

LAPORAN PRAKTIK MAGANG

ANALISIS FORENSIK DIGITAL TERHADAP TINDAKAN KECURANGAN KEUANGAN PADA
DEPARTEMEN AKUNTANSI PT PELAYARAN TRESNAMUDA SEJATI



Oleh:

Ivansyah Nurahmad Afnan

2100018008

PROGRAM STUDI S1 INFORMATIKA

FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

TAHUN 2025

HALAMAN PERSETUJUAN

Laporan Praktik Magang ini telah disetujui sebagai proses pengajuan seminar bagi

Nama : Ivansyah Nurahmad Afnan

NIM : 2100018008

Tempat Praktik Magang : PT. PELAYARAN TRESNAMUDA SEJATI

Realisasi Waktu Pelaksanaan : 3 bulan

Jakarta, 14 Januari 2025

Menyetujui,

Ketua/Kepala/Direktur Instansi



(Anwar Taufiq)

NIP/NIPM. 3053.PS.

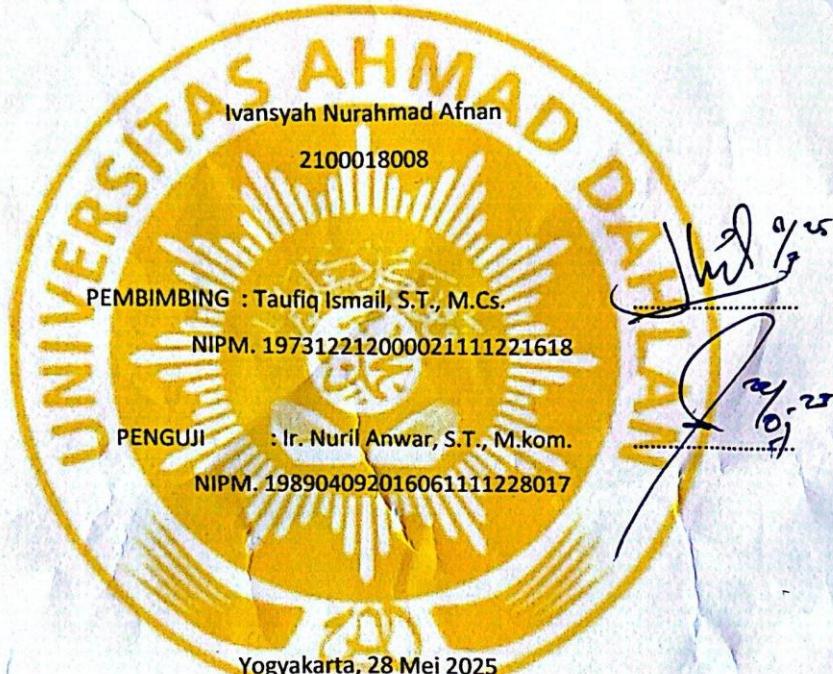
HALAMAN PENGESAHAN

HALAMAN PENGESAHAN

PRAKTIK MAGANG

ANALISIS FORENSIK DIGITAL TERHADAP TINDAKAN KECURANGAN KEUANGAN PADA
DEPARTEMEN AKUNTANSI PT PELAYARAN TRESNAMUDA SEJATI

PT PELAYARAN TRESNAMUDA SEJATI



Kepala Program Studi S1 Informatika

Dr. Murinto, S.Si., M.Kom.

NIPM. 197307102004091110951298

KATA PENGANTAR

Dengan rasa syukur dan hormat, penulis mengucapkan puji syukur ke hadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan magang ini di PT. PELAYARAN TRESNAMUDA SEJATI Jakarta. Laporan kerja praktik ini disusun sebagai hasil dari perjalanan penulis selama menjalani kegiatan magang di PT. PELAYARAN TRESNAMUDA SEJATI Jakarta. Dalam laporan ini, penulis berusaha menggambarkan pengalaman, pengetahuan, dan keterampilan yang diperoleh selama menjalani magang tersebut. Melalui tulisan ini, penulis berharap dapat memberikan gambaran yang jelas mengenai kontribusi dan pembelajaran yang diperoleh selama berada di lingkungan kerja.

Dalam pelaksanaan dan pembuatan laporan kerja praktik ini tidak terlepas dari bantuan, bimbingan, dan arahan dari berbagai pihak kepada penulis. Pada kesempatan ini, penulis ingin menyampaikan terima kasih kepada:

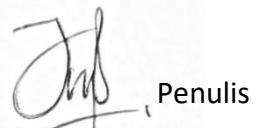
1. Bapak Taufiq Ismail, S.T., M.Cs., Dosen Pembimbing yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan sepenuhnya dalam penyusunan laporan tugas ini.
2. Bapak Ahmad Fadly Dzil Jalal, sebagai pembimbing lapangan magang PT. PELAYARAN TRESNAMUDA SEJATI.
3. Serta Orang tua tersayang, yang selalu memberikan dukungan penuh baik secara moril maupun materil sehingga terselesaiannya penyusunan laporan ini.

Penulis berharap laporan ini dapat menjadi bahan evaluasi dan referensi yang bermanfaat bagi pihak-pihak terkait serta pembaca yang ingin mengetahui lebih lanjut mengenai kegiatan magang ini.

Akhir kata, penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu dan mendukung selama pelaksanaan magang. Semoga laporan ini dapat memberikan gambaran yang komprehensif dan bermanfaat. Kritik, saran, dan masukan yang membangun selalu penulis harapkan untuk perbaikan dan pengembangan di masa mendatang.

Terima kasih.

Yogyakarta, 28 Mei 2025



Ivansyah Nurahmad Afnan

DAFTAR ISI

<u>HALAMAN PERSETUJUAN</u>	ii
<u>HALAMAN PENGESAHAN</u>	iii
<u>KATA PENGANTAR</u>	iv
<u>DAFTAR ISI</u>	v
<u>DAFTAR GAMBAR</u>	v
<u>DAFTAR TABEL</u>	vi
<u>DAFTAR LAMPIRAN</u>	vii
BAB I. PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Batasan Masalah	2
C. Rumusan Masalah	2
D. Tujuan Praktik Magang	2
E. Manfaat Praktik Magang	2
BAB II. GAMBARAN INSTANSI	4
A. Profil Instansi.....	4
B. Sumber Daya Penunjang Magang.....	6
C. Proses Bisnis yang Berjalan	7
BAB III. METODE PELAKSANAAN PRAKTIK MAGANG	8
A. Tahapan Persiapan	8
B. Tahapan Pelaksanaan.....	8
C. Tahapan Evaluasi.....	10
D. Rancangan Jadwal Kegiatan Magang	10
BAB IV. PEMBAHASAN PELAKSANAAN PRAKTIK MAGANG	12
A. Hasil Tahapan Persiapan	12
B. Hasil Tahapan Pelaksanaan.....	13
C. Hasil Tahapan Evaluasi.....	14
D. Realisasi Jadwal Kegiatan Magang	14
E. Kendala dan Solusi	15
F. Keberlanjutan	15
BAB V. PENUTUP	16
A. Kesimpulan	16
B. Saran	16
LAMPIRAN	18

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Logo Perusahaan Pelayaran Tresnamuda Sejati	4
Gambar 2.2	Lokasi Perusahaan pada Maps.....	5
Gambar 2.3	Struktur Organisasi PT Pelayaran Tresnamuda Sejati.....	6
Gambar 2.4	Alur Proses bisnis penelitian yang berjalan.....	7

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Tabel Sumber daya fisik pada perusahaan.....	7
Tabel 3.1	Rancangan Jadwal Kegiatan Magang.....	11
Tabel 4.1	Realisasi Jadwal Kegiatan Magang.....	15

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Surat Izin Praktik Magang dari TU/Fakultas	20
Lampiran 2	Surat Keterangan Telah Menyelesaikan Praktik Magang	21
Lampiran 3	Log Book.....	22
Lampiran 4	Dokumentasi Kegiatan Praktik Magang.....	25