

LAPORAN PRAKTIK MAGANG

PERANCANGAN WEB LOGISTICS DIRECT SUPPLIER UNTUK PERHITUNGAN VOLUME DI PT. HINO MOTORS MANUFACTURING INDONESIA (HMMI)



Disusun oleh :

Ervina Septiana
2100018019

**PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN**

TAHUN 2024

HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan Praktik Magang ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : Ervina Septiana
NIM : 2100018019
Tempat Praktik Magang : PT. Hino Motors Manufacturing Indonesia
Realisasi Waktu Pelaksanaan : 3 Bulan

24 Januari , 2025

Menyetujui,

Ketua/Kepala/Direktur Instansi/Mitra
PPM/Mitra Penelitian Terapan*



M. A. RAMADANI

NIP. 107640

*Ketua/Kepala/Direktur Instansi untuk Magang Reguler, Mitra PPM untuk skema Magang PPM Dosen,
Mitra Penelitian untuk skema Magang Penelitian Terapan Dosen

HALAMAN PENGESAHAN

PRAKTIK MAGANG

PERANCANGAN WEB LOGISTICS DIRECT SUPPLIER UNTUK PERHITUNGAN VOLUME DI PT. HINO MOTORS MANUFACTURING INDONESIA

Dipersiapkan dan disusun oleh :

ERVINA SEPTIANA
2100018019

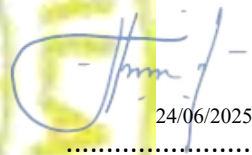
PEMBIMBING : Ir. Ika Arfiani, S.T., M.Cs

NIPM : 19870920 201606 011 1095511


19/06/2025

PENGUJI : Lisna Zahrotun, S.T., M.Cs.

NIPM : 19840911 200909 011 1058758


24/06/2025

Yogyakarta, 17 Juni 2025
Kaprod S1 Informatika


Dr. Murinto, S.Si., M.Kom

NIPM. 19730710 200409 111 0951298

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan kegiatan magang dan laporan ini dengan baik dan tepat waktu, dari 04 November 2024 sampai 24 Januari 2025. Magang ini memberikan pengalaman berharga dalam mengaplikasikan ilmu dari perkuliahan ke dunia kerja. Penulis juga menerima banyak bantuan, bimbingan, dan dukungan, sehingga ingin mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada pihak-pihak berikut :

1. Bpk. Dr. Murinto, S.Si., M.Kom, selaku Ketua Program Studi S1 Informatika.
2. Bpk. Drs. Teddy Setiadi, M.T, selaku Dosen Pembimbing Akademik.
3. Ibu. Ir. Ika Arfiani, S.T., M.Cs, selaku Dosen Pembimbing Magang yang telah memberikan masukannya selama penyusunan laporan magang.
4. Bpk. Bambang Robi'in, S.T., M.T, selaku Dosen Pengampu Mata Kuliah Magang yang telah memberikan arahan terkait pelaksanaan magang.
5. Bpk. M.A Ramdani, selaku Kepala Tim Departemen *Logistic Planning* di PT. Hino Motors Manufacturing Indonesia (HMMI) yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk belajar.
6. Bpk. Setiawan, selaku Pembimbing Lapangan di PT. Hino Motors Manufacturing Indonesia (HMMI) yang telah membantu dan membimbing penulis.
7. Seluruh *staff* dan karyawan PT. Hino Motors Manufacturing Indonesia (HMMI) atas kerja sama dan memberikan pengalaman berharga selama saya magang.
8. Orang tua dan teman saya yang selalu memberikan dorongan dan dukungan selama ini.

Penulis menyadari bahwa laporan magang ini masih jauh dari sempurna dan terdapat banyak kekurangan. Oleh karena itu penulis mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun untuk perbaikan di masa yang akan datang. Semoga laporan magang ini dapat bermanfaat bagi para pembaca dan pihak-pihak yang membutuhkan.

Yogyakarta, 30 November 2024

Ervina Septiana

DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN	ii
HALAMAN PENGESAHAN	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI	v
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR TABEL	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Batasan Masalah	1
C. Rumusan Masalah	2
D. Tujuan Praktik Magang	2
E. Manfaat Praktik Magang	2
BAB II GAMBARAN INSTANSI.....	3
A. Profil Instansi.....	3
B. Sumber Daya Penunjang Magang.....	8
C. Proses Bisnis yang Berjalan.....	9
BAB III METODE PELAKSANAAN PRAKTIK MAGANG	10
A. Tahapan Persiapan	10
B. Tahapan Pelaksanaan	10
C. Tahapan Evaluasi.....	11
D. Rancangan Jadwal Kegiatan Magang	11
BAB IV HASIL PELAKSANAAN PRAKTIK MAGANG	12
A. Hasil Tahapan Persiapan	12
B. Hasil Tahapan Pelaksanaan.....	13
C. Hasil Tahapan Evaluasi.....	21
D. Realisasi Jadwal Kegiatan Magang	22
E. Kendala dan Solusi	22
a) Kendala.....	22
b) Solusi	22
BAB V PENUTUP	23
A. Kesimpulan	23
B. Saran	23
LAMPIRAN	24

A.	Surat Izin Praktik Magang dari TU/Fakultas.....	24
B.	Surat Keterangan Diterima Magang.....	26
C.	Surat Keterangan Perpanjangan Magang.....	27
D.	Form Penilaian dan Sertifikat Magang.....	28
E.	Logbook Magang.....	30
F.	Dokumentasi Kegiatan Magang.....	33

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Logo Hino	3
Gambar 2. 2 Sejarah Hino	4
Gambar 2. 3 Sejarah Hino 2	4
Gambar 2. 4 Hino Dutro	5
Gambar 2. 5 Sejarah Hino 3	5
Gambar 2. 6 Medium Truck Bus	6
Gambar 2. 7 New Generation Ranger	6
Gambar 2. 8 Lokasi PT. Hino Motors Manufacturing Indonesia	7
Gambar 2. 9 Struktur Organisasi	7
Gambar 2. 10 Business Process PT. HMMI	9
Gambar 4. 1 Form Pengajuan Magang PT. HMMI	12
Gambar 4. 2 Informasi Wawancara	13
Gambar 4. 3 Kegiatan Trainning	13
Gambar 4. 4 Halaman Login	15
Gambar 4. 5 Halaman Dahsboard, Upload, Packing, Schedule & Report	16
Gambar 4. 6 Alur Proses Admin	16
Gambar 4. 7 Database	17
Gambar 4. 8 Halaman Login	17
Gambar 4. 9 Halaman Dashboard	18
Gambar 4. 10 Halaman Upload	18
Gambar 4. 11 Halaman Packing Calculation	19
Gambar 4. 12 Halaman Schedule	19
Gambar 4. 13 Halaman Report	20

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Profil Instansi	3
Tabel 2. 2 Waktu Kerja Senin – Kamis.....	8
Tabel 2. 3 Waktu Kerja Jumat	8
Tabel 3. 1 Rancangan Jadwal Kegiatan Magang	11
Tabel 4. 1 Pengujian Manual.....	20
Tabel 4. 2 Realisasi Jadwal Kegiatan Magang	22