

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Perkembangan teknologi informasi dan komunikasi yang pesat telah membawa perubahan signifikan dalam berbagai aspek kehidupan, termasuk di bidang pendidikan. Salah satu inovasi yang banyak diterapkan adalah pemanfaatan teknologi berbasis web untuk mendukung aktivitas dan penyebaran informasi. Website, sebagai salah satu media digital yang paling umum digunakan, memungkinkan institusi pendidikan untuk memperkenalkan profilnya secara lebih luas, transparan, dan profesional.

SD Negeri Mijen Surakarta adalah salah satu sekolah dasar yang memiliki peran penting dalam mencetak generasi muda berkualitas. Sebagai institusi pendidikan, sekolah ini memiliki kebutuhan untuk memperkenalkan visi, misi, fasilitas, tenaga pendidik, serta berbagai program unggulan kepada masyarakat. Namun, hingga saat ini, SD Negeri Mijen belum memiliki platform digital resmi yang dapat menjadi media informasi sekaligus sarana komunikasi dengan masyarakat umum.

Ketiadaan website resmi ini dapat menjadi hambatan dalam memberikan informasi yang akurat dan terkini kepada masyarakat, terutama bagi orang tua atau calon siswa yang ingin mengetahui lebih jauh tentang sekolah. Selain itu, dalam era persaingan pendidikan yang semakin kompetitif, keberadaan website profil dapat menjadi salah satu nilai tambah yang memperkuat citra positif institusi pendidikan.

Sebagai mahasiswa Program Studi Informatika, pengembangan front-end website untuk SD Negeri Mijen Surakarta merupakan langkah strategis untuk memberikan solusi digital yang efektif. Proyek ini juga menjadi wadah untuk menerapkan ilmu dan keterampilan di bidang desain antarmuka pengguna (UI), pengalaman pengguna (UX), serta teknologi web modern. Selain itu, pengalaman ini memberikan manfaat praktis yang relevan dengan kebutuhan dunia kerja di bidang teknologi informasi.

Melalui praktek magang ini, diharapkan dapat dihasilkan sebuah website profil yang responsif, menarik, dan mudah digunakan. Dengan adanya website ini, SD Negeri Mijen Surakarta tidak hanya dapat meningkatkan efektivitas penyampaian informasi tetapi juga memperkuat branding institusi di mata masyarakat.

B. Identifikasi Masalah

Jadi berdasarkan latar belakang diatas, maka permasalahan yang muncul dapat diidentifikasi sebagai berikut:

1. SD Negeri Mijen Surakarta belum memiliki website resmi yang dapat digunakan sebagai media informasi dan komunikasi dengan masyarakat.
2. Informasi mengenai profil sekolah, seperti visi, misi, fasilitas, dan kegiatan sekolah, sulit diakses oleh masyarakat secara luas.

C. Batasan Masalah

Adapun Batasan masalah untuk memastikan keberhasilan proyek ini :

1. Pengembangan hanya difokuskan pada bagian front-end website, termasuk desain dan implementasi antarmuka pengguna.
2. Konten website meliputi profil sekolah, visi, misi, struktur organisasi, fasilitas, galeri kegiatan, dan kontak.

D. Rumusan Masalah

Berdasarkan identifikasi dan batasan masalah diatas, maka penulis merumuskan masalah yang akan dibahas sebagai berikut:

1. Bagaimana merancang dan mengembangkan antarmuka website yang sesuai dengan identitas SD Negeri Mijen Surakarta?
2. Bagaimana cara agar website dapat terlihat menarik dan mudah dipahami?

E. Tujuan Kerja Praktik

Tujuan dari praktik magang ini sebagai berikut :

1. Membuat desain dan mengimplementasikan front-end website profil SD Negeri Mijen Surakarta.
2. Membantu SD Negeri Mijen Surakarta dalam menyediakan media informasi digital yang efektif dan mudah diakses.

F. Manfaat Kerja Praktik

Kerja Praktik Magang ini diharapkan memberikan manfaat sebagai berikut :

1. Bagi SD Negeri Mijen Surakarta: Website dapat menjadi media yang efektif untuk mempublikasikan informasi dan meningkatkan citra sekolah.
2. Bagi mahasiswa: Memberikan pengalaman nyata dalam pengembangan web yang mendukung pembelajaran dan persiapan memasuki dunia kerja.
3. Bagi masyarakat: Mempermudah akses informasi tentang SD Negeri Mijen Surakarta, termasuk informasi pendaftaran dan kegiatan sekolah.

BAB II GAMBARAN INSTANSI

A. Umum

1. Sejarah

SD Negeri Mijen merupakan sebuah lembaga pendidikan dasar negeri yang terletak di Jagalan . Sekolah ini mulai berdiri dan mengawali perjalanan pendidikannya pada tahun 1981. Sejak saat itu, SDN Mijen terus berkembang dan berkomitmen memberikan layanan pendidikan dasar kepada masyarakat sekitar. Hingga kini, sekolah ini masih menerapkan Kurikulum 2013 dalam kegiatan pembelajarannya. Di bawah kepemimpinan Kepala Sekolah Sabdo dan didukung oleh operator sekolah Clara Wisda Sukatno Putri, SDN Mijen terus berupaya menciptakan lingkungan belajar yang kondusif dan berkualitas bagi para siswanya.

2. Visi Misi

A. Visi

“Terwujudnya sekolah yang berprestasi,berbudi pekerti dan berkarakter bangsa “

B. Misi

1. Menghasilkan generasi yang pintar, cerdas, tangkas dan menguasai IPTEK
2. Membentuk generasi yang berakhlak, beriman dan bertaqwa.
3. Mengembangkan jiwa seni budaya, olah raga dan jiwa nasionalisme
4. Membiasakan diri hidup tertib, disiplin, rajin, jujur dan teratur.

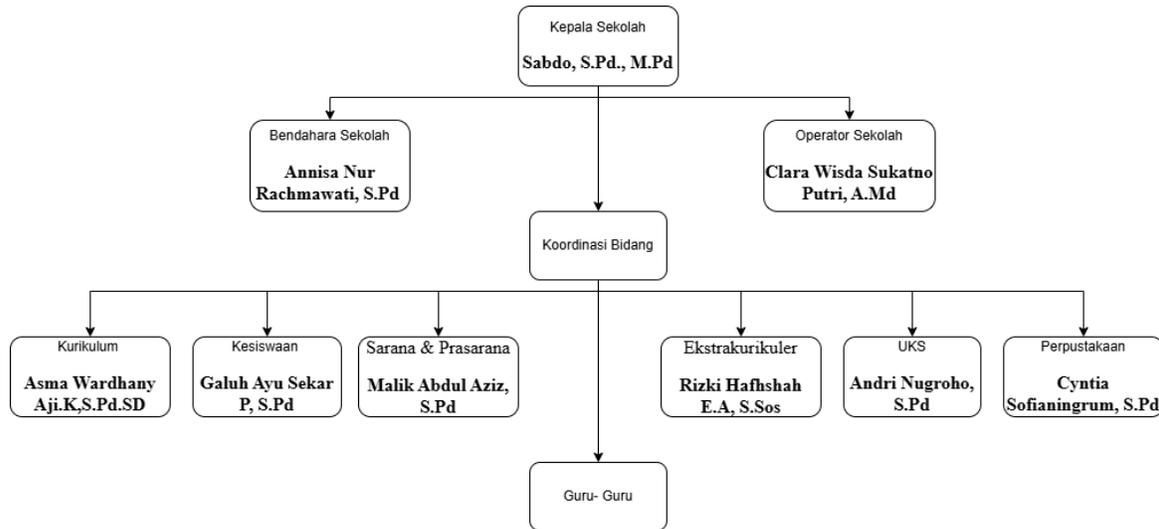
Menumbuhkembangkan sikap peduli lingkungan, rasa cinta tanah airdan bangsa.

3. Identitas Instansi

- a. Nama Instansi : SD Negeri Mijen Surakarta

b. Alamat : Jalan Kalimadahan No.50, Jagalan, Kec. Jebres, Kota Surakarta, Jawa Tengah
57124

4. Struktur Organisasi



Gambar 2. 1 Struktur Oraganisasi

Gambar diatas merupakan struktur oraganisasi/kepengurusan dalam sd negeri mijen, Yang di pimpin oleh kepala sekolah yaitu bapak Sabdo Spd., Mpd. Kemudian dikiiikuti oleh kepengurusan bebarapa bidang kemudian dilanjut oleh guru-guru lainnya.

B. Sumber Daya Penunjang Magang

A. Sumber Daya Manusia

Sumber daya manusia yang ada SD Negeri Mijen dapat dilihat pada tabel di bawah ini :

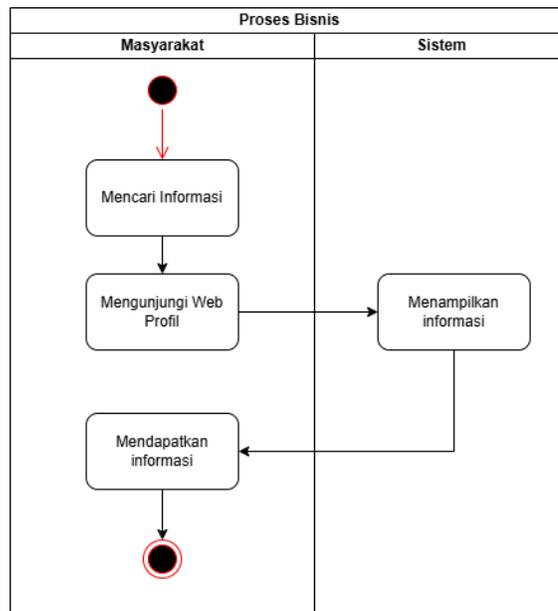
No	Sumber Daya Manusia	Jumlah
1	Kepala Sekolah	1
2	Bendahara	1
3	Operator Sekolah	1
4	Koordinator Bidang	6
5	Guru	16

B. Sumber Daya Fisik

Untuk Sumber daya fisik SD Negeri Mijen memiliki 8 Ruang/Bangunan yang dapat di liat pada tabel di bawah ini :

No	Ruangan/Bangunan	Jumlah
1	Ruang Kelapa Sekolah	1
2	Ruang Kelas	12
3	Ruang Guru	1
4	Toilet	5
5	Gudang	1

c. Proses Bismis



Gambar 2. 2 Proses Bismis

Gambar di atas menunjukkan alur proses bisnis antara masyarakat dan SD Negeri Mijen melalui website profil sekolah. Proses dimulai saat masyarakat mencari informasi, lalu mengunjungi website

sekolah. Sistem kemudian menampilkan informasi yang dibutuhkan, dan masyarakat dapat langsung memperoleh informasi tersebut melalui web profil yang disediakan.

BAB III

Metodologi Pelaksanaan

A. Tahapan Persiapan

Tahapan Persiapan dimulai dengan mendatangi SD Mijen Surakarta untuk memperoleh informasi secara langsung mengenai kondisi sekolah, kebutuhan sistem informasi yang dibutuhkan, serta memperkenalkan diri dan juga menjelaskan maksud dan tujuan dari kegiatan magang yang akan dilaksanakan. Setelah itu dari pihak sekolah meminta surat pengantar magang dari universitas.

Setelah surat pengantar magang di peroleh, selanjutnya menyerahkan surat pengantar magang tersebut ke pihak sekolah, Selain itu diminta juga untuk mempersiapkan pemaparan mengenai proyek atau pengalaman akademik yang pernah dilakukan selama masa kuliah.

B. Tahapan Pelaksanaan

Pada tahapan pelaksanaan, langkah pertama yang dilakukan adalah presentasi mengenai pengalaman akademik serta proyek-proyek yang telah dikerjakan selama masa perkuliahan kepada pihak SD Negeri Mijen Surakarta. Setelah itu , melakukan wawancara dan pengumpulan informasi langsung dari pihak sekolah, khususnya dari Kepala Sekolah dan guru terkait, guna memahami kebutuhan sistem profil sekolah yang akan dikembangkan.

Tahap selanjutnya adalah perancangan antarmuka pengguna (UI) dengan menggunakan Figma, yang bertujuan memberikan gambaran visual awal mengenai tampilan dan tata letak halaman website. Desain UI difokuskan pada kemudahan navigasi serta tampilan yang menarik dan ramah pengguna, terutama bagi siswa, guru, dan orang tua. Setelah desain selesai, implementasi dilakukan secara manual menggunakan HTML, CSS, dan JavaScript.

C. Tahapan Evaluasi

Tahapan evaluasi dilakukan untuk memastikan sistem yang dikembangkan telah sesuai dengan kebutuhan pengguna dan berfungsi dengan baik. Evaluasi ini menggunakan metode evaluasi menggunakan metode System Usability Scale (SUS) guna mengukur tingkat kemudahan penggunaan sistem berdasarkan umpan balik dari pengguna. Hasil evaluasi ini digunakan untuk melakukan perbaikan atau penyempurnaan sebelum sistem diterapkan secara penuh.

D. Rancangan Jadwal Kegiatan Magang

Tabel 3. 1 Rencana Kehiatan Magang

No	Nama kegiatan	Minggu Pelaksanaan													
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Observasi dan pengumpulan data di SD Mijen Surakarta	■	■												
2	Analisis dan perancangan sistem website			■	■										
3	Pengerjaan Website Profil					■	■	■	■	■	■				
4	Pengujian Sistem											■			
5	Presentasi Proyek												■		
6	Penyusunan Laporan													■	■

BAB IV

Hasil Pelaksanaan

A. Hasil Tahapan Persiapan

Berikut hasil dari tahapan persiapan yaitu berkas yang diperlukan/persyaratan untuk melakukan kegiatan magang, yang dapat di pada gambar

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

Nomor : F2.1/139/D.33/IK/2024
Hal : Permohonan Izin Kerja Praktik
30 September 2024

Kepada
Yth. Kepala Sekolah
SD Negeri Mijen Surakarta
Jalan Kalmadahan No. 50,
Jagalan, Jebres, Kota Surakarta, Jawa Tengah 57124

Dengan hormat,

Dalam rangka memberikan kesempatan kepada mahasiswa dalam mengimplementasikan disiplin ilmu yang diperoleh di bangku kuliah dengan keadaan sebenarnya, Pimpinan Fakultas Teknologi Industri mengajukan permohonan kepada Bapak/Ibu untuk berkenan memberikan izin kepada mahasiswa kami tersebut di bawah ini untuk melaksanakan *Kerja Praktik* di instansi yang Bapak/Ibu pimpin.

Adapun data mahasiswa sebagai berikut:

No	Nama	NIM
1.	Muhammad Dzaki Pramadya	2100018017

Program Studi : SI Informatika
Fakultas : Teknologi Industri

Sebagai bahan pertimbangan Bapak/Ibu kami sampaikan bahwa sebagai konskuennya, mahasiswa yang bersangkutan bersedia menemahi persyaratan administratif yang diperlukan.

Waktu Pelaksanaan Kerja Praktik Mulai Tanggal 7 Oktober 2024 - 7 Januari 2025.

Atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,
a.n Dekan
Wakil Dekan

[Signature]
Ae. Seti Winarni, S.T., M.Cs.
NIPM.19751216.200103.011.0880702

UAD Kampus IV (Utama)
Jalan Ahmad Yani, Taman, Kec. Banjarsari, Kab.
Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55199
Telp (0274) 563015
Email: frib@uad.ac.id

Gambar 4. 1 Pengantar Magang

B. Hasil Tahapan Pelaksanaan

Setelah tahapan persiapan selesai, mahasiswa mulai melaksanakan kegiatan magang.

Kegiatan yang dilakukan antara lain :

1. Wawancara dengan Operator sekolah dan Guru

Mengidentifikasi kebutuhan sistem dilakukan melalui proses wawancara untuk memahami kendala dalam penyampaian informasi sekolah secara manual yang

digunakan saat ini, serta menggali kebutuhan yang diperlukan dalam pengembangan sistem web profil SD Negeri Mijen Surakarta.

2. Analisis Kebutuhan Sistem

Berdasarkan hasil wawancara dengan pendamping lapangan dan operator sekolah di dapatkan analisis sistem sebagai berikut :

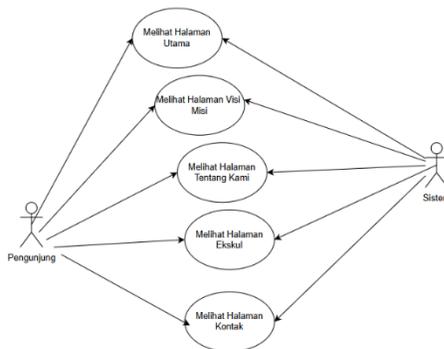
1. Website dapat menampilkan halaman utama profil SD Mijen
2. Website dapat menampilkan halaman Tentang SD Mijen
3. Website dapat menampilkan halaman Visi dan Misi
4. Website dapat menampilkan halaman Kegiatan Ekstra kulikuler Sekolah
5. Website dapat menampilkan halaman Informasi Kontak

3. Perancangan Sistem

Rancangan awal dilakukan untuk memvisualisasikan alur dan struktur sistem. Meliputi :

a. Use Case

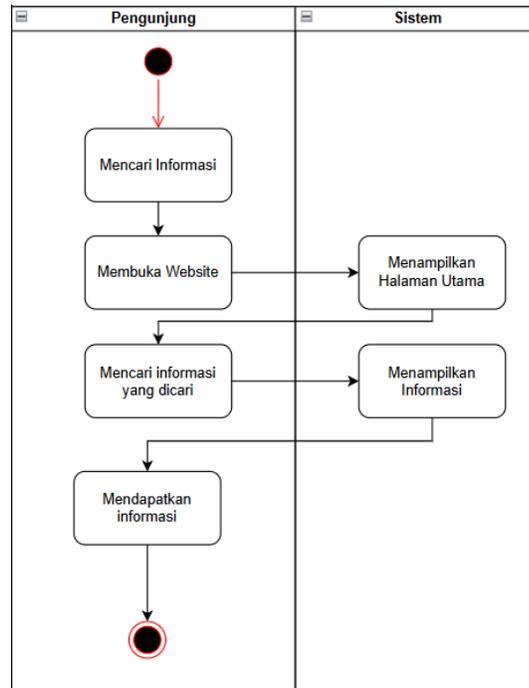
Use Case Diagram digunakan untuk menggambarkan aktor yang berinteraksi dengan sistem serta fungsi utama yang dapat dilakukan. Pada sistem ini terdapat 2 aktor utama yaitu pengunjung dan sistem. Dapat dilihat pada gambar.



Gambar 4. 2 Usecase

b. Activity Diagram

Activity Diagram digunakan untuk menggambarkan alur proses membuka website profil. Dapat dilihat pada gambar.



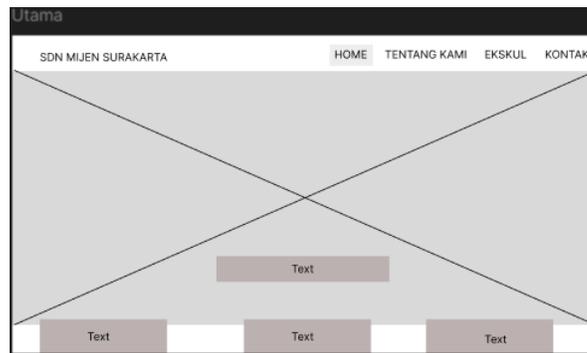
Gambar 4. 3 Activity Diagram

4. Membuat Wireframe

Wireframe adalah kerangka dasar tampilan antarmuka yang digunakan untuk merancang struktur dan tata letak halaman sebelum desain *UI/UX* dibuat.

a. *Wireframe* Halaman Utama

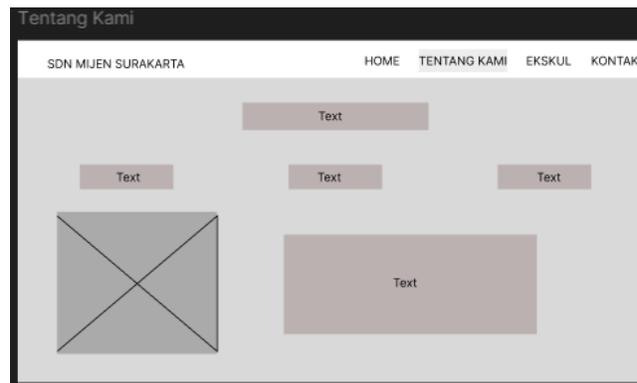
Tampilan awal yang menampilkan informasi utama sekolah seperti banner, sambutan kepala sekolah, dan menu navigasi untuk mengakses halaman lain.



Gambar 4. 4 Wireframe Halaman Utama

b. *Wireframe* Tentang Kami

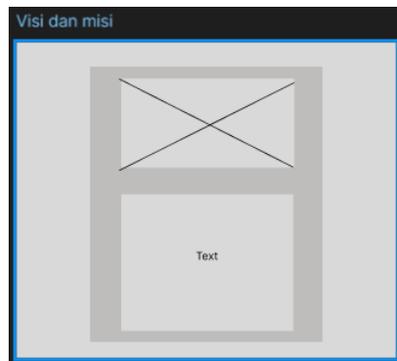
Halaman yang berisi informasi singkat seperti profil, dan tentang keunggulan sekolah.



Gambar 4. 5 *Wireframe* Tentang Kami

c. *Wireframe* Visi dan Misi

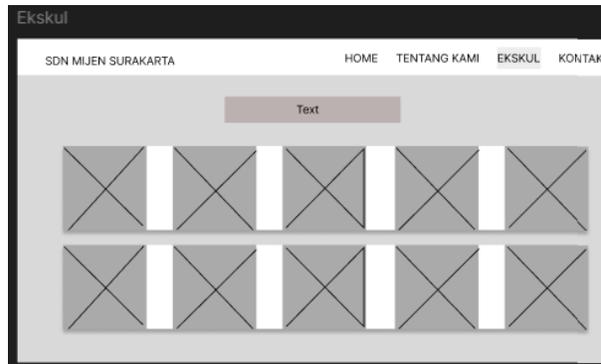
Menampilkan pernyataan visi dan misi sekolah dalam format teks yang mudah dibaca.



Gambar 4. 6 Wireframe Visi Misi

d. *Wireframe Ekstra Kulikuler*

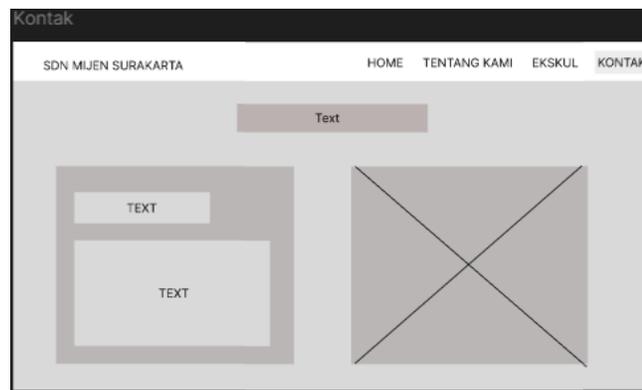
Halaman yang menampilkan daftar kegiatan ekstrakurikuler sekolah dengan nama dan gambar.



Gambar 4. 7 *Wireframe* Halaman *Ekstra Kulikuler*

e. *Wireframe Kontak*

Halaman yang menyediakan informasi kontak sekolah seperti alamat, nomor telepon, email, dan formulir untuk mengirim pesan.



Gambar 4. 8 *Wireframe* Halaman Kontak

5. Perancangan UI/UX

a. UI/UX Halaman Utama



Gambar 4. 9 UI/UX Halaman Utama

Pada Gambar menampilkan halaman utama yang berisi informasi dan menu navigasi.

b. UI/UX Tentang Kami



Gambar 4. 10 UI/UX Tentang Kami



Gambar 4. 11 UI/UX Tentang Kami

Pada gambar menampilkan sambutan kepala sekolah dan opsi untuk melihat visi misi secara lengkap dan ada bagian lain untuk melihat kenapa memilih Sd Mijen dapat dilihat pada gambar.

c. UI/UX Visi dan Misi



Gambar 4. 12 UI/UX Visi Misi

Pada gambar menampilkan visi misi sd mijen dan menu navigasi untuk kembali ke halaman utama.

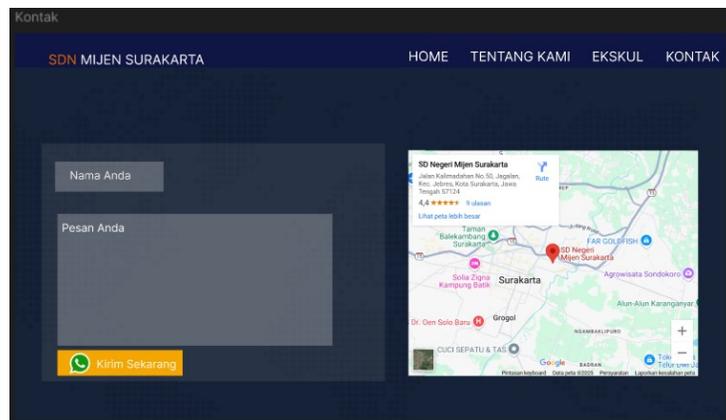
d. UI/UX Ekstra Kulikuler



Gambar 4. 13 UI/UX Ekstra Kulikuler

Pada gambar menampilkan kegiatan ekstra kulikuler sekolah dengan gambar dan nama.

e. UI/UX Kontak



Gambar 4. 14 UI/UX Kontak

Pada gambar menampilkan halaman kontak yang berisikan kolom nama dan pesan.

Serta menampilkan peta lokasi SD mijen.

6. Hasil Implementasi

Pada hasil implementasi ini membahas mengenai hasil website profil SD Negeri Mijen Surakarta antara lain sebagai berikut :

1. Halaman Utama



Gambar 4. 15 Halaman Utama

Pada Gambar merupakan tampilan awal saat website SD Negeri Mijen Surakarta dibuka. Pada halaman ini terdapat banner video bergerak serta tombol layout yang akan menampilkan deskripsi singkat saat cursor mengarah pada tombol tersebut. Selain itu, halaman utama juga menyediakan beberapa menu navigasi seperti Home, Tentang Kami, Ekskul Kontak. Setiap menu akan mengarahkan pengunjung ke halaman informasi yang sesuai ketika diklik.

2. Halaman Tentang Kami



Gambar 4. 16 Halaman Tentang Kami

Pada Gambar merupakan Halaman Tentang Kami pada website SD Negeri Mijen Surakarta menyajikan sambutan dari Kepala Sekolah sebagai bentuk ucapan selamat datang kepada para pengunjung situs. Sambutan ini berisi pengenalan singkat tentang sekolah serta komitmen sekolah dalam memberikan pendidikan berkualitas. Di halaman ini juga terdapat tombol 'Visi dan Misi' yang dapat diklik untuk langsung menuju halaman visi dan misi sekolah. Selain itu, terdapat bagian khusus berjudul 'Kenapa Memilih SDN Mijen?', yang berisi alasan dan keunggulan sekolah, seperti edukasi yang berkualitas, fasilitas penunjang belajar, serta lingkungan belajar yang nyaman dan aman bagi anak.

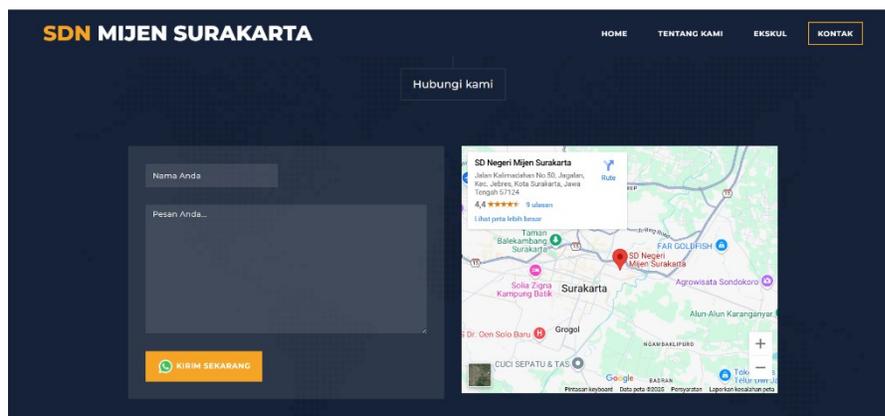
3. Halaman Ekstra Kulikuler



Gambar 4. 17 Ekstra Kulikuler

Pada halaman ekstrakurikuler pada website SD Negeri Mijen Surakarta menampilkan berbagai kegiatan siswa di luar pembelajaran, seperti Pramuka, Sepak Bola, Drum Band, Tari, dan Angklung. Informasi disajikan dalam bentuk gambar agar pengunjung dapat melihat langsung aktivitas yang mendukung minat dan bakat siswa bisa di lihat pada gambar.

4. Kontak



Gambar 4. 18 Halaman Kontak

Pada halaman Kontak Kami pada website SD Negeri Mijen Surakarta dirancang untuk memudahkan pengunjung dalam menghubungi pihak sekolah. Tersedia form sederhana yang memungkinkan pengguna mengisi nama dan pesan, yang kemudian dapat langsung dikirim

melalui tombol WhatsApp. Selain itu, terdapat peta interaktif dari Google Maps yang menunjukkan lokasi sekolah secara akurat, sehingga mempermudah orang tua atau pengunjung dalam menemukan alamat SD Negeri Mijen Surakarta. Bisa dilihat pada gambar

C. Hasil Tahapan Evaluasi

Pada tahap evaluasi, dilakukan pengukuran usability menggunakan metode System Usability Scale (SUS) untuk menilai tingkat kemudahan penggunaan website profil sd mijen berdasarkan umpan balik dari pengguna. Berikut adalah pertanyaan dalam kuesioner System Usability Scale (SUS) yang digunakan untuk mengevaluasi web profil sd mijen surakarta seperti tabel di bawah ini.

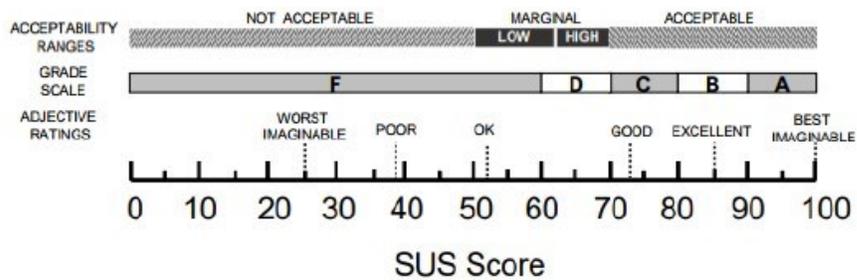
Tabel 4. 1 Pertanyaan Pengujian SUS

NO	Pertanyaan
1	Saya berpikir akan menggunakan sistem ini lagi
2	Saya merasa sistem ini rumit untuk digunakan
3	Saya merasa sistem ini mudah digunakan
4	Saya membutuhkan bantuan dari orang lain atau teknisi dalam menggunakan sistem ini
5	Saya merasa fitur-fitur sistem ini berjalan dengan semestinya
6	Saya merasa ada banyak hal yang tidak konsisten (tidak serasi pada sistem ini)
7	Saya merasa orang lain akan memahami cara menggunakan sistem ini dengan cepat
8	Saya merasa sistem ini membingungkan
9	Saya merasa tidak ada hambatan dalam menggunakan sistem ini
10	Saya perlu membiasakan diri terlebih dahulu sebelum menggunakan sistem ini

Evaluasi ini dilakukan dengan memberikan kuisioner kepada 20 responden bisa di lihat pada gambar , yang terdiri dari pengguna laki-laki dan perempuan dengan rentang usia yang relatif seragam. Dari hasil perhitungan, diperoleh skor rata-rata SUS sebesar 74.5 . Berdasarkan interpretasi skala SUS, nilai ini termasuk dalam kategori “Good”, yang menunjukkan bahwa sistem presensi memiliki tingkat kemudahan penggunaan yang baik. Bisa di lihat pada gambar

39 Laki-laki	4	2	3	4	2	3	2	2	2	2	26	65
37 Laki-laki	3	4	2	2	2	3	2	4	2	3	27	67.5
29 Laki-laki	3	2	3	3	4	2	3	2	2	3	27	67.5
39 Perempuan	4	2	4	4	4	2	2	3	2	2	29	72.5
30 Perempuan	2	3	4	4	3	2	2	3	2	2	27	67.5
21 Laki-laki	3	4	4	3	4	4	3	4	2	2	33	82.5
31 Perempuan	3	3	2	4	3	4	2	3	4	4	32	80
27 Perempuan	4	4	4	4	2	4	3	2	3	2	32	80
38 Laki-laki	3	4	4	4	2	2	2	2	2	3	28	70
35 Perempuan	2	3	3	4	3	3	3	2	4	3	30	75
25 Laki-laki	4	2	4	3	3	3	2	2	2	3	28	70
28 Laki-laki	3	4	4	3	4	3	3	2	2	3	31	77.5
23 Laki-laki	3	3	4	3	2	3	4	4	3	4	33	82.5
31 Perempuan	3	4	4	3	4	3	2	4	2	3	32	80
22 Perempuan	3	3	3	3	4	4	3	2	3	3	31	77.5
18 Perempuan	2	2	2	3	4	4	3	3	2	2	27	67.5
36 Laki-laki	2	2	3	3	4	3	3	3	2	2	27	67.5
32 Laki-laki	3	4	2	3	4	4	4	3	4	4	35	87.5
23 Perempuan	3	3	2	4	4	4	2	4	3	4	33	82.5
27 Laki-laki	2	3	3	4	3	3	4	3	3	2	30	75
30 Laki-laki	4	4	2	3	4	4	2	3	3	4	33	82.5
29 Perempuan	3	3	2	4	4	3	2	4	4	4	33	82.5
27 Perempuan	2	2	2	2	2	2	3	2	3	3	23	57.5
17 Laki-laki	2	4	2	3	4	3	2	4	3	3	30	75
20 Perempuan	2	2	3	4	3	3	3	3	2	4	29	72.5
35 Laki-laki	4	4	4	2	4	2	2	3	3	3	31	77.5
37 Perempuan	2	4	2	4	3	4	3	3	2	3	30	75
24 Perempuan	3	3	2	4	2	4	3	2	2	4	29	72.5
											Jumlah	2235
											Rata-Rata	74.5

Gambar 4. 19 Hasil Responden



Gambar 4. 20 SUS Score

D. Realisasi Jadwal Kegiatan Magang

Tabel 4. 2 Realisasi Jadwal Magang

No	Nama Kegiatan	Minggu Pelaksanaan														Realisasi	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	Ya/Tidak	%
1	Melakukan Observasi terhadap kebutuhan sistem	■														YA	100%
2	Analisis Kebutuhan sistem		■													YA	100%
3	Perancangan sistem			■	■											YA	100%
4	Penegembangan Frontend (HTML, CSS, JS)					■	■	■	■							YA	100%
5	Pengujian Sistem (Fungsional dan Responsivitas)								■							YA	100%
6	Evaluasi dan Revisi Sistem									■	■					YA	100%
7	Finalisasi Proyek											■	■			YA	100%
8	Presentasi Program													■		YA	100%
9	Penyusunan Laporan Praktik Magang													■		YA	100%

E. Kendala dan Solusi

1. Kendala

Selama pelaksanaan magang dan pengembangan website profil SD Negeri Mijen Surakarta, mahasiswa menghadapi beberapa kendala, antara lain:

- a. Tampilan website belum sepenuhnya responsif di berbagai ukuran layar, seperti smartphone dan tablet.
- b. Karena website dibuat secara statis, semua data seperti informasi sekolah, Sambutan kepala sekolah dan kontak harus dimasukkan secara manual ke dalam file HTML.

c. Waktu pengembangan cukup terbatas, sehingga mahasiswa harus bekerja dengan cepat untuk memenuhi tenggat waktu.

2. Solusi

Untuk mengatasi kendala tersebut, mahasiswa melakukan beberapa langkah sebagai berikut:

a. Mahasiswa menggunakan CSS media query dan layout grid/flexbox untuk menyesuaikan tampilan website dengan berbagai ukuran layar.

b. Data ditulis langsung ke dalam elemen HTML dengan struktur rapi dan dokumentasi yang baik agar mudah diperbarui di kemudian hari.

c. Mahasiswa memprioritaskan fitur-fitur yang paling penting dan melakukan pengembangan secara bertahap. Lalu mengatur waktu kerja dengan lebih efisien untuk memastikan semua tugas dapat diselesaikan tepat waktu.

F. Keberlanjutan

1. Pengembangan Sistem Yang Lebih Lanjut

SD Negeri Mijen Surakarta merencanakan pengembangan lebih lanjut pada sistem web dengan menambahkan fitur admin. Fitur ini akan memungkinkan pihak sekolah untuk memperbarui konten website secara mandiri

2. Optimalisasi Responsif Website

Untuk meningkatkan kenyamanan pengguna, sistem web akan dioptimalkan agar responsif di berbagai perangkat, termasuk smartphone dan tablet.

3. Evaluasi dan Peningkatan Berkala

Evaluasi terhadap sistem website akan dilakukan secara berkala untuk memastikan bahwa seluruh fitur berjalan baik dan tetap relevan dengan kebutuhan informasi sekolah. Masukan dari pengguna juga akan dijadikan dasar dalam menentukan arah pengembangan selanjutnya.

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Dari hasil kegiatan magang yang dilaksanakan di SD Negeri Mijen Surakarta, dapat disimpulkan bahwa pengembangan website profil sekolah telah berhasil dilaksanakan dengan baik, Meskipun belum terhubung dengan database dan masih bersifat statis, tampilan website dirancang agar tetap responsif meskipun belum sepenuhnya responsif. Selama proses perancangan dan pengembangan, mahasiswa juga berhasil mengatasi berbagai kendala seperti keterbatasan waktu, keterlambatan konten, dan penyesuaian desain. Solusi yang diambil, seperti penggunaan *placeholder* dan pemanfaatan CSS responsif, mampu mengoptimalkan hasil kerja yang sesuai dengan kebutuhan sekolah. Kegiatan magang ini memberikan pengalaman berharga bagi mahasiswa dalam menerapkan ilmu yang telah diperoleh di perkuliahan, terutama di bidang front-end development dan komunikasi dengan klien. Ke depannya, website ini masih dapat dikembangkan lebih lanjut, seperti dengan menambahkan sistem manajemen konten atau integrasi database agar lebih dinamis dan mudah diperbarui oleh pihak sekolah.

B. Saran

Berdasarkan pengalaman selama praktik magang dan hasil evaluasi sistem, beberapa saran yang dapat diberikan adalah:

1. Disarankan agar website yang telah dibuat secara statis dapat dikembangkan menjadi sistem dinamis berbasis database.
2. Disarankan juga adanya admin agar bisa menambahkan/mengedit informasi yang terbaru
3. Pihak sekolah dapat diberikan pelatihan dasar pengelolaan website agar mampu memperbarui konten secara mandiri.
4. Evaluasi dan pembaruan konten website secara berkala penting dilakukan agar tetap relevan.

LAMPIRAN

A. Surat Izin Fakultas

 **FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI**

Nomor : F2.1/139/D.13/IX/2024
Hal : Perencanaan Kerja Praktek
30 September 2024

Kepada
Yth. Kepala Sekolah
SD Negeri Mijen Surakarta
Jalan Kalmadahan No. 50,
Jagalan, Jebres, Kota Surakarta, Jawa Tengah 57124

Dengan hormat,

Dalam rangka memberikan kesempatan kepada mahasiswa dalam mengimplementasikan disiplin ilmu yang diperoleh di bangku kuliah dengan kesediaan sekenanya, Pimpinan Fakultas Teknologi Industri mengajukan permohonan kepada Bapak/Ibu untuk berkenan memberikan izin kepada mahasiswa kami terdapat di bawah ini untuk melaksanakan **Kerja Praktek** di instansi yang Bapak/Ibu pimpin.

Adapun data mahasiswa sebagai berikut:

No	Nama	NIM
1	Muhammad Dzaki Pramadya	2100018017

Program Studi : SI Informatika
Fakultas : Teknologi Industri

Sebagai bahan pertimbangan Bapak/Ibu, kami sampaikan bahwa sebagai konsekuensinya, mahasiswa yang bersangkutan bersedia memenuhi persyaratan administratif yang diperlukan.

Waktu Pelaksanaan Kerja Praktek Mulai Tanggal 7 Oktober 2024 - 7 Januari 2025.
Atau perhitungannya dan kerjasama Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.

Hormat kami,
a.n. Dekan
Wakil Dekan

Dr. Sri Wisnarti, S.T., M.Cs.
NIPM.19751216.200101.811.0880792

UAD Kampus IV (Klana)
Jalan Ahmad Yani, Tamanan, Kali, Boyolali, Kab.
Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta 55191
Telp: 0274 562515
Email: ti@uad.ac.id

B. Surat Keterangan Selesai Magang

 **PEMERINTAH KOTA SURAKARTA**
DINAS PENDIDIKAN
SEKOLAH DASAR NEGERI MIJEN
Alamat : Jl. Kalmadahan Jagalan Rt.04/VIII Jebres, Surakarta, Telp. (0271) 666837

SURAT KETERANGAN KERJA MAGANG
Nomor : 421.2/370/SUN-MIJEN/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sabdo, S.Pd., M.Pd
NIP : 19660416.198903.1016
Pangkat/Gol.Kuang : Pembina, IV/B
Jabatan : Kepala Sekolah
Unit Kerja : SD Negeri Mijen
Dinas Pendidikan Kota Surakarta

dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Muhammad Dzaki Pramadya
NIM : 2100018017
Program Studi : Informatika
Perguruan Tinggi : Universitas Ahmad Dahlan

Adalah benar telah melakukan Magang Kerja di SD Negeri Mijen Kota Surakarta sejak 7 Oktober 2024 s.d 7 Januari 2025 (3 Bulan) dan yang bersangkutan telah melaksanakan magang kerja dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan benar, untuk digunakan sebagai mestinya.

Surakarta, 8 Januari 2025
Kepala SD Negeri Mijen

SABDO, S.Pd., M.Pd
NIP. 19660416.198903.1016

C. Logbook

LOG BOOK PRAKTIK MAGANG MAHASISWA
PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA T.A 2024 / 2025
(WAJIB DIISI DAN MASUK DALAM PENILAIAN)

Nim : 2100018017
 Nama Mahasiswa : Muhammad Dzaki Pramudya
 Judul Praktik Magang : Web Profil SDN Mijen Surakarta
 Dosen Pembimbing : Drs. Tedy Setiadi, M.T.
 Pembimbing Lapangan : Cyntia Sofianingrum, S.Pd

Petunjuk Pengisian Log Book

1. Log book di isi per minggu
2. Log book di tulis tangan
3. Setiap kegiatan di paraf oleh pembimbing lapangan/ dosen pembimbing Praktik Magang
4. Log book per minggu di paraf oleh dosen pengampu kelas Praktik Magang
5. Jumlah bimbingan minimal 4x

Logbook Minggu 4sd 7 (sebelum UTS)

No	Kegiatan dan Lokasi Praktik Magang	Waktu Pelaksanaan		Hasil	Kendala, Rencana Perubahan (jika ada)	Paraf Pembimbing Lapangan	Paraf Dosen Pembimbing Praktik Magang
		Har/TGL	Jam Durasi				
1	Mendatangi Pihak Sekolah Untuk Menanyakan Kegiatan Praktik Magang	23 September 2024	1 Jam	Dari Pihak Sekolah Menyetujui Untuk bisa Melaksanakan Praktek magang			
2	Berdiskusi Untuk Membuatan Web Profil Sekolah	7 Oktober 2024	2 Jam	Pihak Sekolah Meyetujui Untuk Dibuatkan Web Profil Sekolah			
3	Memulai Mengumpulkan Data/ Informasi Yang Di Perlukan Untuk Membuat Web Profil Sekolah dan menganalisa kebutuhan kebutuhan system	14-17 Oktober 2024	8 Jam	Data/Informasi yang di perlukan dikumpulkan dan menganalisis kebutuhan sistem yang di perlukan			
4	Perancangan UI/UX website profil	21 - 25 Oktober 2024	10 Jam	Merancang antar muka website profil			
5	Implementasi ke dalam codingan	28 -31 Oktober 2024	25 Jam	Mengimplementasikan desain ke dalam codingan			
6	Konsultasi dengan pembimbing lapangan	2 Desember 2024	2 Jam	Mendapat persetujuan dan revisi pada website			
7	Revisi website	4-6 Desember 2024	8 Jam	Website sudah di revisi sesuai kemauan dari operator sekolah			
8	Pengujian sistem	9 -13 Desember	10 Jam	Pengujian Berhasil sesuai spesifikasi			
9	Evaluasi dan Revisi Sistem	16 - 21 Desember 2024	15 Jam	Memperbaiki Kekurangan dan meningkatkan responsifitas pada website			
10	Finalisasi Proyek	23 -26 Desember 2024	10 jam	Memperiapkan sistem untuk di presentasikan			
11	Presentasi Program	6 Januari 2025	2 Jam	Berhasil mempresentasikan dengan feedback yang baik			
12	Penyusunan Laporan Magang	10 -17 Maret 2025	15 Jam	Laporan Selesai			

Catatan Pembimbing Lapangan/ Dosen Pembimbing Praktik Magang / Dosen Pengampu Kelas Praktik Magang:

D. Dokumentasi



