

LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 97 TAHUN AKADEMIK 2024/2025

II/B/2

Dusun/RT : Gonjen/RT 05
Desa/Kelurahan : Kembaran/Tamantirto
Kecamatan : Kasihan
Kabupaten/ Kota : Bantul
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | | |
|---------------------------|-----|------------|
| 1. Hikma Faisal | NIM | 1800001025 |
| 2. Bagus Dwi Wardana | NIM | 1800005188 |
| 3. Faturrahman Nawasta P | NIM | 2000024081 |
| 4. Nuria Punjastala Dewi | NIM | 2100004041 |
| 5. Muhammad Rifa'i Nestli | NIM | 2100018368 |
| 6. Desi Nur Hastuti | NIM | 2100023189 |
| 7. Astri Nurdini | NIM | 2100029177 |
| 8. Putri Aulia Rachma | NIM | 2200013050 |
| 9. Habib Fajar Ramadhan | NIM | 2200031116 |

**Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2025**

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 97 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh
II/B/2
Di Masjid Al-Hikmah, Kembaran, Gonjen, Kecamatan Kasihan, Kabupaten Bantul, Provinsi
Daerah Istimewa Yogyakarta
pada tanggal 29 April – 28 Juni 2025

Yogyakarta, 28 Juni 2025
Sekretaris

Ketua



Bagus Dwi Wardana
NIM 1800005188



Putri Aulia Rachma
NIM 2200013050

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Drs. Tedy Setiadi, M.T
NIPM 19680107 200309 111 0728186

Kepala Dusun



Darsono

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PKM & KKN



Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.
NIPM 197909162022011110924583

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warahnatullahi Wabarakatuh

Alhamdulillah puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya kepada kami sehingga dapat menyelesaikan Kuliah Kerja Nyata Alternatif Periode 97 Tahun Akademik 2024/2025. Laporan ini disusun sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata selama 2 (dua) bulan terhitung dari 29 April 2025 – 28 Juni 2025 yang berlokasi di Masjid Al-Hikmah, Kembaran, Gonjen, Kecamatan Kasihan, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

Kami haturkan terima kasih kepada berbagai pihak yang telah mendukung kegiatan Kuliah Kerja Nyata ini secara langsung maupun tidak langsung yang berupa moril maupun materil, terkhususnya kepada :

1. Bapak Prof. Dr. Muchlas, M. T selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan.
2. Bapak Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D. selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
3. Bapak Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA. selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
5. Bapak Drs. Tedy Setiadi, M.T selaku Dosen Pembimbing Lapangan yang telah membimbing selama KKN.
6. Bapak Drs. H. Akhid Widi Rahmanto selaku Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten/ Kota D.I.Yogyakarta.
7. Bapak Darsono selaku Kepala Desa Tamantirto
8. Bapak Supardi selaku Takmir Masjid Al-Hikmah Kembaran
9. Ketua RT 05, 06, 07
10. dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu

Kami Berharap mendapat manfaat, pengalaman, serta ilmu baru khususnya bagi mahasiswa Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan periode 97 unit II.B.2. Semoga kehadiran kami dapat bermanfaat bagi masyarakat dalam menyumbangkan pengetahuan dan ilmu yang telah kamu peroleh secara langsung dalam membantu memecahkan dan melaksanakan pembangunan kehidupan masyarakat.

Kami menyadari bahwa laporan KKN ini masih terdapat banyak kekurangan. Oleh karena itu, saran dan kritik membangun dari berbagai pihak sangat kami harapkan. Akhir kata semoga laporan KKN ini dapat menjadi pedoman analisis situasi dan kondisi serta rekomendasi untuk kegiatan selanjutnya di wilayah yang sama di tahun yang mendatang.

Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh.

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	1
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi.....	1
BAB II RENCANA KEGIATAN	5
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN.....	11
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu.....	11
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	12
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan.....	13
BAB IVPEMBAHASAN DAN EVALUASI	23
BAB V PENUTUP.....	29
A. Kesimpulan.....	29
B. Saran.....	29
LAMPIRAN	31
Lampiran 1. Matrik rencana dan pelaksanaan kuliah kerja nyata.....	31
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan dalam (Form 2).....	32

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif Periode 94 Universitas Ahmad Dahlan Divisi II.B.2 Tahun Akademik 2024/2025 berlokasi di Padukuhan Gonjen, Kalurahan Tamantirto, Gonjen merupakan salah satu wilayah administratif di bawah Kalurahan Tamantirto yang termasuk dalam wilayah Kapanewon Kasihan, salah satu dari 17 kapanewon (Kapanewon Kasihan, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Kalurahan Tamantirto memiliki luas wilayah kurang lebih 8,06 km² dan terdiri dari 21 padukuhan. Padukuhan kecamatan) di Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Wilayah ini memiliki kode wilayah 34.03.04.2008 dan kode pos 55184.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Berdasarkan survei yang telah dilaksanakan di lokasi pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata, rencana kerja yang akan dilaksanakan di wilayah kerja KKN ada 4 macam program yaitu, Program Tematik sebagai program bersama, Program Keilmuwan sebagai program kerja individu anggota unit, Program Keagamaan, dan Program Seni dan Olahraga yang dapat menjadi individu maupun bersama. Rencana pembangunan di masjid Al-Hikmah kembaran diantaranya sebagai berikut:

1. Bidang Keilmuwan

Program kerja nyata yang akan dilaksanakan di Masjid Al-Hikmah kembaran, yang meliputi 2 RT yaitu RT 6 dan 7 menyesuaikan dengan keilmuwan dengan program studi dari 9 mahasiswa lintas prodi yaitu Bimbingan Konseling, Pendidikan Guru Dasar, Ilmu Hukum, Pendidikan Bahasa Inggris, Teknik Informatika, Farmasi, Kesehatan Masyarakat, Psikologi,

dan Pendidikan Agama Islam yang telah di bekali ilmu untuk diimplementasikan secara langsung kepada masyarakat dengan mengadakan penyuluhan, sosialisasi, pelatihan, dan bimbingan belajar.

2. Bidang Keagamaan

Bidang Keagamaan merupakan salah satu program yang berfokus pada pembinaan nilai-nilai dasar agama Islam bagi anak-anak dan remaja di Masjid Al-Hikmah. Kegiatan ini dilaksanakan melalui TPA yang diadakan dua kali dalam seminggu. Materi yang diberikan meliputi hafalan surah-surah pendek, doa-doa harian, bimbingan tata cara sholat, serta pengenalan sejarah Islam dan nilai-nilai Kemuhammadiyah. Selain itu, anak-anak juga dikenalkan dengan nama-nama 25 Nabi dan Rasul beserta kisah-kisah keteladanan mereka. Seluruh kegiatan dikemas secara menyenangkan dan interaktif agar peserta mudah memahami dan mengamalkan nilai-nilai keislaman dalam kehidupan sehari-hari.

3. Bidang Seni dan Olahraga

Program kerja yang dilakukan pada bidang seni dan olahraga yaitu dengan pengadaan program kesenian : kerajinan kertas dari origami, mewarnai, dan membuat manik-manik. Sedangkan pengadaan program olahraga antara lain mengadakan senam bersama, bermain olahraga tradisional, dan mengadakan futsal bagi remaja Masjid Al-Hikmah.

4. Bidang Tematik dan Non Tematik

Program kerja bersama yang dilaksanakan di Masjid Al-Hikmah disusun berdasarkan hasil observasi lapangan dan kebutuhan masyarakat setempat. Kegiatan yang dilakukan mencakup beberapa bidang, antara lain keagamaan, lingkungan, sosial, dan kesehatan. Dalam bidang keagamaan, mahasiswa

mendampingi pengajian rutin mingguan yang diikuti oleh bapak-bapak dan ibu-ibu. Di bidang lingkungan, dilakukan pembuatan tempat sampah terpilah, pemasangan cermin cembung di area tikungan jalan untuk keselamatan warga, serta sosialisasi mengenai pemilahan dan pengelolaan sampah. Selain itu, diadakan kegiatan kerja bakti membersihkan masjid sebagai bentuk kepedulian terhadap kebersihan tempat ibadah. Dalam bidang kesehatan dan sosial, mahasiswa juga turut serta dalam kegiatan posyandu balita dan lansia, membantu proses pendataan, penimbangan, serta mendukung kelancaran pelaksanaannya. Seluruh kegiatan ini dilaksanakan secara gotong royong bersama warga sebagai wujud kontribusi nyata mahasiswa terhadap pembangunan masyarakat.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

1. Masyarakat

Permasalahan yang ditemukan di lingkungan Padukuhan Gonjen, Tamantirto adalah masih adanya sebagian masyarakat yang kurang menyadari dampak dari penumpukan sampah yang berlebihan, yang dapat menyebabkan pencemaran lingkungan dan udara. Di wilayah ini sebenarnya telah berjalan program bank sampah yang menampung sampah non-organik untuk kemudian dijual kembali dan didaur ulang. Selain itu, terdapat juga beberapa warga yang memelihara maggot untuk membantu mengurai sampah organik. Meskipun sebagian besar masyarakat telah mengelola sampahnya dengan cukup baik, kesadaran akan pentingnya pengelolaan sampah secara menyeluruh masih belum merata. Menanggapi permasalahan tersebut, mahasiswa KKN Unit III.B.3 menyusun program kerja berupa sosialisasi pemilahan sampah organik dan anorganik yang dilaksanakan di sekitar Masjid Al-Hikmah. Program ini bertujuan untuk meningkatkan kesadaran warga dalam mengelola sampah secara mandiri agar tidak menumpuk di tempat pembuangan dan dapat mendukung kebersihan serta kesehatan lingkungan.

2. Keagamaan

Bidang keagamaan di Padukuhan Gonjen, Kalurahan Tamantirto, telah berjalan dengan baik dan mendapat dukungan aktif dari masyarakat. Kegiatan pengajian rutin untuk bapak-bapak dan ibu-ibu dilaksanakan setiap minggu sebagai wadah untuk memperdalam ilmu agama dan mempererat ukhuwah islamiyah antarwarga. Selain itu, terdapat pula kegiatan mengaji tahsin yang dilaksanakan setiap malam untuk meningkatkan kemampuan membaca Al-Qur'an dengan tartil dan tajwid yang benar. Untuk anak-anak, kegiatan Taman Pendidikan Al-Qur'an (TPA) dilaksanakan dua kali dalam seminggu dengan materi yang mencakup pembelajaran Iqra', hafalan surah pendek, doa-doa harian, serta pengenalan nilai-nilai dasar Islam dan Kemuhammadiyah. Seluruh kegiatan keagamaan ini berlangsung di Masjid Al-Hikmah dan mendapat sambutan positif dari warga setempat.

3. Sarana Prasarana

Sarana dan prasarana yang ada di Padukuhan Gonjen, Kalurahan Tamantirto, secara umum sudah memadai. Salah satu fasilitas yang aktif berjalan adalah program bank sampah yang dikelola oleh warga dan dijalankan secara rutin setiap bulan. Program ini bertujuan untuk mendukung pengelolaan sampah non-organik agar lebih teratur dan memiliki nilai ekonomis. Namun, meskipun program bank sampah telah tersedia dan berjalan dengan baik, masih terdapat sebagian masyarakat yang belum berpartisipasi secara aktif dalam kegiatan tersebut. Hal ini menjadi perhatian bersama agar ke depannya kesadaran dan keterlibatan masyarakat dalam pengelolaan lingkungan dapat terus ditingkatkan.

BAB II RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

PROGRAM	
Program Keilmuwan	
1	Melaksanakan Bimbingan konseling individu dengan anak TPA Al-hikmah
2	Melaksanakan Bimbingan Kelompok dengan tema apa cita-citamu terhadap Anak-anak TPA di masjid AL-Hikmah
3	Melaksanakan Bimbingan pribadi dalam kebiasaan mengembangkan diri dan sikap kebiasaan belajar
4	Melaksanakan Bimbingan Kelompok pencegahan bullying pada remaja Masjid
5	Melaksanakan cara membangun hubungan yang baik dengan teman sebaya bersama anak-anak masjid Al-hikmah
6	Mengedukasi kepada anak-anak cara belajar efektif
7	Menyiapkan materi tata cara hidup hemat dan sederhana serta manfaatnya kepada anak-anak

8	Memberikan materi pengenalan tata cara hidup hemat dan sederhana serta manfaatnya kepada anak-anak
9	Menyiapkan materi matematika mengenai penjumlahan dan pengurangan sederhana
10	Mengajarkan anak-anak tentang pembelajaran penjumlahan dan pengurangan sederhana.
11	Membantu dan mendampingi anak-anak dalam mengerjakan tugas sekolah (PR).
12	Sosialisasi Bahaya Narkoba dan Kenakalan Remaja
13	Sosialisasi dan Penyuluhan tentang Bela Negara
14	Sosialisasi Cipta Kondisi Masyarakat dan Peranan Remaja
15	Mengenalkan Rambu - rambu lalu lintas kepada anak- anak melalui permainan
16	Mengajar dan mengenalkan tentang norma dan undang - undang
17	Memperkenalkan Duolingo dalam pembelajaran bahasa inggris beserta mempraktikkan penggunaannya kepada remaja di dusun Kembaran
18	Melaksanakan pendampingan bimbingan belajar tentang nama-nama warna kepada anak-anak di dusun Kembaran
19	Mengenalkan kosakata bahasa inggris mengenai expression kepada anak anak di dusun Kembaran
20	Mengajarkan bahasa Inggris melalui duolingo kepada anak anak di dusun Kembaran

21	Mempraktikkan penggunaan Duolingo dalam belajar bahasa Inggris kepada anak-anak di dusun Kembaran
22	Mengajarkan anak-anak dasar-dasar programming
23	Mengajarkan dasar TIK
24	Memberikan pengenalan mengenai peran farmasi dan apoteker pada anak-anak TPA masjid Al-Hikmah
25	Mengenalkan bentuk-bentuk sediaan obat pada anak-anak TPA masjid Al-Hikmah dengan cara mewarnai
26	Memberikan edukasi tentang pentingnya meminum vitamin pada anak-anak TPA masjid Al-Hikmah
27	Memberikan edukasi tentang pentingnya mencuci tangan dengan sabun pada anak-anak TPA Al-Hikmah
28	Memberikan edukasi Kepada Anak -Anak TPA Mesjid Al- Hikmah cara PHBS Mencuci tangan yang Baik dan Benar
29	Memberikan edukasi kepada warga tentang hipertensi
30	Pemeriksaan tekanan darah warga dusun kembaran
31	Melaksanakan kegiatan Posyandu Sebagai Upaya Edukasi dan pencegahan stunting pada Balita di Dusun Kembaran melalui media Poster
32	Generasi sehat generasi hebat Edukasi Bahaya Narkoba bagi kesehatan fisik dan mental untuk Remaja Dusun Kembaran
33	Memberikan edukasi mengenai gaya belajar pada anak-anak

34	Mengadakan pelatihan shalat sesuai Tarjih Muhammadiyah
35	Mengadakan pelatihan pengurusan jenazah
36	Mengajarkan thaharoh
Program Keagamaan	
1	Melatih doa untuk sehari-hari
2	Membimbing iqra 1-6
3	Melatih hafalan juz ama
4	Memberikan edukasi tentang rukun islam dan rukun iman untuk anak-anak didusun kembaran
5	Memberikan edukasi mengenai kitab-kitab Allah SWT kepada anak-anak didusun kembaran
6	Melakukan tadarus bersama bapak-bapak jamaah masjid Al Hikmah
7	Mengenalkan gerakan Muhammadiyah
8	Melatih Taharah
9	Memperkenalkan nama-nama malaikat beserta tugasnya kepada anak-anak di dusun Kembara
10	Menceritakan kisah nabi
11	Mendampingi kegiatan pengajian bapak-bapak dan ibu-ibu
Program Kesenian dan Olahraga	
1	Mengajarkan seni origami pada anak

2	Mengajarkan seni mewarnai barang-barang
3	Belajar Menggambar objek sederhana imajinatif melalui media digital
4	Melakukan kegiatan Membuat slime bersama anak-anak di dusun Kembaran
5	Melaksanakan pembuatan tali karet untuk permainan lompat tali tradisional bersama anak-anak di dusun Kembaran
6	Mendampingi seni mewarnai kaligrafi bagi anak-anak
7	Mengajarkan anak-anak untuk bermain permainan tradisional
8	Mengajarkan anak untuk menyanyikan lagu tradisional
9	Mendampingi anak-anak berolahraga sepeda
10	Mendampingi anak-anak bermain badminton
11	Mendampingi anak-anak bermain sepak bola
12	Mengajarkan anak-anak untuk melakukan pemanasan sebelum olahraga
Program Tematik dan Non Tematik	
1	Sosialisasi pengelolaan sampah
2	Memonitoring pengelolaan sampah
3	Membuat tempat sampah organik dan non organik dari bahan bekas
4	Melaksanakan kegiatan kerjabakti
5	Melaksanakan bersih-bersih masjid

6	Mengadaan dan memelihara alat sanitasi lingkungan masjid
7	Memasang cermin cembung untuk keamanan warga masjid
8	Melakukan Pendampingan posyandu
9	Melakukan Pendampingan Program belajar anak
10	Mengadakan pengajian akbar

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

1. Hikma Faisal NIM 1800001025

FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF PERIODE KE-17 TAHUN AKADEMIK 2024/2025						
Nama : HIKMA FAISAL						
NIM : 1800001025						
Prodi : Bimbingan Konseling						
Unit : S.B.2						
No.	Program dan Kegiatan	Estimasi SKS/SEM (jam)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Teoritis	Praktik	Kelemb. sosial		
A. PROGRAM KULIAH						
1	1. Kuliah Kejuruan I			0		
2	2. KOTIKO I			0		
3	3. KOTIKO II			0		
4	4. Kuliah Kejuruan II			0		
5	5. Lain			0		
B. PROGRAM KULIAH (MINIMAL 600 MENIT)						
1. Pengembangan Bimbingan Konseling						
1	1. Menganalisis Bimbingan Konseling berbasis dengan anak TGD di sekolah	1	000	0	08Apr2025	08Apr2025
2	2. Menganalisis Bimbingan Konseling berbasis dengan anak apa saja yang termasuk ke dalam TGD di tingkat SD, menengah	1	000	0	08Apr2025	08Apr2025
3	3. Menganalisis Bimbingan Konseling berbasis dengan bimbingan pengembangan diri dan etika keprofesiannya	1	000	0	08Apr2025	08Apr2025
4	4. Menganalisis Bimbingan Konseling pengembangan budaya party untuk Measid	1	000	0	08Apr2025	08Apr2025
5	5. Menganalisis cara membangun hubungan yang baik dengan teman sebaya bersama	1	000	0	08Apr2025	08Apr2025
6	6. Menganalisis cara membangun hubungan yang baik dengan teman sebaya bersama	1	000	0	08Apr2025	08Apr2025
SUB TOTAL PROGRAM B K				0		
2. Pengembangan Bimbingan Belajar						
1	1. Mengidentifikasi kebutuhan anak apa saja yang belajar efektif	1	000	0	08Apr2025	08Apr2025
2	2. Menganalisis secara mendalam tentang cara membangun kembali yang benar	1	000	0	08Apr2025	08Apr2025
SUB TOTAL PROGRAM B B				0		
C. PROGRAM KEGIATAN (MINIMAL 3000 MENIT)						
1. Pengembangan Bimbingan Belajar & Konsultansi/kegiatan						
1	1. Menganalisis kebutuhan pada guru bersama anak apa saja yang dibutuhkan	1	000	0	08Apr2025	08Apr2025
2. Pengembangan PKB						
1	1. Membuat dan dan untuk orang tua			0		
2	2. Melakukan observasi untuk belajar orang tua	1	000	0	08Apr2025	08Apr2025
3	3. Mendiskusikan cara dengan materi			0		
4	4. Laporan I	0	000	000	08Apr2025	08Apr2025
5	5. Laporan II	0	000	000	08Apr2025	08Apr2025
6	6. Laporan III	0	000	000	08Apr2025	08Apr2025
7	7. Laporan IV	0	000	000	08Apr2025	08Apr2025
4. Membuat makalah untuk orang tua/pendiri						
1	1. A. A. A.	1	000	000	08Apr2025	08Apr2025
2	2. A. A. A.	1	000	000	08Apr2025	08Apr2025
3	3. A. A. A.	1	000	000	08Apr2025	08Apr2025
4	4. A. A. A.	1	000	000	08Apr2025	08Apr2025
5	5. A. A. A.	1	000	000	08Apr2025	08Apr2025
6	6. Mengembangkan kembali untuk orang tua/pendiri	1	000	000	08Apr2025	08Apr2025
SUB TOTAL PROGRAM KEGIATAN C				0		
D. PROGRAM KEGIATAN (MINIMAL 600 MENIT)						
1. Pengembangan PKB						
1	1. Mengembangkan PKB			0		
2	2. Mengembangkan PKB			0		
2. Pengembangan PKB						
1	1. Mengembangkan PKB			0		
SUB TOTAL PROGRAM KEGIATAN D				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEGIATAN				0		

2. Bagus Dwi Wardana NIM 1800005188

FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF PERIODE 45 - 57 TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Nama : BAGUS DWI WARDANA
 NIM : 1800005188
 Prodi : PG Sekolah Dasar
 Unit : K.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Estimasi RUM/DEM (jam)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Praktikum	2024	2025		
A. PROGRAM PENYIARAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A. Penyiaran radio lokal dan tidak lokal						
1	Membuat siaran radio lokal	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
2	Membuat siaran radio lokal	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
3	Membuat siaran radio lokal	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
4	Membuat siaran radio lokal	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
5	Membuat siaran radio lokal	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
B. PROGRAM KEJAMAAH (MINIMAL 600 MENIT)						
A. Mengembangkan keterampilan keorganisasian						
1	Membuat rencana kegiatan keorganisasian	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
2	Membuat rencana kegiatan keorganisasian	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
3	Membuat rencana kegiatan keorganisasian	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
4	Membuat rencana kegiatan keorganisasian	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
5	Membuat rencana kegiatan keorganisasian	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
B. PROGRAM SENI DAN DUKU BAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A. Pengembangan seni						
1	Membuat seni budaya lokal	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
2	Membuat seni budaya lokal	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
B. Pengembangan keterampilan						
1	Membuat keterampilan keorganisasian	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
2	Membuat keterampilan keorganisasian	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
3	Membuat keterampilan keorganisasian	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
4	Membuat keterampilan keorganisasian	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
5	Membuat keterampilan keorganisasian	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
C. Pengembangan kegiatan keorganisasian						
1	Membuat kegiatan keorganisasian	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
2	Membuat kegiatan keorganisasian	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
3	Membuat kegiatan keorganisasian	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
4	Membuat kegiatan keorganisasian	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
5	Membuat kegiatan keorganisasian	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
D. Pengembangan keterampilan keorganisasian						
1	Membuat keterampilan keorganisasian	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
2	Membuat keterampilan keorganisasian	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
3	Membuat keterampilan keorganisasian	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
4	Membuat keterampilan keorganisasian	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025
5	Membuat keterampilan keorganisasian	1	100	100	11 Mei 2025	11 Mei 2025

3. Faturrahman Nawasta P NIM 200002408

FORM 3 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF PERIODE KE- 01 TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Nama : **FATURRAHMAN NAWASTA PERDANA ETIRAMANDA**

NIM : **2000024081**

Prodi : **Bina Mulus**

Unit : **B.B.2**

No.	Program dan Kegiatan	Durasi (SEMESTER / month)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Indukso	JNS	jumlah 2024		
A. KULIAH POKOK						
1	1. KULIAH POKOK 1			0		
2	2. KULIAH POKOK 2			0		
3	3. KULIAH POKOK 3			0		
4	4. KULIAH POKOK 4			0		
5	5. KULIAH POKOK 5			0		
B. PROGRAM KEGIATAN (MINIMAL 500 MENIT)						
1. Deskripsi dan Penjelasan tentang tujuan khusus kegiatan						
1	1. Deskripsi tentang Revolusi dan Revolusi Berbasis	1	000	000	01 Mei	02 Mei 2025
2	2. Deskripsi dan Penjelasan tentang Revolusi Berbasis	1	000	000	07 Mei 2025	07 Mei 2025
3	3. Deskripsi dan Penjelasan tentang Revolusi Berbasis	1	000	000	10 Mei 2025	10 Mei 2025
2. Pengembangan Kegiatan Belajar						
1	1. Mengembangkan sendiri - sendiri ke forum belajar atau forum pertemuan			0		
2	2. Mengembangkan sendiri - sendiri ke forum belajar	1	00	00	20 Mei 2025	20 Mei 2025
3	3. Mengembangkan forum belajar - sendiri ke forum	1	00	00	27 Mei 2025	27 Mei 2025
4	4. Mengembangkan forum belajar - sendiri ke forum	1	00	00	04 Mei 2025	04 Mei 2025
5	5. Mengembangkan forum belajar - sendiri ke forum	1	00	00	11 Mei 2025	11 Mei 2025
6	6. Mengembangkan forum belajar - sendiri ke forum	1	00	00	18 Mei 2025	18 Mei 2025
7	7. Mengembangkan forum belajar - sendiri ke forum	1	00	00	25 Mei 2025	25 Mei 2025
8	8. Mengembangkan forum belajar - sendiri ke forum	1	00	00	01 Mei 2025	01 Mei 2025
9	9. Mengembangkan forum belajar - sendiri ke forum	1	00	00	08 Mei 2025	08 Mei 2025
10	10. Mengembangkan forum belajar - sendiri ke forum	1	00	00	15 Mei 2025	15 Mei 2025
SUM TOTAL PROGRAM KEGIATAN						
				000		
C. PROGRAM KEGIATAN (MINIMAL 500 MENIT)						
1. Pengembangan Forum di kelas & pembelajaran						
1	1. Mengembangkan forum Muhammadiyah	1	00	00	01 Mei 2025	01 Mei 2025
2	2. Mengembangkan forum Muhammadiyah	1	00	00	08 Mei 2025	08 Mei 2025
2. Pengembangan PBL						
1. Mendiskusikan apa dengan materi						
1	1. Apa 1	1	000	000	17 Mei 2025	17 Mei 2025
2	2. Apa 2	1	000	000	24 Mei 2025	24 Mei 2025
2. Membuat tulisan atau surat pribadi						
1	1. An. An	1	00	000	01 Mei 2025	01 Mei 2025
2	2. An. An	1	00	000	08 Mei 2025	08 Mei 2025
3	3. An. An	1	00	000	15 Mei 2025	15 Mei 2025
4	4. An. An	1	00	000	22 Mei 2025	22 Mei 2025
5	5. An. An	1	00	000	29 Mei 2025	29 Mei 2025
6	6. An. An	1	00	000	05 Mei 2025	05 Mei 2025
7	7. An. An	1	00	000	12 Mei 2025	12 Mei 2025
8	8. An. An	1	00	000	19 Mei 2025	19 Mei 2025
9	9. An. An	1	00	000	26 Mei 2025	26 Mei 2025
SUM TOTAL PROGRAM KEGIATAN						
				000		
D. PROGRAM SEMI (DI LUAR KLASA) (MINIMAL 500 MENIT)						
1. Pengembangan diri						
1	1. Belajar menggunakan tools dengan media digital	1	000	000	17 Mei 2025	17 Mei 2025
2	2. Belajar menggunakan tools dengan media digital	1	000	000	24 Mei 2025	24 Mei 2025
3	3. Belajar menggunakan tools dengan media digital	1	000	000	31 Mei 2025	31 Mei 2025
2. Pengembangan Diri						
1. Melakukan kegiatan mandiri dengan sendiri - sendiri						
1	1. Melakukan kegiatan mandiri dengan sendiri - sendiri	1	000	000	01 Mei 2025	01 Mei 2025
SUM TOTAL PROGRAM KEGIATAN						
				000		
SUM TOTAL PROGRAM KEGIATAN						
				000		

4. Nuria Punjastala Dewi NIM 2100004041

FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF PERIODE KE- 57 TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Nama : NURIA PUNJASTALA DEWI
 NIM : 2100004041
 Prodi : Pendidikan Bahasa Inggris S1
 Unit : S.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Durasi/Waktu (hari/menit)	Frekuensi	Jumlah SKS	Taggal Rencana	Taggal Pelaksanaan
A. Mata Kuliah						
1	Mata Kuliah 1			0		
2	Mata Kuliah 2			0		
3	Mata Kuliah 3			0		
4	Mata Kuliah 4			0		
5	Mata Kuliah 5			0		
6	Mata Kuliah 6			0		
7	Mata Kuliah 7			0		
8	Mata Kuliah 8			0		
I. PROGRAM KEAMALIHAN (MINIMAL 400 MENIT)						
A. Pengembangan Program Keahliannya						
1	Mengembangkan keahliannya dalam memberikan layanan keahliannya kepada masyarakat	1	100	100	01 Jun 2025	10 Jun 2025
B. Pengembangan Keahliannya						
1	Melakukan pengembangan keahliannya dengan kegiatan keahliannya secara mandiri	1	100	100	4 Mei 2025	
2	Mengembangkan keahliannya dengan kegiatan keahliannya secara mandiri	1	100	100	1 Mei 2025	21 Mei
II. PROGRAM KEMAMILIHAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A. Mengembangkan keahliannya dalam memberikan layanan keahliannya kepada masyarakat						
1	Mengembangkan keahliannya dalam memberikan layanan keahliannya kepada masyarakat	1	100	100	21 Jun 2025	
2	Mengembangkan keahliannya dalam memberikan layanan keahliannya kepada masyarakat	1	100	100	23 Jun 2025	
SUB TOTAL PROGRAM KEAMALIHAN						
B. PROGRAM KEAMALIHAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A. Pengembangan Keahliannya						
1	Mengembangkan keahliannya dalam memberikan layanan keahliannya kepada masyarakat	1	100	100	01 Jun 2025	
B. Pengembangan Keahliannya						
1	Melakukan pengembangan keahliannya dengan kegiatan keahliannya secara mandiri	1	100	100	11 Jun 2025	
2	Mengembangkan keahliannya dengan kegiatan keahliannya secara mandiri	1	100	100	11 Jun 2025	
3	Mengembangkan keahliannya dengan kegiatan keahliannya secara mandiri	1	100	100	11 Jun 2025	
4	Mengembangkan keahliannya dengan kegiatan keahliannya secara mandiri	1	100	100	11 Jun 2025	
5	Mengembangkan keahliannya dengan kegiatan keahliannya secara mandiri	1	100	100	11 Jun 2025	
6	Mengembangkan keahliannya dengan kegiatan keahliannya secara mandiri	1	100	100	11 Jun 2025	
7	Mengembangkan keahliannya dengan kegiatan keahliannya secara mandiri	1	100	100	11 Jun 2025	
8	Mengembangkan keahliannya dengan kegiatan keahliannya secara mandiri	1	100	100	11 Jun 2025	
SUB TOTAL PROGRAM KEMAMILIHAN						
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 800 MENIT)						
A. Pengembangan Seni						
1	Melakukan kegiatan seni dalam memberikan layanan keahliannya kepada masyarakat	1	100	100	20 Mei 2025	
2	Melakukan kegiatan seni dalam memberikan layanan keahliannya kepada masyarakat	1	100	100	20 Mei 2025	
3	Melakukan kegiatan seni dalam memberikan layanan keahliannya kepada masyarakat	1	100	100	20 Mei 2025	
4	Melakukan kegiatan seni dalam memberikan layanan keahliannya kepada masyarakat	1	100	100	20 Mei 2025	
B. Pengembangan Olahraga						
1	Melakukan kegiatan olahraga dalam memberikan layanan keahliannya kepada masyarakat	1	100	100	20 Mei 2025	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA						
IV. PROGRAM KEAMALIHAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A. Mengembangkan keahliannya dalam memberikan layanan keahliannya kepada masyarakat						
1	Mengembangkan keahliannya dalam memberikan layanan keahliannya kepada masyarakat	1	100	100	01 Jun 2025	
2	Mengembangkan keahliannya dalam memberikan layanan keahliannya kepada masyarakat	1	100	100	01 Jun 2025	
B. Pengembangan Keahliannya						
1	Melakukan pengembangan keahliannya dengan kegiatan keahliannya secara mandiri	1	100	100	11 Jun 2025	
2	Mengembangkan keahliannya dengan kegiatan keahliannya secara mandiri	1	100	100	11 Jun 2025	
3	Mengembangkan keahliannya dengan kegiatan keahliannya secara mandiri	1	100	100	11 Jun 2025	
4	Mengembangkan keahliannya dengan kegiatan keahliannya secara mandiri	1	100	100	11 Jun 2025	
5	Mengembangkan keahliannya dengan kegiatan keahliannya secara mandiri	1	100	100	11 Jun 2025	
6	Mengembangkan keahliannya dengan kegiatan keahliannya secara mandiri	1	100	100	11 Jun 2025	
7	Mengembangkan keahliannya dengan kegiatan keahliannya secara mandiri	1	100	100	11 Jun 2025	
8	Mengembangkan keahliannya dengan kegiatan keahliannya secara mandiri	1	100	100	11 Jun 2025	
SUB TOTAL PROGRAM KEAMALIHAN						
SUB TOTAL PROGRAM KEAMALIHAN						

5. Muhammad Rifa'i Nestli NIM 2100018368

FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYERIA ALTERNATIF PERIODE KE- 51 TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Nama : MUHAMMAD RIFA'I NESTLI
 NIM : 2100018368
 Prodi : Teknik Informatika
 Unit : S.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi SKS/SEM (smtk)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Indukasi	SKS	jumlah smk		
A. KULIAH KULUMAH						
1	Kuliah Kuliah 1			0		
2	Kuliah Kuliah 2			0		
3	Kuliah Kuliah 3			0		
4	Kuliah Kuliah 4			0		
5	Kuliah Kuliah 5			0		
6	Kuliah Kuliah 6			0		
B. PROGRAM KEGIATAN (MINIMAL 600 MENIT)						
1. Deskripsi Program Kegiatan secara Maksimal (200) yang telah dilakukan oleh siswa						
1	Menyusun PPT bersama dosen dengan tema kegiatan Perencanaan Dokumen Pengabdian Masyarakat dan Pengabdian Masyarakat (Wawancara) untuk Hari Guru 18 Mei dengan tema "Guru Kita"	2	100	100	18 Mei 2024	18 Mei 2024
2. Program dan Kegiatan (selanjutnya) lainnya						
1	Mengajar anak-anak dasar tentang programming	1	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
2	Mengajar programming dasar dengan python coding untuk siswa-siswa	1	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
3. Mengajar programming dasar dengan python coding untuk siswa-siswa						
1	Mengajar programming dasar dengan python coding untuk siswa-siswa	1	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
C. PROGRAM KEGIATAN (MINIMAL 2000 MENIT)						
1. Deskripsi Program Kegiatan lainnya (selanjutnya) lainnya						
1	Mengajar bahasa pemrograman python	1	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
2	Mengajar bahasa pemrograman python	1	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
2. Mengajar bahasa pemrograman python						
1	Mengajar bahasa pemrograman python	1	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
2	Mengajar bahasa pemrograman python	1	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
D. PROGRAM SEM DARI OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
1. Deskripsi Program Kegiatan lainnya (selanjutnya) lainnya						
1	Mengajar olahraga untuk siswa-siswa	1	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
2	Mengajar olahraga untuk siswa-siswa	1	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
2. Mengajar olahraga untuk siswa-siswa						
1	Mengajar olahraga untuk siswa-siswa	1	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
2	Mengajar olahraga untuk siswa-siswa	1	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024

6. Desi Nur Hastuti NIM 2100023189

FORM 1 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYERIA ALTERNATIF PERIODE KE- 51 TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Nama : DESI NUR HASTUTI
 NIM : 2100023189
 Prodi : Farmasi
 Unit : S.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi SKS/SEM (smtk)			Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
		Indukasi	SKS	jumlah smk		
A. KULIAH KULUMAH						
1	Kuliah Kuliah 1			0		
2	Kuliah Kuliah 2			0		
3	Kuliah Kuliah 3			0		
4	Kuliah Kuliah 4			0		
5	Kuliah Kuliah 5			0		
6	Kuliah Kuliah 6			0		
B. PROGRAM KEGIATAN (MINIMAL 600 MENIT)						
1. Deskripsi Program Kegiatan lainnya (selanjutnya) lainnya						
1	Membuat dan presentasi mengenai peran farmasi dan apoteker pada anak-anak (100 menit)	1	50	50	3 Mei 2024	4 Mei 2024
2. Mengajar anak-anak (100 menit) di rumah-rumah (selanjutnya) lainnya						
1	Mengajar anak-anak (100 menit)	1	50	50	3 Mei 2024	3 Mei 2024
2	Mengajar anak-anak (100 menit)	1	50	50	3 Mei 2024	3 Mei 2024
3. Mengajar anak-anak (100 menit) di rumah-rumah (selanjutnya) lainnya						
1	Mengajar anak-anak (100 menit)	1	50	50	3 Mei 2024	3 Mei 2024
2	Mengajar anak-anak (100 menit)	1	50	50	3 Mei 2024	3 Mei 2024

18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100																																																																																			
18		19		20		21		22		23		24		25		26		27		28		29		30		31		32		33		34		35		36		37		38		39		40		41		42		43		44		45		46		47		48		49		50		51		52		53		54		55		56		57		58		59		60		61		62		63		64		65		66		67		68		69		70		71		72		73		74		75		76		77		78		79		80		81		82		83		84		85		86		87		88		89		90		91		92		93		94		95		96		97		98		99		100	

8. Putri Aulia Rachma NIM 2200013050

FORM 3 PROGRAM DAN KEGIATAN KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF PERIODE 01-07 TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Nama : PUTRI AULIA RACHMA
 NIM : 2200013050
 Prodi : Psikologi
 Unit : S.B.2

No.	Program dan Kegiatan	Eksistensi (KEMEREM) (month)	Frekuensi	Waktu	Lama waktu	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
A. MATA KULIAH							
1	1. Matriks Kalkulus I				0		
2	2. Matriks I				0		
3	3. Matriks II				0		
4	4. Matriks Kalkulus II				0		
5	5. Lain				0		
L. PROGRAM KEJARAN (MINIMAL 600 MENIT)							
A. Pengembangan Kejuruan dan Keahlian							
1	1. Mendiskusikan etika dan moralitas yang berkaitan dengan kejuruan	1	100	100	100	11 Mei dan 17 Mei 2024	17 Mei dan 17 Mei
B. Pengembangan Keterampilan Akademik							
1	1. Mengajar dan mengorganisir mahasiswa untuk belajar	1	100	100	100	11 Mei dan 17 Mei	17 Mei dan 17 Mei
2	2. Berkegiatan	1	100	100	100	11 Mei dan 17 Mei	17 Mei dan 17 Mei
3	3. Berkegiatan	1	100	100	100	11 Mei dan 17 Mei	17 Mei dan 17 Mei
4	4. Mendiskusikan perkembangan profesional dalam pembelajaran kejuruan	1	100	100	100	11 Mei dan 17 Mei	17 Mei dan 17 Mei
SUB TOTAL PROGRAM KEJARAN							
B. PROGRAM KEJARAN (MINIMAL 600 MENIT)							
A. Pengembangan Kejuruan Kejuruan & Komunitas/Kejuruan							
1	1. Mengajar dan mengorganisir mahasiswa untuk belajar	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
B. Pengembangan Kejuruan							
1	1. Mendiskusikan etika dan moralitas yang berkaitan dengan kejuruan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
2	2. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
3	3. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
4	4. Mendiskusikan perkembangan profesional dalam pembelajaran kejuruan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
5	5. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
6	6. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
7	7. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
8	8. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
9	9. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
10	10. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
11	11. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
12	12. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
13	13. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
14	14. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
15	15. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
16	16. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
17	17. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
18	18. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
19	19. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
20	20. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
21	21. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
22	22. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
23	23. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
24	24. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
25	25. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
26	26. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
27	27. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
28	28. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
29	29. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
30	30. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
31	31. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
32	32. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
33	33. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
34	34. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
35	35. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
36	36. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
37	37. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
38	38. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
39	39. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
40	40. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
41	41. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
42	42. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
43	43. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
44	44. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
45	45. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
46	46. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
47	47. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
48	48. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
49	49. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
50	50. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
51	51. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
52	52. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
53	53. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
54	54. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
55	55. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
56	56. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
57	57. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
58	58. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
59	59. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
60	60. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
61	61. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
62	62. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
63	63. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
64	64. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
65	65. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
66	66. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
67	67. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
68	68. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
69	69. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
70	70. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
71	71. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
72	72. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
73	73. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
74	74. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
75	75. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
76	76. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
77	77. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
78	78. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
79	79. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
80	80. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
81	81. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
82	82. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
83	83. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
84	84. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
85	85. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
86	86. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
87	87. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
88	88. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
89	89. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
90	90. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
91	91. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
92	92. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
93	93. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
94	94. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
95	95. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
96	96. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
97	97. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
98	98. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
99	99. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024
100	100. Berkegiatan	1	100	100	100	17 Mei 2024	17 Mei 2024

9. Habib Fajar Ramadhan NIM 2200031116

UNIVERSITAS ...
JAHIR KEMAHANIRAN ALTERNATIF PERIODE KE- 10 TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Nama : **HABIB FAJAR RAMADHAN**
 NIM : **2200031116**
 Prodi : **Pendidikan Agama Islam (Kampus Yogyakarta)**
 Unit : **S.B.2**

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi SKS/SEM (mentri)	Tanggal Rencana	Tanggal Pelaksanaan
I. PROGRAM KEJURUSAN (MINIMAL 900 MENIT)				
1	Kelembagaan			
2	Kelembagaan 1			
3	Kelembagaan 2			
4	Kelembagaan 3			
5	Kelembagaan 4			
6	Kelembagaan 5			
7	Kelembagaan 6			
8	Kelembagaan 7			
9	Kelembagaan 8			
10	Kelembagaan 9			
11	Kelembagaan 10			
12	Kelembagaan 11			
13	Kelembagaan 12			
14	Kelembagaan 13			
15	Kelembagaan 14			
16	Kelembagaan 15			
17	Kelembagaan 16			
18	Kelembagaan 17			
19	Kelembagaan 18			
20	Kelembagaan 19			
21	Kelembagaan 20			
22	Kelembagaan 21			
23	Kelembagaan 22			
24	Kelembagaan 23			
25	Kelembagaan 24			
26	Kelembagaan 25			
27	Kelembagaan 26			
28	Kelembagaan 27			
29	Kelembagaan 28			
30	Kelembagaan 29			
31	Kelembagaan 30			
32	Kelembagaan 31			
33	Kelembagaan 32			
34	Kelembagaan 33			
35	Kelembagaan 34			
36	Kelembagaan 35			
37	Kelembagaan 36			
38	Kelembagaan 37			
39	Kelembagaan 38			
40	Kelembagaan 39			
41	Kelembagaan 40			
42	Kelembagaan 41			
43	Kelembagaan 42			
44	Kelembagaan 43			
45	Kelembagaan 44			
46	Kelembagaan 45			
47	Kelembagaan 46			
48	Kelembagaan 47			
49	Kelembagaan 48			
50	Kelembagaan 49			
51	Kelembagaan 50			
52	Kelembagaan 51			
53	Kelembagaan 52			
54	Kelembagaan 53			
55	Kelembagaan 54			
56	Kelembagaan 55			
57	Kelembagaan 56			
58	Kelembagaan 57			
59	Kelembagaan 58			
60	Kelembagaan 59			
61	Kelembagaan 60			
62	Kelembagaan 61			
63	Kelembagaan 62			
64	Kelembagaan 63			
65	Kelembagaan 64			
66	Kelembagaan 65			
67	Kelembagaan 66			
68	Kelembagaan 67			
69	Kelembagaan 68			
70	Kelembagaan 69			
71	Kelembagaan 70			
72	Kelembagaan 71			
73	Kelembagaan 72			
74	Kelembagaan 73			
75	Kelembagaan 74			
76	Kelembagaan 75			
77	Kelembagaan 76			
78	Kelembagaan 77			
79	Kelembagaan 78			
80	Kelembagaan 79			
81	Kelembagaan 80			
82	Kelembagaan 81			
83	Kelembagaan 82			
84	Kelembagaan 83			
85	Kelembagaan 84			
86	Kelembagaan 85			
87	Kelembagaan 86			
88	Kelembagaan 87			
89	Kelembagaan 88			
90	Kelembagaan 89			
91	Kelembagaan 90			
92	Kelembagaan 91			
93	Kelembagaan 92			
94	Kelembagaan 93			
95	Kelembagaan 94			
96	Kelembagaan 95			
97	Kelembagaan 96			
98	Kelembagaan 97			
99	Kelembagaan 98			
100	Kelembagaan 99			
101	Kelembagaan 100			
102	Kelembagaan 101			
103	Kelembagaan 102			
104	Kelembagaan 103			
105	Kelembagaan 104			
106	Kelembagaan 105			
107	Kelembagaan 106			
108	Kelembagaan 107			
109	Kelembagaan 108			
110	Kelembagaan 109			
111	Kelembagaan 110			
112	Kelembagaan 111			
113	Kelembagaan 112			
114	Kelembagaan 113			
115	Kelembagaan 114			
116	Kelembagaan 115			
117	Kelembagaan 116			
118	Kelembagaan 117			
119	Kelembagaan 118			
120	Kelembagaan 119			
121	Kelembagaan 120			
122	Kelembagaan 121			
123	Kelembagaan 122			
124	Kelembagaan 123			
125	Kelembagaan 124			
126	Kelembagaan 125			
127	Kelembagaan 126			
128	Kelembagaan 127			
129	Kelembagaan 128			
130	Kelembagaan 129			
131	Kelembagaan 130			
132	Kelembagaan 131			
133	Kelembagaan 132			
134	Kelembagaan 133			
135	Kelembagaan 134			
136	Kelembagaan 135			
137	Kelembagaan 136			
138	Kelembagaan 137			
139	Kelembagaan 138			
140	Kelembagaan 139			
141	Kelembagaan 140			
142	Kelembagaan 141			
143	Kelembagaan 142			
144	Kelembagaan 143			
145	Kelembagaan 144			
146	Kelembagaan 145			
147	Kelembagaan 146			
148	Kelembagaan 147			
149	Kelembagaan 148			
150	Kelembagaan 149			
151	Kelembagaan 150			
152	Kelembagaan 151			
153	Kelembagaan 152			
154	Kelembagaan 153			
155	Kelembagaan 154			
156	Kelembagaan 155			
157	Kelembagaan 156			
158	Kelembagaan 157			
159	Kelembagaan 158			
160	Kelembagaan 159			
161	Kelembagaan 160			
162	Kelembagaan 161			
163	Kelembagaan 162			
164	Kelembagaan 163			
165	Kelembagaan 164			
166	Kelembagaan 165			
167	Kelembagaan 166			
168	Kelembagaan 167			
169	Kelembagaan 168			
170	Kelembagaan 169			
171	Kelembagaan 170			
172	Kelembagaan 171			
173	Kelembagaan 172			
174	Kelembagaan 173			
175	Kelembagaan 174			
176	Kelembagaan 175			
177	Kelembagaan 176			
178	Kelembagaan 177			
179	Kelembagaan 178			
180	Kelembagaan 179			
181	Kelembagaan 180			
182	Kelembagaan 181			
183	Kelembagaan 182			
184	Kelembagaan 183			
185	Kelembagaan 184			
186	Kelembagaan 185			
187	Kelembagaan 186			
188	Kelembagaan 187			
189	Kelembagaan 188			
190	Kelembagaan 189			
191	Kelembagaan 190			
192	Kelembagaan 191			
193	Kelembagaan 192			
194	Kelembagaan 193			
195	Kelembagaan 194			
196	Kelembagaan 195			
197	Kelembagaan 196			
198	Kelembagaan 197			
199	Kelembagaan 198			
200	Kelembagaan 199			
201	Kelembagaan 200			
202	Kelembagaan 201			
203	Kelembagaan 202			
204	Kelembagaan 203			
205	Kelembagaan 204			
206	Kelembagaan 205			
207	Kelembagaan 206			
208	Kelembagaan 207			
209	Kelembagaan 208			
210	Kelembagaan 209			
211	Kelembagaan 210			
212	Kelembagaan 211			
213	Kelembagaan 212			
214	Kelembagaan 213			
215	Kelembagaan 214			
216	Kelembagaan 215			
217	Kelembagaan 216			
218	Kelembagaan 217			
219	Kelembagaan 218			
220	Kelembagaan 219			
221	Kelembagaan 220			
222	Kelembagaan 221			
223	Kelembagaan 222			
224	Kelembagaan 223			
225	Kelembagaan 224			
226	Kelembagaan 225			
227	Kelembagaan 226			
228	Kelembagaan 227			
229	Kelembagaan 228			
230	Kelembagaan 229			
231	Kelembagaan 230			
232	Kelembagaan 231			
233	Kelembagaan 232			
234	Kelembagaan 233			
235	Kelembagaan 234			
236	Kelembagaan 235			
237	Kelembagaan 236			
238	Kelembagaan 237			
239	Kelembagaan 238			
240	Kelembagaan 239			
241	Kelembagaan 240			
242	Kelembagaan 241			
243	Kelembagaan 242			
244	Kelembagaan 243			
245	Kelembagaan 244			
246	Kelembagaan 245			
247	Kelembagaan 246			
248	Kelembagaan 247			
249	Kelembagaan 248			
250	Kelembagaan 249			
251	Kelembagaan 250			
252	Kelembagaan 251			
253	Kelembagaan 252			
254	Kelembagaan 253			
255	Kelembagaan 254			
256	Kelembagaan 255			
257	Kelembagaan 256			
258	Kelembagaan 257			
259	Kelembagaan 258			
260	Kelembagaan 259			
261	Kelembagaan 260			
262	Kelembagaan 261			
263	Kelembagaan 262			
264	Kelembagaan 263			
265	Kelembagaan 264			
266	Kelembagaan 265			
267	Kelembagaan 266			
268	Kelembagaan 267			
269	Kelembagaan 268			
270	Kelembagaan 269			
271	Kelembagaan 270			
272	Kelembagaan 271			
273	Kelembagaan 272			

B		Pembangunan Pabrik/Instansi					
1	Melakukan pengujian tekanan dasar	1	300	300	A. Tes awal sebelum di B. Operator pemroses C. Awan dan debu yang D. Pengaruh suhu dan E. Kuantitas bahan proses F. Pengaruh daya hasil G. Substansi yang H. Perilaku pekerja yang I. Fasilitas kesehatan dan	10 Jun 2021	10 Mei, 16 Jun 2021
2	Melakukan dan melakukan pengujian keselamatan pada kerja	1	300	300	A. Perilaku saat pengujian B. Pengaruh hasil kerja C. Pengaruh energi mekanik D. Perancangan dan E. Kuantitas gas F. Perilaku saat kerja G. Pengaruh suhu H. Perilaku alat sebelum & I. Substansi yang	10/06/2021	11 Mei, 16 Jun 2021
C		Pembangunan Program Safety Risk awal					
1	Melakukan Pembentukan Safety Risk di PT	1	300	300	A. Pengaruh lingkungan fisik B. Perancangan awal C. Substansi dan kerja D. Pengaruh keselamatan dan E. Pengaruh keselamatan F. Perilaku pekerja G. Kuantitas pengujian H. Substansi yang I. Perilaku alat kerja	1, 4, 10, 11, 17, 18	11, 14, 15, 18 Mei 1, 4, 10 Jun 2021
D		Substansi Berbahaya					

E		Pembangunan Program					
1	Melakukan kegiatan kerja di pabrik	1	300	300	A. Perancangan awal B. Kuantitas kerja C. Substansi dan kerja D. Perancangan awal E. MG kegiatan F. Perilaku pekerja G. Pengaruh keselamatan H. Substansi dan kerja I. Perilaku sebelum & kegiatan	10/06/2021	10/06/2021
2	Melakukan kegiatan pengujian suhu dan tekanan di PT	1	300	300	A. Perilaku saat B. MG C. Pengaruh suhu dan alat D. Substansi E. Perilaku saat pengujian F. Pengaruh suhu G. Perilaku pekerja H. Pengaruh keselamatan I. Substansi	1, 2, 3, 11, 12, 18 Mei 3, 11, 15, 18 Mei 2021	1, 14, 15, 18 Mei 3, 11, 15, 18 Jun 2021
3	Melakukan kegiatan pengujian suhu dan tekanan di PT	1	300	300	A. Perilaku saat B. Perilaku saat C. Operator dan alat D. Substansi dan kerja E. Kuantitas kerja F. Perilaku pekerja G. Perilaku saat H. Substansi I. Perilaku alat	1, 2, 3, 11, 12, 18 Mei 4, 11, 15, 18 Mei 2021	1, 14, 15, 18 Mei 4, 11, 15, 18 Jun 2021
4	Melakukan kegiatan kerja di pabrik	1	300	300	A. Perilaku saat B. Perancangan awal C. Perancangan awal D. Perilaku saat	10/06/2021	10/06/2021

1	Melakukan kegiatan kerja di pabrik	1	300	300	A. Perilaku saat B. Perancangan awal C. Perilaku saat D. Perancangan awal E. Perilaku saat F. Perilaku saat G. Perilaku saat H. Perilaku saat I. Perilaku saat	10/06/2021	10/06/2021
2	Melakukan kegiatan keselamatan kerja di pabrik	1	300	300	A. Perilaku saat B. Perancangan awal C. Perancangan awal D. Perilaku saat E. Perilaku saat F. Perilaku saat G. Perilaku saat H. Perilaku saat I. Perilaku saat	10/06/2021	10/06/2021
3	Melakukan kegiatan kerja	1	300	300	A. Perilaku saat B. Perancangan awal C. Perancangan awal D. Perilaku saat E. Perilaku saat F. Perilaku saat G. Perilaku saat H. Perilaku saat I. Perilaku saat	10/06/2021	1 Mei, 11 Jun 2021
4	Melakukan kerja di pabrik	1	300	300	A. Perilaku saat B. Perancangan awal C. Perancangan awal D. Perilaku saat	10/06/2021	10/06/2021

1	Melakukan kegiatan keselamatan kerja di pabrik	1	300	300	A. Perilaku saat B. Perancangan awal C. Perancangan awal D. Perilaku saat E. Perilaku saat F. Perilaku saat G. Perilaku saat H. Perilaku saat I. Perilaku saat	10/06/2021	10/06/2021
2	Melakukan kegiatan kerja	1	300	300	A. Perilaku saat B. Perancangan awal C. Perancangan awal D. Perilaku saat E. Perilaku saat F. Perilaku saat G. Perilaku saat H. Perilaku saat I. Perilaku saat	10/06/2021	1 Mei, 11 Jun 2021
3	Melakukan kerja di pabrik	1	300	300	A. Perilaku saat B. Perancangan awal C. Perancangan awal D. Perilaku saat	10/06/2021	10/06/2021

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE KE-07 TAHUN AKADEMIK 2014/2015 UNIT II B.2 Lokasi Masjid Al Hikmah Kambaran, Kambaran, Tapanuli, Karahan													
A. PROGRAM KEMERIAAN/MBINGUNGAN BELAJAR													
No	Nama Program	JEMM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Data					
			Terjadi	Sesuai	Prokasasi	JEMM	Volume	PK	Mhs	Mhs	Porsi	PK	Total
1	Pengembangan Bimbingan Belajar	100	Wajar	Bermanfaat	1	100	1	4				10.000	10.000
2	Pengembangan Bimbingan Belajar	100	Wajar	tidak sesuai TMS	1	100	1	4				10.000	10.000
3	Pengembangan Program Pengkajian Keefektifan Keperawatan	100	Wajar	Bermanfaat	1	100	0					100.000	100.000
4	Pengembangan Pengkajian Pengkajian Keefektifan Keperawatan	100	Wajar	tidak sesuai TMS	1	100	0					41.000	41.000
5	Penelitian awal dan pengumpulan data	100	Wajar	Bermanfaat	1	100	11	1				400.000	400.000
6	Penelitian dan Pengkajian tentang faktor risiko stroke	100	Wajar	Bermanfaat	1	100	1					100.000	100.000
7	Pengembangan Program Subjektif Keperawatan Keperawatan	100	Wajar	tidak sesuai TMS	1	100	1					10.000	10.000

REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE KE-07 TAHUN AKADEMIK 2014/2015 UNIT II B.2 Lokasi Masjid Al Hikmah Kambaran, Kambaran, Tapanuli, Karahan																					
8												0	0								
9												0	0								
10												0	0								
11												0	0								
12												0	0								
13												0	0								
14												0	0								
15												0	0								
16												0	0								
17												0	0								
Jumlah Data Program Keperawatan/MBingunan Belajar												0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE KE-07 TAHUN AKADEMIK 2014/2015 UNIT II B.2 Lokasi Masjid Al Hikmah Kambaran, Kambaran, Tapanuli, Karahan																				
B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPS																				
No	Nama Program	JEMM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Data												
			Terjadi	Sesuai	Prokasasi	JEMM	Volume	PK	Mhs	Mhs	Porsi	PK	Total							
1	Pengembangan Keperawatan Keperawatan Keperawatan	100	Wajar	tidak sesuai	1	100	0					10.000	10.000							
2	Pengembangan Keperawatan Keperawatan Keperawatan	10	Wajar	tidak sesuai	1	10	1					10.000	10.000							
3	Pengembangan Keperawatan Keperawatan Keperawatan	100	Wajar	tidak sesuai TMS	1	100	0					10.000	10.000							
4	Pengembangan Keperawatan Keperawatan Keperawatan	100	Wajar	tidak sesuai TMS	1	100	1					100.000	100.000							
5												0	0							
6												0	0							
7												0	0							
8												0	0							
9												0	0							
10												0	0							
Jumlah Data Program Keperawatan/TPS												0	0	0	0	0	0	0	0	0

REKAPITULASI LAPORAN PELAKSANAAN KULIAH KERJA NYATA UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN PERIODE KE-07 TAHUN AKADEMIK 2014/2015 UNIT II B.2 Lokasi Masjid Al Hikmah Kambaran, Kambaran, Tapanuli, Karahan													
C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA													
No	Nama Program	JEMM Total	Pelaksanaan Kegiatan					Data					
			Terjadi	Sesuai	Prokasasi	JEMM	Volume	PK	Mhs	Mhs	Porsi	PK	Total
1	Pengembangan Seni	100	Wajar	tidak sesuai TMS	1	100	0	0				41.000	41.000
2	Pengembangan Seni	100	Wajar	tidak sesuai TMS	1	100	0	0				41.000	41.000
3	Pengembangan Olahraga	100	Wajar	bermanfaat	1	100	0	1				10.000	10.000
4	Pengembangan Seni	100	Wajar	tidak sesuai TMS	1	100	0	0				10.000	10.000

BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan bentuk pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa dengan pendekatan lintas keilmuan dan sektoral. Melalui kegiatan ini, mahasiswa dilatih untuk lebih peka terhadap permasalahan yang ada di lingkungan sekitar serta mampu memberikan kontribusi nyata bagi masyarakat. Kegiatan KKN juga menjadi sarana pembelajaran langsung di lapangan yang mengasah keterampilan sosial, kepemimpinan, dan kerja sama tim. Pelaksanaan program Kuliah Kerja Nyata (KKN) telah dilaksanakan mulai tanggal 29 April hingga 29 Juni 2025 yang berlokasi di Masjid Al-Hikmah Kembaran, Padukuhan Gonjen, Kalurahan Tamantirto, Kapanewon Kasihan, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Selama masa KKN, telah dilaksanakan berbagai program kerja yang disusun berdasarkan hasil observasi dan kebutuhan masyarakat di lokasi tersebut :

1. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif Periode 97 Universitas Ahmad Dahlan Unit II.B.2 di Masjid Al-Hikmah, Padukuhan Gonjen, Kalurahan Tamantirto, Kapanewon Kasihan, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta, berjalan dengan lancar dan tertib. Kelancaran kegiatan ini tidak lepas dari kerja sama yang baik antara mahasiswa KKN dengan masyarakat sekitar Masjid Al-Hikmah. Selama pelaksanaan KKN, setiap mahasiswa wajib melaksanakan program kerja yang telah dirancang sebelum penerjunan, baik dalam bentuk program individu maupun program tematik bersama. Untuk program individu, setiap mahasiswa diwajibkan menjalankan empat program sesuai ketentuan dari

LPPM, yang mencakup bidang keilmuan, bidang keagamaan, bidang seni, dan bidang olahraga. Adapun program-program yang terlaksana dalam kegiatan individu antara lain adalah sebagai berikut:

a. Bidang Keilmuan

Bidang keilmuan merupakan salah satu bidang utama dalam pelaksanaan program individu Kuliah Kerja Nyata, karena berkaitan langsung dengan program studi atau rumpun ilmu masing-masing mahasiswa. Bidang ini bertujuan untuk mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh di bangku perkuliahan dalam bentuk nyata di masyarakat. Adapun program studi yang terdapat dalam Unit II.B.2 antara lain Bimbingan Konseling, Pendidikan Guru Dasar, Ilmu Hukum, Pendidikan Bahasa Inggris, Teknik Informatika, Farmasi, Kesehatan Masyarakat, Psikologi, dan Pendidikan Agama Islam. Kegiatan bidang keilmuan yang dilakukan oleh mahasiswa KKN di Masjid Al-Hikmah, Padukuhan Gonjen, Kalurahan Tamantirto, Kapanewon Kasihan, Kabupaten Bantul, meliputi berbagai program yang disesuaikan dengan keahlian masing-masing, seperti bimbingan belajar bagi anak-anak, penyuluhan kesehatan, edukasi hukum dasar, serta penguatan pendidikan karakter dan nilai-nilai keislaman.

b. Bidang Keagamaan

Pada bidang keagamaan mahasiswa dituntut untuk dapat mengaplikasikan ilmu-ilmu keislaman yang telah didapat mahasiswa selama menempuh pendidikan di Universitas Ahmad Dahlan yang merupakan Universitas Muhammadiyah. Bidang keagamaan menjadi salah satu prioritas program KKN karena sebagai ciri khas Universitas Ahmad Dahlan yang menjunjung tinggi nilai-nilai

keislaman. Pada bidang ini program yang telah dilaksanakan oleh mahasiswa antara lain: Penyelenggaraan TPA, Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah, Pemberian materi hafalan, penyelenggaraan pengajian. Beberapa kegiatan tersebut merupakan kegiatan di bidang keagamaan yang telah dilaksanakan dan mendapat sambutan serta respon yang positif dari masyarakat. Dengan banyaknya anak-anak serta masyarakat yang antusias dalam mengikuti kegiatan yang diadakan di sana.

c. Bidang Kesenian dan Olahraga

Selain bidang keilmuan dan keagamaan, mahasiswa juga melaksanakan program kerja di bidang seni dan olahraga. Program ini bertujuan untuk menjadi sarana dalam meningkatkan kreativitas, mempererat hubungan sosial, serta mendorong pola hidup sehat di kalangan masyarakat. Kegiatan seni dan olahraga yang dilakukan oleh mahasiswa KKN di Masjid Al-Hikmah, Padukuhan Gonjen, antara lain adalah kegiatan mewarnai dan melukis bersama anak-anak, pembuatan origami sebagai media kreativitas, serta penyelenggaraan permainan tradisional yang melibatkan anak-anak untuk melestarikan budaya lokal. Di bidang olahraga, mahasiswa mengadakan senam bersama warga untuk menjaga kebugaran tubuh dan menjalin kebersamaan, serta kegiatan futsal yang ditujukan bagi remaja sebagai bentuk kegiatan positif yang menyenangkan.

2. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

a. Penyelenggaraan pengajian rutin

Penyelenggaraan pengajian rutin dilaksanakan bekerja sama dengan jamaah Masjid Al-Hikmah, Padukuhan Gonjen, sebagai bagian dari program keagamaan mahasiswa KKN. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman keagamaan serta mempererat hubungan antarwarga. Pengajian rutin diikuti oleh warga secara aktif dan terbagi berdasarkan kelompok. Pengajian bapak-bapak dilaksanakan setiap malam Rabu, sedangkan pengajian ibu-ibu diadakan setiap hari Kamis. Kegiatan ini berlangsung secara rutin selama masa KKN dan mendapat dukungan penuh dari tokoh masyarakat serta pengurus masjid.

b. Pembuatan Tempat Sampah Organik-Anorganik

Program pembuatan tempat sampah organik dan anorganik merupakan salah satu bentuk kepedulian mahasiswa KKN terhadap kebersihan lingkungan di sekitar Masjid Al-Hikmah, Padukuhan Gonjen. Program ini bertujuan untuk mengenalkan dan membiasakan warga dalam memilah sampah berdasarkan jenisnya, yaitu sampah organik (sampah yang dapat terurai seperti sisa makanan dan daun) dan sampah anorganik (sampah yang sulit terurai seperti plastik, kaca, dan kaleng). Dengan adanya tempat sampah terpilah ini, diharapkan masyarakat dapat lebih sadar terhadap pentingnya pengelolaan sampah, serta mendukung terciptanya lingkungan yang bersih, sehat, dan berkelanjutan.

c. Pemasangan cermin cembung

Program ini dilaksanakan sebagai upaya untuk meningkatkan keselamatan warga dalam berkendara di lingkungan Padukuhan Gonjen, khususnya di area tikungan jalan yang rawan kecelakaan. Cermin cembung atau *convex mirror* dipasang di titik strategis yang memiliki jarak pandang terbatas agar pengendara dapat melihat arah berlawanan dan menghindari potensi tabrakan. Kegiatan ini bertujuan untuk mengedukasi masyarakat tentang pentingnya keselamatan lalu lintas di lingkungan perumahan, sekaligus mendukung terciptanya kawasan yang lebih aman dan tertib. Program ini mendapat dukungan dari tokoh masyarakat setempat dan diharapkan dapat memberi manfaat jangka panjang bagi warga sekitar.

d. Pembimbingan TPA

Program Bimbingan TPA dilaksanakan sebagai bagian dari kontribusi mahasiswa KKN dalam bidang keagamaan, khususnya dalam membina anak-anak agar lebih mengenal dan mencintai ajaran Islam sejak dini. Kegiatan ini dilaksanakan secara rutin di Masjid Al-Hikmah, Padukuhan Gonjen, dengan materi yang mencakup pembelajaran membaca Iqra, pengenalan dan hafalan surah-surah pendek, doa-doa harian, serta pengenalan nama dan kisah keteladanan 25 Nabi dan Rasul. Selain itu, mahasiswa juga menyisipkan materi dasar Kemuhammadiyah, seperti sejarah singkat Muhammadiyah, tokoh-tokoh pentingnya, dan nilai-nilai perjuangannya. Kegiatan TPA dilaksanakan dengan

metode yang menyenangkan dan interaktif agar anak-anak dapat belajar agama dengan semangat, mudah memahami materi, serta mampu menerapkannya dalam kehidupan sehari-hari.

B. Evaluasi

Secara umum, pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Masjid Al-Hikmah, Padukuhan Gonjen, Kalurahan Tamantirto, Kapanewon Kasihan, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta dapat berjalan dengan lancar. Kelancaran kegiatan ini tidak lepas dari dukungan masyarakat serta kekompakan tim KKN Unit II.B.2 dalam merancang dan melaksanakan program kerja yang telah direncanakan.

1. Faktor Pendukung

- a. Warga sangat antusias dan berpartisipasi aktif dalam berbagai kegiatan yang diadakan oleh mahasiswa KKN UAD Unit II.B.2.
- b. Terdapat dukungan dan kerja sama yang baik dari warga dan anak-anak TPA Masjid Al-Hikmah dalam kegiatan keagamaan dan sosial.
- c. Koordinasi dan komunikasi antar anggota KKN berlangsung dengan baik sehingga pelaksanaan program dapat berjalan sesuai rencana.

2. Faktor Penghambat

- a. Beberapa program mengalami kendala karena lokasi pelaksanaan yang kurang strategis atau tidak sesuai dengan kebutuhan warga secara menyeluruh.
- b. Waktu pelaksanaan yang terbatas membuat beberapa program harus disesuaikan dari rencana awal

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Masjid Al-Hikmah, Padukuhan Gonjen, Kalurahan Tamantirto, Kapanewon Kasihan, Bantul, selama dua bulan telah berhasil dilaksanakan sesuai dengan tujuan dan program kerja yang telah direncanakan. Seluruh program seperti bimbingan TPA, pengajian rutin, tadarus bersama, senam warga, permainan tradisional, hingga kegiatan edukatif dan sosial lainnya dapat berjalan dengan baik berkat antusiasme dan dukungan dari masyarakat Padukuhan Gonjen serta kekompakan anggota Unit II.B.2. Program kerja yang telah disusun sebelum penerjunan beserta tanggal perencanaannya sempat mengalami beberapa penyesuaian. Hal ini disebabkan oleh kebutuhan adaptasi terhadap waktu luang masyarakat dan ketersediaan tempat kegiatan, sehingga beberapa program dilaksanakan di luar jadwal matriks awal. Meskipun demikian, kegiatan KKN ini mampu mendorong partisipasi masyarakat dalam pembangunan lokal melalui pelatihan, edukasi, dan keterlibatan aktif warga. Mahasiswa juga memperoleh pengalaman nyata dalam memahami dinamika sosial, budaya, dan ekonomi masyarakat, serta meningkatkan keterampilan dalam komunikasi, dan kerja sama tim lintas disiplin ilmu.

B. Saran

Laporan ini disusun untuk memberikan gambaran menyeluruh mengenai pelaksanaan kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) yang dapat dijadikan referensi