

LAPORAN PRAKTIK MAGANG PERANCANGAN DESAIN UI/UX

APLIKASI FORUM DJURAGAN

Seven Inc



Oleh :
Agus Prastiyo
2100018211

PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

2025

HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan Praktik Magang ini telah disetujui sebagai proses pengajuan bagi

Nama : Agus Prastiyo

NIM : 2100018211

Tempat Praktik Magang : Seven Inc

Rencana Waktu Pelaksanaan : 3 bulan

Yogyakarta, 20 Januari 2025 Menyetujui,

Direktur Seven Inc,

The block contains a handwritten signature in grey ink and the logo of Seven Inc. The logo consists of a stylized 'S' made of two chevron-like shapes, one black and one red, with the word 'SEVEN' in bold black capital letters and 'INC.' in smaller black capital letters below it.

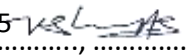
(Rekario Danny Sanjaya, S.Kom)

**HALAMAN PENGESAHAN
PRAKTIK MAGANG**

PERANCANGAN DESAIN UI/UX APLIKASI FORUM DJURAGAN

**Agus Prastiyo
2100018211**

PEMBIMBING : Mushlihudin, M.T.

10 Juli 2025 

NIPM. 196701006 199601 111 0765562

PENGUJI : Murein Miksa Mardhia, S.T., M.T.

9 Juli 2025 

NIPM. 19891019 201606 011 1236278

Yogyakarta, 25 juli 2025

Kaprodi S1 Informatika


25/07/25

Dr. Murinto, S.Si., M.Kom.

NIPM. 19730710 200409 111 0951298

KATA PENGANTAR

Segala Puji dan syukur saya panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga laporan tugas praktik magang dapat terselesaikan. Laporan ini dapat diselesaikan tidak lepas dari bantuan dan kerjasama dengan pihak lain. Maka dari itu penulis mengucapkan terimakasih sebesar-besarnya kepada yang Terhormat :

1. Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat serta hidayah-Nya dan kesehatan sehingga dapat melaksanakan program praktik magang dan menyelesaikan penyusunan laporan.
2. Bapak Dr. Murinto, S.Si., M.Kom. selaku Kepala Program Studi Informatika di Universitas Ahmad Dahlan,
3. Bapak Mushlihudin, S.T., M.T. selaku Dosen Pembimbing penulis yang telah memberikan arahan serta bimbingannya untuk menyelesaikan laporan praktek magang ini.
4. Bapak Bambang Robi'in, S.T., M.T. selaku dosen pengampu mata kuliah praktik magang.
5. Bapak Rekario Danny Sanjaya, S.Kom selaku CEO dan pembimbing lapangan di perusahaan Seven Inc.
6. Seluruh staff dan karyawan di perusahaan Seven Inc.
7. Ucapan terimakasih kepada kedua orang tua penulis yang telah memberikan dukungan, motivasi secara penuh dan doa kepada penulis.
8. Seluruh teman-teman seperjuangan penulis yang tidak bisa disebutkan namanya satu persatu. Penulis menyadari laporan praktek magang yang telah disusun ini belum sempurna. Sehingga saran dan kritik yang bersifat membangun sangat di harapkan demi kesempurnaan laporan ini. Penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi generasi selanjutnya serta mahasiswa lain dan bagi semua pihak yang berkepentingan.

Yogyakarta, Mei 2025



Agus Prastiyo

DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR	v
DAFTAR TABEL.....	vi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Batasan Masalah	2
C. Rumusan Masalah	2
D. Tujuan Praktik Magang.....	3
E. Manfaat Praktik Magang.....	3
BAB II GAMBARAN INSTANSI.....	4
A. Profil Instansi	4
B. Sumber Daya Penunjang Magang	10
C. Proses Bisnis yang Berjalan	11
BAB III METODE PELAKSANAAN	13
A. Tahap Persiapan	13
B. Tahap pelaksanaan	13
C. Tahap Evaluasi	14
D. Rancangan Jadwal Kegiatan Magang	16
BAB IV HASIL PELAKSANAAN.....	18
A. Hasil Tahap Persiapan.....	13
B. Hasil Tahap pelaksanaan	13
C. Hasil Tahap Evaluasi.....	38
D. Realisasi Jadwal Kegiatan	40
E. Kendala dan Solusi	41
F. Keberlanjutan	42
BAB V PENUTUP.....	43
A. Kesimpulan.....	43
B. Saran.....	43
Lampiran.....	44

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo perusahaan seven inc	4
Gambar 2.2 Lokasi maps Seven Inc.....	6
Gambar 2.3 Struktur organisasi perusahaan.....	6
Gambar 2.4 Proses bisnis.....	12
Gambar 4.1 Login.....	23
Gambar 4.2 Register	24
Gambar 4.3 Verifikasi Email.....	25
Gambar 4.4 Landing PageTampilan myclass	26
Gambar 4.5 Myclass.....	26
Gambar 4.6 Class	27
Gambar 4.7 Pembayaran	28
Gambar 4.8 Tata Cara Pembayaran	28
Gambar 4.9 Masukan Vocer.....	29
Gambar 4.10 Transaksi Saya	29
Gambar 4.11 Pofile	30
Gambar 4.12 Halaman profil pengusaha	31
Gambar 4.13 Pilih Jam	31
Gambar 4.14 Tampilan materi	32
Gambar 4.15 Materi Pembahasan/antarmuka pembelajaran	32
Gambar 4.16 Ubah kata sandi.....	33
Gambar 4.17 pusat bantuan	34
Gambar 4.18 Inbox	34
Gambar 4.19 Login admin	35
Gambar 4.20 Lupa Password	36
Gambar 4.21 Data klien	36
Gambar 4.22 Verifikasi akun	37
Gambar 4.23 Bantuan pada user admin	37

DAFTAR TABEL

Table 2.1 Sumber daya manusia Seven inc	11
Table 2.2 Sumbr daya fisik Seven Inc	11
Table 3.1 Rencana jadwal mingguan.....	16
Table 4.1 Realisasi kegiatan	37