

**LAPORAN PRAKTIK MAGANG**  
**Perancangan Desain UI/UX Aplikasi Share House Berbasis Mobile**  
**di Seven Inc.**



**Oleh:**

Muhammad Efani Ilham

2100018440

**PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA**  
**FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI**  
**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**

**2025**

## HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan Praktik Magang Ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : Muhammad Efani Ilham

NIM : 2100018440

Tempat Praktik Magang : Seven Inc

Realitas Waktu Pelaksanaan : 3 Bulan

Yogyakarta 28, Januari 2025

Menyetujui,

Ketua/Kepala/Direktur Seven Inc



Rekario Danny Sanjaya, S.Kom

## HALAMAN PENGESAHAN

### PEMBUATAN UI/UX APLIKASI BARTER ONLINE

#### SEVEN INC

**MUHAMMAD EFANI ILHAM**

**2100018440**

**PEMBIMBING**

**: Bambang Robi'in, S.T., M.T.**

**NIP. 197907202005011002**

**PENGUJI**

**: Guntur Maulana Zamroni, B.Sc., M.Kom.**

**NIPM. 19840309 201810 111 1205917**

03/03/2025

07/03/25

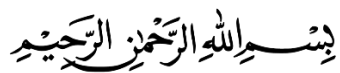
**Yogyakarta, 28 Januari 2025**

**Kaprodi S1 Informatika**

**Dr. Murinto, S.Si., M.Kom.**

**NIPM. 19730710 200409 111 0951298**

## KATA PENGANTAR



Segala puji dan syukur kami panjatkan ke hadirat Allah Subhanahu wa Ta'ala atas rahmat dan hidayah-Nya, sehingga laporan magang dengan judul “Perancangan Desain UI/UX Aplikasi Share House Berbasis Mobile” ini dapat disusun dan diselesaikan dengan baik. Shalawat serta salam senantiasa tercurah kepada junjungan kita, Nabi Muhammad Shallallahu ‘alaihi Wasallam, beserta keluarga, para sahabat, dan umatnya hingga akhir zaman. Tidak lupa, kami mengucapkan terima kasih kepada kedua orang tua atas doa, dukungan moril, dan materiil yang senantiasa diberikan sepanjang perjalanan ini.

Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat menyelesaikan program magang dan merupakan dokumentasi dari pengalaman penulis selama mengikuti program magang di Seven Inc. Kegiatan magang berlangsung selama tiga bulan, dari tanggal 21 Oktober 2024 hingga 21 Januari 2025. Laporan ini memaparkan proses dan hasil perancangan desain UI/UX aplikasi Share House, yang bertujuan untuk mempermudah pengguna dalam mencari dan menyewakan tempat tinggal bersama secara digital.

Penyusunan laporan ini tidak akan terselesaikan tanpa bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, dengan segala hormat dan rasa terima kasih, penulis menyampaikan penghargaan kepada:

1. Allah Subhanahu wa Ta'ala, atas kesehatan, kemudahan, dan hidayah-Nya, sehingga penulis dapat melaksanakan program magang dan menyelesaikan laporan ini.
2. Bapak Dr. Murinto, S.Si., M.Kom., selaku Kepala Program Studi Informatika Universitas Ahmad Dahlan, atas dukungannya selama proses studi.

3. Bambang Robi'in, S.T., M.T. selaku dosen pembimbing yang telah memberikan arahan dan masukan berharga selama penyusunan laporan ini.
4. Bapak Rekario Danny Sanjaya, S.Kom., selaku mentor magang yang telah memberikan bimbingan, arahan, dan evaluasi selama program magang di Seven Inc.
5. Seluruh staf dan karyawan di Seven Inc., yang telah memberikan fasilitas, dukungan, dan ilmu berharga selama program magang berlangsung.
6. Keluarga, teman, dan rekan-rekan, yang telah memberikan semangat dan doa selama masa penyusunan laporan ini.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun demi perbaikan di masa mendatang. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi mahasiswa lain, pihak-pihak yang berkepentingan, serta memberikan kontribusi positif dalam pengembangan aplikasi Share House di Indonesia.

Yogyakarta, 28 Januari 2025



Muhammad Efani Ilham

## DAFTAR ISI

|                                            |      |
|--------------------------------------------|------|
| HALAMAN PERSETUJUAN .....                  | ii   |
| HALAMAN PENGESAHAN.....                    | iii  |
| KATA PENGANTAR .....                       | iv   |
| DAFTAR GAMBAR .....                        | vii  |
| DAFTAR TABEL .....                         | viii |
| BAB I.....                                 | 1    |
| Pendahuluan .....                          | 1    |
| 1.1 Latar Belakang .....                   | 1    |
| 1.2 Batasan Masalah.....                   | 3    |
| 1.3 Rumusan Masalah .....                  | 3    |
| 1.4 Tujuan Praktik Magang .....            | 3    |
| 1.5 Manfaat Praktik Magang .....           | 3    |
| BAB II.....                                | 4    |
| Gambaran Instansi .....                    | 4    |
| 2.1 Profil Instansi.....                   | 4    |
| 2.2 Sumber Daya Penunjang Magang.....      | 8    |
| 2.2 Proses Bisnis yang Berjalan .....      | 10   |
| BAB III.....                               | 12   |
| Metode Pelaksanaan Praktik Magang.....     | 12   |
| 3.1 Tahapan Persiapan .....                | 12   |
| 3.2 Tahapan Pelaksanaan.....               | 13   |
| 3.3 Tahapan Evaluasi .....                 | 14   |
| 3.4 Rancangan Jadwal Kegiatan Magang ..... | 16   |
| BAB IV.....                                | 17   |
| Pembahasan Pelaksanaan Praktik Magang..... | 17   |
| 4.1 Hasil Tahapan Persiapan .....          | 17   |
| 4.2 Hasil Tahapan Pelaksanaan .....        | 18   |
| 4.3 Hasil Tahapan Evaluasi .....           | 50   |
| 4.4 Realisasi Jadwal Kegiatan Magang ..... | 52   |
| 4.5 Kendala dan Solusi .....               | 53   |
| 4.6 Keberlanjutan .....                    | 53   |
| BAB V.....                                 | 54   |
| Penutup.....                               | 54   |
| 5.1 Kesimpulan .....                       | 54   |
| 5.2 Saran.....                             | 54   |
| Lampiran .....                             | 55   |

## DAFTAR GAMBAR

|                                                          |     |
|----------------------------------------------------------|-----|
| Gambar 2- 1 Peta lokasi Seven Inc .....                  | 7   |
| Gambar 2- 2 Struktur organisasi Seven Inc .....          | 8   |
| Gambar 2- 3 Proses bisnis yang berhubungan saat ini..... | 11  |
| Gambar 4 - 1 tampilan login admin .....                  | 18  |
| Gambar 4 - 2 dashbord admin.....                         | 19  |
| Gambar 4 - 3 detail booking .....                        | 20  |
| Gambar 4 - 4 house list.....                             | 21  |
| Gambar 4 - 5 detail house list.....                      | 22  |
| Gambar 4 - 6 halaman customer admin.....                 | 23  |
| Gambar 4 - 7 detail customer admin 1.....                | 24  |
| Gambar 4 - 8 detail customer admin 2.....                | 24  |
| Gambar 4 - 9 halaman mitra admin.....                    | 25  |
| Gambar 4 - 10 detail mitra admin .....                   | 26  |
| Gambar 4 - 11 detail booking .....                       | 227 |
| Gambar 4 - 12 order history .....                        | 28  |
| Gambar 4 - 13 tampilan chat mitra customer .....         | 29  |
| Gambar 4 - 14 profil admin.....                          | 30  |
| Gambar 4 - 15 edit profil admin .....                    | 31  |
| Gambar 4 - 16 tampilan login super admin .....           | 32  |
| Gambar 4 - 17 dashbord super admin.....                  | 33  |
| Gambar 4 - 18 statistik daerah .....                     | 34  |
| Gambar 4 - 19 detail booking .....                       | 35  |
| Gambar 4 - 20 daftar rumah.....                          | 36  |
| Gambar 4 - 21 edit daftar rumah.....                     | 37  |
| Gambar 4 - 22 hapus daftar rumah .....                   | 37  |
| Gambar 4 - 23 halaman customer super admin .....         | 338 |
| Gambar 4 - 24 edit data customer.....                    | 39  |
| Gambar 4 - 25 hapus data customer .....                  | 39  |
| Gambar 4 - 26 halaman mitra super admin .....            | 40  |
| Gambar 4 - 27 edit data mitra .....                      | 41  |
| Gambar 4 - 28 hapus data mitra.....                      | 41  |
| Gambar 4 - 29 tampilan halaman admin.....                | 42  |
| Gambar 4 - 30 tambah akun admin.....                     | 43  |
| Gambar 4 - 31 edit data admin.....                       | 43  |
| Gambar 4 - 32 hapus data admin .....                     | 44  |
| Gambar 4 - 33 detail booking super admin .....           | 45  |
| Gambar 4 - 34 delete chat .....                          | 46  |
| Gambar 4 - 35 pin chat .....                             | 47  |
| Gambar 4 - 36 mute chat.....                             | 47  |
| Gambar 4 - 37 clean message.....                         | 48  |
| Gambar 4 - 38 block chat member .....                    | 48  |
| Gambar 4 - 39 profil super admin .....                   | 49  |

## DAFTAR TABEL

|                                                   |    |
|---------------------------------------------------|----|
| Tabel 3 - 1 Tabel rancangan jadwal kegiatan ..... | 16 |
| Tabel 4 - 1 Realisasi Jadwal Kegiatan Magang..... | 52 |