

**PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA ALTERNATIF
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE 99 TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Telah dilaksanakan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan oleh II/B/1 di
RW 04, Kampung Brontokusuman, Kecamatan Mergangsan, Kota Yogyakarta,
Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta
Pada tanggal 14 Juli – 08 Agustus 2025

Yogyakarta, 09 September 2025

Ketua Unit



Harkal Muzzaki
NIM 2100030027

Sekretaris



Azzafa Anisa S.
NIM 2200013241

Mengetahui/Menyetujui

Dosen Pembimbing Lapangan



Prof. Dr. Surahma Asti Mulasari S.Si, M.Kes.
NIPM 19821022200605011093209

Ketua RW 04



Eko Nugroho

a.n. Kepala LPPM UAD
Kabid PkM & KKN

Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA.
NIPM 197909162022011110924583

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Puji syukur senantiasa kami panjatkan ke hadirat Allah Swt. atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan laporan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif ini. Shalawat serta salam semoga senantiasa tercurahkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad Saw beserta keluarga dan sahabatnya yang telah memberikan teladan bagi umat manusia.

Laporan ini kami susun berdasarkan program kerja yang telah kami laksanakan selama kegiatan KKN di Mushola Darussalam, Kelurahan Brontokusuman, Kapanewon Mergangsan, Kota Yogyakarta pada tanggal 14 Juli sampai dengan 08 September 2025. Kegiatan ini berfokus pada bidang persampahan, dengan tujuan meningkatkan kesadaran dan partisipasi masyarakat dalam menjaga kebersihan serta kelestarian lingkungan. Kelancaran kegiatan ini tidak lepas dari bimbingan, dukungan, serta bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, kami mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Bapak Prof. Dr. Muchlas Arkanuddin, M.T. selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan.
2. Bapak Prof. Ir. Anton Yudhana, S.T., M.T., Ph.D selaku Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan yang telah menyelenggarakan rangkaian program Kuliah Kerja Nyata (KKN) Sehingga mahasiswa dapat merasakan dan dapat menjalankan program ini.
3. Bapak Dr. Muhammad Hamdi, S.E., MBA. selaku Kepala Bidang Pengabdian kepada Masyarakat dan Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan yang telah menyelenggarakan program KKN sehingga mahasiswa dapat merasakan dan menjalankan pengabdian secara langsung.
4. Seluruh staf Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Ahmad Dahlan yang telah membantu administrasi dan kelancaran kegiatan KKN.
5. Ibu Prof. Dr. Surahma Asti Mulasari, S.Si., M.Kes. selaku dosen pembimbing

lapangan yang senantiasa memberikan motivasi, bimbingan, pengarahan, serta saran kepada kami.

6. Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kota Yogyakarta yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk menjalankan program KKN di wilayah Kota Yogyakarta.
7. Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Kapanewon Mergangsan yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk menjalankan program kerja KKN di wilayah Mergangsan.
8. Ketua Pimpinan Ranting Muhammadiyah Brontokusuman yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk menjalankan program KKN di Kelurahan Brontokusuman.
9. Dr. (H.C.) dr. H. Hasto Wardoyo, Sp.OG (K) selaku Walikota Yogyakarta yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk menjalankan program KKN di Kota Yogyakarta.
10. Camat/Kapanewon Mergangsan yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk menjalankan program KKN di wilayah Mergangsan.
11. Maryanto, S.E., M.M. selaku Lurah Kelurahan Brontokusuman yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk menjalankan program KKN di Kelurahan Brontokusuman.
12. Kepala Dusun yang berada di wilayah Kelurahan Brontokusuman yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk menjalankan program KKN di tingkat dusun.
13. Ketua Takmir Mushola Darussalam beserta jajarannya yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk menjalankan program KKN di Mushola Darussalam.
14. Bapak Eko Nugroho selaku Ketua RW 04 Kelurahan Brontokusuman yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk menjalankan program KKN di wilayah RW.

15. Ibu Anggoro Wasthi selaku Ketua RT 10 Kelurahan Brontokusuman yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk menjalankan program KKN di lingkup RT.
16. Bapak Agung Panca Nugraha selaku Ketua RT 11 Kelurahan Brontokusuman yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk menjalankan program KKN di lingkup RT.
17. Bapak Felicitas Sacramento selaku Ketua RT 12 Kelurahan Brontokusuman yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk menjalankan program KKN di lingkup RT.
18. Ibu Sri Mulatsih selaku Ketua RT 13 Kelurahan Brontokusuman yang telah memberikan izin dan dukungan bagi mahasiswa untuk menjalankan program KKN di lingkup RT.
19. Seluruh pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu, yang telah membantu baik secara langsung maupun tidak langsung dalam kelancaran pelaksanaan KKN ini.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, kami mengharapkan kritik dan saran yang membangun demi perbaikan di masa mendatang.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	vi
BAB I. PENDAHULUAN	1
A. Deskripsi Wilayah	1
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	2
C. Permasalahan Yang Ditemukan Di lokasi.....	4
BAB II. RENCANA KEGIATAN.	6
BAB III. PELAKSANAAN KEGIATAN.....	8
A. Pelaksanaan Kegiatan Individu	8
B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	23
C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan	41
BAB IV. PEMBAHASAN DAN EVALUASI	46
A. Pembahasan	46
B. Evaluasi	50
BAB V. PENUTUP	53
A. Kesimpulan.....	53
B. Saran.....	54
LAMPIRAN	56
Lampiran 1. Matrik Rencana dan Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata	57
Lampiran 2. Bukti-bukti kegiatan.....	58

BAB I

PENDAHULUAN

A. Deskripsi Wilayah

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat merupakan salah satu catur dharma bagi perguruan tinggi. Kuliah Kerja Nyata (KKN) menjadi wujud nyata bentuk pengabdian kepada masyarakat yang merupakan kewajiban akademik bagi mahasiswa, khususnya di Universitas Ahmad Dahlan. Mahasiswa dituntut untuk membuktikan gelar “Maha”, dimana dalam KKN ini mereka harus mampu turut serta dan membantu masyarakat dalam menghadapi dinamika yang ada di lingkungan sekitar. Mahasiswa KKN juga seyogyanya menghasilkan kebaruan melalui program-program yang dilaksanakan. KKN Alternatif Persampahan Periode 99 Unit II.B.1 Universitas Ahmad Dahlan, pada tahun akademik 2024/2025 genap, berposko di Mushola Darussalam, RT 11 RW 04, Kelurahan Brontokusuman, Kecamatan Mergangsan, Kota Yogyakarta.

Kelurahan Brontokusuman adalah salah satu kelurahan yang terletak di Kecamatan Mergangsan, Kota Yogyakarta. Kelurahan ini dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 6 Tahun 1981 tentang Pembentukan, Pemecahan, Penyatuan, dan Penghapusan Kelurahan di Provinsi DIY. Secara administratif, Kelurahan Brontokusuman memiliki luas wilayah sekitar 93 hektar dan terbagi menjadi 84 RT dan 23 RW, yang mencakup enam kampung, yaitu Kampung Timuran, Kampung Brontokusuman, Kampung Prawirotaman, Kampung Karangajen, Kampung Karangannyar, dan Kampung Lowanu. Pada tahun 2024/2025, mahasiswa KKN Universitas Ahmad Dahlan melaksanakan kegiatan pengabdian di wilayah RW 04, tepatnya di Mushola Darussalam yang terletak di RT 11.

Mushola Darussalam merupakan posko kegiatan KKN yang terletak di RT 11 RW 04, Kelurahan Brontokusuman. Wilayah RW 04 ini terdiri dari 4 RT, yaitu RT 10, 11, 12, dan 13. Di wilayah inilah kami melaksanakan berbagai

program KKN yang bertujuan untuk memberikan manfaat langsung kepada masyarakat setempat. Kelurahan Brontokusuman, khususnya RW 04, memiliki batas wilayah yang jelas, yang dapat dijelaskan sebagai berikut:

1. Sebelah Utara berbatasan dengan Kelurahan Keprakakan dan Kelurahan Wirogunan
2. Sebelah Barat berbatasan dengan Kelurahan Mantrijeron
3. Sebelah Selatan berbatasan dengan Kelurahan Bangunharjo
4. Sebelah Timur berbatasan dengan Kelurahan Sorosutan dan Kelurahan Bangunharjo.

Fasilitas umum yang tersedia di Kelurahan Brontokusuman cukup memadai untuk menunjang berbagai kegiatan kemasyarakatan. Di wilayah RW 04 terdapat beberapa fasilitas penting, antara lain Balai Pertemuan RW 04 yang dilengkapi dengan lapangan terbuka, ruang kelas Taman Pendidikan Al-Qur'an, Posyandu RW 04, Mushola Darussalam, serta Museum Perjuangan yang menjadi salah satu situs sejarah penting. Kelurahan ini juga dikenal sebagai kawasan pariwisata dengan kawasan Kampung Prawirotaman yang terkenal sebagai "Kampung Bule" dan berbagai potensi lainnya, seperti Kampung Wisata Dewa Bronto, Kampung Religi, serta kerajinan batik dari Batik Canting Makaryo dan Batik Eko J.

Masyarakat Kelurahan Brontokusuman memiliki latar belakang pekerjaan yang sangat beragam. Mayoritas penduduknya bekerja di sektor jasa, baik sebagai pedagang, wirausaha, pegawai negeri, maupun buruh. Keberagaman mata pencaharian ini mencerminkan karakter sosial yang dinamis dan berkembang pesat, sejalan dengan karakter kawasan yang juga urban dan terbuka. Potensi sosial dan ekonomi yang ada di Brontokusuman menjadi peluang untuk pengembangan program-program pengabdian masyarakat yang berbasis pada pemberdayaan masyarakat dan keberlanjutan.

B. Rencana Pembangunan Wilayah

Kelurahan Brontokusuman memiliki potensi sumber daya manusia (SDM) yang baik dan beragam kegiatan yang dapat mendukung pembangunan wilayah,

terutama dalam bidang sosial dan keagamaan. Di wilayah RW 04, pengembangan anak-anak menjadi salah satu fokus utama, dengan kegiatan Taman Pendidikan Al-Qur'an (TPA) yang aktif dilaksanakan setiap Sabtu dan Minggu sore di Mushola Darussalam. Program ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman agama dan karakter anak-anak di sekitar wilayah.

Selain itu, kegiatan pengajian rutin juga menjadi bagian dari program yang diadakan di Mushola Darussalam. Pengajian ini dilaksanakan pada setiap Minggu Pon untuk umum, dihadiri oleh warga setempat dari berbagai usia, sebagai bentuk pembinaan spiritual masyarakat.

Setiap RT di wilayah RW 04 memiliki rutinitas berkumpul warga setiap bulan, yang diadakan secara bergiliran. Kumpul warga ini bertujuan untuk membahas berbagai permasalahan dan kebutuhan masyarakat. Adapun jadwal kumpul warga di setiap RT adalah sebagai berikut: RT 10 pada tanggal 10 setiap bulan, RT 11 pada tanggal 11, RT 12 pada tanggal 12, dan RT 13 pada tanggal 13.

Salah satu program yang diinisiasi oleh mahasiswa KKN adalah pemasangan biopori, yang direncanakan untuk setiap warga yang berminat. Biopori ini berfungsi untuk membantu pengelolaan limbah organik dan meningkatkan kualitas lingkungan dengan cara membuang limbah organik secara tepat. Program ini diharapkan dapat memberikan manfaat jangka panjang dalam menjaga kebersihan lingkungan sekaligus mengedukasi warga tentang pentingnya pengelolaan sampah yang ramah lingkungan.

Program Rumah Botol juga merupakan salah satu bagian penting dalam pengelolaan sampah di RW 04. Rumah Botol ini berfungsi sebagai tempat penampungan sampah anorganik, khususnya botol plastik bekas, agar tidak tercampur dengan sampah lainnya. Bentuknya adalah kotak berbahan rangka besi dengan penutup dan lubang pemasukan di bagian atas. Kehadiran Rumah Botol ini diharapkan dapat membantu masyarakat dalam melakukan pemilahan sampah sejak dari sumbernya. Selain itu, rumah botol juga berfungsi sebagai media edukasi untuk meningkatkan kesadaran warga mengenai pentingnya pengelolaan sampah anorganik. Apabila rumah botol sudah penuh, botol-botol

tersebut dapat dijual, dan hasil penjualannya akan disalurkan ke kas RW 04 Brontokusuman. Dengan begitu, program ini tidak hanya bermanfaat bagi lingkungan, tetapi juga memberikan nilai ekonomi yang dapat digunakan untuk kepentingan bersama.

C. Permasalahan yang ditemukan di Lokasi

Berdasarkan hasil survei yang telah dilakukan oleh tim KKN berdasarkan lokasi yang telah dibagikan terdapat beberapa permasalahan yaitu diantaranya adalah sebagai berikut:

1. Ketidakaktifan Bank Sampah

Bank sampah yang sebelumnya ada di wilayah RW 04 sudah tidak aktif karena kurangnya sumber daya manusia (SDM) yang dapat mengelola dan menjalankan program tersebut dengan baik. Meskipun program ini sebelumnya diinisiasi untuk membantu warga dalam memilah sampah anorganik dan mengurangi volume sampah yang dibuang ke tempat pembuangan akhir (TPA), ketidakterediaan tenaga pengelola menyebabkan program ini tidak berjalan efektif. Hal ini membuat pengelolaan sampah di tingkat rumah tangga menjadi kurang terorganisir, sehingga sampah tidak dapat dimanfaatkan secara maksimal melalui daur ulang atau pengolahan lebih lanjut.

2. Tidak Adanya Tempat Pembuangan Sampah Terpusat

RW 04, Kelurahan Brontokusuman, tidak memiliki tempat pembuangan sampah yang terpusat. Meskipun beberapa warga sudah mulai memisahkan sampah organik dan anorganik di rumah, tidak adanya fasilitas atau titik penampungan sampah yang jelas sebelum dibawa ke TPS mengakibatkan ketidakteraturan dalam proses pengumpulan sampah. Sampah-sampah yang terkumpul di masing-masing rumah tangga cenderung tercampur, sehingga tidak dapat dimanfaatkan secara efisien atau dikelola dengan baik sebelum akhirnya dibuang ke TPA.

3. Keterbatasan Lahan Terbuka untuk Pemasangan Biopori

Wilayah RW 04 memiliki keterbatasan lahan terbuka yang dapat digunakan untuk pemasangan biopori, akibat padatnya pemukiman di daerah tersebut. Sebagian besar rumah di wilayah ini telah menggunakan cor beton dan paving blok pada halaman depan mereka, sehingga tidak memungkinkan untuk menggali tanah guna memasang biopori yang bertujuan untuk meningkatkan penyerapan air dan mengelola sampah organik. Keberadaan biopori diharapkan dapat membantu mengurangi masalah genangan air, tetapi kurangnya ruang terbuka menjadi kendala utama dalam implementasi program ini.

BAB II
RENCANA KEGIATAN

A	Pelaksanaan Temu Stakeholder
1	Mengadakan pertemuan dengan ketua desa dan ketua RW
2	Mengadakan survey lokasi
3	Mengadakan pertemuan untuk memaparkan isi kuesioner kepada perangkat Kampung Brontokusuman
4	Perkenalan dengan pengurus dan anak-anak TPA
5	Menghadiri rapat pembubaran panitia 17an tahun 2024
6	Menghadiri RAT koperasi Dados Atho Barokkah
7	Mengadakan rapat dengan ketua pelaksana kegiatan kemerdekaan di kampung brontokusuman
8	Menghadiri rapat teknis tirakatan
9	Mengkoordinasikan pemasangan atribut kemerdekaan bersama masyarakat
10	Mengadakan rapat Unit II.B.1
11	Mengadakan Sosialisasi kepada ketua RW 04
12	Mengadakan penyusunan perencanaan untuk pemaparan proker kepada stakeholder
13	Mengadakan rapat untuk menghias ruang TPA
14	Mengadakan Sosialisasi Rencana Program Kerja Tematik kepada pengurus RW 04
15	Mengadakan Sosialisasi kepada ketua RT dan warga RT 13
16	Mengadakan Koordinasi dengan perangkat RT untuk kegiatan biopori
17	Mengadakan rapat koordinasi dengan ketua RT 11 untuk pembuatan rumah botol
B	Pelaksanaan Kegiatan Kemerdekaan
1	Mendampingi kegiatan lomba 17 Agustusan anak-anak kampung Brontokusuman
2	Menghadiri kegiatan tirakatan kampung Brontokusuman
3	Mengikuti upacara penghormatan bendera di hari kemerdekaan

	Indonesia
4	Mendampingi Jalan sehat dengan warga kampung Brontokusuman
5	Mendampingi lomba 17 Agustusan bapak-bapak warga kampung Brontokusuman
6	Mendampingi lomba 17 Agustusan ibu-ibu warga kampung Brontokusuman
C	Pelaksanaan Kegiatan Tematik
1	Melakukan pemasangan banner posko
2	Mengadakan Penyebaran kuisisioner kepada masyarakat RT10
3	Mengadakan Penyebaran kuisisioner kepada masyarakat RT11
4	Mengadakan Penyebaran kuisisioner kepada masyarakat RT12
5	Mengadakan Penyebaran kuisisioner kepada masyarakat RT13
6	Mengumpulkan kuesioner masyarakat RT 10
7	Mengumpulkan kuesioner masyarakat RT 11
8	Mengumpulkan kuesioner masyarakat RT 12
9	Mengumpulkan kuesioner masyarakat RT 13
10	Pendataan kondisi masyarakat dalam memilah dan mengolah sampah
11	Melakukan pengolahan hasil data kuesioner bank sampah
12	Melakukan bersih-bersih posko untuk sosialisasi program kerja
13	Mempersiapkan ruang TPA untuk pemaparan rencana program kerja tematik
14	Melakukan workshop ecoprint
15	Mengadakan Survei lokasi untuk pemasangan biopori
16	Mengadakan pemasangan biopori
17	Melaksanakan lomba mewarnai anak-anak TPA
18	Mengadakan pengecatan rumah botol

BAB III
PELAKSANAAN KEGIATAN

A. Pelaksanaan Kegiatan Individu

1. Haikal Muzzaki/2100030027/Illmu Komunikasi/A/II.B.1

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Pengenalan publik speaking				
1	Menjelaskan Dasar-Dasar Publik Speaking pada anak-anak di desa Brontokusuman RW 04	1	100	100	21 Agustus 2025
2	Menjelaskan menumbuhkan rasa percaya diri pada anak-anak untuk menjadi story teller yang baik	1	100	100	21 Agustus 2025
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0	
1	Mengajar matematika dasar bagi siswa SD dengan materi :			0	
	a. Penjumlahan	2	50	100	31 Juli 2025
	b. Pengurangan	2	50	100	31 Juli 2025
2	Mengajar Pelajaran bahasa Indonesia			0	
	a. Membantu anak-anak mengerjakan soal cerita	2	50	100	7 dan 14 Agustus 2025
	b. Membantu anak-anak belajar tentang majas	2	50	100	7 dan 14 Agustus 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Menghadiri pengajian rutin minggu pon di Musholla Darussalam Brontokusuman	1	200	200	20 Juli 2025

2	Menghadiri pengajian rutin sabtu malam di masjid Baiturohim Brontokusuman	1	100	100	2 Agustus 2025
B	Penyelenggaraan TPA			0	
1	Membimbing Iqra dengan materi:				
	a. Iqro 4	5	50	250	19, 22, 26, 29 Juli, 12, 16 Agustus
	b. Iqro 5	5	50	250	19, 22, 26, 29 Juli, 12 16 Agustus
2	Menyelenggarakan bimbingan untuk hafalan surat Juz 30 kepada anak-anak di RW 4				
	a. Al Falaq	2	50	100	22 dan 26 Juli 2025
	b. Al Kafirun	1	50	50	29 Juli 2025
	c. Asy Syam	1	50	50	16 Agustus 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	

Yogyakarta, 8 September 2025

Dosen Pembimbing Lapangan

Prof. Dr. Surahma Asti Mulasari S.Si, M.Kes.
NIPM 19821022200605011093209

Mahasiswa

Haikal Muzzaki
NIM 2100030027

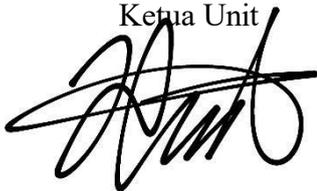
2. Mutu Madya Hutami/2200005033/PG Sekolah Dasar/C/II.B.1

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKE M	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan program edukasi				
1	Memberikan pemahaman tentang menjaga kebersihan diri dan teknik cuci tangan melalui poster	1	100	100	14 Agustus 2025
2	Mengedukasi tentang kebersihan lingkungan untuk anak-anak	1	100	100	23 Agustus 2025
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar			0	
1	Mengajar Bahasa Indonesia bagi siswa SD dengan materi :				
	a. Membaca suku kata huruf "ka, ki, ku, ke, ko"	1	100	100	20 Agustus 2025
	b. Menulis suku kata huruf "ka, ki, ku, ke, ko"	1	100	100	20 Agustus 2025
2	Memberikan bimbingan belajar mata pelajaran Matematika:				
	a. Materi KPK dan FPB	1	100	100	25 Agustus 2025
3	Memberikan bimbingan belajar mata pelajaran PKN:			0	
	a. Materi penerapan Pancasila dalam kehidupan sehari-hari	1	100	100	5 Agustus 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Memutar video islami kepada anak-anak TPA (Nusa dan Rara)	1	100	100	23 Agustus

2	Melakukan pendampingan kegiatan pengajian mingguan di masjid darussalam	1	200	200	20 Juli 2025
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra dengan materi:				
	a. Iqro 1	7	50	350	19, 22, 26, 29 juli dan 02, 05,09 Agustus 2025
	b. Iqro 2	7	50	350	12, 16, 19, 23, Agustus
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al-fatihah	1	50	50	16 Agustus
	b. An-nas	1	50	50	16 Agustus
3	Membimbing hafalan doa harian			0	
	a. Doa bercermin	1	50	50	12 Agustus
	b. Doa keluar rumah	1	50	50	12 Agustus
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1200	

Yogyakarta, 8 September 2025

Ketua Unit



Haikal Muzzaki
NIM 2100030027

Mahasiswa



Mutu Madya Hutami
NIM 2200005033

3. Aksal Nayaka Widiya Purwanto/2200011424/Manajemen/E/II.B.1

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kegiatan Ekonomi Untuk Anak-Anak di RW 4				
1	Mengadakan sosialisasi terkait pentingnya menabung kepada anak-anak di RW 4	1	100	100	31 Juli 2025
2	Mengadakan praktik pembuatan celengan kepada anak-anak di RW 4	1	150	150	31 Juli 2025
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Untuk Anak-Anak di RW 4				
1	Memberikan bimbingan belajar Matematika bagi anak-anak di RW 4 dengan materi:				
	a. KPK dan FPB	1	150	150	30 Juli 2025
	b. Perkalian	1	150	150	31 Juli 2025
2	Memberikan video motivasi belajar melalui film pendek kepada anak-anak di RW 4	1	50	50	1 Agustus 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah Untuk Anak Laki - Laki di RW 4				
1	Memperkenalkan tokoh-tokoh muhammadiyah kepada anak laki - laki di RW 4	1	100	100	30 Agustus 2025
2	Mengajarkan dan praktik niat dan tata cara tayamum kepada anak laki - laki di RW 4	1	100	100	2 September 2025

B	Penyelenggaraan Taman Pendidikan Al-Qur'an Bagi Anak Laki - Laki di RW 4				
1	Menyelenggarakan bimbingan mengaji kepada anak laki-laki di RW 4				
	a. Iqro 5 dan 6	6	50	300	19, 22, 26, 29 Juli dan 2 Agustus
	b. Al-Qur'an	6	50	300	19, 22, 26, 29 Juli dan 2 Agustus
2	Menyelenggarakan bimbingan untuk hafalan surat Juz 30 kepada anak-anak di RW 4				
	a. Surat Ad-Dhuha	2	50	100	22 dan 26 Juli 2025
	b. Surat Al-Lail	2	50	100	29 Juli dan 2 Agustus
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1000	

Yogyakarta, 8 September 2025

Ketua Unit



Haikal Muzzaki
NIM 2100030027

Mahasiswa



Aksal Nayaka Widiya Purwanto
NIM 2200011424

4. Azzafa Anisa Salsaherdiana/2200013241/Psikologi/F/II.B.1

No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Psikoedukasi				
1	Mengadakan psikoedukasi tentang bullying kepada anak-anak RW 04	1	50	50	7 Agustus
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar (tutor)				
1	Mengajar Matematika bagi siswa SD dengan materi				
	a. Perkalian tingkat	2	100	200	31 Juli & 4 Agustus 2025
	b. Pecahan	1	100	100	30 Juli 2025
2	Melaksanakan bimbingan belajar bahasa Indonesia	1	50	50	21 Agustus 2025
C	Penyelenggaraan Psygames				
1	Melakukan permainan ABCD bersama anak-anak RW 04	2	100	200	5 Agustus 2025, 2 September 2025
2	Melakukan permainan ular tangga bersama anak-anak RW 04	1	100	100	30 Juli 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				400	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam				
1	Melakukan pendampingan kegiatan pengajian minggu pon di masjid darussalam	1	200	200	20 Juli 2025
B	Penyelenggaraan TPA RW 04				
1	Membimbing Iqra dengan materi:			0	
	a. Iqro 5	7	50	350	17, 22, 26, 29 Juli. 2,5,8,12,16,19,23,26 Agustus. 2 September
	b. Iqro 6	7	50	350	17, 22, 26, 29 Juli. 2,5,8,12,16,19,26

					Agustus. 2 September
2	Melatih hafalan surat pendek dan doa harian			0	
	a. Al Maun	1	50	50	12 Agustus 2025
	b. Doa keluar rumah	1	50	50	02-Sep-25
3	Membimbing Al-Quran dengan materi:			0	
	a. Al-Baqarah	7	50	350	17, 22, 26, 29 Juli. 2,5,8,12,16,19,23,2 6 Agustus. 2 September
	b. al-An'am	1	50	50	23 Agustus 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1400	

Yogyakarta, 8 September 2025

Ketua Unit



Haikal Muzzaki
NIM 2100030027

Mahasiswa



Azzafa Anisa Salsaherdiana
NIM 2200013241

5. Anjelika/2200026003/Sastra Inggris/G/II.B.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan program edukasi pemahaman Bahasa Inggris				
1	Melaksanakan sosialisasi tentang pemahaman Bahasa Inggris dasar bersama anak-anak RW 04	1	100	100	14 Agustus 2025
2	Melaksanakan kegiatan menonton video edukasi pengenalan Bahasa Inggris pada anak TPA	1	50	50	14 Agustus 2025
3	Melaksanakan cerdas cermat Bahasa Inggris bersama anak-anak di RW 04	1	150	150	12 Agustus 2025
B	Penyelenggaraan Kegiatan Belajar Bersama Anak-Anak				
1	Mengadakan kegiatan belajar bersama anak-anak RW 04 dengan materi:				
	a. Perkenalan diri dengan menggunakan Bahasa Inggris	1	50	50	21 Agustus 2025
	b. Cara menulis dan membaca dengan menggunakan Bahasa Inggris	3	50	150	31 Juli dan 06, 20 Agustus 2025
C	Penyelenggaraan Literasi Sastra Inggris				
1	Melaksanakan kegiatan membaca cerita pendek Bahasa Inggris bersama anak-anak RW 04	1	100	100	01 Agustus 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah untuk anak-anak di RW 04				

1	Mengenalkan rukun imam dan rukun Islam kepada anak-anak TPA RW 04	1	50	50	23 Agustus 2025
2	Melakukan pendampingan kegiatan pengajian minggu pon di masjid darussalam	1	200	200	20 Juli 2025
B	Penyelenggaraan TPA				
1	Membimbing Iqra dengan materi:				
	a. Iqro 3	7	50	350	19,22,26,29 Juli dan 02,05,09 Agustus 2025
	b. Iqro 4	7	50	350	12,16,19,23 Agustus dan 02 September
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al-Lahab	1	50	50	16 Agustus
	b. Al-Ikhlash	1	50	50	2 September 2025
3	Doa ketika masuk kamar mandi	1	50	50	
4	Doa ketika keluar kamar mandi	1	50	50	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1150	

Yogyakarta, 8 September 2025

Ketua Unit



Haikal Muzzaki
NIM 2100030027

Mahasiswa



Anjelika
NIM 2200013241

6. Cicha Ayu Herlinda Putri Reniyanti/2200030159/Ilmu
Komunikasi/H/II.B.1

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Edukasi Komunikasi Beretika untuk Anak 4 Magic Word				
1	Menyelenggarakan Sosialisasi Penerapan 4 Magic Words	1	100	100	21 Agustus 2025
2	Menayangkan Film Edukasi 4 Magic Words	1	100	100	21 Agustus 2025
	a. Kegiatan interaktif: Roleplay dan storytelling tentang 4 magic words yang sudah dilakukan dalam sehari hari oleh anak anak				21 Agustus 2025
B	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Bersama Kepada Anak - Anak Desa Brontokusuman di TPA Darussalam RW 04				
1	Melakukan pendampingan kegiatan belajar anak-anak TPA dengan materi :				
	a. Belajar Membaca dan Menulis	4	100	400	31 Juli, 7 Agustus, 14 Agustus, 21 Agustus 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				600	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Ajaran Islam Kepada Anak-Anak di TPA Darussalam RW 04				
1	Pengajaran tentang kejujuran dan akhlak baik bersama anak anak TPA di Desa Brontokusuman RW 04	1	100	100	23 Agustus 2025
B	Penyelenggaraan Doa dan Mengaji Bersama Kepada di TPA Darussalam RW 04				

1	Membimbing Iqra dengan materi:				
	a. Iqro 1	7	50	350	19, 22, 26, 29 juli dan 02, 05,09 Agustus 2025
	b. Iqro 2	7	50	350	12, 16, 19, 23, 26, 30 Agustus dan 02 September 2025
2	Melatih hafalan surat-surat pendek :				
	a. Al Insyirah	1	50	50	16 Agustus 2025*
	b. Al Kautsar	1	50	50	
3	Melatih doa sehari hari				
	a. Doa Sebelum Tidur	1	50	50	12 Agustus 2025*
	b. Doa Sebelum masuk kamar mandi	1	50	50	12 Agustus 2025*
C	Penyelenggaraan Kegiatan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan Bersama Warga Brontokusuman				
1	Melakukan pendampingan kegiatan pengajian minggu pon di masjid darussalam	1	200	200	20 Juli 2025
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1200	

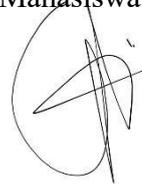
Yogyakarta, 8 September 2025

Ketua Unit



Haikal Muzzaki
NIM 2100030027

Mahasiswa



Cicha Ayu Herlinda Putri Reniyanti
NIM 2200030159

7. Navisa Gian Rahmadhani/2200032065/Perbankan Syariah/I/II.B.1

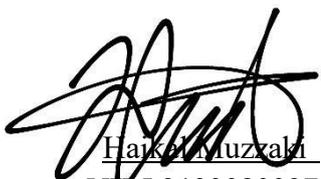
No	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM	
I. PROGRAM KEILMUAN (MINIMAL 600 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Program Edukasi Menabung				
1	Menyelenggarakan sosialisasi pentingnya menabung sejak kecil bersama anak-anak di RW 04	1	50	50	29-Jul-25
2	Menayangkan film edukasi tentang menabung untuk anak-anak di RW 04	1	50	50	31-Jul-25
3	Mengenalkan daur ulang lewat pembuatan celengan bersama anak-anak di RW 04	1	150	150	31-Jul-25
				0	
B	Penyelenggaraan Kegiatan Belajar Bersama Anak-Anak			0	
1	Melakukan pendampingan kegiatan belajar mata pelajaran matematika untuk anak-anak di RW 04 dengan materi :	8	50	400	22,29,30,31/07/2025 dan 04,07,12,14/08/2025
	a. FPB dan KPK			0	
	b. Penjumlahan, Perkurangan, Perkalian dan Pembagian			0	

	c. Soal cerita matematika			0	
C	Penyelenggaraan Literasi Keuangan Syariah			0	
1	Mengenalkan bank dan bank syariah secara sederhana kepada anak-anak di RW 04	1	50	50	02-Sep-25
SUB TOTAL PROGRAM KEILMUAN				700	
II. PROGRAM KEAGAMAAN (MINIMAL 1000 MENIT)					
A	Penyelenggaraan Kegiatan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyah				
1	Mengenalkan nama malaikat dan tugasnya kepada anak-anak TPA di RW 04	1	50	50	23-Agu-25
2	Melakukan pendampingan kegiatan pengajian minggu pon di musholla darussalam RW 04 Kampung Brontokusuman	1	200	200	20/07/2025
B	Penyelenggaraan TPA (Taman Pendidikan Al-Qur'an)				
1	Membimbing Iqra anak-anak TPA di RW 04 dengan materi:				
	a. Iqro 4	7	50	350	19, 22, 26, 29 juli dan 02, 05,09 Agustus 2025

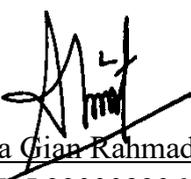
	b. Iqro 5	8	50	400	12, 16, 19, 23, 26,30 Agustus dan 02,06 September
2	Melatih hafalan surat-surat pendek untuk anak-anak TPA di RW 04 :				16-Agu-25
	a. al-fil	1	50	50	
	b. an-nashr	1	50	50	
3	Memberikan bimbingan do'a sehari-hari kepada anak-anak TPA di RW 04 :				12-Agu-25
	a. Do'a ketika turun hujan	1	50	50	
	b. Do'a setelah hujan	1	50	50	
SUB TOTAL PROGRAM KEAGAMAAN				1200	

Yogyakarta, 8 September 2025

Ketua Unit


Haikal Muzraki
NIM 2100030027

Mahasiswa


Navisa Gian Rahmadhani
NIM 2200032065

B. Pelaksanaan Kegiatan Bersama

No.	Program dan Kegiatan	Ekuivalensi JKEM/JKEM (menit)			Peran Masing-Masing Mahasiswa	Tanggal Pelaksanaan
		Frekuensi	JKEM	Jumlah JKEM		
IV. PROGRAM TEMATIK DAN NON TEMATIK						
A	Pelaksanaan Temu Stakeholder					
1	Mengadakan pertemuan dengan ketua desa dan ketua RW	1	100	100	C : Dokumentasi dan Publikasi F : notulensi I : Berkoordinasi dengan perangkat sasaran	15 Juli 2025
2	Mengadakan survey lokasi	1	100	100	C : Dokumentasi dan Publikasi F : notulensi I : Berkoordinasi dengan perangkat sasaran	15 Juli 2025
3	Mengadakan pertemuan untuk memaparkan isi kuesioner kepada perangkat Kampung Brontokosuman	1	150	150	A : Berkoordinasi dengan perangkat Kampung C : Dokumentasi E : Publikasi F : notulen G : Peralatan H : MC I : Pendamping Ketua	18 Juli 2025
4	Perkenalan dengan pengurus dan anak-anak TPA	1	50	50	A : Berkoordinasi dengan pengurus TPA C : Dokumentasi E : Publikasi F : notulen G : Peralatan H : MC I : Pendamping anak TPA	18 Juli 2025

5	Menghadiri rapat pembubaran panitia 17an tahun 2024	1	150	150	<p>A : Menjalin hubungan baik dengan pihak eksternal C : Dokumentasi E : Publikasi F : Notulensi G : Memastikan anggaran tersedia untuk agenda yang sudah disepakati H : Menjadi penghubung saat koordinasi atribut kemerdekaan I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.</p>	18 Juli 2025
6	Menghadiri RAT koperasi Dados Atho Barokkah	1	150	150	<p>A : Menghadiri rapat sebagai perwakilan kelompok C : Dokumentasi E : Publikasi F : Notulensi G : Memastikan anggaran tersedia untuk agenda yang sudah disepakati H : Menjadi penghubung saat koordinasi I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.</p>	27 Juli 2025

7	Mengadakan rapat dengan ketua pelaksana kegiatan kemerdekaan di kampung brontokusuman	1	50	50	<p>A : Menghadiri rapat sebagai perwakilan kelompok C : Dokumentasi E : Publikasi F : Notulensi G : Memastikan anggaran tersedia untuk agenda yang sudah disepakati H : Menjadi penghubung saat koordinasi I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.</p>	28 Juli 2025
8	Menghadiri rapat teknis tirakatan	1	100	100	<p>A : Menghadiri rapat sebagai perwakilan kelompok C : Dokumentasi E : Publikasi F : Notulensi G : Memastikan anggaran tersedia untuk agenda yang sudah disepakati H : Menjadi penghubung saat koordinasi I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.</p>	1 Agustus 2025

9	Mengkoordinasikan pemasangan atribut kemerdekaan bersama masyarakat	1	200	200	A : Menghadiri rapat sebagai perwakilan kelompok C : Dokumentasi E : Publikasi F : Notulensi G : Memastikan anggaran tersedia untuk agenda yang sudah disepakati H : Menjadi penghubung saat koordinasi I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	3 Agustus 2025
10	Mengadakan rapat Unit II.B.1	1	200	200	A : Memimpin jalannya rapat C : Dokumentasi E : Publikasi F : Notulensi G : Memastikan anggaran tersedia untuk agenda yang sudah disepakati H : MC I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	4 Agustus 2025
11	Mengadakan Sosialisasi kepada ketua RW 04	1	100	100	A : Berkoordinasi dengan perangkat RW sasaran C : Dokumentasi dan Publikasi E : Operator F : notulen G : Konsumsi H : MC I : pematari	5 Agustus 2025

12	Mengadakan penyusunan perencanaan untuk pemaparan proker kepada stakeholder	1	250	250	A : Memimpin jalannya rapat C : Dokumentasi E : Publikasi F : Notulensi G : Memastikan anggaran tersedia untuk agenda yang sudah disepakati H : MC I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	6 Agustus 2025
13	Mengadakan rapat untuk menghias ruang TPA	1	250	250	A : Memimpin jalannya rapat C : Dokumentasi E : Publikasi F : Notulensi G : Memastikan anggaran tersedia untuk agenda yang sudah disepakati H : MC I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	8 Agustus 2025
14	Mengadakan Sosialisasi Rencana Program Kerja Tematik kepada pengurus RW 04	1	150	100	A : Berkoordinasi dengan perangkat RW sasaran C : Dokumentasi dan Publikasi E : Operator F : Notulensi G : Konsumsi H : MC I : pemateri	9 Agustus 2025

15	Mengadakan Sosialisasi kepada ketua RT dan warga RT 13	1	100	100	A : Berkoordinasi dengan perangkat RW sasaran C : Dokumentasi dan Publikasi E : Operator F : notulen G : Konsumsi H : MC I : pemateri	13 Agustus 2024
16	Mengadakan Koordinasi dengan perangkat RT untuk kegiatan biopori	1	100	100	A : Berkoordinasi dengan warga sekitar C : Dokumentasi E : Publikasi F : Notulensi G : Memprint petunjuk arah posko H : Menjadi penghubung saat berkoordinasi I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	
17	Mengadakan rapat koordinasi dengan ketua RT 11 untuk pembuatan rumah botol	1	100	100	"A : Menjadi penghubung saat berkoordinasi C : Dokumentasi E : Publikasi F : Notulensi G : Melakukan pembayaran rumah botol H : Berkoordinasi dengan pak RT I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan."	26 Agustus 2025
B	Pelaksanaan Kegiatan Kemerdekaan					

1	Mendampingi kegiatan lomba 17 Agustusan anak-anak kampung Brontokusuman	4	200	800	A : Berkoordinasi dengan karangtaruna C : Dokumentasi E : Publikasi F : Notulensi G : Memastikan anggaran tersedia untuk agenda yang sudah disepakati H : Menjadi penghubung saat berkoordinasi I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	2,3,9, dan 10 Agustus 2025
2	Menghadiri kegiatan tirakatan kampung Brontokusuman	1	300	300	A : Berkoordinasi dengan karangtaruna C : Dokumentasi E : Publikasi F : Notulensi G : Menyimpan nota H : Menjadi penghubung saat berkoordinasi I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	16 Agustus 2025
3	Mengikuti upacara penghormatan bendera di hari kemerdekaan Indonesia	1	50	50	A : Berkoordinasi dengan perangkat kampung C : Menjadi petugas pembacaan UUD 1945 E : Dokumentasi F : Notulensi G : Menjadi petugas pleton RW 05 H : Menjadi penghubung saat	17 Agustus 2025

					berkoordinasi I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	
4	Mendampingi Jalan sehat dengan warga kampung Brontokusuman	1	200	200	A : Berkoordinasi dengan karangtaruna dan warga sekitar C : Dokumentasi E : Publikasi F : Notulensi G : Memastikan anggaran tersedia untuk agenda yang sudah disepakati H : Menjadi penghubung saat berkoordinasi I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	24 Agustus 2025
5	Mendampingi lomba 17 Agustusan bapak- bapak warga kampung Brontokusuman	1	100	100	A : Berkoordinasi dengan karangtaruna dan warga sekitar C : Dokumentasi E : Publikasi F : Notulensi G : Memastikan anggaran tersedia untuk agenda yang sudah disepakati H : Menjadi penghubung saat berkoordinasi I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	24 Agustus 2025

6	Mendampingi lomba 17 Agustusan ibu-ibu warga kampung Brontokusuman	1	100	100	A : Berkoordinasi dengan karangtaruna dan warga sekitar C : Dokumentasi E : Publikasi F : Notulensi G : Memastikan anggaran tersedia untuk agenda yang sudah disepakati H : Menjadi penghubung saat berkoordinasi I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	24 Agustus 2026
C	Pelaksanaan Kegiatan Tematik					
1	Melakukan pemasangan banner posko	1	150	150	A : Berkoordinasi dengan warga sekitar C : Dokumentasi E : Publikasi F : Notulensi G : Memprint petunjuk arah posko H : Menjadi penghubung saat berkoordinasi I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	21 Juli 2024

2	Mengadakan Penyebaran kuisisioner kepada masyarakat RT10	1	150	150	A : Menjalin hubungan baik dengan pihak eksternal (RT/RW) C : Dokumentasi E : Publikasi F : Mengelola arsip dokumen kuisisioner G : Mengatur anggaran untuk penyebaran kuisisioner H : Menghubungi RT/RW untuk jadwal penyebaran kuisisioner I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	22 Juli 2025
3	Mengadakan Penyebaran kuisisioner kepada masyarakat RT11	1	150	150	A : Menjalin hubungan baik dengan pihak eksternal (RT/RW) C : Dokumentasi E : Publikasi F : Mengelola arsip dokumen kuisisioner G : Mengatur anggaran untuk penyebaran kuisisioner H : Menghubungi RT/RW untuk jadwal penyebaran kuisisioner I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	22 Juli 2025

4	Mengadakan Penyebaran kuisisioner kepada masyarakat RT12	1	150	150	<p>A : Menjalin hubungan baik dengan pihak eksternal (RT/RW) C : Dokumentasi E : Publikasi F : Mengelola arsip dokumen kuisisioner G : Mengatur anggaran untuk penyebaran kuisisioner H : Menghubungi RT/RW untuk jadwal penyebaran kuisisioner I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.</p>	25 Juli 2025
5	Mengadakan Penyebaran kuisisioner kepada masyarakat RT13	1	150	150	<p>A : Menjalin hubungan baik dengan pihak eksternal (RT/RW) C : Dokumentasi E : Publikasi F : Mengelola arsip dokumen kuisisioner G : Mengatur anggaran untuk penyebaran kuisisioner H : Menghubungi RT/RW untuk jadwal penyebaran kuisisioner I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.</p>	26 Juli 2025

6	Mengumpulkan kuesioner masyarakat RT 10	3	50	150	<p>A : Menjalin hubungan baik dengan pihak eksternal (RT/RW) C : Dokumentasi E : Publikasi F : Mengolah data hasil kuisisioner G : Mengatur anggaran untuk pengambilan kuesioner H : Menghubungi RT/RW untuk jadwal pengambilan kuisisioner I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.</p>	23, 24, 30 Juli 2025
7	Mengumpulkan kuesioner masyarakat RT 11	2	50	100	<p>A : Menjalin hubungan baik dengan pihak eksternal (RT/RW) C : Dokumentasi E : Publikasi F : Mengolah data hasil kuisisioner G : Mengatur anggaran untuk pengambilan kuesioner H : Menghubungi RT/RW untuk jadwal pengambilan kuisisioner I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.</p>	23 Juli dan 24 Juli 2025

8	Mengumpulkan kuesioner masyarakat RT 12	1	50	50	A : Menjalin hubungan baik dengan pihak eksternal (RT/RW) C : Dokumentasi E : Publikasi F : Mengolah data hasil kuisisioner G : Mengatur anggaran untuk pengambilan kuesioner H : Menghubungi RT/RW untuk jadwal pengambilan kuisisioner I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	25 Juli 2025
9	Mengumpulkan kuesioner masyarakat RT 13	2	50	100	A : Menjalin hubungan baik dengan pihak eksternal (RT/RW) C : Dokumentasi E : Publikasi F : Mengolah data hasil kuisisioner G : Mengatur anggaran untuk pengambilan kuesioner H : Menghubungi RT/RW untuk jadwal pengambilan kuisisioner I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	28 dan 30 Juli 2025
10	Pendataan kondisi masyarakat dalam	1	50	50		28 Juli 2025

	memilah dan mengolah sampah					
11	Melakukan pengolahan hasil data kuesioner bank sampah	1	50	50	A :Berkoordinasi dengan pengelola bank sampah C : Dokumentasi E : Publikasi F : Notulensi dan mengolah hasil kuesioner G : Memprint kuesioner H : Menjadi penghubung saat berkoordinasi I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	8 Agustus 2025
12	Melakukan bersih-bersih posko untuk sosialisasi program kerja	1	100	50	A :Berkoordinasi dengan warga sekitar C : Dokumentasi E : Publikasi F : Notulensi G : Memprint petunjuk arah posko H : Menjadi penghubung saat berkoordinasi I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	9 Agustus 2024

13	Mempersiapkan ruang TPA untuk pemaparan rencana program kerja tematik	1	150	150	A : Berkoordinasi dengan warga sekitar C : Dokumentasi E : Publikasi F : Notulensi G : Melakukan pengarsipan kwitansi H : Menjadi penghubung saat berkoordinasi I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	9 Agustus 2024
14	Melakukan workshop ecoprint	1	100	100	A : Berkoordinasi dengan warga sekitar C : Dokumentasi E : Publikasi F : Notulensi G : Memprint petunjuk arah posko H : Menjadi penghubung saat berkoordinasi I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	11 Agustus 2025
15	Mengadakan Survei lokasi untuk pemasangan biopori	3	100	300	A : Berkoordinasi dengan warga sekitar C : Dokumentasi dan Publikasi E : menentukan titik potensial pemasangan biopori F : Notulensi G : Mencatat semua pengeluaran	13, 18, 20 Agustus 2025

					selama survei H : Menjadi penghubung saat berkoordinasi I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	
16	Mengadakan pemasangan biopori	5	200	1000	A : Berkoordinasi dengan warga sekitar C : Dokumentasi dan Publikasi E : menentukan titik potensial pemasangan biopori F : Mencatat jalannya kegiatan G : Menyimpan bukti pembelian H : Menjadi penghubung saat berkoordinasi I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	13, 15, 27, 30, 31
17	Melaksanakan lomba mewarnai anak-anak TPA	3	50	150	A : Memastikan kegiatan berjalan sesuai rencana. C : Dokumentasi E : Publikasi F : Mencatat jalannya kegiatan G : Menyimpan bukti pembelian H : Berkoordinasi dengan pengurus TPA I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	26 & 29 Juli, 5 Agustus 2025
18	Mengadakan pengecatan rumah botol	2	100	200	A : Memastikan kegiatan berjalan sesuai rencana. C : Dokumentasi E : Publikasi	28 Agustus 2025

					F : Mencatat jalannya kegiatan G : Menyimpan bukti pembelian cat H : Berkoordinasi dengan pengurus RT I : Mengawasi seluruh pelaksanaan kegiatan.	
Total JKEM Program				7000		

C. Rekapitulasi Laporan Kegiatan

1. Program Keilmuan

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kegiatan Edukasi Menabung	150	TPA Darussalam RW 04	TPA	1	150	25	E,I	43.000				43.000
2	Penyelenggaran Psikoedukasi	50	TPA Darussalam RW 04	TPA	1	50	6	F	20.000				20.000
3	Penyelenggaran Kegiatan Basic Languange	150	TPA Darussalam RW 04	TPA	1	150	5	C,G	45.768				45.768
4	Penyelenggaran Kegiatan magic word dan story telling	100	TPA Darussalam RW 04	TPA	1	100	7	A,H	60.000				60.000
Jumlah Dana Program Keilmuan/Bimbingan Belajar									168,768	0	0	0	168,768

2. Program Keagamaan

No	Nama Program	JKEM Total	Pelaksanaan Kegiatan						Dana				
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKEM	Volume	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Penyelenggaraan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan untuk anak-anak di Brontokusuman	0											0
2	Penyelenggaraan TPA bersama anak-anak Brontokusuman	0											0
3	Penyelenggaraan Kajian Al Islam	0											0
4	Penyelenggaraan TPA RW 04	0											0
5	Penyelenggaraan TPA (Taman Pendidikan Al-Qur'an)	0											0
6	Penyelenggaraan Kegiatan Kajian Al Islam & Kemuhammadiyahahan	0											0
7	Penyelenggaraan Ajaran Islam Kepada Anak-Anak di TPA Darussalam RW 04	0											0
8	Penyelenggaraan Doa dan Mengaji Bersama Kepada di TPA Darussalam RW 04	0											0
Jumlah Dana Program Keagamaan/TPA									0	0	0	0	0

3. Program Pendukung/Tematik

No	Nama Program	JKE M Total	Pelaksanaan Kegiatan					Dana					
			Tempat	Sasaran	Frekuensi	JKE M	Volum e	PJK	Mhs	Mas	Pem	PT	Total
1	Pemasangan Banner Posko dan petunjuk arah posko	100	Lokasi Brontokusuma	RW 04	1	100	0	A,C,E ,F,G, H,I	158.000				158.000
2	Pemaparan isi kuesioner kepada perangkat desa	150	TPA Darussalam	RW 04	1	150	21	A	7.000				7.000
3	Penyebaran Kuesioner Masyarakat	600	Lokasi Brontokusuma	RW 04	4	150	28	A,C,E ,F,G, H,I	146.700				146.700
4	Pendataan Kuesioner Masyarakat	400	Lokasi Brontokusuma	RW 04	8	50	28	A,C,E ,F,G, H,I	0				0
5	Penyelenggaraan Bimbingan Belajar Mewarnai	150	TPA Darussalam	Anak-anak	3	50	30	A,C,E ,F,G, H,I	96.400				96.400
6	penyelenggaran Kegiatan jalan sehat bersama kampung Brontokusuman	100	Museum Perjuangan	Masyarakat Brontokusuma	1	100	100	A,C,E ,F,G, H,I	174.000				174.000
7	Penyelenggaraan kegiatan ecoprint	150	TPA Darussalam	Anak-anak	1	150	6	A,C,E ,F,G, H,I	229.000				229.000

8	Pemaparan program kerja ke perangkat desa RW 04	300	TPA Darussalam	RW 04	1	30	17	A,C,E ,F,G, H,I	200.000				200.000
9	Penyelenggaraan kegiatan menghias kelas	350	TPA Darussalam	KKN	5	50	7	A,C,E ,F,G, H,I	112.425				112.425
10	Perlengkapan KKN di posko	50	TPA Darussalam	KKN	1	50	7	A,C,E ,F,G, H,I	37.949				37.949
11	Penyelenggaraan Kegiatan Pembuatan dan Pengecatan Rumah Botol	200	TPA Darussalam	RW 04	2	100	8	A,C,E ,F,G, H,I	1.163.560				1.163.560
12	Penyerahan bantuan Perlengkapan Masjid	50	Mushola Darussalam	Mushola Darussalam	1	50	7	A,C,E ,F,G, H,I	23.200				23.200
13	Penyerahan Bantuan Perlengkapan untuk TPA	50	TPA Darussalam	TPA	1	50	7	A,C,E ,F,G, H,I	449.445				449.445
14	Pemberian Plakat Penghargaan sebagai Tanda Terima Kasih dan Apresiasi	50	TPA Darussalam	Perangkat Desa	1	50	7	A,C,E ,F,G, H,I	347.500				347.500
15	Penyerahan Tali Asih	50	Mushola Darussalam	Mushola Darussalam	1	50	7	A,C,E ,F,G, H,I	350.000				350.000
16	Penyerahan Bantuan Fasilitas Listrik dan Air untuk TPA/Masjid	50	Mushola Darussalam	Mushola Darussalam	1	50	7	A,C,E ,F,G, H,I	700.000				700.000

17	Pembayaran Iuran HKI	50	TPA Darussalam	Umum	1	50	7	A,C,E ,F,G, H,I	110.000				110.000
18	Penyelenggaraan Kegiatan perpisahan dengan anak-anak TPA Brontokusuman	100	TPA Darussalam	TPA Darussalam	1	100	45	A,C,E ,F,G, H,I	161.000				161.000
19	Penyelenggaraan Kegiatan perpisahan dengan perangkat desa RW 04 Brontokusuman	100	Mushola Darussalam	Perangkat Desa	1	200	35	A,C,E ,F,G, H,I	546.000				546.000
Jumlah Dana Program Pendukung/ Tematik									5.012.179	0	0	0	5.012.179
Jumlah Dana Seluruh Program									5.180.947	0	0	0	5.180.947

Yogyakarta, 08 September 2025

Ketua RW 04

Eko Nugroho

Dosen Pembimbing Lapangan

Prof. Dr. Surahma Asti Mulasari S.Si, M.Kes.
NIPM 19821022200605011093209

Ketua Unit

Haikal Muzzaki
NIM 2100030027

BAB IV

PEMBAHASAN DAN EVALUASI

A. Pembahasan

Program KKN Alternatif periode 99 tahun akademik 2024/2025 genap unit II.B.1 dilaksanakan selama 56 hari terhitung dari tanggal 14 Juli 2025 hingga 08 September 2025. Kami terdiri dari 7 anggota dari 6 program studi yang berbeda, yakni mahasiswa program studi Ilmu Komunikasi, Manajemen, Pendidikan Guru Sekolah Dasar, Perbankan Syariah, Psikologi, serta Sastra Inggris. Lokasi kegiatan KKN ini berpusat di Mushola Darussalam, Kelurahan Brontokusuman, Kecamatan Mergangsan, Kota Yogyakarta.

Pada bab ini, sesuai hasil pelaksanaan KKN, kami akan membahas program kerja beserta evaluasinya. Program KKN terbagi menjadi program individu dan kelompok. Secara umum, program kerja yang telah kami rencanakan dapat terlaksana dengan baik meskipun dalam pelaksanaannya terdapat beberapa kegiatan yang tidak terlaksana sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Hal tersebut disebabkan oleh adanya penyesuaian dengan agenda dan kegiatan masyarakat sekitar. Terlaksananya program kami juga tidak terlepas dari peran anak-anak, pemuda-pemudi, tokoh masyarakat, takmir Mushola Darussalam, serta seluruh lapisan masyarakat yang mendukung dan membantu di setiap kegiatan, sehingga program yang telah kami susun dapat berjalan dengan lancar.

1. Bidang Keilmuan

Bidang keilmuan menitikberatkan pada pengembangan pengetahuan dan keterampilan anak-anak Taman Pendidikan Al-Qur'an (TPA) Desa Brontokusuman melalui program-program edukatif dan kreatif.

Salah satu kegiatan yang dilaksanakan adalah Edukasi Menabung dan Daur Ulang Kreatif, yang bertujuan menumbuhkan kebiasaan menabung sejak dini sekaligus meningkatkan kepedulian anak terhadap lingkungan. Kegiatan ini diawali dengan pemutaran film edukasi tentang pentingnya menabung, kemudian dilanjutkan praktik membuat

celengan dari botol plastik bekas. Anak-anak TPA tidak hanya belajar mengelola uang, tetapi juga memanfaatkan barang bekas menjadi sesuatu yang berguna.

Program Psikoedukasi Bullying mengenalkan anak-anak TPA pada berbagai bentuk bullying, dampaknya, serta sikap yang tepat ketika melihat teman menjadi korban. Kegiatan ini dilakukan melalui penjelasan, cerita, dan diskusi interaktif, sehingga anak-anak mampu menumbuhkan sikap peduli, saling menghargai, dan berani membantu teman yang mengalami perundungan.

Selain itu, mahasiswa juga melaksanakan program literasi bahasa, yang memperkenalkan huruf, bunyi, dan merangkai kata dalam bahasa Indonesia maupun Inggris. Metode belajar yang menyenangkan membuat anak-anak lebih antusias, sekaligus menumbuhkan minat belajar dan memperkuat dasar literasi sejak dini.

Kegiatan Story Telling dan Public Speaking menjadi salah satu program penting untuk melatih keberanian anak-anak TPA berbicara di depan umum. Anak-anak diperkenalkan pada empat kata ajaib—tolong, maaf, terima kasih, dan permisi—melalui cerita dan praktik bercerita. Kegiatan ini berhasil menanamkan nilai-nilai sopan santun sekaligus meningkatkan rasa percaya diri peserta.

Secara keseluruhan, program keilmuan berhasil menciptakan suasana belajar yang menyenangkan, menumbuhkan karakter positif, serta meningkatkan pengetahuan dan keterampilan anak-anak TPA.

2. Bidang Keagamaan

Bidang keagamaan berfokus pada pembinaan dasar-dasar ibadah dan karakter Islami bagi anak-anak TPA. Kegiatan ini dilakukan secara individual maupun kelompok untuk membangun pemahaman dan kebiasaan ibadah yang baik sejak dini.

Kegiatan Taman Pendidikan Al-Qur'an memberikan bimbingan membaca Iqra dan Al-Qur'an. Anak-anak TPA dibimbing secara

bertahap agar dapat memahami huruf hijaiyah, membaca surat pendek, serta memahami makna dasar bacaan mereka. Program ini membangun fondasi keagamaan yang kuat sejak usia dini.

Program hafalan surat pendek menekankan pengulangan dan pemahaman ayat-ayat Al-Qur'an yang biasa digunakan dalam ibadah harian. Anak-anak TPA diajarkan menghafal secara bertahap sehingga terbentuk kebiasaan membaca Al-Qur'an secara rutin.

Kegiatan doa sehari-hari mengajarkan bacaan doa harian, seperti doa sebelum dan sesudah makan, doa tidur, serta doa bangun tidur. Pembiasaan ini membantu anak-anak TPA mengamalkan ibadah dalam aktivitas rutin mereka, menanamkan kesadaran spiritual sejak dini.

Selain itu, kegiatan belajar tayamum diperkenalkan sebagai praktik thaharah ketika air tidak tersedia. Anak-anak TPA diajarkan niat, tata cara, dan makna tayamum sehingga mereka memahami fleksibilitas ibadah dalam berbagai situasi.

Program pemutaran film Islami "Nussa dan Rara" bertujuan menanamkan nilai-nilai Islami melalui media audiovisual. Anak-anak TPA menonton film ini untuk memahami kisah sehari-hari kakak-beradik Nussa dan Rara, yang sering menghadapi konflik kecil dalam kehidupan anak-anak. Film ini menyajikan pesan moral dan nilai-nilai kebaikan melalui sudut pandang agama Islam, sehingga anak-anak dapat belajar mengenai sikap saling menghargai, bertoleransi, dan berperilaku baik dalam kehidupan sehari-hari secara menyenangkan dan mudah dicerna.

Kegiatan pengenalan rukun iman dan rukun Islam kepada anak-anak TPA RW 04 bertujuan memberikan pemahaman fundamental tentang keimanan dan praktik ibadah sehari-hari. Anak-anak diajarkan konsep dasar rukun iman dan rukun Islam melalui metode yang interaktif agar mudah diingat dan dipraktikkan.

Program pengajaran tentang kejujuran dan akhlak baik mengajarkan nilai moral dan etika Islami. Anak-anak TPA diajak berdiskusi dan

praktik nyata mengenai perilaku jujur, saling menghormati, serta akhlak baik dalam kehidupan sehari-hari, sehingga pembelajaran keagamaan tidak hanya bersifat ritual, tetapi juga membentuk karakter.

Kegiatan pengenalan nama-nama malaikat dan tugasnya memberikan wawasan tentang makhluk Allah yang berperan dalam kehidupan manusia. Anak-anak TPA diajarkan nama-nama malaikat beserta tugas mereka melalui cerita dan permainan edukatif, sehingga pemahaman tentang keyakinan dasar dalam Islam dapat tertanam dengan cara yang menyenangkan.

Dengan rangkaian kegiatan keagamaan ini, anak-anak TPA dibekali pengetahuan ibadah, akhlak, dan nilai moral Islami, membangun karakter religius, serta menumbuhkan disiplin, kesadaran spiritual, dan kepedulian sosial yang berkelanjutan.

3. Bidang Tematik

Bidang tematik berfokus pada pengelolaan sampah dan lingkungan hidup di Desa Brontokusuman. Kegiatan yang dilaksanakan meliputi Survey Data Persampahan Warga, pembuatan lubang biopori, program Rumah Botol, serta Workshop Ecoprint.

Survey Data Persampahan Warga dilakukan untuk memperoleh informasi mengenai kondisi pengelolaan sampah rumah tangga, kebiasaan masyarakat dalam membuang sampah, serta kendala yang dihadapi. Data ini menjadi bahan pertimbangan dalam merancang program pengelolaan sampah yang lebih tepat sasaran dan efektif.

Program utama pada bidang tematik adalah pembuatan lubang biopori. Lubang biopori berbentuk silindris dengan kedalaman sekitar 70 cm dan diameter kurang dari 10 cm, berfungsi meningkatkan daya serap tanah terhadap air hujan serta menguraikan sampah organik secara alami. Kegiatan ini membantu mengurangi genangan dan potensi banjir serta menumbuhkan kesadaran warga untuk mengelola sampah organik di rumah.

Program Rumah Botol menyediakan sarana penampungan khusus untuk sampah botol plastik agar tidak bercampur dengan jenis sampah lainnya. Rumah Botol menjadi media edukasi bagi warga RW 04 Brontokusuman dalam melakukan pemilahan sampah sejak dari sumbernya. Botol yang terkumpul dapat didaur ulang atau dijual, sehingga memberi manfaat ekonomi sekaligus menjaga kelestarian lingkungan.

Kegiatan tambahan berupa Workshop Ecoprint mengajarkan warga memanfaatkan bahan alami untuk mencetak motif pada kain. Kegiatan ini tidak hanya menumbuhkan kreativitas, tetapi juga memperkenalkan alternatif produk bernilai ekonomi yang ramah lingkungan.

Secara keseluruhan, seluruh kegiatan bidang tematik berhasil meningkatkan kesadaran warga terhadap pengelolaan sampah, memberikan solusi praktis dalam pengolahan sampah organik dan anorganik, serta menumbuhkan nilai ekonomi dan kreatif bagi masyarakat.

B. Evaluasi

Pelaksanaan program KKN Alternatif periode 99 Unit II.B.1 secara umum dapat berjalan dengan baik dan sesuai dengan tujuan yang telah dirancang. Akan tetapi, dalam praktiknya terdapat beberapa kendala yang membuat sebagian program tidak terlaksana secara maksimal dan beberapa lainnya tidak sesuai dengan rencana awal. Berikut adalah evaluasi pelaksanaan program kerja:

1. Program Kerja Individu
 - a. Kegiatan Bimbingan Belajar

Program bimbingan belajar yang dirancang untuk membantu anak-anak dalam memahami pelajaran sekolah kurang berjalan optimal. Hal ini dikarenakan partisipasi anak-anak yang masih rendah, terutama dalam hal konsistensi kehadiran. Faktor penyebabnya antara lain adanya jadwal kegiatan lain yang

bersamaan, tingkat motivasi belajar yang berbeda-beda, serta minat anak-anak yang lebih condong ke kegiatan bermain dibandingkan belajar. Kendala ini menjadi catatan penting bahwa diperlukan metode yang lebih kreatif dan pendekatan yang menyenangkan agar anak-anak lebih antusias untuk mengikuti kegiatan bimbingan belajar.

1. Program Kerja Tematik

a. Membuat Lilin dari Limbah Minyak Bekas

Program ini tidak dapat terlaksana karena kurangnya keterlibatan ibu-ibu PKK sebagai sasaran utama kegiatan. Antusiasme yang rendah membuat kegiatan tidak bisa dijalankan sesuai rencana. Hal ini menunjukkan bahwa koordinasi dan komunikasi dengan kelompok sasaran sebelum pelaksanaan program perlu ditingkatkan, agar ada kesepahaman dan kesediaan untuk berpartisipasi aktif.

b. Kegiatan Kemerdekaan

Kegiatan yang seharusnya menjadi ajang kebersamaan warga dalam memperingati HUT RI tidak berjalan maksimal bagi mahasiswa KKN. Hal ini disebabkan kurangnya persiapan dari pihak panitia desa, serta minimnya koordinasi antara panitia penyelenggara dengan mahasiswa. Akibatnya, mahasiswa KKN tidak mendapatkan jobdesk yang jelas sehingga kontribusi dalam kegiatan menjadi terbatas. Hal ini menunjukkan perlunya komunikasi intensif sejak awal agar peran mahasiswa dapat lebih terarah dan bermanfaat.

c. Rumah Botol

Program Rumah Botol sebagai salah satu inovasi pengelolaan sampah plastik mengalami keterlambatan penyelesaian dari waktu yang dijanjikan. Keterlambatan ini disebabkan oleh kurangnya koordinasi antara tim KKN dengan pihak Masjid Baiturrahman

terkait waktu pemasangan Rumah Botol. Selain itu, faktor teknis seperti ketersediaan material dan tenaga juga menjadi hambatan. Meski akhirnya tetap terealisasi, keterlambatan ini menjadi pelajaran bahwa manajemen waktu dan komunikasi lintas pihak harus lebih diperhatikan untuk memastikan kelancaran pelaksanaan program.

Secara keseluruhan, hambatan utama yang ditemui dalam pelaksanaan program KKN adalah rendahnya partisipasi dari beberapa kelompok sasaran, kurangnya koordinasi dengan pihak terkait, serta kendala teknis dalam manajemen waktu dan sumber daya. Meskipun demikian, pengalaman ini memberikan pembelajaran berharga bagi mahasiswa untuk lebih adaptif, komunikatif, dan kreatif dalam menjalankan program pengabdian masyarakat di masa mendatang.

BAB V

PENUTUP

A. Kesimpulan

Pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata (KKN) Alternatif Universitas Ahmad Dahlan periode 99 oleh unit II.B.1 di Kelurahan Brontokusuman, Kecamatan Mergangsan, Kota Yogyakarta, berjalan dengan baik dan produktif. Seluruh program kerja yang telah dirancang berdasarkan observasi dan kebutuhan masyarakat dapat terlaksana dengan cukup efektif, baik dalam bentuk kegiatan individu maupun kelompok. Program-program tersebut mencakup bidang keilmuan, keagamaan, dan tematik yang terintegrasi dengan kehidupan masyarakat, khususnya anak-anak Taman Pendidikan Al-Qur'an (TPA) dan warga sekitar RW 04 Brontokusuman.

Pada bidang keilmuan, mahasiswa berhasil melaksanakan kegiatan edukasi menabung, psikoedukasi bullying, literasi bahasa, serta pelatihan story telling dan public speaking. Seluruh kegiatan ini mampu menumbuhkan karakter positif, menambah pengetahuan, sekaligus meningkatkan keterampilan anak-anak TPA dengan metode yang menyenangkan dan interaktif.

Bidang keagamaan berfokus pada pembinaan ibadah, hafalan surat pendek, doa sehari-hari, serta pengajaran tayamum. Program tambahan berupa pemutaran film Islami "Nussa dan Rara", pengenalan rukun iman dan rukun Islam, penanaman nilai kejujuran dan akhlak, serta pengenalan nama malaikat dan tugasnya juga berhasil menanamkan nilai moral, spiritual, dan akhlak mulia. Hal ini memberikan fondasi keagamaan yang kuat sekaligus membangun kesadaran religius pada anak-anak.

Pada bidang tematik, mahasiswa melaksanakan survei data persampahan warga, pembuatan lubang biopori, program Rumah Botol, dan workshop ecoprint. Seluruh kegiatan ini bertujuan meningkatkan kepedulian masyarakat terhadap lingkungan melalui pengelolaan sampah organik dan anorganik yang lebih baik, sekaligus membuka peluang kreativitas dan ekonomi ramah lingkungan.

Meskipun secara umum kegiatan berjalan lancar, terdapat beberapa kendala yang dihadapi, seperti rendahnya partisipasi anak-anak dalam bimbingan belajar, kurang aktifnya keterlibatan ibu-ibu PKK, keterlambatan penyelesaian Rumah Botol, serta kurangnya koordinasi pada kegiatan kemerdekaan. Kendala tersebut menjadi pembelajaran berharga bagi mahasiswa untuk lebih meningkatkan komunikasi, manajemen waktu, serta pendekatan kreatif dalam melibatkan masyarakat.

Dengan demikian, pelaksanaan KKN di Brontokusuman tidak hanya memberikan dampak positif bagi masyarakat berupa peningkatan pengetahuan, kesadaran keagamaan, dan kepedulian lingkungan, tetapi juga menjadi pengalaman berharga bagi mahasiswa. Kegiatan ini membentuk keterampilan sosial, kerja sama tim, serta kemampuan adaptasi yang akan menjadi bekal penting dalam kehidupan bermasyarakat di masa mendatang.

B. Saran

Kelurahan Brontokusuman, khususnya wilayah RW 04 dengan pusat kegiatan di Mushola Darussalam, sangat layak dan kondusif untuk dijadikan lokasi KKN pada periode selanjutnya. Masyarakat yang terbuka, ramah, dan cukup partisipatif menjadi modal penting dalam mendukung keberhasilan pelaksanaan program pengabdian. Dukungan dari takmir Mushola Darussalam serta tokoh masyarakat juga memberikan ruang yang luas bagi mahasiswa untuk berkolaborasi dengan warga dalam menyusun dan melaksanakan program.

Untuk keberlanjutan program, terdapat beberapa kegiatan yang direkomendasikan untuk dilanjutkan dan dikembangkan, antara lain:

1. Bidang Keilmuan

Edukasi menabung, psikoedukasi bullying, penguatan literasi bahasa, serta pelatihan public speaking dan story telling yang terbukti mampu meningkatkan karakter, keberanian, dan pengetahuan anak-anak TPA.

2. Bidang Keagamaan

Penguatan Taman Pendidikan Al-Qur'an melalui bimbingan membaca Iqra dan Al-Qur'an, hafalan surat pendek, doa-doa harian, serta

materi akhlak, rukun iman, rukun Islam, dan nama-nama malaikat. Program pemutaran film Islami juga perlu dipertahankan karena sangat efektif menarik antusiasme anak-anak dengan media yang menyenangkan.

3. Bidang Tematik

Pembuatan lubang biopori, program Rumah Botol, dan workshop ecoprint yang memberikan solusi nyata bagi permasalahan lingkungan. Survei data persampahan juga bisa dikembangkan lebih lanjut sebagai dasar kebijakan warga untuk pengelolaan sampah yang lebih terarah.

Di samping itu, untuk kegiatan lain seperti bimbingan belajar dan keterlibatan ibu-ibu PKK, mahasiswa KKN selanjutnya disarankan untuk melakukan pendekatan yang lebih intensif sejak awal agar partisipasi sasaran program dapat lebih optimal. Koordinasi dengan panitia kegiatan desa maupun pihak masjid juga perlu diperkuat supaya tidak terjadi miskomunikasi dalam pembagian peran.

Apabila program-program ini dilanjutkan dengan penyesuaian terhadap kebutuhan terkini masyarakat, maka pelaksanaan KKN di Brontokusuman akan semakin efektif, tepat sasaran, dan memberi dampak nyata. Selain itu, lokasi ini juga sangat ideal untuk praktik lintas keilmuan, sehingga mahasiswa dari berbagai program studi dapat mengaplikasikan ilmu yang dimiliki sekaligus memperoleh pengalaman sosial yang berharga.