

LAPORAN PELAKSANAAN

KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE LXV TAHUN AKADEMIK 2017/2018

Dusun/RW : Tirto
Desa/Kelurahan : Triharjo
Kecamatan : Pandak
Kabupaten/ Kota : Bantul
Propinsi : Daerah Istimewa Yogyakarta



Disusun oleh:

- | | |
|-------------------------------------|------------|
| 1. Ahmad Saputra (A) | 1400001112 |
| 2. Septi Pratiwi (B) | 1400002013 |
| 3. Maya Setia Priyadi (C) | 1400005178 |
| 4. Nurcholis Rohmah Asmara Dewi (D) | 1400006028 |
| 5. Graita Candra Puspita (E) | 1400012168 |
| 6. Syahrul Yadi (F) | 1400012176 |
| 7. Nila Hutami Putri (G) | 1400018169 |
| 8. Anggit Pamungkas (H) | 1400022040 |
| 9. Nanda Hani Juniarti (I) | 1400029050 |

UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
YOGYAKARTA
2018

PENGESAHAN LAPORAN
KULIAH KERJA NYATA REGULER
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
PERIODE LXV TAHUN AKADEMIK 2017/2018

Kuliah Kerja Nyata Universitas Ahmad Dahlan
di Dusun Tirta, Desa Triharjo, Kecamatan Pandak, Kabupaten Bantul
Propinsi Daerah Istimewa Yogyakarta
telah dilaksanakan pada tanggal
22 Januari 2018 – 20 Februari 2018

Yogyakarta, 20 Februari 2018

Ketua Unit



Ahmad Saputra
NIM. 140001112

Sekretaris



Nila Hutami Putri
NIM. 1400018169

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



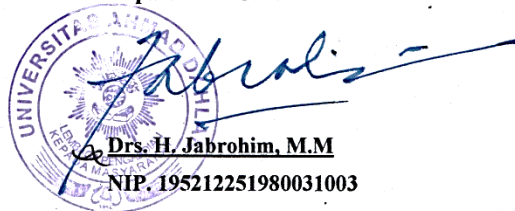
Rostien Puput Anggoro, M.Pd.
NIY. 60150772

Dukuh Tirta



Panto Rivadi

Kepala LPM UAD



Drs. H. Jabrohim, M.M
NIP. 195212251980031003

Lurah Desa Triharjo



Sarwanto, S.I.P., MM.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur senantiasa kita panjatkan kepada Allah *Subhanahu wata'ala* Tuhan semesta alam, yang telah memberikan nikmat keislaman dan nikmat kesehatan, sehingga kita dapat menjalankan tugas dan tanggung jawab kita sebagai khalifah di bumi ini. Tak lupa shalawat serta salam kita haturkan kepada junjungan kita Nabi Muhammad *Sallallahu Alaihi Wasallam* yang telah mengantarkan kita dari zaman kegelapan menuju zaman yang terang benderang ini dan memberikan tauladan kepada kita semua.

Pada kesempatan ini, sampailah kami dipenghujung pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata Reguler periode LXV Universitas Ahmad Dahlan, dimana lika-liku perjuangan dan upaya maksimal kami dapat gambarkan dalam laporan pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata. Kesuksesan dan kelancaran pelaksanaan program kerja dalam Kuliah Kerja Nyata Divisi IV, Kelompok B, Unit 2 ini tidak akan terlepas dari dorongan dan bantuan berbagai pihak yang dengan keikhlasannya memberikan bantuan baik secara moril maupaun materil selama pelaksanaan Kuliah Kerja Nyata terhitung sejak tanggal 22 Januari 2018 sampai 20 Februari 2018. Oleh karena itu, dalam kesempatan ini kami menghaturkan terima kasih dan penghargaan kepada :

1. Bapak Drs. H. Suharsono selaku Bupati Kabupaten Bantul, yang telah memberikan izin kepada kami semua untuk dapat bisa melaksanakan KKN di Kabupaten Bantul.

2. Bapak Dr. H. Kasiyarno, M.Hum, selaku Rektor Universitas Ahmad Dahlan, atas kesempatan yang diberikan kepada kami untuk melaksanakan kegiatan Kuliah Kerja Nyata.
3. Bapak Sahari selaku Ketua Pimpinan Daerah Muhammadiyah Kabupaten Bantul, yang telah memberikan dukungan terhadap pelaksanaan kegiatan KKN kami.
4. Bapak Drs. H. Jabrohim, M.M. selaku Kepala LPM Universitas Ahmad Dahlan, yang telah memberikan kesempatan bagi kami untuk belajar bermasyarakat dan mendapatkan pengalaman yang tidak kami dapatkan di bangku perkuliahan.
5. Ibu Dr. Rina Ratih Sri Sundaryani, M.Hum. selaku Kepala Pusat KKN Universitas Ahmad Dahlan, yang telah mengelola program Kuliah Kerja Nyata ini dengan baik sehingga kami dapat melaksanakan dengan baik kegiatan Kuliah Kerja Nyata ini.
6. Ibu Dra. Sri Kayatun selaku Camat Pandak, terima kasih atas kesediaannya menerima kami dalam melaksanakan KKN di Kecamatan Pandak.
7. Bapak Sarwanto, S.IP., MM selaku Lurah Desa Triharjo yang telah memberikan arahan kepada kami sehingga dapat melaksanakan kegiatan KKN dengan baik.
8. Bapak Panto Riyadi selaku Dukuh Tirto, yang senantiasa membimbing kami dalam bermasyarakat di Dusun Tirto sehingga kami dapat diterima di lingkungan masyarakat dan memberikan kesan yang baik di hati masyarakat

9. Bapak Agus Riyanto selaku Ketua Pimpinan Cabang Muhammadiyah Pandak Barat, yang telah berkenan menerima serta membimbing kami ber-*amar ma'ruf nahi mungkar* dalam melaksanakan kegiatan KKN
10. Ibu Fatimah, S.Ag. selaku Ketua Pimpinan Ranting Aisyiyah Muhammadiyah Desa Triharjo, yang senantiasa memberikan semangat Emansipasi Wanita dalam melaksanakan kegiatan KKN.
11. Bapak Rostien Puput Anggoro, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Lapangan KKN, yang senantiasa memberikan dukungan dan semangat, bimbingan, pengarahan, dan sarannya kepada kami, sehingga kami dapat melaksanakan KKN Reguler dengan baik.
12. Ibu Dr. Iis Wahyuningsih, M.Si., Apt. selaku Koordinator Lapangan KKN Kabupaten Bantul, yang telah berkenan meluangkan waktu, tenaga dan ilmu untuk membimbing serta memberikan pengarahan sehingga kegiatan KKN dapat terselesaikan dengan baik.
13. Orangtua serta keluarga tercinta yang telah memberikan dukungan, kasih sayang dan doa yang selalu mengiringi langkah kami untuk besar dan tumbuh serta dapat menimba ilmu di Universitas Ahmad Dahlan yang tiada putus kepada kami.
14. Teman-teman seperjuangan anggota Kuliah Kerja Nyata Reguler Universitas Ahmad Dahlan Divisi IV.B.2 khususnya, semoga kebersamaan kekompakkan serta kekeluargaan yang telah kita bangun akan selalu terjaga selamanya.

15. Semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satupersatu yang telah mendukung kami serta membantu pelaksanaan KKN.

Kami menyadari bahwa dalam pelaksanaan kegiatan KKN Reguler pasti ada kesalahan yang disengaja maupun tidak disengaja, sehingga kami memohon maaf kepada semua pihak selama pelaksanaan kegiatan KKN. Begitupun laporan ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat kami harapkan demi kesempurnaan penyusuna laporan ini.

Harapan kami, dengan adanya KKN Reguler Universitas Ahmad Dahlan ini, hubungan silaturahmi Universitas Ahmad Dahlan (UAD) dengan seluruh masyarakat Dusun Tirto, Triharjo, Pandak, Bantul dapat terjalin lebih erat serta adanya kerjasama yang saling menguntungkan bagi kedua belah pihak. Besar harapan kami, laporan ini dapat bermanfaat bagi mahasiswa sebagai bekal masa depan, sebagai pemimpin maupun anggota masyarakat.

Hanya do'a yang dapat kami panjatkan. Ya Allah, semoga Engkau meridhoi semua perjuangan kami, mengampuni dosa-dosa kami, mengijabah do'a kami dan jadikanlah kami orang yang beruntung yang dapat memperbaiki kesalahan-kesalahan kami dan menjadi pribadi yang lebih baik dari masa lalu kami. *Aamiin*.

Yogyakarta, 20 Februari 2018

Ketua Unit IV.B.2



Ahmad Saputra

NIM. 1400001112

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	viii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Letak Geografis dan Administratif	1
1. Batas Wilayah	1
2. Pembagian Administratif	1
3. Kondisi Keagamaan	2
4. Kondisi Perekonomian	2
5. Kondisi Pendidikan	2
6. Kondisi Olahraga	2
7. Kondisi Kesehatan	3
8. Struktur Organisasi	3
B. Rencana Pembangunan Wilayah.....	4
C. Hambatan yang Muncul di Lokasi	4
BAB II RENCANA KEGIATAN.....	5
A. Rencana Kegiatan.....	6
BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN	7
A. Pelaksanaan Kegiatan Bersama.....	7
B. Pelaksanaan Kegiatan Individu	18
1. Ahmad Saputra (A)	18
2. Septi Pratiwi (B).....	23

3. Maya Setia Priadi (C).....	29
4. Nurcholis Rohmah Asmara Dewi (D).....	34
5. Graita Candra Puspita (E)	40
6. Syahrul Yadi (F).....	46
7. Nila Hutami Putri (G).....	52
8. Anggit Pamungkas (H).....	59
9. Nanda Hani Juniarti (I).....	65
C. Rekapitulasi Laporan Pelaksanaan.....	70
BAB IV PEMBAHASAN DAN EVALUASI	78
A. Pembahasan dan Evaluasi	78
1. Proker Terlaksana.....	78
a. Bidang Keilmuan dan Bimbingan Belajar	78
b. Bidang Keagamaan	80
c. Bidang Seni dan Olahraga.....	81
d. Bidang Tematik dan Non Tematik.....	83
2. Proker Tidak Terlaksana	89
a. Bidang Keilmuan	89
b. Bidang Keagamaan	89
c. Bidang Seni dan Olahraga.....	89
d. Bidang Tematik	90
e. Bidang Non Tematik.....	90
3. Proker Tambahan	91
a. Bidang Keilmuan	91
b. Bidang Keagamaan	91
c. Bidang Seni dan Olahraga.....	91
d. Bidang Tematik.....	91
e. Bidang Non Tematik.....	91
4. Evaluasi	92

BAB V PENUTUP.....	94
A. Kesimpulan	94
B. Saran.....	95
C. Rekomendasi.....	97
LAMPIRAN.....	98
Lampiran 1 Matriks Pelaksanaan.....	98
Lampiran 2 Program Kerja Unggulan.....	99