

LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 145 TAHUN AKADEMIK 2024/2025

IV.C.1

Dusun : Daleman
Kelurahan : Gilangharjo
Kecamatan : Pandak
Kabupaten : Bantul
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | | | |
|----|-------------------------------|------------|-------------------|
| 1. | Fitriani | NIM | 2200011214 |
| 2. | Yogi Prasetyo | NIM | 2200011335 |
| 3. | Yuliani | NIM | 2200013150 |
| 4. | Jihan Baroah | NIM | 2200013255 |
| 5. | Muhammad Nouval Ghoizy | NIM | 2200018406 |
| 6. | Khansa Syahira Maulida | NIM | 2200023110 |
| 7. | Reza Pradipta | NIM | 2200024217 |
| 8. | Rizkyana Iswahyuni | NIM | 2215025056 |

Universitas Ahmad Dahlan
Yogyakarta
2025

PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 145 TAHUN AKADEMIK 2024/2025

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh IV.C.1
di Dusun Daleman, Kelurahan Gilangharjo, Kecamatan Pandak, Kabupaten
Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta
pada tanggal 04 Agustus – 02 September 2025

Yogyakarta, 02 September 2025

KETUA



Muhammad Nouval Ghoizy
2200018406

SEKRETARIS I



KULIAH KERJA NYATA REGULER PERIODE KE-145
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN TAHUN AKADEMIK 2024/2025
IV.C.1
DALEMAN, GILANGHARJO, PANDAK

Fitriani
2200011214

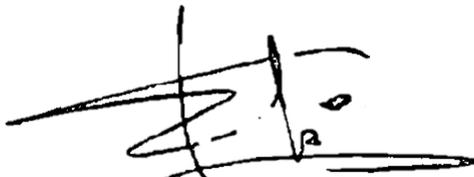
SEKRETARIS II



Rizkyana Iswahyuni
2215025056

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Eka Anisa Sari, S.I.Kom., M.I.Kom.
NIP/NIY 9960101 202104011 1223551

Kepala Dusun Daleman



Mugi Rusdiyanto

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA
NIPM 197909162022011110924583

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, Segala puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, yang telah memberi rahmat, berkah, pertolongan, dan hidayah-Nya sehingga kami semua dapat menyelesaikan laporan dan melakukan Kuliah Kerja Nyata Periode 145, Divisi IV, Kelompok C, Unit 1 di Dukuh Daleman, Desa Gilangharjo, Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta yang dilaksanakan pada tanggal 04 Agustus – 02 September 2025 dengan sangat baik tanpa hambatan. Laporan pelaksanaan KKN ini disusun sebagai bentuk pertanggung jawaban unit kepada Lembaga Pengabdian Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan sebagai penyelenggara KKN.

Keberhasilan dan kelancaran pelaksanaan program kerja dalam Kuliah Kerja Nyata Divisi IV, Kelompok C, Unit 1 ini dapat terlaksana berkat bantuan dan dukungan dari berbagai pihak yang dengan penuh hati memberikan bantuan baik secara fisik maupun non-fisik. Oleh karena itu, kami mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya pada seluruh pihak yang telah memberikan bantuan maupun dukungannya sehingga seluruh kegiatan KKN Reguler Divisi IV, Kelompok C Unit 1 di Dusun Daleman, Desa Gilangharjo, Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta dapat dilaksanakan dengan baik. Dengan penuh rasa hormat, kami ucapkan terimakasih kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T, selaku rektor Universitas Ahmad Dahlan.
2. Bapak Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D. selaku Kepala Lembaga Penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
3. Bapak Dr.Muhammad Hamdi, S.E.,MBA selaku Kepala Bidang Pengabdian Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
5. Dosen Pembimbing Lapangan, Ibu Anisa Eka Sari, S.I.Kom., M.I.Kom. atas bimbingan, motivasi dan arahan selama proses pra, pelaksanaan, dan pasca Kuliah Kerja Nyata.
6. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Bantul
7. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kecamatan Pandak
8. Ketua Pimpinan Ranting Muhammadiyah
9. Bupati Kabupaten Bantul
10. Panewu Kapanewon Pandak, Bapak Nanang Dwi Atmoko S.Sos. yang telah memberikan izin kepada kami untuk melaksanakan Kuliah Kerja Nyata di Kapanewon Pandak.
11. Lurah Kalurahan Daleman, Bapak Wisnu Riyanto yang telah memberikan izin kepada kami untuk melaksanakan Kuliah Kerja Nyata sehingga dapat berjalan dengan baik dan lancar.
12. Ketua RT 01, 02, 03, 04,05,06 yang telah membantu hingga seluruh program kami dapat terselesaikan.
13. Ibu-ibu PKK Padukuhan Daleman

14. Segenap Keluarga Besar SD Negeri Daleman, yang telah menerima dan memberikan izin kepada kami untuk menyelenggarakan berbagai kegiatan Kuliah Kerja Nyata.
15. Pemuda-pemudi Karang Taruna RT 01 dan RT 02 yang telah membantu dan mendukung penuh acara demi acara yang telah membantu dan mendukung penuh acara demi acara yang kami laksanakan, sehingga kami dapat melaksanakan program kerja dengan baik dan lancar.
16. Dan seluruh Masyarakat Padukuhan Daleman dan berbagai pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Kami selaku mahasiswa KKN Reguler 145 Unit IV.C.1 memohon maaf yang sebesar-besarnya kepada semua pihak atas segala kesalahan kami yang disengaja maupun tidak disengaja selama melaksanakan KKN Reguler 145. Kami berharap semoga KKN Reguler 145 yang telah terlaksana dapat memberikan manfaat serta pengalaman baru bagi kami selaku pelaksanaan KKN Reguler 145 Unit IV.C.1 serta sebagai bekal kehidupan kami dimasa yang akan datang, baik sebagai pemimpin maupun sebagai anggota masyarakat. Di akhir kata, hanya kepada Allah SWT kami memohon semoga amal baik dari kita yang telah terlaksana maupun yang belum terlaksana mendapatkan balasan yang lebih baik nantinya dari Allah SWT.

Yogyakarta, 02 September 2025

Ketua Unit IV.C.1



Muhammad Nouval Ghoizy

2200018406

DAFTAR ISI

PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	1
C. Permasalahan yang ditemukan di Lokasi	3
BAB II RENCANA KEGIATAN	4
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN.....	6
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	7
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	32
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	39
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI.....	44
BAB V PENUTUP	54
A. Kesimpulan.....	54
B. Saran.....	54
LAMPIRAN	56
Lampiran 1 Matrix.....	56
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan (Form 2)	58
Lampiran 3. Dokumentasi Kegiatan Tematik.....	187
Lampiran 4. Dokumentasi Kegiatan Individu.....	222
Lampiran 5. Pembuatan Luaran.....	276
Lampiran 6. Bukti Pendukung	278

BAB I PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Lokasi KKN Reguler Periode ke-145 unit IV.C.1 bertempat di Padukuhan Daleman, Kalurahan Gilangharjo, Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta. Wilayah Padukuhan Daleman dibagi menjadi 6 RT. Jarak padukuhan daleman dari Kota Yogyakarta yakni 15 km dengan waktu perjalanan +-45 menit. Padukuhan Daleman merupakan salah satu dusun yang berada di Kalurahan Gilangharjo. Lokasinya berada di sebelah utara Padukuhan Karang asem, sebelah timur Padukuhan Klanen Kelurahan Palbapang, sebelah barat Padukuhan Bajang Kelurahan Wijirejo, dan sebelah selatan Padukuhan Jomboran. Secara geografis padukuhan ini berada di dataran rendah, adapun batas wilayah di bagian utara yakni berbatasan dengan dusun Karang Asem, di bagian timur yakni berbatasan dengan Dusun Klanen, di bagian barat yakni berbatasan dengan Dusun Jomboran, dan di bagian selatan yakni berbatasan dengan Dusun Bajang.

Berdasarkan data geografi yang di dapatkan, Padukuhan Daleman memiliki jumlah penduduk sekitar \pm 1.689 jiwa. Sebagian besar mata pencaharian masyarakat Padukuhan Daleman adalah petani dan Usaha Kecil Mikro dan Menengah (UMKM). Warga Daleman mayoritas menganut Agama Islam. Tokoh masyarakat yang ada di Padukuhan Daleman yaitu Bapak Mugi Rusdianto sebagai Kepala Padukuhan Daleman, Bapak Iswarinto, S.T. sebagai Kepala Pokglat LPMD, dan Ibu Sri Setyaningsih sebagai Kepala PKK, Bapak Supriyanto sebagai Ketua RT 01, Bapak Suharyanto sebagai Ketua RT 02, Bapak Sumijan sebagai Ketua RT 03, Bapak Edy Nurcahyanto sebagai Ketua RT 04, Bapak Shidiq Purnomo sebagai Ketua RT 05, Bapak Teguh Prastowo sebagai Ketua RT 06.

Wilayah Dusun Daleman masih memiliki lahan pekarangan yang cenderung masih luas, sehingga masih bisa dimanfaatkan sebagai lahan pertanian bagi warga Dusun Daleman. Selain itu, mayoritas transportasi yang digunakan oleh warga Daleman adalah sepeda dan kendaraan roda dua.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Berdasarkan hasil survei yang kami lakukan di Padukuhan Daleman, desa ini memiliki wilayah luas yang terdiri dari Rt 01 hingga Rt 06. Dari sekian banyak penduduk, beberapa warga setempat berprofesi sebagai petani, wirausaha, buruh, dan PNS. Sebagian sisanya masyarakat juga membuka warung klontong dan sembako untuk memenuhi kebutuhan sehari-hari masyarakat setempat. Masyarakat Desa Daleman memiliki kegiatan rutin yang dilakukan setiap minggu dan sebulan sekali. Pertama adalah dilaksanakannya pengajian Fiqih rutin bapak-bapak dan ibu-ibu setiap malam selasa. Kemudian yang kedua, dilaksanakannya posyandu lansia dan balita setiap sebulan sekali yaitu pada setiap tanggal 12.

Masyarakat Desa Daleman menjalin hubungan baik dengan melakukan perkumpulan rapat rutin RT yang dilaksanakan secara rolling di setiaparganya yang digunakan untuk mempererat tali persaudaraan dan membahas program kegiatan apa yang dilakukan terkait kemajuan untuk mengembangkan Desa Daleman, serta saling bergotong royong di setiap waktu libur.

Rencana program pembangunan wilayah yang berada di Padukuhan Desa Daleman, Gilangharjo, Pandak, Bantul, DIY yaitu sebagai berikut:

1. Upaya meningkatkan kesehatan masyarakat.

Peningkatan kesehatan masyarakat di Padukuhan Daleman dilakukan melalui berbagai kegiatan, seperti pendampingan posyandu balita dan lansia yang mencakup penyuluhan pola makan sehat, pencegahan penyakit, serta pemeriksaan rutin kesehatan. Selain itu, diadakan penyuluhan tentang kanker payudara, senam bersama masyarakat untuk meningkatkan kebugaran, serta edukasi Perilaku Hidup Bersih dan Sehat (PHBS) bagi anak-anak, meliputi kebersihan gigi dan mulut di SD serta praktik cuci tangan di PAUD. Untuk memperkuat pemahaman, juga dibuat dan ditempel poster PHBS di sekolah dasar sebagai media edukasi visual. Seluruh kegiatan ini bertujuan menumbuhkan kesadaran masyarakat akan pentingnya pola hidup sehat sejak dini hingga lanjut usia.

2. Upaya meningkatkan kesadaran masyarakat tentang kebersihan lingkungan

Untuk meningkatkan kesadaran masyarakat tentang pentingnya menjaga kebersihan lingkungan, dilakukan berbagai kegiatan pemeliharaan lingkungan di Padukuhan Daleman. Kegiatan ini meliputi gotong royong membersihkan lingkungan sekitar, termasuk fasilitas umum dan jalan-jalan padukuhan, serta membersihkan masjid sebagai pusat aktivitas masyarakat. Selain itu, masyarakat juga diajak untuk mendukung program kampung iklim melalui penanaman tanaman pangan yang tidak hanya bermanfaat bagi ketahanan pangan keluarga, tetapi juga membantu menjaga kelestarian lingkungan. Program ini diharapkan dapat menumbuhkan rasa tanggung jawab bersama dalam menjaga kebersihan, keindahan, dan keberlanjutan lingkungan padukuhan.

3. Upaya meningkatkan pengadaan digitalisasi Padukuhan Daleman

Upaya untuk meningkatkan pengadaan digitalisasi di Padukuhan Daleman dilakukan dengan menyediakan pelatihan kepada masyarakat tentang penggunaan teknologi untuk keperluan sehari-hari. Program ini juga mencakup pembuatan website desa untuk memudahkan publikasi berita dan kegiatan desa, serta pendaftaran UMKM di Google Maps untuk mempermudah promosi produk lokal. Selain itu, masyarakat juga diajarkan cara

menggunakan sistem pembayaran digital untuk transaksi UMKM, dengan tujuan memodernisasi sistem ekonomi di desa.

C. Permasalahan yang ditemukan di Lokasi

Berdasarkan hasil survei dan observasi lapangan yang dilakukan oleh mahasiswa KKN Unit IV.C.1 sebelum pelaksanaan program KKN, terdapat beberapa permasalahan yang ditemukan di Padukuhan Daleman, Gilangharjo, Pandak, Bantul diantaranya:

1. Banyaknya jumlah anggota pemuda dan pemudi di Padukuhan Daleman sehingga menyebabkan perpecahan antara pemuda dan pemudi dari berbagai RT.
2. Belum terdapat kegiatan rutin yang dilakukan secara bersama-sama di seluruh padukuhan.
3. UMKM yang berada di Padukuhan Daleman pencatatannya masih dilakukan secara manual dan pemasraan yang dilakukann hanya melalui via WhatsApps.
4. Terdapat beberapa lokasi yang masih minim penerangan jalan.
5. Masih terdapat beberapa fasilitas umum yang tidak terawat
6. Kurangnya tenaga pengajar di beberapa TPA sehingga kegiatan TPA kurang efektif.
7. Kurangnya pemanfaatan teknologi sebagai sarana publikasi
8. Pengetahuan masyarakat terkait pengembangan dan promosi produk UMKM masih rendah, menghambat potensi pertumbuhan usaha lokal.

BAB II RENCANA KEGIATAN

Rencana program kegiatan yang akan dilaksanakan selama berlangsungnya Kuliah Kerja Nyata (KKN) di Dusun Daleman, Gilangharjo, Pandak, Bantul yang terdiri dari beberapa bidang program yaitu bidang keilmuan, bidang keagamaan, bidang seni dan olahraga, dan bidang tematik. Berdasarkan wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan selama di lokasi KKN, maka dapat disusun program kegiatan seperti berikut :

A. BIDANG KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	Penanggung Jawab
1	Penyelenggaraan edukasi tentang peningkatan keterampilan manajemen waktu dan kepemimpinan anak	A
2	Penyelenggaraan Edukasi Mata Uang	A
3	Penyelenggaraan Edukasi tentang manajemen pengelolaan uang	B
4	Pelaksanaan Management Media Sosial	B
5	Pelatihan Pengelolaan Emosi	C
6	Penyelenggaraan sosialisasi bagi lansia dan pralansia	C
	Penyelenggaraan Psikoedukasi	C
	Penyelenggaraan Psikoedukasi Pada Anak-anak	D
7	Peyelenggaraan Pengelolaan emosi Pada Anak-Anak	D
8	Penyelenggaraan Digitalisasi Desa	E
9	Penyelenggaraan program penyuluhan kesehatan	F
10	Penyelenggaraan program edukasi kesehatan	F
11	Penyelenggaraan edukasi anak hebat taat aturan	G
12	Penyelenggaraan bimbingan belajar	G
13	Penyelenggaraan bengkel sastra	H

B. BIDANG KEAGAMAAN

No	Nama Program	Penanggung Jawab
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	A,B,C,D,E,F,G,H
2	Penyelenggaraan TPA	A,B,C,D,E,F,G,H
3	Penyelenggaraan kehidupan religius bersama masyarakat melalui keagamaan	C

4	Penguatan nilai keagamaan di masyarakat	H
---	---	---

C. BIDANG KESENIAN DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	Penanggung Jawab
1	Pendampingan Seni	A,B,C,D,E,F,G,H
2	Pendampingan Olahraga	A,B,C,D,E,F,G,H
3	Pentas teater anak	H
4	Pendampingan latihan pentas teater	H

D. BIDANG TEMATIK

No	Nama Program	Penanggung Jawab
1	Pelaksanaan Program Pemeliharaan Lingkungan	E,B
2	Pelaksanaan program kesehatan masyarakat	A,C,F,I
3	Penyelenggaraan rumah ramah anak	E
4	Penyelenggaraan tata kelola dan tata ruang desa	E,G,H
5	Pendampingan digitalisasi UMKM	A,B,E
6	Penyelenggaran kegiatan hari kemerdekaan	A,B,C,D,F
7	Penyelenggaraan penyuluhan tentang Pencegahan, Pemberantasan, Penyalahgunaan, dan Peredaran Gelap Narkotika (P4GN)	E
8	Penyelenggaraan penyuluhan mengenai peran literasi dan komunikasi, kehalalan dan keamanan produk makanan dan kosmetik	E
9	Penyelenggaraan Program kerja tambahan	E

Keterangan:

A : Fitriani

B : Yogi Prasetyo

C : Yuliani

D : Jihan Baroah

E : Muhammad Nouval Ghoizy

F : Khansa Syahira Maulida

G : Reza Pradipta

H : Rizkyana Iswahyuni

BAB III

PELAKSANAAN KEGIATAN

Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler 145 Universitas Ahmad Dahlan tahun akademik 2024/2025 yang dilaksanakan selama satu bulan, dimulai tanggal 04 Agustus 2025 sampai 02 September 2025. Unit IV.C.1 melaksanakan kegiatan KKN di Padukuhan Daleman, Kelurahan Gilangharjo, Kecamatan Pandak, Kabupaten Bantul. Terdapat 8 mahasiswa yang melaksanakan KKN dari berbagai program studi

Berikut merupakan nama-nama mahasiswa selaku pelaksana program kegiatan KKN Reguler 145 Universitas Ahmad Dahlan unit IV.C.1:

No	Nama	NIM	Kode Angka
1	Fitriani	2200011214	A
2	Yogi Prasetyo	2200011335	B
3	Yuliani	2200013150	C
4	Jihan Baroah	2200013255	D
5	Muhammad Nouval Ghoizy	2200018406	E
6	Khansa Syahira Maulida	2200023110	F
7	Reza Pradipta	2200024217	G
8	Rizkyana Iswahyuni	2215025056	H

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Nama : Fitriani
 NIM : 2200011214
 Prodi : Manajemen
 Divisi : IV.C.1
 Lokasi : Daleman, Gilangharjo, Pandak, Bantul
 DPL : Eka Anisa Sari, S.I.Kom., M.I.Kom.

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
1. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Edukasi tentang Peningkatan Keterampilan Manajemen Waktu dan Kepemimpinan Anak				
				0	
1	Melaksanakan Edukasi Kepada Anak TK Mengenai Manajemen Waktu	1	150	150	08 Agustus 2025
2	Melaksanakan Edukasi Belajar Dengan Tema Konsep Kepemimpinan kepada anak-anak kelas 5 SD	1	150	150	19 Agustus 2025
B	Penyelenggaraan Edukasi Mata Uang			0	
1	Melakukan pengenalan mata uang rupiah kepada anak-anak TK	1	150	150	06 Agustus 2025
2	Melakukan simulasi belanja cerdas dengan permainan untuk anak-anak TK	1	150	150	07 Agustus 2025
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
2. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				

				0	
1	Mengadakan kegiatan edukasi kisah teladan Nabi Musa untuk anak-anak melalui penayangan Flm dan diskusi interaktif	1	100	100	11 Agustus 2025
2	Mengadakan kegiatan edukasi kisah teladan Nabi Adam untuk anak-anak melalui penayangan Flm dan diskusi interaktif	1	100	100	19 Agustus 2025
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Iqro 1	3	50	150	08,09 dan 13 Agustus 2025
	b. Iqro 2	3	50	150	06, 16 dan 19 Agustus 2025
	c. Iqro 3	3	50	150	06, 16 dan 19 Agustus 2025
2	Melatih hafalan surat dan do'a pendek :			0	
	a. Melakukan pendampingan hafalan surat Az-Zalzalah	3	50	150	07,12, dan 18 Agustus 2025
	b. Melakukan pendampingan hafalan surat Al-Fill	3	50	150	07,12, dan 18 Agustus 2025
	c. Melakukan pendampingan hafalan niat dan do'a setelah wudhu	3	50	150	08,09 dan 13 Agustus 2025
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100	
3. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
				0	
1	menyeleggarakan kegiatan membaca dongeng untuk anak di Padukuhan Daleman	2	50	100	08 dan 17 Agustus 2025

	2	Mendampingi anak-anak Padukuhan Daleman bermain congklak	2	50	100	14 dan 18 Agustus 2025
B		Pendampingan Olahraga			0	
	1	Mendampingi olahraga senam untuk anak-anak PAUD	1	100	100	13 Agustus 2025
	2	Melakukan permainan lompat tali dengan anak-anak Padukuhan Daleman	3	100	300	15,16, dan 19 Agustus 2025
					0	
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA					600	
TOTAL PROGRAM I+II+III					2300	

Yogyakarta, 02 September 2025

Ketua Unit



Muhammad Nouval Ghoizy
2200018406

Mahasiswa



Fitriani
2200011214

1. Nama : Yogi Prasetyo
 NIM : 2200011335
 Prodi : Manajemen
 Divisi : IV.C.1
 Lokasi : Daleman, Gilangharjo, Pandak, Bantul
 DPL : Eka Anisa Sari, S.I.Kom., M.I.Kom

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
1. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Edukasi tentang manajemen pengelolaan uang				
				0	
1	Memberikan edukasi pengelolaan keuangan untuk anak-anak dipadukuhan	1	150	150	28 Agustus 2025
2	Memberikan edukasi tentang pentingnya tugas dan tanggungjawab sebagai seorang siswa dirumah maupun disekolah kepada anak-anak kelas 3 SD	1	150	150	20 Agustus 2025
B	Pelaksanaan Management Media Sosial			0	
1	Memberikan sosialisasi pengenalan internet dan media sosial secara umum kepada anak-anak padukuhan	1	150	150	20 Agustus 2025
2	Menyelenggarakan edukasi tentang cara penggunaan media sosial dengan bijak kepada anak-anak kelas 3 SD	1	100	100	20 Agustus 2025
3	Memberikan quis kepada anak-anak kelas 3 SD tentang materi cara penggunaan internet dan media sosial dengan bijak yang sudah disampaikan	1	50	50	20 Agustus 2025
				0	

SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
2. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
				0	
1	Menonton dan memberikan sesi tanya jawab tentang film "sang pencerah" KH.AHMAD DAHLAN	1	100	100	29 Agustus 2025
2	Memberikan penjelasan tentang asmaul husna kepada anak-anak TK	1	100	100	7 Agustus 2025
3	Memberikan sesi untuk hafalan asmaul husna kepada anak-anak TK	1	100	100	7 Agustus 2025
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Melatih Thaharah			0	
	a. Wudhu	2	100	200	18 dan 19 Agustus 2025
	b. Tayamum	2	100	200	18 dan 19 Agustus 2025
	c. Sholat Wajib	2	100	200	18 dan 19 Agustus 2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. Ad-dhuha	1	50	50	6 Agustus 2025
	b. Al-qadar	1	50	50	9 Agustus 2025
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
3. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
				0	
1	Membuat karya seni mewarnai totebag sketsa motif batik TK & Padukuhan	2	100	200	6 dan 25 Agustus 2025
2	Melatih seni origami bagi anak anak padukuhan	1	100	100	16 Agustus 2025

B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Melatih teknik dasar sepak bola bagi anak-anak padukuhan	1	100	100	30 Agustus 2025
2	Mengadakan senam bagi anak anak TK & Padukuhan	2	100	200	6 dan 31 Agustus 2025
				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Yogyakarta, 02 September 2025

Ketua Unit



Muhammad Nouval Ghoizy
2200018406

Mahasiswa



Yogi Prasetyo
2200011335

Nama : Yuliani
 NIM : 2200013150
 Prodi : Psikologi
 Divisi : IV.C.1
 Lokasi : Daleman, Gilangharjo, Pandak, Bantul
 DPL : Eka Anisa Sari, S.I.Kom., M.I.Kom.

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
1. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pelatihan Pengelolaan Emosi			0	
1	Mengenalkan berbagai jenis emosi seperti senang, marah, takut, dan sedih melalui kartu gambar untuk anak-anak TK	1	150	150	7 Agustus 2025
2	Menayangkan video tata belajar sabar dan menahan diri untuk anak-anak TK	1	150	150	14 Agustus 2025
B	Penyelenggaraan Sosialisasi Bagi Lansia dan Pralansia			0	
1	Memberikan edukasi lansia agar aktif diusia emas dan membagikan pamflet	1	150	150	12 Agustus 2025
C	Penyelenggaraan Psikoedukasi			0	
1	Menyelenggarakan permainan psikoedukasi "Lingkaran Bola Ceria" untuk anak-anak padukuhan	1	100	100	23 Agustus 2025
2	Menyelenggarakan permainan psikoedukasi "Kind Path Board" untuk anak-anak padukuhan	1	100	100	16 Agustus 2025
3	Mengajarkan anak TK tentang cara menjadi teman yang baik melalui perilaku prososial	1	150	150	11 Agustus 2025

				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				800	
2. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kehidupan Religius Bersama Masyarakat Melalui Keagamaan				
				0	
1	Menyelenggarakan kajian dengan tema "Membangun Cinta Bersama Pasangan, Merawat Bakti Pada Orang Tua" di Masjid Saka Tunggal	1	150	150	25 Agustus 2025
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Melakukan pendampingan doa-doa harian untuk anak-anak di Padukuhan			0	
	a. Melakukan bimbingan hafalan doa naik kendaraan	3	50	150	6, 16, dan 28 Agustus 2025
	b. Melakukan bimbingan hafalan doa saat bercermin	3	50	150	8, 18, 27 Agustus 2025
	c. Melakukan bimbingan hafalan doa untuk kedua orang tua	3	50	150	7, 19, dan 21 Agustus 2025
	d. Melakukan bimbingan hafalan doa saat bersin	3	50	150	9, 17, dan 20 Agustus 2025
C	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah			0	
1	Menyelenggarakan Edukasi Islami			0	
	a. Melakukan kuiz islami, pertanyaan seputar doa, rukun islam, kisah nabi, dan adab harian	1	100	100	23 Agustus 2025
	b. Membimbing anak-anak dalam memahami dan menerapkan adab di rumah, makan dan minum, berteman, dan berbicara	1	150	150	9 Agustus 2025

	c. Menayangkan video edukasi Nabi Nuh As dan melakukan tanya jawab	1	100	100	19 Agustus
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100	
3.PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
				0	
1	Melakukan kegiatan mewarnai gambar bunga berisi nama, hobi, kelebihan, dan kekurangan, kemudian ditempelkan ke mading di SD.	1	150	150	19 Agustus 2025
2	Memperkenalkan cara untuk membuat kerajinan gelang dari manik-manik untuk anak-anak padukuhan	1	100	100	12 Agustus 2025
3	Memperkenalkan cara untuk membuat lampion pelangi untuk anak-anak padukuhan	1	150	150	23 Agustus 2025
4	Memperkenalkan cara untuk membuat es cream dengan menggunakan media lilin untuk anak TK	1	150	150	6 Agustus 2025
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Menyelenggarakan lomba bakiak tepung	1	200	200	24 Agustus 2025
				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				750	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2650	

Yogyakarta, 02 September 2025

Ketua Unit



Muhammad Nouval Ghoizy
2200018406

Mahasiswa



Yuliani
2200013150

1. Nama : Jihan Baroah
 NIM : 2200013255
 Prodi : Psikologi
 Divisi : IV.C.1
 Lokasi : Daleman, Gilangharjo, Pandak, Bantul
 DPL : Eka Anisa Sari, S.I.Kom., M.I.Kom.

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
1. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Psikoedukasi Pada Anak-Anak			0	
1	Melaksanakan psikoedukasi terkait dampak " <i>smartphone addiction</i> " pada anak-anak SD	1	100	100	19 Agustus 2025
2	Menayangkan video dan memberikan edukasi batasan tubuh untuk mencegah pelecehan seksual pada anak TK	1	150	150	07 Agustus 2025
3	Memberikan edukasi mengenai bahaya dan dampak <i>bullying</i> pada anak-anak TK	1	100	100	14 Agustus 2025
B	Pelatihan Pengelolaan Emosi Pada Anak-Anak			0	
1	Mengajarkan " <i>art therapy</i> " untuk anak-anak TK sebagai bentuk mengekspresikan emosi	1	150	150	11 Agustus 2025
2	Mengajarkan cara mengelola emosi serta menayangkan video pengelolaan emosi kepada anak-anak TK	1	100	100	06 Agustus 2025
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
2. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
				0	
1	Menayangkan video dan memberikan edukasi animasi kisah Rasul Ulul Azmi kepada anak-anak didesa	1	100	100	13 Agustus 2025
2	Mengajarkan menulis hijaiyah kepada anak-anak didesa	1	100	100	08 Agustus 2025
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Melatih hafalan surat-surat pendek kepada anak didesa, yaitu:			0	
	a. Al-Lahab	3	50	150	05, 07, 18 Agustus 2025
	b. Al-Asr	3	50	150	05, 07, 18 Agustus 2025
	c. Al-kafirun	3	50	150	05, 21, 28 Agustus 2025
2	Melatih hafalan sehari-hari kepada anak didesa:			0	
	a. Doa masuk kamar mandi	3	50	150	11, 12, 28 Agustus 2025
	b. Doa keluar kamar mandi	3	50	150	10, 11, 12 Agustus 2025
	c. Doa keluar rumah	3	50	150	10, 12, 21 Agustus 2025
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100	
3.PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
				0	
1	Memperkenalkan lagu-lagu daerah di Indonesia kepada anak desa	2	100	200	14 dan 17 Agustus 2025
3	Mendampingi permainan tradisional "Cublak-cublak suweng" bersama anak-anak desa	1	150	150	16 Agustus 2025
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi senam sehat lansia di padukuhan Daleman	1	150	150	22 Agustus 2025

2	Mengadakan senam otak dan senam irama bersama anak TK	2	50	100	06 dan 07 Agustus 2025
				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300	

Yogyakarta, 02 September 2025

Ketua Unit



Muhammad Nouval Ghoizy
2200018406

Mahasiswa



Jihan Baroah
2200013255

2. Nama : Muhammad Nouval Ghoizy
 NIM : 2200018406
 Prodi : Informatika
 Divisi : IV.C.1
 Lokasi : Daleman, Gilangharjo, Pandak, Bantul
 DPL : Eka Anisa Sari, S.I.Kom., M.I.Kom.

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
1. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Digitalisasi Desa				
				0	
1	Membuat Website Berita Padukuhan			0	
	a. Perencanaan dan Pengumpulan Informasi	1	100	100	
	b. Desain dan Pengembangan Website	3	100	300	
	c. Peluncuran Website	1	100	100	
	d. Pemeliharaan dan Pembaruan Konten	1	100	100	
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
2. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
				0	
1	Mengenalkan nama-nama Malaikat dan tugasnya pada Anak-anak padukuhan	1	100	100	10 Agustus 2025
2	Mengajarkan Prinsip Islam dalam Kehidupan Sehari-hari Anak-anak padukuhan	1	100	100	17 Agustus 2025
3	Mereview film tentang Nabi Ayyub dan memberikan sesi tanya	1	100	100	18 Agustus 2025

	jawab pada Anak-anak padukuhan				
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Melatih hafalan bacaan doa sehari-hari :			0	
	a. Doa masuk masjid	2	50	100	6 dan 7 Agustus 2025
	b. Doa sebelum belajar	2	50	100	6 dan 7 Agustus 2025
	c. Doa Setelah Makan	2	50	100	6 dan 7 Agustus 2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. Al Qariah	2	50	100	9 dan 8 Agustus 2025
	b. Al Buuruj	2	50	100	9 dan 8 Agustus 2025
	c. Al Quraish	2	50	100	9 dan 8 Agustus 2025
	d. Al ikhlas	2	50	100	9 dan 8 Agustus 2025
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
3. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
				0	
1	Melakukan kegiatan menggambar objek hewan dengan Anak-anak padukuhan	2	100	200	7 dan 16 Agustus 2025
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Melakukan kegiatan permainan gerobak sodor untuk anak padukuhan	2	100	200	12 dan 13 Agustus 2025
2	Mengadakan senam bagi anak anak	2	100	200	13 dan 26 Agustus 2025
				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Yogyakarta, 02 September 2025

Ketua Unit



Muhammad Nouval Ghoizy
2200018406

Mahasiswa



Muhammad Nouval Ghoizy
2200018406

3. Nama : Khansa Syahira Maulida
 NIM : 2200023110
 Prodi : Farmasi
 Divisi : IV.C.1
 Lokasi : Daleman, Gilangharjo, Pandak, Bantul
 DPL : Eka Anisa Sari, S.I.Kom., M.I.Kom.

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
1. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Penyuluhan Kesehatan			0	
1	Menyelenggarakan penyuluhan mengenai bahaya konsumsi makanan dan minuman kemasan dari kandungannya dan ada tidaknya nomor izin edar resmi BPOM pada anak-anak padukuhan	1	150	150	19 Agustus 2025
2	Melaksanakan penyuluhan interaktif kepada anak-anak melalui permainan peran menjadi apoteker cilik yang meracik dan memberikan obat secara aman dan edukatif ke anak kelas 4 SD	1	150	150	19 Agustus 2025
B	Penyelenggaraan Program Edukasi Kesehatan			0	
1	Menyelenggarakan edukasi mengenai logo-logo obat kepada anak-anak padukuhan	1	150	150	16 Agustus 2025
2	Melaksanakan edukasi DAGUSIBU (Dapatkan, Gunakan, Simpan, Buang) obat kepada lansia Padukuhan Daleman	1	150	150	12 Agustus 2025
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
2. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
				0	
1	Mengajarkan terkait Akidah dan Fiqih kepada anak			0	
	a. Rukun Iman	1	50	50	16 Agustus 2025
	b. Rukun Islam	1	50	50	16 Agustus 2025
2	Mengajarkan tata cara shalat wajib yang benar	1	100	100	12 Agustus 2025
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. Al Ma'un	2	50	100	05 dan 19 Agustus 2025
	b. Al Insyirah	2	50	100	05 dan 19 Agustus 2025
	c. Ayat kursi	2	50	100	06 dan 17 Agustus 2025
	d. Al Humazah	2	50	100	06 dan 17 Agustus 2025
2	Melatih bacaan sholat pada anak-anak TPA			0	
	a. Doa Iftitah	2	50	100	05 dan 07 Agustus 2025
	b. Doa setelah Adzan	2	50	100	05 dan 07 Agustus 2025
	c. Doa keselamatan dunia dan akhirat	2	50	100	06 dan 07 Agustus 2025
	d. Doa setelah Tasyahud Akhir	2	50	100	06 dan 07 Agustus 2025
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	
3. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
				0	
1	Memperkenalkan cara membuat lompat tali dengan karet kepada anak-anak padukuhan	2	50	100	13 dan 18 Agustus 2025
2	Melatih menggambar dan mewarnai kepada anak TK	2	50	100	07 dan 08 Agustus 2025
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Melatih bermain lempar sandal untuk melatih	2	100	200	08 dan 14 Agustus 2025

	kecepatan dan ketangkasan anak padukuhan				
2	Mengenalkan dan mengajak anak-anak padukuhan bermain permainan tradisional engklek untuk melatih keseimbangan, konsentrasi, dan koordinasi tubuh	1	100	100	22 Agustus 2025
3	Memperkenalkan permainan ular naga panjang melalui permainan gerak lagu kepada anak TK	1	100	100	13 Agustus 2025
				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200	

Yogyakarta, 02 September 2025

Ketua Unit



Muhammad Nouval Ghoizy
2200018406

Mahasiswa



Khans Syahira Maulida
2200023110

4. Nama : Reza Pradipta
 NIM : 2200024217
 Prodi : Hukum
 Divisi : IV.C.1
 Lokasi : Daleman, Gilangharjo, Pandak, Bantul
 DPL : Eka Anisa Sari, S.I.Kom., M.I.Kom.

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
1. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Edukasi Anak Hebat Taat Aturan				
				0	
1	Mengedukasi pentingnya menaati peraturan sejak dini kepada anak kelas 3 SD	1	150	150	8 Agustus 2025
2	Mengedukasi mengenai akibat tidak menaati peraturan kepada anak kelas 3 SD	1	150	150	19 Agustus 2025
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0	
1	Menyelenggarakan Bimbingan Mata pelajaran Pendidikan Pancasila dan kewarganegaraan kepada anak- anak sd di Padukuhan Daleman	1	150	150	17 Agustus 2025
2	Memberikan edukasi mengenai literasi digital kepada anak-anak padukuhan daleman	1	150	150	19 Agustus 2025
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
2. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
				0	

1	Melatih Menghafal nama dan Tugas 10 Malaikat Kepada Anak-anak di Padukuhan Daleman	2	100	200	06 dan 07 Agustus 2025
2	Memberi Pembelajaran Kisah Nabi Muhammad Melalui Media Vidio kepada anak-anak padukuhan daleman	2	100	200	13 dan 15 Agustus 2025
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Iqro 4	2	100	200	12 dan 13 Agustus 2025
	b. Iqro 5	2	100	200	12 dan 13 Agustus 2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	
	a. Al Ikhlas	1	50	50	17 Agustus 2025
	b. Al Fiil	1	50	50	17 Agustus 2025
	c. At takasur	1	50	50	18 Agustus 2025
3	Melatih Doa Sehari-hari			0	
	a. Doa Sebelum Tidur	1	50	50	18 Agustus 2025
	b. Doa Sebelum Makan	1	50	50	18 Agustus 2025
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1050	
3. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pendampingan Seni				
				0	
1	melatih seni menggambar bertema pemandangan kepada anak-anak TK	1	200	200	06 Agustus 2025
2	Melatih seni fotografi bagi anak anak SD	2	100	200	11 dan 18 Agustus 2025
B	Pendampingan Olahraga			0	
1	Mendampingi olahraga volly remaja RT01	1	100	100	
2	Melakukan senam dengan anak anak PAUD dan Padukuhan	2	100	200	13 dan 19 Agustus 2025

				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				700	
TOTAL PROGRAM I+II+III				2350	

Yogyakarta, 02 September 2025

Ketua Unit



Muhammad Nouval Ghoizy
2200018406

Mahasiswa



Reza Pradipta
2200024217

Nama : Rizkyana Iswahyuni
 NIM : 2215025056
 Prodi : Sastra Indonesia
 Divisi : IV.C.1
 Lokasi : Daleman, Gilangharjo, Pandak, Bantul
 DPL : Eka Anisa Sari, S.I.Kom., M.I.Kom.

Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
	Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
1. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)				
A Penyelenggaraan Bengkel Sastra				
			0	
1 Mengenalkan pembelajaran sastra secara general ke arah spesifik pada anak-anak kelas 5 SD	1	150	150	14 Agustus 2025
2 Melaksanakan praktik menyusun cerita acak pada anak kelas 5 SD	1	150	150	19 Agustus 2025
3 Melaksanakan praktik membaca pantun kreasi dan cerita pendek oleh anak-anak SD Daleman	1	100	100	20 Agustus 2025
4 Membaca buku bersama guna meningkatkan literasi anak	2	100	200	9 dan ..
5 Melakukan bimbingan dalam penulisan karya sastra pada anak-anak Padukuhan Daleman	1	150	150	11 Agustus 2025
			0	
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN			750	
2. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)				
A Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan				
			0	
1 Mengenalkan dakwah digital di TPA	1	100	100	6 Agustus 2025

2	Melakukan proses pengajaran dakwah digital ke dalam sebuah medium	2	100	200	7 dan 22 Agustus 2025
3	Mengenalkan dan mengajarkan tajwid	2	100	200	16 dan ... Agustus 2025
B	Penguatan Nilai Keagamaan di Masyarakat			0	
1	Melatih tulis cermin (cerita mini) Islami pada anak-anak SD di luar sekolah			0	
	a. Mengenalkan cermin	1	100	100	16 Agustus 2025
	b. Melatih membuat cermin	1	150	150	
	c. Membuat buletin tempel sebagai medium penerbitan	1	150	150	24 Agustus 2025
2	Melakukan Tadarus Bersama Setiap Kamis	4	50	200	7, 14, 21, dan 28 Agustus 2025
				0	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100	
3. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pentas Teater Anak				
				0	
1	Mempersiapkan workshop teater dan pembagian kelompok	1	150	150	13 Agustus 2025
2	Melakukan workshop teater	1	200	200	19 Agustus 2025
3	Memberikan pengarahan latihan	1	50	50	19 Agustus 2025
B	Penyelenggaraan Praktik Bertheater			0	
1	Memberikan pengarahan latihan dasar teater: olah tubuh, vokal, dan ekspresi	2	250	500	25 Agustus 2025
2	Melakukan reading naskah teater	3	250	750	22 dan 23 Agustus 2025
3	Melaksanakan pementasan	1	150	150	26 Agustus 2025
				0	
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				1800	



Yogyakarta, 02 September 2025

Ketua Unit

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. Ghoizy'.

Muhammad Nouval Ghoizy
2200018406

Mahasiswa

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Rizkyana Iswahyuni'.

Rizkyana Iswahyuni
2215025056

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran masing-masing mahasiswa	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
A	Pelaksanaan Program Pemeliharaan Lingkungan					
				0		
1	Melakukan gotong royong untuk membersihkan lingkungan di Dukuh Daleman	4	100	400	PJK : E Pelaksana: A,B,C,F,H Dokumentasi&Publikasi: D,G	14, 21, 28, dan 30 Agustus 2025
2	Melakukan gotong royong untuk membersihkan masjid di Dukuh Daleman	4	100	400	PJK : E Pelaksana: A,B,C,F,H Dokumentasi&Publikasi: D,G	15, 18, 27,dan 30 Agustus 2025
2	Menanam Tanaman Bahan Pangan sebagai upaya untuk mendukung program kampung iklim di padukuhan Daleman	1	200	200	PJK : B Pelaksana: A,,C,E,F,H Dokumentasi&Publikasi: D,G	21 Agustus 2025
B	Pelaksanaan Program Kesehatan Masyarakat			0		
1	Mengadakan kegiatan penyuluhan kesehatan mengenai penyakit kanker payudara	1	150	150	A,B & C: Konsumsi F : pemateri	6 Agustus 2025

					H : moderator/MC D & G: dokumentasi & publikasi E : Operator	
2	Melaksanakan senam bersama masyarakat	4	150	600	PJK : A Pelaksana: B,C,E,F,H Dokumentasi&Publikasi: D,G	15,17,22, Agustus 2025
3	Melakukan edukasi Perilaku Hidup Bersih dan Sehat terkait kebersihan gigi dan mulut pada anak SD	1	150	150	PJK : F Pelaksana: A,B,C,E,H Dokumentasi&Publikasi: D,G	20 Agustus 2025
4	Melakukan edukasi Perilaku Hidup Bersih dan Sehat terkait cuci tangan dengan air mengalir pada anak Paud	1	100	100	PJK : A Pelaksana: B,C,E,F,H Dokumentasi&Publikasi: D,G	13 Agustus 2025
5	Melakukan pembuatan dan penempelan Poster tentang Perilaku Hidup Bersih dan Sehat di Sekolah Dasar	1	150	150	PJK : C Pelaksana: A,B,E,F,H Dokumentasi&Publikasi: D,G	20 Agustus 2025
6	Melakukan Pendampingan Kegiatan Posyandu balita dan lansia di Dukuh Daleman	1	200	200	Penanggung Jawab : I Pelaksana : E,G,F Dokumentasi & publikasi : B,D Mendata peserta : A,C,H	12 Agustus 2025
C	Penyelenggaraan rumah ramah anak			0		

1	Menata dan menghias Rumah Ramah Anak agar menjadi ruang yang menarik, nyaman, dan menyenangkan bagi anak-anak Padukuhan Daleman			0		
	a. Membersihkan tempat yang akan dijadikan Rumah Ramah anak	1	150	150	Perlengkapan : A,E Konsumsi : B,C Kesekretariatan : H,F Dokumentasi : D,G	05 Agustus 2025
	b. Menata kembali tempat literasi yang digunakan untuk Rumah Ramah anak	1	100	100	Perlengkapan : A,E Konsumsi : B,C Kesekretariatan : H,F Dokumentasi : D,G	05 Agustus 2025
D	Penyelenggaraan Tata Kelola dan Tata Ruang Desa			0		
1	Menempel Poster edukasi pada titik tertentu			0		
	a. Poster ajakan menjaga kebersihan	1	50	50	PJK : H Pelaksana: A,B,C,E,F Dokumentasi&Publikasi: D,G	14 Agustus 2025
	b. Poster Himbauan Mematikan Handphone pada saat beribadah di masjid	1	50	50	PJK : H Pelaksana: A,B,C,E,F Dokumentasi&Publikasi: D,G	15 Agustus 2025
2	Membuat Denah Desa	1	250	250	PJK : E Pelaksana: A,B,C,F,H Dokumentasi&Publikasi: D,G	28 Agustus 2025
3	Membuat Papan Nama Ketua Rt di Padukuhan Daleman dengan memanfaatkan kayu bekas sebagai upaya daur ulang dan pengurangan sampah			0		

	a. Mengecat Papan yang digunakan untuk papan nama Ketua RT	1	200	200	PJK : G Pelaksana: A,B,C,F,H Dokumentasi&Publikasi: D,E	16 dan 17 Agustus 2025
	b. Menuliskan Nama-nama ketua rt pada papan tersebut	1	200	200	PJK : G Pelaksana: A,B,C,F,H Dokumentasi&Publikasi: D,E	18 Agustus 2025
	c. Meletakkan plang nama rt di masing-masing rumah ketua RT	1	200	200	PJK : G Pelaksana: A,B,C,F,H Dokumentasi&Publikasi: D,E	29 Agustus 2025
E	Pendampingan Digitalisasi UMKM			0		
1	Mendaftarkan google maps untuk setiap lokasi UMKM	1	100	100	PJK : E Pelaksana: B,C,E,F,H Dokumentasi&Publikasi: D,G	27 Agustus 2025
2	Membuat akun media sosial UMKM sebagai wadah promosi	1	50	50	PJK : B Pelaksana :B,C,E,F,H Dokumentasi&Publikasi: D,G	27 Agustus 2025
3	Mendampingi penggunaan Sistem Pembayaran Digital	1	100	100	PJK : A Pelaksana: B,C,E,F,H Dokumentasi&Publikasi: D,G	27Agustus 2025
F	Penyelenggaraan Kegiatan Hari Kemerdekaan			0		

1	Melakukan Upacara Pengibaran Bendera Merah Putih	1	250	250	PJK : C Pelaksana : A,D,F,H Dokumentasi : B,E,G	17 Agustus 2025
2	Mengikuti kegiatan malam tirakatan	1	250	250	PJK : C Pelaksana: A,B,C,E,F,H Dokumentasi&Publikasi: D,G	16 Agustus 2025
3	Membantu membersihkan tempat penyelenggaraan acara perayaan hari kemerdekaan	1	100	100	Perlengkapan : B, G Dokumentasi : D, F	15 Agustus 2025
4	Mengadakan kegiatan lomba untuk menyambut hari kemerdekaan bersama anak-anak TK			0		
	a. Lomba mewarnai untuk kelas A	1	50	50	PJK : F Pelaksana: A,B,C,E,H Dokumentasi&Publikasi: D,G	15 Agustus 2025
	b. Lomba mewarnai untuk kelas B	1	50	50	PJK : B Pelaksana: A,C,E,F,H Dokumentasi&Publikasi: D,G	15 Agustus 2025
	c. Lomba Makan Kerupuk untuk kelas A	1	100	100	PJK : D Pelaksana: A,B,C,F,H Dokumentasi&Publikasi: E,G	15 Agustus 2025
	d. Lomba Makan kerupuk untuk kelas B	1	250	250	PJK : A Pelaksana: B,C,E,F,H Dokumentasi&Publikasi: D,G	15 Agustus 2025

4	Mengadakan kegiatan lomba untuk merayakan hari kemerdekaan bersama karang taruna RT 02	2	100	200	PJK : C Pelaksana: A,B,E,F,H Dokumentasi&Publikasi: D,G	23 dan 24 Agustus 2025
H	Penyelenggaraan penyuluhan tentang Pencegahan, Pemberantasan, Penyalahgunaan, dan Peredaran Gelap Narkotika (P4GN)			0		
1	Melakukan Persiapan sebelum pelaksanaan sosialisasi	2	200	400	Perlengkapan : B & E Konsumsi : C & F Kesekretariatan : A & H Dokumentasi : D & G	25 dan 26 Agustus 2025
2	Menyelenggarakan Sosialisasi Pencegahan, Pemberantasan, Penyalahgunaan, dan Peredaran Gelap Narkotika (P4GN) di Padukuhan Daleman	1	250	250	Operator : F & G Konsumsi : C & H MC : A Registrasi Peserta : C & H Dokumentasi : D & B	26 Agustus 2025
3	Membersihkan Area dan Sarana Prasarana yang digunakan untuk sosialisasi	1	100	100		26 Agustus 2025
I	Penyelenggaraan Penyuluhan mengenai Peran literasi dan komunikasi, kehalalan dan keamanan produk makanan dan kosmetik			0		
1	Melakukan Persiapan sebelum pelaksanaan penyuluhan	2	150	300	Perlengkapan : B & E Konsumsi : C & F Kesekretariatan : A & H Dokumentasi : D & G	09 dan 10 Agustus 2025

2	Melaksanakan Penyuluhan mengenai Peran literasi dan komunikasi, kehalalan dan keamanan produk makanan dan kosmetik	1	150	150	Operator : A & E Konsumsi : B MC : H Registrasi Peserta : C & F Dokumentasi : D & G	10 Agustus 2025
3	Membersihkan Area dan Sarana Prasarana yang digunakan untuk penyuluhan	1	150	150	Perlengkapan : B & E Konsumsi : C & F Kesekretariatan : A & H Dokumentasi : D & G	10 Agustus 2025
J	Penyelenggaraan Program Kerja Tambahan			0		
1	Menyelenggarakan kegiatan penyuluhan mengenai Judi Online	1	150	150	E : pemateri A : moderator C: dokumentasi H : Operator	15 Agustus 2025
2	Mengikuti Kajian Rutin Fiqih Ibadah di Masjid saka tunggal bajang	1	150	150	PJK : E Pelaksana: A,B,C,F,H Dokumentasi&Publikasi: D,G	04 Agustus 2025
				0		
TOTAL JKEM PROGRAM				6700		

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Edukasi tentang Peningkatan Keterampilan Manajemen Waktu dan Kepemimpinan Anak	300	SD Negeri Daleman, TK Aba	Anak-anak	2	150	85	A	25.000		20.000		45.000
2	Penyelenggaraan Edukasi Mata Uang	300	Tk Aba	Anak-anak	2	150	60	A	25.000		20.000		45.000
3	Penyelenggaraan Edukasi tentang manajemen pengelolaan uang	300	Posko, SD Negeri Daleman	Anak-anak	2	150	40	B	30.000		20.000		50.000
4	Pelaksanaan Management Media Sosial	300	Posko, Rumah warga	Anak-anak	3	100	40	B	20.000	20.000			40.000
5	Pelatihan Pengelolaan Emosi	300	TK Aba	Anak-anak	2	150	60	C	30.000		20.000		50.000
6	Penyelenggaraan Sosialisasi Bagi Lansia dan Pralansia	100	Rumah Warga	Lansia	1	100	40	C	45.000	20.000			65.000
7	Penyelenggaraan Psikoedukasi	450	Posko, Rumah Warga	Anak-anak	3	150	30	C	40.000	20.000			60.000
8	Penyelenggaraan Psikoedukasi Pada Anak-Anak	450	SD Negeri Daleman, TK Aba	Anak-anak	3	150	80	D	35.000		20.000		55.000
9	Pelatihan Pengelolaan Emosi Pada Anak-Anak	300	TK Aba	Anak-anak	2	150	60	D	30.000		20.000		50.000
10	Penyelenggaraan Digitalisasi Desa	600	Rumah Warga	Pengurus Masyarakat	6	100	45	E					0

11	Penyelenggaraan Program Penyuluhan Kesehatan	300	SD Negeri Daleman, Rumah Warga	Anak-anak	2	150	40	F	35.000		20.000		55.000
12	Penyelenggaraan Program Edukasi Kesehatan	300	Rumah warga	Anak-anak, Lansia	2	150	25	F	45.000	20.000			65.000
13	Penyelenggaraan Edukasi Anak Hebat Taat Aturan	300	SD Negeri Daleman	Anak-anak	3	100	25	G	30.000		20.000		50.000
14	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar	300	Posko	Anak-anak	2	150	40	G	30.000				30.000
15	Penyelenggaraan Bengkel Sastra	900	SD Negeri Daleman, Posko	Anak-anak	6	150	25	H	35.000		20.000		55.000
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									455.000	80.000	180.000	0	715.000

B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	3750	Mushola RT06, Posko, TK, Masjid Saka Tunggal,	Anak-anak	25	150	50	A,B, C,D, E,F, G,H		20.000			20.000
2	Penyelenggaraan TPA	4850	TPA Darussalam, Mushola Rt06	Anak-anak	97	50	55	A,B, C,D, E,F, G		20.000			20.000
3	Penyelenggaraan Kehidupan Religius Bersama Masyarakat Melalui Keagamaan	150	Masjid Saka Tunggal	Anak-anak	1	150	40	C		20.000			20.000
4	Penguatan Nilai Keagamaan di Masyarakat	1050	TPA Darussalam, Masjid Saka Tunggal, Posko	Anak-anak	7	150	45	H		20.000			20.000

Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA								0	80.000	0	0	80.000
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--------	---	---	--------

C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Seni	9000	Posko, SD Daleman, TK Aba	Anak-anak	60	150	55	A,B,C,D,E,F,G					0
2	Pendampingan Olahraga	12000	PAUD,Posko, Tk,Lapangan Volly RT01, Rumah Warga	Anak-anak, Lansia	80	150	50	A,B,C,D,E,F,G					0
3		0											0
4	Pentas Teater Anak	6000	SD Daleman	Anak-anak	40	150	40	H					0
5	Penyelenggaraan Praktik Berteleter	10000	Posko, SD Daleman	Anak-anak	40	250	60	H					0
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga								0	0	0	0	0	

D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pelaksanaan Program Pemeliharaan Lingkungan	1350	Lingkungan Padukuhan, Lahan KWT RT01	Masyarakat Padukuhan	9	150	20	E,B				30.000	30.000
2	Pelaksanaan Program Kesehatan Masyarakat	1800	Rumah Warga, SD Daleman, Paud	Lansia, Anak-anak, Remaja	9	200	55	A,C,F,I				50.000	50.000

				dan Orangtua									
3	Penyelenggaraan rumah ramah anak	300	Rumah Warga	Anak-anak	2	150	55	E				100.000	100.000
4	Penyelenggaraan Tata Kelola dan Tata Ruang Desa	1200	Lingkungan Padukuhan Daleman	Masyarakat Padukuhan	6	200	10	E,G, H				350.000	350.000
5	Pendampingan Digitalisasi UMKM	450	Rumah Warga	Pelaku UMKM Padukuhan Daleman	3	150	5	A,B, E				20.000	20.000
6	Penyelenggaraan Kegiatan Hari Kemerdekaan	1800	Lapangan RT01, TK Aba, Rumah Warga	Masyarakat Padukuhan Daleman	9	200	80	A,B, C,D, F				20.000	20.000
7	Penyelenggaraan penyuluhan tentang Pencegahan, Pemberantasan, Penyalahgunaan, dan Peredaran Gelap Narkotika (P4GN)	800	Aula RT01	Masyarakat Padukuhan Daleman	4	200	50	E				500.000	500.000
8	Penyelenggaraan Penyuluhan mengenai Peran literasi dan komunikasi, kehalalan dan keamanan produk makanan dan kosmetik	640	Jogla Padukuhan	Ibu-Ibu dan Remaja Padukuhan Daleman	4	160	30	E				240.000	240.000
9	Penyelenggaraan Program Kerja Tambahan	300	Rumah Warga, Masjid Saka Tunggal	Masyarakat Padukuhan Daleman	2	150	40	E				30.000	30.000
10	Living Cost											7.000.000	7.000.000
11	Air dan Listrik											600.000	600.000
12	Transportasi											480.000	480.000
13	Obat - obatan											80.000	80.000

14	Tali Asih											400.000	400.000
15	Luaran											260.000	260.000
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik									0	0	0	10.160.000	10.160.000
Jumlah Dana Seluruh Program									455.000	160.000	180.000	10.160.000	10.955.000

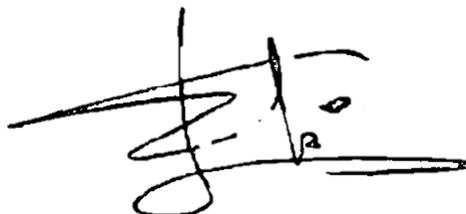
Yogyakarta, 02 September 2025

DUKUH/RW/TAKMIR



Mugi Rusdiyanto

DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN



Eka Anisa Sari., S.I.Kom., M.I.Kom.

NIY/NIP : 19960101 202104011 1223551

KETUA UNIT



Muhammad Nouval Ghoizy

NIM : 2200018406

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Kuliah Kerja Nyata (KKN) adalah salah satu wahana bagi mahasiswa untuk mengaplikasikan teori-teori yang dimiliki ke dalam sebuah wujud nyata pengabdian kepada masyarakat. KKN juga memiliki keterampilan dan mengatasi dan menyelesaikan masalah-masalah yang terjadi ditengah masyarakat sebagai media untuk belajar membangun hubungan yang integral dalam masyarakat, sebagai objek utama yang akan dihadapi kelak setelah menyelesaikan studi.

Pelaksanaan KKN Reguler Periode 145 Universitas Ahmad Dahlan 2024/2025 Unit IV.C.1 yang lokasinya berada di Padukuhan Daleman, Kalurahan Gilangharjo, Kecamatan Pandak, Kabupaten Bantul, Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta telah terhitung pelaksanaannya dimulai pada tanggal 04 Agustus 2025 s.d 02 September 2025, seluruh program yang telah direncanakan telah terealisasi dengan baik dan lancar. Susunan program kerja yang telah dirancang oleh Unit IV.C.1 terdiri dari beberapa bidang yaitu bidang keilmuan, Keagamaan, seni & olahraga serta bidang tematik. Setiap kegiatan yang telah dilaksanakan masing-masing individu wajib mengisi buku laporan harian atau log book yang bertujuan untuk mempermudah evaluasi dan monitoring dari pihak LPPM. Adapun penjelasan lebih lanjut mengenai program kerja yang telah terlaksana akan dibahas sebagai berikut:

1. Pelaksanaan Program Individu

a. Bidang Keilmuan

a) Penyelenggaraan Edukasi tentang Peningkatan Keterampilan Manajemen Waktu dan Kepemimpinan Anak

Program ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman anak-anak TK terkait manajemen waktu dan konsep kepemimpinan. Melalui kegiatan edukasi yang interaktif, anak-anak diperkenalkan dengan pentingnya pengaturan waktu dalam kehidupan sehari-hari dan bagaimana menjadi seorang pemimpin yang baik. Program ini diharapkan dapat mempersiapkan anak-anak untuk menjadi individu yang lebih terorganisir dan bertanggung jawab sejak dini.

b) Penyelenggaraan Edukasi Mata Uang

Program ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman anak-anak TK terkait manajemen waktu dan konsep kepemimpinan. Melalui kegiatan edukasi yang interaktif, anak-anak diperkenalkan dengan pentingnya pengaturan waktu dalam kehidupan sehari-hari dan bagaimana menjadi seorang pemimpin yang baik. Program ini diharapkan dapat mempersiapkan anak-anak untuk menjadi individu yang lebih terorganisir dan bertanggung jawab sejak dini.

c) Penyelenggaraan Edukasi tentang manajemen pengelolaan uang

Penyelenggaraan edukasi tentang manajemen pengelolaan keuangan dilakukan dengan memberikan pemahaman dasar mengenai

uang dan pengelolaannya sejak dini kepada anak-anak di tingkat padukuhan. Kegiatan ini mengenalkan konsep dasar tentang asal-usul uang, fungsinya, serta mengajarkan pentingnya menabung untuk kebutuhan di masa depan. Selain itu, memberikan edukasi tentang pentingnya manajemen tugas dan tanggung jawab sebagai seorang siswa juga menjadi bagian dari program, dengan menekankan bagaimana anak-anak dapat mengatur waktu, memprioritaskan pekerjaan, serta menyeimbangkan peran mereka baik di sekolah maupun di rumah. Melalui kegiatan ini, anak-anak tidak hanya belajar menyelesaikan tugas, tetapi juga dibiasakan untuk bertanggung jawab, mandiri, serta memiliki keterampilan manajemen diri yang baik.

d) Pelaksanaan Management Media Sosial

Pelaksanaan manajemen media sosial dilakukan dengan memberikan sosialisasi pengenalan internet dan media sosial secara umum kepada anak-anak Padukuhan, yaitu menjelaskan apa itu internet, macam-macam media sosial, serta mengenalkan sisi positifnya sebagai sarana belajar, berkomunikasi, dan mencari informasi. Selanjutnya, menyelenggarakan edukasi tentang cara penggunaan media sosial dengan bijak kepada anak-anak kelas 3 SD, dengan memberikan pemahaman dasar mengenai manfaat internet, cara menggunakannya dengan aman, serta pentingnya berhati-hati dalam bermedia sosial. Untuk mengukur pemahaman siswa, kegiatan ini juga memberikan kuis seputar internet dan media sosial yang disusun secara interaktif dan menyenangkan, mencakup pertanyaan tentang pengertian internet, jenis media sosial, hingga etika dalam penggunaannya.

e) Pelatihan Pengelolaan Emosi

Kegiatan ini ditujukan untuk anak-anak tingkat Taman Kanak-Kanak (TK) dengan tujuan membantu mereka mengenal dan mengelola emosi sejak dini. Anak-anak diperkenalkan pada berbagai jenis emosi seperti senang, marah, takut, dan sedih melalui media kartu gambar yang menarik dan mudah dipahami. Anak diminta untuk menebak emosi apa yang terlihat dari gambar yang di tunjukkan. Selain itu, kegiatan dalam bidang ini juga dilengkapi dengan pemutaran video edukatif yang berisi pesan mengenai pentingnya belajar bersabar dan menahan diri, sehingga anak-anak dapat memahami konsep regulasi emosi dengan cara yang sederhana, menyenangkan, dan mudah untuk dipahami.

f) Penyelenggaraan Sosialisasi Bagi Lansia dan Pralansia

Program ini difokuskan pada pemberian edukasi kepada lansia dan pralansia mengenai pentingnya tetap aktif dan produktif di usia emas. Melalui kegiatan sosialisasi, peserta diajak untuk lebih memahami bagaimana menjaga kesehatan fisik maupun mental agar

dapat menjalani masa tua dengan lebih berkualitas. Sebagai bentuk pendukung, pamflet dibagikan agar informasi yang diberikan dapat terus diingat dan dipraktikkan oleh para lansia dan pra lansia.

g) Penyelenggaraan Psikoedukasi

Program psikoedukasi ini ditujukan untuk anak-anak di Padukuhan dengan menggunakan permainan edukatif yang menyenangkan, seperti Lingkaran Bola Ceria untuk melatih kemampuan dasar matematika sekaligus mengasah logika, konsentrasi, dan motorik halus, serta Kind Path Board yang membantu anak mengembangkan keterampilan motorik, kognitif, serta nilai spiritual dan sosial melalui aktivitas gerak dan pemecahan masalah. Selain itu, kegiatan di TK juga berfokus pada pembelajaran perilaku prososial dengan membiasakan anak bersikap positif, seperti saling membantu, berbagi, bergiliran, dan menghargai teman, sehingga mampu menumbuhkan empati, kepedulian, serta kepekaan terhadap lingkungan sekitar. Secara keseluruhan, kegiatan ini berupaya mengembangkan aspek kognitif, fisik, sosial, spiritual, dan karakter anak agar siap menjadi pribadi yang berakhlak mulia dan bermanfaat bagi orang lain.

h) Penyelenggaraan Psikoedukasi Pada Anak-Anak

Program ini bertujuan meningkatkan kesadaran anak mengenai kesehatan mental, keamanan diri, dan sikap saling menghormati sejak dini. Kegiatan dilaksanakan di TK dan SD melalui pemutaran video, penjelasan poster, dan edukasi interaktif. Materi meliputi dampak smartphone addiction bagi siswa SD, pemahaman batasan tubuh untuk mencegah pelecehan seksual pada anak TK, serta edukasi bahaya bullying untuk menumbuhkan perilaku positif. Program berjalan lancar tanpa kendala berarti dan mendapat respons baik dari pihak sekolah, sehingga diharapkan memberi dampak berkelanjutan bagi perkembangan anak.

i) Pelatihan Pengelolaan Emosi Pada Anak-Anak

Program ini bertujuan membantu anak-anak mengenal dan mengelola emosi sejak dini. Kegiatan dilaksanakan di TK melalui art therapy sebagai sarana mengekspresikan perasaan, serta pemutaran video dan edukasi interaktif mengenai cara mengelola emosi. Program berjalan lancar tanpa kendala berarti dan mendapat respons positif dari guru maupun anak-anak, sehingga diharapkan dapat mendukung perkembangan emosi yang sehat.

j) Penyelenggaraan Digitalisasi Desa

Kegiatan pembuatan website berita padukuhan bertujuan untuk mendukung digitalisasi desa dan menyediakan sarana informasi yang mudah diakses oleh masyarakat. Proses ini dimulai dengan perencanaan serta pengumpulan data yang relevan mengenai kegiatan padukuhan. Selanjutnya, dilakukan desain dan pengembangan

website yang melibatkan pengaturan tata letak, tampilan, serta fitur interaktif agar mudah digunakan. Setelah tahap peluncuran, website ini akan terus diperbarui dan dikelola secara berkala sehingga konten tetap aktual dan bermanfaat. Melalui kegiatan ini, masyarakat diharapkan dapat memperoleh informasi terkini mengenai berita, kegiatan, dan pengumuman penting di padukuhan.

k) Penyelenggaraan Program Penyuluhan Kesehatan

Program kerja ini memberikan kegiatan seperti menyelenggarakan penyuluhan mengenai bahaya konsumsi makanan dan minuman kemasan dari kandungannya dan ada tidaknya nomor izin edar resmi BPOM pada anak-anak Padukuhan Daleman dan melaksanakan penyuluhan interaktif kepada anak-anak melalui permainan peran menjadi apoteker cilik yang meracik dan memberikan obat secara aman dan edukatif ke anak kelas 4 SD. Anak-anak sangat antusias mengikuti proker ini karena penyampaian materi menggunakan sistem praktik secara langsung sehingga tidak membosankan. Pelaksanaan dilakukan secara interaktif, diskusi dan tanya jawab secara aktif.

l) Penyelenggaraan Program Edukasi Kesehatan

Program kerja ini memberikan kegiatan edukasi kesehatan kepada masyarakat Padukuhan Daleman melalui dua sasaran utama. Kegiatan pertama yaitu edukasi mengenai logo-logo obat kepada anak-anak, bertujuan untuk mengenalkan berbagai macam logo yang terdapat pada kemasan obat, seperti logo lingkaran hijau, biru, dan merah, serta artinya. Anak-anak diedukasi agar dapat membedakan jenis obat bebas, bebas terbatas, dan obat keras secara sederhana dan menyenangkan. Edukasi disampaikan melalui media gambar dan permainan interaktif, sehingga anak-anak lebih mudah memahami dan mengingat informasi yang diberikan. Kegiatan kedua yaitu edukasi DAGUSIBU (Dapatkan, Gunakan, Simpan, Buang) obat kepada lansia, yang dilaksanakan saat kegiatan Posyandu di Padukuhan Daleman. Edukasi disampaikan menggunakan media poster yang menarik dan mudah dipahami, dilengkapi penjelasan langsung mengenai cara mendapatkan obat secara legal, cara penggunaan yang benar, penyimpanan yang aman, serta cara membuang obat yang sudah kedaluwarsa. Para lansia terlihat sangat antusias dan aktif bertanya selama kegiatan berlangsung. Suasana edukasi berjalan hangat, komunikatif, dan interaktif.

m) Penyelenggaraan Edukasi Anak Hebat Taat Aturan

Penyelenggaraan Edukasi Anak Hebat Taat Aturan dilaksanakan dengan tujuan untuk menanamkan pemahaman sejak dini kepada anak kelas 3 SD mengenai pentingnya menaati peraturan serta memahami akibat jika aturan dilanggar. Kegiatan ini mengedukasi anak-anak tentang aturan sederhana yang dekat dengan

kehidupan sehari-hari, seperti aturan di rumah dan di sekolah, sekaligus mengedukasi alasan dan manfaat dari kepatuhan, misalnya terciptanya ketertiban, keamanan, dan kebersamaan. Selain itu, kegiatan juga mengedukasi anak mengenai contoh akibat tidak menaati peraturan, seperti tidak mengerjakan PR, melanggar aturan lalu lintas, atau tidak menjaga kebersihan kelas, yang dapat berujung pada teguran guru, membahayakan diri sendiri maupun orang lain, serta menimbulkan ketidakteraturan lingkungan. Seluruh rangkaian kegiatan dikemas dengan metode cerita, permainan peran, simulasi sederhana, serta diskusi interaktif untuk membantu anak lebih mudah memahami, membiasakan diri, dan menerapkan kepatuhan terhadap aturan dalam kehidupan sehari-hari.

n) Penyelenggaraan Bimbingan Belajar

Program kerja ini berfokus pada bimbingan Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan serta edukasi literasi digital bagi anak-anak SD di Padukuhan Daleman. Melalui lagu, cerita, gambar, permainan edukatif, dan diskusi kelompok kecil, anak-anak dikenalkan pada nilai-nilai Pancasila serta penerapannya dalam kehidupan sehari-hari, seperti gotong royong, disiplin, menghargai perbedaan, dan menjaga kebersihan. Selain itu, kegiatan literasi digital dilakukan dengan cerita, simulasi, dan permainan interaktif untuk memperkenalkan penggunaan teknologi secara bijak dan aman, menekankan manfaatnya untuk belajar dan berkomunikasi, serta memberikan pemahaman tentang dampak negatif jika digunakan tanpa bijak, seperti kecanduan game, hoaks, dan perundungan online.

o) Penyelenggaraan Bengkel Sastra

Penyelenggaraan Bengkel Sastra ini bertujuan untuk memperkenalkan sastra lebih dalam dan spesifik melalui berbagai kegiatan yang dirancang untuk melatih logika dan membangun kreativitas anak. Selain itu, tidak hanya memperkenalkan sastra saja, anak-anak juga diberikan ruang dan kesempatan untuk melakukan praktik langsung terkait pembelajaran sastra sebelumnya. Kegiatan ini, dirancang agar anak-anak di Padukuhan Daleman bisa melatih kemampuan literasi juga mengembang imajinasi, serta meningkatkan tingkat kepercayaan diri sejak dini melalui seni ekspresi tulis. Kegiatan ini dilaksanakan di sekolah SD dan di luar sekolah pada waktu-waktu mereka sedang bermain bersama. Adapun kegiatan-kegiatan yang mejadi metode interkatif dalam penyelenggaraan Bengkel Sastra sebagai berikut.

b. Bidang Keagamaan

a) Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah

Program Kajian Al-Islam dan Kemuhammadiyah di Padukuhan Daleman dilaksanakan dengan berbagai kegiatan interaktif untuk menanamkan nilai keislaman sejak dini. Anak-anak

dikenalkan kisah para nabi seperti Nabi Musa, Nabi Adam, Nabi Nuh, dan Nabi Ayyub melalui pemutaran video, film, serta sesi tanya jawab untuk meneladani kesabaran, ketaatan, dan keimanan. Kegiatan lain mencakup menonton film Sang Pencerah tentang K.H. Ahmad Dahlan, pembelajaran Asmaul Husna beserta hafalannya, pengenalan Rukun Iman, Rukun Islam, serta praktik tata cara sholat wajib. Selain itu, anak-anak juga mengikuti kuiz islami, bimbingan adab sehari-hari, pembelajaran menulis huruf hijaiyah, hingga pelatihan menghafal nama dan tugas 10 malaikat dengan metode permainan, lagu, dan media visual. Seluruh rangkaian kegiatan ini berjalan menyenangkan, mendapat antusiasme tinggi, serta bertujuan memperkuat pemahaman agama, membangun karakter religius, dan menumbuhkan kecintaan anak-anak terhadap Islam dan Kemuhammadiyah.

b) Penyelenggaraan TPA

Kegiatan TPA difokuskan pada pembinaan anak-anak dengan materi membaca Al-Qur'an menghafal surat pendek dan do'a sehari-hari, melatih bacaan dan gerakan shalat, serta pemahaman adab dalam kehidupansehaari-hari. Tidak hanya itu, anak-anak juga diajarkan praktik wudhu dan tayamum. Kegiatan TPA ini berlangsung secara rutin setiap hari di Mushola RT06 dan salah satu warga di RT01. Seluruh kegiatan dilaksanakan secara terstruktur dan kolaboratif dengan tujuan membentuk karakter islami sejak dini serta memperkuat nilai-nilai spiritual masyarakat setempat.

c) Penyelenggaraan Kehidupan Religius Bersama Masyarakat Melalui Keagamaan

Kegiatan ini bertujuan untuk mempererat hubungan spiritual masyarakat melalui kajian keagamaan yang diselenggarakan di Masjid Saka Tunggal. Kajian yang dibawakan mengangkat tema "*Membangun Cinta Bersama Pasangan, Merawat Bakti Pada Orang Tua*" dengan sasaran masyarakat umum. Melalui kegiatan ini, diharapkan peserta dapat memperoleh pemahaman yang lebih mendalam mengenai pentingnya menjaga keharmonisan rumah tangga sekaligus tetap berbakti kepada orang tua sebagai wujud ibadah dan nilai luhur dalam kehidupan.

d) Penguatan Nilai Keagamaan di Masyarakat

Program ini dirancang untuk menumbuhkan dan memperkuat nilai islam dalam kehidupan sehari hari maupun lingkup masyarakat. Melalui kegiatan pelatihan penulisan cerita mini islami dan tadarus bersama, anak-anak Padukuhan Daleman diharapkan dapat menumbuhkan rasa tanggung jawab akan hal-hal yang wajib dijalankan dalam agamanya, menebarkan kebaikan melalui agamanya. Program ini berlangsung dalam waktu yang cepat meski ada kendala karena terjadinya waktu pelaksanaan akibat perayaan

agustusan yang dilakukan di lingkungan setempat. Namun, bukan kenadala berarti karena semangat dan antusiasme anak-anak masih tetap sama sampai akhir proses program ini berjalan.

c. Bidang Seni dan Olah Raga

a) Pendampingan Seni

Pendampingan seni bertujuan untuk mengembangkan kreativitas anak-anak melalui berbagai kegiatan seni yang menyenangkan dan edukatif. Anak-anak dilibatkan dalam kegiatan menggambar pemandangan dengan tema alam, mewarnai totebag motif batik, serta membuat kerajinan tangan seperti gelang manik-manik dan lampion pelangi. Selain itu, anak-anak juga diperkenalkan dengan seni origami, yang mengajarkan mereka cara mengubah kertas menjadi bentuk tiga dimensi, seperti hewan atau mainan. Semua kegiatan ini dilakukan dengan pendekatan yang menyenangkan untuk melatih ketelitian, koordinasi motorik halus, dan memberikan rasa bangga terhadap hasil karya mereka. Program seni ini juga mengajarkan anak-anak untuk mengekspresikan diri secara bebas, sekaligus memperkenalkan mereka pada nilai-nilai estetika dan budaya, termasuk melalui lagu daerah dan permainan tradisional seperti cublak-cublak suweng.

b) Pendampingan Olahraga

Pendampingan olahraga dirancang untuk meningkatkan kebugaran fisik anak-anak sambil mengajarkan mereka tentang kerja sama tim dan sportivitas. Kegiatan olahraga yang dilakukan meliputi pelatihan teknik dasar sepak bola, senam sehat, dan permainan tradisional seperti bakiak tepung dan ular naga panjang. Anak-anak juga diperkenalkan dengan permainan lompat tali dan permainan keseimbangan, yang tidak hanya melatih kelincahan dan koordinasi tubuh, tetapi juga meningkatkan konsentrasi. Semua kegiatan ini dilakukan dengan semangat yang menyenangkan, menggunakan alat sederhana seperti sandal atau tali untuk melatih kecepatan dan ketangkasan. Pendampingan olahraga ini bertujuan untuk membangun kebiasaan hidup sehat serta mempererat hubungan sosial antar peserta melalui aktivitas fisik yang menyenangkan.

c) Penyelenggaraan Pentas Teater Anak dan Praktik Berteleter Program

Pentas Teater Anak dan Praktik Berteleter adalah program yang memiliki satu kesatuan yang sama. Tujuan terlaksananya program tersebut adalah membangun kepercayaan diri melalui proses latihan dan terutama saat tampil di atas panggung. Anak belajar mengatasi demam panggung, menyuarakan pendapat, dan mengekspresikan diri di depan orang banyak. Selain itu, mereka diharapkan bisa memahami bahwa kesuksesan pentas

adalah hasil kerja tim, bukan individu. Anak – anak juga harus bergerak dari satu titik ke titik lain di panggung dengan tepat, seringkali sambil menyampaikan dialog. Ini melatih koordinasi antara pikiran (ingat posisi), mulut (berdialog), dan tubuh (bergerak). Sisi lain dalam proses tersebut biasanya dilakukan pemanasan yang mencakup peregangan otot, leher, bahu, dan wajah untuk menghindari kram dan cedera sehingga semua anggota yang terlibat tetap bugar dan tidak terlihat lelah saat waktu pentas nanti. Program ini berjalan baik meski kadang kala tidak terlalu kondusif dalam pelaksanaan latihannya.

2. Pelaksanaan Program Bersama (Tematik)

a. Pelaksanaan Program Pemeliharaan Lingkungan

Program ini bertujuan untuk menciptakan lingkungan yang bersih, hijau, dan berkelanjutan melalui partisipasi aktif masyarakat. Kegiatan meliputi gotong royong membersihkan lingkungan pemukiman dan masjid, serta penanaman tanaman pangan untuk mendukung program kampung iklim. Kegiatan ini berjalan baik dan lancar, antusiasme warga Padukuhan Daleman menjadi bukti suksesnya penyelenggaraan program ini.

b. Pelaksanaan Program Kesehatan Masyarakat

Program ini berfokus pada peningkatan kesadaran dan perilaku hidup sehat masyarakat. Kegiatan mencakup penyuluhan kesehatan (kanker payudara, kesehatan gigi, cuci tangan), senam bersama, pembuatan poster PHBS, dan pendampingan posyandu balita dan lansia. Kompaknya kerja sama tim menjadi kunci penting dalam penyelenggaraan program ini. Warga menyambut baik program ini, berharap program ini bisa menjadi program berkelanjutan.

c. Penyelenggaraan rumah ramah anak

Program ini bertujuan menyediakan ruang yang aman, nyaman, dan edukatif bagi anak-anak. Kegiatan meliputi penataan dan penghiasan ruang, pembersihan area, serta penataan tempat literasi untuk mendukung aktivitas belajar dan bermain. Kegiatan ini berjalan dengan baik dan lancar, antusiasme anak-anak dalam memanfaatkan tempat tersebut. Program ini berjalan dengan sangat baik, partisipasi aktif masyarakat telah menjadi respon positif.

d. Penyelenggaraan Tata Kelola dan Tata Ruang Desa

Program ini ditujukan untuk memperkuat identitas dan keteraturan wilayah melalui pembuatan denah desa, papan nama RT dari kayu bekas, serta penempelan poster edukasi tentang kebersihan dan etika beribadah.

e. Pendampingan Digitalisasi UMKM

Program ini dirancang untuk meningkatkan daya saing UMKM melalui pemanfaatan teknologi digital. Kegiatan meliputi pendaftaran Google Maps, pembuatan akun media sosial, dan pendampingan penggunaan sistem pembayaran digital. Kegiatan ini berjalan dengan baik dan lancar,

f. Penyelenggaraan Kegiatan Hari Kemerdekaan

Program ini bertujuan memupuk semangat nasionalisme dan kebersamaan melalui serangkaian kegiatan peringatan HUT RI, termasuk upacara bendera, lomba untuk anak TK dan karang taruna, serta partisipasi dalam kegiatan malam tirakatan. Kegiatan ini berjalan dengan sangat meriah dan lancar, partisipasi warga yang antusias bentuk apresiasi.

g. Penyelenggaraan penyuluhan tentang Pencegahan, Pemberantasan, Penyalahgunaan, dan Peredaran Gelap Narkotika (P4GN)

Program ini berfokus pada pencegahan penyalahgunaan narkotika melalui sosialisasi yang komprehensif. Kegiatan meliputi persiapan, pelaksanaan penyuluhan, dan pembersihan sarana prasarana setelah acara. Program terlaksana dengan baik dan lancar, warga aktif berdiskusi dan menyampaikan pertanyaan kritis, menunjukkan kepedulian terhadap masalah ini. Materi yang disampaikan dengan bahasa sederhana mudah dipahami semua kalangan.

h. Penyelenggaraan Penyuluhan mengenai Peran literasi dan komunikasi, kehalalan dan keamanan produk makanan dan kosmetik

Program ini ditujukan untuk meningkatkan pemahaman masyarakat tentang pentingnya literasi konsumen, kehalalan, dan keamanan produk makanan dan kosmetik melalui penyuluhan yang interaktif. Diskusi interaktif berhasil menjawab berbagai pertanyaan praktis yang selama ini menjadi kebingungan masyarakat.

i. Penyelenggaraan Program Kerja Tambahan

Program ini meliputi kegiatan tambahan yang mendukung pembangunan masyarakat, seperti penyuluhan judi online dan partisipasi dalam kajian fiqh ibadah di masjid setempat. Partisipasi aktif dalam diskusi menunjukkan kesadaran masyarakat akan pentingnya literasi tersebut.

Semua program dirancang untuk berjalan secara partisipatif, melibatkan masyarakat, dan berkelanjutan guna mendukung pembangunan di Padukuhan Daleman

B. Evaluasi

Evaluasi kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Universitas Ahmad Dahlan Periode 145 dilakukan dengan membandingkan antara rencana kegiatan yang telah disusun dalam Bab II dengan realisasi pelaksanaan kegiatan di lapangan berdasarkan kondisi wilayah yang diuraikan pada Bab I. Program yang dirancang mencakup bidang keilmuan, keagamaan, seni dan olahraga, serta tematik/non-tematik. Kegiatan-kegiatan tersebut ditujukan untuk menjawab berbagai permasalahan yang ditemukan di Padukuhan Daleman, seperti meningkatkan pendidikan anak-anak, mendukung perkembangan UMKM, serta menyosialisasikan kesehatan kepada masyarakat setempat.

Kegiatan yang dilaksanakan di Padukuhan Daleman, seperti peningkatan keterampilan manajemen waktu, pendidikan agama, serta pelatihan untuk anak-anak dan lansia, berjalan dengan baik. Secara umum, seluruh program terlaksana dengan baik dan sesuai rencana. Dalam pelaksanaan bidang keilmuan, kami mengadakan pelatihan mengenai pengelolaan uang, literasi digital, dan sosialisasi kepada lansia yang semuanya berjalan dengan lancar meskipun ada tantangan dalam koordinasi dengan beberapa pihak terkait. Di bidang keagamaan, pelaksanaan kajian Al-Islam & Kemuhammadiyah, serta pendampingan TPA dan pembelajaran doa-doa harian anak-anak di Dusun Daleman, mendapatkan respon positif dari masyarakat.

Masyarakat menunjukkan antusiasme tinggi dalam mengikuti kegiatan keagamaan yang diselenggarakan. Begitu pula dengan program seni dan olahraga, seperti lomba bakiak tepung dan kegiatan mewarnai yang tidak hanya melibatkan anak-anak, tetapi juga masyarakat setempat. Secara keseluruhan, kegiatan KKN yang dilakukan sudah memberikan kontribusi signifikan terhadap kemajuan masyarakat di Padukuhan Daleman, dengan mahasiswa KKN mampu mengaplikasikan ilmu pengetahuan dan keterampilan sosial mereka di lapangan. Program-program ini tidak hanya membantu meningkatkan kualitas hidup masyarakat setempat, tetapi juga memberikan pengalaman berharga dalam membangun keterampilan sosial dan profesional bagi mahasiswa di lapangan

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Unit IV.C.1 yang berlangsung dari tanggal 04 Agustus 2025 hingga 02 September 2025 di Padukuhan Daleman, Kalurahan Gilangharjo, Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta telah berjalan dengan baik dan sukses. Berdasarkan pengalaman selama pelaksanaan kegiatan, dapat disimpulkan hal-hal sebagai berikut:

1. Seluruh program kerja yang direncanakan berdasarkan hasil survei sebelumnya berhasil dilaksanakan dengan baik dan sesuai target, serta memberikan manfaat nyata bagi masyarakat.
2. Terjalannya silaturahmi dan kerja sama yang erat antara mahasiswa KKN dengan masyarakat setempat, mulai dari tokoh masyarakat hingga pemuda dan warga sekitar. Keaktifan dan keramahan masyarakat sangat mendukung keberhasilan program dan membuat mahasiswa merasa diterima dan terlibat aktif dalam kehidupan bermasyarakat.
3. Melalui kegiatan ini, mahasiswa tidak hanya menerapkan ilmu yang diperoleh di bangku kuliah, tetapi juga belajar berempati, bertoleransi, serta mengembangkan kemampuan sosial dan kepemimpinan dalam konteks nyata.
4. Adanya dukungan penuh dari berbagai pihak, termasuk masyarakat, pemerintah setempat, DPL, dan LPPM Universitas Ahmad Dahlan, menjadi faktor kunci suksesnya pelaksanaan seluruh program KKN.

B. Saran

Laporan ini disusun dengan tujuan menyajikan gambaran dan diskusi mengenai pelaksanaan kegiatan KKN, yang mencakup berbagai bidang seperti keilmuan, keagamaan, seni, olahraga, serta bidang tematik dan non-tematik yang dapat digunakan sebagai referensi bagi mahasiswa KKN pada periode selanjutnya sebagai pertimbangan untuk penerjunan mahasiswa di masa mendatang. Berikut adalah beberapa poin yang disorot dalam laporan ini:

1. Masyarakat

Masyarakat Padukuhan Daleman, kelurahan Gilangharjo, Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul, diharapkan dapat mempertahankan dan memperkuat ikatan sosial, kerja sama, semangat gotong royong, serta mempertahankan program-program yang telah dimulai oleh mahasiswa KKN.

2. Mahasiswa KKN Periode Berikutnya

Saran untuk KKN periode berikutnya dari kelompok unit IV.C.1 yaitu mahasiswa KKN periode berikutnya pada saat survei lokasi di Padukuhan Daleman lebih maksimal dalam berkoordinasi dengan tokoh-

tokoh masyarakat dan pemuda-pemudi di setiap RT agar program-program yang direncanakan dapat direalisasikan sesuai dengan permasalahan yang ada dan bermanfaat bagi seluruh masyarakat padukuhan Daleman.

3. Rekomendasi Lokasi

Lokasi KKN unit IV.C.1 tepanya di Daleman, Gilangharjo, Pandak dapat direkomendasikan untuk kegiatan KKN berikutnya. Program-program yang telah dilaksanakan telah memberikan kontribusi yang sangat positif bagi masyarakat dan masih relevan untuk dilanjutkan, baik dari sisi pendidikan, kesehatan, kesadaran lingkungan, maupun pengembangan seni dan olahraga. Namun, perlu dilakukan evaluasi dan penyesuaian untuk mengidentifikasi kebutuhan tambahan yang mungkin timbul agar program yang dilaksanakan tetap efektif dan sesuai dengan perkembangan masyarakat setempat