

**LAPORAN PELAKSANAAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 145 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

IV/D/2

Dukuh : Ngaran
Kelurahan : Gilangharjo
Kecamatan : Pandak
Kabupaten : Bantul
Provinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

1. Reynanda Rizki Wiranda : NIM 2000018068
2. Moch. Farrel Lindi Zhafran : NIM 2200011050
3. Vinda Nugraheni : NIM 2200011462
4. Keysha Alyaa Al Fitri : NIM 2200013107
5. Mifta Lutfianti : NIM 2200013219
6. Nurlita Syaharani Tsabita : NIM 2200023152
Dinnul Haq
7. Agung Nugroho : NIM 2200024060
8. Kunny Faiza Rianti : NIM 2200025051
9. Aldi La Banuri : NIM 2200028085

**UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA
2025**

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 145 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh IV/D/2
di Dukuh Ngaran, Gilangharjo, Pandak, Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta
pada tanggal 2 Agustus – 2 September 2025

Yogyakarta, 3 September 2025
Sekretaris

Ketua



Agung Nugroho
NIM 2200024060



Mifta Lutfianti
NIM 2200013219

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Marsudi Endang Sri Rejeki S.E., M.M.
NIP 19690811 201902 011 1458985

Kepala Dukuh



Alim Sutopo

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.
NIPM 197909162022011110924583

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah Swt. atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler Universitas Ahmad Dahlan Periode 145 Unit IV.D.2 yang dilaksanakan di Padukuhan Ngaran, Kalurahan Gilangharjo, Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul dapat berjalan dengan lancar dan tersusunlah laporan ini dengan baik. Shalawat serta salam semoga senantiasa tercurahkan kepada Nabi Muhammad Saw., teladan seluruh umat, yang kelak memberi syafaat di hari akhir.

Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan salah satu bentuk nyata pengabdian mahasiswa kepada masyarakat, sekaligus wadah untuk mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh di bangku kuliah. Melalui kegiatan ini, kami tidak hanya belajar merancang dan melaksanakan program, tetapi juga berkesempatan menjalin kedekatan dengan masyarakat, beradaptasi dengan lingkungan baru, serta menumbuhkan rasa tanggung jawab sosial. Semua hal tersebut menjadi pengalaman berharga yang akan kami bawa ke masa depan.

Tersusunnya laporan ini tentu tidak lepas dari dukungan berbagai pihak. Oleh karena itu, kami mengucapkan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan.
2. Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D. selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
3. Bapak Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA. selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan.
4. Seluruh staf Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan.
5. Ibu Marsudi Endang Sri Rejeki S.E., M.M. selaku Dosen Pembimbing Lapangan.

6. Bapak Arba Riksawan Qomaru, S.E. selaku Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Bantul.
7. Bapak H. Sugiyanto, S.Pd. M.A. selaku Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kapanewon Pandak.
8. Bapak H. Abdul Halim Muslih selaku Bupati Kabupaten Bantul.
9. Bapak Nanang Dwi Atmoko, S.Sos. selaku Panewu Kapanewon Pandak.
10. Bapak Drs Pardiyono selaku Lurah Kalurahan Gilangharjo.
11. Bapak alim Sutopo selaku Kepala Dukuh Padukuhan Ngaran.
12. Bapak Ketua RT 01, 02, 03, dan 04.
13. Seluruh masyarakat Padukuhan Ngaran.
14. Semua pihak yang yang membantu dan berkontribusi, yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Kami selaku Mahasiswa KKN Reguler Universitas Ahmad Dahlan Periode 145 Unit IV.D.2, dengan segala kerendahan hati menyampaikan permohonan maaf yang tulus kepada seluruh pihak atas kekhilafan maupun kesalahan yang mungkin terjadi selama pelaksanaan KKN di Padukuhan Ngaran, Kalurahan Gilangharjo, Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul pada 2 Agustus 2025 – 2 September 2025, baik yang disengaja maupun tidak disengaja. Besar harapan kami, kegiatan KKN ini dapat memberi manfaat nyata bagi masyarakat serta menjadi pengalaman berharga bagi kami sebagai pelaksana, yang kelak dapat menjadi bekal dalam kehidupan, baik dalam lingkup pribadi, sebagai pemimpin, maupun sebagai bagian dari masyarakat. Akhirnya, kami hanya dapat berdoa semoga setiap amal baik yang telah dilakukan maupun yang belum terlaksana mendapat balasan yang lebih baik dari Allah Swt.

Wassalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh.

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah.....	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	2
C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi	2
BAB II RENCANA KEGIATAN	3
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	7
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu.....	7
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama	30
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan.....	38
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	43
A. Pembahasan	43
B. Evaluasi.....	46
BAB V PENUTUP	48
A. Kesimpulan	48
B. Saran	48

BAB I PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Padukuhan Ngaran berada di Kalurahan Gilangharjo, Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Padukuhan Ngaran berbatasan dengan Padukuhan Kadekrowo di sebelah utara, Padukuhan Karanggede di sebelah selatan, Padukuhan Jaten di sebelah barat, dan Padukuhan Krekah di sebelah timur.

Fasilitas umum di Padukuhan Ngaran meliputi dua masjid (Masjid Nur Jimmi dan Masjid Al Karim) serta Mushola Baiturrahman yang digunakan untuk ibadah dan Taman Pendidikan Al-Qur'an (TPA). Selain itu terdapat Gunung Cilik, bangunan di tengah sawah yang berfungsi sebagai tempat pertemuan warga, serta Kantor Padukuhan Ngaran sebagai sarana administrasi. Di RT 01 terdapat gudang serba guna untuk berbagai kegiatan masyarakat seperti lomba kemerdekaan, pentas seni Kethoprak, dsb. Sementara di RT 04 terdapat lapangan bola voli yang sering digunakan untuk perlombaan antarwarga maupun perayaan kemerdekaan. Fasilitas pendidikan di padukuhan ini adalah TK ABA Marsudisiwi III dan SMP Negeri 4 Pandak.

Padukuhan Ngaran dibagi menjadi 4 RT. Berikut ini adalah struktur organisasi di Padukuhan Ngaran.

No.	Nama	Jabatan
1.	Alim Sutopo	Kepala Dukuh
2.	Sumaryadi	Ketua RT 01
3.	Sarjianto	Ketua RT 02
4.	Iwan Risdiantoro	Ketua RT 03
5.	Triyatno	Ketua RT 04

Selain itu, berikut adalah data beberapa tokoh masyarakat di Padukuhan Ngaran.

No.	Nama	Jabatan
1.	Siti Fatonah	Ketua PKK
2.	Puji Lestari	Ketua KWT
3.	Sumanto	Ketua POKGIAT

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Rencana pembangunan wilayah Padukuhan Ngaran mencakup aspek-aspek seperti kesehatan masyarakat, olahraga, kesenian, dan wisata. Anggaran yang didapat dari pemerintah daerah, dalam bidang kesehatan akan dialokasikan untuk mendukung kemajuan posyandu balita, lansia, dan remaja. Sebagian dana digunakan untuk mendukung pencegahan stunting pada balita, sebagian lainnya digunakan untuk membeli alat-alat yang dibutuhkan di posyandu remaja dan lansia. Selain itu, dana juga dialokasikan pada bidang olahraga yang mana akan dibangun lagi lapangan bola voli yang sudah ada, yang pembangunannya melibatkan Karang Taruna. Pada bidang kesenian, Padukuhan Ngaran berencana untuk mengaktifkan kembali seni Kethoprak yang baru berjalan kembali tahun ini sejak tahun 1990-an. Bidang wisata yang akan dibangun di Padukuhan Ngaran adalah pemanfaatan bangunan yang ada di Gunung Cilik.

C. Permasalahan yang ditemukan di lokasi

Permasalahan yang terjadi di Padukuhan Ngaran antara lain kurang aktifnya aktivitas tempat pembelajaran Al-quran (TPA) bagi anak-anak, terutama di wilayah RT 01 dan 02 yang sama sekali tidak ada TPA. Selain itu, penanganan sampah masih kurang, masih banyak warga yang mencampur sampah organik dan non-organik. Warga juga hanya membakar sampah organik maupun non-organik tanpa mengolah lagi sampah untuk dimanfaatkan. Selain itu, warga terkadang masih kurang aktif mengikuti beberapa kegiatan perkumpulan RT atau sejenisnya.

BAB II

RENCANA KEGIATAN

Berdasarkan deskripsi wilayah, rencana pembangunan wilayah, dan permasalahan yang ditemukan di lokasi KKN, disusunlah rencana program dan kegiatan. Rencana program dan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut.

A. Bidang Keilmuan

Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Ahmad Dahlan periode 145 Tahun Akademik 2024/2025 Unit IV.D.2 terdiri dari sembilan anggota yang berasal dari prodi Teknik Informatika, Manajemen, Psikologi, Farmasi, Ilmu Hukum, Sastra Indonesia, dan Sastra Arab. Program kerja bidang keilmuan merupakan program kerja individu yang berdasar pada bidang keilmuan setiap anggota. Berikut merupakan program kerja keilmuan yang direncanakan:

No.	Program Kerja	Prodi	Penanggung Jawab
1.	Penyelenggaraan Pengetahuan Dasar Komputer.	Teknik Informatika	Reynanda Rizki Wiranda
2.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Informasi.	Teknik Informatika	Reynanda Rizki Wiranda
3.	Penyelenggaraan Edukasi Manajemen Dasar.	Manajemen	Moch. Farrel Lindi Zhafran
4.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar.	Manajemen	Moch. Farrel Lindi Zhafran
5.	Penyelenggaraan Edukasi Manajemen Dasar.	Manajemen	Vinda Nugraheni
6.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar.	Manajemen	Vinda Nugraheni
7.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar.	Psikologi	Keysha Alyaa Al Fitri
8.	Penyelenggaraan Psikoedukasi Tantrum.	Psikologi	Keysha Alyaa Al Fitri
9.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Berbasis Gaya Belajar.	Psikologi	Mifta Lutfianti
10.	Penyelenggaraan Psikoedukasi Bagi Keluarga.	Psikologi	Mifta Lutfianti

11.	Penyelenggaraan Permainan Psikoedukatif.	Psikologi	Mifta Lutfianti
12.	Penyelenggaraan Edukasi Kepada Masyarakat.	Farmasi	Nurlita Syaharani Tsabita Dinnul Haq
13.	Program Keterampilan Membuat Produk rumah Tangga.	Farmasi	Nurlita Syaharani Tsabita Dinnul Haq
14.	Penyelenggaraan Bidang Keilmuan.	Ilmu Hukum	Agung Nugroho
15.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar.	Ilmu Hukum	Agung Nugroho
16.	Penyelenggaraan Edukasi Program Studi.	Sastra Indonesia	Kunny Faiza Rianti
17.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar.	Sastra Indonesia	Kunny Faiza Rianti
18.	Penyelenggaraan Bidang Keilmuan (Bahasa Arab)	Sastra Arab	Aldi La Banuri
19.	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar (Bahasa Arab)	Sastra Arab	Aldi La Banuri

B. Bidang Keagamaan

Bidang keagamaan merupakan kegiatan yang diselenggarakan yang berhubungan dengan kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan di Padukuhan Ngaran. Program kerja bidang keagamaan dilaksanakan oleh kelompok dan individu yang dibantu oleh anggota lain. Program kerja bidang keagamaan antara lain penyelenggaraan TPA, yang di dalamnya mencakup pembimbingan membaca Iqra', Juz 'Amma, menonton kisah nabi, kartun Nussa dan Rara, sekaligus mendiskusikan makna dan pembelajaran dari tontonan tersebut. Selain itu, diadakan pula hapalan surat-surat pendek serta mengajari membaca doa sehari-hari.

C. Program Kesenian dan Olahraga

1. Program Kesenian

Program kesenian yang direncanakan untuk dilakukan di Padukuhan Ngaran merupakan kolaborasi program individu dan bersama. Program ini mencakup mengikuti dan berpartisipasi dalam pentas seni Kethoprak, ikut menjadi aktor juga menjadi penari pengiring saat pentas berlangsung. Selain program bersama, program kesenian lain adalah program individu yang meliputi mendampingi anak-anak menggambar dan mewarnai, menyanyikan lagu-lagu nasional, lagu-lagu daerah, lagu-lagu anak-anak, lagu huruf hijaiyah, membuat kolase huruf dan menghias nama sendiri, mendampingi permainan tradisional congklak, melipat origami, membuat poster, dan kaligrafi sederhana untuk anak-anak.

2. Program Olahraga

.Program olahraga terdiri dari program bersama dan individu. Program bersama mencakup mendampingi dan mengikuti senam bersama ibu-ibu serta berpartisipasi dalam permainan bola voli. Sementara itu, program individu mencakup mendampingi senam, jalan sehat, dan bermain (panjat, lari, bermain lomba balok) bersama anak-anak TK, mendampingi pemanasan ceria sebelum pelajaran, serta menyelenggarakan senam untuk lansia.

D. Bidang Tematik / Non Tematik

Perencanaan program tematik dan non tematik dibuat dengan menyesuaikan kebutuhan dan permintaan dari masyarakat. Berikut merupakan program kerja bidang tematik / non tematik.

1. Pelaksanaan Program Biopori
2. Pelaksanaan Program Vertical Garden
3. Pembuatan Maps di Padukuhan Ngaran
4. Pemeriksaan dan Edukasi Keselamatan Bagi Masyarakat Padukuhan Ngaran
5. Penyelenggaraan Wawancara dan Observasi Mengenai Proklamasi
6. Pembinaan Seni dan Olahraga

7. Pelaksanaan Kegiatan Hari Kemerdekaan 17 Agustus

BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

Nama : Reynanda Rizki Wiranda
 NIM : 2000018068
 Prodi : Teknik Informatika
 Unit : IV.D.2

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan pengetahuan dasar komputer					
1	Melaksanakan bimbingan belajar			0		
	a. Pengenalan teknologi informasi dan komunikasi	1	150	150	25 Agustus	28 Agustus
	b. Pengenalan bahayanya link phishing	1	150	150	28 Agustus	20 Agustus
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Informasi			0		
1	Mengajar pengetahuan komputer dengan materi :			0		
	a. Melakukan pemahaman mengenai fungsi serta penggunaan Microsoft Word secara efektif	1	100	100	10 Agustus	11 Agustus
	b. Melakukan pendalaman materi mengenai penggunaan Microsoft Word untuk mendukung pemahaman ibu-ibu Posyandu dalam mengelola dan menyusun dokumen secara digital	1	200	200	19 Agustus	4 Agustus
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		

1	Melatih tata cara mandi wajib	2	100	200	6 & 18 Agustus	13 & 29 Agustus
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing hafalan do'a kepada anak-anak TPA			0		
	a. Do'a untuk makan	2	100	200	11 & 19 Agustus	22 & 23 Agustus
	b. Do'a selamat dunia dan akhirat	2	100	200	11 & 19 Agustus	22 & 23 Agustus
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :	1	200	200	25 Agustus	14 Agustus
	a. Al qadr			0		
	b. Al Kafirun			0		
	c. Al Asr			0		
3	Membuat media edukasi poster tata cara wudhu kepada anak-anak TPA	1	100	100	12 Agustus	7 Agustus
4	Mengenalkan materi untuk anak-anak TPA tentang kisah-kisah nabi:			0		
	a. Nabi Muhammad SAW	1	50	50	26 Agustus	28 Agustus
	b. Nabi Ibrahim AS	1	50	50	26 Agustus	28 Agustus
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Mewarnai karakter bersama anak-anak TK	1	100	100	7 Agustus	19 Agustus
2	Memperkenalkan lagu anak-anak dan bernanyi bersama anak-anak	1	100	100	8 Agustus	12 Agustus
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi jalan sehat anak-anak atau warga	1	50	50	17 Agustus	22 Agustus
2	Mendampingi bermain voli serta bermain voli	2	100	200	27 & 31 Agustus	9 & 11 Agustus

3	Mendampingi ibu-ibu padukuhan senam serta mengikuti senam	2	150	300	10 & 24 Agustus	4 & 10 Agustus
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				750		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2350		

Yogyakarta, 2 September 2025

Ketua



Agung Nugroho
NIM 2200024060

Mahasiswa



Reynanda Rizki Wiranda
NIM 2000018068

Nama : Moch. Farrel Lindi Zhafran
 NIM : 2200011050
 Prodi : Manajemen
 Unit : IV.D.2

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Edukasi Manajemen Dasar					
1	Melatih usaha keluarga (misal: jualan online, warung kecil)	1	150	150	10 Agustus 2025	10 Agustus 2025
2	Melatih pemasaran produk UMKM	1	150	150	19 Agustus 2025	19 Agustus 2025
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar				0	
1	Menyelenggarakan Manajemen Diri dan Motivasi	1	150	150	12 Agustus 2025	12 Agustus 2025
2	Melatih Kepemimpinan Dasar (Leadership Camp Mini)	1	150	150	13 Agustus 2025	13 Agustus 2025
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Menyelenggarakan Ceramah Keagamaan	2	100	200	20 Agustus 2025	20 Agustus 2025
2	Menyelenggarakan Ceramah Fiqih	2	100	200	21 Agustus 2025	23 Agustus 2025
B	Penyelenggaraan TPA				0	
1	Membimbing Al-Quran dengan materi:			0		
	a. Juz 29	4	50	200	11,13,15,20 Sept 2022	22 Agustus 2025
	b. Juz 28	4	50	200	25-28 Sept 2022	23 Agustus 2025
	c. dst			0		
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Ad Duha	1	50	50	25 Agustus 2025	25 Agustus 2025

	b. Al Insyirah	1	50	50	25 Agustus 2025	25 Agustus 2025
	c. dst.			0		
3	Melatih Taharah			0		
	a. Wudhu	1	50	50	20 Agustus 2025	20 Agustus 2025
	b. Tayamum	1	50	50	20 Agustus 2025	20 Agustus 2025
4		100	0		
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Menggambar bagi anak TK	4	50	200	19 Agustus 2025	19 Agustus 2025
2	Melatih kreativitas anak melalui media vertical garden	2	50	100	8 Agustus 2025	8 Agustus 2025
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	mendampingi Pemanasan Ceria sebelum senam bagi Anak - Anak	2	50	100	01/05/2021; 12/05/2021	8/22/2025
2	Mendampingi Senam Bagi Anak Anak	2	100	200	01/05/2021; 12/05/2021	8/8/2025
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 2 September 2025

Ketua



Agung Nugroho
NIM 2200024060

Mahasiswa



Moch. Farrel Lindi Zhafran
NIM 2200011050

Nama : Vinda Nugraheni
 NIM : 2200011462
 Prodi : Manajemen
 Unit : IV.D.2

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Edukasi Manajemen Dasar					
1	Menyelenggarakan cara mengelola keuangan rumah tangga	1	150	150	11 Agustus	11 Agustus
2	Mengadakan pelatihan ringan tentang cara mencatat hasil jualan dan pengeluaran harian rumah tangga	1	150	150	11 Agustus	11 Agustus
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Menyelenggarakan edukasi tentang Manajemen Keuangan Dasar untuk anak - anak	1	150	150	28 Agustus	28 Agustus
2	Menyelenggarakan edukasi cara menabung uang bagi anak - anak	1	150	150	23 Agustus	23 Agustus
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Menyampaikan edukasi islami kepada anak-anak TPA mengenai makna sedekah dan berbagi sebagai bentuk kepedulian dan ibadah	1	100	100	14 Agustus	14 Agustus
2	Menayangkan video animasi tentang sedekah dan berbagi untuk anak anak TPA	1	100	100	7 Agustus	7 Agustus
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing bacaan Al-Qur'an			0		
	a. juz 30	5	100	500	6,15,22,23,29 Agustus	6,15,22,23,29 Agustus
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Al Lahab	1	50	50	30 Agustus	30 Agustus

	b. Al Fill	1	50	50	30 Agustus	30 Agustus
3	Menghafalkan doa sehari - hari untuk anak TPA			0		
	a. doa sebelum makan	1	100	100	7 Agustus	7 Agustus
	b. doa untuk kedua orang tua	1	100	100	7 Agustus	7 Agustus
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Menyelenggarakan kegiatan seni kolase huruf sebagai media pengenalan huruf dan stimulasi kreativitas anak-anak TK	1	150	150	13 Agustus	13 Agustus
2	Menyelenggarakan kegiatan pengenalan anggota tubuh melalui lagu anak 'Kepala,Pundak,Lutut,Kaki' untuk meningkatkan pemahaman dan koordinasi motorik anak TK	1	100	100	12 Agustus	12 Agustus
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	mendampingi Pemanasan Ceria sebelum senam bagi lansia	4	50	200	9,13,18,24 Agustus	9,13,18,24 Agustus
2	mendampingi senam bagi lansia	4	50	200	9,13,18,24 Agustus	9,13,18,24 Agustus
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				650		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2250		

Yogyakarta, 2 September 2025

Ketua



Agung Nugroho
NIM 2200024060

Mahasiswa



Vinda Nugraheni
NIM 2200011462

Nama : Keysha Alyaa Al Fitri
 NIM : 2200013107
 Prodi : Psikologi
 Unit : IV.D.2

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
				0		
1	Melaksanakan Psikoedukasi Pengenalan Emosi Kepada Anak - Anak bimbel	1	150	150	11 Agustus	11 Agustus
2	Mengidentifikasi Emosi pada Anak - Anak Bimbel	1	150	150	18 Agustus	12 Agustus
3	Menggajarkan Manajemen Emosi	1	150	150	25 Agustus	19 Agustus
B	Penyelenggaraan Psikoedukasi Tantrum			0		
1	Melaksanakan Psikoedukasi Mengenai Tantrum Anak Kepada Masyarakat	1	150	150	19 Agustus	24 Agustus
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Menayangkan Film Kisah Nabi	2	100	200	14, 15 Agustus	28,29 Agustus
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing Iqra dengan materi:					
	a. Iqro 1	4	100	400	6, 13, 20, 27 Agustus	6,7,13,14 Agustus
	b. Iqro 2	4	100	400	6, 13, 20, 27 Agustus	15,21,22,23 Agustus
	Melatih hafalan surat-surat pendek :					
2	a. Al Ikhlas	1	50	50	31 Agustus	30 Agustus
	b. An-nas	1	50	50	1 September	30 Agustus
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1100		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Mengenalkan serta bernyanyi bersama lagu Nasional	2	100	200	11,12 Agustus	12,13 Agustus
2	Mendampingi Kolase Bendera Merah Putih	1	50	50	18 Agustus	12 Agustus
3.	Mendampingi Menulis dan Menghias serta Mewarnai	1	50	50	19 Agustus	12 Agustus
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mengadakan senam bagi Ibu-Ibu	3	50	150	9,16,17, Agustus	4,10,17 Agustus
2	Mendampingi Pemanasansebelum senam bagi Ibu-Ibu	3	50	150	9,16,17,Agustus	4,10,17 Agustus
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2300		

Yogyakarta, 2 September 2025

Ketua



Agung Nugroho
NIM 2200024060

Mahasiswa



Keysha Alyaa Al Fitri
NIM 2200013107

Nama : Mifta Lutfianti
 NIM : 2200013219
 Prodi : Psikologi
 Unit : IV.D.2

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Bimbingan Berbasis Gaya Belajar					
1	Membantu siswa memahami materi pelajaran sesuai gaya belajar			0	12 Agustus	12 Agustus
	a. Pengenalan gaya belajar (audio, visual, kinestetik)	1	50	50	12 Agustus	12 Agustus
	b. Identifikasi gaya belajar peserta	1	50	50	12 Agustus	12 Agustus
	c. Tips belajar sesuai gaya belajar	1	50	50	12 Agustus	12 Agustus
B	Penyelenggaraan Psikoedukasi Bagi Keluarga			0		
1	Melakukan edukasi mengenai pendidikan seksual sesuai perkembangan anak	1	150	150	24 Agustus	19 Agustus
C	Penyelenggaraan Permainan Psikoedukatif			0		
1	Melakukan permainan sederhana untuk melatih motorik kasar	1	100	100	12 Agustus	12 Agustus
2	Melakukan permainan sederhana untuk meningkatkan fokus	2	100	200	12 dan 13 Agustus	12 dan 13 Agustus
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Islam untuk Anak					
1	Menonton video animasi Nussa	1	100	100	14 Agustus	15 Agustus
2	Melakukan diskusi mengenai hikmah dan pembelajaran yang sudah ditonton	1	100	100	14 Agustus	15 Agustus
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. Iqro 3	2	50	100	6, 13, 20, 27 Agustus	6, 7, 21, 22 Agustus

	b. Iqro 4	2	50	100	6, 13, 20, 27 Agustus	13, 14, 21, 22 Agustus
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. Ad-Dhuha	2	50	100	13 dan 22 Agustus	14 dan 22 Agustus
	b. At-Tin	2	50	100	13 dan 22 Agustus	14 dan 22 Agustus
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				600		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Melatih anak menghias huruf namanya sendiri	1	100	100	13 Agustus	15 Agustus
2	Mengenalkan nyanyian huruf hijaiyah pada anak-anak di masyarakat	1	100	100	13 Agustus	13 Agustus
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi pemanasan senam di Taman Kanak-Kanak	2	50	100	15 Agustus	22 Agustus
2	Mendampingi senam di Taman Kanak-Kanak	2	50	100	15 Agustus	22 Agustus
3	Jalan sehat dengan anak TK	1	100	100	15 Agustus	22 Agustus
4	Mendampingi anak-anak bermain	2	50	100	12, 13, 15 Agustus	12, 13, 15 Agustus
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				1800		

Yogyakarta, 2 September 2025

Ketua



Agung Nugroho
NIM 2200024060

Mahasiswa



Mifta Lutfianti
NIM 2200013219

Nama : Nurlita Syaharani Tsabita Dinnul Haq
 NIM : 2200023152
 Prodi : Farmasi
 Unit : IV.D.2

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Edukasi Kepada Masyarakat					
1	Menyelenggarakan bimbingan belajar terkait <i>sains</i> untuk anak-anak	1	100	100	19 Agustus	27 Agustus
2	Mengenalkan bentuk sediaan dan penggolongan obat-obatan	1	100	100	20 Agustus	11 Agustus
B	Program Keterampilan Membuat Produk Rumah Tangga					
1	Membuat sabun cuci piring bersama ibu-ibu PKK	1	200	200	31 Agustus	31 Agustus
2	Melakukan sosialisasi dan membuat kreasi lilin aromaterapi bersama ibu-ibu PKK	1	200	200	31 Agustus	31 Agustus
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
1	Menayangkan animasi kisah Nabi Yunus bersama anak-anak	1	50	50	23 Agustus	23 Agustus
2	Mengimani dan mengambil pelajaran dari kisah nabi yang telah ditonton	1	50	50	23 Agustus	23 Agustus
B	Penyelenggaraan TPA					
1	Membimbing membaca Al-Qur'an	4	100	400	6, 7, 12, 14 Agustus	7, 14, 22, 23 Agustus
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :					
	a. Al Qadr	2	100	200	12,14 Agustus	22, 28 Agustus
	b. Al Insyirah	2	100	200	12,14 Agustus	7,14 Agustus
3	Melatih hafalan doa-doa harian :					
	a. Doa sesudah makan	1	100	100	21 Agustus	29 Agustus

SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Mengajarkan permainan tradisional (congklak) kepada anak-anak	2	100	200	21, 25 Agustus	28, 29 Agustus
2	Melatih membuat permainan sederhana menggunakan kertas lipat bersama anak anak	1	200	200	13 Agustus	13 Agustus
B	Pendampingan Olahraga					
1	Mendampingi olahraga bagi warga	2	50	100	18, 24 Agustus	9, 10 Agustus
2	Mendampingi senam bersama ibu-ibu	2	50	100	20, 31 Agustus	4, 10 Agustus
SUB TOTAL PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 2 September 2025

Ketua



Agung Nugroho
NIM 2200024060

Mahasiswa



Nurlita Syaharani Tsabita Dinnul Haq
NIM 2200023152

Nama : Agung Nugroho
 NIM : 2200024060
 Prodi : Ilmu Hukum
 Unit : IV.D.2

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan bidang keilmuan					
				0		
1	Melakukan Sosialisasi Etika Beralu Lintas melalui alat peraga kepada anak-anak TK di padukuhan ngaran	1	150	150	19 Agustus	19 Agustus
2	melakukan sosialisai tentang Cerdas Digital, Aman Bermedsos: Sosialisasi UU ITE untuk anak anak dan Pemuda Dukuh Ngaran	1	150	150	18 Agustus	18 Agustus
3	Menyelenggarakan edukasi mengenai pergaulan bebas untuk anak-anak di padukan Ngaran	1	150	150	25 Agustus	25 Agustus
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0		
1	Melakukan bimbingan pembelajaran Literasi untuk anak-anak di padukuhan Ngaran dengan materi:			0		
	a. menulis tegak bersambung	3	50	150	18, 20, 21 Agustus	18, 20, 21 Agustus
	b. Membaca	3	50	150	18, 20, 21 agustus	18, 20, 21 Agustus
2	Memberikan pelajaran tentang pembelajaran sejarah kepada anak anak di padukuhan Ngaran dengan materi:			0		
	a. mengenai kerajaan mataram	3	50	150	25, 26, 27 Agustus	25, 26, 27 Agustus
3	Memberikan pelajaran tentang pembelajaran menulis aksara jawa kepada anak anak di padukuhan Ngaran	3	50	150	25, 26, 27 Agustus	25, 26, 27 Agustus
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				1050		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Sejarah Muhammadiyah mengulik tentang biografi pendiri muhamadiyah KH. Ahmad Dahlan	1	100	100	22 Agustus	22 Agustus
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0		
	a. juz 30	4	100	400	14, 22, 23, 28 agustus	14,22,23/08/2025
	b. Al- Qur'an	4	100	400	14, 22, 23, 28 agustus	14,22,23/08/2025
				0		
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0		
	a. al-asr	2	100	200	22, 23 agustus	22, 23 Agustus
	b. al-fill	2	100	200	22, 23 agustus	22, 23 Agustus
				0		
3	Melatih doa doa			0		
	a. Doa Menuntut Ilmu	2	100	200	22, 23 Agustus	22, 23 Agustus
	b. Doa Untuk kedua orang tua	2	100	200	22, 23 Agustus	22, 23 Agustus
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1700		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Mendampingi seni ketoprak bagi masyarakat ngaran	4	100	400	8, 15, 22, 23 agustus	8, 15, 22, 23 Agustus
2	membuat Meme Hukum & Poster Hukum tentang stop bullying dan pergaulan bebas	1	100	100	25 Agustus	25 Agustus

3	membuat Peta Wilayah Padukuhan Ngaran Rt.1,2,3,4	1	200	200	29 Agustus	29 Agustus
4	mendesain Peta Wilayah Padukuhan Ngaran Rt.1,2,3,4	2	200	400	29 dan 30 Agustus	29 dan 30 Agustus 2025
B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mendampingi olahraga volley remaja di ngaran	2	50	100	9, 10 agustus	9, 10 agustus
2	Mendampingi serta ikut senam bagi ibu ibu di padukuhan ngaran	4	50	200	10, 17, 24, 31 agustus	10, 17, 24 31 agustus
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				1400		
TOTAL PROGRAM I+II+III				4150		

Yogyakarta, 2 September 2025

Ketua



Agung Nugroho
NIM 2200024060

Mahasiswa



Agung Nugroho
NIM 2200024060

Nama : Kunny Faiza Rianti
 NIM : 2200025051
 Prodi : Sastra Indonesia
 Unit : IV.D.2

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Edukasi Program Studi					
1	Melaksanakan kampanye keluarga bahagia via media kreatif			0	22 Agustus	11 Agustus
	Membimbing untuk membuat karya prosa seperti cerpen dan puisi bertema keluarga bahagia	1	150	150		
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar					
1	Mengajar seputar materi sintaksis sederhana mengenai struktur kalimat dasar (SPOK)			0	12, 19 Agustus	12, 19 Agustus
	a. Kelas gembira membaca dan memahami teks bacaan seputar struktur SPOK	1	150	150		
	b. Games seputar spok seperti menyusun kata, dan tebak fungsi kata dalam kalimat	1	150	150		
2	Mengedukasi serta mengenalkan dogeng sebagai bentuk sastra lisan kepada anak TK	2	100	200	13,28 Agustus	13,28 Agustus
C	Pengadaan Sosialisasi dan Penyelenggaraan Cek Kesehatan					
	Melaksanakan sosialisasi proklamasi bersama DLH	1	250	250	11 Agustus	11 Agustus
	Menyelenggarakan cek kesehatan gratis	1	250	250	19 Agustus	19 Agustus
	Menyelenggarakan cek kesehatan mata gratis	1	250	250	30 Agustus	30 Agustus
	Menyelenggarakan sosialisasi "Ketahanan Pangan Menuju Kampung Proklamasi Berkelanjutan"	1	250	250	1 September	1 September
				0		
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				1650		
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						

A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah					
				0		
1	Mengenalkan sahabat nabi Umar bin Khattab melalui video animasi	1	50	50	14 Agustus	14 Agustus
2	Mengenalkan nama-nama Allah (Asmaul Husna)	2	50	100	14, 23 Agustus	14 Agustus
3	Mengadakan penyebaran iqra untuk setiap unit Kalurahan Gilangharjo	1	50	50	27 Agustus	27 Agustus
4	Mengadakan festival anak sholeh	1	250	250	30 Agustus	30 Agustus
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	7, 21, 22, 28 Agustus	7, 21, 22 Agustus
	a. Iqro 5	2	100	200		
	b. Iqro 6	2	100	200		
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :			0	14, 29 Agustus	14 Agustus
	a. Surah Al-Asr beserta arti dan makna yang terandung	1	100	100		
	b. Surah Al-maun ayat 1-7 dan makna yang terkandung	1	100	100		
3	Melatih Hafalan Doa Sehari-hari			0	22,28 Agustus	22,29 Agustus
	a. Doa masuk masjid	1	100	100		
	b. Doa keluar masjid	1	100	100		
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1250		

III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)

A	Pendampingan Seni					
				0		
1	Mengenalkan serta bernyanyi bersama lagu daerah di nusantara untuk anak TK seperti "gundul-gundul pacuk", "ampar-ampar pisang", dan "cublek-cublek suweng"	4	50	200	12,13, 15, 22 Agustus	12,13, 15, 22 Agustus
2	Membuat kerajinan dari origami	2	100	200	12, 28 Agustus	12, 28 Agustus

B	Pendampingan Olahraga			0		
1	Mengadakan jalan sehat untuk anak TK	1	50	50	22 Agustus	22 Agustus
2	Mendampingi kegiatan voli	1	150	150	9 Agustus	9 Agustus
				0		
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				3500		

Yogyakarta, 2 September 2025

Ketua



Agung Nugroho
NIM 2200024060

Mahasiswa



Kunny Faiza Rianti
NIM 2200025051

Nama : Aldi La Banuri
 NIM : 2200028085
 Prodi : Bahasa dan Sastra Arab
 Unit : IV.D.2

I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Bidang Keilmuan (Bahasa Arab)					
1	Mengajarkan angka dalam bahasa Arab	2	100	200	19,28/08/2025	19,28/08/2025
2	Mengajarkan nama-nama benda dalam kosa kata bahasa arab	1	100	100	11 Agustus	11 Agustus
3	Melatih muroja'ah bahasa arab	1	50	50	12 Agustus	12 Agustus
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar (Bahasa Arab)			0		
1	Menyelenggarakan pembelajaran membaca, menulis dan mewarnai huruf hijaiyah dasar untuk anak-anak TK	1	100	100	28 Agustus	28 Agustus
2	Memperkenalkan lagu-lagu berbahasa arab untuk anak-anak TK	1	150	150	12 Agustus	12 Agustus
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600		

II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)						
A	Penyelenggaraan Kajian Al-Islam dan Kemuhammadiyah					
				0		
1	Menceritakan kisah teladan Nabi	1	100	100	22 Agustus	22 Agustus
2	Menyelenggarakan Diskusi ringan tentang adab kepada orang tua dan guru	1	100	100	23 Agustus	23 Agustus
B	Penyelenggaraan TPA			0		
1	Membimbing bacaan Al-Qur'an			0		
	a. Juz 1	3	100	300	6,7,14 agustus	6,7,14 agustus
	b. Juz 2	3	100	300	6,7,14 agustus	6,7,14 agustus
2	Membimbing Hafalan dan pemahaman surat-surat pendek			0		

	a.Al-Falaq	1	50	50	14 Agustus	14 Agustus
	b.Al-Kautsar	1	50	50	14 Agustus	14 Agustus
3	Do'a sebelum berpergian	1	50	50	23 Agustus	14 Agustus
	Do'a setelah adzan	1	50	50	23 Agustus	14 Agustus
				0		
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000		
III. PROGRAM SENI DAN OLAH RAGA (MINIMAL 600 MENIT)						
A	Pendampingan Seni					
1	Melatih seni kaligrafi Arab dasar untuk anak-anak TK	1	100	100	28 Agustus	28 Agustus
2	mendampingi mewarnai islami untuk anak-anak TK	1	100	100	28 Agustus	28 Agustus
B	Pendampingan Olahraga					
1	mendampingi voli untuk remaja	2	150	300	4 & 5 Agustus	4 & 5 Agustus
2	Mendampingi jalan sehat bersama anak-anak TK	1	100	100	22 Agustus	22 Agustus
SUB TOTAL PROGRAM SENIN DAN OLAH RAGA				600		
TOTAL PROGRAM I+II+III				2200		

Yogyakarta, 2 September 2025

Ketua



Agung Nugroho
NIM 2200024060

Mahasiswa



Aldi La Banuri
NIM 2200028085

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK						
A	Pelaksanaan Program Biopori					
	Melakukan Sosialisasi di RT1, RT2, RT3, RT4			0		
1	Melakukan Sosialisasi di RT1 RT2 dan RT3 RT4	2	100	200	C: PJ; E: Notulensi; A & I: Dokumentasi; B, D, F, G, H: Pendamping	11 dan 12 Agustus 11 dan 12 Agustus
2	Melakukan Persiapan dan Pembuatan Biopori	1	100	100	C: PJ; A, B, D, E, F, G, H, I: pendamping & dokumentasi	6,8 Agustus 4, 8 agustus
3	Melakukan Pemasangan Biopori	3	150	450	C: PJ; A, B, D, G, I: pelaksana; E, F, H: pendamping & dokumentasi	20 , 21 Agustus 9, 10 Agustus
C	Pelaksanaan Program Vertical Garden			0		
1.	Melakukan persiapan pembuatan vertical garden	1	150	150	B: PJ; A & I: Dokumentasi; C: Koordinator Lapangan; D, E, F, G, H: Pendamping	25 Agustus 5 Agustus
2.	Membuat vertical garden	1	250	250	B: PJ; A & I: Dokumentasi; D: Koordinator Lapangan; E, F, G, H, C: Pendamping	26 dan 27 Agustus 6, 8 agustus
3.	Memasang Vertical garden	1	150	150	B: PJ; A, D, G, I: pelaksana; C, E, F, H: pendamping & dokumentasi	28 Agustus 28 Agustus
D	Pembuatan Maps di Padukuhan Ngaran			0		
1.	Mendesain Peta Administrasi Wilayah Rt.1,2,3,4 Padukuhan Ngaran	2	200	400	G: PJ; A & I: Dokumentasi; B: Koordinator Lapangan; C, D, E, F, H: Pendamping	28 dan 29 Agustus 28 dan 29 Agustus

2.	Membuat Peta wilayah Rt.1,2,3,4 padukuhan Ngaran	2	150	300	G: PJ; A & I: Dokumentasi; C: Koordinator Lapangan; B, D, E, F, H: Pendamping	30 dan 31 Agustus	30 dan 31 Agustus
E	Pemeriksaan dan edukasi Kesehatan Bagi Masyarakat Padukuhan Ngaran			0			
1.	Menyelenggarakan posyandu batita dan balita, lansia	1	200	200	B: PJ; A & I: Dokumentasi; C: Koordinator Lapangan; D, E, F, G, H: Pendamping	4 Agustus	4 Agustus
				0			
F	Pelaksanaan Kegiatan Sosialisasi Desa Proklam			0			
1.	Pelaksanaan sosialisai bersama DLH berkaitan dengan Proklam	1	150	150	H: PJ; G: pelaksana; A, B, C, D, E, F, I: Pendamping & dokumentasi	11 Agustus	11 Agustus
G	Penyelnggaran Wawancara dan Observasi Mengenai Proklam			0			
1.	Mengidentifikasi Pengendalian Kekeringan, Banjir, dan Longsor			0			
a.	Pemanenan air hujan	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	5 Agustus	7 Agustus
b.	Peresapan air	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	5 Agustus	7 Agustus
c.	Perlindungan Mata air	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator	5 Agustus	7 Agustus

				Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping		
d. Penghematan penggunaan air	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	5 Agustus	7 Agustus
e. Sarana dan prasarana pengendalian banjir dan longsor	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	5 Agustus	7 Agustus
f. Rancang bangun adaptif	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	5 Agustus	7 Agustus
g. Pembuatan terasering	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	5 Agustus	7 Agustus
h. Struktur pelindung alamiah atau <i>greenbelt</i>	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	5 Agustus	7 Agustus
i. Struktur perlindungan buatan	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	5 Agustus	7 Agustus
j. Reloksi permukiman	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	5 Agustus	7 Agustus
2. Mengidentifikasi Peningkatan Ketahanan Pangan			0			
a. Penerapan sistem pola tanam	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator	6 Agustus	8 Agustus

				Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping			
	b. Sistem atau model irigasi untuk mengatasi kegagalan panen	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	6 Agustus	8 Agustus
	c. Sistem pertanian	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	6 Agustus	8 Agustus
	d. Penganekaragaman tanaman pangan	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	6 Agustus	8 Agustus
	e. Pengelolaan pesisir terpadu	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	6 Agustus	8 Agustus
	f. Urban farming	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	6 Agustus	8 Agustus
3.	Mengidentifikasi Pengendalian Penyakit terkait Iklim			0			
	a. Pengendalian vektor	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	6 Agustus	9 Agustus
	b. Sanitasi dan air bersih	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	6 Agustus	9 Agustus
	c. Pola hidup bersih dan sehat	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator	6 Agustus	9 Agustus

				Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping		
4.	Mengidentifikasi Pengelolaan Sampah Limah Padat dan Cair			0		
	a. Pengelolaan sampah limbah padat	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	7 Agustus 9 Agustus
	b. Pengolahan limbah dan pemanfaatan limbah cair	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	7 Agustus 9 Agustus
5.	Mengidentifikasi Penggunaan Energi Baru, Konservasi dan Penghematan Energi			0		
	a. Penggunaan energi baru terbarukan dan konservasi energi	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	7 Agustus 12 Agustus
	b. Penggunaan sumber energi non- EBT	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	7 Agustus 12 Agustus
	c. Penghematan energi	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	7 Agustus 12 Agustus
6.	Mengidentifikasi Budaya Pertanian Rendah Emisi GRK			0		
	a. Budidaya pertanian rendah emisi GRK	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	7 Agustus 12 Agustus

7.	Mengidentifikasi Peningkatan atau Pertahanan Tutupan Vegetasi			0			
	a. Peningkatan tutupan vegetasi	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	8 Agustus	12 Agustus
	b. Mempertahankan tutupan vegetasi	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	8 Agustus	12 Agustus
8.	Mengidentifikasi Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran Hutan dan Lahan			0			
	a. Pembukaan lahan tanpa bakar	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	8 Agustus	16 Agustus
	b. Pengelolaan air gambut	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	8 Agustus	16 Agustus
	c. Pengendalian karhutla	1	50	50	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	8 Agustus	16 Agustus
H	Pembinaan Seni dan Olahraga			0			
	1. Mendampingi dan ikut olahraga (Senam) untuk meningkatkan kebersamaan	3	100	300	C: PJ; A & I: Dokumentasi; D: Koordinator Lapangan; E, F, G, H, B: Pendamping	10, 17, 24, 31 Agustus	4, 10, 17, 31 Agustus

2.	Mendampingi olahraga (Voli) Bersama masyarakat Padukuhan Ngaran	4	100	400	D: PJ; A & I: Dokumentasi; E: Koordinator Lapangan; F, G, H, B, C: Pendamping	9, 16, 23, dan 30 Agustus	9, 10, 12, dan 13 Agustus
3.	Mendampingi dan ikut Ketoprak Bersama masyarakat Padukuhan Ngaran	6	200	1200	A, B, C, G, I: pelaksana; D, E, F, H: pendamping & dokumentasi	8, 15, 22, dan 29 Agustus	8, 15, 23, dan 30 Agustus
4.	Mendampingi dan ikut Nari Bersama masyarakat Padukuhan Ngaran	4	100	400	C: pelaksana; A, B, D, E, F, G, H, I: pendamping & dokumentasi	8, 15, 22, dan 29 Agustus	8, 15, 23, dan 30 Agustus
I	Pelaksanaan Kegiatan Hari Kemerdekaan 17 Agustus			0			
	Menyelenggarakan Kegiatan Hari Kemerdekaan Dukuh			0		17 Agustus	17 Agustus
	a. Menyelenggarakan lomba voli	1	150	150	F: PJ; A & I: Dokumentasi; G: Koordinator Lapangan; H, B, C, D, E: Pendamping	17 Agustus	17 Agustus
	b. Menyelenggarakan jalan sehat	1	100	100	E: PJ; A & I: Dokumentasi; F: Koordinator Lapangan; G, H, B, C, D: Pendamping	17 Agustus	17 Agustus
	c. Menyelenggarakan lomba anak	1	150	150	G: PJ; A & I: Dokumentasi; H: Koordinator Lapangan; B, C, D, E, F: Pendamping	17 Agustus	17 Agustus
	d. Mengadakan pelatihan petugas Upacara	1	150	150	H: PJ; A & I: Dokumentasi; B: MC; C, D, E, F, G: Pendamping	15 dan 16 Agustus	17 Agustus
	e. Melaksanakan upacara hari kemerdekaan	1	150	150	H: PJ; A & I: Dokumentasi; B: MC; C, D, E, F, G: Pendamping	17 Agustus	17 Agustus

	Menyelenggarakan Kegiatan Hari Kemerdekaan Tk			0		17 Agustus	19 Agustus
	a. Menyelenggarakan Lomba Mewarnai	1	100	100	E: PJ; A & I: Dokumentasi; F: Koordinator Lapangan; G, H, B, C, D: Pendamping	20 Agustus	19 Agustus
	b. Menyelenggarakan Lomba Lari Memasukan Bola Ke Keranjang	1	100	100	E: PJ; A & I: Dokumentasi; F: Koordinator Lapangan; G, H, B, C, D: Pendamping	19 Agustus	15 Agustus
	c. Menyelenggarakan Lomba Memecahkan kantong plastik berisi air	1	100	100	E: PJ; A & I: Dokumentasi; F: Koordinator Lapangan; G, H, B, C, D: Pendamping	17 Agustus	15 Agustus
				0			
TOTAL JKEM PROGRAM				7150			

Yogyakarta, 2 September 2025

Ketua



Agung Nugroho
NIM 2200024060

Sekretaris



Mifta Lutfianti
NIM 2200013219

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

A. PROGRAM KEILMUAN/BIMBINGAN BELAJAR

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total	
1	Penyelenggaraan pengetahuan dasar komputer	300	Rumah Pak dukuh	Bapak-bapak dan ibu-ibu	2	150	20	A	0					0
2	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Informasi	200	TK ABA Marsudisiwi II	Anak-anak	1	200	16	A	200.000					200.000
3	Penyelenggaraan Edukasi Manajemen Dasar	150	Rumah Pak dukuh	Ibu-Ibu	1	150	30	C	300.000					300.000
4	Penyelenggaraan Psikoedukasi Tantrum	150	Rumah Pak dukuh	Ibu-Ibu	1	150	30	D	500.000					500.000
5	Penyelenggaraan Psikoedukasi													0
6	Penyelenggaraan Bimbingan Berbasis Gaya Belajar	150	Posko KKN	Anak-anak	3	50	10	E	200.000					200.000
7	Penyelenggaraan Psikoedukasi Bagi Keluarga	150	Rumah Pak Dukuh	Ibu-ibu, bapak-bapak,	1	150	30	E	250.000					250.000

				dan remaja									
8	Penyelenggaraan Permainan Psikoedukatif	300	TK ABA Marsudisiwi II	Anak-anak	3	100	16	E	20.000				20.000
9	Penyuluhan terhadap Wali Murid Taman Kanak-Kanak Mengenai												0
10	Penyelenggaraan Edukasi Kepada Masyarakat	200	Posko KKN & masjid	Anak-anak	2	100	26	F	0				0
11	Program Keterampilan Membuat Produk Rumah Tangga	400	Rumah Pak Dukuh	Ibu-Ibu PKK	2	200	30	F	421.000				421.000
12	Penyelenggaraan bidang keilmuan												0
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									1.891.000	0	0	0	1.891.000

B. PROGRAM KEAGAMAAN/TPA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah	100	Musholla Al-Karim	Anak-anak	2	50	10	I	300.000				300.000

2	Penyelenggaraan TPA	900	Musholla Al-Karim	Anak-anak	9	100	10	H	400.000				400.000
3	Penyelenggaraan Kajian Islam untuk Anak	200	Musholla Al-Karim	Anak-anak	2	100	10	D	400.000				400.000
4	Penyelenggaraan Kajian Al-Islam dan Kemuhammadiyah	200	Musholla Al-Karim	Anak-anak	4	50	10	C	300.000				300.000
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									1.400.000	0	0	0	1.400.000

C. PROGRAM SENI DAN OLAHRAGA

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pendampingan Seni	800	Posko KKN, TK ABA Marsudisiwi III, rumah warga	Anak-anak	8	100	50	C	800.000				800.000
2	Pendampingan Olahraga	10000	Halaman rumah warga, TK ABA Marsudisiwi III, dan Lapangan voli	Ibu-ibu	10	100	38	I	500.000				500.000
Jumlah Dana Program Seni dan Olahraga									1.300.000	0	0	0	1.300.000

D. PROGRAM PENDUKUNG/TEMATIK

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pelaksanaan Program Biopori	600	Rumah Warga	Warga Ngaran	6	100	20	C	760.000				760.000
2	Pelaksanaan Program Vertical Garden	200	Gunung Cilik	Warga Ngaran	2	100	3	B	820.000				820.000
3	Pembuatan Maps di Padukuhan Ngaran	600	RT 1, 2, 3, 4	Warga Ngaran	6	100	4	G	350.000				350.000
4	Pemeriksaan dan edukasi Kesehatan Bagi Masyarakat Padukuhan Ngaran	200	Rumah Pak Dukuh	Balita dan Lansia	2	100	45	B	0				0
5	Pelaksanaan Kegiatan Sosialisasi Desa Proklamasi	0	Kalurahan Gilangharjo	Warga			3	H	400.000				400.000
6	Penyelenggaraan Wawancara dan Observasi Mengenai Proklamasi	400	Rumah Pak Dukuh	Warga Ngaran	4	100	2	D	400.000				400.000
7	Pembinaan Seni dan Olahraga	600	Rumah Warga dan TK ABA Marsudisiwi III	Warga Ngaran	4	150	47	C	300.000				300.000

8	Pelaksanaan Kegiatan Hari Kemerdekaan 17 Agustus	350	Lapangan Volley RT 03 & 04, Gudang RT 01 & RT 02	Warga Ngaran	7	50	40	E	1.000.000	3.000.000			4.000.000
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik									4.030.000	3.000.000	0	0	7.030.000
Jumlah Dana Seluruh Program									8.621.000	3.000.000	0	0	11.621.000

Yogyakarta, 2 September 2025

DUKUH PADUKUHAN
NGARAN



Alim Sutopo

DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN



Marsudi Endang Sri Rejeki, S.E., M.M.
NIP : 19690811 201902 011 1458985

KETUA UNIT



Agung Nugroho
NIM : 2200024060

BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Universitas Ahmad Dahlan periode 145 Tahun Akademik 2024/2025 terdiri dari sembilan mahasiswa yang berasal dari berbagai program studi. KKN Reguler periode 145 Universitas Ahmad Dahlan Unit IV.D.2 dilaksanakan di Padukuhan Ngaran, Kalurahan Gilangharjo, Kapanewon Pandak, Kabupaten Bantul. Penerjunan KKN dilakukan pada tanggal 4 Agustus 2025 dan penarikan pada tanggal 2 September 2025. Seluruh rangkaian kegiatan berlangsung dengan lancar berkat kerja sama yang baik antara masyarakat dan mahasiswa.

Pelaksanaan KKN ini diawali dengan pembekalan yang memberikan arahan terkait persiapan mahasiswa sebelum terjun ke lapangan. Setelah itu dilanjutkan dengan survei lokasi untuk mengetahui peta wilayah, kondisi, dan situasi padukuhan sehingga program kerja dapat dirancang sesuai kebutuhan masyarakat. Survei dilakukan dengan berkunjung kepada tokoh masyarakat, antara lain Kepala Dukuh, Ketua RT, serta pengurus kelompok warga.

Dalam pelaksanaannya, mahasiswa menjalankan program secara berkelompok maupun individu. Program bersama diwujudkan melalui kegiatan tematik dan non-tematik, sedangkan program individu terbagi menjadi tiga bidang, yaitu bidang keilmuan, bidang keagamaan, serta bidang seni dan olahraga. Setiap program yang telah dirancang dapat terlaksana dengan baik karena adanya dukungan dan kerja sama dari berbagai pihak.

1. Bidang Keilmuan

Program keilmuan dirancang oleh setiap mahasiswa sesuai dengan bidang studi yang digeluti. Penyusunan kegiatan ini menyesuaikan kebutuhan serta kondisi masyarakat, sehingga dapat terlaksana secara efektif. Beberapa bentuk kegiatan yang dilakukan antara lain penyelenggaraan bimbingan belajar, edukasi pengetahuan dasar komputer, manajemen dasar, psikoedukasi dalam bentuk pemaparan materi ataupun permainan sederhana, edukasi gaya belajar siswa,

psikoedukasi bagi keluarga, edukasi kepada masyarakat, dan penerapan keterampilan membuat produk rumah tangga. Seluruh rangkaian kegiatan bidang keilmuan ini diharapkan mampu mendorong semangat belajar sekaligus menambah wawasan masyarakat untuk bekal masa depan.

2. Bidang Keagamaan

Penyelenggaraan program keagamaan diwujudkan melalui kegiatan Taman Pendidikan Al-Qur'an (TPA) yang dilaksanakan di RT 01 dan RT 02. Kegiatan ini mencakup pendampingan membaca Iqra', Juz 'Amma, serta latihan menghafal surat-surat pendek. Selain itu, anak-anak juga diajak menonton tayangan edukatif seperti kisah para nabi dan film kartun Nussa serta Rara. Setelah menonton, mahasiswa bersama anak-anak mendiskusikan makna dan nilai pembelajaran dari tayangan tersebut sehingga tidak hanya sekadar hiburan, tetapi juga menjadi sarana penanaman akhlak. Program ini juga dilengkapi dengan pembelajaran doa-doa harian yang biasa diamalkan dalam kehidupan sehari-hari. Melalui kegiatan ini, diharapkan anak-anak semakin termotivasi untuk memperdalam pemahaman agama sekaligus membiasakan diri mengamalkan ajaran Islam sejak usia dini. Selain penyelenggaraan TPA, di Padukuhan Ngaran juga anggota unit menjadi panitia dan mengikuti pengajian dan tahlilan rutin yang diadakan.

3. Program Kesenian dan Olahraga

Program kesenian yang dilaksanakan selama kegiatan KKN meliputi program kelompok maupun individu. Pada program bersama, mahasiswa berkesempatan mengikuti sekaligus berpartisipasi dalam pentas seni Kethoprak yang diselenggarakan masyarakat setempat. Dalam kegiatan tersebut, mahasiswa tidak hanya menjadi penonton, tetapi juga turut berperan sebagai aktor dan penari pengiring. Partisipasi ini menjadi sarana untuk mempererat hubungan dengan warga sekaligus melestarikan kesenian tradisional Jawa yang mulai jarang dipentaskan di era modern. Selain program kelompok, terdapat pula program kesenian individu yang difokuskan pada anak-anak. Kegiatan ini mencakup pendampingan menggambar dan mewarnai, menyanyikan lagu-lagu nasional, daerah, serta lagu anak-anak termasuk lagu huruf hijaiyah. Anak-anak juga diajak untuk membuat kolase huruf, menghias nama mereka sendiri, melatih keterampilan

motorik halus melalui kegiatan melipat origami, serta mengenal seni kaligrafi sederhana. Tak hanya itu, mahasiswa juga mengajak anak-anak memainkan permainan tradisional seperti congklak yang memiliki nilai edukatif sekaligus melatih kesabaran. Beberapa kegiatan lainnya yaitu pembuatan poster kreatif yang bertujuan untuk menumbuhkan imajinasi serta menyalurkan ide melalui karya visual.

Sementara itu, program olahraga yang terlaksana selama kegiatan KKN terdiri dari program bersama maupun program individu. Pada program bersama, mahasiswa turut serta mendampingi sekaligus mengikuti senam bersama ibu-ibu serta berpartisipasi dalam kegiatan olahraga bola voli yang rutin dimainkan oleh warga. Adapun program individu lebih difokuskan pada anak-anak dan lansia. Untuk anak-anak TK, mahasiswa mendampingi mereka dalam kegiatan senam ceria, jalan sehat, hingga permainan fisik seperti panjat, lari, dan lomba balok yang melatih ketangkasan sekaligus motorik kasar. Selain itu, mahasiswa juga mengajak anak-anak melakukan pemanasan ceria sebelum memulai pelajaran, sehingga mereka lebih bersemangat dalam mengikuti kegiatan belajar. Di sisi lain, program olahraga juga menyasar lansia dengan menyelenggarakan kegiatan senam yang disesuaikan dengan kemampuan fisik mereka. Senam lansia ini bertujuan untuk menjaga kesehatan tubuh, meningkatkan kebugaran, sekaligus memberikan ruang interaksi sosial yang menyenangkan..

4. Program Tematik / Non Tematik

Beberapa program yang berhasil dilaksanakan antara lain Program Biopori, yang bertujuan untuk meningkatkan kesadaran masyarakat dalam mengelola sampah organik sekaligus menjaga kelestarian lingkungan melalui penerapan teknologi ramah lingkungan. Selanjutnya, dilaksanakan pula Program Vertical Garden sebagai salah satu upaya pemanfaatan lahan sempit untuk penghijauan sekaligus meningkatkan estetika lingkungan sekitar rumah warga. Di bidang pemetaan, mahasiswa menyusun pembuatan peta padukuhan (*maps*) untuk memperjelas batas wilayah serta mempermudah masyarakat dalam mengetahui letak fasilitas umum. Sementara itu, dalam bidang kesehatan, mahasiswa melaksanakan pemeriksaan dan edukasi kesehatan bagi masyarakat Padukuhan

Ngaran, yang mencakup pemeriksaan dasar serta penyuluhan mengenai pola hidup sehat. Kegiatan lain yang juga menjadi perhatian adalah wawancara dan observasi terkait Program Kampung Iklim (Proklam) yang digagas oleh Dinas Lingkungan Hidup (DLH). Program ini bertujuan untuk mengidentifikasi potensi serta peran masyarakat dalam mendukung upaya mitigasi dan adaptasi perubahan iklim. Mahasiswa turut menyelenggarakan program pembinaan seni dan olahraga yang melibatkan anak-anak, remaja, hingga masyarakat umum. Program ini menjadi wadah penyaluran kreativitas sekaligus mempererat interaksi sosial. Tidak hanya itu, mahasiswa juga aktif dalam pelaksanaan kegiatan Hari Kemerdekaan 17 Agustus, di mana mahasiswa ikut serta dalam persiapan, pelaksanaan lomba, hingga kegiatan seremonial yang menumbuhkan rasa nasionalisme dan kebersamaan dengan masyarakat.

B. Evaluasi

Dalam pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Reguler periode 145 Unit IV.D.2, terdapat sejumlah faktor yang mempengaruhi kelancaran program kerja yang telah direncanakan. Secara umum, sebagian besar kegiatan berhasil dilaksanakan sesuai rencana, meskipun terdapat beberapa program yang menghadapi kendala dalam pelaksanaannya. Beberapa hambatan yang ditemui antara lain:

1. Perubahan waktu pelaksanaan, baik untuk program individu maupun program bersama, karena harus menyesuaikan dengan waktu luang masyarakat.
2. Kesibukan mayoritas warga dengan pekerjaan sehari-hari, sehingga partisipasi masyarakat dalam program tidak selalu maksimal dan berpengaruh pada capaian tujuan kegiatan.
3. Kurang matang dalam perencanaan kegiatan sehingga ada kegiatan yang hasilnya tidak maksimal.
4. Ketidaksiplinan anggota unit masalah waktu sehingga beberapa kali kegiatan unit ataupun kegiatan masyarakat terlambat dilaksanakan.

Meskipun demikian, terdapat pula sejumlah faktor pendukung yang membuat pelaksanaan program berjalan dengan baik, di antaranya:

1. Dukungan penuh serta kerja sama dari tokoh masyarakat Padukuhan Ngaran sehingga program dapat terselenggara dengan lancar.
2. Sikap terbuka, gotong royong, dan kerja sama dari kepala dukuh, ketua RT, pemuda, serta masyarakat dalam mendukung jalannya kegiatan.
3. Antusiasme tinggi dari anak-anak dalam mengikuti berbagai program keagamaan, seni, maupun olahraga yang telah dipersiapkan.
4. Soliditas dan kerja sama yang baik antar mahasiswa KKN dalam melaksanakan setiap program yang telah direncanakan.

BAB V PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan KKN di Padukuhan Ngaran, Gilangharjo, Pandak yang berlangsung dari tanggal 2 Agustus hingga 2 September 2025 telah berjalan dengan baik sesuai dengan perencanaan yang telah disusun. Seluruh program dapat terealisasi berkat adanya kerja sama yang solid antara mahasiswa dan masyarakat. Kegiatan yang dilakukan juga mendapatkan sambutan positif dari warga, yang menjadi cerminan keberhasilan serta dampak nyata dari program KKN di padukuhan. Antusiasme anak-anak dalam mengikuti berbagai kegiatan semakin menambah semarak jalannya program, sekaligus memperlihatkan penerimaan yang hangat dari masyarakat. Melalui pelaksanaan KKN ini, mahasiswa memperoleh pengalaman berharga dalam berinteraksi dan berkontribusi langsung di tengah masyarakat, sehingga mampu memahami dinamika sosial, kebutuhan warga, serta tantangan dan peluang dalam proses pembangunan dan pemberdayaan masyarakat.

B. Saran

Selama pelaksanaan KKN, banyak kekurangan yang perlu diperbaiki. Namun, dukungan dari tokoh masyarakat, antusiasme warga, dan keramahan yang didapat di Padukuhan Ngaran membuat lokasi ini sangat direkomendasikan untuk pelaksanaan kegiatan KKN di kemudian hari. Bagi mahasiswa KKN berikutnya yang akan menjalani kegiatan KKN di Padukuhan Ngaran, disarankan untuk lebih matang dalam merencanakan program kerja, menjaga hubungan baik dengan warga, serta menjaga solidaritas di dalam unit. Rencana program kerja yang akan dilaksanakan diharapkan dapat sesuai dengan kebutuhan warga Padukuhan Ngaran agar dapat bermanfaat bagi warga. Selain itu, tidak lupa untuk mematuhi norma-norma yang berlaku di masyarakat tempat kegiatan KKN dilakukan, baik tertulis maupun tidak tertulis, demi kelancaran kegiatan.

