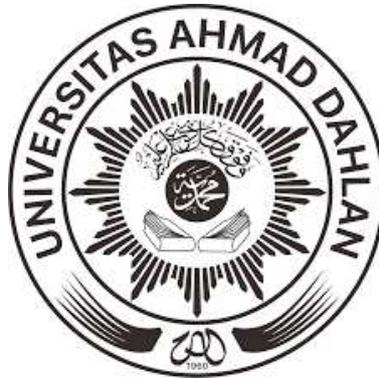


**LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**

PERIODE 138 TAHUN AKADEMIK 2024/2025

XV.B.1

Dusun/RW* : Ngawar Awar
Desa/Kelurahan* : Balong
Kecamatan : Girisubo
Kabupaten/Kota* : Gunung Kidul
Provinsi : Yogyakarta



Disusun oleh :

Anggita Syafariza Kurnia	NIM 2100004045
Hani Fadilla Fitriani	NIM 2100011479
Krisna Harsya Saputra	NIM 2100016032
Muchen Kayam	NIM 2100016094
Hasany Ibrohim	NIM 2100018104
Alfira Aulia Mahrani	NIM 2100018427
Fitria Fuja Anjani	NIM 2100024197
Syaripah Luthfiyah	NIM 2100030117
Dino Rahmat Hidayat	NIM 2100030281

Universitas Ahmad Dahlan

Yogyakarta

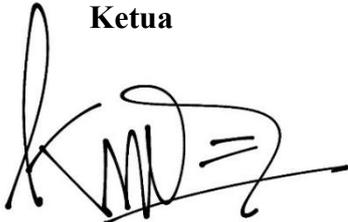
2025

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 138 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh XV.B.1
di Ngawar Awar, Balong, Girisubo, Gunung Kidul, Yogyakarta
pada tanggal 29 Januari – 25 Februari 2025

Yogyakarta, 5 Maret 2025

Ketua



Krisna Harsya Saputra
2100016032

Sekretaris



Fitria Fuja Anjani
2100024197

Mengetahui/Menyetujui

**Dosen Pembimbing
Lapangan**



Amir Hidayatulloh, S.E.,
M.Sc

Kepala Padukuhan



Paimin

a.n Kepala LPPM UAD

KABID PkM & KKN



Dr. Muhammad Hamdi, S.E.M.,BA

NIPM 197909162022011110924583

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah segala puji bagi Allah SWT. Sang pemilik dunia dan seisinya, tiada Tuhan selain Allah dan hanya kepada-Nya lah kita patut memohon dan berserah diri, Hanya karena nikmat kesehatan dan kesempatan dari Allah, kami dapat Menyusun dan melaksanakan semua kegiatan KKN serta menyelesaikan laporan KKN ini. Shalawat selalu kita haturkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad SAW

Dengan ini, perkenankanlah kami untuk menyampaikan ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah banyak membantu di dalam proses kelancaran kegiatan KKN Reguler periode 138 Unit XV.B.1 dengan segala rasa hormat dan kerendahan hati kami sampaikan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Muchlas, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan
2. Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D. sebagai Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan
3. Dr., Muhammad Hamdi, S.E., MBA. sebagai Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk memberikan pengabdian KKN Reguler 138 kepada masyarakat di Padukuhan Ngawar Awar, Balong, Girisubo
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan yang sudah membantu terlaksananya Kuliah Kerja Nyata
5. Pak Wisyanto sebagai Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Caturharjo
6. Endah Subekti Kuntariningsih selaku Bupati Kabupaten Kabupaten Gunung Kidul
7. Bapak Sumarjo selaku Lurah Kalurahan Balong
8. Kepala Dukuh Bapak Paimin yang telah memberikan bimbingan dan masukan kepada kami
9. Ketua RT 01,02,03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10 di dusun Ngawar Awar, Balong, Girisubo, yang telah bersedia membantu pelaksanaan juga menyebarluaskan program kerja kami kepada masyarakat
10. Bapak Amir Hidayatulloh, SE., M.Sc. sebagai Dosen Pembimbing Lapangan yang telah memberikan bimbingan, motivasi dan dukungan kepada kami dalam segala hal

11. Seluruh warga desa yang ikut berpartisipasi dalam kegiatan KKN di Padukuhan Ngawar Awar
12. Seluruh Pemuda dan Pemudi yang sudah ikut membantu dalam kegiatan program kerja unit KKN di Padukuhan Ngawar Awar
13. Orang tua, sahabat, dan semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu, atas semua dukungan dan doanya sehingga dapat menyelesaikan Laporan KKN Reguler periode 138 dengan baik

Yogyakarta, 26 Februari 2025
Ketua Unit



Krisna Harsya Saputra
NIM. 2100016032

DAFTAR ISI

BAB 1	1
PENDAHULUAN	1
Deskripsi Wilayah	1
Rencana Pembangunan Wilayah.....	3
Permasalahan yang ditemukan di lokasi	3
BAB II.....	5
RENCANA KEGIATAN.....	5
Bidang Keilmuan	5
Bdang Keagamaan.....	6
Bidang Seni dan Olahraga	6
Bidang Tematik/Non Tematik	7
BAB III.....	9
PELAKSANAAN KEGIATAN.....	9
Pelaksanaan Kegiatan Individu.....	10
Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	37
BAB IV	49
PEMBAHASAN DAN EVALUASI	49
<u>A.</u> Pembahasan	49
<u> </u> Bidang Keilmuan....	49
<u> </u> Bidang Keagamaan	53
Bidang Seni dan Olahraga	55
<u> </u> Bidang Tematik dan Non Tematik	56
<u>B.</u> Evaluasi	59
BAB V	61
PENUTUP.....	61
Kesimpulan.....	61
Saran	61
LAMPIRAN.....	63

BAB 1

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Pelaksanaan “Kuliah Kerja Nyata” (KKN) diawali dengan riset dan survey mendalam di wilayah dan masyarakat. Tujuannya adalah untuk memahami kondisi masyarakat secara mendalam, mengidentifikasi permasalahan yang mendesak, dan merumuskan program kerja yang sesuai untuk mengatasi masalah tersebut. Observasi langsung menjadi langkah awal untuk menggali informasi mengenai komunitas. Data yang terkumpul kemudian digunakan sebagai dasar untuk mengidentifikasi potensi yang dapat dikembangkan serta tantangan yang dihadapi oleh komunitas. Hasil dari survei tersebut adalah pengamatan langsung ke daerah untuk mengetahui lokasi sebenarnya dari Padukuhan Ngawar Awar, Kelurahan Balong, Kecamatan Girisubo, Gunung Kidul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Dengan data geografis yang dapat dilihat dibawah ini.

1. Kapanewon Girisubo

Kapanewon Girisubo terletak di ujung barat Kabupaten Gunungkidul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Kapanewon ini berbatasan dengan Kecamatan Pracimantoro, Kabupaten Wonogiri, Jawa Tengah

Luas Kapanewon Girisubo di Kabupaten Gunungkidul, Daerah Istimewa Yogyakarta adalah 9.471,5645 hektare. Wilayah administratif Kapanewon Girisubo mencakup 8 Kelurahan yaitu:

- a. Balong
- b. Jepitu
- c. Karangawen
- d. Jerukwudel
- e. Nglindur
- f. Pucung
- g. Songbanyu
- h. Tileng

Berdasarkan posisi geografisnya, Kapanewon Girisubo memiliki batas sebagai berikut:

- a. Utara : Kapanewon Rongkop
- b. Timur Laut : Kecamatan Pracimantoro, Kab. Wonogiri
- c. Timur : Kecamatan Pracimantoro, Kabupaten Wonogiri, Jawa Tengah, Kecamatan Pranggupito, Kabupaten Wonogiri, Jawa Tengah
- d. Tenggara : Samudra Hindia
- e. Selatan : Samudra Hindia
- f. Barat Daya : Samudra Hindia
- g. Barat : Kapanewon Tepus
- h. Barat Laut : Kapanewon Tepus

Kapanewon Girisubo adalah bagian paling timur dan paling selatan dalam wilayah Kabupaten Gunungkidul, juga berbatasan dengan Provinsi Jawa Tengah. Lebih dari 50 % wilayah Girisubo merupakan tanah kering, sementara sekitar 30 % adalah hutan rakyat. Luas kecamatan ini lebih dari 9.000 hektar yang terbagi dalam 8 desa. Desa Jepitu dan Tileng mempunyai luas yang hampir sama, dimana luasnya masing-masing 1.673,4 hektar dan 1.699,8 hektar. Kedua desa ini lebih luas dibanding 6 desa lainnya

Jumlah penduduk di Kecamatan Girisubo tahun 2023 berdasarkan Registrasi Penduduk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Gunungkidul adalah 25.567 orang dengan jumlah penduduk lak-laki sebanyak 12.571 orang dan penduduk perempuan sebanyak 12.996 orang.

2. Kelurahan Balong

Kelurahan Balong merupakan bagian dari Kecamatan Girisubo, yang kemudian termasuk dalam wilayah Kabupaten Gunung Kidul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Kelurahan Balong merupakan salah satu Kelurahan yang ada di Kecamatan Girisubo. Kelurahan Balong memiliki luas desa sebesar 1.443 Ha. Wilayah Kelurahan Balong terletak di Kecamatan Girisubo Kabupaten Gunungkidul dengan batas-batas wilayah sebagai berikut :

Sebelah Utara : Desa Giripanggung, Kecamatan Tepus

Sebelah Selatan : Samudra Hindia

Sebelah Barat : Desa Purwodadi Kecamatan Tepus

Sebelah Timur : Desa Jepitu Kecamatan Girisubo

Desa Balong memiliki 9 dusun yang terdiri dari Ngrombo I, Ngrombo II, Kasihan, Balong, Widoro, Ngelo I, Ngelo II, Piji, Ngawar Awar. Desa Balong memiliki curah hujan 1.500 mm

3. Padukuhan Ngawar Awar

Padukuhan Ngawar Awar merupakan salah satu dusun yang ada di Kelurahan Balong, Kapanewon Girisubo, Gunung Kidul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Berdasarkan data kependudukan, diperkirakan jumlah Kartu Keluarga berjumlah 154 yang tersebar pada 11 RT. Mata pencaharian utama masyarakat adalah petani dan peternak.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata ini disusun berdasarkan hasil survey yang telah dilakukan oleh unit XV.B.1 di Padukuhan Ngawar Awar, Kelurahan Balong, Kecamatan Girisubo, Kabupaten Gunung Kidul. Rencana pembangunan wilayah berfokus pada program integrated farming yang terdiri dari beberapa kegiatan yaitu Pengoptimalisasi Pengelolaan Sampah untuk Lingkungan Bersih dan Berkelanjutan yang mana menyelenggarakan sosialisasi pemilahan sampah organik dan anorganik sekaligus menyediakan fasilitas tempat sampah organik dan anorganik, serta menyelenggarakan sosialisasi pengelolaan limbah rumah tangga menjadi pupuk kompos menggunakan metode ember tumpuk. Hal ini bertujuan untuk membangun kesadaran masyarakat terhadap tata cara pengolahan sampah yang lebih ramah lingkungan serta efisien. Rencana kegiatan juga terbagi menjadi beberapa bidang yaitu, bidang keilmuan, keagamaan, seni dan olahraga serta Tematik/non-tematik.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Berdasarkan hasil survey yang telah dilakukan unit XV.B.1 di Padukuhan Ngawar Awar, ditemukan beberapa permasalahan sebagai berikut:

1. Minimnya pengetahuan warga terkait dengan tata cara dan manfaat dari pengolahan sampah organik

2. Kurangnya kesadaran warga dalam pengolahan sampah yang lebih ramah lingkungan, khususnya dalam pengolahan sampah organik.
3. Kurangnya wawasan dalam pemecahan solusi kelangkaan pakan ternak

Dengan adanya dua masalah ini, maka timbul solusi dari mahasiswa KKN UAD unit V.B.1 untuk mengatasi hal tersebut, yaitu berupa program kerja yang telah direncanakan dan dilaksanakan selama kegiatan KKN berlangsung selama kurang lebih satu bulan.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana Pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di Lokasi KKN, di susunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut :

A. Bidang Keilmuan

Mahasiswa KKN UAD dalam perencanaan program kerja berdasarkan bidang keilmuan individu mereka untuk menerapkan pengetahuan yang dimiliki oada Masyarakat. Beberapa program yang bisa disusun sesuai bidang keilmuan masing – masing antara lain:

No	Bidang Keilmuan/Bimbingan Belajar	Penanggung Jawab
1	Penyelenggaraan Pengenalan Bahasa Inggris Kepada Anak-anak	A
2	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	A
3	Pengelolaan Keuangan	B
4	Penyelenggaraan Edukasi Tentang Menabung Sejak Dini	B
5	Pelatihan digitalisasi dokumen kepada karang taruna Ngawar Awar dan Pembuatan Web Profil Padukuhan Ngawar Awar	C
6	Sosialisasi Penggunaan Teknologi Informasi dan Internet	C
7	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	D
8	Sosialisasi Teknologi Informasi	D
9	Pengenalan internet, Keamanan Digital dan dampak game pada anak	E
10	Pelatihan Logika dan Pemecahan Masalah untuk Anak-anak	E
11	melatih mengetik dan pengenalan tentang software ms. word dan sejenisnya	E

12	Penyelenggaraan Pembelajaran iteratif dan pengayaan menggunakan AR, Animasi dan Quizizz pada anak-anak	F
13	Penyelenggaraan Edukasi tentang Cyberbullying kepada anak- anak	F
14	Pengenalan nilai-nilai Pancasila dalam Kehidupan Bermasyarakat	G
15	Pengenalan Rambu - Rambu Lalu Lintas dan Makna Setiap Rambu-Rambu Lalu Lintas	G
16	Edukasi Masyarakat tentang literasi digital	H
17	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	H
18	Penyelenggaraan pelatihan masyarakat ngawar awar tentang komunikasi	I
19	Penyelenggaraan edukasi tentang komunikasi	I

B. Bidang Keagamaan

Bidang Keagamaan adalah kegiatan-kegiatan yang pelaksanaannya dilakukan di masjid yang berlokasi di RT 1

No	Bidang Keagamaan/TPA	Penanggung Jawab
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	A, B, C, D, E, F, G, H, I
2	Penyelenggaraan TPA	A, B, C, D, E, F, G, H, I

C. Bidang Seni dan Olahraga

Bidang seni dan olahraga melibatkan kegiatan yang bertujuan untuk mendorong masyarakat agar menjalani gaya hidup sehat sambil meningkatkan partisipasi dalam aktivitas fisik. Dalam konteks ini, beberapa program kegiatan yang dapat dilakukan di bidang seni dan olahraga mencakup:

No	Bidang Seni dan Olahraga	Penanggung Jawab
1	Penyelenggaraan Seni dan Kreatifitas	A, B, C, D, E, F, G, H, I
2	Pendampingan Olahraga	A, B, C, D, E, F, G, H, I

D. Bidang Tematik/Non Tematik

Program Kerja bidang tematik/non tematik ini berhubungan dengan kegiatan kemasyarakatan padukuhan Ngawar Awar yang melibatkan semua warga padukuhan Ngawar Awar dengan program-program kerja yang dilaksanakan dengan tujuan memberikan materi, pelatihan, pemahaman, dan tentu agar dapat bersilaturahmi dengan warga, program kegiatan dalam bidang tematik/non tematik ini antara lain:

No	Bidang Tematik/NonTematik	Penanggung Jawab
1	Pengoptimalisasi Pengelolaan Sampah untuk Lingkungan Bersih dan Berkelanjutan di Padukuhan Ngawar Awar	A, B, C, D, E, F, G, H, I
2	Penguatan Informasi dan Penerangan Padukuhan Ngawar Awar	A, B, C, D, E, F, G, H, I
3	Penyelenggaraan Senam Sehat Bersama Ibu-Ibu	A, B, C, D, E, F, G, H, I
4	Pelatihan dan Penerapan Ecoprint sebagai Inovasi Kerajinan Berbasis Lingkungan	A, B, C, D, E, F, G, H, I
5	Penyelenggaraan cek kesehatan	A, B, C, D, E, F, G, H, I
6	Perlombaan Festival Anak Sholeh/Sholehah	A, B, C, D, E, F, G, H, I
7	Pembuatan video profil Padukuhan	A, B, C, D, E, F, G, H, I
8	Pemanfaatan Fodder Jagung sebagai Solusi Kelangkaan Pakan Ternak	A, B, C, D, E, F, G, H, I
9	Pendampingan kegiatan pengajian	A, B, C, D, E, F, G, H, I
10	Pengelolaan UMKM Tempe Godong Mamak	A, B, C, D, E, F, G, H, I
11	Pelestarian Lahan Pertanian Lumbung Mataraman di Kelurahan Balong	A, B, C, D, E, F, G, H, I

Keterangan :

- A = Anggita Syafariza Kurnia
- B = Hani Fadilla Fitriani
- C = Krisna Harsya Saputra
- D = Muchen Kayam
- E = Hasany Ibrohim
- F = Alfira Aulia Mahrani
- G = Fitria Fuja Anjani
- H = Syaripah Luthfiyah
- I = Dino Rahmat Hidayat

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

Kegiatan KKN Reguler Periode 138 Universitas Ahmad Dahlan tahun akademik 2024/2025 Unit XV.B.1 dilakukan di Padukuhan Ngawar Awar, Kelurahan Balong, Kapanewon Girisubo, Kabupaten Gunung Kidul, Daerah Istimewa Yogyakarta selama satu bulan. Unit XV.B.1 beranggotakan 9 orang Mahasiswa dari program studi yang berbeda-beda. Berikut mahasiswa yang melaksanakan program kerja kegiatan KKN Reguler Periode 138 Universitas Ahmad Dahlan.

- | | |
|-----------------------------|-----------------|
| 1. Anggita Syafariza Kurnia | NIM: 2100004045 |
| 2. Hani Fadilla Fitriani | NIM: 2100011479 |
| 3. Krisna Harsya Saputra | NIM: 2100016032 |
| 4. Muchen Kayam | NIM: 2100016094 |
| 5. Hasany Ibrohim | NIM: 2100018104 |
| 6. Alfira Aulia Mahrani | NIM: 2100018427 |
| 7. Fitria Fuja Anjani | NIM: 2100024197 |
| 8. Syaripah Luthfiyah | NIM: 2100030117 |
| 9. Dino Rahmat Hidayat | NIM: 2100030281 |

Berikut adalah tabel pelaksanaan kegiatan individu dan bersama dari KKN Reguler Periode 138 Universitas Ahmad Dahlan Unit XV.B.1 Padukuhan Ngawar Awar, Kelurahan Balong, Kapanewon Girisubo, Kabupaten Gunung Kidul, Daerah Istimewa Yogyakarta yang dilaksanakan mulai tanggal 29 Januari 2025 sampai tanggal 25 Februari 2025.

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu
PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode-138 XV.B.1 tahun 2024/2025

Nama : Anggita Syafariza Kurnia

NIM : 2100004045

Prodi : Pendidikan Bahasa Inggris S1

Unit : XV.B.1

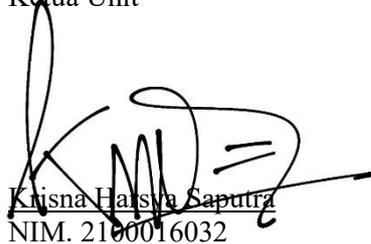
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Pengenalan Bahasa Inggris Kepada Anak-anak					
1	Mengenalkan kepada anak-anak Padukuhan Ngawar-Awar mengenai kelas Bahasa Inggris interaktif menggunakan media power point	1	100	100	5 Februari 2025	1 Februari 2025
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bahasa Inggris					
1	Melaksanakan pendampingan bimbingan belajar tentang vocabulary dasar bahasa inggris kepada anak-anak di Posko KKN Padukuhan Ngawar-Awar	5	100	500		
	a. Mengajarkan membaca dan mengeja vocab bahasa Inggris <i>Transportation</i> kepada anak-anak di Posko KKN Padukuhan Ngawar-Awar			0	10 Februari 2025	02 Februari 2025
	b. Mengajarkan menulis Vocab Bahasa Inggris tentang Transportation kepada anak-anak di Posko KKN Padukuhan Ngawar-Awar			0	11 Februari 2025	07 Februari 2025
	c. Mengadakan kegiatan mewarnai Transportasi School Bus kepada anak-anak di Posko KKN Padukuhan Ngawar-Awar			0	12 Februari 2025	06 Februari 2025

	d.Memberikan pelatihan merangkai gambar menggunakan serpihan origami sesuai dengan kata Bahasa Inggris yang telah disediakan kepada anak-anak di Posko KKN Padukuhan Ngawar-Awar			0	13 Februari 2025	08 Februari 2025
	e. Merangkum materi yang telah diajarkan guna lebih memahami materi menggunakan puzzle kepada anak-anak di Posko KKN Padukuhan Ngawar-Awar			0	14 Februari 2025	10 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Memberikan pelatihan wudhu yang baik dan benar kepada anak-anak.	1	100	100	6 Februari 2025	18 Februari 2025
2	Mengedukasi sifat-sifat Allah kepada anak-anak TPA Al-Isyrad padukuhan Ngawar-Awar melalui penayangan video animasi	1	100	100	7 Februari 2025	13 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Melaksanakan bimbingan Iqra kepada anak-anak di TPA Al-Isyrad Padukuhan Ngawar-Awar dengan materi: Iqro 5 Hal 21-30, Iqro 6 Hal 11-20	5	100	500	30, 31, 1, 2, 3	4, 8, 11, 12,14 Februari 2025
2	Melaksanakan bimbingan hafalan surat-surat pendek kepada anak-anak di TPA Al-Irsyad Padukuhan Ngawar-Awar :					
	a. Al Humazah	3	50	150	03, 04, 05 Februari 2025	31 Januari, 12,14 Februari 2025
	b. Al Qoriah	3	50	150	06,07,08 Februari 2025	4, 5, 11 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Seni dan Kreativitas					

1	Mengadakan seni mewarnai dengan tema yang menarik seperti Transportasi yaitu pesawat di Padukuhan Ngawar-Awar	1	100	100	17 Februari 2025	05 Februari 2025
2	Memberikan pelatihan seni origami bagi anak-anak sebagai pajangan di Padukuhan Ngawar-Awa	1	100	100	18 Februari 2025	03 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mengadakan kegiatan senam ibu-ibu di padukuhan Ngawar-Awar	2	100	200	7, 8 Februari 2025	9, 16 Februari 2025
2	Mengadakan kegiatan volley remaja RT 2 Padukuhan Ngawar Awar	2	100	200	9, 10 Februari 2025	2, 17 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua Unit



Krisna Harsya Saputra
NIM. 2100016032



Anggita Syafarza Kurnia
NIM. 2100004045

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode-138 XV.B.1 tahun 2024/2025

Nama : Hani Fadilla Fitriani

NIM : 2100011479

Prodi : Manajemen

Unit : XV.B.1

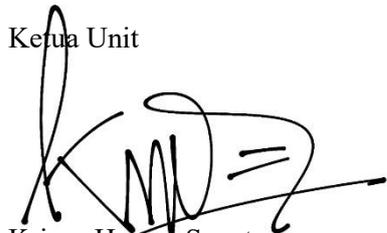
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pengelolaan Keuangan					
1	Mengajarkan anak-anak Padukuhan Ngawar-Awar tentang pengelolaan keuangan	1	200	200	17/02/2025	04/02/2025
2	Mengajarkan anak-anak padukuhan Ngawar-Awar membuat tabungan target sendiri	1	200	200	19/02/2025	09/02/2025
B	Penyelenggaraan Edukasi Tentang Menabung Sejak Dini					
1	Memberikan edukasi anak-anak Padukuhan Ngawar-Awar tentang pentingnya menabung sejak dini	1	200	200	11/02/2025	08/02/2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Mengenalkan kisah nabi adam dan hawa kepada anak-anak padukuhan Ngawar-Awar	1	100	100	10/02/2025	17/02/1025

2	Mengadakan kuis menjawab doa-doa harian	1	100	100	11/02/2025	18/02/2025
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Melaksanakan bimbingan Iqra kepada anak-anak di TPA Al-Irsyad dengan materi :					
	a. Iqro 3 (halaman 21-30)	5	50	250	3, 4, 5, 6, 7 Februari 2025	31, Januari 04, 05, 12, 13 Februari 2025
	b. Iqro 4 (halaman 21-30)	5	50	250	3, 4, 5, 6, 7 Februari 2025	31 Januari, 04, 05, 12, 13 Februari 2025
2	Melaksanakan bimbingan hafalan surat-surat pendek kepada anak-anak di TPA Al-Irsyad :					
	a. Al-'Ars	1	50	50	5 Februari 2025	05 Februari 2025
	b. Quraisy	1	50	50	5 Februari 2025	31 Januari 2025
	c. Asy-Syams	1	50	50	5 Februari 2025	04 Februari 2025
3	Melaksanakan bimbingan hafalan doa sehari-hari kepada anak-anak di TPA Al-Irsyad :					
	a. Doa ketika bersin	1	50	50	6 Februari 2025	12/02/2025
	b. Doa ketika mendengar orang bersin	1	50	50	6 Februari 2025	13/02/2025
	c. Doa menjawab orang yang mendoakan ketika orang bersin	1	50	50	6 Februari 2025	17/02/2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Seni dan Kreativitas					
1	Mengadakan seni mewarnai dengan tema yang menarik seperti gambar bunga di Padukuhan Ngawar-Awar	1	200	200	02 Februari 2025	16 Februari 2025
2	Mengajarkan anak-anak padukuhan Ngawar-Awar cara membuat kerajinan	1	200	200	08 Februari 2025	01 Februari 2025

	buket bunga dari pipe cleaner (DIY flower bouquet)					
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mengadakan kegiatan senam bersama masyarakat RT 6 padukuhan Ngawar-Awar	1	100	100	07 Februari 2025	15 Februari 2025
2	Mengadakan kegiatan olahraga voli bersama anak-anak dan remaja RT 6 di padukuhan Ngawar-Awar	1	200	200	09 Februari 2025	14 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua Unit



Krisna Harsya Saputra
NIM. 2100016032



Hani Fadilla Fitriani
NIM. 2100011479

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA

Periode-138 XV.B.1 tahun 2024/2025

Nama : Krisna Harsya Saputra

NIM : 2100016032

Prodi : Sistem Informasi

Unit : XV.B.1

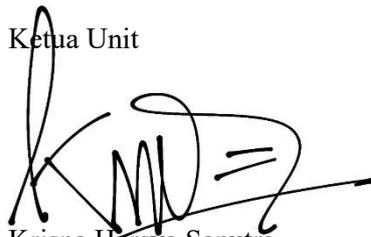
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pelatihan digitalisasi dokumen kepada karang taruna Ngawar Awar dan Pembuatan Web Profil Padukuhan Ngawar Awar					
1	Mengenalkan konsep digitalisasi dokumen, manfaatnya, dan cara menggunakan kamera smartphone serta aplikasi pendukung untuk mendigitalisasi dokumen kepada karang taruna	1	100	100	5 Februari 2025	16 Februari 2025
2	Melakukan pembuatan web profile padu kuhan Ngawar Awar	2	200	400	13, 14 Februari 2025	16,18 Februari 2025
B	Sosialisasi Penggunaan Teknologi Informasi dan Internet					
1	Memberikan edukasi karang taruna Padukuhan Ngawar Awar tentang Bahaya Phising	1	50	50	6 Februari 2025	16 Februari 2025
2	Mengenalkan anak-anak Padukuhan Ngawar Awar Macam-macam Komponen Komputer dan Memberikan kuis komponen komputer	1	100	100	9 Februari 2025	8 Februari 2025
				0		

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				650		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan TPA					
1	Melaksanakan bimbingan Iqra kepada Anak-anak TPA Masjid Al-Irsyad :					
	a. Iqro 5 (Halaman 11-20)	5	50	250	30, 31 Januari, 3,4,5 Februari 2025	4,12,13 Februari 2025
	b. Iqro 6 (Hal 21-30)	4	50	200	11,12,13,17 Februari 2025	14,17,18 Februari 2025
2	Melaksanakan bimbingan hafalan surat-surat pendek kepada Anak-anak TPA Masjid Al-Irsyad:			0		
	a. Surat Al-Fill	1	50	50	4 Februari 2025	31 Januari 2025
	b. Surat Al-Humazah	1	50	50	5 Februari 2025	5 Februari 2025
	c. Surat At-Takasur	1	50	50	10 Februari 2025	13 Februari 2025
	d. Surat Al-Qoriah	1	50	50	11 Februari 2025	18 Februari 2025
	e. Surat Al-Adiyat	1	50	50	13 Februari 2025	19 Februari 2025
3	Melaksanakan bimbingan hafalan doa sehari-hari kepada Anak-anak TPA Masjid Al-Irsyad					
	a. Doa sebelum belajar	1	50	50	17 Februari 2025	5 Februari 2025
	b. Hafalan niat wudhu	1	50	50	17 Februari 2025	31 Januari 2025
	c. Hafalan niat sholat	1	50	50	18 Februari 2025	31 Januari 2025
B	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Memberikan kuis teka-teki silang tema keagamaan kepada Anak-Anak TPA	1	150	150	2/19/2025	2/11/2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Olahraga					
1	Melakukan pendampingan olahraga sepakbola bersama anak-anak Padukuhan Ngawar Awa	1	100	100	2 Februari 2025	1 Februari 2025
2	Melakukan pendampingan olahraga voli bersama anak-anak dan karang taruna Padukuhan Ngawar Awa	2	100	200	8,9 Februari 2025	2,14 Februari 2025
3	Melakukan pendampingan olahraga lompat tali bersama anak-anak Padukuhan Ngawar Awar	1	100	100	11 Februari 2025	2 Februari 2025
B	Penyelenggaraan Seni dan Kreativitas			0		
1	Melakukan pelatihan permainan Catur kepada Anak-anak padukuhan Ngawar Awar	1	100	100	1 Februari 2025	2 Februari 2025
2	Mengajarkan cara merangkai karet gelang untuk permainan lompat tali bersama anak-anak padukuhan Ngawar Awar	1	100	100	16 Februari 2025	3 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250		

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua Unit



Krisna Harsya Saputra
NIM. 2100016032



Krisna Harsya Saputra
NIM. 2100016032

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode-138 XV.B.1 tahun 2024/2025

Nama : Muchen Kayam

NIM : 2100016094

Prodi : Sistem Informasi

Unit : XV.B.1

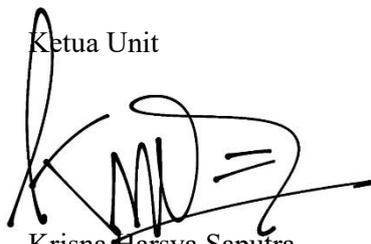
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Mengajarkan anak-anak cara membuat jadwal harian sederhana dengan Canva	1	150	150	10 Februari 2025	1 Februari 2025
2	Mengajarkan anak-anak cara membuat dokumen presentasi dengan canva	1	150	150	11 Februari 2025	8 Februari 2025
3	Mengenalkan cara belajar asik dengan Game edukasi melalui platform educaplay berupa materi pelajaran dasar kepada anak-anak	1	150	150	12 Februari 2025	9 Februari 2025
B	Sosialisasi Teknologi Informasi					
1	Menyelenggarakan edukasi masyarakat padukuhan Ngawar Awar tentang bahaya phishing	1	150	150	15 Februari 2025	15 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					

1	Menyelenggarakan edukasi kisah teladan nabi kepada anak-anak melalui penayangan video animasi					
	a. Nabi Nuh	1	100	100	3 Februari 2025	17 Februari 2025
	b. Nabi Musa	1	100	100	10 Februari 2025	18 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Melaksanakan bimbingan Iqra kepada anak-anak di TPA Al-Irsyad dengan materi:					
	a. Iqro 1 Halaman (11-20)	5	50	250	3,5,10,12,13 Februari 2025	31 Januari,4,5,12,13 Februari 2025
	b. Iqro 2 Halaman (1-10)	5	50	250	3,5,10,12,13 Februari 2025	31 Januari,4,5,12,13 Februari 2025
2	Melaksanakan bimbingan hafalan surat-surat pendek kepada anak-anak di TPA Al-Irsyad:					
	a. Al Ikhlas	2	50	100	07,14 Februari 2025	4,5 Februari 2025
	b. Al Lahab	2	50	100	07,14 Februari 2025	12,13 Februari 2025
3	Melaksanakan bimbingan hafalan doa sehari-hari kepada anak-anak di TPA Al-Irsyad					
	a. Doa masuk dan keluar masjid	1	50	50	14 Februari 2025	17 Februari 2025
	b. Doa sebelum dan sesudah makan	1	50	50	14 Februari 2025	18 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Seni dan Kreativitas					
1	Mengajarkan anak-anak padukuhawar untuk	1	150	150	2 Februari 2025	2 Februari 2025

	membuat gantungan kunci dari clay					
2	Mengadakan kegiatan meronce gelang dan cincin bersama anak anak padukuhan ngawar awar	2	100	200	8,15 Februari 2025	2,16 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mengadakan dan mendampingi senam untuk ibu-ibu padukuhan ngawar awar RT 3	1	100	100	9 Februari 2025	2 Februari 2025
2	Mengadakan pelatihan olahraga volley untuk remaja padukuhan Ngawar Awar RT 3	1	100	200	10 Februari 2025	8 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				650		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250		

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua Unit



Krisna Harsya Saputra
NIM. 2100016032



Muchen Kayam
NIM. 2100016094

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode-138 XV.B.1 tahun 2024/2025

Nama : Hasany Ibrohim

NIM : 2100018104

Prodi : Teknik Informatika

Unit : XV.B.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pengenalan internet, Keamanan Digital dan dampak game pada anak					
1	Mengajarkan anak-anak tentang pentingnya keamanan digital, seperti tidak membagikan informasi pribadi dan selalu meminta izin orang tua sebelum menggunakan perangkat teknologi	1	100	100	1 Februari	6 Februari
2	Menyampaikan informasi tentang dampak positif dan negatif bermain game	1	100	100	2 Februari	11 Februari
3	Mengenalkan Sisi Positif dan Negatif Internet	1	100	100	8 Februari	10 Februari
B	Pelatihan Logika, mengetik, Pemecahan Masalah untuk Anak-anak, dan pengenalan tentang software ms. word					
1	Menyelenggarakan kegiatan asah logika dan problem solving melalui Permainan puzzle dan teka teki	1	100	100	9 Februari	
2	mengajarkan menggunakan software ms.word	1	100	100	16 Februari	16 Februari
3	mengajarkan anak-anak mengetik 6 jari	1	100	100	15 Februari	13 Februari

				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan TPA					
1	Melaksanakan bimbingan Iqra kepada anak-anak di TPA Al-Irsyad dengan materi:					
	a. Iqro 1 : hal 1-10	5	50	250	3, 4, 5, 6, 7 Februari	31 januari, 4, 5, 6, 11 februari
	b. Iqro 2 : hal 11-20	5	50	250	10, 11, 12, 13, 14 februari	12, 13, 14, 17, 18 februari
2	Melaksanakan bimbingan hafalan surat-surat pendek kepada anak-anak di TPA Al-Irsyad :			0		
	a. At-tin	2	50	100	3, 4 februari	31 januari, 4 februari
	b. Al takasur	2	50	100	5, 6 februari	5, 6 februari
3.	hafalan doa doa pede			0		
	a. naik kendaraan	1	50	50	7 Februari	11 Februari
	b. turun kendaraan	1	50	50	10 Februari	12 Februari
4.	hafalan bacaan sholat			0		
	a.takbiratul ihram	2	50	100	11, 12 februari	13, 14 februari
	b. attahiyat	2	50	100	13, 14 februari	17, 18 februari
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Seni dan Kreativitas					
1	mengenalkan tari tarian daerah kepada anak anak padukuhan Ngawar Awar	1	100	100	16 Februari	

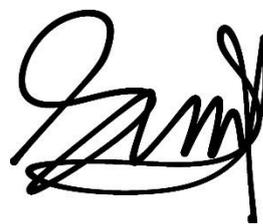
2	mengenalkan lagu daerah kepada anak anak padukuhan Ngawar Awar	1	100	100	16 Februari	
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi senam	1	100	100	2/9/2025	
2	Menyelenggarakan olahraga volley bersama anak-anak dan remaja padukuhan ngawar ngawar	3	100	300	2, 9, 16 februari	2, 8, 15 februari
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua Unit



Krisna Harsya Saputra
NIM. 2100016032



Hasany Ibrohim
NIM. 2100018104

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode-138 XV.B.1 tahun 2024/2025

Nama : Alfira Aulia Mahrani

NIM : 2100018427

Prodi : Teknik Informatika

Unit : XV.B.1

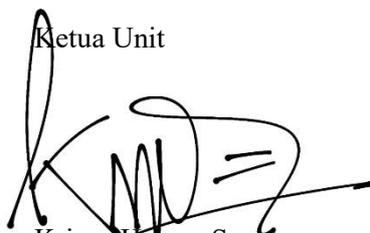
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Pembelajaran iteratif dan pengayaan menggunakan AR, Animasi dan Quizizz pada anak-anak					
1	Mengenalkan satwa secara interaktif menggunakan Augmented Reality(AR) kepada anak-anak	1	150	150	13 Februari 2025	8 Februari 2025
2	Mengenalkan proses terjadinya pelangi melalui vidio animasi kepada anak-anak	1	150	150	20 Februari 2025	2 Februari 2025
3	Menyelenggraakan kuis edukatif melalui platform Quizizz tentang proses terjadinya pelangi kepada anak-anak	1	150	150	20 Februari 2025	2 Februari 2025
B	Penyelenggaraan Edukasi tentang Cyberbullying kepada anak- anak					
1	Memberikan edukasi tentang "Hindari Cyberbullying" kepada anak-anak	1	150	150	22 Februari 2025	13 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan					

1	Menyelenggarakan Pembelajaran Islam dengan Bantuan Video Animasi:					
	a. Rukun Islam	1	100	100	24 Februari 2025	15 Februari 2025
	b. Rukun Imam	1	100	100	24 Februari 2025	8 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra kepada anak-anak TPA Al-Irsyad dengan Materi:					
	a. Iqra 1: Hal 21-30	5	50	250	3,5,9,10,12 Feb 2025	30 Jan, 05, 11,12, 13, Feb
	b. Iqra 2: Hal 21-30	5	50	250	3,5,9,10,12 Feb 2025	30 Jan, 05, 11,12, 13 Feb
2	Melatih hafalan surat-surat pendek kepada anak-anak TPA Al-Irsyad :			0		
	a. Al-Falaq	1	50	50	10 Februari 2025	31 Januari 2025
	b. Al-Kafirun	1	50	50	10 Februari 2025	11 Februari 2025
	b. Al-Baiyinah	1	50	50	10 Februari 2025	4 Februari 2025
3	Melatih hafalan doa sehari-hari kepada anak-anak TPA Al-Irsyad:					
	a. Doa Sebelum Berwudhu	1	50	50	17 Februari 2025	17 Februari 2025
	b. Doa Setelah Berwudhu	1	50	50	17 Februari 2025	17 Februari 2025
	c. Tahiyat Akhir	1	50	50	17 Februari 2025	5 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Seni dan Kreativitas					
1	Menyelenggarakan kegiatan seni origami hewan bagi anak-anak	1	150	150	15 Februari 2025	1 Februari 2025

2	Menyelenggarakan kegiatan mewarnai dengan tema hewan di padukuhan Ngawar Awar	2	100	200	15 Februari 2025	1 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga					
1	Menyelenggarakan olahraga volly bagi anak-anak & remaja RT 7	1	100	100	23 Februari 2025	18 Februari 2025
2	Mengadakan senam ibu-ibu di Padukuhan Ngawar Awar	2	100	200	16, 23 Februari 2025	9, 16 Feb 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				650		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250		

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua Unit



Krisna Hafsy Saputra
NIM. 2100016032



Alfira Aulia Mahrani
NIM. 2100018427

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode-138 XV.B.1 tahun 2024/2025

Nama : Fitria Fuja Anjani

NIM : 2100024197

Prodi : Ilmu Hukum

Unit : XV.B.1

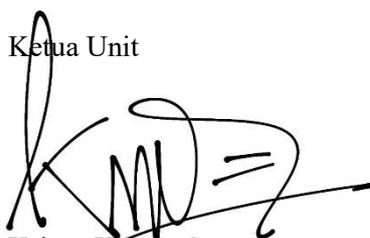
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pengenalan nilai-nilai Pancasila dalam Kehidupan Bermasyarakat					
1	Memberikan edukasi nilai - nilai Pancasila bagi anak-anak Ngawar-Awar	1	100	100	3 Februari 2025	2 Februari 2025
2	Memberikan pendampingan anak-anak dalam menghafal pancasila dan memberikan sosialisasi tentang hak dan kewajiban sebagai warga negara Indonesia bagi anak-anak Ngawar-Awar	1	100	100	10 Februari 2025	8 Februari 2025
3	Memberikan edukasi tentang Pancasila animasi tentang Pancasila berupa video animasi untuk anak-anak Ngawar-Awar	1	100	100	17 Februari 2025	8 Februari 2025
B	pengenalan Rambu - Rambu Lalu Lintas dan Makna Setiap Rambu-Rambu Lalu Lintas					
1	Memberikan edukasi pengenalan rambu-rambu lalu lintas dan maknanya untuk anak-anak Ngawar Awar	1	100	100	1 Februari 2025	13 Februari 2025
2	Memberikan pendampingan pengenalan anak-anak menghafal rambu-rambu lalu lintas untuk anak-anak Ngawar-Awar	1	100	100	1 Februari 2025	13 Februari 2025
3	Mempraktekan rambu-rambu lalu lintas untuk anak-anak Ngawar Awar	1	100	100	2 Februari 2025	13 Februari 2025

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Mengajarkan dan mengedukasi rasul ulul azmi dan beserta mukjizatnya kepada anak-anak TPA Al-Irsyad	1	100	100	31 Januari 2025	17 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Melaksanakan bimbingan Iqra kepada anak-anak TPA Al-Irsyad dengan materi:			0		
	a. Iqro 3 (halaman 1-10)	5	50	250	30, 31, 5,6,7 Februari 2025	31 Jan, 4,5,11, 12 Feb 2025
	b. Iqro 3 (halaman 11-20)	5	50	250	12, 13, 14, 19, 20 Februari 2025	5, 11, 12, 17,18 Feb 2025
2	Melaksanakan bimbingan hafalan doa harian kepada anak-anak TPA Al-Irsyad dengan materi :					
	a. Doa keluar rumah	1	50	50	20 Februari 2025	5 Februari 2025
	b. Doa masuk rumah	1	50	50	21 Februari 2025	11 Februari 2025
3	Melaksanakan bimbingan hafalan surah-surah pendek kepada anak-anak TPA Al-Irsyad dengan materi:					
	a. Surah Al-Bayyinah	1	100	100	1 Februari 2025	31 Januari 2024
	b. Surah Ad-Alaq	1	100	100	2 Februari 2025	18 Februari 2025
	c. Surah Al- Fill	1	100	100	3 Februari 2025	4 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						

A	Penyelenggaraan Seni dan Kreativitas					
1	Menyelenggarakan pengenalan dan menghafal Lagu-Lagu Nasional kepada anak Ngawar Awar	1	100	100	6 Februari 2025	2 Februari 2025
2	Menyelenggarakan kegiatan mewarnai rambu lalu lintas kepada anak Ngawar Awar	1	100	100	10 Februari 2025	9 Februari 2025
3	Memperkenalkan alat musik tradisional melalui media video kepada anak Ngawar Awar	1	100	100	11 Februari 2025	04 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Menyelenggarakan olahraga volly dan bagi warga RT. 04	1	100	100	17 Februari 2025	2/6/2025
2	Mengadakan dan mendampingi senam untuk ibu-ibu padukuhan ngawar awar RT 4	1	100	100	12 Februari 2025	1 Februari 2025
3	Memberikan edukasi dan penerapan pemanasan sebelum melakukan olahraga bagi anak-anak RT.04 Padukuhan Ngawar Awar	2	50	100	10, 17 Februari 2025	02, 09 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua Unit



Krisna Harsya Saputra
NIM. 2100016032



Fitria Fuja Anjani
NIM. 2100024197

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode-138 XV.B.1 tahun 2024/2025

Nama : Syarifah Luthfiyah

NIM : 2100030117

Prodi : Ilmu Komunikasi

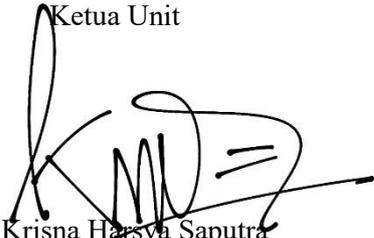
Unit : XV.B.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan pelaksanaan tehnik Public Speaking untuk anak anak padukuhan ngawar awar					
1	Mengajarkan dan memperkenalkan dasar Public Speaking	1	200	200	5 Februari 2025	4 Feb 2025
2	Memberikan Tips Dasar public Speaking yang efektif	1	200	200	2 Februari 2025	4 Feb 2025
3	Memberi edukasi tentang tujuan Public Speaking	1	200	200	9 Februari 2025	1 Feb 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan					
1	Mengajarkan bacaan doa makan sambil bernyanyi kepada anak anak TPA Al irsyad	1	200	200	4 Feb 2025	3 Feb 2025
2	Mengajarkan dan memperkenalkan kisah Muhammad Al Fatih kepada anak anak TPA Al irsyad	1	200	200	3 Feb 2025	7 Feb 2025
B	Penyelenggaraan TPA					

1	Memeberikan bimbingan Iqra kepada anak anak TPA Al irsyad					
	a. Iqro 4 (Hal !-10)	5	50	250	3,4,5,6,7 Februari 2025	4 Februari
	b. Iqro 2 (Hal 11-20)	5	50	250	2,3,4,5,6 Februari 2025	5 Februari
2	Memberikan pendampingan menghafal surah surah pendek kepada anak anak TPA Al irsyad					
	a. An nas	1	50	50	5 Februari 2025	13 Februari
	b. Ad dhuha	1	50	50	6 Februari 2025	5 Februari
	C. Al fajr	1	50	50	5 Februari	4 Februari
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Seni dan Kreativitas					
1	Melaksanakan kegiatan Mewarnai dan Memperkenalkan hewan laut kepada anak anak padukuhan Ngawar Awar	1	200	200	02/02/2025	6 feb 2025
2	Melaksanakan kegiatan pembuatan Kerajinan dari kertas origami kepada anak anak padukuhan Ngawar Awar	1	200	200	02/02/2025	5 Feb 2025
B	Pendampingan Olahraga					
1	Menyelenggarakan kegiatan olahraga volly	1	100	100	2/10/2025	6 feb 2025
2	Mengadakan senam bagi ibu ibu padukuhan ngawar awar	2	100	200	01/05/2021; 12/05/2021	17 feb 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2350		

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua Unit



Krisna Harsya Saputra
NIM. 2100016032



Syarifah Luthfiyah
NIM. 2100030117

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA
Periode-138 XV.B.1 tahun 2024/2025

Nama : Dino Rahmat Hidayat

NIM : 2100030281

Prodi : Ilmu Komunikasi

Unit : XV.B.1

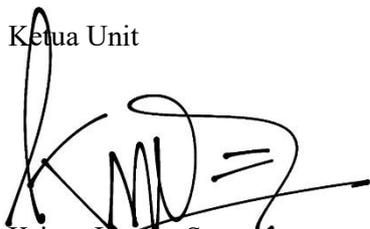
No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	NAMA PROGRAM					
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan pelatihan tentang komunikasi masyarakat ngawar awar					
1	Memberikan pelatihan UMKM tempe godong jati tentang editing di canva untuk feed Instagram	1	150	150	4 Februari	17 Februari 2025
2	Memberikan pelatihan fotografi dengan komposisi menggunakan Hp kepada anak anak ngawar awar	1	150	150	21 Februari	14 Februari 2025
3	Memberikan pelatihan bikin soft news dan hard news	1	150	150	5 Februari	16 Februari 2025
B	Penyelenggaraan edukasi tentang komunikasi					
1	Mengenalkan apa itu news anchor	1	100	100	3 Februari	5 Februari 2025
2	Mengenalkan soft news dan hard news	1	100	100	6 Februari	10 Februari 2025
3	Mengajarkan anak anak etika kepribadian dan komunikasi basic "manner"	1	100	100	1 Februari	8 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				750		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan					
1	Mengajarkan pentingnya etika berbicara sopan dalam islam anak-anak TPA Al-Irsyad	1	100	100	17 Februari 2025	13 Februari 2025
2	Mengajarkan tentang hari akhir anak-anak TPA Al-Irsyad	1	100	100	17 Februari 2025	3 Februari 2025
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Melaksanakan bimbingan Iqra kepada anak-anak TPA Al-Irsyad dengan materi:					
	a. Iqro 5 hal 1-10	5	50	250	3, 4, 5, 6, 7 Februari	31 Januari, 4, 5, 11, 12 Februari 2025
	b. Iqro 6 hal 1-10	5	50	250	3, 4, 5, 6, 7 Februari	31 Januari 3, 5, 11, 12 Februari 2025
2	Melaksanakan bimbingan hafalan doa harian kepada anak-anak TPA Al-Irsyad dengan materi :					
	a. An Nasr	1	100	100	10 Februari	11 Februari
	b. Al Maun	1	100	100	13 Februari	5 Februari 2025
3	Melaksanakan bimbingan hafalan surah-surah pendek kepada anak-anak TPA Al-Irsyad dengan materi:					
	a. Mimpi baik	1	50	50	6 Februari	12 Februari
	b. Mimpi buruk	1	50	50	17 Februari	4 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Seni dan Kreativitas					
1	Menyelenggarakan pelatihan anak-anak ngawar awar bermain permainan	1	100	100	16 Februari	2 Februari 2025

	tradisional (congklak) anak-anak Ngawar Awar					
2	Mengajarkan membuat patung dengan menggunakan plastisin anak-anak Ngawar Awar	1	100	100	15 Februari	6 Februari 2025
3	Menyelenggarakan mewarnai tokoh pahlawan Bung Tomo kepada anak-anak Ngawar Awa	1	100	100	17 Februari	9 Februari 2025
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mengajarkan pemanasan (peregangan otot) sebelum olahraga bermain bola RT 06	1	50	50	1 Februari	2 Februari 2025
2	Mengadakan bermain bola bersama anak-anak ngawar awar RT 06	2	100	200	1 Februari	2 Februari 2025
3	Mengadakan voli bersama Karang Taruna ngawar awar	1	100	100	13,15 Februari	14, 18 Februari 2025
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				650		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2400		

Yogyakarta, 26 Februari 2025

Ketua Unit



Krisna Harsya Saputra
NIM. 2100016032



Dino Rahmat Hidayat
NIM. 2100030281

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA REGULER UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN YOGYAKARTA

Periode-138 XV.B.1 tahun 2024/2025

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)	Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
-----	----------------------	-------------------------------	-------------------------------	-----------------	---------------------

IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK

A Pengoptimalisasi Pengelolaan Sampah untuk Lingkungan Bersih dan Berkelanjutan di Padukuhan Ngawar Awar							
1	Menyelenggarakan sosialisasi pemilihan sampah organik dan anorganik kepada anak-anak	1	150	150	A,G : Pemateri	9 Februari 2025	10 Februari 2025
2	Menyediakan fasilitas tempat sampah organik dan anorganik di tempat berkumpul/tempat kegiatan masyarakat	4	200	800	A,B,C,D,E,F,G,H ,I : Menyediakan	4,5,6,7 Februari 2025	3, 5, 8 dan 10 Februari
3	Menyelenggarakan sosialisasi pengelolaan limbah rumah tangga menjadi pupuk kompos menggunakan metode ember tumpuk	1	200	200	C: Pemateri	10 Februari 2025	10 Februari 2025

B Penguatan Informasi dan Penerangan Padukuhan Ngawar Awar							
1	Melakukan survei rumah-rumah tokoh masyarakat Padukuhan Ngawar-Awar	1	200	100	A,B,C,D,E,F,G,I : Melakukan survei	6 Februari 2025	31 Januari 2025
2	Melakukan pembuatan plang papan petunjuk arah rumah tokoh masyarakat Padukuhan Ngawar Awar	4	200	800	A,B,C,D,E,F,G,H ,I : Membuat plang	7,10,11,12 Februari 2025	31 Januari, 1, 5, 7 Februari
3	Melakukan pemasangan plang papan petunjuk arah rumah tokoh masyarakat Padukuhan Ngawar Awar	4	200	800	A,B,C,D,E,F,G,H ,I: Memasang plang	13,14,15,16 Februari 2025	9, 11, 13, 18 Februari
4	Melakukan penggantian lampu gapura yang mati dengan lampu baru	1	100	100	E,H,I: Mengganti lampu	4 Februari 2025	7 Februari 2025
5	Melakukan pembuatan papan nama 5 Pos Kamling Padukuhan Ngawar Awar	1	150	150	C,E,I : Membuat	17 Februari 2025	18 Februari 2025
6	Melakukan pemasangan papan nama 5 Pos Kamling Padukuhan Ngawar Awar	1	150	150	C,E,I : Memasang papan nama posko	21 Februari 2025	22 Februari 2025
C Penyelenggaraan Senam Sehat Bersama Ibu-Ibu							

1	Menyelenggarakan senam sehat bersama ibu-ibu Padukuhan Ngawar Awar	2	100	200	A,B,D,F,G,H : Memimpin senam C,E,I : Menyiapkan sound sistem dan dokumentasi	9, 16 Februari 2025	09, 16 Februari 2025
D Pelatihan dan Penerapan Ecoprint sebagai Inovasi Kerajinan Berbasis Lingkungan							
1	Menyelenggarakan penyuluhan tentang potensi Ecoprint sebagai produk kerajinan ramah lingkungan kepada ibu-ibu	1	200	200	F,D: memaparkan materi	11 Februari 2025	15 Februari 2025
2	Menyelenggarakan pelatihan mengenai teknik Ecoprint kepada Ibu-Ibu Padukuhan Ngawar Awar	1	200	200	A,B,D,F,G,H : membantu praktek pelatihan ecoprint; D & I : dokumentasi	12 Februari 2025	15 Februari 2025
E Penyelenggaraan cek kesehatan							
1	Mengadakan cek kesehatan rutin bersama puskesmas setempat untuk warga Padukuhan Ngawar Awar	1	200	200	A,B,C,E,F,G,I : membantu melakukan cek kesehatan rutin I : dokumentasi	18 Februari 2025	12 Februari 2025
F Perlombaan Festival Anak Sholeh/Sholehah							

1	Mengadakan bersih-bersih masjid persiapan lomba	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H ,I : Membersihkan masjid	16 Februari 2025	16 Februari 2025
2	Mengadakan lomba hafalan surat-surat pendek untuk anak-anak santriwan santriwati	1	150	150	F, H : Juri dalam perlombaan I,D : Dokumentasi	17 Februari 2025	19 Februari 2025
3	Mengadakan lomba mewarnai anak-anak TPA	1	150	150	B,G : Juri dalam mewarnai D,I : Dokumentasi	18 Februari 2025	20 Februari 2025
G Pembuatan video profil Padukuhan							
1	Melakukan pembuatan narasi video dan menyusun teks cerita yang berisi informasi sejarah, potensi, dan budaya Padukuhan Ngawar Awar	1	150	150	A : Melakukan VO	12 Februari 2025	1 Februari 2025
2	Melakukan pengambilan gambar dan video footage lokasi strategis, aktivitas warga, dan keindahan alam setempat	3	150	450	A,B,C,D,E,F,G,H ,I : Mengambil gambar dan vidio	13,14,15 Februari 2025	3, 6, 13 Februari
3	Melakukan penyusunan dan mengedit video sesuai narasi dengan menggunakan aplikasi editing video	4	200	800	A,B,C,D,E,F,G,H ,I : Mengedit vidio	16,17,18,20 Februari 2025	14, 15, 17, 21 Februari

4	Melakukan revisi dan finalisasi dengan masukan perangkat dusun dan memperbaiki video	1	150	150	I: Fiksasi vidio	20 Februari 2025	23 Februari 2025
H Pemanfaatan Fodder Jagung sebagai Solusi Kelangkaan Pakan Ternak							
1	Mengadakan edukasi dan wawasan bagaimana fodder jagung bisa menjadi solusi kelangkaan pakan	1	100	100	E&I: Pemateri D&I : Dodukemtasi A,B,F,G : Menyiapkan konsumsi	13 Februari 2025	11 Februari 2025
2	Mengadakan pelatihan praktik pembuatan fodder jagung	1	200	200	I: Pembimbing pelatihan D : Dodukemtasi A,B,F,G : Menyiapkan konsumsi	14 Februari 2025	11 Februari 2025
I Pendampingan kegiatan pengajian							
1	Menyelenggarakan pengajian rutin malam rabu warga Padukuhan Ngawar Awar	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H ,I : Memimpin pengajian	4 Februari 2025	4 Februari 2025
2	Menyelenggarakan pengajian rutin malam sabtu warga Padukuhan Ngawar Awar	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H ,I : Memimpin pengajian	7 Februari 2025	7 Februari 2025

3	Menyelenggarakan pengajian rutin malam minggu warga Padukuhan Ngawar Awar	1	100	100	A,B,C,D,E,F,G,H ,I : Memimpin pengajian	1 Februari 2025	1 Februari 2025
J Pengelolaan UMKM Tempe Godong Mamak							
1	Memberikan bantuan pemasaran produk Tempe Godong Jati Mamak ke Media Sosial	1	100	100	I : Memasarkan Produk	19 Februari 2025	19 Februari 2025
K Pelestarian Lahan Pertanian Lumbung Mataraman di Kelurahan Balong							
1	Menyelenggarakan bersih-bersih lahan pertanian Padukuhan Ngawar Awar bersama Masyarakat	2	150	300	A,B,C,D,E,F,G,H ,I : Membersihkan ladang	7,14 Februari 2025	7,14 Februari 2025

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

**REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE KE-138 TAHUN AKADEMIK 2024/2025
Unit : XV.B.1 Lokasi : Ngawar-Awar, Balong, Girisubo**

A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Pengenalan Bahasa Inggris Kepada Anak-anak	100	Posko KKN Unit XV.B.1	Anak-anak	1	100	10	A	250.000				250.000
2	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	500	Posko KKN Unit XV.B.1	Anak-anak	5	100	10	A	150.000				150.000
3	Pengelolaan Keuangan	400	Posko KKN Unit XV.B.1	Anak-Anak Padukuhan Ngawar-Awar	2	200	10	B	150.000				150.000
4	Penyelenggaraan Edukasi Tentang Menabung Sejak Dini	200	Posko KKN Unit XV.B.1	Anak-Anak Padukuhan Ngawar-Awar	1	200	10	B	35.000				35.000
5	Pelatihan digitalisasi dokumen kepada karang taruna Ngawar Awar dan Pembuatan	300	Balai dusun Ngawar Awar	Karang Taruna	3	300	10	C	50.000				50.000

	Web Profil Padukuhan Ngawar Awar												
6	Penyelenggaraan Sosialisasi Penggunaan Teknologi Informasi dan Internet	300	Posko KKN Unit XV.B.1	Karang Taruna dan Anak-anak	3	300	10	C	100.000				100.000
7	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	450	Posko KKN Unit XV.B.1	Anak-Anak Padukuhan Ngawar-Awar	3	150	10	D	350.000				350.000
8	Penyelenggaraan Sosialisasi Teknologi Informasi	150	Salah satu rumah warga padukuhan ngawar awar	Masyarakat Padukuhan Ngawar awar	1	150	10	D	100.000				100.000
9	Pengenalan internet, Keamanan Digital dan dampak game pada anak	300	Posko KKN Unit XV.B.1	Anak-Anak Padukuhan Ngawar-Awar	3	100	10	E	100.000				100.000
10	Pelatihan Logika, mengetik, Pemecahan Masalah untuk Anak-anak, dan pengenalan tentang software ms. word	400	Posko KKN Unit XV.B.1	Anak-Anak Padukuhan Ngawar-Awar	3	250	10	E	100.000				100.000
11	Penyelenggaraan Pembelajaran iteratif dan pengayaan menggunakan AR, Animasi dan Quizizz pada anak-anak	450	Posko KKN Unit XV.B.1	Anak-Anak Padukuhan Ngawar-Awar	3	150	12	F	300.000				300.000
12	Penyelenggaraan Edukasi tentang	150	Posko KKN Unit XV.B.1	Anak-Anak Padukuhan	1	150	10	F	100.000				100.000

	Cyberbullying kepada anak- anak			Ngawar-Awar									
13	Pengenalan nilai-nilai Pancasila dalam Kehidupan Bermasyarakat	300	Posko KKN Unit XV.B.1	Anak-Anak Padukuhan Ngawar-Awar	3	300	10	G	100.000				100.000
14	pengenalan Rambu - Rambu Lalu Lintas dan Makna Setiap Rambu-Rambu Lalu Lintas	300	Posko KKN Unit XV.B.1	Anak-Anak Padukuhan Ngawar-Awar	3	300	10	G	100.000				100.000
15	Penyelenggaraan pelaksanaan tehnik Public Speaking untuk anak anak padukuhan ngawar awar	300	Posko KKN Unit XV.B.1	Anak-Anak Padukuhan Ngawar-Awar	3	100	10	H	200.00				200.00
16	Penyelenggaraan pelatihan tentang komunikasi masyarakat ngawar awar	450	Posko KKN Unit XV.B.1	Anak-anak dan UMKM Padukuhan Ngawar awar	3	200	20	I	200.000				200.000
17	Penyelenggaraan edukasi tentang komunikasi	300	Posko KKN Unit XV.B.1	Anak-anak dan Padukuhan Ngawar awar	3	100	15	I	100.000				100.000
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									2.485.000	0	0	0	2.485.000

B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA

No	Nama Program		Pelaksanaan Kegiatan	Dana
-----------	---------------------	--	-----------------------------	-------------

		JKEM Total	Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	1.650	Masjid Al-Irsyad	Anak-Anak TPA	14	11 x 100, 1 x 150, 2 x 200	20	A,B,C, D,E,F, G,H,I	75.000				75.000
2	Penyelenggaraan TPA	7.400	Masjid Al-Irsyad	Anak-Anak TPA	138	128 x 50, 10 x 100	20	A,B,C, D,E,F, G,H,I	185.000				185.000
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									260.000	0	0	0	260.000

C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Seni dan Kreativitas	2750	Posko KKN Unit XV.B.1	Anak-Anak Padukuhan Ngawar-Awar	23	18 x 100, 1 x 150, 4 x 200	10	A,B,C, D,E,F, G,H,I	500.000				500.000
2	Pendampingan Olahraga	410	Lapangan Voli Padukuhan Ngawar-Awar	Warga padukuhan Ngawar-Awar	29	3 x 50, 26 x 100,	10	A,B,C, D,E,F, G,H,I	275.000				275.000
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									775.000	0	0	0	775.000

D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT

1	Pengoptimalisasi Pengelolaan Sampah untuk Lingkungan Bersih dan Berkelanjutan di Padukuhan Ngawar-Awar	1150	Balai Dusun Padukuhan Ngawar-Awar	Warga Padukuhan Ngawar-Awar	6	1 X 150, 5 X 200	25	A,B,C, D,E,F, G,H,I	330.000				330.000
2	Penguatan Informasi dan Penerangan Padukuhan Ngawar-Awar	2100	Balai Dusun Padukuhan Ngawar-Awar	Warga Padukuhan Ngawar-Awar	12	2 X 100, 2 X 150, 8 X 200	9	A,B,C, D,E,F, G,H,I	1.125.000				1.125.000
3	Penyelenggaraan Senam Sehat Bersama Ibu-Ibu	200	Lapangan Voli Padukuhan Ngawar-Awar	Ibu-ibu	2	100	20	A,B,C, D,E,F, G,H,I	175.000				175.000
4	Pelatihan dan Penerapan Ecoprint sebagai Inovasi Kerajinan Berbasis Lingkungan	400	Posko KKN Unit XV.B.1	ibu-ibu	2	200	15	A,B,C, D,E,F, G,H,I	350.000				350.000
5	Penyelenggaraan cek kesehatan	200	Balai Dusun Padukuhan Ngawar-Awar	Anak-anak, bapak/ibu, & lansia	1	200	15	A,B,C, D,E,F, G,H,I	50.000				50.000
6	Perlombaan Festival Anak Sholeh/Sholehah	400	Masjid Al-Irsyad	Anak-Anak TPA	3	1 X 100, 2 X 150	20	A,B,C, D,E,F, G,H,I	315.000				315.000
7	Pembuatan video profil Padukuhan	1550	Posko KKN Unit XV.B.1	Warga Padukuhan Ngawar-Awar	9	5 x 150, 4 x 200	9	A,B,C, D,E,F, G,H,I	50.000				50.000

8	Pemanfaatan Fodder Jagung sebagai Solusi Kelangkaan Pakan Ternak	300	Balai Dusun Padukuhan Ngawar-Awar	bapak/ibu	2	1 x 100, 1 x 200	30	A,B,C, D,E,F, G,H,I	250.000				250.000
9	Penyelenggaraan kegiatan pengajian	300	Rumah warga	bapak/ibu	3	100	25	A,B,C, D,E,F, G,H,I	120.000				120.000
10	Pengelolaan UMKM Tempe Godong Mamak	100	Rumah Warga	Warga Padukuhan Ngawar-Awar	1	100	35	A,B,C, D,E,F, G,H,I	50.000				50.000
11	Pelestarian Lahan Pertanian Lumbung Mataraman di Kelurahan Balong	300	Lumbung Mataram	Warga Ngawar-Awar	2	150	15	A,B,C, D,E,F, G,H,I	60.000				60.000
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik									2.875.000	0	0	0	2.875.000
3													
Jumlah Dana Seluruh Program									6.395.000	0	0	0	6.395.000

DUKUH/RW/TAKMIR



DOSEN PEMBIMBING LAPORAN



Amir Hidayatulloh S.E., M. Sc.
NIY/NIP : 199004202015081111204717

Yogyakarta, 26 Februari 2025

KETUA UNIT



Krisna Harsya Saputra
NIM : 2100016032

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Kegiatan kuliah kerja nyata (KKN) Reguler Universitas Ahmad Dahlan periode 138 dilaksanakan seelama kurang lebih 1 bulan, terhitung dari tanggal 29 Januari 2025 hingga 25 Februari 2025. Kegiatan KKN unit XV.B.1 dilaksanakan di Padukuhan Ngawar Awar, Kelurahan Balong, Kabupaten Gunung Kidul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Kegiatan KKN Universitas Ahmad Dahlan berfokus pada empat bidang pengabdian kepada masyarakat, yaitu Bidang Keilmuan, bidang keagamaan, bidang seni & olahraga, serta bidang tematik. Adanya keempat bidang pengabdian ini diharapkan dapat memberikan kontribusi nyata dalam upaya memecahkan masalah-masalah masyarakat. Program yang telah dilaksanakan oleh anggota unit KKN Reguler 138 XV.B.1 adalah sebagai berikut.

1. Bidang Keilmuan

Salah satu program unggulan KKN XV.B.1 adalah kegiatan peningkatan pengetahuan yang ditujukan kepada seluruh lapisan masyarakat di Padukuhan Ngawar Awar, mulai dari ibu-ibu, pemuda, remaja, hingga anak-anak. Program Keilmuan dalam KKN V.B.1 dilaksanakan secara individu oleh masing-masing anggota unit. Setiap mahasiswa memiliki kebebasan untuk memilih bidang keilmuan yang sesuai dengan minat dan kompetensi setiap mahasiswa. Program Individu dilaksanakan oleh seluruh anggota unit XV.B.1 yang terdiri dari 9 mahasiswa dari 5 Fakultas yang berbeda-beda, yaitu Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan, Fakultas Hukum, Fakultas Sastra Budaya dan Komunikasi, Fakultas Sanis dan Teknologi Terapan, Fakultas Teknologi Industri, Fakultas Ekonomi dan Bisnis.

Program kerja yang telah dilaksanakan oleh Anggita Syafariza Kurnia dari prodi Pendidikan Bahasa Inggris fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan mencakup pertama Penyelenggaraan Pengenalan Bahasa Inggris kepada anak-anak yang tujuannya mengenalkan kepada anak-anak mengenai kelas Bahasa Inggris dengan interaktif yang mana sasarannya ialah anak-anak padukuhan Ngawar Awar dengan harapan agar bisa membangun kinerja otak yang lebih interaktif dan juga tanggap. Kedua, Penyelenggaran Bimbingan Belajar Bahasa Inggris yakni melaksanakan

pendampingan bimbingan belajar tentang *vocabulary* dasar Bahasa Inggris kepada anak-anak padukuhan Ngawar Awar yang dimana fokus kegiatannya ialah membaca dan mengeja *vocab* Bahasa Inggris *transportation* dengan benar dan jelas serta menuliskannya, mewarnai *transportation school bus*, dan juga merangkai gambar menggunakan serpihan origami dengan kata Bahasa Inggris yang serta menggunakan puzzle sebagai media untuk merangkum materi yang telah diajarkan.

Program kerja yang dilakukan Hani Fadilla Fitriani dari Prodi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis mencakup dua program utama Pengelolaan Keuangan dan Penyelenggaraan Edukasi tentang Menabung Sejak dini yang mana kedua program tersebut dirancang untuk mengajarkan anak-anak padukuhan Ngawar Awar dalam mengelola keuangan dan membuat Tabungan target Tabungan sendiri serta mengedukasi anak-anak Padukuhan Ngawar Awar tentang pentingnya menabung sejak dini yang harapannya anak-anak Padukuhan Ngawar Awar dapat bisa menerapkan materi ajar dalam kehidupan sehari-hari.

Program kerja yang dilakukan Krisna Harsya Saputra dari Prodi Sistem Informasi Fakultas Sains dan Teknologi Terapan mencakup dua program utama yaitu pertama, pelatihan digitalisasi dokumen kepada Karang Taruna Ngawar Awar dan pembuatan web profil padukuhan Ngawar Awar yang mana kegiatan yang dilakukan yaitu mengenalkan konsep digitalisasi dokumen, manfaatnya, dan juga cara menggunakan kamera smartphone serta aplikasi pendukung untuk mendigitalisasi dokumen kepada Karang Taruna serta membuat web profile Padukuhan Ngawar Awar dan Kedua, sosialisasi penggunaan teknologi informasi dan internet yang mana kegiatan dari program tersebut yakni mengedukasi Karang Taruna Padukuhan Ngawar Awar tentang bahaya *Phising* dan juga mengenalkan macam-macam komponen komputer melalui media kuis.

Program kerja yang dilakukan Muchen Kayam dari Prodi Sistem Informasi Fakultas Sains dan Teknologi Terapan menyelenggarakan sebanyak dua program kerja dibidang keilmuan. Program kerja pertama adalah Penyelenggaraan Bimbingan Belajar yang dimana program ini terdiri dari tiga kegiatan yaitu mengajarkan anak-anak cara membuat jadwal harian sederhana dan cara membuat

dokumen presentasi dengan menggunakan *canva*, serta bagaimana cara belajar asik dengan game edukasi melalui platform *educaplay* berupa materi Pelajaran dasar kepada anak-anak. Kedua adalah sosialisasi Teknologi Informasi dengan mengedukasi Masyarakat Padukuhan Ngawar Awar tentang bahaya *Phising*

Program kerja dari prodi informatika yang dilaksanakan oleh Hasany Ibrohim yaitu mencakup dua program utama yang pertama yakni pengenalan internet, keamanan digital dan dampak game pada anak yang terbagi lagi menjadi tiga sub kegiatan yaitu mengajarkan anak tentang pentingnya keamanan digital dengan tidak membagikan informasi pribadi, menyampaikan informasi tentang dampak positif dan negative dari bermain game dan mengenalkan sisi positif dan negative dari internet. Yang kedua, menyelenggarakan pelatihan logika, mengetik, pemecahan masalah untuk anak-anak dan pengenalan tentang software *ms.word* yang dibagi menjadi tiga sub kegiatan yaitu mengasah logika dan *problem solving* melalui permainan *puzzle* dan teka-teki, mengajarkan menggunakan *ms.word*, serta bagaimana mengetik menggunakan 6 jari. Kegiatan ini dilaksanakan agar anak-anak dapat lebih memahami mengenai digitalisasi dengan sebaik baiknya.

Program Kerja yang dijalankan oleh Alfira Aulia Maharani dari prodi informatika melibatkan dua judul program utama yang ditujukan khusus untuk anak-anak Padukuhan Ngawar Awar dengan tujuan meningkatkan pengetahuan mereka. Pertama, menyelenggarakan pembelajaran interaktif dan pengayaan menggunakan AR, animasi dan kuis pada anak, yang mana sub kegiatannya yaitu mengenalkan satwa secara interaktif menggunakan *Augmented Reality (AR)*, mengenalkan proses terjadinya Pelangi melalui media video animasi, dan kuis edukatif tentang terjadinya proses Pelangi. Tujuan pembelajaran dibuat sedemikian rupa dengan harapan anak-anak lebih mudah mengerti dan gaya belajar yang lebih menarik sehingga materi yang disampaikan lebih mudah dipahami. Kedua, edukasi tentang *cyberbullying* yang tujuannya memberi pemahaman apa itu bentuk dari kejahatan *cyberbullying* dan dampak serta bagaimana kita harus mencegah dan tidak juga menjadi pelaku dari kejahatan *cyberbullying* tersebut.

Program kerja yang dilaksanakan oleh Fitria Fuja Anjani dari prodi Ilmu Hukum yakni terdapat dua program utama yang sarasannya adalah anak-anak Padukuhan Ngawar Awar. Pertama, Pengenalan Nilai-Nilai Pancasila dalam Kehidupan Bemasyarakat yang terbagi lagi menjadi tiga sub kegiatannya yaitu memberi edukasi nilai Pancasila , mendampingi menghafal Pancasila serta hak dan kewajiban sebagai warga negara Indonesia , kegiatan yang ketiga yaitu menonton film animasi yang terdapat edukasi arti penting Pancasila sebagai dasar negara. Program kedua yaitu Pengenalan Rambu-Rambu Lalu Lintas dan Makna Setiap Rambu-Rambu Lalu Lintas yang terbagi lagi menjadi tiga kegiatan yaitu mengenalkan rambu-rambu lalu lintas dan maknanya, membimbing untuk menghafal rambu-rambu lalu lintas di jalan serta mempraktekkan rambu-rambu tersebut bagaimana yang harus dilakukan pada saat mendapati rambu di jalanan. Harapan dari pengenalan dan edukasi tersebut agar anak-anak menegrtri arti penting dan mengamalkan atau menerapkan yang sudah dipelajari.

Program kerja yang dilaksanakan oleh Syaripah Luthfiah dari prodi ilmu komunikasi yakni menyelenggarakan pelaksanaan tehnik public speaking yang yang terbagi lagi menjadi tiga kegiatan yaitu memperkenalkan dasar pubic speaking, tips dasar public speaking yang efektif, dan edukasi tujuan dari public speaking yang sasaran dari program-program tersebut ialah anak-anak dari Padukuhan Ngawar-Awar dengan harapan anak-anak tersebut mampu membangun kualitas diri dengan mengasah kepercayaan diri melalui public speaking yang lancar.

Mahasiswa dari prodi Ilmu Komunikasi yaitu Dino Rahmat Hidayat menyelenggarakan sebanyak dua program yaitu pertama Penyelenggaraan Pelatihan tentang Komunikasi Masyarakat Ngawar-Awar, yang terbagi menjadi tiga kegiatan yaitu pelatihan UMKM tempe Gedong Jati tentang editing di canva untuk feed Instagram guna sebagai Langkah awal dari proses promosi UMKM tsb., selanjutnya melatih fotografi dengan komposisi menggunakan Hp kepada anak-anak Padukuhan Ngawar Awar, dan ketiga melatih membuat soft news dan hard news yang Dimana anak-anak di edukasi definisi serta perbedaan dari soft news dan hard news tersebut serta mampu membuat secara seingkat bentuk dari soft news dan juga hard news. Kedua, Penyelenggaraan EDukasi tentang Komunikasi yang

terbagi lagi menjadi tiga kegiatan yaitu, mengenalkan apa itu news anchor, mengenalkan apa itu soft news dan hard news dan mengajarkan etika kepribadian dan komunikasi basic “manner”.

2. Bidang Keagamaan

Program keagamaan merupakan program yang bertujuan untuk meningkatkan pemahaman, pengamalan, dan pengembangan nilai-nilai keagamaan di Padukuhan Ngawar Awar. Sasaran dari program keagamaan ini adalah anak-anak yang mengaji di TPA Al-Irsyad di Padukuhan Ngawar Awar. Program Keagamaan yang diselenggarakan mencakup 2 program utama, yaitu penyelenggaraan TPA dan Penyelenggaraan Al-Islam Kemuhammadiyahahan bagi anak-anak.

Program keagamaan yang diselenggarakan oleh Anggita Syafariza Kurnia dari prodi Pendidikan Bahasa Inggris fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan di targetkan untuk anak-anak TPA Al-Irsyad dengan tujuan memperdalam pemahaman mereka tentang ajaran agama Islam dan praktik keagamaan sehari-hari. Program ini mencakup pengajaran dan bimbingan hafalan surah al-humazah dan al-qoriah, selain itu juga membimbing anak-anak dalam membaca iqra 5 yang difokuskan pada halaman 21-30, dan Iqro 6 Hal 11-20. Untuk menambah variasi kegiatan Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan membuat program pelatihan wudhu yang baik dan benar kepada anak-anak dengan harapan anak-anak mampu berwudhu sesuai dengan ketentuan syariat islam, dan juga mengenalkan sifat-sifat Allah melalui media video yang dikemas secara kreatif guna menambah pengetahuan anak-anak .

Program Kerja bidang keagamaan yang dilakukan Hani Fadilla Fitriani dari Prodi Manajemen Fakultas Ekonomi dan Bisnis juga berfokus untuk anak-anak TPA Al-Irsyad, dengan tujuan untuk memperkuat serta memperdalam pemahaman mengenai ajaran agama islam melalui program kerja TPA dan Kajian Al-Islam dan Kemuhammadiyahahan. Program kerja Al-Islam dan Kemuhammadiyahahan mencakup kegiatan Mengenalkan kisah nabi adam dan hawa dan mengadakan kuis menjawab doa doa harian yang gunanya sebagai variasi dalam pembelajaran keagamaan Sedangkan program Penyelenggaraan TPA yaitu membimbing iqra dengan materi iqra 3 dan juga iqra 4, serta melatih hafalan surah surah pendek al-ars, al-quraisy,

asy-syams serta melatih doa sehari-hari seperti doa Ketika bersin, doa Ketika mendengar orang bersin, dan doa menjawab orang yang mendoakan Ketika orang bersin. Yang harapannya doa tersebut dapat dihafal dan diamalkan dalam kehidupan sehari-hari.

Program kerja yang dilakukan Krisna Harsya Saputra dari Prodi Sistem Informasi Fakultas Sanis dan Teknologi Terapan mencakup dua program utama juga yaitu Penyelenggaraan TPA dan Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah. Kedua program tersebut dilaksanakan di TPA Al-Irsyad. Kegiatan Penyelenggaraan TPA yakni membimbing iqro 5 dan 6, selain itu melatih hafalan surah al- fil, al-humazah, al-qoriah, at-takasur, dan surah al-adiyat, serta melatih hafalan niat sholat, wudhu, dan doa sebelum belajar. Bentuk dari kegiatan Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah yaitu memberikan kuis teka teki silang dengan tema keagamaan kepada anak-anak TPA guna sebagai variasi dalam belajar keagamaan dan juga sebagai bentuk mengasah kecerdasan dan kemampuan berfikir anak.

Program kerja bidang keagamaan yang dilaksanakan oleh Muchen Kayam dari Prodi Sistem Informasi Fakultas Sanis dan Teknologi Terapan yaitu ada penyelenggaraan kajian Al Islam dan kemuhammadiyah yang berisi kegiatan mengedukasi kisah teladan nabi Nuh dan Musa dengan menampilkan visual dalam bentuk video guna memberi Pelajaran terkait keteladanan dari nabi tersebut. selain itu Penyelenggaraan TPA dengan kegiatan seperti membimbing iqro 1 dan 2, juga melatih hafalan surah pendek al-ikjlas dan al-lahab, dan melatih hafalan doa masuk serta keuar masjid, dan doa sebelum serta sesudah makan yang harapannya anak-anak dapat menerapkannya di kehidupan sehari-hari.

Program Kerja Keagamaan yang dilaksanakan oleh Hasany Ibrohim yaitu Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah dan Penyelenggaraan TPA yang dilangsungkan di TPA Al-Irsyad antara lain Membimbing iqra dengan materi iqra 1 dan 2, seta melatih hafalan surat pendek yakni at-tin dan at takasur, hafalan naik dan turun dari kendaraan agar bisa diterapkan saat berpergian, juga membimbing untuk menghafal bacaan sholat seperti takbiratul ikhram dan attahiyat.

Program kerja keagamaan yang telah diselenggarakan oleh Alfira Aulia Maharani dari program studi informatika melalui kegiatan TPA dan Penyelenggaraan Aik dan Kemuhammadiyahannya menyelenggarakan kegiatan pembelajaran islam dengan bantuan video animasi dengan materi rukun islam dan rukun iman, sementara itu penyelenggaraan TPA dengan membimbing iqra 1 dan 2 serta melatih hafalansurah pendek yaitu surah al-falaq, al-kafirun, al-bayinah, san juga meltih hafalan doa sehari-hari seperti doa sebelum berwhudu dan setelah berwudu, dan juga tahiyat akhir.

Program Kerja yang dilaksanakan oleh Fitria Fuja Anjani dari program studi Ilmu Hukum untuk anak-anak TPA Al-Irsyad yakni: Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahannya, yang mana kegiatannya yaitu Mengajarkan dan mengedukasi rasul ulul azmi dan beserta mukjizatnya dengan menayangkan video berupa siapa saja rasul ulul azmi dan apa mukjizat mereka yang diharapkan anak anak dapat mencontoh kesabaran dari ujian hidup rosul ulul azmi.selain itu Penyelenggaraan TPA dengan membimbing iqra 3, membimbing hafalan doa harian seperti doa keluar rumah dan masuk rumah, serta membimbing hafalan surah al-bayyinah, surah al-alaq, dan surah al-fill.

Program Kerja bidang keagamaan yang dilakukan Syaripah Luthfiyah berfokus pada anak-anak di TPA Al-Irsyad dengan tujuan untuk memperkuat serta memperdalam pemahaman mengenai ajaran agama islam melalui program kerja TPA dan Kajian Al-Islam dan Kemuhammadiyahannya. Program kerja TPA mencakup kegiatan membaca iqro 4 dan 2 serta hafalan surah pendek an-nas, ad-dhuha, dan al-fajr. Untuk Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahannya terdapat dua kegiatan yaitu Mengajarkan bacaan doa makan sambil bernyanyi, Mengajarkan dan memperkenalkan kisah Muhammad Al Fatih.

3. Bidang Seni dan Olahraga

1) Pendampingan Seni

Program kerja pendampingan seni ini bertujuan untuk mengembangkan kreativitas dan keterampilan anak-anak melalui serangkaian aktivitas seni dan

edukatif. Kegiatan meliputi pengenalan dan pengajaran lagu nasional untuk meningkatkan kesadaran budaya, mewarnai hewan laut dan kartun anak-anak, serta membuat tirai origami dan gelang serta cincin dari manik-manik untuk melatih keterampilan motorik halus. Program ini juga mencakup edukasi dan bernyanyi lagu anak-anak, permainan bentuk origami. Selain itu, anak-anak juga bermain permainan tradisional yaitu congklak, serta menggambar untuk meningkatkan kreatifitas visual mereka,

2) Pendampingan Olahraga

Program kerja pendampingan olahraga ini bertujuan untuk meningkatkan kebugaran dan keterampilan olahraga anak-anak melalui berbagai kegiatan dan edukasi. Program ini mencakup permainan tradisional seperti lompat tali, sepak bola yang dirancang untuk mengasah keterampilan motorik dan koordinasi. Selain itu, anak-anak juga mendapatkan edukasi mengenai pencegahan cedera saat berolahraga dan pendinginan saat senam.

3) Penyelenggaraan Seni

Program kerja penyelenggaraan seni ini bertujuan mengembangkan kreativitas dan pemecahan masalah anak-anak melalui dua kegiatan utama: membuat bunga dari kawat bulu dan membuat kreasi dari clay. Membuat berbagai kreasi dari clay yang memungkinkan mereka mengekspresikan imajinasi dan kreativitas mereka.

4) Penyelenggaraan Olahraga

Program kerja penyelenggaraan olahraga ini bertujuan untuk meningkatkan kebugaran melalui serangkaian kegiatan olahraga dan permainan. Program ini melibatkan kegiatan pertandingan voli bersama Ibu-Ibu, untuk meningkatkan keterampilan olahraga dan kekuatan fisik.

4. Bidang Tematik dan Non Tematik

Program kerja tematik merupakan program kerja utama dalam kegiatan KKN. Program kerja tematik yang telah dilaksanakan terdiri dari berbagai macam program. Salah satu program yang dilaksanakan yaitu mengenai integrated farming yang berfokus pada cara pengolahan sampah atau limbah rumah tangga menjadi

pupuk kompos yang menggunakan metode ember tumpuk yang amna sasaran dari program kerja ini adalah bapak bapak dan ibu-ibu yang berada di Padukuhan Ngawar Awar yang harapannya dapat menjadikan warga Padukuhan Ngawar Awar mampu untuk mengelola sampah organik secara mandiri dan nantinya bisa dipakai untuk kebutuhan pertanian oleh warga.

Beberapa program menegnai peneglolaan sampah antara lain, dilaksanakannya kegiatan sosialisasi pemilahan sampah organic dan anorganik yang target penyuluhannya kea nak-anak TPA Al-Irsyad, menyediakan fasilitas tempat sampah organic dan anorganik di tempat tempat berkumpul kegiatan Masyarakat.

Selain program pengoptimalisasi peneglolaan sampah di atas, terdapat pula program penguatan informasi dan penerangan padukuhan ngawar awar yang mana sebagai bentuk Langkah awal dari program tersebut unit kami melakukan survey ke rumah tokoh tokoh Masyarakat di padukuhan Ngawar Awar yang selanjutnya membuat plang papan petunjuk arah ke rumah tokoh Masyarakat serta memasangnya. Berikutnya unit kami juga memasang plang papan nama 5 pos kamling Padukuhan Ngawar Awar. Selain pemasangan plang plang tersebut kami juga memsang lampu penrangan di beberapa titik jalan seperti di gapura Ngawar Awar dan lampu di gang menuju posko unit KKN XV.B.1.

Program selanjutnya yaitu penyelenggaraan senam sehat Bersama ibu-ibu, mengingat antusias ibu-ibu yang sangat tinggi kami bahkan menyelenggarakan senam seham hingga dua kali.

Berikutnya unit XV.B.1 menyelenggarakan pelatihan Ecoprint sebagai inovasi kerajinan berbasis lingkungan yang diawali dengan penyuluhan terlebih dahulu mengenai ap aitu ecoprint, manfaat dan cara pembuatannya bagaimana, berikutnya menyelenggarakan pelatihan atau mempraktekkan langsung bagaimana proses pembuatan dari ecoprint tersebut yang target nya adalah ibu-ibu Padukuhan Ngawar Awar.

Program selanjutnya yang dilaksanakan yaitu penyelenggaraan cek Kesehatan yang didampingi juga oleh pihak puskesmas setempat untuk warga Padukuhan Ngawar Awar .Pelaksanaan cek Kesehatan yang bisa di batu ialah pengecekan tensi,

pengecekan kolestrol, pengecekan gula darah, dan juga bisa berkonsultasi terkait Kesehatan dengan dokter serta diberi obat sesuai dengan keluhan pasien.

Unit XV.B.1 juga melaksanakan kegiatan pengajian yang dilaksanakan di rumah-rumah warga yang bergilir tiap kegiatan berlangsung yang berada di wilayah Padukuhan Ngawar Awar.. Kegiatan ini juga menjadi salah satu perantara untuk mempererat hubungan dan tali silaturahmi antara warga dan mahasiswa KKN.

Kegiatan tematik selanjutnya yaitu perlombaan festival anak Sholeh/sholehah anak-anak TPA Al-Irsyad yang dimula nelakukan bersih bersih masjid dan halaman sekitarnya, selanjutnya unit kami menyelenggarakan perlombaan hafalan surah pendek dan juga llomba mewarnai untuk anak-anak TPA Al-Irsyad.

Program kerja unit XV.B.1 selanjutnya yaitu membuat viido profile Padukuhan Ngawar Awar yang berisi kegiatan pembuatan narasi video dan Menyusun teks cerita yang berisi informasi Sejarah, potensi, dan budaya setempat, serta melakukan pengambilan gambar video dan footage Lokasi strategis, aktivitas warga, dan juga keindahan lingkungan setempat sebagai bentuk partisipasi warga dalam pembangunan padukuhan dan mendorong potensi ekonomi lokal, seperti usaha mikro dan pertanian.

Program kerja selanjutnya yakni pemanfaatan foder jagung sebagai Solusi dari kelangkaan pangan ternak yang mana kegiatannya yaitu mengadakan edukasi dan wawasan bagaimana fodder jagung bisa menjadi solusinya, dan juga unit XV.B.I mengadakan pelatihan praktik langsung pembuatan fodder jagung. Program tersebut diharapkan dapat menjadi Solusi untuk dapat Mengurangi biaya pembelian pakan tambahan dan meningkatkan pemahaman Teknik dan keterampilan dalam mendorong inovasi dalam pengelolaan pakan ternak.

Unit XV.B.1 juga melaksanakan peneglolan UMKM Tempe Mamak Gedong Jati dengan membuat kegiatan dengan memberi bantuan pemasaran produk Tempe Gedong Jati melalui platform media sosial yang diharap dapat meningkatkan

penjualan dan memperluas jangkauan pasar dan tidak terbatasnya pelanggan di sekitar Lokasi produksi.

Dan proker yang terakhir yakni pelestarian lahan pertanian lumbung mataraman di kelurahan Balong dengan menyelenggarakan bersih-bersih lahan pertanian di Kecamatan Balong Bersama sama dengan beberapa unit lain di Kecamatan Balong dan juga Dukuh di tiap-tiap Padukuhan ikut kebersamai kegiatan ini dengan tujuan sebagai pelestarian lingkungan dan mempererat hubungan antar Padukuhan di Kecamatan Balong.

Adanya rangkaian program kerja yang telah dirancang serta dilaksanakan tersebut, maka pihak kampus menetapkan agar setiap unit membuat luaran dari salah satu kegiatan yang dilaksanakan dalam kuliah kerja nyata. Pembuatan luaran tersebut wajib bagi seluruh unit. Berdasarkan ketentuan tersebut unit XV.B.1 KKN UAD reguler periode 138, menyelenggarakan program pembuatan konten luaran berupa berita yang diupload pada Lentera 5 News dan Jogja Pos.ID

Berdasarkan ketentuan tersebut mahasiswa KKN Reguler periode 138 unit XV.B.1 membuat program luaran berupa publikasi media massa yang dipublikasikan di yang dapat diakses melalui link berikut:

http://www.lentera5news.com/2025/02/kuliah-kerja-nyata-kkn-uad-reguler-ke_21.html

<https://www.jogjapos.id/pendidikan/1071007308/inovasi-kkn-uad-fodder-jagung-jadi-solusi-jitu-atasi-krisis-pakan-ternak-di-padukuhan-ngawar-awar-gunungkidul>

B. Evaluasi

Selama pelaksanaan KKN ada beberapa program yang tidak sesuai dengan tanggal perencanaan, hal ini di sebabkan oleh sasaran yang tidak bisa pada hari tersebut, namun program tersebut tetap bisa dilaksanakan di tanggal lain. Terlaksananya kegiatan yang kami rencanakan tidak selalu berjalan sempurna, akan tetapi target waktu pelaksanaan program tercapai sesuai dengan perencanaan program.

Lomba-lomba yang diadakan yaitu lomba hafalan surat pendek dan mewarnai kaligrafi.

a. Faktor Penghambat

Dalam melaksanakan kegiatan di dusun Ngawar-Awar terdapat beberapa hambatan yang di temukan, antara lain:

- a. Dalam menyesuaikan waktu pelaksanaan program dengan aktivitas di masyarakat
- b. Sulitnya menerapkan ketepatan waktu dalam menghadiri kegiatan sehingga terjadinya kegiatan yang terlaksana tidak sesuai rundown yang telah direncanakan

b. Faktor Pendukung:

- a. Terdapat partisipasi masyarakat yang memandang tujuan kegiatan yang dilaksanakan memberikan factor positif dan bermanfaat bagi perkembangan mereka.
- b. Terdapat dukungan dari para tokoh masyarakat baik pejabat maupun lama setempat dalam melaksanakan kegiatan.
- c. Kasesuaian program kegiatan yang dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan pengetahuan masyarakat.
- d. Masyarakat selalu terbuka dan aktif dalam memberikan informasi terkait kegiatan rutin yang dilaksanakan di dusun Ngawar-Awar.
- e. Dukungan dan bantuan secara penuh dari karang taruna juga ikut serta membantu melancarkan kegiatan yang dilakukan.
- f. Kekompakan dari mahasiswa KKN dalam menyelesaikan kegiatan menjadi factor tersendiri dalam menyelesaikan program-program kerja

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil kegiatan yang diperoleh dari pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler 138 Unit XV.B.1 yang berlangsung dalam waktu satu bulan dan bertempat di Padukuhan Ngawar Awar, Kelurahan Balong, Kecamatan Girisubo, Kabupaten Gunung Kidul dapat diambil kesimpulan sebagai berikut :

- a. Kegiatan KKN telah memberikan pembelajaran yang berharga bagi mahasiswa dalam hal penerapan ilmu dan pengetahuan yang diperoleh di bangku kuliah untuk membantu menyelesaikan permasalahan yang ada dimasyarakat.
- b. Seluruh kegiatan yang telah direncanakan berjalan dengan baik dan selesai tepat waktu, meskipun ada beberapa program kerja yang berubah di jadwal perencanaan dan pelaksanaan.
- c. Antusiasme dan dukungan masyarakat Padukuhan Ngawar-Awar sangat baik sehingga seluruh rangkaian kegiatan KKN dapat terlaksana dengan baik dan lancar
- d. Kerja sama yang baik antara mahasiswa KKN dengan masyarakat dan aparat pemerintah desa telah terjalin dengan baik selama kegiatan KKN berlangsung.

B. Saran

Berdasarkan Kesimpulan yang telah disampaikan dari hasil pengamatan kami selama melaksanakan rangkaian kegiatan Kuliah Kerja Nyata di Padukuhan Ngawar Awar pada 29 Januari hingga 25 Februari 2025, KKN berikutnya disarankan agar dapat menyelenggarakan program kerja yang lebih menarik dan dapat memberikan manfaat bagi Masyarakat setempat. Adapun saran dari unit XV.B.1 yaitu KKN selanjutnya sebaiknya:

1. Pemerintah
 - a. Diharapkan pemerintah dapat membangun sekolah di Padukuhan Ngawar Awar dikarenakan di Padukuhan Ngawar Awar sendiri belum ada Sekolah.

- b. Diharapkan pemerintah setempat lebih memperhatikan lagi perihal sampah terutama limbah kaca dikarenakan di Padukuhan Krapakan sendiri masih banyak masyarakat yang bingung untuk pengelolaan sampah.
2. Masyarakat
- a. Diharapkan dapat aktif memberikan masukan dan saran kepada mahasiswa selama pelaksanaan KKN
 - b. Diharapkan program yang telah kami laksanakan dapat dilanjutkan dan menjadi awal sebuah pergerakan di Padukuhan Ngawar Awar
 - c. Diharapkan Masyarakat dapat terbuka dengan pandangan baru
3. Untuk Mahasiswa
- a. Mahasiswa KKN selanjutnya harus selalu menjaga hubungan baik dengan masyarakat dengan bersikap baik, menjaga etika, sopan santun, serta ucapan salam selama berkegiatan untuk menjaga marwah dan citra Universitas Ahmad Dahlan.
 - b. Mahasiswa KKN selanjutnya diharapkan selalu menjaga hubungan baik antara satu anggota dengan yang lain supaya program kerja yang telah dirancang bisa berjalan dengan baik.