
 2. Mengadakan lomba mewarnai kaligrafi anak TPA
 3. Mengadakan lomba penceramah cilik anak TPA
- G. Penyelenggaraan program Kerja bakti masyarakat Ngadiwinatan 1 minggu sekali
 1. Melakukan Kerja Bakti dengan masyarakat desa Ngadiwinatan 1 di masjid
- H. Pendampingan senam ibu-ibu dan posyandu Dusun Ngadiwinatan 1
 1. Mendampingi Posyandu balita dan lansia
 2. Mendampingi senam ibu- ibu di Desa Ngadiwinatan 1

PROKER INDIVIDU

- A. Bidang Keilmuan / Bimbingan Belajar
 1. Penyelenggaraan Bimbingan Belajar di dusun Ngadiwinatan 1
 2. Penyelenggaraan Program Edukasi Teknologi
 3. Pengenalan Program Mencintai Lingkungan, Budaya 5R dilingkungan sekitar, dan Penerapan Zero Waste
 4. Penyelenggaraan Program Edukasi Teknologi
 5. Penyelenggaraan Edukasi dengan pemanfaatan media
 6. Pendampingan dalam merancang bisnis inovatif pada UMKM
- B. Bidang Keagamaan
 1. Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah
 2. Penyelenggaraan TPA di Desa Ngadiwinatan 1

C. Bidang Seni dan Olah Raga

1. Pendampingan Olahraga
2. Pendampingan Seni

BAB III
PELAKSANAAN KEGIATAN

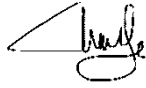
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Nama :	FACHRI MARENDRA KRISNA				
NIM :	2000019044				
Prodi :	Teknik Industri				
Unit :	III.C.1				
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
A	Pengenalan Program Mencintai Lingkungan, Budaya 5R dilingkungan sekitar, dan Penerapan Zero Waste				
1	Membuat poster penerapan zero waste dalam kehidupan sehari-hari	1	150	150	5 Febuari

2	Membuat poster penerapan 5R (Ringkas, Rapi, Resik, Rawat, Rajin) di lingkungan sekolah	1	150	150	6 Febuari
3	Membuat poster tentang bahaya limbah bagi lingkungan sekitar	1	150	150	7 Febuari
4	Menempelkan poster zero waste, 5R, dan bahaya limbah bagi lingkungan sekitar di madrasah	1	150	150	8 Febuari
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengajarkan gerakan sholat dan bacaan sholat pada anak-anak	3	100	300	10,11,12 Febuari
B	Penyelenggaraan TPA di Desa Ngadiwinatan 1			0	
1	Membimbing membaca alqur'an dengan materi:			0	
	a. juz 30	4	100	400	14,15,17,18 Febuari

2	Melatih hafalan doa taubat abu nawas	3	100	300	11,12,13 Febuari
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
A	Pendampingan Seni				
1	Mengenalkan bermain rubik 3x3	2	50	100	17,18 Febuari
2	Mendampingi anak-anak bermain rubik 3x3	2	100	200	17,18 Febuari
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mengajarkan cara bermain ular naga panjang anak-anak desa Ngadiwinatan 1	2	50	100	19,20 Febuari
2	Melaksanakan permainan ular naga panjang bagi anak-anak desa Ngadiwinatan 1	2	100	200	19,20 Febuari
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua Unit



Aprilia Nurul Shafira

NIM 2100011304

Mahasiswa KKN



Fachri Marendra Krisna

NIM 2100005185

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Vera Yuli Erwiana S.Pd., M.Pd
NIPM 199007252015080111212592

Nama :	ZAENAB				
NIM :	2100005185				
Prodi :	PG Sekolah Dasar				
Unit :	III.C.1				
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar di dusun Ngadiwinatan 1			0	
1	Mengajar anak- anak terkait:			0	
	a. Mengenal huruf	3	50	150	7,8,10 februari 2025
	b. Membaca dan menulis	3	50	150	7,8,10 februari 2025
2	Mengajar Bahasa Indonesia bagi siswa SD dengan materi :			0	

	a. Memahami teks (cerita rakyat)	3	50	150	Rekognisi
	b. Menulis cerita pendek	2	50	100	Rekognisi
	c. Menceritakan cerita pendek	1	50	50	Rekognisi
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
B	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Menonton kisah nabi khidir, Nabi Adam, Nabi Daud, Nabi Yusuf, Nabi Ismail.	5	100	500	14,15,16,17,18 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA di Desa Ngadiwinatan 1			0	
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Iqro 2	4	50	200	11,12,13,14 Februari 2025
2	Melatih hafalan surat pendek :			0	

	a. Al- alaq	1	100	100	14 Februari 2025
3	Melatih Taharah			0	
	a. Wudhu	4	50	200	15,16,17,18 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
C	Pendampingan Seni				
1	Mengedukasi terkait menabung ceria	4	50	200	16, 17, 18, 19 Februari 2025
2	Mewarnai celengan ceria	2	50	100	18, 19 Februari 2025
D	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi anak- anak bermain karet	2	50	100	20,21 Februari 2025
2	Mengadakan permainan lompat tali	2	100	200	20,21 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua



Aprilia Nurul Shafira
NIM 2100011304

Sekretaris



Zaenab.
NIM 2100005185

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Vera Yuli Erviana S.Pd., M.Pd
NIPM 199007252015080111212592

Nama :	MUHAMMAD FIRDAUS SUSETIOAJI				
NIM :	2100005271				
Prodi :	PG Sekolah Dasar				
Unit :	III.C.1				
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar di dusun Ngadiwinatan 1				
1	Mengajar Matematika bagi siswa SD kelas 1-3 dengan materi :			0	
	a. Mengajarkan pertambahan	1	100	100	6 Februari 2025
	b. Mengajarkan pengurangan	1	100	100	6 Februari 2025

	c. Mengajarkan perkalian dan pembagian	1	100	100	20 Februari 2025
2	Menyelenggarakan bimbingan belajar bagi siswa SD dengan materi :			0	
	a. Mengajarkan materi PPKN, IPAS	3	50	150	13,14,21 februari 2025
	b. Membantu mengerjakan PR matematika	3	50	150	13,14,21 februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Melatih doa sehari-hari anak-anak dusun Ngadiwinatan 1 dengan materi :			0	
	a. Doa masuk masjid dan keluar masjid	2	50	100	11, 12 Febuari 2025
	b. Doa memohon hujan yang bermanfaat	2	50	100	11, 12 Febuari 2025

	c. Doa Ketika berpergian	2	50	100	11, 12 Febuari 2025
2	Menanyakan dan mereview film nabi di dusun ngadiwinatan 1			0	
	a. Nabi Muhammad	1	100	100	10 Febuari 2025
B	Penyelenggaraan TPA di Desa Ngadiwinatan 1			0	
1	Membimbing al-quran dengan materi:			0	
	a. Mendampingi anak-anak membaca juz 30 di dusun Ngadiwinatan 1	3	100	300	7,8,9 Februari 2025
2	Melatih hafalan surat-surat :			0	
	a. mengajarkan surat-surat An-naba' dan cara membaca	1	100	100	15 Febuari 2025
	b. Melatih hafalan surat-surat pendek (An-naba')	1	100	100	15 Febuari 2025
3	Melatih hafalan hadist			0	

	a. Hadist menuntut ilmu	1	100	100	16 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
A	Pendampingan Seni				
1	Mengenalkan keragaman budaya di indonesia (batik khas jawa tengah)	2	100	200	17, 18 Februari 2025
2	Mengenalkan lagu daerah khas jawa tengah	2	100	200	17, 18 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi anak-anak bermain permainan engklek	2	100	200	19, 20 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua Unit

Mahasiswa KKN



Aprilia Nurul Shafira

NIM 2100011304



Muhammad Firdaus Susetioaji

NIM 2100005271

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Vera Yuli Erviana S.Pd., M.Pd
NIPM 199007252015080111212592

Nama :	APRILIA NURUL SHAFIRA				
NIM :	2100011304				
Prodi :	Manajemen				
Unit :	III.C.1				
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar di dusun Ngadiwinatan 1				
1	Memberikan edukasi dan penayangan video animasi jenis mata uang di berbagai negara kepada anak anak di dusun ngadiwinatan	1	100	100	14 Februari 2025
2	Memberikan bimbingan belajar tanaman terlindungi dengan media penayangan video kepada anak anak dusun ngadiwinatan	1	100	100	15 Februari 2025

3	Mengenalkan jenis jenis (klasifikasi) hewan kepada anak anak MI ma arif	1	100	100	16 Februari 2025
4	Memberikan edukasi dengan media poster tentang tips belajar efektif untuk anak anak dusun ngadiwinatan	1	100	100	17 Februari 2025
B	Penyelenggaraan Edukasi dengan pemanfaatan media			0	
1	Memberikan edukasi tentang pentingnya mengurangi bermain gadget pada anak anak di dusun ngadiwinatan	1	100	100	9 Februari 2025
C	Pendampingan dalam merancang bisnis inovatif pada UMKM			0	
1	Memberikan sosialisasi tentang bisnis online untuk UMKM yang ada di dusun ngadiwinatan	1	100	100	7 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengajarkan dan mengenalkan mukijzat nabi kepada anak anak	1	100	100	8 Februari 2025
2	Memberikan edukasi tentang manfaat bersedekah	1	100	100	10 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA di Desa Ngadiwinatan 1			0	
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Iqro 2 : hal 14-16 dan 17-19	1	50	50	12 Februari 2025
	b. Iqro 4 : hal 10-19, 20-24 dan 25-32	2	50	100	13, 14 Februari 2025
	c. Iqro 1 : hal 3-7, 10-15 dan 22-28	2	50	100	15,16 Februari 2025

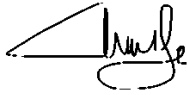
2	Membimbing baca alquran surat isra (5-13), az-zumar (35-40), al-maidah (21-29) kepada murid TPA dusun ngadiwinatan	5	50	250	17, 18,19,20,21 Februari 2025
3	Melatih hafalan surat-surat pendek (Al - lahab, Al - Quraisy, Al-Qadr	3	50	150	21,22,23 Februari 2025
4	Melatih Doa -Doa Harian			0	
	a. Doa bercermin, Doa Setelah adzan, Doa masuk masjid	3	50	150	22,23,24 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
A	Pendampingan Seni				
1	Melatih pembuatan gelang kekinian dari manik-manik	1	200	200	24 Februari
2	Mendampingi anak-anak belajar nyanyi lagu daerah	1	100	100	24 Februari

B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi olahraga	2	50	100	23, 24 Februari
2	Mendampingi anak-anak senam poco-poco	2	100	200	25, 26 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Mengetahui/Menyetujui

Ketua Unit

Dosen Pembimbing Lapangan



Aprilia Nurul Shafira
NIM 2100011304



Dr. Vera Yuli Erviana S.Pd., M.Pd
NIPM 199007252015080111212592

Nama :	RAFIFAH EKA LUTHFIANA PUTRI				
NIM :	2100018364				
Prodi :	Teknik Informatika				
Unit :	III.C.1				
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM	
A	Penyelenggaraan Program Edukasi Teknologi				
1	Mengenalkan siswa pada berbagai jenis perangkat keras (hardware) dan perangkat lunak (software) beserta fungsinya.	1	100	100	6 Februari 2025

2	Memberikan edukasi tentang internet dan cara penggunaannya secara bijak.	1	100	100	6 Februari 2025
3	Memperkenalkan berbagai jenis bahasa pemrograman dan penggunaannya.	1	100	100	6 Februari 2025
4	Mengadakan pelatihan teknologi dengan memperkenalkan bahasa pemrograman visual (scratch)	2	100	200	12,13 Februari 2025
5	Mengajarkan penggunaan AI kepada pelajar dalam membantu tugas sekolah	1	150	150	16 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650	
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyan				

				0	
1	Mengedukasi tentang nama-nama malaikat dan tugas nya	1	50	50	10 Februari 2025
2	Memperkenalkan 99 nama Allah (Asmaul Husna) dengan bantuan video interaktif	1	50	50	10 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA di Desa Ngadiwinatan 1			0	
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Iqro 4	9	50	450	9,10,11,12,13,14,15,16,20 Feb 2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. Al-Ma'un	1	50	50	15 Februari 2025
	b. Al-Quraisy	1	50	50	15 Februari 2025

	c. Al-Fiil	1	50	50	15 Februari 2025
3	Melatih Do'a sehari-hari			0	
	a. Do'a sebelum dan sesudah belajar	1	50	50	17 Februari 2025
	b. Do'a naik Kendaraan	1	50	50	17 Februari 2025
	c. Do'a sebelum dan sesudah makan	1	50	50	17 Februari 2025
4	Melatih hafalan ayat pilihan (Ayat Kursi)	1	50	50	18 Februari 2025
5	Melatih Sholawat (Sholawat Nariyah)	1	100	100	18 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
A	Pendampingan Seni				
				0	

1	Mengadakan kegiatan mewarnai kipas bagi anak-anak	1	100	100	3 Februari 2025
2	Mengadakan kegiatan merangkai karet gelang menjadi tali untuk anak-anak	2	100	200	3, 4 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mengadakan kegiatan lompat tali bagi anak-anak	3	100	300	5,6,7 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250	

Ketua Unit

Mahasiswa KKN



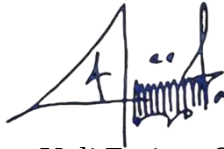
Aprilia Nurul Shafira
NIM 2100011304



Rafifah Eka Luthfiana Putri
NIM 2100018364

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Vera Yuli Erviana S.Pd., M.Pd
NIPM 199007252015080111212592

Nama :	AZIZ AZMI JUNDULLAH AL ISLAMI				
NIM :	2100018442				
Prodi :	Teknik Informatika				
Unit :	III.C.1				
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar di dusun Ngadiwinatan 1				
1	Mengenalkan Algoritma sederhana	1	50	50	18 Februari 2025
2	Mengajarkan mengetik di komputer	3	100	300	2,7,18 Februari 2025

3	Mengajarkan pengetahuan komputer dengan kuis	1	100	100	6 Februari 2025
4	Memperkenalkan penggunaan VR (Virtual Reality)	1	150	150	13 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mendampingi pembelajaran video kisah nabi	0		0	
	a. Nabi Ibrahim	1	100	100	9 Februari 2025
	b. Nabi Adam	1	50	50	9 Februari 2025
2	Mendampingi pembelajaran Sejarah sahabat Nabi			0	
	a. Abu Bakar	1	100	100	14 Februari 2025

	b. Umar Bin Khattab	1	100	100	16 Febuari 2025
B	Penyelenggaraan TPA di Desa Ngadiwinatan 1			0	
1	Membimbing mengaji :			0	
	a. Alquran	3	150	450	12,13,14 Febuari 2025
2	Melatih Hafalan			0	
	a. Doa Bercermin	2	100	200	17.18 Febuari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
A	Pendampingan Seni				
1	Membuat gambar digital sederhana dengan anak-anak	1	100	100	10 Febuari 2025
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi Catur anak-anak	1	100	100	15 Febuari 2025

2	Mendampingi anak-anak tenis meja	3	100	300	17,18,19 Febuari 2025
3	Mendampingi kegiatan olahraga lari pagi anak-anak	1	100	100	9 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua Unit

Mahasiswa KKN



Aprilia Nurul Shafira

NIM 2100011304

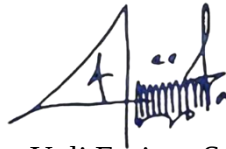


Aziz Azmi Jundullah Al Islami

NIM 2100018442

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Vera Yuli Erviana S.Pd., M.Pd
NIPM 199007252015080111212592

Nama :	PUTRI NURRAHMAN				
NIM :	2100026112				
Prodi :	Sastra Inggris				
Unit :	III.C.1				
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar di dusun Ngadiwinatan 1				
1	Memberikan edukasi tentang pentingnya Bahasa Inggris di SD	1	100	100	18 Februari 2025
2	Melatih praktik reading cerita rakyat anak-anak di Dusun Ngadiwinatan 1	1	100	100	11 Februari 2025

3	Mendampingi pemutaran film anak berbahasa inggris pada anak-anak dukuh Ngadiwinatan 1	1	150	150	20 Februari 2025
4	menyelenggaraan kegiatan bimbingan belajar bahasa inggris untuk anak-anak di dusun Ngadiwinatan 1 dengan materi:			0	
	a. Vocabulary	1	50	50	4 Februari 2025
	b. Reading	1	100	100	4 Februari 2025
	c. Speaking	1	100	100	4 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mendampingi pemutaran video kisah-kisah nabi bagi anak-anak di			0	

	dusun Ngadiwinatan 1				
	a. Nabi Sulaiman	1	50	50	16 Febuari 2025
	b. Nabi Nuh	1	50	50	16 Febuari 2025
B	Penyelenggaraan TPA di Desa Ngadiwinatan 1			0	
1	Mendampingi anak- anak membaca Iqra 3	9	100	900	3,4,5,6,7,8,9,10,12 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
A	Pelatihan Seni				
1	Menyelenggarakan pelatihan membuat bunga dari kawat bulu untuk anak- anak di Dusun Ngadiwinatan 1	3	100	300	15, 16,17 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga			0	

1	Mendampingi bermain ampar- ampar pisang	3	100	300	3, 10 17 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua Unit



Aprilia Nurul Shafira

NIM 2100011304

Mahasiswa KKN



Putri Nurrahman

NIM 2100026112

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Vera Yuli Erviana S.Pd., M.Pd
NIPM 199007252015080111212592

Nama :	LAKSONO BINTANG HAMUMPUNI				
NIM :	2100030045				
Prodi :	Ilmu Komunikasi				
Unit :	III.C.1				
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar di dusun Ngadiwinatan 1				
1	Membuat poster terkait media sosial :				
	a. Etika bermedia sosial	1	150	150	14 Februari 2025
	b. Mencegah penyebaran hoax	1	150	150	15 Februari 2025

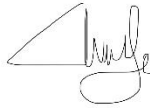
2	Membuat poster untuk masyarakat tentang membuang sampah ditempatnya	1	150	150	16 Februari 2025
3	Menyebar dengan penempelan poster di tempat strategis	1	150	150	17 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Menonton video animasi Dahlan The Series	2	100	200	16,17 Februari 2025
2	Menonton video kisah para nabi	2	100	200	20,21 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA di Desa Ngadiwinatan 1				
1	Membimbing Iqra dengan materi:				

	a. Iqro 1	4	50	200	4,5,6,7 Februari 2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al- Ikhlas	1	100	100	18 Februari 2025
	b. Al -Kautsar	1	100	100	18 Februari 2025
	c. An -Nasr	1	100	100	19 Februari 2025
	d. Al -Kafirun	1	150	150	19 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050	
A	Pendampingan Seni				
1	Mendampingi menggambar pemandangan sederhana bagi anak-anak	2	100	200	8,9 Februari 2025
2	Melatih mewarnai bagi anak anak	2	100	200	8,9 Februari 2025

B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi anak-anak bermain bola plastik	1	200	200	22 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250	

Ketua Unit

Mahasiswa KKN



Aprilia Nurul Shafira

NIM 2100011304



Laksono Bintang Hamumpuni

NIM 2100030045

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Vera Yuli Erviana S.Pd., M.Pd
NIPM 199007252015080111212592

Nama :	SHIFA AZZAHRA				
NIM :	2100031076				
Prodi :	Pendidikan Agama Islam (Kampus Yogya)				
Unit :	III.C.1				
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar di dusun Ngadiwinatan 1				
1	Mengajarkan Bahasa Arab kepada anak-anak dengan materi :			0	
	a. Benda di sekolah	1	100	100	4 Februari 2025
	b. Anggota Tubuh	1	100	100	4 Februari 2025
	c. Angka 1-10	1	100	100	5 Februari 2025

	d. Keterangan tempat/ tata letak	1	100	100	6 Februari 2025
	e. Nama-nama Jari	1	100	100	10 Februari 2025
2.	Mengajarkan materi Pendidikan Agama Islam Kepada anak-anak :			0	
	a. Rukun Imam	1	50	50	11 Februari 2025
	b. Rukun Islam	1	50	50	11 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengajarkan keteladanan Nabi Musa A.S	1	100	100	7 Februari 2025
2	Tayamum	2	100	200	7,8/02/2025
B	Penyelenggaraan TPA di Desa Ngadiwinatan 1			0	

1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Iqro 5	4	50	200	10, 11, 12,13 Februari 2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. al Kafirun	2	50	100	16, 18 Februari 2025
	b. Al Kautsar	2	50	100	17, 18 Februari 2025
3	Melatih hafalan do'a sehari-hari:			0	
	a. Do'a masuk dan Keluar Rumah	1	50	50	20 Februari 2025
	b. Do'a masuk dan keluar Kamar mandi	1	50	50	20 Februari 2025
	c. Do'a sesudah wudhu	1	100	100	20 Februari 2025
3	Mengenal sifat-sifat Allah	1	100	100	21 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	

A	Pendampingan Seni				
	Melatih seni meronce bagi anak anak			0	
	a. cincin dari manik-manik	1	100	100	17 Februari 2025
	b. Gantungan dari kawat bulu	1	100	100	18/02/2025
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi olahraga volley bagi remaja	4	100	400	15,16,17,19 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua Unit

Mahasiswa KKN



Aprilia Nurul Shafira

NIM 2100011304



Shifa Azzahra

NIM 2100031076

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Vera Yuli Erwiana S.Pd., M.Pd
NIPM 199007252015080111212592

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama						
Unit:	III.C.1					
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	Pelatihan Tata kelola pengolahan sampah					
1	Melakukan Sosialisasi pengolahan sampah di RT 1, RT2, RT3. Desa Ngadiwinatan 1.	3	150	450	Semua Mahasiswa Berperan Aktif	2, 3, 4 Februari 2025
2	Membentuk pengurus pengelolaan sampah	3	100	300	Semua Mahasiswa Berperan Aktif	2, 3, 4 Februari 2025
3	Mendampingi Pembentukan Pengurus Pengelolaan Sampah	3	150	450	Semua Mahasiswa Berperan Aktif	2, 3, 4 Februari 2025

B	Pelatihan dan pendampingan pembuatan cairan aktivator pengkomposan			0		
1	Melatih pembuatan cairan aktivator pengkomposan	3	200	600	Semua Mahasiswa Berperan Aktif	5,6, 8 Februari 2025
2	Mendampingi pembuatan cairan aktivator pengkomposan	3	150	450	Semua Mahasiswa Berperan Aktif	5,6, 8 Februari 2025
C	Pelatihan dan pendampingan pengelolaan sampah organik			0		
1	Melatih pengolahan Sampah Organik dengan metode galon Tumpuk	3	250	750	Semua Mahasiswa Berperan Aktif	10,11,12, Februari
2	Mendampingi pengolahan Sampah Organik dengan metode galon Tumpuk	3	200	600	Semua Mahasiswa Berperan Aktif	10,11,12, Februari
D	Pembuatan Plang Jalan Dusun Ngadiwinatan 1					

1	Membuat Plang jalan untuk kepala Dusun	1	50	50	Semua Mahasiswa Berperan Aktif	15 Februari
2	Membuat Plang jalan untuk Ketua RT 1	1	50	50	Semua Mahasiswa Berperan Aktif	15 Februari
3	Membuat Plang jalan untuk Ketua RT 2	1	50	50	Semua Mahasiswa Berperan Aktif	15 Februari
4	Membuat Plang jalan untuk Ketua RT 3	1	50	50	Semua Mahasiswa Berperan Aktif	15 Februari
5	Membuat Plang jalan untuk Masjid dan Makam	1	50	50	Semua Mahasiswa Berperan Aktif	15 Februari
E	Penyediaan bak sampah di desa ngadiwinatan 1					
1	Membuat bak sampah untuk masjid Ngadiwinatan 1	2	250	500	Semua Mahasiswa Berperan Aktif	16, 18 /02/2025

F	Penyelenggaraan Lomba di Desa Ngadiwinatan 1					
1	Mengadakan lomba hafalan surat pendek anak TPA	1	200	200	Semua Mahasiswa Berperan Aktif	
2	Mengadakan lomba mewarnai kaligrafi anak TPA	1	250	250	Semua Mahasiswa Berperan Aktif	
3	Mengadakan lomba penceramah cilik anak TPA	1	250	250	Semua Mahasiswa Berperan Aktif	
G	Penyelenggaraan program Kerja bakti masyarakat Ngadiwinatan 1 minggu sekali					
1.	Melakukan Kerja Bakti dengan masyarakat desa Ngadiwinatan 1 di masjid	2	250	500	Semua Mahasiswa Berperan Aktif	14, 19 Februari 2025
H	Pendampingan senam ibu-ibu dan posyandu Dusun Ngadiwinatan 1					

1	Mendampingi Posyandu balita dan lansia	2	150	300	Semua Mahasiswa Berperan Aktif	17, 20 /02/2025
2	Mendampingi senam ibu- ibu di Desa Ngadiwinatan 1	3	150	450	Semua Mahasiswa Berperan Aktif	6,13, 21 Februari 2025
TOTAL JKEM PROGRAM				6300		

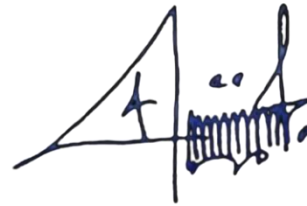
Mengetahui/Menyetujui

Ketua Unit



Aprilia Nurul Shafira
NIM 2100011304

Dosen Pembimbing Lapangan



Dr. Vera Yuli Erviana S.Pd., M.Pd
NIPM 199007252015080111212592

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

REKAP JAM KERJA EFEKTIF MAHASISWA

NO	ITEM	NAMA	Fachri Marendra Krisna	Zaenab	Muhammad Firdaus Susetioaji	Aprilia Nurul Shafira	Rafifah Eka Luthfiana Putri	Aziz Azmi Jundullah Al Islami	Putri Nurrahman	Laksono Bintang Hamumpuni	Shifa Azzahra			
		KODE	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
FORM 1														
1	KEILMUAN		600	600	600	600	650	600	600	600	600	600	600	600
2	KEAGAMAAN		1000	1000	1000	1000	1000	1000	1000	1050	1000	1000	1000	1000
3	SENI DAN OLAHRAGA		600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600
4	TEMATIK/NON TEMATIK		6300	6300	6300	6300	6300	6300	6300	6300	6300	6300	6300	6300
TOTAL JKEM			8500	8500	8500	8500	8550	8500	8500	8550	8500	8500	8500	8500
FORM 2 PERBIDANG														

1	KEILMUAN		600	600	700	600	650	600	600	600	600	0	0	0
2	KEAGAMAAN	A. INDIVIDU	1400	1050	1050	1000	1250	1150	1000	1450	1000	0	0	0
		B. BERSAMA/BANTU	200	300	100	200	250	50	100	0	250	0	0	0
	TOTAL JKEM		1600	1350	1150	1200	1500	1200	1100	1450	1250	0	0	0
3	SENI DAN OLAHRAGA	A. INDIVIDU	600	600	600	350	600	650	600	600	600	0	0	0
		B. BERSAMA/BANTU	0	50	50	0	0	100	0	0	0	0	0	0
	TOTAL JKEM		600	650	650	350	600	750	600	600	600	0	0	0
4	TEMATIK/PENDUKUNG		8850	8850	8850	8850	8750	8450	8650	8750	8750	0	0	0
TOTAL JKEM			11650	11450	11350	11000	11500	11000	10950	11400	11200	0	0	0

B. PROGRAM KEAGAMAAAN/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	2650	Masjid dan Posko	Anak-anak	32	50 100 150	20	A,B,C,D,E,F,G,H,I	75.000				75.000
2	Penyelenggaraan TPA di Desa Ngadiwinatan 1	6450	TPA Al-Barokah dan TPA Baitus Sibyan	Anak-anak	89	50 100 150	20	A,B,C,D,E,F,G,H,I	60.000				60.000
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									135.000	0	0	0	135.000

C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total

1	Pendampingan Seni	2600	Masjid Al-Barokah	Anak-anak	29	50 100 150 200	15	A,B,C,D,E,F,G,H,I	175.000				175.000
2	Pendampingan Olahraga	2850	Puskesmas Borobudur	Masyarakat	29	50 100 150 200	20	A,B,C,D,E,F,G,H,I	45.000				45.000
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									220.000	0	0	0	220.000

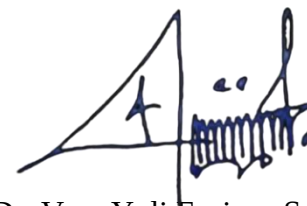
Mengetahui/Menyetujui

Ketua Unit

Dosen Pembimbing Lapangan



Aprilia Nurul Shafira
NIM 2100011304



Dr. Vera Yuli Erviana S.Pd., M.Pd
NIPM 199007252015080111212592

BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan dan Evaluasi

Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Dusun Ngadiwinatan 1 telah berjalan dengan baik dan memberikan dampak positif bagi masyarakat. Berbagai program yang dirancang berhasil dilaksanakan dengan partisipasi aktif mahasiswa dan warga desa. Berikut adalah beberapa program yang sukses dijalankan selama KKN:

1. Program Pengelolaan Sampah

Kesadaran masyarakat terhadap pengelolaan sampah masih perlu ditingkatkan, sehingga KKN berfokus pada edukasi dan praktik langsung. Beberapa kegiatan yang berhasil dilaksanakan antara lain:

a. Sosialisasi Pengolahan Sampah

Kegiatan ini dilakukan di beberapa RT dengan melibatkan warga dalam diskusi tentang pentingnya pengelolaan sampah. Mahasiswa berperan sebagai pemateri, moderator, notulen, dan dokumentasi.

b. Pembentukan dan Pendampingan Pengurus Pengelolaan Sampah

Kegiatan ini dibentuk tim pengelola sampah yang terdiri dari perwakilan warga, dengan tujuan meningkatkan kebersihan lingkungan secara mandiri dan pendampingan dilakukan untuk memastikan program dapat berjalan secara berkelanjutan.

c. Pelatihan dan Pendampingan Pembuatan Cairan Aktivator Pengkomposan

Saat kegiatan warga dilatih membuat cairan aktivator yang berguna dalam proses pengomposan sampah organik dan pendampingan dilakukan untuk memastikan warga dapat mempraktikkan teknik ini dengan benar.

d. Pelatihan dan Pendampingan Pengolahan Sampah Organik dengan Metode Galon Tumpuk

Warga diperkenalkan dengan metode pengolahan sampah organik menggunakan galon tumpuk untuk mengurangi limbah rumah tangga dan program

ini mendapat respons positif karena mudah diterapkan dan tidak memerlukan biaya besar.

2. Program Pembangunan Fasilitas Umum

Beberapa infrastruktur sederhana tetapi sangat dibutuhkan oleh masyarakat berhasil dibuat dan dipasang, di antaranya:

1. Pembuatan Plang Jalan

Plang jalan dibuat untuk mempermudah identifikasi lokasi di dusun, termasuk untuk kepala dusun, ketua RT, masjid, dan makam. Pemasangan plang ini sangat membantu warga dan pendatang dalam mengenali wilayah dusun.

2. Penyediaan Bak Sampah

Bak sampah dibuat dan ditempatkan di sekitar masjid untuk meningkatkan kebersihan lingkungan tempat ibadah. Warga diajak untuk berperan aktif dalam menjaga kebersihan dengan membuang sampah pada tempatnya.

3. Program Sosial dan Edukasi

Program ini bertujuan untuk meningkatkan keterampilan dan wawasan masyarakat, terutama anak-anak dan ibu-ibu, melalui berbagai kegiatan yang menarik dan edukatif. Beberapa kegiatan yang sukses dijalankan meliputi:

1. Penyelenggaraan Lomba Anak-anak TPA

- 1) **Lomba Hafalan Surat Pendek** – Membantu meningkatkan kemampuan hafalan anak-anak di TPA.
- 2) **Lomba Mewarnai Kaligrafi** – Mengasah kreativitas anak-anak dalam mengenal seni Islam.
- 3) **Lomba Penceramah Cilik** – Melatih anak-anak untuk berbicara di depan umum dan menyampaikan pesan keagamaan.

Kegiatan ini disambut dengan antusias oleh anak-anak dan orang tua karena memberikan pengalaman berharga dalam pembelajaran Islam.

2. Kerja Bakti Bersama Masyarakat

- 1) Diadakan setiap minggu di area masjid untuk menjaga kebersihan dan mempererat kebersamaan warga.

- 2) Warga dan mahasiswa KKN bekerja sama membersihkan lingkungan sekitar.

3. Pendampingan Posyandu dan Senam Ibu-ibu

- 1) Mahasiswa turut serta dalam kegiatan posyandu yang melayani balita dan lansia.
- 2) Pendampingan senam ibu-ibu dilakukan untuk meningkatkan kesadaran akan pentingnya kesehatan dan kebugaran tubuh.

Secara keseluruhan, program-program KKN di Dusun Ngadiwinatan 1 berjalan dengan sukses dan mendapat respons positif dari masyarakat. Program-program yang berfokus pada pengelolaan sampah, pembangunan fasilitas umum, serta kegiatan sosial dan edukasi memberikan manfaat yang nyata. Keberhasilan ini tidak hanya terlihat dari antusiasme warga dalam mengikuti kegiatan, tetapi juga dari dampak jangka panjang yang diharapkan dapat terus berlanjut setelah KKN selesai.

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Pada kegiatan KKN periode 138 Tahun Ajaran 2024/2025 Unit III.C.1 yang berlokasi di Dusun Ngadiwinatan 1, Kecamatan Borobudur Kabupaten Magelang. Dilaksanakan selama 1 bulan dimulai dari 29 Januari 2025 sampai 27 Februari 2025, yang mencakup program keilmuan, keagamaan, seni, olahraga dan pengabdian pada masyarakat. Berdasarkan hasil pelaksanaan program Kuliah Kerja Nyata Unit III.C.1, dapat disimpulkan bahwa seluruh program kerja yang telah dilaksanakan dapat berjalan dengan cukup baik. Mahasiswa KKN Unit III.C.1 juga dapat meningkatkan semangat para santri TPA untuk memperdalam ilmu agama dengan mengadakan edukasi keagamaan. Dari kegiatan KKN ini, para mahasiswa dari Unit III.C.1 mendapatkan pengalaman berharga untuk mengabdikan diri kepada masyarakat dan menyalurkan serta mengaplikasikan ilmu yang didapat. Mahasiswa juga dapat belajar dan mengembangkan potensi diri selama kegiatan KKN berlangsung.

B. Saran

1. Masyarakat

Masyarakat khususnya remaja Dusun Ngadiwinatan 1 diharapkan dapat berperan aktif dalam upaya pengembangan Dusun Ngadiwinatan 1 agar menjadi lebih baik lagi.

2. Mahasiswa KKN

Mahasiswa masih harus menjalin kekompakan antar anggota kelompok dan menyelesaikan masalah secara terbuka. Serta harus saling menjaga komunikasi yang baik antar anggota kelompok maupun dengan masyarakat secara menyeluruh. Serta lebih mempunyai rasa tanggung jawab yang tinggi serta lebih disiplin waktu.

3. Mahasiswa KKN Periode Berikutnya

a. Mahasiswa diharapkan agar lebih mempersiapkan diri dalam kondisi apapun yang akan terjadi sehingga apabila ada sesuatu hal yang terjadi diluar dengan ekspektasi dalam kegiatan KKN maka mahasiswa mampu mengatasinya.

- b. Mahasiswa diharapkan selalu berkoordinasi dengan anggota kelompok untuk menghindari miss komunikasi.
- c. Mahasiswa juga harus mempunyai rasa tanggung jawab dalam diri masing-masing sehingga dalam pelaksanaan program kegiatan dapat terlaksana dengan baik.
- d. Mahasiswa hendaknya menjalin komunikasi yang baik dengan warga setempat, supaya program kerja berjalan dengan apa yang sudah direncanakan.
- e. Mahasiswa hendaknya mematuhi peraturan setempat, menanamkan rasa tanggung jawab, sikap rendah hati, dan ramah terhadap warga setempat.
- f. Mahasiswa hendaknya menanamkan sikap kekeluargaan, saling menghargai, memahami, bekerja sama dalam team, sehingga program kerja dapat terlaksana dengan baik.
- g. Mahasiswa hendaknya menjaga nama baik almamater Universitas Ahmad Dahlan.