

LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 138 TAHUN AKADEMIK 2024/2025

IX/A/2

Dusun : Paras
Desa : Banjarasri
Kecamatan : Kalibawang
Kabupaten : Kulon Progo
Propinsi : D.I. Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | | |
|--------------------------------------|-----|------------|
| 1. Soma Saputra | NIM | 2000011105 |
| 2. Nihayah Yusnaini Azzahra | NIM | 2100006072 |
| 3. Riffka Nabila Safira Rahma | NIM | 2100012145 |
| 4. Khaerul Ma'ruf Pratama | NIM | 2100018149 |
| 5. Ika Yussia Mayla Cahyani Effendie | NIM | 2100023215 |
| 6. Cahya Rifa'iz Fitriansyah | NIM | 2100024415 |
| 7. Ninis Karlina | NIM | 2100029063 |
| 8. Fajar Fahmi Azis | NIM | 2100035005 |
| 9. Fadilah Nur Aisyah | NIM | 2100036145 |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2025

PENGESAHAN LAPORAN

**KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 138 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh IX/A/2 di
Paras, Banjarasri, Kecamatan Kalibawang, Kabupaten Kulon Progo, Provinsi
D.I. Yogyakarta
pada Tanggal 30 Januari 2025 – 26 Februari 2025

Ketua,



Soma Saputra
NIM 2000011105

Yogyakarta, 03 Maret 2025
Sekretaris,



Ika Yussia Mayla Cahyani Effendie
NIM 2100023215

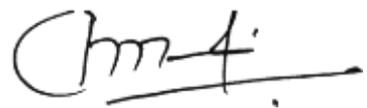
Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Rokhmayanti S.K.M., M.P.H.
NIP/NIY

Kepala Dusun



Agung Kristanta S.E.

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.
NIPM 197909162022011110924583

KATA PENGANTAR

Kami mengucapkan puji syukur kepada Allah SWT atas karunia dan petunjuk-Nya, yang memungkinkan kami untuk melaksanakan dan menyelesaikan Kuliah Kerja Nyata (KKN) reguler di Padukuhan Paras, Banjarasri, Kalibawang, Kulon Progo, D.I. Yogyakarta. Kami juga tidak lupa mengirimkan salam dan shalawat kepada Nabi Muhammad SAW, semoga kita semua senantiasa mendapatkan berkah dan syafa'at.

Kuliah Kerja Nyata (KKN) adalah program pengabdian masyarakat yang diselenggarakan oleh Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan studi. Semua aktivitas yang dilakukan selama KKN ini merupakan wujud tanggung jawab kami terhadap berbagai program kerja yang telah kami laksanakan, yang berlangsung dari tanggal 30 Januari 2025 hingga 26 Februari 2025 di Dusun Paras, Banjarasri, Kalibawang, Kulon Progo.

Selama pelaksanaan KKN dan penyusunan laporan ini, kami menerima saran, dukungan, bantuan, serta bimbingan dari berbagai pihak, yang merupakan pengalaman berharga yang tidak dapat dinilai dengan materi. Oleh karena itu, dengan penuh rasa hormat dan kerendahan hati, kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua yang telah berkontribusi selama proses KKN. Kami ingin menyampaikan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta, yang telah mendukung terlaksananya kegiatan KKN UAD.
2. Prof. Ir. Anton Yudhana S.T., M.T., Ph.D. selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan dukungan kepada kami untuk melaksanakan kegiatan KKN.
3. Muhammad Hamdi, S.E., MBA., selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan informasi kepada kami sehingga kegiatan KKN ini berjalan dengan baik.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan

5. Rokhmayanti S.K.M., M.P.H. selaku Dosen Pembimbing Lapangan KKN Reguler 138 Unit IX.A.2
6. Drs. H.N Jumarin. M.Pd. selaku Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Kulon Progo
7. Drs. H. Tjiptadi, MM, H.M. selaku Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kapanewon Kalibawang
8. Ketua Pimpinan Ranting Muhammadiyah Banjarasri.
9. Drs. H. R. Agung Setyawan, S.T., M.Sc., M.M. selaku Bupati Kulon Progo
10. RG. Poerwohandoko S. Sos. selaku Camat/Panewu Kapanewon Kalibawang
11. Drs. H. Mardi Santosa selaku Lurah Banjarasri
12. Agung Kristanta selaku Kepala Dusun Paras
13. Seluruh ketua RT 53 - 56 di Padukuhan Paras, dan
14. Seluruh pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu

Kami selaku mahasiswa KKN Reguler Unit IX.A.2, mengucapkan terima kasih dan mohon maaf sebesar-besarnya kepada semua pihak atas segala kesalahan dan kekhilafan kami selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata baik yang disengaja maupun tidak. Kami berharap semoga KKN yang telah kami laksanakan dapat memberikan manfaat serta pengalaman baru bagi kami, selaku pelaksana KKN.

Semoga segala pengalaman yang didapat bisa menjadi bekal bagi kehidupan kami di masa mendatang. Akhir kata, hanya kepada Allah SWT kami memohon dan berdoa semoga amal baik yang telah dilaksanakan maupun belum, mendapatkan balasan yang lebih baik dari Allah SWT.

DAFTAR ISI

PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah	5
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	5
BAB II RENCANA KEGIATAN.....	6
A. Bidang Keilmuan.....	6
B. Bidang Seni dan Olahraga	12
C. Bidang Tematik	16
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN.....	20
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	20
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	39
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	47
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....	49
A. Pembahasan	49
B. Evaluasi	59
BAB V PENUTUP	60
A. Kesimpulan.....	60
B. Saran.....	60
LAMPIRAN	62
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata.	62
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan (Form 2)	72

BAB I PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Pelaksanaan "Kuliah Kerja Nyata" (KKN) dimulai dengan melakukan survei terhadap wilayah dan masyarakat. Tujuan dari survei ini adalah untuk memahami kondisi dan permasalahan secara umum serta menyusun rencana kerja yang sesuai dengan kegiatan lapangan yang akan dilaksanakan. Melalui observasi langsung yang dilakukan beberapa kali di lokasi, hasil observasi tersebut digunakan untuk menggali lebih dalam mengenai status dan potensi komunitas yang ada. Hasil dari survei ini adalah pengamatan langsung ke daerah untuk mendapatkan informasi yang akurat mengenai kondisi dan lokasi sebenarnya di Padukuhan Paras, Kelurahan Banjarasri, Kecamatan Kalibawang, Kulon Progo, D.I Yogyakarta. Kecamatan Kalibawang

Kapanewon Kalibawang merupakan salah satu dari 12 Kapanewon yang ada di Kabupaten Kulon Progo. Berdasarkan posisi geografisnya, Kapanewon Kalibawang memiliki batas batas:

- Utara : Kabupaten Magelang, Provinsi Jawa Tengah
- Selatan : Kapanewon Nanggulan
- Barat : Kapanewon Samigaluh
- Timur : Kapanewon Minggir, Kabupaten Sleman, Prov. D.I. Yogyakarta

Kapanewon Kalibawang memiliki luas wilayah 52,96 km² terdiri dari 4 kalurahan, 84 pedukuhan, 170 RW (Rukun Warga), dan 352 RT (Rukun Tetangga), berpenduduk 33.387 jiwa, dengan rata-rata kepadatan penduduk 624 jiwa/Km². Kecamatan Kalibawang diprioritaskan sebagai pusat pertumbuhan di kawasan pegunungan Menoreh.

Wilayah administrasi Kapanewon Kalibawang terdiri dari 4 kalurahan. Luas daratan masing-masing kalurahan yaitu: Banjararum (12,39 km²), Banjarasri (11,42 km²), Banjarharjo (12,34 km²), dan Banjaroyo (16,81 km²).

1. Kelurahan Banjarasri

Tabel 1.1

No.	Nama	Jabatan
1.	DRS. H. MARDI SANTOSA	Lurah
2.	FRANCISCUS XAVERIUS SAPARYANTA	Carik
3.	DRS. BUDI WALUYO (PLT DUKUH)	Panata Laksana Sarta Pangripta KISIK
4.	EUSTACHIUS ANDUNG DEWANTO	Danarta
5.	R. NUGRAHA EKA SANTOSA	Jagabaya
6.	YULIANUS WINARDONO	Ulu-ulu
7.	RANI SUKMANINGRUM	Kamituwa
8.	HENDRIKA HENI MARDIASTUTI	Dukuh BORO
9.	PETRUS BUDI UTOMO	Dukuh KEMBANGSARI
10.	YOHANES WARJITA MARTIPRIYONO	Dukuh NGLEBENG
11.	YUSTINUS HARJITO	Dukuh BOROSUCI
12.	P. SINDU MULYONO	Dukuh NGAREN
13.	YOHANES SIGIT AGE PRAYITNO	Dukuh JURANG
14.	TASRIK	Dukuh KALIJERUK

No.	Nama	Jabatan
15.	FRANSISKA SUPARTI	Dukuh SUMBERSARI
16.	MARKUS NERSA FITRIYANTO	Dukuh SEMAK
17.	YACOBUS ARIWIDARYANTO	Dukuh TOSARI
18.	VALENTINUS BUDI KURNIAWAN	Dukuh TIRIP
19.	WAHYU ADI PRADANA	Dukuh KALISOKA
20.	PRIYO TRIHANTORO	Dukuh KEPITON
21.	AGUNG KRISTANTA, S.E.	Dukuh PARAS
22.	BUDI WALUYO (PLT)	Dukuh KISIK
23.	MARDANI	Dukuh GANASARI
24.	SUKARDI	Dukuh DUKUH
25.	ALOYSIA MARWANTI	Staf STAFF KAMITUWA
26.	ALBERTUS BUDI SUHERNAWAN	Staf STAFF JAGABAYA
27.	AMELIA SAHERTIAN	Staf STAFF DANARTA
28.	MARTINI	Staf PTT RUMAH TANGGA

2. Padukuhan Paras

Padukuhan Paras merupakan salah satu padukuhan yang ada di desa Banjarasri, Kalibawang, Kulon Progo yang dipimpin oleh bapak Agung Kristanta. Padukuhan Paras merupakan sub unit kerja KKN Reguler Universitas Ahmad Dahlan periode 138 Tahun Ajaran 2024/2025 Unit IX.A.2.

Batas wilayah Padukuhan Paras yaitu sebagai berikut:

1. Bagian Utara yaitu Padukuhan Dukuh
2. Bagian Barat yaitu Padukuhan Kalisoka
3. Bagian Selatan yaitu Padukuhan Kepiton
4. Bagian Timur yaitu Jalan Raya Nanggulan Mendut

Berdasarkan data monografi Dusun paras tahun 2025 total penduduknya mencapai 100 jiwa yang pencaharian masyarakat di Pedukuhan Paras mayoritas bekerja sebagai petani. Wilayah di Pedukuhan Paras terdapat 4 RT yaitu RT 53 yang dipimpin oleh Bapak Hadriansyah, RT 54 yang dipimpin oleh Bapak Pardiyo, RT 55 yang dipimpin oleh Bapak Gabriel Sutarta, dan RT 56 yang dipimpin oleh Bapak Sumaryono. sedangkan terdapat 2 RW yaitu RW 027 yang dipimpin oleh Bapak Harya Pujiantara dan RW 028 yang dipimpin oleh Bapak Rustono.

Sarana dan prasarana yang tersedia di Pedukuhan Paras yaitu sebagai berikut:

1. Sarana Pendidikan

PAUD	1
TK	0
2. Prasarana Kesehatan

Puskesmas	0
Posyandu	1
3. Sarana Keamanan

Pos Ronda	3
-----------	---
4. Sarana Usaha

KWT (Kelompok Wanita Tani) :	1
------------------------------	---
5. Olahraga

lapangan	0
----------	---
6. Prasarana Ibadah

Masjid	0
Musholla	1

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Padukuhan Paras sendiri terdapat rencana pembangunan yang akan dilakukan, yaitu pembangunan jalan desa. Pembangunan tersebut diharapkan dapat terlaksana sesegera mungkin agar jalan tersebut dapat secepatnya diperbaiki dan dimanfaatkan oleh warga Padukuhan Paras.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Tujuan diadakannya Kuliah Kerja Nyata (KKN) yaitu agar dapat memberdayakan sumber daya manusia (SDM) terutama di dalam 4 bidang yaitu bidang keilmuan, bidang keagamaan, bidang seni dan olahraga, serta bidang tematik dan non tematik. Hasil survei yang telah dilakukan oleh peserta KKN Reguler Periode ke-138 Universitas Ahmad Dahlan IX.A.2 yaitu sebagai berikut:

1. Kurangnya fasilitas bimbingan belajar pada anak-anak
2. Kurangnya pengetahuan masyarakat tentang metode pengolahan sampah rumah tangga
3. Kurangnya keterampilan dalam mengelola UMKM
4. Rendahnya kesadaran masyarakat mengenai kesehatan
5. Kurang maksimal dalam pemanfaatan potensi lingkungan

Dari Permasalahan- permasalahan tersebut, maka KKN UAD Divisi IX.A.2 mengajukan program kerja yang berisi solusi dari permasalahan yang ada di atas yaitu :

1. Mengadakan bimbingan belajar untuk anak-anak
2. Mengadakan sosialisasi dan memberikan pelatihan kepada masyarakat seperti pelatihan pengolahan sampah organik dengan maggot
3. Mengadakan pendampingan pada kegiatan KWT Taman Rejeki
4. Mengadakan sosialisasi tentang penggunaan obat yang benar dan pentingnya menjaga kesehatan tubuh
5. Mengadakan penanaman TOGA untuk memanfaatkan kesuburan tanah di Padukuhan Paras.

BAB II
RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, di susunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut yaitu:

A. Bidang Keilmuan

Untuk program kerja pada bidang keilmuan disusun berdasarkan program studi masing-masing mahasiswa yang telah didapatkan di kampus untuk dapat bermanfaat bagi masyarakat sekitar. Berikut merupakan program bidang keilmuan yang dilaksanakan:

No.	Program	Kegiatan	Penanggung jawab
1.	Pengadaan Program Edukasi Pengenalan Pentingnya Menabung Kepada Anak-anak	Memberi motivasi pentingnya menabung kepada anak-anak	A
		Memberikan pengarahan mengenai menabung pada anak-anak	
2.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	Mendampingi anak-anak mengerjakan PR	A, B, C, E, F, G, I
		Mendampingi anak-anak belajar matematika dasar	A, C, F, G, I
		Mengenalkan bentuk bentuk geometri di lingkungan sekitar kepada anak-anak di padukuhan Paras	B
		Mendampingi anak-anak di Padukuhan Paras mengerjakan PR matematika	
		Mengajari anak-anak di padukuhan Paras belajar matematika materi bangun datar	
		Mengajari dan membahas soal-soal matematika bersama anak-anak di Padukuhan Paras	
		Mendampingi dan mengajarkan anak-anak di	

		Padukuhan Paras Game matematika "Mengurutkan Angka"	
		Mengenalkan angka 1 sampai 10 dalam Bahasa Arab	C
		Mendampingi anak-anak belajar tentang ilmu pengetahuan alam dasar	E
3.	Penyelenggaraan Bimbingan Pengetahuan Ekonomi Dasar pada Anak	Memberikan edukasi mengenali mata uang Indonesia melalui media video kepada anak-anak di dukuh Paras	C
4.	Pengenalan Mengenai Teknologi dan Kesadaran Media Digital di Era Modern	Melakukan Pengenalan Mengenai Animasi 2D & 3D Pada Anak-anak SD Padukuhan Paras	D
		Melakukan Sosialisasi Mengenai Bahaya Trading Pada Karang Taruna	
5.	Pengenalan Mengenai Teknologi dan Kesadaran Media Digital di Era Modern	Melakukan sosialisasi mengenai titik koordinat Demplot KWT Paras	D
		Melakukan Pendataan Mengenai Demplot KWT Paras	
		Membuat dan Mengatur 3 Titik Koordinat Demplot KWT pada Google Maps Padukuhan Paras	
6.	Penyelenggaraan kegiatan pengenalan tentang farmasi dan profesi apoteker	Melakukan edukasi tentang farmasi dan profesi apoteker	E
		Memberikan sosialisasi tentang bentuk sediaan obat	
		Memberikan pemahaman tentang tanaman berkhasiat obat	
		Melakukan praktek pembuatan kapsul dan puyer	
7.		Mengajarkan tentang Pancasila dan penerapan	F

	Penyelenggaraan Edukasi tentang Pancasila dan Peraturan	dalam kehidupan sehari-hari	
		kuis seputar pengetahuan pancasila	
		Mengajarkan kepada anak-anak tentang peraturan tertulis maupun tidak tertulis	
		Mengajarkan kepada anak-anak tentang sanksi dari peraturan	
8.	Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan Masyarakat	Melakukan Sosialisasi penggunaan BIOPORI	G
		Melakukan pendampingan pembuatan BIOPORI	
		Melakukan Sosialisasi pencegahan Hipertensi	
9.	Penyelenggaraan edukasi dasar otomotif	Melaksanakan edukasi rambu lalu lintas kepada anak	H
		Melaksanakan pengenalan kendaraan kepada anak anak	
		Mengenalkan komponen kendaraan sepeda motor	
		Mengenalkan peralatan bengkel otomotif	
10.	Penyelenggaraan edukasi gizi	Melaksanakan Penyuluhan mengenai "Pentingnya 1000 Hari Pertama Kehidupan"	I
		Melaksanakan Penyuluhan mengenai "Makanan Bergizi" bagi anak-anak	
		Melakukan pengukuran antropometri	

A. Bidang Keagamaan

Untuk program kerja pada bidang keagamaan memiliki sasaran anak-anak TPA musholla Al-Huda. Program kerja bidang keagamaan yaitu:

No	Program	Kegiatan	Penanggung jawab
1.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	Menghafal nama-nama sahabat nabi muhammad saw	A
		Memutarakan vidio kisah nabi Adam AS	
		Menceritakan kisah Nabi Yunus AS melalui video kepada anak-anak	B
		Menceritakan kisah Nabi Ismail AS melalui video kepada anak-anak	
		Memperkenalkan Asmaul Husna 1-50 melalui audio atau vidio kepada anak-anak	
		mengajarkan 4 sifat baik Nabi Muhammad dan penerapannya di kehidupan sehari hari kepada anak-anak	
		Menceritakan kisah Nabi Sulaiman a.s kepada anak-anak di TPA Mushola Al-Huda	C
		Memperkenalkan kosa kata bahasa arab kepada anak-anak di TPA Mushola Al-Huda	

No	Program	Kegiatan	Penanggung jawab	
		Memperkenalkan dan Melatih Hafalan Lagu Nama-nama 25 Nabi Pada Anak-anak TPA Al-Huda	D	
		Mendampingi Menonton Kisah Nabi Yusuf AS Pada Anak-anak TPA Al-Huda		
		Memperkenalkan Sifat-sifat Nabi Ulul Azmi Pada Anak-anak TPA Al-Huda		
		Mengajarkan Tentang Adab-adab Orang Berpuasa Pada Anak-anak TPA Al-Huda		
		Melakukan Pengenalan Mengenai Animasi Pembelajaran "NUSSA" Pada Anak-anak TPA Al-Huda		
		Mengenalkan cerita Nabi Luth pada anak-anak	E	
		Memperkenalkan dan mengajarkan 20 sifat-sifat wajib Allah		
		Mengajarkan tentang rukun iman pada anak-anak dan cara mengamalkannya		

No	Program	Kegiatan	Penanggung jawab
		dalam kehidupan sehari-hari	
		mengenalkan nama-nama Malaikat beserta tugasnya	F
		mengadakan kuis tentang nama-nama malaikat secara acak dan tugasnya	
		Memperkenalkan Asmaul Husna (51-99) melalui audio atau video kepada anak-anak TPA Masjid Al-Huda	
		Menghafal nama-nama nabi 1-10	G
		Menceritakan kisah nabi Ibrahim	
		Melatih tata cara wudhu santriwan	H
		Melatih hafalan nama-nama nabi 11-25	I
		Menceritakan kisah nabi Nuh	
2.	Penyelenggaraan TPA	Membimbing bacaan al-qur'an	A, F
		Melatih hafalan surat-surat pendek	A, B, C, E, F, G, H, I
		Melatih hafalan doa sehari-hari	
		Membimbing Iqra kepada anak-anak TPA	B, C, E, F, G, H, I
		Membimbing Cara Membaca Tajwid	D

No	Program	Kegiatan	Penanggung jawab
		Melatih Hafalan 6 Rukun Iman dan Maknanya Pada Anak-anak TPA Al-Huda	
		Melatih Hafalan 5 Rukun Islam dan Maknanya Pada Anak-anak TPA Al-Huda	
		Mengenalkan Nilai Utama Surah Al - Alaq Pada Anak-anak TPA Al-Huda	
		Memberikan Kuis Mengenai Mukjizat 25 Nabi Pada Anak-anak TPA Al-Huda	
		Melatih Taharah (Wudhu dan tayamum)	I

A. Bidang Seni dan Olahraga

Program kerja yang disusun untuk bidang seni dan olahraga diharapkan untuk meningkatkan kreativitas serta membuat masyarakat lebih sehat karena meningkatkan aktivitas fisik. Program kerja bidang seni dan olahraga yaitu:

No	Program	Kegiatan	Penanggung Jawab
1.	Pendampingan Seni	Melatih menghafal lagu nasional "Indonesia Raya"	A
		Melatih menghafal lagu daerah 'Cik-Cik Periuk"	
		Mengajari anak-anak di Padukuhan Paras membuat	B

No	Program	Kegiatan	Penanggung Jawab
		kolase angka dari biji-bijian	
		Mengajari anak-anak di Padukuhan Paras membuat kolase bentuk dari potongan kertas	
		Mendampingi dan mengajarkan anak-anak di Padukuhan Paras mewarnai pola batik geometris	
		Melatih anak-anak di Padukuhan Paras menghafal lagu nasional "Padamu Negeri"	
		Melatih anak-anak di Padukuhan Paras menghafal lagu daerah "Rasa sayange"	
		Mendampingi anak-anak membuat kreasi gelang dari manik-manik	C
		Melatih menghafal lagu daerah "Soleram"	
		Melatih menghafal lagu nasional "Berkibarlah Benderaku"	
		Memperkenalkan Kebudayaan Kalimantan Timur Pada Anak-anak SD Padukuhan Paras	D
		Melakukan dan Menonton Lagu Daerah Apuse	

No	Program	Kegiatan	Penanggung Jawab
		bersama Anak-anak SD Padukuhan Paras	
		Memperkenalkan Budaya-budaya Indonesia (Senjata, Lagu, Rumah Adat, Baju Adat Daerah di Indonesia) kepada Anak-anak SD Padukuhan Paras	
		Mendampingi dan memperkenalkan seni origami pada anak-anak	E
		Mendampingi kegiatan seni mewarnai kaligrafi pada anak-anak	
		Mendampingi dan mengajarkan kegiatan melukis patung gypsum pada anak-anak	
		Melatih menghafal lagu Nasional "Ibu Pertiwi"	F
		Melatih menghafal lagu daerah "sajojo"	
		Melatih menghafal lagu nasional "maju tak gentar"	G
		Melatih menghafal lagu daerah "ampar-ampar pisang"	
		Mewarnai dengan tema islami	H
		Melatih menghafal lagu nasional "Indonesia Pusaka"	I

No	Program	Kegiatan	Penanggung Jawab
		Melatih menghafal lagu daerah "Injit-injit semut"	
		Mendampingi anak-anak membuat kreasi gantungan kunci dari manik-manik	
2.	Pendampingan Olahraga	Mengenalkan olahraga tradisional lompat tali	A
		Mengenalkan olahraga tradisional petak umpat	
		Melakukan permainan tradisional "Bekelan" bersama anak-anak di Padukuhan Paras	B
		Melakukan permainan ular naga bersama anak-anak di Dusun Paras	C
		Mengikuti Kegiatan Senam bersama Ibu Ibu PKK RT 55	D
		Melakukan Permainan Tradisional Kelereng Bersama Anak Anak Padukuhan Paras	
		Melakukan permainan tradisional lompat karet bersama anak-anak	E
		Memperkenalkan jenis-jenis olahraga kepada anak-anak	F

No	Program	Kegiatan	Penanggung Jawab
		Mengadakan jalan sehat bersama anak-anak	
		mengajak bermain bola anak-anak	
		Menjadi instruktur senam kebugaran bersama ibu-ibu PKK	G
		Mengadakan senam hipertensi bagi lansia	
		Mendampingi olahraga atletik (Push up, Sit up)	H
		Melakukan permainan Engklek	I

B. Bidang Tematik

Untuk program kerja pada bidang tematik berfokus pada pengelolaan sampah, beberapa penyuluhan dan pelatihan untuk menambah wawasan masyarakat padukuhuna Paras serta terdapat beberapa kegiatan kerja bakti. Program kerja tematik di antaranya yaitu:

No	Program	Kegiatan	Penanggung jawab
A.	Pelatihan Tatakelola pengolahan sampah	Melakukan penyuluhan mengenai "zero waste"	Bersama
		Melakukan pemberantasan sarang nyamuk	Bersama
		Mendampingi kegiatan memilah Sampah	Bersama
B.	Penyelenggaraan program kesehatan masyarakat	Melakukan penyuluhan mengenai "Dagusibu (Dapatkan,	Bersama

		Gunakan, Simpan dan Buang)	
		Melakukan penyuluhan mengenai Diet Rendah Garam dan Perencanaan Makan bagi Diabetes Mellitus bagi Lansia	Bersama
		Melakukan penyuluhan mengenai "sex education"	Bersama
C.	Pelatihan pengelolaan budidaya maggot	Melakukan sosialisasi manfaat budidaya maggot	Bersama
		Mendampingi pengolahan Sampah Organik dengan metode budidaya maggot	Bersama
D.	Penyelenggaraan sosialisasi PHBS	Melakukan sosialisasi pentingnya cuci tangan dan kebersihan mulut	Bersama
		Melakukan pendampingan cuci tangan yang baik dan benar	Bersama
		Melakukan pendampingan menyikat gigi dengan baik dan benar	Bersama
E.	Penyelenggaraan dan sosialisasi bahaya pergaulan bebas	Melakukan sosialisasi bahaya narkoba, minuman keras dan merokok bagi remaja	Bersama
		Melakukan sosialisai bahaya judi online	Bersama

		Melakukan sosialisai bahaya bullying	Bersama
F.	Penyelenggaraan Pendampingan Kawasan Pangan Lestari	Mendampingi dalam kegiatan Pasar Tani (Perkumpulan Wanita Tani)	Bersama
		Menanam tanaman TOGA	Bersama
		Mendampingi pembuatan IMO bersama anggota KWT	Bersama
		Memberikan pelatihan ibu-ibu UPPKS membuat pempek	Bersama
G.	Penyelenggaraan kajian "Puasa"	Menyelenggarakan pengajian kepada Masyarakat Dusun Paras	Bersama
H.	Penyelenggaraan penyuluhan P3K	Melakukan penyuluhan mengenai pertolongan pertama untuk luka bakar, tersedak, dan kejang	Bersama
I.	Penyelenggaraan lomba	Menyelenggarakan lomba menghafal doa pendek bagi anak-anak	Bersama
		Menyelenggarakan lomba mewarnai	Bersama
J.	Pembuatan video dokumenter desa Paras	Menyusun konsep untuk video dokumenter	Bersama
		Melakukan pengambilan bahan video dokumenter	Bersama
		Mengedit video dokumenter Dukuh Paras	Bersama

K.	Pelaksanaan kerja bakti di mushola	Membantu mengecat mushola Al-Huda	Bersama
		Membantu pelaksanaan pengajian rutin Musholla Al-Huda	Bersama
		Membantu pelaksanaan pengajian rutin Banjarasri	Bersama
L.	Pelaksanaan Kegiatan KORCAM	Menghadiri acara sosialisasi dan inovasi biji dan kulit durian	Bersama
		Melakukan kegiatan sosialisasi penanganan DBD	Bersama
		Melakukan kegiatan pemulasaran jenazah	Bersama
		Melaksanakan senam sehat Kalibawang	Bersama
		Mendampingi lomba Anak Sholeh	F
		Melaksanakan lomba KKN antar unit	F

BAB III
PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Pelaksanaan kegiatan KKN reguler periode 138 tahun ajaran 2024/2025 Universitas Ahmad Dahlan dilakukan selama 28 hari yaitu dimulai pada tanggal 30 Januari s/d 26 Februari 2025. Pelaksanaan KKN dilakukan di Padukuhan Paras, Banjarasri, Kalibawang, Kulon Progo, Yogyakarta.

Dilakukan oleh Unit IX.A.2 yang beranggotakan:

1. Soma Saputra NIM 2000011105
2. Nihayah Yusnaini Azzahra NIM 2100006072
3. Riffka Nabila Safira Rahma NIM 2100012145
4. Khaerul Ma'ruf Pratama NIM 2100018149
5. Ika Yussia Cahyani Effendie NIM 2100023215
6. Cahya Rifa'iz Fitriansyah NIM 2100024415
7. Ninis Karlina NIM 2100029063
8. Fajar Fahmi Azis NIM 2100035005
9. Fadilah Nur Aisyah NIM 2100036145

Adapun struktur organisasi unit IX.A.2 yaitu:

JABATAN	NAMA	NIM
KORCAM	Cahya Rifa'iz Fitriansyah	2100024415
KETUA	Soma Saputra	2000011105
SEKRETARIS I	Ika Yussia Cahyani Effendie	2100023215
SEKRETARIS II	Fadilah Nur Aisyah	2100036145
BENDAHARA I	Ninis Karlina	2100029063
PDD I	Khaerul Ma'ruf Pratama	2100018149
PDD II	Riffka Nabila Safira Rahma	2100012145
HUMAS I	Fajar Fahmi Azis	2100035005
HUMAS II	Nihayah Yusnaini Azzahra	2100006072

Berikut merupakan program kerja Kuliah Kerja Nyata Reguler Periode 138 Unit IX.A.2:

FORM-1

**PROGRAM DAN KEGIATAN
KULIAH KERJA NYATA
REGULER PERIODE KE- 138
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

**Nama : SOMA SAPUTRA
NIM : 2000011105
Prodi : Manajemen
Unit : IX.A.2**

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pengadaan Program Edukasi Pengenalan Pentingnya Menabung Kepada Anak-anak				
1.	Memberi motivasi pentingnya menabung kepada anak-anak	1	100	100	22 Februari 2025
2.	Memberikan pengarahan mengenai menabung pada anak-anak	1	100	100	25 Februari 2025
B.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Mendampingi anak-anak mengerjakan PR	4	50	200	9,16, 18, 20 Februari 2025
2.	Mendampingi anak-anak belajar matematika dasar				
	a. menghafal perkalian 11-15	2	50	100	18, 20 Februari 2025
	b. menghafal pembagian 11-15	2	50	100	13, 15 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan				
1	Menghafal nama-nama sahabat nabi muhammad saw	2	50	100	19, 21 Februari 2025
2	Memutarakan vidio kisah nabi Adam AS	1	100	100	01 Februari 2025
B.	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing bacaan al-qur'an				
	a. Juz amma	4	50	200	10, 14, 17, 21 Februari 2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				

	a. Ayat kursi	2	100	200	5, 7 Februari 2025
	b. Al-ikhlas	2	50	100	31 Januari, 03 Februari 2025
3	Melatih hafalan doa sehari-hari:				
	a. Doa Keluar Rumah	2	100	200	10, 12 Februari 2025
	b. Doa Masuk Rumah	2	50	100	14, 17 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
	Melatih menghafal lagu nasional "Indonesia Raya"	2	100	200	8, 11 Februari 2025
	Melatih menghafal lagu daerah "Cik-Cik Periuk"	2	50	100	13, 15 Februari 2025
B.	Pendampingan Olahraga				
	Mengenalkan olah raga tradisional lompat tali	1	100	100	2, Februari 2025
	Mengenalkan olah raga tradisional petak umpat	2	100	200	4, 6 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua



Soma Saputra
NIM. 20000011105

Sekertaris



Ika Yussia Mayla Cahyani Effendie
NIM. 2100023215

**PROGRAM DAN KEGIATAN
KULIAH KERJA NYATA
REGULER PERIODE KE- 138
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Nama : NIHAYAH YUSNAINI AZZAHRA
NIM : 2100006072
Prodi : Pendidikan Matematika
Unit : IX.A.2

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Mengenalkan bentuk bentuk geometri di lingkungan sekitar kepada anak-anak di padukuhan Paras	1	100	100	8 Februari 2025
2.	Mendampingi anak-anak di Padukuhan Paras mengerjakan PR matematika	2	100	200	8, 18 Februari 2025
3.	Mengajari anak-anak di padukuhan Paras belajar matematika materi bangun datar	1	100	100	15 Februari 2025
4.	Mengajari dan membahas soal-soal matematika bersama anak-anak di Padukuhan Paras	1	100	100	6 Februari 2025
5.	Mendampingi dan mengajarkan anak anak di Padukuhan Paras Game matematika "Mengurutkan Angka"	1	100	100	6 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan				
1	Menceritakan kisah Nabi Yunus AS melalui video kepada anak-anak	1	100	100	1 Februari 2025
2	Menceritakan kisah Nabi Ismail AS melalui video kepada anak-anak	1	100	100	2 Februari 2025
3	Memperkenalkan Asmaul Husna 1-50 melalui audio atau vidio kepada anak-anak	1	100	100	12 Februari 2025
4	Mengajarkan 4 sifat baik Nabi Muhammad dan penerapannya di kehidupan sehari hari kepada anak-anak				7 Februari 2025
B.	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra kepada anak-anak TPA dengan materi:				

	a. Iqro 6	8	50	400	31 Jan, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 17, 19, 21, Feb
2	Melatih hafalan surat-surat pendek:				
	a. Al-Qadr	1	50	50	5 Februari 2025
	b. Al-Quraisy	1	50	50	5 Februari 2025
3	Melatih hafalan doa sehari-hari:				
	a. Doa Masuk Masjid	1	50	50	3 Februari 2025
	b. Doa Keluar Masjid	1	50	50	3 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Mengajari anak-anak di Padukuhan Paras membuat kolase angka dari biji-bijian	1	100	100	16 Februari 2025
2.	Mengajari anak-anak di Padukuhan Paras membuat kolase bentuk dari potongan kertas	1	100	100	4 Februari 2025
3.	Mendampingi dan mengajarkan anak-anak di Padukuhan Paras mewarnai pola batik geometris	1	100	100	9 Februari 2025
4.	Melatih anak-anak di Padukuhan Paras menghafal lagu nasional "Padamu Negeri"	2	50	100	4, 11 Februari 2025
5.	Melatih anak-anak di Padukuhan Paras menghafal lagu daerah "Rasa sayange"	2	50	100	4, 11 Februari 2025
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Melakukan permainan tradisional "Bekelan" bersama anak-anak di Padukuhan Paras	1	100	100	9 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua



Soma Saputra
NIM. 20000011105

Sekertaris



Ika Yussia Mayla Cahyani Effendie
NIM. 2100023215

**PROGRAM DAN KEGIATAN
KULIAH KERJA NYATA
REGULER PERIODE KE- 138
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Nama : RIFFKA NABILA SAFIRA RAHMA
NIM : 2100012145
Prodi : Akuntansi
Unit : IX.A.2

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Bimbingan Pengetahuan Ekonomi Dasar pada Anak				
1.	Memberikan edukasi mengenai mata uang Indonesia melalui media video kepada anak-anak di dukuh Paras	1	100	100	20 Februari 2025
B.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Mendampingi anak-anak mengerjakan PR IPS	4	50	200	4, 16, 18, 20 Februari 2025
2.	Mengenalkan angka 1 sampai 10 dalam Bahasa Arab	2	50	100	16, 18 Februari 2025
3.	Mendampingi anak-anak belajar matematika dasar				
	a. menghafal penjumlahan 1 sampai 10	2	50	100	8, 11 Februari 2025
	b. menghafal pengurangan 1 sampai 10	2	50	100	8, 11 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Menceritakan kisah Nabi Sulaiman a.s kepada anak-anak di TPA Mushola Al-Huda	1	100	100	1 Februari 2025
2	Memperkenalkan kosa kata bahasa arab kepada anak-anak di TPA Mushola Al-Huda	2	50	100	31 Januari 2025, 5 Februari 2025
B.	Penyelenggaraan TPA				

1	Membimbing Iqra dengan materi:				
	a. Iqro 4	8	50	400	31 Januari 2025, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 19 Februari 2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al Kafirun	2	50	100	14, 17 Februari 2025
	b. An Naas	2	50	100	14, 17 Februari 2025
3	Melatih hafalan doa sehari-hari:				
	a. Doa Ketika Hujan Turun	2	50	100	3, 12 Februari 2025
	b. Doa Bercermin	2	50	100	3, 12 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Mendampingi anak-anak membuat kreasi gelang dari manik-manik	4	50	200	4, 8, 11, 15 Februari 2025
2.	Melatih menghafal lagu daerah "Soleram"	2	50	100	7, 15 Februari 2025
3.	Melatih menghafal lagu nasional "Berkibarlah Benderaku"	2	50	100	9, 10 Februari 2025
B.	Pendampingan Olahraga				
	Melakukan permainan ular naga bersama anak-anak di Dusun Paras	2	100	200	2, 9 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua



Soma Saputra
NIM. 20000011105

Sekertaris



Ika Yussia Mayla Cahyani Effendie
NIM. 2100023215

**PROGRAM DAN KEGIATAN
KULIAH KERJA NYATA
REGULER PERIODE KE- 138
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Nama : KHAERUL MA'RUF PRATAMA
NIM : 2100018149
Prodi : Teknik Informatika
Unit : IX.A.2

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pengenalan Mengenai Teknologi dan Kesadaran Media Digital di Era Modern				
1.	Melakukan Pengenalan Mengenai Animasi 2D & 3D Pada Anak-anak SD Padukuhan Paras	1	100	100	18 Februari 2025
2.	Melakukan Sosialisasi Mengenai Bahaya Trading Pada Karang Taruna	1	100	100	15 Februari 2025
B.	Pelatihan Dasar Edukasi Mengenai Media Informasi Kepada KWT Padukuhan Paras				
1.	Melakukan sosialisasi mengenai titik koordinat Demplot KWT Paras	1	150	150	21 Februari 2025
2.	Melakukan Pendataan Mengenai Demplot KWT Paras	1	100	100	24 Februari 2025
3.	Membuat dan Mengatur 3 Titik Koordinat Demplot KWT pada Google Maps Padukuhan Paras	1	150	150	25 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Memperkenalkan dan Melatih Hafalan Lagu Nama-nama 25 Nabi Pada Anak-anak TPA Al-Huda	4	50	200	1, 2, 4, 6 Februari 2025
2.	Mendampingi Menonton Kisah Nabi Yusuf AS Pada Anak-anak TPA Al-Huda	1	50	50	1 Februari 2025
3.	Memperkenalkan Sifat-sifat Nabi Ulul Azmi Pada Anak-anak TPA Al-Huda	1	50	50	17 Februari 2025
4.	Mengajarkan Tentang Adab-adab Orang Berpuasa Pada Anak-anak TPA Al-Huda	1	50	50	2 Februari 2025

5.	Melakukan Pengenalan Mengenai Animasi Pembelajaran "NUSSA" Pada Anak-anak TPA Al-Huda	1	50	50	1 Februari 2025
B. Penyelenggaraan TPA					
1.	Membimbing Cara Membaca Tajwid	4	50	200	31 Januari, 3, 12, 14 Februari 2025
2.	Melatih Hafalan 6 Rukun Iman dan Maknanya Pada Anak-anak TPA Al-Huda	3	50	150	31 Januari, 5, 7 Februari 2025
3.	Melatih Hafalan 5 Rukun Islam dan Maknanya Pada Anak-anak TPA Al-Huda	3	50	150	5, 7, 12 Februari 2025
4.	Mengenalkan Nilai Utama Surah Al - Alaq Pada Anak-anak TPA Al-Huda	1	50	50	14 Februari 2025
5.	Memberikan Kuis Mengenai Mukjizat 25 Nabi Pada Anak-anak TPA Al-Huda	1	50	50	3 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A. Pendampingan Seni					
1.	Memperkenalkan Kebudayaan Kalimantan Timur Pada Anak-anak SD Padukuhan Paras	1	50	50	18 Februari 2025
2.	Melakukan dan Menonton Lagu Daerah Apuse bersama Anak-anak SD Padukuhan Paras	1	50	50	11 Februari 2025
3.	Memperkenalkan Budaya-budaya Indonesia (Senjata, Lagu, Rumah Adat, Baju Adat Daerah di Indonesia) kepada Anak-anak SD Padukuhan Paras	2	50	100	4, 19 Februari 2025
B. Pendampingan Olahraga					
1.	Mengikuti Kegiatan Senam bersama Ibu Ibu PKK RT 55	2	100	200	2, 9 Februari 2025
2.	Melakukan Permainan Tradisional Kelereng Bersama Anak Anak Padukuhan Paras	4	50	200	11, 15, 16, 20 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua


Soma Saputra
NIM. 20000011105

Sekertaris


Ika Yussia Mayla Cahyani Effendie
NIM. 2100023215

**PROGRAM DAN KEGIATAN
KULIAH KERJA NYATA
REGULER PERIODE KE- 138
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Nama : IKA YUSSIA MAYLA CAHYANI EFFENDIE
NIM : 2100023215
Prodi : Farmasi
Unit : IX.A.2

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan kegiatan pengenalan tentang farmasi dan profesi apoteker				
1.	Melakukan edukasi tentang farmasi dan profesi apoteker	1	100	100	2 Februari 2025
2.	Memberikan sosialisasi tentang bentuk sediaan obat	1	100	100	6 Februari 2025
3.	Memberikan pemahaman tentang tanaman berkhasiat obat	1	100	100	8 Februari 2025
4.	Melakukan praktek pembuatan kapsul dan puyer	1	100	100	18 Februari 2025
B.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Mendampingi anak-anak di Padukuhan Paras mengerjakan Tugas Rumah	2	100	200	15, 20 Februari 2025
2.	Mendampingi anak-anak belajar tentang ilmu pengetahuan alam dasar				
	a. Mengenalkan sistem pernapasan	1	50	50	11 Februari 2025
	b. Mempelajari tentang sistem pencernaan	1	50	50	11 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Mengenalkan cerita Nabi Luth pada anak-anak	1	100	100	9 Februari 2025
2.	Memperkenalkan dan mengajarkan 20 sifat-sifat wajib Allah	2	100	200	1, 4 Februari 2025

3.	Mengajarkan tentang rukun iman pada anak-anak dan cara mengamalkannya dalam kehidupan sehari-hari	1	100	100	17 Februari 2025
B.	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra dengan materi:				
	a. Iqro 5	8	50	400	31 Januari 2025, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 19 Februari 2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al Lahab	1	50	50	5 Februari 2025
	b. Al Kautsar	1	50	50	5 Februari 2025
3	Melatih bacaan doa pendek sehari-hari (doa sebelum belajar, doa sesudah belajar, dan doa sebelum bepergian)	2	50	100	3, 7 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Mendampingi dan memperkenalkan seni origami pada anak-anak	1	150	150	14 Februari 2025
2.	Mendampingi kegiatan seni mewarnai kaligrafi pada anak-anak	1	150	150	10 Februari 2025
3.	Mendampingi dan mengajarkan kegiatan melukis patung gypsum pada anak-anak	1	150	150	16 Februari 2025
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Melakukan permainan tradisional lompat karet bersama anak-anak	2	100	200	21, 24 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				650	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2350	

Ketua



Soma Saputra
NIM. 20000011105

Sekertaris



Ika Yussia Mayla Cahyani Effendie
NIM. 2100023215

**PROGRAM DAN KEGIATAN
KULIAH KERJA NYATA
REGULER PERIODE KE- 138
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Nama : CAHYA RIFA'IZ FITRANSYAH
NIM : 2100024415
Prodi : Ilmu Hukum
Unit : IX.A.2

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Edukasi tentang Pancasila dan Peraturan				
1.	Mengajarkan tentang Pancasila dan penerapan dalam kehidupan sehari-hari	2	50	100	4, 20 Februari 2025
2.	Mengadakan kuis seputar pengetahuan pancasila	2	50	100	4, 20 Februari 2025
3.	Mengajarkan kepada anak-anak tentang peraturan tertulis maupun tidak tertulis	2	50	100	15, 18 Februari 2025
4.	Mengajarkan kepada anak-anak tentang sanksi dari peraturan	2	50	100	8, 18 Februari 2025
B.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Membimbing dalam proses pembelajaran				
	a. Membantu mengerjakan tugas sekolah PKN	4	50	200	1, 8, 15, 22 Februari 2025
2.	mendampingi dan mengajari anak-anak belajar matematika				
	a. mengajarkan penjumlahan dan pengurangan dalam soal matematika	1	50	50	1 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	mengenalkan nama-nama Malaikat beserta tugasnya	2	50	100	31 Januari, 14 Februari 2025
2	mengadakan kuis tentang nama-nama malaikat secara acak dan tugasnya	2	50	100	12, 14 Februari 2025
3.	Memperkenalkan Asmaul Husna (51-99) melalui audio atau video kepada anak-anak TPA Masjid Al-Huda	2	50	100	21 Februari 2025
B.	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing bacaan Al-Quran				

	a. juz amma	4	50	200	31 Januari, 3, 5, 7 Februari 2025
	b. Iqro 4 dan 6	6	50	300	10, 12, 14, 17, 19, 21 Februari 2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. al-insyirah	1	50	50	3 Februari 2025
	b. al-humazah	1	50	50	5 Februari 2025
	c. ad-dhuha	1	50	50	7 Februari 2025
3	Melatih hafalan doa sehari-hari:				
	a. Doa ketika berpuasa	1	50	50	10 Februari 2025
	b. Doa selamat dunia akhirat	1	50	50	17 Februari 2025
	c. Doa setelah adzan	1	50	50	19 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Melatih menghafal lagu Nasional "Ibu Pertiwi"	2	50	100	6, 13 Februari 2025
2.	Melatih menghafal lagu daerah "sajojo"	2	50	100	6, 13 Februari 2025
B.	Pendampingan Olahraga				
	Memperkenalkan jenis-jenis olahraga kepada anak-anak	2	100	200	2, 9 Februari 2025
	Mengadakan jalan sehat bersama anak-anak	2	50	100	2, 9 Februari 2026
	mengajak bermain bola anak-anak	2	50	100	11, 16 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua



Soma Saputra
NIM. 20000011105

Sekertaris



Ika Yussia Mayla Cahyani Effendie
NIM. 2100023215

PROGRAM DAN KEGIATAN
KULIAH KERJA NYATA
REGULER PERIODE KE- 138
TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Nama : NINIS KARLINA
NIM : 2100029063
Prodi : Kesehatan Masyarakat
Unit : IX.A.2

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan Masyarakat				
1.	Melakukan Sosialisasi penggunaan BIOPORI	1	100	100	16 Februari 2025
2.	Melakukan pendampingan pembuatan BIOPORI	1	100	100	15 Februari 2025
3.	Melakukan Sosialisasi pencegahan Hipertensi	1	100	100	6 Februari 2025
B.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Melakukan pendampingan anak-anak mengerjakan PR B. Inggris	2	100	200	11, 18 Februari 2025
2.	Melakukan pendampingan anak-anak belajar matematika dasar				
	a. menghafal perkalian 6-10	1	50	50	16, 18 Februari 2025
	b. menghafal pembagian 6-10	1	50	50	16, 18 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Menghafal nama-nama nabi 1-10	2	50	100	5, 19 Februari 2025
2.	Menceritakan kisah nabi Ibrahim	2	50	100	3, 7 Februari 2025
B.	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra dengan materi:				
	a. Iqro 1	8	50	400	31 Jan, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 17,

					19, 21, 24 Februari 2025
2.	Melatih hafalan surat-surat pendek:				
	a. An Nasr	2	50	100	10, 14 Februari 2025
	b. Al Ikhlas	2	50	100	10, 14 Februari 2025
3.	Melatih Taharah				
	a. Mandi wajib setelah haid	2	50	100	12, 17 Februari 2025
	b. Mensucikan najis besar	2	50	100	12, 17 Februari 2025
4.	Melatih hafalan doa sehari-hari:				
	a. Doa sebelum makan	2	50	100	31 Januari, 3 Februari 2025
	b. Doa setelah makan	2	50	100	31 Januari, 3 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1200	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Melatih menghafal lagu nasional "maju tak gentar"	2	50	100	1, 4 Februari 2025
2.	Melatih menghafal lagu daerah "ampar-ampar pisang"	2	100	100	1, 4 Februari 2025
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Menjadi instruktur senam kebugaran bersama ibu- ibu PKK	2	100	200	13, 20 Februari 2025
2.	Mengadakan senam hipertensi bagi lansia	2	100	200	06, 20 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2500	

Ketua



Soma Saputra
NIM. 20000011105

Sekertaris



Ika Yussia Mayla Cahyani Effendie
NIM. 2100023215

**PROGRAM DAN KEGIATAN
KULIAH KERJA NYATA
REGULER PERIODE KE- 138
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Nama : FAJAR FAHMI AZIS
NIM : 2100035005
Prodi : Pendidikan Vokasional Teknologi Otomotif
Unit : IX.A.2

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Edukasi Kesehatan Masyarakat				
1.	Melaksanakan edukasi rambu lalu lintas kepada anak	2	100	200	8, 16 Februari 2025
2.	Melaksanakan pengenalan kendaraan kepada anak anak	2	100	200	1, 18 Februari 2025
3.	Mengenalkan komponen kendaraan sepeda motor	1	100	100	15 Februari 2025
4.	Mengenalkan peralatan bengkel otomotif	1	100	100	2 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Melatih tata cara wudhu santriwan	2	100	200	11, 20 Februari 2025
B.	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra dengan materi:				
	a. Iqro 6	8	50	400	31 Januari, 3, 5, 7, 10, 12, 14, 17 Februari 2025
2.	Melatih hafalan surat-surat pendek:				

	a. Al Fatihah	2	50	100	10, 14 Februari 2025
	b. Al Fil	2	50	100	12, 17 Februari 2025
3.	Melatih hafalan doa sehari-hari:				
	a. Melatih doa kedua orang tua	2	50	100	19, 21 Februari 2025
	b. Melatih doa mau tidur	2	50	100	19, 21 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1200	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Mewarnai dengan tema islami	2	150	300	6, 13 februari 2025
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Mendampingi olahraga atletik (Push up, Sit up)	3	100	300	4, 11, 20 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Ketua



Soma Saputra
NIM. 20000011105

Sekertaris



Ika Yussia Mayla Cahyani Effendie
NIM. 2100023215

**PROGRAM DAN KEGIATAN
KULIAH KERJA NYATA
REGULER PERIODE KE- 138
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Nama : FADILAH NUR AISYAH
NIM : 2100036145
Prodi : Gizi
Unit : IX.A.2

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan edukasi gizi				
1.	Melaksanakan Penyuluhan mengenai "Pentingnya 1000 Hari Pertama Kehidupan"	1	50	50	20 Februari 2025
2.	Melaksanakan Penyuluhan mengenai "Makanan Bergizi" bagi anak-anak	1	50	50	10 Februari 2025
3.	Melakukan pengukuran antropometri	1	100	100	20 Februari 2025
B.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				
1.	Mendampingi anak-anak mengerjakan PR IPA	2	100	200	18, 20 Februari 2025
2.	Melakukan pendampingan anak-anak belajar matematika dasar				
	a. menghafal perkalian 1-5	1	50	50	11, 15 Februari
	b. menghafal pembagian 1-5	1	50	50	11, 15 Februari
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A.	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1.	Melatih hafalan nama-nama nabi 11-25	2	50	100	19, 21 Februari 2025
2.	Menceritakan kisah nabi Nuh	1	100	100	1 Februari 2025
B.	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra dengan materi:				
	a. Iqro 3	8	50	400	31 Jan, 3, 5, 7, 10, 12, 14,

					17, 21 Februari 2025
2.	Melatih hafalan surat-surat pendek:				
	a. Al-Asr	2	50	100	5, 7 Februari 2025
	b. At-Takatsur	2	50	100	5, 7 Februari 2026
3.	Melatih Taharah				
	a. Wudhu (perempuan)	2	50	100	17, 19 Februari 2025
	b. Tayamum (perempuan)	2	50	100	17, 19 Februari 2025
4.	Melatih hafalan doa sehari-hari:				
	a. Doa masuk dan keluar kamar mandi	2	50	100	31 Januari, 3 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1200	
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A.	Pendampingan Seni				
1.	Melatih menghafal lagu nasional "Indonesia Pusaka"	2	50	100	1, 4 Februari 2025
2.	Melatih menghafal lagu daerah "Injit-injit semut"	2	50	100	1, 4 Februari 2025
3.	Mendampingi anak-anak membuat kreasi gantungan kunci dari manik-manik	4	50	200	4, 8, 11, 15 Februari 2025
B.	Pendampingan Olahraga				
1.	Melakukan permainan Engklek	2	100	200	2, 9 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2500	

Ketua



Soma Saputra
NIM. 20000011105

Sekertaris



Ika Yussia Mayla Cahyani Effendie
NIM. 2100023215

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

FORM 1

**TEMATIK/NON TEMATIK PROGRAM DAN KEGIATAN
KULIAH KERJA NYATA
REGULER PERIODE KE- 138
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Unit: IX.A.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK						
A	Pelatihan Tatakelola pengolahan sampah					
1	Melakukan penyuluhan mengenai "zero waste"	1	100	100	H: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran I : pemateri B : moderator/MC E : notulen C & D : dokumentasi & publikasi A & F : Perlengkapan	23 Februari 2025
2	Melakukan pemberantasan sarang nyamuk	1	200	200	A, B, C, D, E, F, G, H, dan I	9 Februari

3	Mendampingi kegiatan memilah Sampah	3	50	150	A, B, C, D, E, F, G, H, dan I	23, 24, 25 Februari 2025
B	Penyelenggaraan program kesehatan masyarakat					
1	Melakukan penyuluhan mengenai "Dagusibu (Dapatkan, Gunakan, Simpan dan Buang)	1	100	100	B & H: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran E : pemateri G : moderator/MC I : notulen C & D : dokumentasi & publikasi F : presensi peserta	20 Februari 2025
2	Melakukan penyuluhan mengenai Diet Rendah Garam dan Perencanaan Makan bagi Diabetes Mellitus bagi Lansia	1	100	100	B & H: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran I : pemateri G : moderator/MC E : notulen C & D : dokumentasi & publikasi F : presensi peserta	20 Februari 2025
3	Melakukan penyuluhan mengenai "sex education"	1	100	100	B & H: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran G : pemateri F : moderator/MC E : notulen	02 Februari 2025

					C & D : dokumentasi & publikasi I : presensi peserta	
C	Pelatihan pengelolaan budidaya maggot					
1	Melakukan sosialisasi manfaat budidaya maggot	1	100	100	B : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran A, F, H : pemateri B : moderator/MC E : notulen C & D : dokumentasi & publikasi I : presensi peserta	9 Februari 2025
2	Mendampingi pengolahan Sampah Organik dengan metode budidaya maggot	1	100	300	A, B, C, D, E, F, G, H, dan I	26 Februari 2023
D	Penyelenggaraan sosialisasi PHBS					
1	Melakukan sosialisasi pentingnya cuci tangan dan kebersihan mulut	1	100	100	B : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran I & G : pemateri E : notulen C & D : dokumentasi & publikasi A, F, H: presensi peserta	23 Februari 2025
2	Melakukan pendampingan cuci	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, dan I	23 Februari 2025

	tangan yang baik dan benar					
3	Melakukan pendampingan menyikat gigi dengan baik dan benar	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, dan I	23 Februari 2025
E	Penyelenggaraan dan sosialisasi bahaya pergaulan bebas					
1	Melakukan sosialisasi bahaya narkoba, minuman keras dan merokok bagi remaja	1	50	50	H: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran C : pemateri B & G : moderator/MC E & I : notulen D : dokumentasi & publikasi A & F : Perlengkapan	15 Februari 2025
2	Melakukan sosialisai bahaya judi online	1	50	200	H: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran D : pemateri B & G : moderator/MC E & I : notulen C : dokumentasi & publikasi A & F : Perlengkapan	15 Februari 2025
3	Melakukan sosialisai bahaya bullying	1	50	200	H: berkoordinasi dengan masyarakat sasaran B : pemateri	15 Februari 2025

					G : moderator/MC E & I : notulen C & D : dokumentasi & publikasi A & F : Perlengkapan	
F	Penyelenggaraan Pendampingan Kawasan Pangan Lestari					
1	Mendampingi dalam kegiatan Pasar Tani (Perkumpulan Wanita Tani)	8	100	800	A, B, C, D, E, F, G, H, dan I	1, 2, 8, 9, 15, 16, 22 Februari 2025
2	Menanam tanaman TOGA	2	100	200	A, B, C, D, E, F, G, H, dan I	16 Februari 2025
3	Mendampingi pembuatan IMO bersama anggota KWT	1	150	150	B, C, E, G, dan I	6 Februari 2025
4	Memberikan pelatihan ibu-ibu UPPKS membuat pempek	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, dan I	23 Februari
G	Penyelenggaraan kajian "Puasa"					
1	Menyelenggarakan pengajian kepada	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, dan I	22 Februari 2025

	Masyarakat Dusun Paras					
H	Penyelenggaraan penyuluhan P3K					
1	Melakukan penyuluhan mengenai pertolongan pertama untuk luka bakar, tersedak, dan kejang	1	200	200	H : berkoordinasi dengan masyarakat sasaran E, G, I : pemateri B : moderator/MC A : notulen C & D : dokumentasi & publikasi F : presensi peserta	1- 19 Februari 2023
I	Penyelenggaraan lomba					
1	Menyelenggarakan lomba menghafal doa pendek bagi anak-anak	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, dan I	22 Februari 2025
2	Menyelenggarakan lomba mewarnai	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, dan I	22 Februari 2025
J	Pembuatan video dokumenter desa Paras					
1	Menyusun konsep untuk video dokumenter	1	50	50	A, B, C, D, E, F, G, H, dan I	5 Februari 2025

2	Melakukan pengambilan bahan video dokumenter	4	100	400	A, B, C, D, E, F, G, H, dan I	15, 16, 17, 18 Februari 2025
3	Mengedit video dokumenter Dukuh Paras	3	100	300	A, D, F, dan H	19, 20, 22 Februari 2025
K	Pelaksanaan kerja bakti di mushola					
1	Membantu mengecat mushola Al-Huda	14	100	1400	A, D, F, dan H	2, 3, 4, 5, 6, 7, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 18, 24 Februari 2025
2	Membantu pelaksanaan pengajian rutin Musholla Al-Huda	3	100	300	A, B, C, D, E, F, G, H, dan I	1, 8, 15 Februari 2025
3	Membantu pelaksanaan pengajian rutin Banjarasri	1	100	100	A, B, C, D, E, F, G, H, dan I	2 Februari 2025
L	Pelaksanaan Kegiatan KORCAM					
1	Menghadiri acara sosialisasi dan inovasi biji dan kulit durian	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, dan I	4 Februari 2025
2	Melakukan kegiatan sosialisasi penanganan DBD	1	150	150	A, B, C, D, E, F, G, H, dan I	8 Februari 2025
3	Melakukan kegiatan pemulasaran jenazah	1	200	200	A, B, C, D, E, F, G, H, dan I	12 Februari 2025

4	Melaksanakan senam sehat Kalibawang	1	50	50	A, B, C, D, E, F, G, H, dan I	21 Februari 2025
5	Mendampingi lomba Anak Sholeh	1	200	200	F	16 Februari 2025
6	Melaksanakan lomba KKN antar unit	1	200	200	F	23 Februari 2025

KODE MAHASISWA

NAMA LENGKAP

NIM

1.	A	Soma Saputra	2000011105
2.	B	Nihayah Yusnaini Azzahra	2100006072
3.	C	Riffka Nabila Safira Rahma	2100012145
4.	D	Khaerul Ma'ruf Pratama	2100018149
5.	E	Ika Yussia Mayla Cahyani Effendie	2100023215
6.	F	Cahya Rifa'iz Fitriansyah	2100024415
7.	G	Ninis Karlina	2100029063
8.	H	Fajar Fahmi Azis	2100035005
9.	I	Fadilah Nur Aisyah	2100036145

Ketua



Soma Saputra
NIM. 20000011105

Sekertaris



Ika Yussia Mayla Cahyani Effendie
NIM. 2100023215

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-530 TAHUN AKADEMIK 2014/2015
Unit: D.A.2 Lokasi: Pano, Banjarnegara, Kalimantan**

A. PROGRAM KEMAJUAN/IMBINGAN BELAJAR													
No	Nama Kegiatan	MOM Tawar	Pembangunan Kegiatan							Bareng			
			Tempat	Instansi	Kelompok	SEM	Volume	RSB	MR	Mis	Res	BT	Tarif
1	Membuat manual pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	A	10.000				10.000
2	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	A	10.000				10.000
3	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	4	10	1	A	0				0
4	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	10	1	A	10.000				10.000
5	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	1	B	10.000				10.000
6	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	8.000				8.000
7	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
8	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	8.000				8.000
9	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	C	10.000				10.000
10	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	10	0	C	10.000				10.000
11	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	10	0	C	10.000				10.000
12	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
13	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
14	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
15	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
16	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
17	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
18	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
19	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
20	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
21	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
22	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
23	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
24	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
25	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
26	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
27	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
28	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
29	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
30	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
31	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
32	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
33	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
34	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
35	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
36	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
37	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
38	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
39	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
40	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
41	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000
42	Membuat pendamping pembelajaran siswa	100	Ruman Pak Dulu	Andalan	1	100	0	B	10.000				10.000

BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

C. Pembahasan

Universitas Ahmad Dahlan (UAD) Yogyakarta memiliki empat area pengabdian kepada masyarakat, yaitu bidang ilmu pengetahuan, bidang keagamaan, bidang seni dan olahraga, serta bidang tematik. Melalui program Kuliah Kerja Nyata yang diadakan oleh Universitas Ahmad Dahlan, diharapkan keempat bidang pengabdian ini dapat memberikan solusi dan menyelesaikan berbagai masalah yang dihadapi oleh masyarakat.

Program kerja KKN Reguler Unit IX.A.2 dilaksanakan selama kurang lebih 1 (satu) bulan yaitu dari tanggal 30 Januari 2025 sampai 26 Februari 2025 di Padukuhan Paras, Kelurahan Banjarasri, Kecamatan Kalibawang, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta.

Adapun program-program yang telah direncanakan dan dilaksanakan oleh peserta KKN Reguler 138 Unit IX.A.2 dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Bidang Keilmuan

Pada bidang keilmuan terdapat program bimbingan belajar yang dimiliki oleh setiap anggota KKN Reguler unit IX.A.2 dan dilaksanakan beberapa kali, dengan sasaran anak-anak di Padukuhan Paras. Program bimbingan belajar yang dilakukan anggota unit IX.A.2 antara lain matematika dasar, Ilmu Pengetahuan Alam dan Sosial, Bahasa Inggris, dan lain-lain.

Program Kerja dari Program Studi Manajemen yang dilaksanakan oleh Soma Saputra, yaitu dengan mengadakan bimbingan belajar dan pengadaan program edukasi pengenalan pentingnya menabung kepada anak-anak di Padukuhan Paras yang dilakukan secara tatap muka di kediaman Bapak Dukuh.

- a. Edukasi pengenalan pentingnya menabung kepada anak-anak melalui pemberian motivasi kepada anak-anak bagaimana pentingnya menabung pada anak-anak di Padukuhan Paras dan memberikan arahan mengenai bagaimana caranya menabung.
- b. Bimbingan belajar untuk anak-anak Padukuhan Paras yang dilakukan meliputi pendampingan dalam mengerjakan PR dan mempelajari tentang matematika dasar, seperti perkalian dan pembagian.

Program Kerja dari Program Studi Pendidikan Matematika yang dilaksanakan oleh Nihayah Yusnaini Azzahra, diantaranya:

- a. Mengenalkan bentuk-bentuk geometri di lingkungan sekitar kepada anak-anak di Padukuhan Paras. Materi ini berisi tentang pengenalan berbagai bentuk geometri yang dapat ditemukan dalam kehidupan sehari-hari, khususnya di lingkungan sekitar Padukuhan Paras. Anak-anak akan diajak untuk mengamati dan mengidentifikasi bentuk-bentuk geometri seperti persegi, segitiga, lingkaran, dan trapesium dalam berbagai objek nyata, seperti bangunan, perabotan, makanan, mainan, dan benda-benda lain di sekitar mereka.
- b. Mengajari anak-anak di Padukuhan Paras belajar matematika materi bangun datar. Materi ini berisi tentang pengenalan berbagai jenis bangun datar, seperti persegi, persegi panjang, segitiga, lingkaran, dan trapesium, serta sifat-sifatnya.
- c. Mengajarkan anak-anak di Padukuhan Paras Game matematika "Mengurutkan Angka". Kegiatan ini berupa pendampingan dan pembelajaran bagi anak-anak di Padukuhan Paras melalui permainan matematika "Mengurutkan Angka". Dalam kegiatan ini, anak-anak akan diajak untuk memahami konsep urutan bilangan. Mereka akan belajar mengurutkan angka dari yang terkecil hingga terbesar, maupun sebaliknya.
- d. Mengajari dan membahas soal-soal matematika bersama anak-anak di Padukuhan Paras. Kegiatan ini berupa mengajari dan membahas soal-soal matematika bersama anak-anak di Padukuhan Paras. Dalam kegiatan ini, anak-anak akan diberikan berbagai soal matematika yang sesuai dengan tingkat pemahaman mereka, kemudian didampingi dalam menyelesaikannya secara bertahap.
- e. Membantu mengerjakan pekerjaan rumah mata pelajaran Matematika

Program Kerja dari Program Studi Akuntansi yang dilaksanakan oleh Riffka Nabila Safira Rahma.

- a. Memberikan edukasi mengenali mata uang Indonesia melalui media video kepada anak-anak di Padukuhan Paras, yang dilakukan ketika bimbingan belajar. Dalam kegiatan ini, anak-anak diajak untuk mengenali jenis, nilai, serta ciri-ciri uang rupiah supaya lebih memahami penggunaannya dalam kehidupan sehari-hari. Metode pembelajaran yang digunakan meliputi pemutaran video dan sesi tanya jawab untuk meningkatkan pemahaman mereka.

- b. Kemudian terdapat bimbingan belajar yaitu, Mendampingi anak-anak mengerjakan PR IPS. Kegiatan ini mendampingi anak-anak di Padukuhan Paras dalam mengerjakan tugas sekolah, khususnya mata pelajaran IPS. Kemudian mengenalkan angka 1 sampai 10 dalam Bahasa Arab. Kegiatan ini dilakukan kepada anak-anak di Padukuhan Paras melalui pemutaran video sambil bernyanyi supaya anak-anak lebih mudah menghafal. Yang ketiga, yaitu mendampingi anak-anak belajar matematika dasar dengan menghafal penjumlahan dan pengurangan dari 1 sampai 10. Kegiatan ini bertujuan untuk mendampingi anak-anak di Padukuhan Paras dalam belajar matematika dasar, khususnya menghafal penjumlahan dan pengurangan angka 1 sampai 10. Bimbingan Belajar ini dilakukan ketika jadwal bimbel di kediaman pak Dukuh.

Program Kerja dari Program Studi Teknik Informatika yang dilakukan Khaerul Ma'ruf Pratama.

- f. Pengenalan Mengenai Animasi 2D & 3D Pada Anak-anak SD Padukuhan Paras, program ini bertujuan mengenalkan animasi 2D dan 3D kepada anak-anak SD agar memahami konsep dasar teknologi kreatif. Kegiatan mencakup penjelasan dasar animasi, teknik frame-by-frame, dan rendering, serta perbedaan antara animasi 2D dan 3D. Anak-anak juga akan diperlihatkan contoh animasi untuk memperjelas pemahaman mereka. Diharapkan kegiatan ini dapat meningkatkan minat mereka dalam dunia digital kreatif.
- g. Sosialisasi Mengenai Bahaya Trading Pada Karang Taruna, Sosialisasi ini bertujuan meningkatkan kesadaran pemuda Karang Taruna tentang risiko trading ilegal dan investasi bodong. Kegiatan mencakup pemaparan konsep trading, jenisnya, serta risikonya akibat minimnya pemahaman investasi digital. Peserta juga diberikan wawasan tentang ciri investasi bodong dan cara menghindari penipuan. Diharapkan mereka lebih kritis dalam menghadapi tawaran investasi dan mampu menghindari kerugian finansial.
- h. Sosialisasi Mengenai Titik Koordinat Demplot KWT Paras, Kegiatan ini bertujuan mengedukasi anggota KWT tentang pentingnya titik koordinat dalam pemetaan dan pengelolaan lahan pertanian. Peserta akan diberikan pemahaman dasar sistem koordinat geografis serta manfaatnya dalam mendata dan memantau lahan. Mereka juga akan diajarkan penggunaan Google Maps untuk melihat lokasi lahan secara akurat.

Diharapkan kegiatan ini membantu KWT dalam mendukung pertanian yang lebih terorganisir dan efisien.

- i. Melakukan Pendataan Mengenai Demplot KWT Paras, Kegiatan ini bertujuan mengumpulkan data lokasi lahan demplot KWT dan menandainya di Google Maps untuk mempermudah pemantauan. Pendataan dilakukan dengan menentukan titik koordinat menggunakan GPS atau aplikasi peta digital, lalu mencatat dan menyimpan informasi lokasi di Google Maps. Diharapkan anggota KWT lebih mudah mengakses lahan mereka dan meningkatkan efisiensi pengelolaan pertanian berbasis digital.
- j. Membuat dan Mengatur 3 Titik Koordinat Demplot KWT pada Google Maps Padukuhan Paras, Kegiatan ini bertujuan memetakan tiga titik koordinat utama lahan demplot KWT agar lebih mudah dipantau dan dikelola. Survei lapangan dilakukan untuk menentukan koordinat yang akurat, kemudian ditandai di Google Maps. Diharapkan anggota KWT memahami teknologi pemetaan digital untuk mendukung pertanian yang lebih modern dan efisien.

Program Kerja dari Program Studi Farmasi yang dilaksanakan oleh Ika Yussia Mayla Cahyani Effendie. Program kerja yang dilakukan meliputi dua bagian, yaitu Penyelenggaraan kegiatan pengenalan tentang farmasi dan profesi apoteker serta penyelenggaraan bimbingan belajar.

- a. Kegiatan pengenalan tentang farmasi dan profesi apoteker meliputi edukasi tentang farmasi dan profesi apoteker kepada anak-anak di Padukuhan Paras. Kemudian, dilakukan pula sosialisasi tentang bentuk sediaan obat secara tatap muka dengan menjelaskan dengan media *Powerpoint*. Yang ketiga, yaitu dengan memberikan pemahaman tentang tanaman berkhasiat obat yang dilakukan dengan memperlihatkan gambar tanaman yang bermanfaat sebagai obat dan menjelaskan indikasi serta cara mengolahnya. Lalu terakhir, dilakukan praktek pembuatan kapsul dan puyer yang dilakukan bersama anak-anak Padukuhan Paras.
- b. Kemudian, penyelenggaraan bimbingan belajar yang dilakukan meliputi membantu pengerjaan tugas rumah dan belajar tentang Ilmu Pengetahuan Alam tentang sistem pernapasan dan sistem pencernaan dengan menonton video dan menjelaskan mekanismenya.

Program Kerja dari Program Studi Ilmu Hukum yang dilakukan oleh Cahya Ri'faiz Fitriansyah.

- a. Melakukan Edukasi tentang Pancasila dan penerapan dalam kehidupan sehari-hari. Tujuan dari program ini yaitu, karena nilai pancasila sangat tepat bila ditanamkan pada anak sejak masih usia dini. Hal ini dimaksudkan agar setelah mereka dewasa, mereka akan terbiasa dengan perbuatan dan tingkah laku yang sesuai dengan nilai nilai Pancasila. Anak sangat membutuhkan bimbingan dari orang lain terutama orang tua untuk menanamkan nilai-nilai Pancasila tersebut. Betapa pentingnya saling menghormati dan bekerja sama dalam kehidupan sehari-hari, dan memberikan contoh konkret di lingkungan sekolah dan rumah.
- b. Mengadakan kuis seputar pengetahuan Pancasila, bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan anak-anak tentang Pancasila, dan penerapan nilai-nilai Pancasila dalam kehidupan sehari-hari. Dan Penyelenggaraan bimbingan belajar membantu mengerjakan tugas sekolah pkn
- c. Mengajarkan kepada anak-anak tentang peraturan tertulis maupun tidak tertulis, bertujuan untuk membantu anak-anak memahami pentingnya aturan dalam kehidupan sehari-hari, baik di lingkungan sekolah, rumah, maupun masyarakat. Menjelaskan kepada anak-anak Padukuhan Paras perbedaan antara peraturan tertulis (Undang-Undang, Peraturan Sekolah, Peraturan Masyarakat, Rambu Lalu Lintas dan lainnya) dan peraturan tidak tertulis (norma, adat, dan kebiasaan).
- d. Pengenalan Rambu-Rambu Lalu Lintas dan Makna dari Setiap Rambu Lalu Lintas Penyelenggaraan program ini bertujuan untuk menanamkan kedisiplinan dan memberikan pembelajaran tentang tata tertib berlalu lintas kepada anak-anak di Padukuhan Paras. Kegiatan ini dilakukan dengan memberikan bimbingan dan penyuluhan dengan materi pengenalan aturan dan rambu berlalu lintas.
- e. Mengajarkan kepada anak-anak tentang sanksi dari peraturan, supaya anak-anak Padukuhan Paras memahami konsekuensi atau sesuatu yang akan didapatkan jika melanggar peraturan, baik di lingkungan sekolah, rumah, maupun masyarakat. Dan juga menumbuhkan rasa kesadaran sejak dini akan rasa tanggung jawab dan pentingnya mematuhi peraturan.

Program Kerja dari Program Studi Kesehatan Masyarakat yang dilaksanakan oleh Ninis Karlina.

- a. Melakukan Edukasi tentang Pancasila dan penerapan dalam kehidupan sehari-hari. Tujuan dari program ini yaitu, karena nilai pancasila sangat tepat bila ditanamkan pada anak sejak masih usia dini. Hal ini dimaksudkan agar setelah mereka dewasa, mereka akan terbiasa dengan perbuatan dan tingkah laku yang sesuai dengan nilai nilai Pancasila. Anak sangat membutuhkan bimbingan dari orang lain terutama orang tua untuk menanamkan nilai-nilai Pancasila tersebut. Betapa pentingnya saling menghormati dan bekerja sama dalam kehidupan sehari-hari, dan memberikan contoh konkret di lingkungan sekolah dan rumah.
- b. Mengadakan kuis seputar pengetahuan Pancasila, bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan anak-anak tentang Pancasila, dan penerapan nilai-nilai Pancasila dalam kehidupan sehari-hari. Dan Penyelenggaraan bimbingan belajar membantu mengerjakan tugas sekolah pkn
- c. Mengajarkan kepada anak-anak tentang peraturan tertulis maupun tidak tertulis, bertujuan untuk membantu anak-anak memahami pentingnya aturan dalam kehidupan sehari-hari, baik di lingkungan sekolah, rumah, maupun masyarakat. Menjelaskan kepada anak-anak Padukuhan Paras perbedaan antara peraturan tertulis (Undang-Undang, Peraturan Sekolah, Peraturan Masyarakat, Rambu Lalu Lintas dan lainnya) dan peraturan tidak tertulis (norma, adat, dan kebiasaan).
- d. Pengenalan Rambu-Rambu Lalu Lintas dan Makna dari Setiap Rambu Lalu Lintas Penyelenggaraan program ini bertujuan untuk menanamkan kedisiplinan dan memberikan pembelajaran tentang tata tertib berlalu lintas kepada anak-anak di Padukuhan Paras. Kegiatan ini dilakukan dengan memberikan bimbingan dan penyuluhan dengan materi pengenalan aturan dan rambu berlalu lintas.
- e. Mengajarkan kepada anak-anak tentang sanksi dari peraturan, supaya anak-anak Padukuhan Paras memahami konsekuensi atau sesuatu yang akan didapatkan jika melanggar peraturan, baik di lingkungan sekolah, rumah, maupun masyarakat. Dan juga menumbuhkan rasa kesadaran sejak dini akan rasa tanggung jawab dan pentingnya mematuhi peraturan.

Program Kerja dari Program Studi Pendidikan Vokasional Teknologi Otomotif yang dilaksanakan oleh Fajar Fahmi Azis.

- a. Penyelenggaraan Pembelajaran Dasar Otomotif Pembelajaran ini menjadi suatu hal yang dianggap penting dikarenakan dengan minat dan ketertarikan anak-anak tentang otomotif.

Sehingga, pembelajaran ini dinilai perlu dilakukan untuk mengarahkan dan mencegah anak-anak dari hal hal yang tidak diinginkan mengenai otomotif. Selain daripada itu, dengan mengenalkan peralatan otomotif, serta rambu-rambu ini diharapkan menjadi perhatian anak-anak untuk dipatuhi.

Program Kerja dari Program Studi Ilmu Gizi yang dilakukan oleh Fadilah Nur Aisyah.

- a. Melakukan penyuluhan mengenai “pentingnya 1000 Hari Pertama Kehidupan” yang dilakukan pada saat posyandu dengan sasaran WUS, ibu hamil, ibu menyusui dan orang tua yang memiliki baduta. Berisi tentang materi mengenai nutrisi untuk ibu hamil, ibu menyusui, MPASI dan nutrisi anak di bawah usia 2 tahun.
 - b. Sosialisasi mengenai “Makanan bergizi” untuk anak-anak. Diberikan pengertian mengenai pentingnya makan makanan bergizi seimbang dan beragam serta dampaknya untuk tubuh, lalu dilakukan pengisian puzzle mengenai gizi seimbang.
 - c. Melakukan pengukuran antropometri yang dilakukan ketika posyandu. Mengukur berat badan, tinggi/panjang badan, dan lingkar kepala untuk anak-anak. Dengan sasaran dewasa, lansia dan balita.
 - d. Terdapat bimbingan belajar yang pertama yaitu membantu mengerjakan pekerjaan rumah mata pelajaran IPA. Selain itu, ada pula menghafal perkalian dan pembagian dari angka 1-5 dengan mengisi soal. Dilakukan ketika waktu bimbel di kediaman pak Dukuh.
2. Bidang Keagamaan

Bidang keagamaan merupakan salah satu program kerja dari KKN yang berisi tentang aktivitas-aktivitas keagamaan. Kegiatan dalam bidang keagamaan pada kelompok KKN Reguler UAD Unit IX.A.2 di Padukuhan Paras meliputi belajar mengaji bersama atau sering disebut dengan TPA, pembuatan media islam berupa poster, serta kegiatan keislaman lainnya. Kegiatan TPA bertujuan untuk membantu anak-anak Padukuhan Paras dalam belajar membaca Iqra'. Diharapkan dengan adanya kegiatan TPA dapat meningkatkan kemampuan anak dalam membaca Iqra', serta dapat meningkatkan nilai-nilai islam yang ada dalam diri anak. Kegiatan mengaji bersama atau TPA dilaksanakan oleh seluruh mahasiswa KKN. TPA dimulai setelah ashar hingga selesai di Musholla Al-Huda, Paras.

Kegiatan TPA dilakukan beberapa kali, jalannya kegiatan tersebut juga dibantu oleh beberapa pengajar.

Kegiatan keagamaan lainnya dari Program kerja dari Program studi Manajemen yang dilakukan oleh Soma Saputra, yaitu bimbingan membaca Juz amma, mengajarkan doa sehari-hari seperti doa masuk dan keluar rumah, menghafal nama-nama sahabat Rasul, memutar video dan menceritakan kisah Nabi Adam AS, dan melatih hafalan surat pendek seperti Ayat Kursi dan Al-Ikhlâs.

Program Kerja dari Program Studi Pendidikan Matematika yang dilakukan oleh Nihayah Yusnaini Azzahra, yaitu dengan mengadakan bimbingan membaca iqro 6, doa sehari-hari seperti doa masuk dan keluar masjid, melatih hafalan surat pendek seperti surat Al-Qadr dan Al-Quraisy, menceritakan kisah Nabi Yunus AS dan Nabi Ismail AS melalui video, memperkenalkan Asmaul Husna 1-50 melalui audio dan video, serta mengajarkan 4 sifat baik Nabi Muhammad dan penerapannya di kehidupan sehari-hari.

Program Kerja dari Program Studi Teknik Informatika yang dilaksanakan oleh Khaerul Ma'ruf Pratama yaitu memberikan bimbingan cara membaca tajwid, melatih hafalan 6 rukun iman dan maknanya, melatih hafalan 5 rukun islam dan maknanya, mengenalkan nilai utama surah Al-Alaq pada anak-anak, memberikan kuis mengenai mukjizat 25 Nabi, memperkenalkan dan melatih hafalan lagu nama-nama 25 Nabi Pada anak-anak TPA Al-Huda, mendampingi menonton kisah Nabi Yusuf AS, memperkenalkan sifat Nabi Ulul Azmi, mengajarkan tentang adab orang berpuasa, dan melakukan pengenalan mengenai animasi pembelajaran "NUSSA" pada anak-anak di TPA.

Program Kerja dari Program Studi Farmasi yang dilakukan oleh Ika Yussia Mayla Cahyani Effendie, yaitu mengadakan bimbingan membaca iqra` 5, membaca surat-surat pendek seperti Al-Lahab dan Al Kautsar, melatih bacaan doa pendek seperti doa sebelum dan sesudah belajar, serta doa sebelum bepergian, mengenalkan cerita Nabi Luth, memperkenalkan 20 sifat wajib Allah, dan mengajarkan tentang rukun iman dan cara mengamalkannya dalam kehidupan sehari-hari.

Program Kerja dari Program Studi Ilmu Hukum yang dilaksanakan oleh Cahya Rifa'iz Fitriansyah dengan memberikan bimbingan belajar juz amma dan iqro 4 dan 6, mengajarkan doa sehari-hari, membimbing hafalan surat-surat pendek, memperkenalkan nama-nama malaikat beserta tugasnya,

mengadakan kuis tentang nama-nama malaikat secara acak dan tugasnya, dan memperkenalkan asmaul husna 51-99 melalui audio atau video kepada anak-anak di TPA.

Program Kerja dari Program Studi Kesehatan Masyarakat yang dilakukan oleh Ninis Karlina, yaitu membimbing iqro 1, melatih hafalan surat pendek, melatih thaharah seperti mendi wajib setelah haid dan mensucikan najis besar, melatih hafalan doa sehari-hari, menghafal nama-nama nabi 1-10, dan menceritakan kisah Nabi Ibrahim AS.

Program Kerja dari Program Studi Pendidikan Vokasional Teknologi Otomotif yang dilaksanakan oleh Fajar Fahmi Azis, yaitu membimbing iqra 6, melatih hafalan surat pendek, melatih hafalan doa sehari-hari, dan melatih tata cara wudhu santriwan.

Program Kerja dari Program Studi Ilmu Gizi yang dilaksanakan oleh Fadilah Nur Aisyah yaitu membimbing membaca iqra 3, melatih hafalan surat pendek, melatih taharah wodhu untuk perempuan dan tayamum untuk perempuan, melatih hafalan doa sehari-hari, melatih hafalan nama-nama nabi 11-25, dan menceritakan kisah Nabi Nuh AS.

3. Bidang Seni dan Olahraga

a. Bidang Seni

Adapun kegiatan di bidang seni yang dilakukan oleh anggota Unit IX.A.2 yaitu mengajarkan dan mendampingi kegiatan menyanyikan lagu daerah dan lagu nasional, mengajarkan cara membuat kolase angka dari biji-bijian, membuat kolase dari potongan kertas, mendampingi dan mengajarkan anak-anak mewarnai pola batik geometris, membuat kreasi gelang dari manik-manik, memperkenalkan kebudayaan Kalimantan Timur, memperkenalkan Budaya Indonesia seperti senjata, lagu, dumah adat, dan baju adat daerah Indonesia, mendampingi dan memperkenalkan seni origami pada anak-anak, mendampingi kegiatan seni mewarnai kaligrafi, mendampingi dan mengajarkan kegiatan melukis patung gypsum, mewarnai dengan tema islami, dan membuat kreasi gantungan kunci dari manik-manik. Tujuan dengan adanya kegiatan kesenian ini yaitu agar dapat meningkatkan kreativitas anak-anak agar dapat menjadi pribadi yang memiliki inovasi dan kreatif yang baik serta dapat melestarikan budaya-budaya yang ada di lingkungan setempat.

b. Bidang Olahraga

Adapun kegiatan di bidang olahraga yaitu bermain permainan tradisional seperti bermain kelereng, bermain permainan congklak, bermain lompat tali, petak umpat, bekelan, ular naga, dan engklek. Selain itu, ada uga kegiatan senam bersama, mengajarkan tentang olahraga atletik, memperkenalkan jenis-jenis olahraga kepada anak-anak, mengadakan jalan sehat, dan megajak bermain bola anak-anak. Tujuan dari adanya kegiatan senam dan olahraga tersebut yaitu agar dapat meningkatkan daya tahan tubuh, menjaga kesehatan badan, dan menjaga agar tubuh tetap bugar dan sehat

4. Bidang Tematik

Kegiatan program kerja tematik seluruhnya dilakukan luring oleh mahasiswa anggota KKN. Kegiatan program kerja yang dilakukan oleh mahasiswa peserta KKN Unit IX.A.2 di Padukuhan Paras, Banjarasri, Kalibawang, Kulon Progo, D.I.Yogyakarta bertemakan *“Desa Sehat, Bersih, dan Ramah Lingkungan: Pengolahan Sampah untuk Kesehatan Masyarakat”*

Guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat Paras seperti:

- 1) Membantu masyarakat dalam memilah dan mengolah sampah yang tadinya tidak memiliki nilai sama sekali menjadi bernilai.
- 2) Meningkatkan kesadaran masyarakat akan pentingnya kesehatan.
- 3) Meningkatkan kesadaran anak-anak akan pentingnya penggunaan obat yang benar.

Program-program tematik yang dilakukan adalah kerja sama antara program mahasiswa dan kegiatan organisasi di Padukuhan Paras, seperti:

- 1) Melakukan sosialisasi dan pelatihan budidaya Maggot sebagai pengurai sampah rumah tangga.
- 2) Melakukan penyelenggaraan program kesehatan yang meliputi pembahasan tentang DAGUSIBU, diet rendah garam, dan *sex education*.
- 3) Sosialisasi tentang PHBS dan bahaya pergaulan bebas.

D. Evaluasi

Selama pelaksanaan kegiatan program kerja KKN Universitas Ahmad Dahlan Unit IX.A.2. Ada beberapa program kerja yang belum sesuai dalam perencanaan sehingga program tersebut dilakukan revisi kembali dan menyesuaikan kondisi pada Padukuhan Paras. Berikut faktor yang mempengaruhi pelaksanaan kegiatan tersebut, yaitu:

1. Faktor Pendukung

Faktor pendukung pelaksanaan kegiatan program kerja KKN Universitas Ahmad Dahlan Reguler periode 138 Unit IX.A.2, yaitu:

- a. Masyarakat Padukuhan Paras menerima dan memberikan sambutan yang ramah dan tanggapan positif kepada Mahasiswa KKN UAD
- b. Adanya dukungan dan kerjasama dari tokoh masyarakat Padukuhan Paras sehingga program kerja dapat dilaksanakan dengan lancar.
- c. Semangat dari anak-anak dalam melakukan kegiatan belajar, mengaji, dan bermain.
- d. Adanya kerjasama antar mahasiswa KKN dalam melaksanakan program kerja.
- e. Adanya bantuan beberapa pihak, terutama bapak dukuh dalam menyelenggarakan kegiatan program kerja.

2. Faktor Penghambat

Adapun faktor penghambat pelaksanaan kegiatan program kerja KKN Universitas Ahmad Dahlan Reguler periode 138 Unit IX.A.2, yaitu:

- a. Adanya perbedaan agama, bahasa, dan kebiasaan dalam menjalani kehidupan sehari-hari yang membuat beberapa kegiatan sulit dimunculkan kerjasamanya.
- b. Masih kurangnya fasilitas pendidikan seperti TK, SD, SMP dan SMA
- c. Cuaca yang sering berubah-ubah membuat beberapa warga tidak mengikuti kegiatan.

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Pengalaman kami dalam melaksanakan Kuliah Kerja Nyata (KKN) reguler periode 138 Unit IX.A.2 yang dilakukan secara luring selama 28 hari di Padukuhan Paras, Banjarasri, Kalibawang, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta, merupakan pengalaman yang sangat berharga dan memberikan banyak pengetahuan serta manfaat bagi kami sebagai mahasiswa yang siap berkontribusi dalam pembangunan dusun di masa depan. Program yang kami rancang baik secara kelompok maupun individu telah kami jalankan sesuai dengan rencana selama pelaksanaan KKN. Berikut adalah beberapa kesimpulan yang kami ambil dari program kuliah kerja nyata ini:

1. Secara keseluruhan, program KKN yang telah direncanakan berjalan dengan baik dan lancar berkat kerjasama antara mahasiswa KKN dan masyarakat di Padukuhan Paras, Banjarasri, Kalibawang, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta.
2. Pelaksanaan program KKN sangat bermanfaat bagi anak-anak di TPA dan bimbingan belajar, karena dapat menambah pengetahuan, wawasan, informasi, dan keterampilan mereka, serta memberikan edukasi baru. Hal ini membuat anak-anak sangat antusias dalam mengikuti setiap kegiatan yang kami selenggarakan.
3. Mahasiswa juga memperoleh pengalaman langsung dari masyarakat, termasuk pengalaman moral yang tidak bisa didapatkan di bangku kuliah.
4. Masih banyak kegiatan masyarakat lain yang perlu kita bantu, seperti KWT (Kelompok Wanita Tani) dan pendampingan UMKM.

B. Saran

Lokasi Padukuhan Paras sangat mendukung untuk pelaksanaan KKN Reguler berikutnya. Masyarakat di Padukuhan Paras, Banjarasri, memberikan dukungan terhadap program kerja yang dijalankan oleh mahasiswa, sehingga mempermudah keberhasilan program tersebut. Kami berpendapat bahwa di Padukuhan ini diperlukan program kerja yang berkelanjutan, seperti pemanfaatan sisa bahan dapur menjadi produk multifungsi, serta pendampingan UMKM yang dapat membantu masyarakat meningkatkan perekonomian mereka. Banyak anak di daerah ini yang belum sepenuhnya memahami materi yang diajarkan oleh guru di sekolah, meskipun pembelajaran tatap muka telah dilakukan. Kesadaran untuk belajar dan hasil belajar mereka masih bisa dikatakan belum optimal. Namun,

mahasiswa KKN telah berhasil menumbuhkan kesadaran belajar selama berada di lokasi, dan diharapkan hal ini dapat berlanjut meskipun mereka telah menyelesaikan pengabdian. Di bidang keagamaan, anak-anak juga memerlukan bimbingan dalam membaca Iqra dan memahami syariat Islam. Selain itu, penting juga untuk memperbarui data mengenai luas wilayah Padukuhan Paras agar memudahkan perencanaan di masa mendatang.

Mahasiswa Kuliah Kerja Nyata periode selanjutnya diharapkan dapat melakukan hal-hal berikut :

- a. Saat survei, perlu adanya observasi secara cermat sebelum menyusun rencana program kerja yang melibatkan takmir, dukuh/RW, ketua RT dan para tokoh masyarakat lainnya.
- b. Menjalin komunikasi yang baik terhadap masyarakat setempat agar program kerja yang telah direncanakan terlaksana dengan baik dan lancar serta tepat pada sasaran yang dituju.
- c. Menjaga nama baik almamater dari organisasi Muhammadiyah.
- d. Membuka diri dan menerima berbagai saran dan kritikan yang disampaikan oleh warga untuk menunjang pencapaian kegiatan
- e. Mempererat silaturahmi antar mahasiswa KKN dengan masyarakat setempat.
- f. Menjaga terjalinnya komunikasi yang baik serta bersikap terbuka antar ketua unit dengan anggota kelompok yang lain