

SKRIPSI

**EVALUASI LAYANAN PERPUSTAKAAN SEKOLAH BERDASARKAN
IMPLEMENTASI STANDAR NASIONAL PERPUSTAKAAN SEBAGAI
PENJAMIN MUTU LAYANAN PERPUSTAKAAN SEKOLAH DI SD
MUHAMMADIYAH SAPEN YOGYAKARTA**

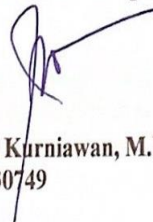
Yang dipersiapkan dan disusun oleh



telah disetujui oleh

Dosen Pembimbing Skripsi
Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta
dan dinyatakan telah memenuhi
syarat untuk diajukan

Dosen Pembimbing



M. Ragil Kurniawan, M.Pd
NIY. 60130749

SKRIPSI

EVALUASI LAYANAN PERPUSTAKAAN SEKOLAH BERDASARKAN IMPLEMENTASI STANDAR NASIONAL PERPUSTAKAAN SEBAGAI PENJAMIN MUTU LAYANAN PERPUSTAKAAN SEKOLAH DI SD MUHAMMADIYAH SAPEN YOGYAKARTA

Yang dipersiapkan dan disusun oleh

Layli Dzikri Insani
1600005371

Telah dipertahankan di depan
Panitia Penguji Skripsi Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Ahmad Dahlan pada tanggal 24 Juli 2023
dan dinyatakan telah memenuhi sebagian syarat guna memperoleh
gelar Sarjana Pendidikan Guru Sekolah Dasar

SUSUNAN PANITIA UJIAN SKRIPSI

Ketua : M. Ragil Kurniawan, M.Pd
Penguji 1 : Panji Hidayat, M.Pd
Penguji 2 : Asih Mardati, M.Pd



Yogyakarta, 26 Juli 2023
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Ahmad Dahlan
Dekan,

Muhammad Sayuti, S.Pd., M.Pd., M.Ed., Ph.D
NIY 60080551

HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Layli Dzikri Insani

NIM : 1600005371

Email:

Laylidzikrii@gmail.com

Falkutas : FKIP

Program studi: PGSD

Judul Tugas Akhir : Evaluasi Layanan Perpustakaan Sekolah Berdasarkan Implementasi Standar Nasional Perpustakaan sebagai Penjamin Mutu Layanan Perpustakaan di SD Muhammadiyah Sapeen Yogyakarta

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Hasil karya saya yang saya serahkan ini adalah asli dan belum pernah untuk mendapatkan gelar kesarjanaan baik di Universitas Ahmad Dahlan maupun di institusi pendidikan lainnya.
2. Hasil karya saya ini bukan saduran/terjemahan melainkan merupakan gagasan, rumusan dan hasil pelaksanaan penelitian/implementasi saya sendiri tanpa bantuan pihak lain, kecuali arahan pembimbing akademik dan narasumber penelitian.
3. Hasil karya saya ini merupakan hasil revisi terakhir setelah diujikan yang telah diketahui dan disetujui pembimbing.
4. Dalam karya saya ini tidak terdapat karya atau pendapat yang telah ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali yang digunakan sebagai acuan dalam naskah dengan menyebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar pustaka.

Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya. Apabila dikemudian hari terbukti ada penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang telah diperoleh karena karya saya ini, serta sanksi lain yang sesuai dengan ketentuan yang berlaku di Universitas Ahmad Dahlan.

Yogyakarta, 26 Juli 2023



Layli Dzikri Insani

HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN AKSES

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Layli Dzikri Insani

NIM : 1600005371

Falkutas : FKIP

Email: Laylidzikri@gmail.com

Program studi: PGSD

Judul Tugas Akhir : Evaluasi Layanan Perpustakaan Sekolah berdasarkan Implementasi Standar Nasional Perpustakaan sebagai Penjamin Mutu Layanan Perpustakaan di SD Muhammadiyah Sapeen Yogyakarta

Dengan ini saya menyerahkan hak sepenuhnya kepada Pusat Sumber Belajar Universitas Ahmad Dahlan untuk menyimpan, mengatur akses serta melakukan pengelolaan terhadap karya saya ini dengan mengacu pada ketentuan akses tugas akhir elektronik sebagai berikut (beri tanda pada kotak):



Saya mengizinkan karya tersebut diunggah kedalam aplikasi *Repository*

Pusat Sumber Belajar Universitas Ahmad Dahlan.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Yogyakarta, 26 Juli 2023



Layli Dzikri Insani

Mengetahui,
Dosen Pembimbing



M. Ragil Kurniawan, M.Pd
NID. 60130749

SURAT PERNYATAAN

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Layli Dzikri Insani
NIM : 1600005371
Program Studi : Pendidikan Guru Sekolah Dasar
Fakultas : Falkutas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas : Universitas Ahmad Dahlan
Email : Laylidzikrii@gmail.com

Menyatakan bahwa skripsi “Evaluasi Layanan Perpustakaan Sekolah Berdasarkan Implementasi Standar Nasional Perpustakaan sebagai Penjamin Mutu Layanan Perpustakaan di SD Muhammadiyah Sapeen Yogyakarta” ini adalah hasil pekerjaan saya sendiri dan sepanjang pengetahuan saya tidak berisi materi yang ditulis oleh orang lain sebagai persyaratan penyelesaian studi perguruan tinggi ini atau perguruan tinggi lain kecuali bagian – bagian tertentu yang saya ambil sebagai acuan dengan mengikuti tata cara dan etika penulisan karya tulis ilmiah yang lazim.

Apabila ternyata terbukti bahwa pernyataan ini tidak benar, hal tersebut sepenuhnya menjadi tanggung jawab saya.

Yogyakarta, 26 Juli 2023



Layli Dzikri Insani

MOTTO

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

فَحَدِّثْ رَبِّكَ بِنِعْمَةٍ وَأَمَّا

“Dan terhadap nikmat Tuhanmu hendaklah engkau nyatakan (dengan bersyukur)”

(QS Ad Duha Ayat 11)

PERSEMBAHAN



Dengan mengucapkan syukur Alhamdulillah kepada Allah SWT atas segala rahmat dan ridho-Nya, Tugas Akhir Skripsi ini saya persembahkan untuk Ayah Bueno, Ibu Suprapti dan adik Amalia Izzah Rojabi tercinta yang selalu mencurahkan kasih sayang yang tak terhingga, senantiasa membuat saya menjadi anak yang dicintai dan beruntung, mendukung saya dalam keadaan terpuruk sekalipun, saya ingin mengucapkan terima kasih dan saya bersyukur dilahirkan dalam keluarga ini.

KATA PENGANTAR

Alhamdulillahirabil'alamin, segala puji dan syukur kepada Allah SWT yang selalu memberikan karunia, rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “Evaluasi Layanan Perpustakaan Sekolah Berdasarkan Implementasi Standar Nasional Perpustakaan sebagai Penjamin Mutu Layanan Perpustakaan di SD Muhammadiyah Sopen” dengan baik. Serta sholawat yang tak hentinya tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW, yang dinanti syafa'atnya di hari kiamat nanti.

Pada kesempatan ini, penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan, arahan dan dorongan selama penulis menyelesaikan skripsi ini. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Dr. Muchlas, M.T., selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta, yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk membina ilmu di lembaga ini;
2. Muhammad Sayuti, S.Pd., M.Pd., M.Ed., Ph.D., Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Ahmad Dahlan Yogyakarta, yang telah memberi izin penelitian kepada penulis untuk menyelesaikan tugas skripsi;
3. M. Ragil Kurniawan, M.Pd., Ketua Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar yang telah memberi pengarahan dan dorongan kepada penulis untuk penyusunan skripsi ini;

4. M. Ragil Kurniawan, M.Pd., Dosen Pembimbing yang telah memberikan pengarahan, bimbingan, serta dorongan kepada penulis dalam penyusunan skripsi ini;
5. Dr. Ika Maryani, M.Pd selaku validator yang telah memberikan pengarahan serta bimbingan kepada penulis dalam penyusunan skripsi ini;
6. Sahabat-sahabat penulis yaitu Indah Dewi Fatmawati, Rizki Indriasari, Intan Nuryanti, Rina Dwi Rahmawati, Fitria Ningsih, Wika Dwi Sulistiani yang telah menemani penulis berbagi kebahagiaan serta memberikan bantuan kepada penulis;
7. Teman-teman seperjuangan mahasiswa angkatan 2016 Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Ahmad Dahlan, khususnya kelas G yang telah menjalin pertemanan yang baik dengan penulis;
8. Semua pihak yang tidak penulis sebutkan satu per satu yang telah membantu penulis baik secara langsung maupun tidak.

Yogyakarta, 26 Juli 2023



Layli Dzikri Insani

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERSETUJUAN.....	ii
HALAMAN PENEKSAHAN	iii
HALAMAN PERNYATAAN TIDAK PLAGIAT	iv
HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN AKSES	v
SURAT PERNYATAAN	vi
HALAMAN MOTTO	vii
HALAMAN PERSEMBAHAN	viii
KATA PENGANTAR.....	ix
DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL.....	xiv
DAFTAR GAMBAR.....	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
ABSTRAK	xvii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Identifikasi Masalah.....	5
C. Pembatasan Masalah.....	5
D. Rumusan Masalah.....	6
E. Tujuan Penelitian	6
F. Manfaat Penelitian	7

BAB II LANDASAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR PENELITIAN 8

A. Landasan Teori.....	8
1. Perpustakaan.....	8
a. Pengertian Perpustakaan	8
b. Fungsi Perpustakaan	9
2. Perpustakaan Sekolah	10
a. Pengertian Perpustakaan Sekolah.....	10
b. Fungsi Perpustakaan Sekolah	11
c. Tujuan Perpustakaan Sekolah.....	12
3. Layanan Perpustakaan	13
a. Pengertian Layanan Perpustakaan	13
b. Fungsi Layanan Perpustakaan.....	14
4. Standar Nasional Indonesia.....	15
5. Mutu	18
6. Evaluasi	19
a. Pengertian Evaluasi	19
b. Tujuan Evaluasi	20
c. Model Evaluasi	21
B. Kajian Penelitian yang Relevan	23
C. Kerangka Berpikir.....	26

BAB III METODE PENELITIAN 28

A. Jenis Penelitian.....	28
B. Tempat dan Waktu Penelitian	29
C. Subjek dan Objek Penelitian	29
a. Subjek Penelitian	29
b. Objek Penelitian.....	29
D. Teknik dan Instrumen Pengumpulan Data	30
1. Kisi-Kisi Instrumen	30
2. Teknik Pengumpulan Data	30
a. Observasi.....	30

b. Wawancara.....	31
c. Dokumentasi.....	31
E. Keabsahan Data.....	32
F. Teknik Analisis Data	33
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	36
A. Deskripsi dan Analisis Data	36
1. <i>Context</i>	37
2. Input.....	39
a. Kepala Perpustakaan	39
b. Tenaga Perpustakaan.....	42
c. Ruang	44
3. Process.....	47
a. Layanan Sirkulasi	47
b. Layanan Referensi.....	53
c. Jam Buka Perpustakaan	58
4. <i>Product</i>	60
a. Hal yang Menyenangkan di Perpustakaan.....	60
b. Hal yang Perlu Diperbarui di Perpustakaan.....	62
B. Pembahasan.....	64
1. Context	64
2. Input.....	66
3. Process.....	69
4. Product	73
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	75
A. Kesimpulan.....	75
B. Saran	76
DAFTAR PUSTAKA.....	77
LAMPIRAN	80

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Kriteria Evaluasi	87
Tabel 2. Kisi-kisi Instrumen	89
Tabel 3. Instrumen Observasi	91
Tabel 4. Instrumen Wawancara	93
Tabel 5. Hasil Penelitian	98
Tabel 6. Instrumen Dokumentasi	101

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Kerangka Berpikir	27
Gambar 2. Visi dan misi perpustakaan	37
Gambar 3. Visi dan misi perpustakaan di website resmi Perpustakaan SD Muhammadiyah Sopen	38
Gambar 3. Visi dan misi perpustakaan di website resmi Badan Perpustakaan dan Arsip Daerah kota Yogyakarta	39
Gambar 4. Struktur organisasi perpustakaan.....	39
Gambar 5. Ruang perpustakaan di SD Muhammadiyah Sopen	44
Gambar 6. Luas ruang perpustakaan berdasarkan website resmi Perpustakaan SD Muhammadiyah Sopen	45
Gambar 7. Luas ruang perpustakaan SD Muhammadiyah Sopen berdasarkan website resmi Badan Perpustakaan dan Arsip Daerah kota Yogyakarta	46
Gambar 8. Alur peminjaman buku	48
Gambar 9. Kartu anggota perpustakaan.....	48
Gambar 10. Peraturan pengembalian bahan pustaka	50
Gambar 11. Siklus peminjaman dan pengembalian	51
Gambar 12. Koleksi kamus dan atlas	54
Gambar 13. Koleksi ensiklopedia	55
Gambar 14. OPAC sebagai alat telusur	55
Gambar 15. Program Pustakawan Mengajar	56
Gambar 16. Jam buka perpustakaan.....	58

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Surat Keterangan Dosen Pembimbing	81
Lampiran 2. Surat Keterangan Dosen Validasi	82
Lampiran 3. Surat Permohonan Observasi	83
Lampiran 4. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Penelitian	84
Lampiran 5. Lembar Pengesahan Seminar Proposal	85
Lampiran 6. Lembar Pengesahan Validasi Instrumen	86
Lampiran 7. Tabel Kriteria Evaluasi	87
Lampiran 8. Kisi-kisi Instrumen	89
Lampiran 9. Instrumen Observasi	91
Lampiran 10. Instrumen Wawancara	93
Lampiran 11. Tabel Hasil Penelitian.....	98
Lampiran 12. Instrumen Dokumentasi.....	101

Insani, Layli Dzikri. 2023. “Evaluasi Layanan Perpustakaan berdasarkan Implementasi Standar Nasional Perpustakaan sebagai Penunjang Mutu Layanan Perpustakaan di SD Muhammadiyah Sapean Yogyakarta”. *Skripsi*. Yogyakarta: Universitas Ahmad Dahlan.

ABSTRAK

Perpustakaan SD Muhammadiyah Sapean merupakan salah satu perpustakaan terfavorit di Yogyakarta. Perpustakaan SD Muhammadiyah Sapean meraih juara 1 lomba perpustakaan antar SD/MI se-kota Yogyakarta pada tahun 2017. Penelitian ini bertujuan untuk mengevaluasi layanan perpustakaan berdasarkan implementasi Standar Nasional Indonesia bidang perpustakaan sebagai penjamin mutu layanan di Perpustakaan SD Muhammadiyah Sapean.

Penelitian ini mengacu pada Standar Nasional Indonesia bidang perpustakaan. Jenis penelitian yang dilakukan adalah penelitian evaluatif dengan menggunakan model CIPP (Context, Input, Process, Product). Metode penelitian menggunakan analisis deskriptif evaluatif. Pengambilan data dilakukan melalui observasi, wawancara dan dokumentasi. Teknik analisis data menggunakan metode analisis data menurut Miles dan Huberman yaitu reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan.

Pada evaluasi *context*, berisikan visi dan misi Perpustakaan SD Muhammadiyah Sapean. Visi dan misi perpustakaan tertera di ruang perpustakaan serta di *website* resmi perpustakaan sekolah. Evaluasi *input*, perpustakaan dipimpin oleh satu orang kepala perpustakaan dengan pendidikan S-1 ilmu perpustakaan. Tenaga perpustakaan sekolah berjumlah satu orang dengan pendidikan S-1 ilmu perpustakaan. Ruang perpustakaan berukuran 15 m x 16 m berada di bagian depan sekolah. Dalam hal ini, evaluasi *input* sudah memenuhi Standar Nasional Indonesia Bidang perpustakaan. Evaluasi *process*, terkait dengan pelaksanaan layanan perpustakaan itu sendiri. Layanan sirkulasi berupa pendaftaran anggota perpustakaan, peminjaman dan pengembalian bahan pustaka, serta diterapkannya sanksi jika ada keterlambatan pengembalian bahan pustaka. Layanan referensi yang dilakukan yaitu pengadaan berbagai macam kamus, ensiklopedia, atlas, buku tahunan, dan lain lain. Penggunaan sistem OPAC atau *Open Public Access Catalog* sebagai alat telusur cepat. Dalam hal ini, evaluasi *process* sudah memenuhi Standar Nasional bidang perpustakaan. Evaluasi *product* terkait dengan tingkat kepuasan pengguna, dalam penelitian ini yaitu siswa yang secara aktif mengunjungi perpustakaan. Menurut beberapa siswa, fasilitas di dalam ruang perpustakaan adalah hal yang paling menyenangkan. Sedangkan hal yang perlu diperbarui di perpustakaan yaitu penggunaan komputer sebagai alat telusur *digital*.

Kata kunci: Perpustakaan, Layanan, Standar Nasional Indonesia