



SURAT TUGAS
Dosen Pembimbing Lapangan
Pengenalan Lapangan Persekolahan II
Nomor : F1/920/J.3/VIII/2025

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Ahmad Dahlan memberikan tugas kepada :

Nama : **Bambang Widi Pratolo, Ph.D.**

Prodi : **Pendidikan Bahasa Inggris**

Sebagai Dosen Pembimbingan Lapangan (DPL) dalam kegiatan pelaksanaan Pelaksanaan Pengenalan Lapangan Persekolahan II (PLP II) Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 dengan tugas sebagai berikut

1. Melakukan pembimbingan secara intensif baik melalui kegiatan tatap muka maupun melalui media komunikasi lain
2. Melakukan pembimbingan terhadap Mahasiswa PLP yang meliputi :
 - a. Refleksi hasil kegiatan yang dilakukan mahasiswa.
 - b. Identifikasi permasalahan dan hambatan yang dihadapi mahasiswa, serta
 - c. Identifikasi alternatif solusi permasalahan yang dihadapi mahasiswa.
3. Melakukan penilaian Mahasiswa PLP.
4. Mengelola nilai akhir PLP berdasarkan instrumen yang digunakan dan mengentri nilai ke eplp.fkipuad.id masing-masing DPL.

Demikian surat tugas ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan sebaik-baiknya

Yogyakarta, 16 Agustus 2025
Dekan FKIP UAD



Muhammad Sayuti, M.Pd., M.Ed., Ph.D
NIPM 19710317 200803 111 0763796



SURAT TUGAS
Dosen Pembimbing Lapangan
Pengenalan Lapangan Persekolahan I
Nomor : F1/911/J.3/VIII/2025

Dekan Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Ahmad Dahlan memberikan tugas kepada :

Nama : **Bambang Widi Pratolo, Ph.D.**

Prodi : **Pendidikan Bahasa Inggris**

Sebagai Dosen Pembimbingan Lapangan (DPL) dalam kegiatan pelaksanaan Pelaksanaan Pengenalan Lapangan Persekolahan I (PLP I) Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 dengan tugas sebagai berikut

1. Melakukan pembimbingan secara intensif baik melalui kegiatan tatap muka maupun melalui media komunikasi lain
2. Melakukan pembimbingan terhadap Mahasiswa PLP yang meliputi :
 - a. Refleksi hasil kegiatan yang dilakukan mahasiswa.
 - b. Identifikasi permasalahan dan hambatan yang dihadapi mahasiswa, serta
 - c. Identifikasi alternatif solusi permasalahan yang dihadapi mahasiswa.
3. Melakukan penilaian Mahasiswa PLP.
4. Mengelola nilai akhir PLP berdasarkan instrumen yang digunakan dan mengentri nilai ke eplp.fkipuad.id masing-masing DPL.

Demikian surat tugas ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dilaksanakan sebaik-baiknya

Yogyakarta, 16 Agustus 2025
Dekan FKIP UAD



Muhammad Sayuti, M.Pd., M.Ed., Ph.D
NIPM 19710317 200803 111 0763796